

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

RZ.271.57.2024



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGI

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320)

„Ubezpieczenie majątku i innych interesów Miasta Jeleniej Góry wraz z Urzędem Miasta, jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury oraz jednostkami Ochotniczych Straży Pożarnych”

Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości równej
lub przekraczającej progi unijne

Zatwierdził:

**Z up. PREZYDENTA MIASTA
JELENIEJ GÓRY**

Renata Kwiatek
Zastępca Prezydenta Miasta

Jelenia Góra, dnia 7 października 2024 r.

Specyfikacja niniejsza zawiera:

I.p.	Oznaczenie Tomu	Nazwa Tomu
1	Tom I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2	Tom II	Projekt umowy
3	Tom III	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Spis treści:

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO DANE KONTAKTOWE.....	4
2. DEFINICJE/PODSTAWY PRAWNE.....	4
3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.....	5
4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	5
5. INFORMACJE OGÓLNE.....	6
6. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE.....	6
7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	6
8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	7
9. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.....	7
10. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE).....	8
11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 U.P.Z.P.....	10
12. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	10
13. WADIUM.....	10
14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	10
15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	11
16. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	13
17. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ.....	13
18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	14
19. KRYTERIA OCENY OFERT.....	14
20. TRYB OCENY OFERT.....	18
21. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.....	18
22. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.....	19
23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.....	19
24. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KOMUNIKOWAŁ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.....	20
25. PODWYKONAWSTWO.....	21
26. KLAUZULA RODO:.....	21
27. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ IDW.....	22

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO DANE KONTAKTOWE.

1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska.

1.2. Numer telefonu: (75) 75 46 390

1.3. adres poczty elektronicznej: zamowieniapubliczne@jeleniagora.pl

1.4. Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/pn/jeleniagora>

Dostęp do platformy zakupowej jest bezpłatny.

1.5. Wskazanie osób do kontaktowania się z Wykonawcami:

1) **Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Aleksandra Malko, tel. 75 75 46 390, mail: zamowieniapubliczne@jeleniagora.pl,**

2) Dni i godziny pracy Zamawiającego:

- od poniedziałku do środy: od 7:30 do 15:30,
- w czwartki: od 7:30 do 16:30,
- w piątki: od 7:30 do 14:30.

1.6. Zamówienie obejmuje Miasto Jelenia Góra wraz z Urzędem Miasta, jednostkami organizacyjnymi, instytucjami kultury oraz jednostkami Ochotniczych Straży Pożarnych. Wykaz podmiotów objętych zamówieniem zawarty został w załączniku nr 7 do Tomu III SWZ, zakładka nr 1. Jeżeli w dalszej części SWZ i w jej załącznikach jest mowa o Zamawiającym należy przez to rozumieć Miasto Jelenia Góra, natomiast jeżeli w dalszej części SWZ i w jej załącznikach jest mowa o ubezpieczającym/ ubezpieczonym, należy przez to rozumieć Miasto Jelenia Góra oraz podmioty wymienione w załączniku nr 7 do Tomu III SWZ.

1.7. Zamawiający korzysta z usług brokera ubezpieczeniowego, którym jest konsorcjum spółek „ADVISOR” K.B.U. sp. z o.o. z siedzibą w Jeleniej Górze i Inter-Broker sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu. Po rozstrzygnięciu niniejszego postępowania i zawarciu umów w sprawie zamówienia, broker ubezpieczeniowy będzie nadzorował ich realizację oraz będzie pośredniczył przy zawieraniu poszczególnych umów ubezpieczenia.

1.8. Dane brokera ubezpieczeniowego:

„ADVISOR” Kancelaria Brokerów Ubezpieczeniowych sp. z o.o.

ul. Klonowica 13, 58-500 Jelenia Góra

NIP: 611-253-45-66; REGON: 231226188

Zezwolenie na prowadzenie działalności brokerskiej: nr 1356/04 z dnia 23.12.2004 r. wydane przez Komisję Nadzoru Ubezpieczeń i Funduszy Emerytalnych

tel. (75) 75-33-232, wew. 29

poczta elektroniczna: andrzej.kaminski@advisor-kbu.pl

adres strony internetowej: www.advisor-kbu.pl

Inter-Broker sp. z o.o.

ul. Żółkiewskiego 5, 87-100 Toruń

NIP: 8791013031; REGON: 870315750

Zezwolenie na prowadzenie działalności brokerskiej: nr 404/98 z dnia 02 lipca 1998 r., wydane przez Państwowy Urząd Nadzoru Ubezpieczeń

tel.: (56) 658-42-60, faks: (56) 658-42-61

poczta elektroniczna: interbroker@interbroker.pl;

adres strony internetowej: www.interbroker.pl

2. DEFINICJE/PODSTAWY PRAWNE.

2.1 Za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

2.2 Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320), na potrzeby niniejszej SWZ zwana u.p.z.p.

- 2.3 Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.).
- 2.4 Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1781).
- 2.5 Ustawa z dnia 17 lutego 2005 o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz.U. z 2024 r., poz. 307).
- 2.6 Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r., poz. 507), na potrzeby niniejszej SWZ zwana „ustawą o przeciwdziałaniu”.
- 2.7 Rozporządzenie Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
- 2.8 Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415 z późn. zm.).

3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.

- 3.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 u.p.z.p.
- 3.2 Zamawiający **przewiduje zastosowanie** tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 u.p.z.p. tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na ubezpieczeniu majątku i innych interesów Miasta Jeleniej Góry wraz z Urzędem Miasta, jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury oraz jednostkami Ochotniczych Straży Pożarnych”.
- 4.2 Przedmiot zamówienia podzielony został na 3 (trzy) części:

Numer części	Nazwa części	Zakres ubezpieczenia
Część I	Ubezpieczenie majątku, odpowiedzialności cywilnej i osób Miasta Jeleniej Góry wraz z Urzędem Miasta, jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury oraz jednostkami Ochotniczych Straży Pożarnych	1) ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk, 2) ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk, 3) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, 4) obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej zarządcy nieruchomości, 5) ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków.
Część II	Ubezpieczenie pojazdów mechanicznych Miasta Jeleniej Góry wraz z Urzędem Miasta, jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury oraz jednostkami Ochotniczych Straży Pożarnych	1) obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych, 2) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych za szkody powstałe w związku z ruchem pojazdów na terenie państw należących do Systemu Zielonej Karty, a nie będących członkami Unii Europejskiej (tzw. Zielona Karta – ubezpieczenie bezskładkowe), 3) ubezpieczenie pojazdów od uszkodzenia i utraty auto casco, 4) ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów, 5) rozszerzone, odpłatne ubezpieczenie assistance, 6) ubezpieczenie mini assistance (ubezpieczenie bezskładkowe, jeśli Wykonawca takie posiada).

Część III	Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków Ochotniczych Straży Pożarnych Miasta Jeleniej Góry	Ubezpieczenie grupowe, bezimienne członków Ochotniczych Straży Pożarnych - w związku z art. 10 ust. 1 pkt 2 Ustawy z dnia 17 grudnia 2021r. o ochotniczych strażach pożarnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 233).
-----------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Tomie III Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.

4.3 Przedmiot zamówienia opisany jest następującymi kodami ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Główny przedmiot:

66510000-8 – Usługi Ubezpieczeniowe

Dodatkowe przedmioty:

66515100-4 (usługi ubezpieczenia od ognia)

66515400-7 (usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów)

66515000-3 (usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty)

66516400-4 (usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej)

66516000-0 (usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej)

66516100-1 (usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej)

66514110-0 (usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych)

66512100-3 (usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków)

66514100-7 (usługi ubezpieczeniowe dotyczące transportu)

66514200-8 (usługi ubezpieczenia towaru)

66516500-5 (usługi ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z wykonywanym zawodem)

5 INFORMACJE OGÓLNE.

- 5.1. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy zamówienia podstawowego, zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) u.p.z.p.
- 5.2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 5.3. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
- 5.4. Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej.
- 5.5. Zamawiający **nie przewiduje** złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 5.6. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 5.7. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w **PLN**.
- 5.8. Zamawiający **nie zastrzega** wykonania zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 u.p.z.p.
- 5.9. Zamawiający **nie określa** dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 u.p.z.p.
- 5.10. Zamawiający **nie przewiduje** wizji lokalnej.

6 ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE.

Zamawiający w niniejszym postępowaniu dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane lub wszystkie części zamówienia, o których mowa w pkt 4.2.

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

- 7.1. **Termin wykonywania przedmiotu zamówienia ustala się na okres 24 miesięcy** (przewidywane rozpoczęcie – od dnia 01.01.2025 r.).
- 7.2. Dokumenty ubezpieczeniowe w części I i III zamówienia będą wystawiane na dwa roczne okresy ubezpieczenia, zgodne z terminem wykonania zamówienia, z wyjątkiem ubezpieczeń aktualnych, zawartych wcześniej, w odniesieniu do których dokumenty ubezpieczeniowe będą wystawione licząc od następnego dnia po dniu wygaśnięcia tych umów do końca pierwszego rocznego okresu wykonania zamówienia, a następnie na drugi pełny roczny okres ubezpieczenia. Składka za polisy te rozliczana będzie według zasady „co do dnia” za faktyczny okres ochrony, według stawek rocznych zgodnych ze złożoną ofertą i nie będzie miała zastosowania składka minimalna z polisy.
- 7.3. Doubezpieczenia realizowane będą zawsze do końca rocznego okresu ubezpieczenia.

7.4. W II części zamówienia, dokumenty ubezpieczeniowe potwierdzające obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych (OC), assistance (Ass) oraz następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów (NNW) będą wystawiane na pełny roczny okres ubezpieczenia, rozpoczynający się w terminie wykonania zamówienia od następnego dnia po dniu wygasania dotychczasowych umów, a następnie na drugi okres ubezpieczenia. W odniesieniu do pojazdów, których termin ubezpieczenia Ass lub NNW różni się od terminu ubezpieczenia obowiązkowego OC, w pierwszym rocznym okresie ubezpieczenia te będą wyrównywane na dzień końca ubezpieczenia OC, z zastrzeżeniem postanowień pkt 7.4.1 poniżej.

7.4.1. Zamawiający przeprowadzi wyrównanie wszystkich okresów ubezpieczeń komunikacyjnych. Za datę wyrównania należy przyjąć dzień 31.12.2025 r., a za początek ochrony po wyrównaniu okresów ubezpieczenia – dzień 01.01.2026 r. Dla wszystkich pojazdów nabytych po wskazanym dniu wyrównania również realizowane będzie ujednoczenie okresów ubezpieczenia, z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych dotyczących minimum 12-miesięcznego okresu umowy ubezpieczenia. Rozliczenie składki następować będzie „co do dnia”, za faktyczny okres ochrony, według stawek rocznych zgodnych ze złożoną ofertą, bez stosowania składki minimalnej z polisy.

7.5. W przypadku jakichkolwiek ubezpieczeń i doubezpieczeń, w tym zawieranych na okres krótszy od jednego roku, nie będzie miała zastosowania składka minimalna z polisy, bez względu na długość okresu ubezpieczenia.

7.6. Pomimo wyrównania okresów ubezpieczenia, o którym mowa powyżej, Wykonawcy zobligowani są przedstawić w formularzu oferty i zawartym w nim formularzu cenowym cenę (składkę) za pełne 24 miesiące.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU – DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu;
- spełniają warunki udziału w postępowaniu.

8.1. Warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione **warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:

8.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający nie stawia konkretnego warunku w tym zakresie.

8.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca w celu potwierdzenia niniejszego warunku musi posiadać uprawnienia do świadczenia usługi ubezpieczeniowej obejmującej przedmiot zamówienia w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

8.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia konkretnego warunku w tym zakresie.

8.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia konkretnego warunku w tym zakresie

8.2. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej – uzna za spełniony jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

9. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA – DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI

9.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w:

- a) art. 108 ust. 1 u.p.z.p.,
- b) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie,
- c) art. 7 ust. 1 „Ustawy o przeciwdziałaniu”.

- 9.2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
- a) na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 u.p.z.p. – w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 9.3. **Wykluczenie Wykonawcy następuje na podstawie przesłanek określonych art. 111 u.p.z.p.**
- 9.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4 u.p.z.p., jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 u.p.z.p.
- 9.5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 u.p.z.p. są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 9.6. **Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.**

10. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE) – DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI

Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SWZ składa się w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 u.p.z.p., w powiązaniu z § 15 Rozporządzenia w sprawie podmiotowych środków dowodowych.

- 10.1. Na podstawie art. 125 ust. 1 u.p.z.p. **w celu wykazania wstępnego potwierdzenia**, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu należy złożyć **wraz z ofertą** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD)** zwanego dalej JEDZ, którego wzór określa rozporządzenie wykonawcze Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016 r., str. 16).
Oświadczenie (JEDZ), o którym mowa powyżej składa Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
- 10.2. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Wykonawca może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.
- 10.3. Jednolity Dokument przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na stronie internetowej, na której prowadzone jest postępowanie.
- 10.4. JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez pełnomocznionego przedstawiciela Wykonawcy), a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 10.5. Szczegółowe informacje związane z zasadami i sposobem wypełniania JEDZ znajdują w wyjaśnieniach Urzędu Zamówień Publicznych, dostępnych na stronie Urzędu pod linkiem:
<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>
Zamawiający zaleca wypełnienie JEDZ za pomocą serwisu dostępnego pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl>. w tym celu przygotowany przez Zamawiającego JEDZ w formacie .xml, stanowiący załącznik do SWZ, należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić wzór elektronicznego formularza JEDZ, z zastrzeżeniem, że w Części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D.
- 10.6. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie – **zgodnie z treścią załącznika 2a do Tomu I SWZ.**

10.7. Na wezwanie Zamawiającego za pośrednictwem **platformy zakupowej** Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zobowiązany jest do złożenia w terminie ustawowym (nie krótszym niż 10 dni), **aktualnych na dzień złożenia** następujących dokumentów i oświadczeń:

10.7.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy złożyć w zakresie:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
z uwagi na brak postawionego warunku Zamawiający odstępuje od żądania dowodów w przedmiotowym zakresie.
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający będzie żądał przedstawienia odpowiedniego zezwolenia, licencji, koncesji lub potwierdzenia wpisu do rejestru działalności regulowanej, jeżeli ich posiadanie jest niezbędne do świadczenia usług ubezpieczeniowych, obejmujących przedmiot zamówienia w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przedstawienia dokumentu, potwierdzającego status członka danej organizacji, jeżeli członkostwo w tej organizacji jest niezbędne do świadczenia usług ubezpieczeniowych, obejmujących przedmiot zamówienia w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
z uwagi na brak postawionego warunku Zamawiający odstępuje od żądania dowodów w przedmiotowym zakresie.
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
z uwagi na brak postawionego warunku Zamawiający odstępuje od żądania dowodów w przedmiotowym zakresie.

10.7.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 u.p.z.p., art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 2022/576, art. 7 ust. 1 „ustawy o przeciwdziałaniu” oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4 u.p.z.p.:

- 1) **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 u.p.z.p., wystawionej nie wcześniej 6 miesięcy przed jej złożeniem.
- 2) **Oświadczenie Wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 u.p.z.p., w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego – **zgodnie z treścią załącznika nr 3 do Tomu I SWZ.**
Oświadczenie, o którym mowa powyżej składa Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 3) **Oświadczenie Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 u.p.z.p. o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 594 z późn. zm.) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **zgodnie z załącznikiem nr 4 do Tomu I SWZ.**
- 4) **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 10.7.2 ppkt 4), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem ich złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415 z późn. zm.), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa ww. Rozporządzeniu, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

Wyżej wymienione dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

- 10.8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 10.7.1 SWZ budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 10.9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 10.7.2 pkt 4) SWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych środków **w pkt 12 Formularza oferty**.
- 10.10. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 u.p.z.p – DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI

Nie dotyczy przedmiotowego postępowania z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie postawił konkretnych warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej.

12. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA – DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI

12.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie.

12.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

12.3 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

12.4 **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie na podstawie art. 117 ust. 4 u.p.z.p składają wraz z ofertą oświadczenie, z którego wynika, jaki zakres przedmiotu zamówienia wykonają poszczególne Wykonawcy – zgodnie z treścią załącznika nr 5 do Tomu I SWZ.**

Oświadczenie, o którym mowa powyżej należy złożyć w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

12.5 Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

13. WADIUM – DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY – DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY – DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI

15.1. Wymagania podstawowe.

- a) **Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**
- b) **Wykonawca może złożyć oferty na dowolną ilość części, z zastrzeżeniem pkt 15.1 c).**
- c) **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia.**
- d) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystywanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść będzie zgodna z treścią formularzy opracowanych przez Zamawiającego.
- e) Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana Wykonawcą lub przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- f) Upoważnienie osób podpisujących ofertę (oraz załącznikach do niej) musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione. **Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty i przekazane w formie elektronicznej** (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
- g) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- h) Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.

15.2. Forma oferty:

- a) **Ofertę oraz załączniki do niej składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W procesie składania oferty w tym podmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.**
- b) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku.
- c) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- d) W przypadku informacji z KRK – informacje o osobie oraz o podmiocie zbiorowym opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do ich wydania. Wydane zaświadczenie o niekaralności pobiera się bezpośrednio z e-Platformy Ministerstwa Sprawiedliwości w postaci skompresowanego folderu (ZIP). Po zapisaniu go na dysku i rozpakowaniu Wykonawca otrzymuje trzy pliki, które zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu:
 - .pdf – zawierający wizualizację wydanego zaświadczenia,
 - .xml – oryginał e-informacji KRK,
 - .xml.xades – plik kwalifikowanego podpisu elektronicznego pracownika Ministerstwa Sprawiedliwości upoważnionego do wydawania zaświadczenia KRKWykonawca nie może modyfikować powyższych plików, ani opatrywać ich podpisem za zgodność z oryginałem.
- e) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonują odpowiednio Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione.

- f) Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia albo przez Podwykonawcę.
- g) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- h) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- i) Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- j) Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

15.3. Zawartość oferty:

Kompletna oferta musi zawierać:

1. **Formularz Oferty**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do Tomu I SWZ.
2. **Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** o udzielenie zamówienia składane w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) – **zgodne z treścią Załącznika nr 2 do Tomu I SWZ.**
3. **Oświadczenie Wykonawcy na podstawie art. 5k** rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie – **zgodnie z treścią Załącznika nr 2a do Tomu I SWZ.**
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu** o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, z którego wynika jaki zakres przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy – **zgodnie z treścią Załącznika nr 5 do Tomu I SWZ.**
6. **Stosowne Pełnomocnictwo(a)** – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny.

UWAGA:

1. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
2. **Wśród formatów powszechnych, a nie występujących w ww. rozporządzeniu występują: .rar. .gif. bmp. Oferta złożona w tych formatach będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 6 u.p.z.p.**

15.4. Tajemnica przedsiębiorstwa.

Zgodnie z art. 18 ust. 3 u.p.z.p nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienie iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Na platformie zakupowej w formularzu oferty w części dotyczącej składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.**

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 u.p.z.p.

16. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT – DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI

16.1 Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Miejszem składania ofert jest platforma zakupowa Miasta Jelenia Góra dostępna pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/jeleniagora>
- 2) Kompletną ofertę, o której mowa w pkt 15.3 należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej **nie później niż do dnia 08.11.2024 r. do godziny 10:00.**
- 3) Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 4) Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym.
- 5) W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesyłanym za pośrednictwem platformy zakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 u.p.z.p., gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub w formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 6) Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platforma zakupowa.pl) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 7) Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 8) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

16.2 Termin otwarcia ofert:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 08.11.2024 r. o godzinie 10:15** za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>
- 2) W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 3) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 4) Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.
- 5) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacje, o których mowa powyżej zostaną opublikowane na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”

17. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ – DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI

- 17.1 Wykonawca będzie związany z ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **przez okres 90 dni tj. do dnia 05.02 2025 r.**
- 17.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 17.3 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 17.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą.

18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY – DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI

- 18.1 Cenę na każdą wybraną część zamówienia należy obliczyć za pełen 24 miesięczny okres zamówienia, a także za cały przedmiot zamówienia opisany w Tomie III SWZ. Ostateczna cena (składka) za realizację zamówienia uzależniona będzie od okresów ubezpieczenia, o których Zamawiający informuje w niniejszej specyfikacji.
- 18.2 Cenę za ubezpieczenie auto casco pojazdów mechanicznych należy naliczyć od podanej w odpowiednim załączniku do SWZ sumy ubezpieczenia pojazdu zgłaszanego do tego ubezpieczenia. Wobec obiektywnej zmienności w czasie wartości pojazdów, składka za ubezpieczenie danego pojazdu w zakresie auto casco zależna będzie od jego aktualnej wartości rynkowej na dzień wystawiania dokumentu ubezpieczeniowego.
- 18.3 Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty i zapewnić wykonanie zamówienia zgodnie z podstawowymi zasadami ubezpieczeniowymi, a w szczególności realności, pełności, pewności oraz szybkości wypłaty odszkodowań i świadczeń.
- 18.4 Cenę należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 18.5 Przy podawaniu ceny należy uwzględnić fakt, że usługa jest zwolniona z podatku VAT - zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 361).

19. KRYTERIA OCENY OFERT.

- 19.1 Zgodnie z dyspozycją art. 246 ust. 2 u.p.z.p., Zamawiający określił w opisie przedmiotu zamówienia standardy jakościowe odnoszące się do głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, którymi są:
- przedmiot i sumy ubezpieczenia,
 - okresy ubezpieczenia,
 - optymalna kompleksowość ochrony ubezpieczeniowej,
 - rodzaj ubezpieczenia,
 - pełność i szczelność ochrony ubezpieczeniowej (warunki i zakres),
 - sprawna likwidacja szkód, szybkość wypłaty odszkodowań oraz ich kompensacyjność,
 - ograniczenia i wyłączenia odpowiedzialności Wykonawcy,
 - obowiązki ubezpieczającego i ubezpieczonego,
- spełniając w ten sposób wymóg niezbędny do nadania kryterium ceny wagi przekraczającej 60%.
- 19.2 Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

Część I zamówienia:

1) cena - 85%

2) klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne - 15%

Części: II i III zamówienia:

1) cena - 90%

2) klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne - 10%

- 19.3. Opis kryteriów:

Część I zamówienia

1) Kryterium „Cena”

Maksymalną liczbę punktów w kryterium „Cena” otrzyma oferta z najniższą ceną. Liczba punktów w kryterium „Cena” zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$C_n = \frac{\text{Cena najniższa (spośród wszystkich ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert)}}{\text{Cena oferty badanej}} \times K_p \times W_c$$

gdzie:

C_n – liczba punktów w kryterium „Cena”

K_p – współczynnik proporcjonalności = 100

W_c – waga procentowa dla kryterium „Cena” = 85%

2) Kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”

Ocena ofert w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”, zostanie dokonana na podstawie formularza zawartego w złożonej ofercie, z przyznaniem ocenianej ofercie „małych” punktów, określonych przy poszczególnych klauzulach podanych poniżej. Punkty „małe” za warunki pośrednie (zmodyfikowane przez Wykonawców) nie będą przyznawane. Maksymalną liczbę „małych” punktów (100 pkt), otrzyma oferta tego Wykonawcy, który przyjmie wszystkie klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne, a pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniej punktów, w zależności od przyjętych klauzul i postanowień. Liczba punktów w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne” zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$P_p = \frac{I_{mp}}{100 \text{ pkt}} \times K_p \times W_k$$

gdzie:

P_p – liczba punktów w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”

I_{mp} – liczba „małych” punktów przyznanych ocenianej ofercie za przyjęte klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne

K_p – współczynnik proporcjonalności = 100

W_k – waga procentowa dla kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne” = 15%

3) Wykaz klauzul dodatkowych i innych postanowień szczególnych fakultatywnych dotyczących I części zamówienia:

Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk

- Przyjęcie podanej klauzuli przezornej sumy ubezpieczenia – 5 punktów
- Przyjęcie podanej klauzuli aktów terroryzmu – 3 punkty
- Przyjęcie podanej klauzuli wyrównania sumy ubezpieczenia – 2 punkty
- Przyjęcie podanej klauzuli pokrycia kosztów naprawy uszkodzeń powstałych w mieniu otaczającym – 2 punkty
- Przyjęcie podanej klauzuli zmiany lokalizacji odbudowy – 3 punkty
- Zwiększenie do kwoty 20 000 000,00 zł bezskładkowego limitu w klauzuli automatycznego pokrycia – 5 punktów
- Przyjęcie podanej klauzuli ubezpieczenia mienia wyłączono z eksploatacji – 5 punktów
- Przyjęcie podanej klauzuli naprawy szkód dodatkowych – 5 punktów
- Przyjęcie podanej klauzuli zrównoważonej odbudowy – 4 punkty
- Zniesienie franszyzy integralnej – 4 punkty

Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk

- Zwiększenie do kwoty 4 000 000,00 zł bezskładkowego limitu w klauzuli automatycznego pokrycia – 5 punktów
- Zniesienie udziału własnego – 5 punktów

Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

- Zwiększenie obligatoryjnego podlimitu odpowiedzialności w ubezpieczeniu czystych strat finansowych - z 500 000,00 zł do 1 000 000,00 zł na jeden i wszystkie wypadki ubezpieczeniowe – 6 punktów
- Zwiększenie obligatoryjnego podlimitu odpowiedzialności w ubezpieczeniu czystych strat finansowych w związku z wykonywaniem czynności (lub ich zaniechaniem) z zakresu administracji publicznej oraz w związku z wykonywaniem władzy publicznej - z 1 000 000,00 zł do 2 000 000,00 zł na jeden i wszystkie wypadki ubezpieczeniowe – 6 punktów
- Zwiększenie obligatoryjnego limitu odpowiedzialności dla klauzuli reprezentantów w ubezpieczeniu OC z 500 000,00 zł do 1 000 000,00 zł na jeden i wszystkie wypadki ubezpieczeniowe – 4 punkty
- Objęcie ochroną ubezpieczeniową w zakresie klauzuli reprezentantów w ubezpieczeniu OC – do limitu w wysokości 300 000,00 zł na jeden i wszystkie wypadki ubezpieczeniowe – również reprezentantów ubezpieczającego/ubezpieczonego – 5 punktów

- Objęcie ochroną ubezpieczeniową kar pieniężnych, kar umownych, grzywien sądowych i administracyjnych, zadatków, odszkodowań o charakterze karnym, jeżeli zostały nałożone na ubezpieczonego – 3 punkty
- Rozszerzenie zakresu ubezpieczenia o odpowiedzialność za szkody polegające na naruszeniu przepisów o ochronie danych osobowych, do podlimitu w wysokości 100 000,00 zł na jeden i wszystkie wypadki ubezpieczeniowe w każdym okresie ubezpieczenia – 3 punkty
- Zniesienie franszyzy integralnej w szkodach rzeczowych – 5 punktów

Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków

- Przy doznaniu przez ubezpieczonego trwałego uszczerbku na zdrowiu przekraczającego 25%, wypłata odszkodowania w procencie sumy ubezpieczenia odpowiadającym dwukrotności doznanego uszczerbku na zdrowiu – tzw. progresywne ustalanie odszkodowania – 2 punkty
- Wypłata jednorazowego świadczenia w przypadku braku trwałego uszczerbku na zdrowiu w wysokości 5% sumy ubezpieczenia – 2 punkty

Pozostałe klauzule dodatkowe i postanowienia szczególne

- Przyjęcie podanej klauzuli funduszu prewencyjnego – 4 punkty
- Przyjęcie podanej klauzuli szkód powstałych wskutek powolnego oddziaływania – 5 punktów
- Zwiększenie limitu w ryzyku katastrofy budowlanej do kwoty 20 000 000,00 zł (limit wspólny w ubezpieczeniu mienia i sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk) – 5 punktów
- Przyjęcie podanej klauzuli automatycznego pokrycia konsumpcji sumy ubezpieczenia w ubezpieczeniu mienia systemem pierwszego ryzyka – 2 punkty

Część II zamówienia

1) Kryterium „Cena”

Maksymalną liczbę punktów w kryterium „Cena” otrzyma oferta z najniższą ceną. Liczba punktów w kryterium „Cena” zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$C_n = \frac{\text{Cena najniższa (spośród wszystkich ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert)}}{\text{Cena oferty badanej}} \times K_p \times W_c$$

gdzie:

C_n – liczba punktów w kryterium „Cena”

K_p – współczynnik proporcjonalności = 100

W_c – waga procentowa dla kryterium „Cena” = 90%

2) Kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”

Ocena ofert w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”, zostanie dokonana na podstawie formularza zawartego w złożonej ofercie, z przyznaniem ocenianej ofercie „małych” punktów, określonych przy poszczególnych klauzulach podanych poniżej. Punkty „małe” za warunki pośrednie (zmodyfikowane przez Wykonawców) nie będą przyznawane. Maksymalną liczbę „małych” punktów (100 pkt), otrzyma oferta tego Wykonawcy, który przyjmie wszystkie klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne, a pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniej punktów, w zależności od przyjętych klauzul i postanowień. Liczba punktów w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne” zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$P_p = \frac{\text{Imp}}{100 \text{ pkt}} \times K_p \times W_k$$

gdzie:

P_p – liczba punktów w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”

Imp – liczba „małych” punktów przyznanych ocenianej ofercie za przyjęte klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne

K_p – współczynnik proporcjonalności = 100

W_k – waga procentowa dla kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne” = 10%

3) Wykaz klauzul dodatkowych i innych postanowień szczególnych fakultatywnych dotyczących

II części zamówienia:

- Uznanie za szkodę częściową uszkodzenie ubezpieczonego pojazdu w takim zakresie, że koszt jego naprawy nie przekracza 80% jego wartości rynkowej na dzień ustalania odszkodowania – 20 punktów
- Przyjęcie podanej klauzuli szkody całkowitej – 15 punktów
- Przyjęcie odpowiedzialności za szkody z ubezpieczenia auto casco powstałe podczas kierowania pojazdem w stanie nietrzeźwości albo po spożyciu alkoholu, lub pod wpływem środków odurzających, substancji psychotropowych lub środków zastępczych w rozumieniu przepisów o przeciwdziałaniu narkomanii – 10 punktów
- Przyjęcie gwarantowanej sumy ubezpieczenia auto casco przez każdy roczny okres ubezpieczenia pojazdów; warunek odnoszący się do gwarantowanej sumy ubezpieczenia dotyczy wyłącznie pojazdów do 10 roku eksploatacji – 20 punktów
- Rozszerzenie zakresu ubezpieczenia assistance (odpłatnego) o usługę pojazdu zastępczego bez względu na przyczynę uszkodzenia lub unieruchomienia pojazdu (brak awarii, kolizji, wypadku, kradzieży) – 15 punktów
- Przyjęcie podanej klauzuli ubezpieczenia pojazdu niezabezpieczonego – 15 punktów
- Przyjęcie podanej klauzuli funduszu prewencyjnego – 5 punktów

Część III zamówienia

1) Kryterium „Cena”

Maksymalną liczbę punktów w kryterium „Cena” otrzyma oferta z najniższą ceną. Liczba punktów w kryterium „Cena” zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$C_n = \frac{\text{Cena najniższa (spośród wszystkich ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert)}}{\text{Cena oferty badanej}} \times K_p \times W_c$$

gdzie:

C_n – liczba punktów w kryterium „Cena”

K_p – współczynnik proporcjonalności = 100

W_c – waga procentowa dla kryterium „Cena” = 90%

2) Kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”

Ocena ofert w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”, zostanie dokonana na podstawie formularza zawartego w złożonej ofercie, z przyznaniem ocenianej ofercie „małych” punktów, określonych przy poszczególnych klauzulach podanych poniżej. Punkty „małe” za warunki pośrednie (zmodyfikowane przez Wykonawców) nie będą przyznawane. Maksymalną liczbę „małych” punktów (100 pkt), otrzyma oferta tego Wykonawcy, który przyjmie wszystkie klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne, a pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniej punktów, w zależności od przyjętych klauzul i postanowień. Liczba punktów w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne” zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$P_p = \frac{I_{mp}}{100 \text{ pkt}} \times K_p \times W_k$$

gdzie:

P_p – liczba punktów w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”

I_{mp} – liczba „małych” punktów przyznanych ocenianej ofercie za przyjęte klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne

K_p – współczynnik proporcjonalności = 100

W_k – waga procentowa dla kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne” = 10%

3) Wykaz klauzul dodatkowych i innych postanowień szczególnych fakultatywnych dotyczących III części zamówienia:

- Przy doznaniu przez ubezpieczonego trwałego uszczerbku na zdrowiu przekraczającego 25%, wypłata odszkodowania w procencie sumy ubezpieczenia odpowiadającym dwukrotności doznanego uszczerbku na zdrowiu – tzw. progresywne ustalanie odszkodowania – 30 punktów
- Zwiększenie świadczenia dodatkowego z tytułu pobytu ubezpieczonego w szpitalu, będącego następstwem nieszczęśliwego wypadku objętego zakresem i umową ubezpieczenia do kwoty 100,00 zł za każdy dzień pobytu, licząc od 3 dnia pobytu przez okres maksymalnie 90 dni w trakcie rocznego okresu ubezpieczenia – 30 punktów
- Wypłata jednorazowego świadczenia w przypadku braku trwałego uszczerbku na zdrowiu w wysokości 5% sumy ubezpieczenia - 30 punktów
- Przyjęcie podanej klauzuli funduszu prewencyjnego – 10 punktów

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą (w każdej części zamówienia odrębnie) ofertę tego Wykonawcy (Wykonawców), którego(rych) oferta uzyska najwyższą ilość punktów wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$P_b = C_n + P_p$$

gdzie:

P _b	łączna liczba punktów jakie otrzyma oferta badana (b – numer oferty badanej)
C _n	liczba punktów jakie otrzyma oferta za kryterium „Cena”
P _p	liczba punktów jakie otrzyma oferta za kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”

DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI:

- 19.4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty które uzyskały taką samą liczbę punktów (P_b) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 19.5. Oferty dodatkowe mogą dotyczyć jedynie kryterium cenowego (ceny ofertowej).
- 19.6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

20. TRYB OCENY OFERT – DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI

20.1 Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

20.2 Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SWZ przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów (w zakresie wymaganym przez Zamawiającego), jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 128 ust. 1 u.p.z.p. przy zastosowaniu reguł określonych w art. 226 u.p.z.p.

21. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMOWIENIA – DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI

- 21.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 21.2 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 21.1, jeżeli w postępowaniu o udzieleniu zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.

- 21.3 Najpóźniej w terminie 3 dni przed planowaną datą zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokument kalkulacyjny, który będzie stanowił załącznik do umowy, określający szczegółowy sposób obliczenia składki, tzn. zastosowane stawki i składki roczne w odniesieniu do poszczególnych składników mienia, osób i rodzajów ubezpieczenia.
- 21.4 Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 21.5 W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę formalności, o których mowa w rozdziale 21 SWZ będzie to uznane przez Zamawiającego za tożsame z uchylaniem się od zawarcia umowy.

22. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY – DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI

- 22.1 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego określone zostały w Projekcie umowy (odpowiednio dla części I, II, III zamówienia), który stanowi Tom II SWZ.
- 22.2 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 22.3 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 u.p.z.p. oraz w wskazanym w Projekcie Umowy.
- 22.4 Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 22.5 W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.
- 22.6 W I i III części zamówienia, po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia dokumentów ubezpieczeniowych po otrzymaniu od brokera ubezpieczeniowego wniosków, nie później jednak niż do dnia 30.11.2024 r., a w kolejnym roku realizacji zamówienia – do dnia 30.11.2025 r. W razie niemożliwości wystawienia dokumentów tych we wskazanym terminie, Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia noty pokrycia ubezpieczeniowego, gwarantującej bezwarunkowo i nieodwołalnie wykonanie zamówienia w zakresie i na warunkach zgodnych ze złożoną ofertą od dnia 01.01.2025 r. oraz od dnia 01.01.2026 r.
- 22.7 W II części zamówienia, po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia dokumentów ubezpieczeniowych po otrzymaniu od brokera ubezpieczeniowego wniosków, nie później jednak niż do dnia 30.11.2024 r., a w kolejnym roku realizacji zamówienia – do dnia 30.11.2025 r. – dla pojazdów, których okres ubezpieczenia rozpoczyna się od miesiąca stycznia i lutego, a dla pozostałych pojazdów - najpóźniej na 14 dni przed terminem expiracji ich aktualnych umów ubezpieczenia. W razie niemożliwości wystawienia dokumentów ubezpieczeniowych we wskazanym terminie, Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia noty pokrycia ubezpieczeniowego, gwarantującej bezwarunkowo i nieodwołalnie wykonanie zamówienia w zakresie i na warunkach zgodnych ze złożoną ofertą od dnia 01.01.2025 r. oraz od dnia 01.06.2026 r., a także certyfikatów potwierdzających obowiązkowe ubezpieczenie OC każdego pojazdu.
- 22.8 Nota pokrycia ubezpieczeniowego będzie obowiązywała do czasu wystawienia dokumentów ubezpieczeniowych.
- 22.9 Wnioski o wystawienie dokumentów ubezpieczeniowych, potwierdzających zawarcie poszczególnych umów ubezpieczenia, określające m.in. niezbędny zakres, przedmiot i okres ubezpieczenia, każdorazowo składać będzie broker ubezpieczeniowy działający w imieniu i na rzecz Zamawiającego oraz każdego podmiotu objętego zamówieniem.

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY – DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI

- 23.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 23.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 u.p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 23.3 Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzieleniu zamówienia, w tym na projektowane postępowania umowy,

- 2) zaniechane czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 23.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 23.5 Na orzeczenie Izby oraz postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 u.p.z.p stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 23.6 Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” u.p.z.p.

24. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KOMUNIKOWAŁ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ – DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI.

- 24.1 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/jeleniagora/proceedings>.
- 24.2 W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość do Zamawiającego**”.
- Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej
- 24.3 Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
- 24.4 Wykonawca jako podmiot uczestniczący w postępowaniu ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 24.5 Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

- 24.6 Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) akceptuje warunki korzystania z <https://platformazakupowa.pl> określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 24.7 Zamawiający **nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”).
- Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 24.8 Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z <https://platformazakupowa.pl> dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu <https://platformazakupowa.pl> znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” - na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 24.9 **Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w niniejszym SWZ.**

25. **PODWYKONAWSTWO – DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI**

- 25.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
- 25.2 Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zastosowanie w tym zakresie mają odpowiednie przepisy ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, w szczególności dotyczące wykonywania czynności ubezpieczeniowych.
- 25.3 Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych Podwykonawców.
- 25.4 Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 25.5 Szczegółowe warunki i ustalenia dotyczące podwykonawstwa określa Projekt umowy, który stanowi Tom II SWZ.

26. **KLAUZULA RODO – DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina – Miasto Jelenia Góra z siedzibą: Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra reprezentowana przez Prezydenta Miasta Jeleniej Góry;
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych i realizacją praw z tym związanych w następujący sposób: pisemnie na adres – Urząd Miasta Jelenia Góra, Inspektor Ochrony Danych Osobowych, Plac Ratuszowy 58 58-500 Jelenia Góra; osobiście w w/w siedzibie Urzędu Miasta Jelenia Góra; telefonicznie pod nr tel.75 -75 49- 860 lub poprzez pocztę elektroniczną na adres: iodo_um@jeleniagora.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z realizacją zapisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320).
- Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione uprawnionym służbom i organom administracji publicznej, tylko jeśli przepisy ustaw to nakazują lub na to pozwalają.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat.

- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego w rozumieniu określonym w przepisach RODO.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

Zakres każdego z w/w praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać wynikają z przepisów z zakresu ochrony danych osobowych (RODO i przepisów krajowych). To, z którego uprawnienia będzie można skorzystać będzie przedmiotem rozstrzygnięcia przez Administratora w ramach rozpatrywania ewentualnego wniosku o skorzystanie, z któregoś z w/w praw.

27. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

L.p.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia – w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)
3	Załącznik nr 2a	Wzór oświadczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie
4	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. u.p.z.p, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.
5	Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz.U. z 2024 r., poz. 594 z późn. zm.)
6	Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia z którego wynika jaki zakres przedmiotowego zamówienia wykona poszczególny Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

**FORMULARZ OFERTY
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Zadanie: Ubezpieczenie majątku i innych interesów Miasta Jeleniej Góry wraz z Urzędem Miasta, jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury oraz jednostkami Ochotniczych Straży Pożarnych

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

RZ.271.57.2024

1. ZAMAWIAJĄCY: Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

2. WYKONAWCA: Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa Wykonawcy* (należy wpisać dane Wykonawcy, który posiada uprawnienia do wykonywania działalności ubezpieczeniowej, tzn. centralę zakładu ubezpieczeń lub główny oddział w Polsce w przypadku zagranicznego zakładu ubezpieczeń)	Adres Wykonawcy
Telefon/faks:		
NIP:		
REGON:		
KRS:		
e-mail:		

**w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich Wykonawców*

Lp.	Jednostka Wykonawcy, która będzie brała udział w realizacji zamówienia (należy wpisać dane oddziału, przedstawicielstwa, innej jednostki organizacyjnej Wykonawcy lub przedsiębiorcy wykonującego czynności na rzecz Wykonawcy w formie podobnej do przedstawicielstwa – jeśli dotyczy)	Adres jednostki Wykonawcy
Telefon/faks:		

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko:	
Stanowisko:	
Telefon/faks:	
Adres e-mail:	

4. Ja niżej podpisany oświadczam, że:

1. zapoznałem się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia;
2. gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian;
3. **zobowiązuję się do realizacji niniejszego zamówienia przy zastosowaniu następujących warunków:**

UWAGA: jeśli Wykonawca nie składa oferty na którąś z części zamówienia należy przekreślić treść dotyczącą tej części lub wprowadzić zapis: Nie dotyczy

A. Część I zamówienia - „Ubezpieczenie majątku, odpowiedzialności cywilnej i osób Miasta Jeleniej Góry wraz z Urzędem Miasta, jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury oraz jednostkami Ochotniczych Straży Pożarnych”

.....**PLN** (słownie złotych:.....)
/usługa zwolniona z podatku VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r.
o podatku od towarów i usług (t. j. Dz.U. z 2024 r., poz. 361)/

wynikającą z wypełnionego formularza cenowego, zawartego poniżej:

Formularz cenowy dotyczący części I zamówienia		
lp.	Zakres zamówienia	Składka za 24 miesiące
1	Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk	..... PLN
2	Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk	..... PLN
3	Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej	..... PLN
4	Obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej zarządcy nieruchomości	..... PLN
5	Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków	..... PLN
Razem składka do zapłaty za I część zamówienia (suma składek z wierszy 1-5):		..... PLN

Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne, dotyczące części I zamówienia	Akceptacja
Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk	
Przyjęcie podanej klauzuli przezornej sumy ubezpieczenia – 5 punktów	
Przyjęcie podanej klauzuli aktów terroryzmu – 3 punkty	
Przyjęcie podanej klauzuli wyrównania sumy ubezpieczenia – 2 punkty	
Przyjęcie podanej klauzuli pokrycia kosztów naprawy uszkodzeń powstałych w mieniu otaczającym – 2 punkty	
Przyjęcie podanej klauzuli zmiany lokalizacji odbudowy – 3 punkty	
Zwiększenie do kwoty 20 000 000,00 zł bezskładkowego limitu w klauzuli automatycznego pokrycia – 5 punktów	
Przyjęcie podanej klauzuli ubezpieczenia mienia wyłączonego z eksploatacji – 5 punktów	
Przyjęcie podanej klauzuli naprawy szkód dodatkowych – 5 punktów	
Przyjęcie podanej klauzuli zrównoważonej odbudowy – 4 punkty	
Zniesienie franszyzy integralnej – 4 punkty	

Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk	
Zwiększenie do kwoty 4 000 000,00 zł bezskładkowego limitu w klauzuli automatycznego pokrycia – 5 punktów	
Zniesienie udziału własnego – 5 punktów	
Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej	
Zwiększenie obligatoryjnego podlimitu odpowiedzialności w ubezpieczeniu czystych strat finansowych - z 500 000,00 zł do 1 000 000,00 zł na jeden i wszystkie wypadki ubezpieczeniowe – 6 punktów	
Zwiększenie obligatoryjnego podlimitu odpowiedzialności w ubezpieczeniu czystych strat finansowych w związku z wykonywaniem czynności (lub ich zaniechaniem) z zakresu administracji publicznej oraz w związku z wykonywaniem władzy publicznej - z 1 000 000,00 zł do 2 000 000,00 zł na jeden i wszystkie wypadki ubezpieczeniowe – 6 punktów	
Zwiększenie obligatoryjnego limitu odpowiedzialności dla klauzuli reprezentantów w ubezpieczeniu OC z 500 000,00 zł do 1 000 000,00 zł na jeden i wszystkie wypadki ubezpieczeniowe – 4 punkty	
Objęcie ochroną ubezpieczeniową w zakresie klauzuli reprezentantów w ubezpieczeniu OC – do limitu w wysokości 300 000,00 zł na jeden i wszystkie wypadki ubezpieczeniowe – również reprezentantów ubezpieczającego/ubezpieczonego – 5 punktów	
Objęcie ochroną ubezpieczeniową kar pieniężnych, kar umownych, grzywien sądowych i administracyjnych, zadatków, odszkodowań o charakterze karnym, jeżeli zostały nałożone na ubezpieczonego – 3 punkty	
Rozszerzenie zakresu ubezpieczenia o odpowiedzialność za szkody polegające na naruszeniu przepisów o ochronie danych osobowych, do podlimitu w wysokości 100 000,00 zł na jeden i wszystkie wypadki ubezpieczeniowe w każdym okresie ubezpieczenia – 3 punkty	
Zniesienie franszyzy integralnej w szkodach rzeczowych – 5 punktów	
Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków	
Przy doznaniu przez ubezpieczonego trwałego uszczerbku na zdrowiu przekraczającego 25%, wypłata odszkodowania w procencie sumy ubezpieczenia odpowiadającym dwukrotności doznanego uszczerbku na zdrowiu – tzw. progresywne ustalanie odszkodowania – 2 punkty	
Wypłata jednorazowego świadczenia w przypadku braku trwałego uszczerbku na zdrowiu w wysokości 5% sumy ubezpieczenia – 2 punkty	
Pozostałe klauzule dodatkowe	
Przyjęcie podanej klauzuli funduszu prewencyjnego – 4 punkty	
Przyjęcie podanej klauzuli szkód powstałych wskutek powolnego oddziaływania – 5 punktów	
Zwiększenie limitu w ryzyku katastrofy budowlanej do kwoty 20 000 000,00 zł (limit wspólny w ubezpieczeniu mienia i sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk) – 5 punktów	
Przyjęcie podanej klauzuli automatycznego pokrycia konsumpcji sumy ubezpieczenia w ubezpieczeniu mienia systemem pierwszego ryzyka – 2 punkty	

W kolumnie „Akceptacja” w wierszu dotyczącym akceptowanej klauzuli dodatkowej lub postanowień szczególnych proszę wpisać słowo „Tak” w przypadku przyjęcia danej klauzuli lub postanowienia szczególnego oraz słowo „Nie” w przypadku nieprzyjęcia. Brak słowa „Tak” lub „Nie” uznany zostanie jako niezaakceptowanie danej klauzuli lub postanowienia szczególnego. W przypadku przyjęcia danej klauzuli lub postanowienia szczególnego, lecz w innej wersji niż podana w niniejszej specyfikacji, Zamawiający nie przyzna punktów dodatkowych.

Termin wykonania zamówienia: **24 miesiące**

B. Część II zamówienia - „Ubezpieczenie pojazdów mechanicznych Miasta Jeleniej Góry wraz z Urzędem Miasta, jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury oraz jednostkami Ochotniczych Straży Pożarnych”

.....**PLN** (słownie złotych:.....)
 /usługa zwolniona z podatku VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r.
 o podatku od towarów i usług (t. j. Dz.U. z 2024 r., poz. 361)/

wynikającą z wypełnionego formularza cenowego, zawartego poniżej:

Formularz cenowy dotyczący części II zamówienia		
lp.	Zakres zamówienia	Składka za 24 miesiące
1	Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych	..... PLN
2	Ubezpieczenie auto casco	..... PLN
3	Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowców i pasażerów	..... PLN
4	Rozszerzone, odpłatne ubezpieczenie assistance	..... PLN
Razem składka do zapłaty za II część zamówienia (suma składek z wierszy 1-4):		..... PLN

Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne, dotyczące części II zamówienia	Akceptacja
Uznanie za szkodę częściową uszkodzenie ubezpieczonego pojazdu w takim zakresie, że koszt jego naprawy nie przekracza 80% jego wartości rynkowej na dzień ustalania odszkodowania – 20 punktów	
Przyjęcie podanej klauzuli szkody całkowitej – 15 punktów	
Przyjęcie odpowiedzialności za szkody z ubezpieczenia auto casco powstałe podczas kierowania pojazdem w stanie nietrzeźwości albo po spożyciu alkoholu, lub pod wpływem środków odurzających, substancji psychotropowych lub środków zastępczych w rozumieniu przepisów o przeciwdziałaniu narkomanii – 10 punktów	
Przyjęcie gwarantowanej sumy ubezpieczenia auto casco przez każdy roczny okres ubezpieczenia pojazdów; warunek odnoszący się do gwarantowanej sumy ubezpieczenia dotyczy wyłącznie pojazdów do 10 roku eksploatacji – 20 punktów	
Rozszerzenie zakresu ubezpieczenia assistance (odpłatnego) o usługę pojazdu zastępczego bez względu na przyczynę uszkodzenia lub unieruchomienia pojazdu (brak awarii, kolizji, wypadku, kradzieży) – 15 punktów	
Przyjęcie podanej klauzuli ubezpieczenia pojazdu niezabezpieczonego – 15 punktów	
Przyjęcie podanej klauzuli funduszu prewencyjnego – 5 punktów	

W kolumnie „Akceptacja” w wierszu dotyczącym akceptowanej klauzuli dodatkowej lub postanowień szczególnych proszę wpisać słowo „Tak” w przypadku przyjęcia danej klauzuli lub postanowienia szczególnego oraz słowo „Nie” w przypadku nieprzyjęcia. Brak słowa „Tak” lub „Nie” uznany zostanie jako niezaakceptowanie danej klauzuli lub postanowienia szczególnego. W przypadku przyjęcia danej klauzuli lub postanowienia szczególnego, lecz w innej wersji niż podana w niniejszej specyfikacji, Zamawiający nie przyzna punktów dodatkowych.

Termin wykonania zamówienia: **24 miesiące**, przy czym ostatnim dniem umożliwiającym ubezpieczenie pojazdu mechanicznego na warunkach umowy o udzielenie zamówienia publicznego jest ostatni dzień jej obowiązywania, tj. 31.12.2026 r. Maksymalnie okres ubezpieczenia pojazdów zakończy się dnia 31.12.2027 r.

C. Część III zamówienia - „Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków Ochotniczych Straży Pożarnych Miasta Jeleniej Góry”

.....**PLN** (słownie złotych:.....)
/usługa zwolniona z podatku VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r.
o podatku od towarów i usług (t. j. Dz.U. z 2024 r., poz. 361)/

wynikającą z wypełnionego formularza cenowego, zawartego poniżej:

Formularz cenowy dotyczący części III zamówienia		
lp.	Zakres zamówienia	Składka za 24 miesiące
1	Ubezpieczenie grupowe, bezimienne członków Ochotniczych Straży Pożarnych - w związku z art. 10 ust. 1 pkt 2 Ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 233)	..... PLN
Razem składka do zapłaty za III część zamówienia:		..... PLN

Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne, dotyczące części III zamówienia	Akceptacja
Przy doznaniu przez ubezpieczonego trwałego uszczerbku na zdrowiu przekraczającego 25%, wypłata odszkodowania w procencie sumy ubezpieczenia odpowiadającym dwukrotności doznanego uszczerbku na zdrowiu – tzw. progresywne ustalanie odszkodowania – 30 punktów	
Zwiększenie świadczenia dodatkowego z tytułu pobytu ubezpieczonego w szpitalu, będącego następstwem nieszczęśliwego wypadku objętego zakresem i umową ubezpieczenia do kwoty 100,00 zł za każdy dzień pobytu, licząc od 3 dnia pobytu przez okres maksymalnie 90 dni w trakcie rocznego okresu ubezpieczenia – 30 punktów	
Wypłata jednorazowego świadczenia w przypadku braku trwałego uszczerbku na zdrowiu w wysokości 5% sumy ubezpieczenia - 30 punktów	
Przyjęcie podanej klauzuli funduszu prewencyjnego – 10 punktów	

W kolumnie „Akceptacja” w wierszu dotyczącym akceptowanej klauzuli dodatkowej lub postanowień szczególnych proszę wpisać słowo „Tak” w przypadku przyjęcia danej klauzuli lub postanowienia szczególnego oraz słowo „Nie” w przypadku nieprzyjęcia. Brak słowa „Tak” lub „Nie” uznany zostanie jako niezaakceptowanie danej klauzuli lub postanowienia szczególnego. W przypadku przyjęcia danej klauzuli lub postanowienia szczególnego, lecz w innej wersji niż podana w niniejszej specyfikacji, Zamawiający nie przyzna punktów dodatkowych.

Termin wykonania zamówienia: **24 miesiące**

5. Oświadczam(y), że:

- 1) nie partycypujemy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania (części zamówienia), jako Wykonawca,
- 2) zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia oraz z wyjaśnieniami do specyfikacji i jej modyfikacjami (jeżeli takie miały miejsce) i nie wnosimy do nich zastrzeżeń,
- 3) zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty,
- 4) wysokość minimalnego wynagrodzenia/wysokość minimalnej stawki godzinowej, których wartość została przyjęta do ustalenia ceny oferty nie jest niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę/minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o *minimalnym wynagrodzeniu za pracę* (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2207 z późn. zm.);
- 5) akceptujemy termin wykonania niniejszego zamówienia którego oferta dotyczy zgodnie pkt 7 Tomu I SWZ;
- 6) uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia,

- 7) przedstawione w specyfikacji warunków zamówienia warunki zawarcia umowy oraz projekt umowy (odpowiednio w zakresie części I, II, III) zostały przez nas zaakceptowane i wyrażamy gotowość realizacji zamówienia zgodnie z postanowieniami specyfikacji i umowy,
- 8) w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję się zawrzeć w sposób określony w pkt 21.4 Tomu I SWZ;
- 9) najpóźniej w terminie 3 dni przed datą zawarcia umowy przedstawimy dokument kalkulacyjny stanowiący jej załącznik, określający szczegółowy sposób obliczenia składki, tzn. zastosowane stawki i składki roczne w odniesieniu do poszczególnych składników mienia, osób i rodzajów ubezpieczenia,
- 10) wybór niniejszej oferty:
- nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;*
 - będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w następującym zakresie: *.....
Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku. Brak wymaganych skreśleń w oświadczeniu wyżej oznacza, że złożona oferta nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- 11) Wyrażam(y) zgodę na:
- a) ratalną płatność składki, z zastrzeżeniami zawartymi w specyfikacji warunków zamówienia,
 - b) przyjęcie do ochrony wszystkich miejsc prowadzenia działalności,
 - c) przyjęcie wszystkich warunków wymaganych przez Zamawiającego (obligatoryjnych) dla poszczególnych rodzajów ubezpieczeń i ryzyk wymienionych w specyfikacji i jej załącznikach,
 - d) przyjęcie zaznaczonych przez nas warunków fakultatywnych przypisanych dla poszczególnych rodzajów ubezpieczeń,
 - e) na wystawianie dokumentów ubezpieczeniowych na okres krótszy niż 1 rok; w takim przypadku składka rozliczana będzie „co do dnia” za faktyczny okres ochrony,
 - f) rezygnację ze stosowania składki minimalnej z polisy, bez względu na czas trwania umowy ubezpieczenia.
- 12) **Zamierzam(y)/ nie zamierzam(y)*** powierzyć Podwykonawcom następujący zakres usług, objętych przedmiotem zamówienia:

Zakres usług ubezpieczeniowych	Podwykonawca (firma)

* niepotrzebne skreślić

6. Sposób reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* (pełnomocnik) na potrzeby niniejszego zamówienia jest następujący:

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

Telefon / Faks

Zakres pełnomocnictwa:

- 1) do reprezentowania w postępowaniu*
- 2) do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy*

* niepotrzebne skreślić (wypełniają wyłącznie Wykonawcy składający ofertę wspólną)

7. Wykonawca, zgodnie z zestawieniem, zawartym w tabeli nr 1 poniżej, zaliczany jest do*:

- mikroprzedsiębiorstwo*
- małe przedsiębiorstwo*
- średnie przedsiębiorstwo*
- jednoosobowa działalność gospodarcza
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- inny rodzaj

* dotyczy całego zakładu ubezpieczeń, a nie jego jednostki terenowej

*Tabela nr 1

Kategorie przedsiębiorstw wg załącznika I do Rozporządzenie Komisji (We) Nr 364/2004 z dnia 25 lutego 2004 r.

KATEGORIA PRZEDSIĘBIORSTWA	LICZBA OSÓB ZATRUDNIIONYCH		ROCZNY OBRÓT		CAŁKOWITY BILANS ROCZNY
MIKRO	<10	i	≤ 2 mln euro	lub	≤ 2 mln euro
MAŁE	< 50		≤ 10 mln euro		≤ 10 mln euro
ŚREDNIE	< 250		≤ 50 mln euro		≤ 43 mln euro

8. **Oświadczam(y)*, że:**

- 1) statut reprezentowanego przez nas Wykonawcy – towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych przewiduje, że towarzystwo ubezpiecza także osoby niebędące członkami towarzystwa;
- 2) w przypadku wyboru oferty reprezentowanego przez nas Wykonawcy – towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych, towarzystwo udzieli ochrony ubezpieczeniowej Zamawiającemu, jako osobie niebędącej członkiem towarzystwa;
- 3) wybór oferty towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych nie będzie skutkował członkostwem w tym towarzystwie i koniecznością wnoszenia składki członkowskiej, nawet jeśli w przeszłości którykolwiek z podmiotów objętych zamówieniem był lub nadal jest członkiem towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych;
- 4) zgodnie z art.111 ust 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej Zamawiający nie będzie zobowiązany do pokrywania strat towarzystwa przez wnoszenie dodatkowej składki ubezpieczeniowej.

* dotyczy wyłącznie Wykonawcy, który działa w formie towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych

9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

10. Oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), przedstawioną przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia, w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

11. W sprawach nieuregulowanych w specyfikacji warunków zamówienia i w ofercie mają zastosowanie następujące ogólne lub/i szczególne warunki ubezpieczenia oraz aneksy do tych warunków (należy wpisać wszystkie ogólne i szczególne warunki z datami zatwierdzenia przez zarząd Wykonawcy i wszystkie aneksy do tych warunków obowiązujące na dzień składania oferty):

Lp.	Wyszczególnienie wszystkich obowiązujących ogólnych i szczególnych warunków ubezpieczenia oraz aneksów do tych warunków, mających zastosowanie do niniejszego zamówienia	Data zatwierdzenia przez Zarząd Wykonawcy
Część I zamówienia		
Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk		
Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk		
Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej		
Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków		
Część II zamówienia		
Ubezpieczenie auto casco		
Ubezpieczenie NNW kierowcy i pasażerów		
Ubezpieczenie assistance (rozszerzone, odpłatne)		
Nazwa zastosowanego najszerszego wariantu assistance		
Ubezpieczenie mini assistance (bezskładkowe)		
Ubezpieczenie Zielona Karta		

Część III zamówienia		

Wskazane wyżej warunki ubezpieczenia, jako wzorce umowne mające zastosowanie w sprawach nieuregulowanych w SWZ, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty. W przypadku rozbieżności pomiędzy informacjami zawartymi w powyższej tabeli i załączonymi wzorcami, za obowiązujące zostaną uznane załączone ogólne warunki ubezpieczenia.

12. Informuję, że Zamawiający będzie mógł pobrać dokumenty rejestrowe Wykonawcy (np. w celu weryfikacji umocowania do reprezentacji Wykonawcy) z ogólnodostępnej bazy CEiDG lub KRS dostępnej pod linkiem:

link do strony: <http://>

13. Załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty:

Lp.	Wyszczególnienie

Niniejsza oferta oraz załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem:

.....

Wzór oświadczenia braku podstaw do wykluczenia – w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)

Zadanie: **Ubezpieczenie majątku i innych interesów Miasta Jeleniej Góry wraz z Urzędem Miasta, jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury oraz jednostkami Ochotniczych Straży Pożarnych**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

RZ.271.57.2024

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r.
w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających
w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie

Zadanie: Ubezpieczenie majątku i innych interesów Miasta Jeleniej Góry wraz z Urzędem Miasta, jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury oraz jednostkami Ochotniczych Straży Pożarnych

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

RZ.271.57.2024

1. ZAMAWIAJĄCY: Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

2. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE:

na dzień składania ofert:

nie podlegam wykluczeniu na podstawie przesłanek art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (patrz przesłanki poniżej)

Zgodnie z treścią ww. przepisu, **zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych**, tj. dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/23/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania koncesji (Dz. Urz. UE L 94 z 28.3.2014, str. 1) (dalej jako: dyrektywa 2014/23/UE), dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.3.2014, str. 65) (dalej jako: dyrektywa 2014/24/UE), dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylającej dyrektywę 2004/17/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.3.2014, str. 243) (dalej jako: dyrektywa 2014/25/UE), oraz dyrektywy 2009/81/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 13 lipca 2009 r. w sprawie koordynacji procedur udzielania niektórych zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi przez instytucje lub podmioty zamawiające w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa i zmieniającej dyrektywę 2004/17/WE i 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 216 z 20.8.2009, str. 76) (dalej jako: dyrektywa 2009/81/WE), a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE **na rzecz lub z udziałem:**

- 1) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- 2) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- 3) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

potwierdzające aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym, o którym mowa
w art. 125 ust. 1 u.p.z.p.

(Wykonawca składa jedno oświadczenie bez względu na ilość części których dotyczy oferta)

Zadanie: Ubezpieczenie majątku i innych interesów Miasta Jeleniej Góry wraz z Urzędem Miasta, jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury oraz jednostkami Ochotniczych Straży Pożarnych

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

RZ.271.57.2024

1. ZAMAWIAJĄCY: Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

2. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE:

potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym złożonym w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie w art. 125 ust. 1 u.p.z.p., w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie:

- art. 108 ust. 1 u.p.z.p.
- art. 109 ust. 1 pkt 4 u.p.z.p.
- art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie
- art. 7 ust. 1 „Ustawy o przeciwdziałaniu”

LISTA PODMIOTÓW GRUPY KAPITAŁOWEJ

.....
 (wpisać nr części, której dotyczy oferta)

Zadanie: Ubezpieczenie majątku i innych interesów Miasta Jeleniej Góry wraz z Urzędem Miasta, jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury oraz jednostkami Ochotniczych Straży Pożarnych

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

RZ.271.57.2024

OŚWIADCZAM, ŻE:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

Jest członkiem grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz.U. z 2024 r., poz. 594 z późn. zm.), **w skład której wchodzi następujące podmioty uczestniczące w niniejszym postępowaniu*:**

Lp.	Nazwa i adres Wykonawcy
1.	
2.	
3.	

Nie należy do grupy kapitałowej, w skład której wchodzi podmioty uczestniczące w niniejszym postępowaniu*.

*Należy wybrać jedną z opcji przez wstawienie znaku „X” w polu odnoszącym się do wybranej pozycji.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

z którego wynika jaki zakres przedmiotowego zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Zadanie: Ubezpieczenie majątku i innych interesów Miasta Jeleniej Góry wraz z Urzędem Miasta, jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury oraz jednostkami Ochotniczych Straży Pożarnych

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

RZ.271.57.2024

1. ZAMAWIAJĄCY: Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, Polska

2. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE

w ramach wykonania przedmiotu zamówienia następujące prace:

1.	
2.	
3.	

(należy podać zakres prac w ramach zamówienia)

zostaną wykonane przez następujących Wykonawców:

Lp.	Nazwa i adres Wykonawcy
1.	
2.	