

WAG-...../24
4164

O G Ł O S Z E N I E
O ZAMÓWIENIU O WARTOŚCI PONIŻEJ WARTOŚCI PROGOWEJ* w trybie:
zapytania ofertowego.

WZP-491/MW/24

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

- I.1) Skarb Państwa - Komendant Stołeczny Policji z siedzibą w Warszawie, ul. Nowolipie 2, ogłasza postępowanie o zamówienie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej Ustawą,
- I.2) Prowadzący postępowanie: Komenda Stołeczna Policji Wydział Administracyjno-Gospodarczy, 03-301 Warszawa, ul. Jagiellońska 49.
- I.3) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja rządowa terenowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

Pranie dywanów i wykładzin dywanowych w obiektach Komendy Stołecznej Policji.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: (dostawa, usługa, roboty budowlane): **usługa.**

II.1.3) Opis przedmiotu zamówienia:

Pranie dywanów i wykładzin dywanowych w obiektach Komendy Stołecznej Policji.

– szczegóły w opisie przedmiotu zamówienia zawarte w załączniku nr 1.

II.1.4) Wymagany okres gwarancji/rękojmi: 12 miesięcy.

II. 1.5) Miejsce wykonania zamówienia: Obiekty podległe Komendantowi Stołecznemu Policji na terenie m. st. Warszawy oraz podległych powiatów (nowodworskiego, legionowskiego, piaseczyńskiego, pruszkowskiego, grodzkiego, otwockiego, mińskiego, wołomińskiego, warszawskiego-zachodniego).

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej/wariantowej/udzielenie zamówienia uzupełniającego/prawa opcji: **NIE**

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: **12 miesięcy** od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania środków przeznaczonych przez Zamawiającego na realizację zamówienia.

SEKCJA III: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

III.1) O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 21.03.2024 r. poz. 507 t.j.).

III.2) Wykonawca powinien posiadać doświadczenie, niezbędną wiedzę oraz potencjał techniczny wraz z osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

III.3) Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu opisanych w punkcie III.2) w oparciu o dokumenty wskazane w Sekcji IV ogłoszenia.

(Należy skreślić, jeżeli w postępowaniu nie przewiduje się warunków udziału)

SEKCJA IV: INFORMACJE O DOKUMENTACH, KTÓRE WYKONAWCA SKŁADA WRAZ Z OFERTA

IV.1) Oświadczenie o posiadaniu doświadczenia w zakresie świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia oraz dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.

IV.2) Oświadczenie w formie pisemnej, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Przedmiotowe oświadczenia zostały ujęte w formularzu ofertowym.

IV.3) Oświadczenie dotyczące braku podstaw wykluczenia sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik – Oświadczenie Wykonawcy do niniejszego ogłoszenia.

IV.4) Pełnomocnictwo/upoważnienie, jeżeli ofertę podpisuje osoba, której uprawnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z właściwego rejestru lub wypisu z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

SEKCJA V: KRYTERIA OCENY OFERT

V.1) Kryteria oceny ofert: **cena 100%**

Kryterium: cena Waga: 100 (w %)

Kryterium: ----- Waga: ----- (w %)

Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania po jego stronie obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT.

Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny za poszczególne rodzaje asortymentu/usług pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

W przypadku zamówień składanych drogą mailową należy wysłać oferty z odpowiednim wyprzedzeniem z uwagi na funkcjonujące w poczcie Lotus zabezpieczenia antyspamowe, mogące opóźnić jej dostarczenie do Komendy Stołecznej Policji*.

SEKCJA VI. INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

VI.1) Osoba do kontaktu: Przemysław Miłkowski, tel. 47-72-364-12,
email: przemyslaw.milkowski@ksp.policja.gov.pl .

VI.2) Termin i forma składania ofert:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 24.06.2024 ; do godz: 11:00.

wyłącznie na platformie zakupowej OPEN NEXUS wraz z wymaganymi załącznikami.

VI.3) Termin związania ofertą w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

VI.4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany, odwołania lub unieważnienia ogłoszonego zamówienia w każdym czasie bez podania przyczyny.

Data i podpis osoby przygotowującej ogłoszenie:

STARSZY TECHNIK
Sekcji I
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego KSP
.....Przemysław MiłKOŃSKI..... 17.06.2024r.

Data i podpis osoby weryfikującej dokumentację z postępowania o zamówienie:

STARSZY SPECJALISTA
Sekcji I
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego KSP
.....Wojciech ŚWIĘCICKI..... 17.06.2024r.

Data i podpis Naczelnika Wydziału zaopatrującego :

ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego
Komendy Stołecznej Policji
.....Marek MAŁECKI..... 17.06.2024

Ogólne warunki umowy

Nr

zawarta w dniu, w Warszawie pomiędzy:

Komendantem Stołecznym Policji

z siedzibą w Warszawie przy ulicy Nowolipie 2, NIP: 5251930070, REGON 012126482
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....
reprezentowanym/ą przez:

.....
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

na zrealizowanie zamówienia z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest usługa prania wykładzin dywanowych w pomieszczeniach służbowych obiektów Komendy Stołecznej Policji znajdujących się na terenie m.st. Warszawy i powiatów: grodzkiego, legionowskiego, mińskiego, nowodworskiego, otwockiego, piaseczyńskiego, pruszkowskiego, warszawskiego zachodniego z siedzibą w Starych Babicach, wołomińskiego).

§ 2

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania przez okres 12 miesięcy lub do osiągnięcia kwoty.....brutto PLN (słownie:).
2. Wartość umowy, o której mowa w ust. 1, zawiera wszelkie koszty związane z realizacją usług będących przedmiotem umowy, w tym koszt dojazdu do obiektów i aktualnie obowiązujący podatek VAT.

§ 3

1. Strony ustaliły następujące ceny jednostkowe **brutto** (zgodnie z formularzem ofertowym Wykonawcy):
 - na terenie m.st. Warszawyza 1m² upranej wykładziny,
 - na terenie powiatów za 1m² upranej wykładziny.
2. Ilość świadczonych usług wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie. Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający zleci usługi o łącznej wartości niższej od wskazanej w § 2 ust. 1.
3. Wykonawca wystawi fakturę każdorazowo po wykonaniu usługi i przekaze ją wraz z protokołem/protokołami odbioru wykonanych usług do siedziby Zamawiającego-Wydziału Administracyjno- Gospodarczego Komendy Stołecznej Policji przy ul. Jagiellońskiej 49, 03-301 Warszawa. Wartość faktury wynikać będzie z rzeczywistej ilości wykonanych usług.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do każdej faktury, o której mowa w ust. 3 oryginału protokołu odbioru wykonanej usługi, o którym mowa w § 4 ust. 5.
5. Zamawiający dokona zapłaty za wykonaną usługę w terminie 14 dni, licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty osetek ustawowych, w przypadku nieuzasadnionego nieopłacenia faktury w terminie, o którym mowa w ust. 5.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 4

1. Podstawą do podjęcia czynności wynikających z niniejszej umowy, o których mowa w § 1, jest zlecenie przekazane Wykonawcy przez przedstawiciela Zamawiającego telefonicznie i potwierdzone niezwłocznie pisemnie na adres e-mail, tel.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi (jednego zlecenia) w terminie **nieprzekraczającym 3 dni roboczych**, licząc od daty przesłania przez Zamawiającego zlecenia, o którym mowa w ust. 1.
3. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia usługi innemu podmiotowi, na koszt Wykonawcy.
4. Wykonawca gwarantuje, że usługi, o których mowa w § 1 będą wykonywane z należytą starannością.
5. Po każdorazowo wykonanym zleceniu Wykonawca będzie sporządzał odrębny protokół z przeprowadzonej usługi, podpisany przez użytkownika obiektu - bez uwag, który będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
6. Za realizację postanowień nn. umowy ze strony Zamawiającego odpowiada Pan
7. Zamawiający do kontaktów z Wykonawcą na potrzeby związane z realizacją nn. umowy wyznacza Pana
8. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa w czasie wykonywania usług.
9. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe w trakcie realizacji prac będących przedmiotem umowy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych:
 - 1) w wysokości 10 % kwoty brutto określonej w § 2 ust. 1 z tytułu rozwiązania (wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy) przez Zamawiającego z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy;
 - 2) w wysokości 10 % kwoty brutto określonej w § 2 ust. 1 w przypadku rozwiązania (wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy) przez Wykonawcę umowy;
 - 3) w wysokości 0,5 % kwoty brutto określonej w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, liczony od upływu terminu określonego w § 4 ust. 2.
2. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 3) nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego, jeśli szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - 1) dwukrotnego, w okresie obowiązywania umowy, przekroczenia przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w § 4 ust. 2.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia (faktur) wystawionych przez Wykonawcę.
6. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie.
7. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.

§ 6

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W sytuacji, o której mowa w ust.1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy i nie będzie miał względem Zamawiającego żadnych roszczeń.
3. Rozwiązanie (wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy) powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających odstąpienie.

§ 7

Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał bądź pozyska w celu realizacji Umowy przez cały okres jej obowiązywania. Przed zawarciem Umowy Wykonawca wypełnił i dostarczył oświadczenie RODO, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Umowy.

§ 8

1. Kwestie sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

§ 9

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

- Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia;
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie RODO;
- Załącznik nr 3 – Klauzula RODO.

Zamawiający:

Wykonawca:

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Usługa związana z praniem dywanów i wykładzin dywanowych w obiektach Komendy Stołecznej Policji.

1. Zabezpieczenie miejsca prowadzenia prac.
2. Pranie dywanów lub/i wykładzin dywanowych w technologiach nie powodujących uszkodzeń.
3. Usługi będą realizowane na podstawie odrębnych *Zleceń* wysyłanych przez Zamawiającego na adres Wykonawcy wskazany w ofercie, wynikających z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa w czasie wykonywania usługi a także odpowiada za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu *Zamówienia*.
5. Wykonanie wszelkich dodatkowych czynności związanych z realizacją zamówienia.

STARSZY TECHNIK
Sekcji I
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego KSP
Milko
Przemysław MIŁKOWSKI

NACZELNIK
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego
Komendy Stołecznej Policji

Milko
Dariusz KOPORNICKI

.....
(miejsowość i data)

Oświadczenie

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w związku z wykonywaniem Umowy nr zawartej pomiędzy Skarbem Państwa – Komendantem Stołecznym Policji a*

.....
(podpis Wykonawcy)

**W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia.*

Zamawiający:
KOMENDA STOŁĘCZNA POLICJI,
ul. Nowolipie 2,
00-150 Warszawa

Wykonawca

.....
.....

.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....

.....
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)*

Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 21.03.2024 r. poz. 507 t.j.).

.....
/data i podpis/

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) zwanym dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Stołeczny Policji z siedzibą przy ul. Nowolipie 2 w Warszawie;
- 2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje Inspektor Ochrony Danych; adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, e-mail: iod@ksp.policja.gov.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO w celu prowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej progu, bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
- 4) w związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
 - do celów realizacji postępowania o zamówienie przez okres wynikający z kategorii archiwalnej ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym zgodnie z Jednolitym Rzecznym Wykazem Akt Policji, który zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwum został przygotowany w porozumieniu z Naczelnym Dyrektorem Archiwów Państwowych.
 - przez okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów prawa do celów dochodzenia roszczeń lub ochrony przed nimi,
 - w przypadku zamówień publicznych finansowanych lub współfinansowanych w ramach projektów realizowanych ze środków pomocowych krajowych i zagranicznych okres przechowywania uwzględnił będzie wymogi dotyczące okresu przechowywania obowiązujące w przepisach prawa właściwych dla środka pomocowego.
- 6) w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 20 RODO prawo do przenoszenia danych;
 - d) na podstawie art. 77 ust. 1 RODO prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/ Pana danych osobowych narusza przepisy RODO;
 - e) w zakresie jakim przestanką przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora tj. art. 6 ust. 1 lit. f RODO, dodatkowo przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- 7) w zakresie realizacji umowy nie ma zastosowania prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO;
- 8) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO możliwość usunięcia Państwa danych osobowych przez administratora jest ograniczona.
- 9) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia i realizacji umowy;
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Nazwa i adres Wykonawcy:

nazwa:

adres:

NIP:

Osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy, w tym do podpisania umowy:

.....

FORMULARZ OFERTOWY

w zamówieniu o wartości poniżej wartości progowej

Pranie dywanów i wykładzin dywanowych w obiektach Komendy Stołecznej Policji.*(nazwa nadana postępowaniu)*

Numer sprawy: WZP-491/MW/24

1. Nazwa i adres Zamawiającego

SKARB PAŃSTWA - KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI

ul. Nowolipie 2

00-150 Warszawa

2. Nazwa nadana zamówieniu:

Pranie dywanów i wykładzin dywanowych w obiektach Komendy Stołecznej Policji.

3. W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie oferujemy:

L.p.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa netto (PLN)	Cena jednostkowa brutto (PLN)
1	2	3	4
1.	Usługa prania 1m ² wykładziny na terenie m.st. Warszawy		
2.	Usługa prania 1m ² wykładziny na terenie powiatów		
Cena oferty tj. suma pozycji 1 i 2 (PLN brutto):			
Słownie cena oferty brutto:			
.....			

4. Oświadczam/y, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego.

5. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: obiekty Komendy Stołecznej Policji na terenie m.st. Warszawy i powiatów: grodziskiego, legionowskiego, mińskiego, nowodworskiego, otwockiego, piaseczyńskiego, pruszkowskiego, warszawskiego zachodniego z siedzibą w Starych Babicach, wołomińskiego).
6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego w ciągu roku odrębnymi zleceniami, przy czym termin realizacji jednego zlecenia wynosi 3 dni robocze od daty jego wystania przez Zamawiającego na nr faksu lub adres e-mail wskazany przez Wykonawcę.
Czas trwania umowy: od dnia podpisania przez okres 12 miesięcy lub do osiągnięcia kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
7. **Oświadczam/y**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.
8. **Reklamacje** należy składać na adres:
lub nr faksu / e-mail
9. **Akceptuję/akceptujemy Ogólne Warunki Umowy**, stanowiące załącznik do Formularza ofertowego i zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy na warunkach tam określonych, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne zgodnie z art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), wobec każdej osoby fizycznej od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu wpisania jej do treści oferty lub załącznika do oferty jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia.
11. **Oświadczam/y, że:**
 - posiadam/y aktualny wpis do *Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej / *Krajowego Rejestru Sądowego (*niewłaściwe skreślić);
 - posiadam/y wiedzę i doświadczenie w zakresie świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia, dysponujemy potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
12. Do Formularza Ofertowego dołączam/y dokument potwierdzający upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy (pełnomocnictwo) - w przypadku, gdy z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego nie wynika, iż osoba podpisująca formularz ofertowy i pozostałe dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy.
13. **Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia jest**
14. **Dane kontaktowe:** tel.: / faks / e-mail:
.....

.....
Data, podpis i pieczęć Wykonawcy