

UMOWA nr [...]

zawarta w [...] dnia [...] roku (dotyczy formy pisemnej)/w dniu złożenia podpisu przez drugą ze stron (dotyczy formy elektronicznej), pomiędzy:

Narodowym Instytutem Zdrowia Publicznego PZH – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie, 00-791 Warszawa, ul. Chocimska 24, wpisanym do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS: 0000069210, NIP: 525-000-87-32, REGON: 000288461, dalej zwanym „Zamawiającym”, reprezentowanym przez [...]

a

[...] z siedzibą w [...] wpisaną do [...] NIP: [...] REGON: [...] zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez [...]

dalej łącznie nazywane „Stronami”, zaś osobno „Stroną”,

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest adaptacja istniejących pomieszczeń laboratoryjnych nr 2 i nr 3 zlokalizowanych na parterze budynku AB położonego przy ul. Chocimskiej 24 w Warszawie na potrzeby utworzenia zaplecza laboratoryjnego dla banku próbek w pomieszczeniu nr 3 oraz banku próbek surowicy pacjentów badanych na obecność przeciwciał dla SARS – CoV 2 oraz próbek z wynikiem dodatnim RT – PCR od pacjentów diagnostyki COVID – 19 w pomieszczeniu nr 2, jako zaplecze dla laboratorium COVID 19 w NIZP PZH – PIB zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1 do umowy**, ofertą Wykonawcy stanowiącą **załącznik nr 2 do umowy**.
2. Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do umowy i składa się z następujących elementów:
 - 1) załącznik nr 1 do Umowy - opis przedmiotu zamówienia ("OPZ")
 - 2) załącznik nr 1A – Przedmiary robót
 - 3) załącznik nr 1B - Rzut pomieszczeń nr 2 i nr 3
 - 4) załącznik nr 1C - Koncepcja rozmieszczenia zamrażarek w pom nr 2
 - 5) załącznik nr 1D – Koncepcja rozmieszczenia lamp UV i oświetlenia
 - 6) załącznik nr 1E – Koncepcja rozmieszczenia klimatyzatorów i elementów wentylacji
 - 7) załącznik nr 1F – Plan sytuacyjny
3. Przedmiary robót zawarte w załączniku nr 1a do umowy przeznaczone są do wykorzystania przez Wykonawcę jedynie pomocniczo i mają charakter poglądowy. W razie rozbieżności pomiędzy przedmiarem, a opisem przedmiotu zamówienia, pierwszeństwo ma opis przedmiotu zamówienia.
4. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z polskimi normami przenoszącymi europejskie, warunkami technicznymi, przepisami bhp, przepisami ppoż, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, jak również zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w szczególności:



- 1) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i przepisami wykonawczymi;
- 2) ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych i przepisami wykonawczymi;
- 3) rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów;
5. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania całości robót niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy określonych w umowie, ale również niezbędnych do tego, aby przedmiot umowy osiągnął wymagane cele, nawet jeśli dana czynność nie jest wskazana w umowie bezpośrednio.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie do 20 grudnia 2022r.
7. Terminem realizacji umowy jest termin przedstawienia przez Wykonawcę do odbioru kompletnych wykonanych robót, pod warunkiem dokonania odbioru końcowego przez Zamawiającego.
8. W terminie 3 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram realizacji umowy („**Harmonogram**”) w wersji elektronicznej edytowalnej oraz papierowej, w układzie uzgodnionym z inspektorem nadzoru inwestorskiego. Harmonogram powinien być sporządzony w czytelny i komunikatywny sposób.

§ 2 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji umowy wynosi zgodnie z ofertą Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do umowy, wynosi [...] zł netto, co powiększone o wartość podatku VAT wynosi [...] zł brutto.
2. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym obejmującym wszelkie koszty Wykonawcy i wartość podatku VAT i wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy związane z realizacją umowy. Wynagrodzenie obejmuje między innymi koszty robót, materiałów i urządzeń, przeniesienie praw autorskich do dokumentacji powykonawczej, realizację przez Wykonawcę obowiązków w okresie gwarancji, ryzyk związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej uwzględniających prognozy makroekonomiczne na dzień zawarcia umowy.
3. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy [...], na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego (z zastrzeżeniem ust. 4) w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Zmiana rachunku bankowego nie wymaga aneksu do umowy, lecz powiadomienia Zamawiającego w postaci elektronicznej.
4. W przypadku powierzenia części przedmiotu umowy podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do faktury **dowody dotyczące zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom robót budowlanych**. Dowody (którymi mogą być oświadczenia podwykonawców lub dowody przelewu) muszą jednoznacznie potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wynagrodzeń podwykonawców. Brak przedstawienia dowodów stanowi podstawę do wstrzymania zapłaty należnego wynagrodzenia do czasu dostarczenia odpowiednich dowodów. Wstrzymanie zapłaty, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, jest ograniczone do części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
5. W przypadku zgłoszenia roszczenia o bezpośrednią zapłatę przez podwykonawcę robót budowlanych Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

6. Kwotę rzeczywiście zapłaconą w ramach bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. Wykonanie robót przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców nie może w żaden sposób skutkować powiększeniem wynagrodzenia Wykonawcy ponad kwotę określoną w ust. 1.
8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu osoby upoważnionej do odbioru oraz działając na podstawie art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r., poz. 1221, z późn. zm.) wyraża zgodę na przesyłanie i otrzymywanie faktur, duplikatów tych faktur oraz ich korekt w formie elektronicznej na adres mailowy: kancelaria@pzh.gov.pl.
9. Za dzień płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonawcy nie przysługuje prawo przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na podmiot trzeci bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 4 Sposób realizacji

1. Strony zobowiązują się do bieżącej współpracy, rzetelności i starań w celu należytego wykonania umowy oraz do wzajemnego informowania o wszystkich zdarzeniach mających, lub mogących mieć wpływ na realizację umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę z należyłą starannością, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej działalności, w tym wykonywać wszelkie czynności związane z realizacją umowy pod nadzorem uprawnionych osób.
3. Wykonanie umowy odbywać się będzie w czynnym obiekcie, a prace muszą być przeprowadzone w sposób umożliwiający wykonywanie zadań Zamawiającego i jego najemców oraz w sposób niezakłócający pracy pracowników Zamawiającego i jego najemców. Wykonawca może prowadzić uciążliwe prace powodujące nadmierny hałas tylko w godzinach od 17⁰⁰ do 7⁰⁰ dnia następnego, lecz zawsze po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy następujących dokumentów:
 - 1) oświadczeń kierownika budowy o przejęciu obowiązku kierowania robotami,
 - 2) kserokopii uprawnień budowlanych oraz zaświadczeń o przynależności do Izby Inżynierów Budowlanych potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę dla kierownika budowy i kierowników robót branżowych;
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia uzgodnienia i akceptacji **Harmonogramu** wg zasad określonych poniżej:
 - 1) w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia Harmonogram, zgodnie z którym będzie realizowany przedmiot umowy;
 - 2) Harmonogram oraz wszystkie jego aktualizacje będą złożone w wersji papierowej i w edytowalnej wersji elektronicznej w układzie uzgodnionym z inspektorem nadzoru inwestorskiego;
 - 3) Harmonogram powinien być sporządzony w czytelny sposób w wersji papierowej i graficznej zawierającej wyróżnienie poszczególnych etapów postępu w realizacji robót budowlanych;
 - 4) Wykonawca będzie przechowywał egzemplarz zatwierdzonego przez Zamawiającego Harmonogramu na terenie budowy;

- 5) Harmonogram będzie uwzględniał w szczególności kolejność w jakiej Wykonawca zamierza prowadzić roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy: terminy wykonania, daty rozpoczęcia i zakończenia robót składających się na przedmiot umowy;
- 6) Zamawiający zatwierdzi Harmonogram, o którym mowa w pkt 1, w ciągu 3 dni roboczych od daty przedłożenia Harmonogramu do zatwierdzenia lub w tym terminie zgłosi do niego uwagi ze wskazaniem w ich uzasadnieniu na wymagania opisane w umowie (w tym załącznikach do umowy);
- 7) W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do Harmonogramu Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu poprawionego Harmonogramu w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag;
- 8) Pisemne potwierdzenie przez Zamawiającego uwzględnienia jego uwag lub brak zgłoszenia uwag w terminie określonym w pkt 7 będą uważane przez Strony za zatwierdzenie Harmonogramu;
- 9) Jeżeli wprowadzenie zmian do Harmonogramu nie prowadzi do zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, ich wprowadzenie nie wymaga zmiany umowy;
- 10) W przypadku konieczności aktualizacji Harmonogramu, w szczególności, gdy poprzednia wersja Harmonogramu stanie się niespójna z faktycznym postępem w realizacji przedmiotu umowy, jak również w sytuacji, gdy Zamawiający powiadomi Wykonawcę, że Harmonogram jest niezgodny z wymaganiami określonymi umową, a złożenie takiego Harmonogramu jest możliwe, Wykonawca sporządzi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia ujawnienia konieczności aktualizacji, projekt zaktualizowanego Harmonogramu i przedstawi go Zamawiającemu do zatwierdzenia. Jeżeli Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania projektu zaktualizowanego Harmonogramu nie zgłosi do niego uwag, przedłożony projekt uważa się za zatwierdzony przez Zamawiającego. Zaktualizowany Harmonogram zastępuje dotychczasowy Harmonogram i jest wiążący dla Stron umowy;
- 11) Jeżeli Zamawiający zgłosi uwagi do projektu zaktualizowanego Harmonogramu, uzasadnione odniesieniem do wymagań określonych umowie (w tym załącznikach do umowy) lub niezadowalającym tempem wykonywania robót, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od ich otrzymania, przedłożenia poprawionego Harmonogramu uwzględniającego uwagi Zamawiającego;
- 12) Jeżeli faktyczny postęp robót, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, będzie obiektywnie zagrażał terminowi wykonania przedmiotu umowy lub zajdą inne istotne odstępstwa od Harmonogramu, Wykonawca niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni na żądanie Zamawiającego, przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt Programu naprawczego;
- 13) Program naprawczy powinien przewidywać reorganizację sposobu wykonywania robót poprzez zwiększenie zaangażowania sprzętu, personelu, Podwykonawców lub zasobów finansowych Wykonawcy w celu wykonania niezrealizowanych dotychczas robót w terminach określonych w zaktualizowanym Harmonogramie. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie;
- 14) Jeżeli przyczyną, z powodu której będzie zagrożone dotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy wynika z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, Wykonawca

nie jest uprawniony do wystąpienia do Zamawiającego o przedłużenie terminu realizacji umowy.

6. Jeżeli Wykonawca wykonuje prace lub roboty lub inne obowiązki w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową lub nieterminowo lub nie przedstawia Programu naprawczego, o którym mowa w ust. 5 pkt 12-13, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania lub przyspieszenia wykonywania prac i wyznaczyć mu w tym celu stosowny termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie prac, robót lub innych obowiązków Wykonawcy innym podmiotom, na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. Zwrot kosztów wykonawstwa zastępczego Zamawiający może według swojego wyboru potrącić z bieżących należności Wykonawcy, jak również dochodzić ich w inny sposób.
7. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wskazanego w ust. 6, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, bez wyznaczania dodatkowego terminu do usunięcia naruszeń przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu wskazanego w wezwaniu, nie później niż do 31 grudnia 2026 r.
8. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy **listy osób**, które będą realizować roboty z podaniem danych personalnych. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji tej listy na bieżąco w trakcie realizacji umowy.
9. Wykonawca przy realizacji umowy zobowiązuje się ponadto:
 - 1) przestrzegać obowiązujących przepisów prawa, w tym bhp i ppoż. oraz do zapewnić przestrzeganie tych przepisów przez wszystkie osoby uczestniczące z jego ramienia w realizacji umowy (podwykonawcy, dostawcy itp.). Wykonawca oświadcza, że osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonaniu umowy, są przez niego przeszkolone: w zakresie bhp, ochrony ppoż. oraz posiadają kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania powierzonych zadań;
 - 2) ponosić odpowiedzialność za profesjonalne, rzetelne i terminowe wykonywanie umowy;
 - 3) ponosić odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez Wykonawcę w mieniu Zamawiającego oraz osobom fizycznym znajdującym się w miejscu realizacji umowy oraz zapewnić odpowiednie ubezpieczenie;
 - 4) zabezpieczyć i utrzymać warunki bezpiecznej pracy i pobytu osób wykonujących czynności związane z robotami i nienaruszalność ich mienia służącego do pracy. Wykonawca zapewni utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich maszyn, urządzeń i materiałów, a także tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu robót w stanie uporządkowanym,
 - 5) wykonać we własnym zakresie i na swój koszt tablice informacyjne budowy, zgodne z obowiązującymi przepisami, oraz niezbędnych tablic ostrzegawczych. Tablice informacyjne i ostrzegawcze będą utrzymywane przez Wykonawcę w dobrym stanie przez cały okres realizacji umowy;
 - 6) uczestniczyć w trakcie realizacji umowy w spotkaniach koordynacyjnych. Spotkania przewidziane na terenie budowy lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego (w zależności od potrzeb - na wezwanie Zamawiającego). Zobowiązuje się do uczestniczenia w naradach koordynacyjnych Kierownika budowy;

- 7) ponosić pełną odpowiedzialność za teren wykonywania prac w trakcie realizacji umowy;
 - 8) utrzymać teren realizacji prac w należyтым porządku, a po zakończeniu czynności teren uporządkować;
 - 9) zapewnić, iż wszelkie wyroby i materiały budowlane oraz urządzenia zastosowane przez Wykonawcę przy realizacji umowy, będą odpowiadać, co do jakości wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z przepisami prawa;
 - 10) przed wbudowaniem materiałów, uzyskać od Zamawiającego zatwierdzenie zastosowania tych materiałów przedkładając próbki oraz dokumenty wymagane przepisami prawa;
 - 11) zapewnić odpowiednie oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz wymagane materiały do zbadania, na żądanie Zamawiającego, jakości wbudowanych materiałów i wykonanych robót, a także do sprawdzenia ilości zużytych materiałów,
 - 12) zapewnić spełnianie wymagań ilościowych i jakościowych materiałów z jakichkolwiek źródeł, ponieść wszystkie koszty, a w tym: opłaty, wynagrodzenia i jakiegokolwiek inne koszty związane z dostarczeniem materiałów i urządzeń,
 - 13) używać jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych prac,
 - 14) zapewnić by sprzęt i urządzenia użyte do wykonania umowy były utrzymywane w dobrym stanie i gotowości do pracy, zgodnie z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania,
 - 15) używać jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych prac i przewożonych materiałów.
 - 16) zapewnić nadzór nad realizacją umowy;
 - 17) okazywać na żądanie Zamawiającego wszelkie dokumenty dotyczące realizowanej umowy,
 - 18) zabezpieczyć przed zniszczeniem lub uszkodzeniem, na swój koszt, wszelkie mienie Zamawiającego jak również wcześniej wykonane elementy mogących ulec zniszczeniu lub uszkodzeniu w trakcie realizacji umowy,
 - 19) zapewnić na własny koszt usunięcie odpadów oraz postąpić z nimi zgodnie z ustawą o odpadach (w celu uniknięcia wątpliwości w tym zakresie Strony ustalają, że ww. odpady, urządzenia i materiały przechodzą na własność Wykonawcy);
 - 20) prowadzić i przechowywać na własny koszt w biurze budowy dokumentację budowy (składającą się w szczególności z dziennika budowy, protokołów odbiorów robót: ulegających zakryciu, wszelkich uzgodnień i rysunków służących realizacji robót);
 - 21) przekazać Zamawiającemu najpóźniej w dniu zgłoszenia odbioru dokumenty dotyczące realizacji umowy, w szczególności potwierdzające dopuszczenie urządzeń, w atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, instrukcje, karty gwarancyjne, zaświadczenia o dopuszczeniu zastosowanych materiałów i urządzeń, dokumentację powykonawczą;
 - 22) przestrzegać przepisów wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego.
10. Zamawiający zobowiązuje się do:
- 1) protokólnego wprowadzenia Wykonawcy na budowę w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy, pod warunkiem przekazania dokumentów, o których mowa w ust. 4, 5 i 8.
 - 2) zapewnienia nadzoru inwestorskiego;

- 3) odbioru wykonanych robót, w tym zanikających i podlegających zakryciu;
 - 4) rozwiązywania problemów technicznych leżących po jego stronie.
11. Zamawiający jest uprawniony polecić Wykonawcy pisemnie dokonanie zmian niezbędnych dla wykonania umowy, dotyczących w szczególności:
 - 1) wykonania robót wynikających z umowy albo zasad wiedzy technicznej;
 - 2) wykonania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w umowie;
 - 3) zaniechania robót, które podczas realizacji stały się zbędne.
 12. W przypadkach wyszczególnionych w ust. 11 pkt 2 lub pkt 3, osoby o których mowa w § 10 ust. 1 sporządzą protokół konieczności robót, określający zakres rzeczowy tych robót, który po zatwierdzeniu przez Zamawiającego będzie wiążący dla Stron.
 13. Wykonanie przez Wykonawcę robót wskazanych w ust. 11 pkt 2 lub pkt 3, bez zachowania procedury opisanej w ust. 12 lub samowolne wprowadzenie zmian w robotach objętych przedmiotem umowy wyłącza uprawnienie Wykonawcy dotyczące roszczeń w tym zakresie.
 14. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest upoważniony do bieżącej koordynacji robót realizowanych na podstawie umowy; kontroli jakości robót, ich wykonania zgodnie z Harmonogramem, do odbiorów robót oraz jest odpowiedzialny za kontrolę obmiarów robót i pełni funkcje inspektora nadzoru inwestorskiego w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
 15. Zamawiający może polecić wstrzymanie robót lub ich dowolnej części na okres, jaki Zamawiający uzna za konieczny, a także polecić zabezpieczenie robót na czas wstrzymania, w sposób, który uzna za właściwy, szczególnie w przypadku:
 - 1) rażącego naruszenia zasad bhp;
 - 2) wykonywania robót w sposób wadliwy, ze złą jakością lub niezgodnie z dokumentacją stanowiącą załącznik do umowy.

§ 5 Odbiory

1. Odbiorom podlegają zgłoszone Zamawiającemu zakończone etapy prac, robót i czynności, roboty zanikające i ulegające zakryciu, a także odbiór końcowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego nie później niż na 3 dni przed zdarzeniem (zaniknięcie, zakrycie) o terminach zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz o terminach zaniknięcia robót zanikających. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Zamawiającego zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkrywki niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego, na swój koszt.
3. Gotowość do odbiorów kolejnych etapów prac, robót i czynności określonych w tabeli elementów rozliczeniowych oraz robót zanikających i ulegających zakryciu Wykonawca zgłasza Zamawiającemu. Zamawiający ma obowiązek przystąpić do odbioru w terminie 2 dni, a w przypadku robót zanikających i ulegających zakryciu 1 dnia od daty zgłoszenia Zamawiającemu. Potwierdzenie wpisu przez Zamawiającego (inspektora nadzoru) w terminie 2 dni od daty dokonania wpisu, oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dacie dokonania potwierdzenia.
4. Z czynności odbioru kolejnych etapów prac, robót, czynności, a także z czynności odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu sporządza się protokoły, zawierające opis przebiegu czynności

- danego odbioru oraz wszelkie ustalenia poczynione w jego toku. Protokół odbioru podpisany przez strony, Zamawiający doręcza Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru.
5. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze prac, robót, czynności, a także z czynności odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu wad, tj. braków w wykonanych pracach, robotach, czynnościach, dokumentacji ich dotyczącej lub innego rodzaju usterek lub uchybień w stosunku do ich zamierzonego na dzień odbioru stanu Zamawiający ma prawo odmówić odbioru i wyznaczyć termin do usunięcia tych wad.
 6. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu ustalonego przedmiotu umowy do eksploatacji po sprawdzeniu jego należytego wykonania i przeprowadzeniu przewidzianych w przepisach badań, prób technicznych, rozruchów instalacyjnych. Gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej.
 7. W terminie wskazanym w § 1 ust. 6 Wykonawca jest zobowiązany wykonać wszystkie prace przewidziane umową i przedstawić je do odbioru Zamawiającego oraz:
 - 1) dokumentację powykonawczą;
 - 2) książkę rewizyjną dla Urzędzeń,
 - 3) protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń, badań, pomiarów i prób oraz protokoły odbioru robót branżowych, objętych przedmiotem umowy,
 8. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy w terminie możliwie jak najkrótszym, nie dłuższym niż w ciągu 2 dni od daty zawiadomienia go o zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego i osiągnięcia gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie.
 9. Z czynności odbioru końcowego sporządzane są protokoły, zawierające opis przebiegu czynności danego odbioru oraz wszelkie ustalenia poczynione w jego toku. Protokół odbioru podpisany przez Strony, Zamawiający doręcza Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru.
 10. Odbiór prac, robót, czynności wykonanych przy realizacji inwestycji przez podwykonawcę następuje z chwilą dokonania odbioru końcowego inwestycji przez Zamawiającego od Wykonawcy.
 11. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru, jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru posiada wady istotne, tj. nie osiągnięto gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, prac lub czynności, lub nie zostały właściwie wykonane roboty, prace lub czynności lub nie zostały przeprowadzone wszystkie sprawdzenia, próby, czy też niezbędne rozruchy technologiczne lub, gdy Wykonawca nie przedstawił wymaganych prawem i niezbędnych dokonania odbioru dokumentów powykonawczych lub przedmiot odbioru posiada inne usterki, uchybienia w stosunku do zamierzonego stanu. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
 12. Tytułem dokonywania poprawek, wprowadzania uwag, usuwania błędów i wad wskazanych w rezultatach niniejszej Umowy, Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
 13. W przypadku stwierdzenia wad uniemożliwiających odbiór, Zamawiający wyznaczy odpowiedni termin na usunięcie wad. Po upływie terminu na usunięcie wad Zamawiający dokona odbioru końcowego lub, w razie nieusunięcia wad, odmówi odbioru i będzie miał prawo do odstąpienia

od umowy w terminie 30 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu na usunięcie wad, nie później niż do 31 grudnia 2023 r.

14. Potwierdzeniem wykonania umowy bez wad istotnych jest **protokół odbioru końcowego** podpisany przez Zamawiającego.

§ 6 Gwarancja i rękojmia

1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres [...] **miesiący** licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu w trakcie odbioru końcowego dokumenty gwarancyjne na materiały i urządzenia, dla których producent lub dystrybutor udziela dłuższej gwarancji niż określona w ust. 1 niniejszego paragrafu Umowy. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający zwróci te dokumenty gwarancyjne, jeżeli niezbędne one będą Wykonawcy do wywiązania się z zobowiązań gwarancyjnych. Po wykorzystaniu Wykonawca niezwłocznie przekaze je ponownie Zamawiającemu.
3. Wykonawca obowiązany jest do usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni od ich zgłoszenia. Ostatnie pisemne zgłoszenie wad i usterek Zamawiający obowiązany jest złożyć Wykonawcy najpóźniej 7 dni przed upływem terminu obowiązywania gwarancji i rękojmi. Konsultacje dotyczące wykonania przedmiotu niniejszej Umowy odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego lub innej zaakceptowanej przez Zamawiającego formie.
4. Wszelkie koszty związane z usuwaniem wad/usterek, wykonywaniem przeglądów i wymiany materiałów eksploatacyjnych w okresie udzielonej gwarancji ponosi Wykonawca.
5. W przypadku gdy Wykonawca nie usunie usterek lub wad w terminach wskazanych w ust. 3 Zamawiający jest uprawniony zlecić usunięcie usterki lub wady osobie trzeciej, na koszt Wykonawcy, co nie uchybia zobowiązaniu Wykonawcy do zapłaty kary umownej oraz prawu do dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego w części przenoszącej karę umowną.
6. Termin rękojmi za wady jest równy terminowi udzielonej gwarancji określonej w ust. 1.

§ 7 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w razie zwłoki w realizacji umowy w stosunku do terminu określonego w § 1 ust 6 w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) w razie zwłoki w usunięciu wad w stosunku do terminu wyznaczonego zgodnie z § 6 ust. 3 w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) za każdy dzień niezapewnienia kierownika budowy lub kierownika robót lub niezastąpienia osoby zgodnie z § 10 umowy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, którym mowa w § 2 ust. 1;
 - 4) w przypadku niezrealizowania przez Wykonawcę umowy lub w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.

2. Zamawiający ma prawo do potrącenia należności naliczonych z tytułu kar umownych z faktur Wykonawcy na podstawie wystawionej przez siebie noty obciążeniowej, z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z właściwych przepisów.
3. Kary naliczane są niezależnie od podstaw ich naliczenia wskazanych w ust. 1, a odstąpienie od umowy nie wyklucza dochodzenia kar należnych na podstawie umowy.
4. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8 Rozwiązanie umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniu, w następujących przypadkach:
 - 1) określonego w § 4 ust. 7;
 - 2) określonego w § 5 ust. 13;
 - 3) rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę, po uprzednim wezwaniu Zamawiającego do naprawienia skutków naruszenia i należytego wykonywania umowy
 - 4) gdy Wykonawca nie przystępuje do realizacji umowy przez okres minimum 14 dni od dnia zawarcia umowy;
 - 5) gdy wysokość kar umownych należnych od Wykonawcy przekroczy 15 % wartości wynagrodzenia;
 - 6) gdy zostanie zgłoszona likwidacja Wykonawcy;
 - 7) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 8) w innych przypadkach określonych przepisami prawa.
2. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy przez Zamawiającego lub rozwiązania jej na innej podstawie:
 - 1) Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia i podpisania protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych prac do dnia odstąpienia lub rozwiązania niniejszej Umowy;
 - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie zakresu czynności wykonanych przez niego i zaakceptowanych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia lub rozwiązania niniejszej umowy, wyłącznie wówczas gdy wykonane czynności będą miały dla Zamawiającego znaczenie.
3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od niniejszej Umowy lub o rozwiązaniu umowy będzie miało formę pisemną lub elektroniczną i będzie zawierało uzasadnienie. Oświadczenie to może zostać doręczone Wykonawcy listem poleconym, osobiście, zaś w przypadku formy elektronicznej – na ostatni znany adres e-mail Wykonawcy przeznaczony do kontaktu z Zamawiającym. Oświadczenie złożone za pośrednictwem poczty e-mail uznaje się za złożone z chwilą jego przesłania na ww. adres poczty elektronicznej.

§ 9 Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia umownego, z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego, Wykonawca przenosi na Zamawiającego bezwarunkowo autorskie prawa majątkowe, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, do dokumentacji powykonawczej i jej wszystkich elementów stanowiących utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, wraz z prawem zezwalania na wykonywanie osobistych i zależnych praw autorskich na następujących polach eksploatacji:
 - 1) użytkowania utworów na własny użytek oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego;
 - 2) utrwalenie utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.);
 - 3) zwielokrotnianie utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników, wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 4) wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu;
 - 5) wyświetlanie i publiczne odtwarzanie utworu;
 - 6) sporządzanie opracowań i tłumaczeń;
 - 7) publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym;
 - 8) modyfikacja, zmiana lub adaptacja;
 - 9) udostępnienie (także na stronie www Zamawiającego) na potrzeby prowadzonych przez Zamawiającego postępowań o udzielenie zamówień publicznych.
2. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
4. Zamawiający ma prawo do wykonywania zależnych praw autorskich oraz prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do utworów na osoby trzecie.
5. W przypadku, gdyby w przyszłości powstały nowe pola eksploatacji, które Zamawiający będzie chciał wykorzystać, Wykonawca zobowiązuje się, w terminie 14 dni od otrzymania żądania od Zamawiającego, przenieść autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do dokumentacji na tych polach, w ramach wynagrodzenia umownego, bez dodatkowych roszczeń.
6. Wykonawca oświadcza, że autorskie prawa majątkowe do utworu, nie są obciążone żadnymi prawami osób trzecich, których wykonywanie uniemożliwiłoby lub utrudniało korzystanie z tych praw przez Zamawiającego lub jego następców prawnych i zobowiązuje się, że osobiste prawa autorskie do utworu nie będą wykonywane.

§ 10 Personel Wykonawcy

1. Ze strony Wykonawcy wyznacza się na stanowisko :
 - 1) kierownika budowy [...] posiadającego/ej uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności [...] nr [...] z dnia [...] wydane przez
 - 2) kierownika lub kierowników robót...
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 nie stanowi zmiany umowy wymagającej aneksu, lecz jest możliwe pod warunkiem złożenia przez Wykonawcę wniosku o zmianę osoby pod warunkiem spełnienia przez nią wymagań określonych na etapie postępowania o udzielenie zamówienia oraz zgody Zamawiającego na taką zmianę.
3. Wykonawca oświadcza, że osoby, o których mowa w ust. 1 wpisane zostały na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego, zgodnie z ustawą z 15 grudnia 2000 roku o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1117 ze zm.) i dysponują aktualnymi zaświadczeniami. Kopia dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień przez osoby wskazane w ust. 1 stanowi **załącznik nr 4 do umowy**.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby Kierownik budowy fizycznie przebywał i wykonywał swoje obowiązki na terenie budowy. Kierownik budowy działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy. Osoba wskazana jako kierownik budowy, zobowiązana jest do uczestniczenia we wszystkich spotkaniach, naradach i rozmowach z przedstawicielami Zamawiającego, projektantem oraz niezwłocznie podejmowania wszelkich działań niezbędnych do właściwej realizacji przedmiotu umowy.
5. Jako koordynatora w zakresie obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się: Maciej Szczypiński
6. Zamawiający ustanawia Inspektora nadzoru inwestorskiego, w osobie: Krzysztof Głaz
7. Osoby wskazane w pkt 5 i 6 nie mogą dokonywać zmian umowy bez odrębnego upoważnienia.
8. Zmiana, o której mowa w ust. 2 oraz zmiana osób, o których mowa w ust. 5 i ust. 6 nie wymaga podpisania przez strony aneksu do umowy.
9. Dla potrzeb realizacji niniejszej umowy Strony ustalają następujące dane kontaktowe:
 - 1) Wykonawca: [...] tel. [...] e-mail: [...]
 - 2) Zamawiający: Maciej Szczypiński tel. 22 – 542 13 98 e-mail: mszczypinski@pzh.gov.pl
Krzysztof Głaz tel. 22 – 542 13 98 e-mail: kglaz@pzh.gov.pl
10. Faktury VAT i wszelkie pisma doręczone będą przez Strony na następujący adres:
 - 1) Wykonawca: [...]
 - 2) Zamawiający: 00-791 Warszawa, ul. Chocimska 24
11. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o zmianie danych wskazanych w ust. 9 i 10. Powiadomienie jest skuteczne od chwili jego doręczenia stronie do której jest adresowane.
12. Niepowiadomienie o zmianie danych o których mowa w ust. 9 lub 10 skutkuje przyjęciem, że pisma adresowane na ostatni prawidłowo wskazany adres zostały skutecznie doręczone. Strony dopuszczają komunikację drogą elektroniczną.
13. W przypadku zastrzeżeń Zamawiającego odnośnie jakości pracy osoby wchodzącej w skład personelu, Wykonawca, na wniosek Zamawiającego, jest zobowiązany do zapewnienia innej osoby, która będzie spełniać wymagania określone umową, przedkładając w terminie 3 dni roboczych

od otrzymania wniosku Zamawiającego pismo zawierające propozycję zastępstwa, wraz z informacją na temat kwalifikacji i doświadczenia zastępcy oraz jego obowiązków w realizacji zamówienia. Zamawiający zaakceptuje lub zgłosi uwagi do proponowanego zastępstwa w terminie 3 dni roboczych liczonych od dnia otrzymania pisma Wykonawcy zawierającego propozycję zastępstwa.

14. Wykonawca nie ma prawa do powierzania zobowiązań określonych w umowie osobom zatrudnionym w jakimkolwiek charakterze przez Zamawiającego pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z winy Wykonawcy, w terminie w terminie 30 dni od pozyskania informacji przez osoby uprawnione do reprezentacji Zamawiającego na temat takiego zatrudnienia, nie później niż do 31 grudnia 2026 r.

§ 11 Podwykonawcy

1. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji umowy wskaże Zamawiającemu, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi.
2. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych podwykonawców w trakcie realizacji umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
3. W przypadku zawarcia umowy z podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych wraz ze zgodą na wykonywanie praw osobistych do utworów wytworzonych w ramach tej umowy w zakresie tożsamym z określonym w niniejszej umowie oraz przeniesienia ich na Zamawiającego zgodnie z niniejszą umową
4. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców jak za własne. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.
5. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawców, jak również za zobowiązania podwykonawców wobec osób trzecich.

§ 12 Ubezpieczenia

1. Wykonawca przed zawarciem umowy złożył dowód ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności obejmującej zakres umowy na kwotę minimum 100 000zł, w tym limit dla jednego zdarzenia nie mniejszy niż 20 000 zł i udziałem własnym maksymalnie 1000 zł. Kopia polisy z dowodem jej opłacenia stanowi **załącznik nr 3 do umowy**.
2. Okres obowiązywania ubezpieczenia określonego w ust. 1 wynosi co najmniej okres realizacji umowy określony w § 1 ust. 6. W przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do złożenia dowodu przedłużenia ubezpieczenia na taki przedłużony okres. W razie nieprzedłożenia dowodu ubezpieczenia w terminie do 7 dni przed upływem terminu obowiązywania ubezpieczenia, Zamawiający jest uprawniony do zawarcia umowy ubezpieczenia kontaktu na sumę minimalną wskazaną w ust. 1 na koszt Wykonawcy.

§ 13 Dane osobowe

1. Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe zgodnie z przepisami Rozporządzenia

Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, stosując przy tym środki techniczne i organizacyjne wskazane w art. 32 RODO, zapewniające właściwą ochronę danych osobowych oraz zapewniając dostęp do danych osobowych wyłącznie osobom upoważnionym.

2. W odniesieniu do **danych osobowych Wykonawcy**, Zamawiający informuje, iż zgodnie z RODO:
 - 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego PZH – Państwowy Instytut Badawczy, adres: ul. Chocimska 24, 00-791 Warszawa (dalej: „Administrator”);
 - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym Wykonawca może się kontaktować w sprawach przetwarzania jego danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@pzh.gov.pl;
 - 3) Administrator będzie przetwarzał dane osobowe Wykonawcy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
 - 4) dane osobowe Wykonawcy mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
 - 5) Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych Wykonawcy do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
 - 6) Wykonawca ma prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie Administratora;
 - 7) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym umowa została wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np. z uwagi na dochodzenie roszczeń;
 - 8) Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
 - 9) podanie danych osobowych przez Wykonawcę jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości realizacji umowy;
 - 10) Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o dane osobowe Wykonawcy.
3. W odniesieniu do **danych osobowych pracowników/współpracowników Wykonawcy** odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy, Zamawiający informuje, iż zgodnie z RODO:
 - 1) Administratorem danych osobowych pracowników/współpracowników Wykonawcy jest Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego PZH – Państwowy Instytut Badawczy, adres: ul. Chocimska 24, 00-791 Warszawa (dalej: „Administrator”);
 - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania moich danych osobowych za pośrednictwem poczty

elektronicznej: iod@pzh.gov.pl;

- 3) Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w zakresie: imienia i nazwiska, stanowiska służbowego, danych kontaktowych (numeru telefonu). Państwa dane zostały pozyskane w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą (tj. od Wykonawcy) oraz są przetwarzane w wyniku współpracy między Administratorem, a Wykonawcą;
- 4) Administrator będzie przetwarzał Państwa dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) c) w zw. z wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 2004 r. Kodeks cywilny oraz f) RODO, tj. w celu realizacji umowy pomiędzy Administratorem a Wykonawcą, w celach kontaktowych, ustalenia, zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń;
- 5) Państwa dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także innym podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcom świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
- 6) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 7) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych;
- 8) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres współpracy między Administratorem a Wykonawcą, a po jego zakończeniu przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów prawa;
- 9) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu i usunięcia danych a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 10) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji celu ich przetwarzania.

§ 14 Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich danych i informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazania przez Zamawiającego.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie;
 - 2) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie;
 - 3) których ujawnienie może być wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
3. W przypadku ujawnienia lub utraty danych lub informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy, Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznego pisemnego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie, w szczególności wskazując okoliczności zdarzenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania wszelkich danych i informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy w celach innych niż realizacja umowy.
5. Obowiązek zachowania w poufności dotyczy w szczególności kodów źródłowych do oprogramowania, danych administracyjnych, danych osobowych uzyskanych w toku wykonywania lub w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy.

6. Zakończenie lub zaprzestanie realizacji umowy z jakiegokolwiek przyczyny nie będzie miało wpływu na obowiązki określone w ustępach powyżej.

§ 15 Zmiany umowy

1. Zmiana lub uzupełnienie umowy wymaga formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności lub formy elektronicznej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem przypadków wskazanych w umowie.
2. Strony przewidują możliwość dokonania w umowie w zakresie wynagrodzenia lub terminu realizacji lub terminów pośrednich lub zakresu przedmiotowego realizacji, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i mających wpływ na wykonanie umowy w następujących przypadkach:
 - 1) siły wyższej;
 - 2) wezwania przez organy administracji publicznej lub inne upoważnione podmioty do uzupełnienia przedmiotu umowy ponad zakres przewidziany umową;
 - 3) przekroczenia, z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, przewidzianych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych, liczonych zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa, w tym w kodeksie postępowania administracyjnego;
 - 4) przekroczenia, z przyczyn nieleżących po stronie Doradcy, procedur dotyczących UDT, o czas takiego przedłużenia niezależnego od Wykonawcy;
 - 5) szczególnie uzasadnionych, niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych niezbędnych dla prawidłowej realizacji umowy lub jej elementów;
 - 6) wstrzymanie prac przez Zamawiającego z przyczyn innych niż leżące po stronie Wykonawcy;
 - 7) wprowadzenia robót zamiennych w przypadkach gdy:
 - a) materiały budowlane przewidziane w umowie lub ofercie do wykonania zamówienia nie mogą być użyte przy realizacji inwestycji z powodu zaprzestania produkcji lub zastąpienia innymi lub w przypadku utrudnionego dostępu do danego materiału w takim stopniu, że zastosowanie pierwotnie wybranego materiału nie miałoby uzasadnienia ekonomicznego na skutek porównania jakości materiału do jego ceny - pod warunkiem zastosowania materiału o parametrach i cechach użytkowych nie gorszych niż pierwotnie przewidywane,
 - b) w trakcie wykonywania zamówienia nastąpiła zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, skutkująca niezasadnością zastosowania pierwotnie przewidzianej technologii lub materiałów,
 - c) w zakresie jakości lub innych parametrów technicznych charakterystycznych dla danego elementu przedmiotu umowy możliwa jest zmiana na lepsze materiały bądź inna technologia wykonania robót, przy czym łączna zmiana kosztów wynikająca z wprowadzenia robót zamiennych nie może przekroczyć kwoty ryczałtowej za wykonanie całości prac zaproponowanej przez Wykonawcę w jego ofercie,
 - 8) wprowadzenia przez Wykonawcę lub producenta nowego produktu, pod warunkiem, że nowy produkt odpowiada produktowi będącemu przedmiotem zamówienia i gwarantuje Zamawiającemu osiągnięcie wszystkich celów założonych w umowie, a łączna zmiana

- kosztów wynikających z wprowadzenia nowego produktu/ usługi nie przekroczy kwoty wynagrodzenia Wykonawcy przedstawionego w jego ofercie;
- 9) w przypadku zmian w obowiązujących przepisach prawa, w tym stawki podatku VAT;
 - 10) uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania umowy.
3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej, termin wykonywania poszczególnych części przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do wykonania Umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności, o ile te okoliczności pozostają w bezpośrednim związku przyczynowo -skutkowym z wydłużeniem czasu realizacji mającym bezpośredni wpływ na możliwość zachowania terminu pierwotnie określonego w Umowie. Zmianie może podlegać również każdy element umowy niezbędny dla wykonania Umowy w sposób należyty i wynagrodzenie lub jego elementy, w tym wynagrodzenie, w granicach wynikających wyłącznie z uzasadnionych kosztów realizacji zmienionego zakresu umowy.

§ 16 Postanowienia końcowe

1. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie.
2. *Umowa została sporządzona w formie pisemnej w dwóch egzemplarzach w języku polskim, po jednym dla każdej ze Stron/ w formie elektronicznej.*
3. Załącznikami do umowy są:
 - a. Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia:
 - i. Załącznik nr 1 do Umowy - opis przedmiotu zamówienia ("OPZ")
 - ii. Załącznik nr 1A - Przedmiary
 - iii. Załącznik nr 1B – Rzut pomieszczenia nr 2 i pomieszczenia nr 3
 - iv. Załącznik nr 1C – Koncepcja rozmieszczenia zamrażarek w pom. nr 2
 - v. Załącznik nr 1D – Koncepcja rozmieszczenia lamp UV i oświetlenia
 - vi. Załącznik nr 1E - Koncepcja rozmieszczenia klimatyzatorów i elementów wentylacji
 - vii. Załącznik nr 1F - Plan sytuacyjny
 - b. **Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy**
 - c. Załącznik nr 3 – kopia polisy ubezpieczeniowej z dowodem jej opłacenia.
 - d. Załącznik nr 4 – wykaz osób realizujących umowę po stronie Wykonawcy oraz kopia dokumentów potwierdzających uprawnienia
4. Strony ustalają, iż w przypadku zaistnienia jakichkolwiek sporów w związku z umową, będą dążyły do ich rozstrzygnięcia w sposób polubowny. W przypadku nie dojścia do porozumienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o sporze, każda ze stron może poddać rozstrzygnięcie sporu sądowi powszechnemu, właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego PZH – Państwowy Instytut Badawczy

ul. Chocimska 24, 00-791 Warszawa, Polska

Tel: +48 22 54 21 400, +48 22 54 21 200, fax: +48 22 849 74 84

www.pzh.gov.pl, e-mail: pzh@pzh.gov.pl

Regon: 000288461, NIP: 525-000-87-32, PL 93 1130 1017 0080 1180 2020 0001 (SWIFT: GOSKPLPW)