

**WAR.271.3.2024.BS**

## **Zaproszenie do złożenia oferty cenowej**

Zamawiający Miasto Łomża z siedzibą Urząd Miejski w Łomży, Plac Stary Rynek 14, 18-400 Łomża, zaprasza do złożenia oferty na:

### **„Opracowanie Planu ogólnego Miasta Łomża”**

#### **1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie Planu ogólnego Miasta Łomża zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r., poz. 977 z późn. zm.) w granicach administracyjnych miasta, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia.

#### **2. Warunki dopuszczające Wykonawcę do złożenia oferty oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia:**

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2024 poz. 507 z późn. zm.).
- 2) Ocena braku podstaw wykluczenia będzie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w treści oferty (formularza elektronicznego).
- 3) Wykonawca który ubiega się o udzielenie zamówienia winien spełniać warunki udziału w postępowaniu tj.:
  - I. wykazać, że dysponuje:
    - a) co najmniej jedną osobą uprawnioną do sporządzania planów ogólnych to jest osobą spełniającą jeden z warunków określonych w art. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r., poz. 977 z późn. zm.);
    - b) co najmniej jedną osobą spełniającą wymogi określone w art. 74a ustawy z dnia z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r., poz. 1094 ze zm.).
  - II. wykazać, że w terminie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert opracował przynajmniej:
    - a) dwa studia uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego (w tym zmiany studium) oraz;
    - b) piętnaście miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (w tym zmian), gdzie dwa spośród nich były wykonane dla obszarów położonych w granicach administracyjnych miast na prawach powiatu i obejmowały obszar minimum 30 ha każdy.
- 4) Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do oferty (formularza elektronicznego) dokumentów tj.:
  - a) **wykazu osób** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych oraz doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
  - b) **wykazu usług wykonanych** w okresie ostatnich **5 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane **oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.

### 3. Kryteria oceny ofert:

- 1) W niniejszym postępowaniu Zamawiający przy wyborze ofert będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:
  - a) Kryterium nr 1: **cena oferty brutto – waga 100 %.**
- 2) Zamawiający wymaga podania ceny za opracowanie całości przedmiotu zamówienia.
- 3) Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
  - a) **Kryterium nr 1: cena oferty brutto (C) – waga kryterium 100 pkt:**
    - a) Oferta w kryterium cena oferty może otrzymać maksymalnie 100 pkt.
    - b) Oferty będą oceniane według wzoru:

**C<sub>min.</sub>**

$$C_n = \frac{\text{-----}}{C_{\text{bad.}}} \times 100 \text{ pkt}$$

**C<sub>bad.</sub>**

#### **gdzie:**

**C<sub>n</sub>** – ilość punktów oferty badanej w kryterium cena oferty brutto,

**C<sub>min.</sub>** – najniższa cena (brutto) spośród wszystkich złożonych ofert podlegających ocenie (niepodlegających odrzuceniu),

**C<sub>bad.</sub>** – cena (brutto) oferty badanej (ocenianej),

**100 pkt** – wskaźnik stały, waga kryterium.

- c) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w ofercie (formularzu elektronicznym).
    - d) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
    - e) Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
    - f) Cena ma być wyrażona w złotych polskich.
    - g) Wykonawca w formularzu podaje cenę ofertową netto ogółem (bez podatku VAT), stawkę podatku VAT oraz cenę ofertową brutto ogółem z podatkiem VAT.
- 4) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
- 5) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 6) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej, ponieważ dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktowy, Zamawiający zwróci się do tych Wykonawców o złożenie ofert dodatkowych, których wartość nie może być wyższa od oferty złożonej pierwotnie i wybierze ofertę z niższą ceną.

### 4. Termin i sposób składania ofert:

- 1) Ofertę należy przekazać poprzez wykorzystanie formularza elektronicznego za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_lomza](https://platformazakupowa.pl/pn/um_lomza), w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 14 czerwca 2024 r. do godz. 12:00.**
- 2) Oferty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą brane pod uwagę.
- 3) **Do oferty złożonej poprzez wykorzystanie formularza elektronicznego należy załączyć:**
  - a) **pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy** – jeśli umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych,
  - b) **wykaz usług** wykonanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich 5 lat,
  - c) **wykaz osób.**

### 5. Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie Wykonawca zobowiązany jest zrealizować w terminie do dnia **31.12.2025 r.**

### 6. Istotne postanowienia umowy:

Istotne postanowienia umowy zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.

## 7. Informacja o możliwości składania ofert częściowych i wariantowych:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

## 8. Informacji w zakresie zamówienia udziela:

- 1) Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami będzie prowadzona za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_lomza](https://platformazakupowa.pl/pn/um_lomza).
- 2) Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Oferentami jest: Architekt Miejski Tomasz Walczuk - tel. 86 215 68 09, adres email: [t.walczuk@um.lomza.pl](mailto:t.walczuk@um.lomza.pl).
- 3) W przypadku pytań związanych z obsługą platformy, prosimy o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynnym od poniedziałku do piątku w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 17:00.
  - tel. 22 101 02 02,
  - e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).

## 9. Informacje dodatkowe:

- 1) Zamawiający poprawi w złożonej ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem do złożenia oferty, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawców uzupełnienia oferty, a także wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert - w szczególności pod kątem przesłanek określonych w ust. 9 pkt 3) zaproszenia. W przypadku, gdy kryterium oceny ofert jest najniższa cena, Zamawiający zastrzega sobie również prawo do wezwania do wyjaśnień i uzupełnień wyłącznie Wykonawcę, który złożył najtańszą ofertę.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, jeżeli:
  - jej treść nie odpowiada treści zaproszenia do składania ofert,
  - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - została złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub podlega wykluczeniu,
  - zawiera błędy w obliczeniu ceny
  - oferta została złożona przez Wykonawcę, który w przeszłości dopuścił się niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia na rzecz Urzędu, a w szczególności:
    - a) nie wykonali zamówienia w terminie umownym, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
    - b) dostarczyli przedmiot zamówienia o niewłaściwej jakości,
    - c) nie wywiązali się z warunków gwarancji lub rękojmi,
    - d) wykonana usługa, dostawa lub robota budowlana obciążona była wadą ukrytą, której usunięcie pociągnęło koszty po stronie Zamawiającego.
- 4) Dopuszcza się możliwość negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w odpowiedzi na zaproszenie.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonywania wyboru oferty oraz unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

### Załączniki:

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,
2. Wzór umowy.

INSPEKTOR



mgr inż. Barbara Staszewska

z up. Prezydenta Miasta  
mgr inż. arch. Tomasz Walczuk  
ARCHITEKT MIEJSKI  
Naczelnik Wydziału Architektury

Z up. Prezydenta Miasta

Piotr Serdyński  
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA





## KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent miasta Łomża z siedzibą pl. Stary Rynek 14, 18-400 Łomża, e-mail: [ratusz@um.lomza.pl](mailto:ratusz@um.lomza.pl), centrala: (86) 215 67 00;
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miejskim w Łomży, e-mail: [a.kondraciuk@um.lomza.pl](mailto:a.kondraciuk@um.lomza.pl), tel. 86 215 67 33,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
  - 1) na etapie postępowania o udzielenie zamówienia: na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 43 i 44 ustawy o finansach publicznych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 130 000 złotych;
  - 2) na etapie zawierania umowy: na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z udzielaniem zamówieniami publicznymi poniżej 130 000 złotych tj.: w celu zawarcia i prawidłowego wykonania umowy.
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o wskazania przepisów prawa w szczególności Prawo Zamówień Publicznych ( Dz. U. 2019, poz. 1843.) oraz inne podmioty, którym Administrator powierzy przetwarzanie danych osobowych na podstawie zawartych umów powierzenia.
5. Administrator przetwarzać będzie następujące kategorie danych osobowych: dane identyfikacyjne i kontaktowe.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do zrealizowania celu, w jakim je pozyskano w tym przechowywanie zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji danych u administratora.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w typ profilowany, stosownie do art. 22 RODO
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - 1) dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 RODO,
  - 2) żądania sprostowania danych w przypadku, gdy są one nieprawidłowe lub niekompletne, na podstawie art. 16 RODO, - *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku przedmiotowego postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa stanowiący podstawę prowadzenia przedmiotowego postępowania.*
  - 3) ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO – *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*
  - 4) wniesienie skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - 1) usunięcia danych na podstawie art. 17 ust. 3 lit b, d lub e RODO,
  - 2) przenoszenia, na podstawie art. 20 RODO,
  - 3) wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną

przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c, RODO

10. Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do przeprowadzenia niniejszego postępowania i ewentualnego zawarcia umowy co oznacza że w przypadku ich niepodania nie będzie możliwy udział w postępowaniu i zawarcie umowy.