Załącznik nr 5 do SWZ

UMOWA NR / 2024 – wzór

Zamówienie jest realizowane ramach projektu „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej dla województwa łódzkiego”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021 -2027.

Zawarta dnia 2024 roku, w Łodzi pomiędzy:

Województwem Łódzkim z siedzibą przy al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, numer identyfikacji podatkowej NIP: 725-17-39-344 – Regionalnym Centrum Polityki Społecznej w Łodzi z siedzibą przy ul. Snycerskiej 8, 91-302 Łódź,

reprezentowanym przez

zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**,

a ,

zwanym/zwaną dalej w treści umowy **Wykonawcą**,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

# § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie polegające na **Świadczeniu usługi przygotowania interaktywnej mapy zasobów województwa w kontekście usług społecznych oraz corocznej aktualizacji danych do roku 2028** zgodnie z niniejszą umową, Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia i ofertą Wykonawcy.
2. Przez świadczenie ww. usługi Zamawiający rozumie :
   1. Przygotowanie interaktywnej mapy zasobów pomocy społecznej województwa, zawierającej aktualne dane udostępnione przez Zamawiającego,
   2. Przygotowanie corocznej aktualizacji danych na mapie interaktywnej, na podstawie danych udostępnianych przez Zamawiającego, przez okres trwania umowy – raz w roku kalendarzowym w okresie obejmującym lata 2025 – 2028,

zgodnie ze specyfikacją zawartą w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

1. Odbiór przedmiotu umowy wskazanego w ust. 2 pkt. 2.1. nastąpi po podpisaniu przez osoby wyznaczone przez Zamawiającego i Wykonawcę „Protokołu odbioru przygotowania mapy interaktywnej” według wzoru, który stanowi Załącznik nr 1 do umowy. Podstawą podpisania „Protokołu odbioru przygotowania mapy interaktywnej” będzie weryfikacja wykonania przedmiotu umowy tj. prawidłowego i kompletnego zrealizowania zamówienia w zakresie przygotowania interaktywnej mapy zasobów pomocy społecznej województwa, zawierającej aktualne dane udostępnione przez Zamawiającego. „Protokół odbioru przygotowania mapy interaktywnej” zostanie sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
2. Odbiór przedmiotu umowy wskazanego w ust. 2 pkt. 2.2. nastąpi w 4 transzach - – raz w roku kalendarzowym w okresie obejmującym lata 2025 – 2028, po podpisaniu przez osoby wyznaczone przez Zamawiającego i Wykonawcę „Protokołu odbioru aktualizacji danych w roku…” dla każdego z lat 2025-2028 według wzoru, który stanowi Załącznik nr 2 do umowy. Podstawą podpisania „Protokołu odbioru aktualizacji danych w roku…” będzie weryfikacja wykonania przedmiotu umowy tj. prawidłowego i kompletnego zrealizowania zamówienia w zakresie przygotowania corocznej aktualizacji danych na mapie interaktywnej, na podstawie danych udostępnianych przez Zamawiającego w danym roku kalendarzowym. Każdy z „Protokołów odbioru aktualizacji danych w roku…” zostanie sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
3. Produkty powstałe w efekcie realizacji zamówienia polegającego na przygotowaniu interaktywnej mapy zasobów województwa w kontekście usług społecznych oraz corocznej aktualizacji danych do roku 2028 zostaną przekazane Zamawiającemu w następujący sposób:
   1. Produkt w postaci mapy interaktywnej, wskazany w ustępie 2, podpunkcie 2.1. zostanie zamieszczony przez Wykonawcę przy współpracy z Zamawiającym na stronie portalu internetowego Zamawiającego: [www.rcpslodz.pl](http://www.rcpslodz.pl) w terminie do 45 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.
   2. produkt w postaci aktualizacji danych na mapie interaktywnej, wskazany w ustępie 2, podpunkcie 2.2. zostanie zamieszczony przez Wykonawcę przy współpracy z Zamawiającym na stronie portalu internetowego Zamawiającego: [www.rcpslodz.pl](http://www.rcpslodz.pl) raz w roku kalendarzowym w okresie obejmującym lata 2025 – 2028 – do 21 dni kalendarzowych od dnia przekazania bazy(baz) danych przez Zamawiającego, nie później jednak niż do końca danego roku kalendarzowego.
4. Ceny zaoferowane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym nie ulegną podwyższeniu przez cały okres obowiązywania umowy.

# § 2

1. W ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do wykonania co najmniej dwóch projektów layoutów mapy interaktywnej. Wykonawca jest zobowiązany do przesłania projektów layoutów[[1]](#footnote-1) mapy na przekazany przez Zamawiającego adres e-mail, w terminie do 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy celem akceptacji. Zamawiający dokona wyboru jednego projektu layoutu mapy. W przypadku niezaakceptowania żadnego projektu layoutu przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia kolejnego layoutu mapy uwzględniając uwagi Zamawiającego, w terminie do 5 dni roboczych od dnia przekazania przez Zamawiającego uwag do projektu. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawiania kolejnych projektów, nanoszenia poprawek każdorazowo w terminie do 2 dni roboczych od przekazania przez Zamawiającego uwag, aż do momentu ostatecznego zaakceptowania layoutu mapy przez Zamawiającego.
2. Przygotowanie interaktywnej mapy zasobów województwa zawierającej aktualne dane udostępnione przez Zamawiającego nastąpi w terminie do 45 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.
3. Aktualizacja danych na mapie interaktywnej na podstawie danych udostępnianych przez Zamawiającego nastąpi raz w roku kalendarzowym w okresie obejmującym lata 2025 – 2028 – do 21 dni kalendarzowych od dnia przekazania bazy(baz) danych przez Zamawiającego, nie później jednak niż do końca danego roku kalendarzowego.

# § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji umowy w celu należytego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobligowany jest do uzyskania od Zamawiającego w drodze wiadomości mailowej akceptacji ostatecznej wersji layoutu mapy przed przystąpieniem do realizacji zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji poprzez zapewnienie wsparcia technicznego w odpowiedzi na ………zgłoszeń Zamawiającego od momentu zakończenia prac nad przygotowaniem interaktywnej mapy zasobów województwa aż do końca trwania umowy, zgodnie z liczbą zadeklarowaną przez Wykonawcę w pkt. 6 formularza ofertowego.
4. Zamawiający przekaże Wykonawcy niezbędne materiały, w tym udostępni Wykonawcy aktualną bazę/bazy danych, zawierającą/zawierające informacje o placówkach należących do infrastruktury pomocy i wsparcia (w tym dane kontaktowe) wraz z przyporządkowanymi do nich grupami odbiorców usług w formie i strukturze bazy/baz danych oraz terminie i sposobie jej/ich przekazania ustalonymi wspólnie z Wykonawcą w trakcie realizacji zamówienia.
5. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie nadzór nad realizacją zamówienia, w tym prawo do zgłaszania uwag i sugestii na każdym etapie prac związanych z przygotowaniem materiałów konferencyjnych.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie niezbędne do wykonania umowy.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za techniczną i merytoryczną kontrolę nad wykonaniem zamówienia.
9. Wykonawca ma prawo do zamieszczania w swoich materiałach informacyjnych i ofertach informacji o świadczeniu usług dla Zamawiającego.

# § 4

1. Do wszelkich wyników prac, stanowiących utwory w rozumieniu art.1 ust.1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. z 2022 r., poz. 2509 ze zm.), powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia (dalej Utwory), **Wykonawca** – w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 - przenosi na **Zamawiającego** majątkowe prawa autorskie oraz udziela **Zamawiającemu** zgody na wykonywanie praw zależnych.
2. Utworami, o których mowa w ust. 1 jest w szczególności dokumentacja dotycząca przygotowania mapy interaktywnej oraz powstała mapa interaktywna, o której mowa w rozdziale III pkt 1 SOPZ, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
3. **Wykonawca** przenosi na **Zamawiającego** majątkowe prawa autorskie do Utworów w całości, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, na następujących polach eksploatacji:
4. zwielokrotnianie w każdej możliwej technice i bez żadnych ograniczeń ilościowych,
5. utrwalanie i przechowywanie, w tym na nośnikach elektronicznych,
6. nieodpłatne przekazywanie (użyczenie), w tym w formie skróconej innym podmiotom,
7. publiczne prezentowanie, udostępnianie, publikowanie, wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie w całości lub we fragmentach, a także publiczne udostępnianie w całości lub we fragmentach w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
8. tłumaczenie,
9. wprowadzanie do obrotu,
10. wykorzystywanie w materiałach wydawniczych, w tym promocyjnych, informacyjnych i szkoleniowych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych.
11. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** zezwoleń do dokonywania wszelkich zmian i przeróbek dzieła, w tym również do naruszenia jego integralności, wykorzystania go w części lub w całości oraz łączenia go z innymi dziełami.
12. Korzystanie i rozporządzanie prawami przeniesionymi na **Zamawiającego** na podstawie niniejszej umowy nie może przynosić uszczerbku autorskim prawom osobistym **Wykonawcy**.
13. **Wykonawca** oświadcza, że powstałe Utwory nie naruszą praw autorskich osób trzecich (w szczególności praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich) oraz, że w chwili przeniesienia na **Zamawiającego** praw autorskich do nich będą wolne od obciążeń prawami na rzecz osób trzecich oraz iż osoby trzecie nie uzyskały i nie uzyskają autorskich praw majątkowych do Utworów.
14. Jeżeli **Zamawiający** poinformuje **Wykonawcę** o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec **Zamawiającego** w związku z przedmiotem umowy, **Wykonawca** podejmie wszelkie działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty, w tym koszty zastępstwa procesowego od chwili zgłoszenia roszczenia oraz koszty odszkodowań.
15. **Zamawiający** ma prawo zbyć nabyte prawa lub upoważnić osoby trzecie do korzystania z uzyskanych zezwoleń.
16. Przez zezwolenia, o których mowa powyżej, rozumie się zezwolenia udzielone wyłącznie **Zamawiającemu**. Zezwolenia te są nieodwołalne i nie są uzależnione od żadnych warunków oraz zostały udzielone bez prawa wypowiedzenia lub cofnięcia.
17. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 3 następuje z chwilą podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w §1 ust. 3, stwierdzającego prawidłowe wykonanie umowy w zakresie przygotowania mapy interaktywnej.

# § 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, Wykonawcyprzysługuje wynagrodzenie w wysokości zł netto, powiększone o należny podatek VAT tj. na kwotę ogółem zł brutto (słownie: )

W tym:

* 1. Za przygotowanie interaktywnej mapy zasobów pomocy społecznej województwa, zawierającej aktualne dane udostępnione przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:

zł netto powiększone o należny podatek VAT tj.

na kwotę: zł brutto

(słownie: )

* 1. Za przygotowanie corocznej aktualizacji danych na mapie interaktywnej, na podstawie danych udostępnianych przez Zamawiającego w roku 2025, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:

zł netto powiększone o należny podatek VAT tj.

na kwotę: zł brutto

(słownie: )

* 1. Za przygotowanie corocznej aktualizacji danych na mapie interaktywnej, na podstawie danych udostępnianych przez Zamawiającego w roku 2026, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:

zł netto powiększone o należny podatek VAT tj.

na kwotę: zł brutto

(słownie: )

* 1. Za przygotowanie corocznej aktualizacji danych na mapie interaktywnej, na podstawie danych udostępnianych przez Zamawiającego w roku 2027, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:

zł netto powiększone o należny podatek VAT tj.

na kwotę: zł brutto

(słownie: )

* 1. Za przygotowanie corocznej aktualizacji danych na mapie interaktywnej, na podstawie danych udostępnianych przez Zamawiającego w roku 2028, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:

zł netto powiększone o należny podatek VAT tj.

na kwotę: zł brutto

(słownie: )

1. Wykonawca zrealizuje usługę nie wykraczając poza wysokość wynagrodzenia określoną w ustępie 1.
2. Wynagrodzenie zostanie wypłacone w pięciu transzach, w wysokości określonej w ust. 1, od pkt 1.1 do pkt 1.5.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej umowy przy dołożeniu należytej staranności.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury/rachunku niezwłocznie po podpisaniu:
   1. „Protokołu odbioru przygotowania mapy interaktywnej” – nie później jednak niż w dniu 23 grudnia 2024 r.
   2. „Protokołu odbioru aktualizacji danych w roku 2025” – nie później jednak niż w dniu 23 grudnia 2025 r.
   3. „Protokołu odbioru aktualizacji danych w roku 2026” – nie później jednak niż w dniu 23 grudnia 2026 r.
   4. „Protokołu odbioru aktualizacji danych w roku 2027” – nie później jednak niż w dniu 23 grudnia 2027 r.
   5. „Protokołu odbioru aktualizacji danych w roku 2028” – nie później jednak niż w dniu 22 grudnia 2028 r.

przez każdą ze stron.

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należność wskazaną w ust.1 pkt. 1.1 po wykonaniu przedmiotu umowy w zakresie przygotowania produktu wskazanego w § 1, ust. 5 pkt. 5.1, potwierdzonego „Protokołem odbioru przygotowania mapy interaktywnej”, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, na podstawie przedstawionej przez Wykonawcę oryginalnej, prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku na:

Województwo Łódzkie

al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź

NIP 725-17-39-344.

Płatnikiem wynagrodzenia jest

Regionalne Centrum Polityki Społecznej w Łodzi,

ul. Snycerska 8, 91-302 Łódź.

1. Podstawą wystawienia faktury/rachunku i wypłaty wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy będzie podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego „Protokół odbioru przygotowania mapy interaktywnej” wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należność wskazaną w ust.1 od pkt. 1.2 do pkt. 1.5 po wykonaniu przedmiotu umowy w zakresie przygotowania produktu wskazanego w § 1, ust. 5 pkt. 5.2, raz w roku kalendarzowym w okresie obejmującym lata 2025 – 2028, potwierdzonego „Protokołem odbioru aktualizacji danych w roku…”, dla każdego z lat 2025-2028, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy, na podstawie przedstawionej przez Wykonawcę oryginalnej, prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku na:

Województwo Łódzkie

al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź

NIP 725-17-39-344.

Płatnikiem wynagrodzenia jest

Regionalne Centrum Polityki Społecznej w Łodzi,

ul. Snycerska 8, 91-302 Łódź.

1. Podstawą wystawienia faktury/rachunku i wypłaty wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy w każdym roku kalendarzowym w okresie obejmującym lata 2025 – 2028 będzie podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego „Protokół odbioru aktualizacji danych w roku…” dla każdego z lat 2025-2028 wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że **zatrudnia lub zawiera umowy ze zleceniobiorcami** i nie mają do niego zastosowania przepisy dotyczące minimalnej stawki godzinowej określonej w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę / **nie zatrudnia lub nie zawiera umów ze zleceniobiorcami** i mają do niego zastosowanie przepisy dotyczące minimalnej stawki godzinowej określonej w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę[[2]](#footnote-2). W przypadku, gdy stosuje się wobec niego przepisy ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, stawka godzinowa przyjęta przy realizacji przedmiotu Umowy nie jest niższa niż minimalna stawka godzinowa określona w ww. ustawie, na dowód czego do faktury/rachunku dołączy sprawozdanie godzinowe z wykonanych usług.
3. Zgodnie z zasadami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, Wykonawca może złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania PEF (Numer PEPPOL 7251738043 – Regionalne Centrum Polityki Społecznej w Łodzi).
4. Wynagrodzenie zostanie wypłacone w pięciu transzach. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze/rachunku, w terminie do 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku do siedziby Regionalnego Centrum Polityki Społecznej w Łodzi, ul. Snycerska 8, 91-302 Łódź:

12.1. w przypadku przygotowania mapy interaktywnej – nie później jednak niż w dniu 27 grudnia 2024 r.

12.2. w przypadku aktualizacji danych w roku 2025 – nie później jednak niż w dniu 29 grudnia 2025 r.

12.3. w przypadku aktualizacji danych w roku 2026 – nie później jednak niż w dniu 28 grudnia 2026 r.

12.4. w przypadku aktualizacji danych w roku 2027 – nie później jednak niż w dniu 27 grudnia 2027 r.

12.5. w przypadku aktualizacji danych w roku 2028 – nie później jednak niż w dniu 27 grudnia 2028 r.”

1. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub uzyskania nowego rachunku bankowego ujawnionego ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki ustawowe za opóźnienie.
2. Z tytułu wykonania innych – dodatkowych – działań ponad objęte przedmiotem umowy, Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
3. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy zostanie dokonana w walucie polskiej.
5. Zakazuje się zbywania na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

# § 6

W przypadku nieuregulowania należności w terminie określonym w § 5, ustępie 12 umowy, Wykonawca ma prawo skierować sprawę do sądu po uprzednim wezwaniu do dobrowolnej zapłaty, w którym udzieli 30 – dniowego terminu na realizację wezwania.

# § 7

1. W ramach wykonywania obowiązków wynikających z umowy Wykonawca zapewni pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności, w tym w szczególności przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej RODO.
2. Strony informują się wzajemnie, że będą administratorami danych osobowych przekazywanych sobie w trakcie współpracy, względem których pełnią funkcję administratora, takich jak dane osób reprezentujących lub innych członków personelu. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Zamawiającego: iodo@rcpslodz.pl.
3. Dane osobowe, o których mowa, przetwarzane będą w celu realizacji Umowy (art. 6 ust. 1 pkt. b) RODO), a także w celu wypełnienia obowiązków prawnych tj. rachunkowych i podatkowych (art. 6 ust. 1 pkt. c) RODO) oraz w celu ochrony ewentualnych roszczeń jakie mogą powstać w związku z realizacją Umowy, dane osób kontaktowych będą przetwarzane w celu sprawnej realizacji przedmiotu umowy w szczególności w celu zapewnienia bieżącego kontaktu co jest prawnie uzasadnionym interesem administratora (art. 6 ust. 1 pkt. f) RODO).
4. Odbiorcami danych osobowych będą odbiorcy informacji publicznej oraz podmioty, z którymi Strony zawarły umowę powierzenia przetwarzania danych tj. np. podmioty świadczące na rzecz Stron usługi z zakresu IT, prawne, księgowości i rachunkowości oraz dostawca BIP. Dane zostaną usunięte po wygaśnięciu obowiązków publicznoprawnych związanych z realizacją Umowy oraz wygaśnięciu ewentualnych roszczeń cywilnoprawnych mogących powstać w związku z realizacją Umowy.
5. Osoby, których dane dotyczą posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, a także mają prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy prawa.
6. Podanie danych stron umowy jest warunkiem zawarcia umowy, odmowa podania danych uniemożliwia zawarcie umowy, podanie danych osób kontaktowych jest dobrowolne, ale niezbędne do sprawnej realizacji Umowy.
7. Źródłem pozyskania danych osób wskazanych do realizacji umowy są strony tej umowy. Strony zobowiązują się poinformować o warunkach przetwarzania danych pracowników, których dane udostępniły do realizacji umowy.
8. Strony w ramach realizacji umowy są samodzielnymi administratorami danych przetwarzanych w związku z jej realizacją. Między stronami nie zachodzi relacja powierzenia przetwarzania danych osobowych.

# § 8

1. Przedstawicielami Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotu umowy będą:
   * 1. Osoba merytorycznie odpowiedzialna za Zamówienie:

nr tel. e-mail

a w razie jej nieobecności

nr tel. e-mail

* + 1. Osoba odpowiedzialna za odbiór przedmiotu Zamówienia:

nr tel. e-mail

a w razie jej nieobecności

nr tel. e-mail

1. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie realizacji umowy będzie:

nr tel. e-mail

a w razie jego nieobecności

nr tel. e-mail

Zmiana osób, o których mowa w ustępie 1 i 2, wymaga pisemnego powiadomienia drugiej strony i nie wymaga sporządzenia aneksu do przedmiotowej umowy.

# § 9

* 1. W przypadku niewykonania umowy w całości lub części, albo niewykonania umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 lub 3 lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę, zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik do umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części, w formie pisemnej, w terminie do 21 dni od dnia powzięcia informacji o przyczynie odstąpienia, z uwzględnieniem ust. 2 poniżej.
  2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej za odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5, ustępie 1 umowy.
  3. W przypadku nienależytego wykonania umowy (w tym z przekroczeniem terminu, o którym mowa w § 2, ustępie 2 lub 3) lub niewykonania umowy w całości lub w części, których skutkiem nie będzie odstąpienie od umowy w całości lub w części, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ustępie 1 umowy, za każdy wyspecyfikowany przypadek naruszenia.
  4. Zamawiający ma prawo do potrącenia wartości naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
  5. Kary umowne, o których mowa w ustępach 1-3 będą potrącane bezpośrednio z faktury/rachunku wystawionej/wystawionego przez Wykonawcę, po pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy.
  6. Kary umowne zastrzeżone w umowie są niezależne od siebie.
  7. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do pełnej wysokości szkody.
  8. Łączna kwota kar umownych nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia brutto.

# § 10

1. Wykonawcy zobowiązują się do prowadzenia wszelkiej dokumentacji, w tym dokumentacji księgowej, związanej z realizacją niniejszej umowy.
2. Wykonawcom nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu przechowywania dokumentacji związanej z realizacją niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do wszystkich dokumentów Wykonawców związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, w tym dokumentów finansowych Wykonawców.

# § 11

* + 1. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia strony są zobowiązane do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w rozumieniu ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022 r. poz. 2240) w rozumieniu art 6 ustawy. W przypadku gdy strony ze względów technicznych lub prawnych nie są w stanie zapewnić dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 ustawy strony są zobowiązane do zapewnienia takim osobom dostępu alternatywnego w rozumieniu art. 7 ustawy.
    2. Wykonawca oświadcza, że realizując zamówienie, spełni wymagania określone w art. 68 ust. 3 ustawy z 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych lub, że nie będzie korzystał, zarówno jako wykonawca jak i poprzez podwykonawców, z pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym.

# § 12

1. Stosownie do postanowień art. 439 ust. 1 Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1 niniejszej umowy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy. Zamawiający wskazuje następujące zasady wprowadzenia zmian wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia, jak niżej:
2. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia, gdy wskaźnik cen i towarów usług konsumpcyjnych ogłoszony w ostatnim komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, poprzedzającym wniosek o zmianę wynagrodzenia Wykonawcy wzrośnie o co najmniej 5% w stosunku do wskaźnika w miesiącu zawarcia umowy, a jeżeli zawarcie umowy nastąpiło po 180 dniach od upływu terminu składania ofert, w stosunku do wskaźnika w miesiącu składania ofert,
3. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić jedynie po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego komunikatu w sprawie zmiany wskaźnika cen i towarów usług konsumpcyjnych za dany rok.
4. Zmiana nie może dotyczyć wynagrodzenia Wykonawcy za usługi wykonane przed datą złożenia wniosku,
5. poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, o których mowa w art. 439 ust. 1 Pzp uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi minimum 5% względem ceny lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie,
6. początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia przypada na dzień otwarcia ofert,
7. zmiana wynagrodzenia dokonana zostanie z użyciem odesłania do wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
8. wysokość wynagrodzenia zmienia się o kwotę zmiany cen netto materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 1 ppkt a i d niniejszego paragrafu,
9. wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia nie może być złożony wcześniej niż po 180 dniach od dnia otwarcia ofert, a każdy kolejny nie może być złożony wcześniej niż po 180 dniach od daty ostatniej zmiany wysokości wynagrodzenia,
10. Zmiana umowy wymaga złożenia pisemnego wniosku, o którym mowa w ppkt h niniejszego punktu, w którym wykazany zostanie związek zmiany ceny materiałów lub kosztów z realizacją przedmiotu zamówienia z wysokością wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,
11. odpowiednio uzasadniony wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego, Wykonawca przedstawia nie później niż 14 dni od daty publikacji komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Wniosek winien zawierać opis proponowanej zmiany wraz z kalkulacją kosztów oraz sposobem sporządzenia takiej kalkulacji,
12. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 10% względem ceny lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
13. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

# § 13

1. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie będą mieć zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy.

# § 14

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

# § 15

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

* Załącznik nr 1 - Protokół odbioru przygotowania mapy interaktywnej – wzór,
* Załącznik nr 2 - Protokół odbioru aktualizacji danych w roku…– wzór,
* Załącznik nr 3 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
* Załącznik nr 4 - Oferta wykonawcy.

Podpis Zamawiającego Podpis Wykonawcy

Załącznik nr 1 do umowy

, dnia 2024 r.

(*miejscowość, data*)

Protokół odbioru przygotowania mapy interaktywnej – wzór

Sporządzony pomiędzy:

Województwem Łódzkim z siedzibą przy al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, NIP: 725-17-39-344 – Regionalnym Centrum Polityki Społecznej w Łodzi z siedzibą przy ul. Snycerskiej 8, 91-302 Łódź, zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”, które reprezentuje:

…………………………………

/nazwa i upoważnienie reprezentanta Zamawiającego/

a

…………………………………

/nazwa i adres Wykonawcy/ imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę/

Potwierdza się odbiór zamówienia części zamówienia pn. „Świadczenie usługi przygotowania interaktywnej mapy zasobów województwa w kontekście usług społecznych oraz corocznej aktualizacji danych do roku 2028” w zakresie przygotowania interaktywnej mapy zasobów pomocy społecznej województwa zawierającej aktualne dane udostępnione przez Zamawiającego.

Zamówienie zostało zrealizowane/nie zostało zrealizowane[[3]](#footnote-3) zgodnie z warunkami określonymi w SWZ oraz umowie nr …/2024 z dnia ……..… 2024 roku

Uwagi:

Podpis Zamawiającego Podpis Wykonawcy

Załącznik nr 2 do umowy

, dnia 2024 r.

(*miejscowość, data*)

Protokół odbioru aktualizacji danych w roku … – wzór

Sporządzony pomiędzy:

Województwem Łódzkim z siedzibą przy al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, NIP: 725-17-39-344 – Regionalnym Centrum Polityki Społecznej w Łodzi z siedzibą przy ul. Snycerskiej 8, 91-302 Łódź, zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”, które reprezentuje:

…………………………………

/nazwa i upoważnienie reprezentanta Zamawiającego/

a

…………………………………

/nazwa i adres Wykonawcy/ imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę/

Potwierdza się odbiór zamówienia części zamówienia pn. „Świadczenie usługi przygotowania interaktywnej mapy zasobów województwa w kontekście usług społecznych oraz corocznej aktualizacji danych do roku 2028” w zakresie przygotowania corocznej aktualizacji danych na mapie interaktywnej, na podstawie danych udostępnianych przez Zamawiającego w roku …….

Zamówienie zostało zrealizowane/nie zostało zrealizowane[[4]](#footnote-4) zgodnie z warunkami określonymi w SWZ oraz umowie nr …/2024 z dnia ……..… 2024 roku

Uwagi:

Podpis Zamawiającego Podpis Wykonawcy

1. Przez layout mapy Zamawiający rozumie koncepcję uwzględniającą proponowany wygląd i strukturę narzędzia oraz układ poszczególnych elementów. [↑](#footnote-ref-1)
2. Niewłaściwe skreślić. [↑](#footnote-ref-2)
3. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-3)
4. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-4)