

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

w sprawie zakupu mebli dla

Powiatowego Urzędu Pracy w Jarosławiu według wskazań Zamawiającego

- I. **Nawa i adres Zamawiającego:**  
Powiatowy Urząd Pracy w Jarosławiu  
Ul. Słowackiego 2  
37-500 Jarosław  
Te. 16 734 11 11, 16 623 41 52  
E-mail: [pup@jaroslaw.praca.gov.pl](mailto:pup@jaroslaw.praca.gov.pl)  
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1037164>
- II. **Tryb udzielenia zamówienia:**  
Zamówienie nie podlega stosowaniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2023 r. poz. 1605) ze względu na jego wartość zamówienia poniżej 130 tys. złotych.
- III. **Termin realizacji zamówienia:**  
Wymagany termin realizacji niniejszego zamówienia wraz dostawą i montażem mebli:  
**do 30.12.2024 r.**
- IV. **Przedmiot zamówienia:**  
Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa mebli biurowych na potrzeby Urzędu Pracy, w skład zestawu mebli wchodzi:
  1. Biurko narożne 5 szt.
  2. Szafa aktowo-ubraniowa 2 szt.
  3. Szafka socjalna 2 szt.
  4. Szafka pod drukarkę 3 szt.
  5. Listwy przyścienne dystansowe.
- V. **Opis przedmiotu zamówienia:**  
Dokładny opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 ogłoszenia.
- VI. **Warunki udziału w postępowaniu:**
  1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, **przed złożeniem oferty**, osobistego przeprowadzenia oględzin w obecności Zamawiającego, w budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Jarosławiu (pok. 208, 209). Celem oględzin jest zapoznanie się ze stanem technicznym budynku oraz jego instalacją, weryfikacja wymiarów mebli, uzgodnienie kolorystyki.
  2. Udział w oględzinach zostanie potwierdzony stosownym protokołem stanowiącym załącznik nr 4 w postępowaniu, którego skan musi zostać załączony do oferty (**brak dokumentu powoduje odrzucenie oferty**).
  3. W celu przeprowadzenia oględzin należy zgłosić się do siedziby Powiatowego Urzędu Pracy w Jarosławiu pok. 202 II piętro P. Anna Rusinek, tel. 789 311 799, w godz. od 08:00 do 14:30.
  4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

**VII. Miejsce i termin składania ofert:**

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1037164>
2. Termin składania ofert upływa dnia **17.12.2024 r. do godz. 11:00.**

**VIII. Kryteria oceny ofert:**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami i ich wagami:

**Oferowana cena brutto – waga 100 %**

**IX. POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert.
2. Wykonawca za pośrednictwem Platformy Zakupowej może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany, poprawki, modyfikacje, uzupełnienia oraz wycofać ofertę.
3. **Komunikacja** w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, **odbywa się przy użyciu** Platformy Zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1037164>
4. Wszystkie dokumenty stanowiące załącznik do oferty przesłane na platformę zakupową muszą zostać podpisane jedną z podanych form: podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym, certyfikatem podpisu osobistego (jest to podpis elektroniczny który można uzyskać podczas składania wniosku o e-dowód) lub podpisem odręcznym (w tym przypadku dopuszczalny jest skan dokumentu).

**Spis załączników:**

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Specyfikacja ilościowo - jakościowa

Załącznik nr 3 – Protokół odbioru końcowego

Załącznik nr 4 – Protokół potwierdzający przeprowadzenie oględzin

Załącznik nr 5 – Projekt umowy

Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Jarosławiu  
Ewelina Olejarsz