

### Opis przedmiotu zamówienia

LP.	ASORTYMENT	ILOŚĆ	J.M.
1.	<b>Pokrowiec na stół koktajlowy 120/80/74 cm</b> <b>Specyfikacja:</b> Wykonany z bardzo mocnego materiału elastycznego. Nie wymagający prasowania. Stopki wykończone wzmocnionym materiałem. <b>Parametry techniczne:</b> Wymiar- 120/80/74 cm Gramatura- min. 230 g/m2 Kolor- biały	20	szt.

**1. Krótka charakterystyka przedmiotu zamówienia:**

Dostarczone produkty muszą być nowe i posiadać nienaruszone cechy pierwotnego opakowania oraz winny odpowiadać wszelkim wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu, a w szczególności normom jakościowym.

**2. Miejsce dostawy:**

Dostawa galanterii stołowej: Magazyn sprzętu żywnościowego, JW nr 6021 Warszawa, ul. Żwirki Wigury 9/13.

**3. Podstawowe potrzeby i wymagania, które należy uwzględnić przy wykonaniu przedmiotu zamówienia:**

- 1) Odcień tkaniny według specyfikacji i **przedstawionych próbników do zaakceptowania** przez ZAMAWIAJĄCEGO. Próbniki należy dostarczyć do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO po uprzednim umówieniu się telefonicznie.
- 2) Asortyment musi być dostarczony w opakowaniach zabezpieczających bieliznę stołową oraz posiadać zabezpieczenia, które pozwalają na prawidłowe przechowywanie oraz bezpieczny transport.
- 3) Na opakowaniach powinny być wypisane ilość oraz nazwa produktów, w nim znajdujących się.
- 4) Do każdego rodzaju pokrowców – należy dostarczyć specyfikację dotyczącą jakości wykorzystanego materiału z dokładną instrukcją w kwestii prania, czyszczenia i prasowania.
- 5) Ilości z zapytania mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od posiadanych środków finansowych zabezpieczonych na ten cel.
- 6) Termin dostawy - Wykonawca powiadomi Zamawiającego telefonicznie z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem podając markę pojazdu, numer rejestracyjny, nazwisko i imię kierowcy lub dane firmy kurierskiej w przypadku dostawy kurierem.
- 7) ZAMAWIAJĄCY prześle WYKONAWCY oficjalne zamówienie na wskazany adres email z dokładnym określeniem ilości zamawianego asortymentu.
- 8) ZAMAWIAJĄCY wymaga aby dostawa odbyła się nie później niż do 14 dni roboczych od dnia otrzymania zamówienia.
- 9) Przyjęcie zamówienia odbywać się będzie w dniach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do czwartku w godzinach pracy zamawiającego 8.00-13.00.
- 10) Wykonawca zobowiązuje się zapewnić rozładunek towaru w miejscu wskazanym przez magazyniera Zamawiającego.

PODOFICER SPECJALISTA  
SŁUŻBY ŻYWIŃCOWEJ  
Jednostki Wojskowej Nr 6021

st. chor. sztab. Marek KORZYŃSKI