

Umowa Nr/WIR/Z/...../2022

zawarta w dniu2022 roku w Płocku, między:
Gminą Miasto Płock z siedzibą w Płocku, Stary Rynek 1, 09 – 400 Płock, reprezentowaną przez:

.....
.....,

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....,
Reprezentowaną/ym przez:

.....
.....,

zwaną/ym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi łącznie „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

Niniejszej umowie, zdefiniowanej jako „Umowa”, została nadana następująca treść:

§ 1
Przedmiot Umowy

1. W związku z dokonaniem przez Zamawiającego wyboru oferty, w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, zorganizowanego na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022, poz. 1710) – dalej: **„Prawo zamówień publicznych”** albo **„Pzp”**, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i ofertą Wykonawcy, na warunkach określonych w niniejszej Umowie, zamówienia polegającego na opracowaniu *kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla inwestycji pn. „Budowa Płockiego Ośrodka Pomocy Osobom Niezależnym i Uzależnionym – prace przygotowawcze”* wraz z uzyskaniem właściwej zgody/zgód organu administracji architektoniczno - budowlanej zezwalających na wykonanie robót budowlanych oraz ewentualnym pełnieniem nadzoru autorskiego (dalej: **„Przedmiot Umowy”** lub **„Przedmiot zamówienia”**), w tym:

Zakres minimalny (podstawowy):

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych wraz z uzyskaniem właściwej zgody/zgód organu administracji architektoniczno - budowlanej zezwalającej na wykonanie robót budowlanych, tj. decyzji pozwolenia na budowę, skutecznego zgłoszenia budowy – w zależności co będzie właściwe, a jeżeli będzie taka konieczność lub potrzeba, uzyskanie więcej niż jednej takiej zgody.

Zakres opcjonalny (opcja):

Nadzór autorski.

2. Integralną część Umowy stanowią:

- 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z odpowiedziami i informacjami udzielonymi przez Zamawiającego na pytania wykonawców, dotyczące wyjaśnienia jej treści oraz zmianami do SWZ wprowadzonymi na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - dalej: **„Specyfikacja Warunków Zamówienia”** albo **„SWZ”**,

- 2) Oferta Wykonawcy.

3. Przedmiot Umowy obejmuje:

Zakres podstawowy (minimalny):

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, uzyskanie wszelkich wymaganych decyzji, uzgodnień, opinii, w tym właściwych do uzyskania zgody/zgód organu administracji architektoniczno-budowlanej na budowę oraz realizacji inwestycji (dalej: „**Dokumentacja projektowa**”), uzyskanie w imieniu Zamawiającego właściwej zgody/zgód organu administracji architektoniczno-budowlanej na budowę, a jeżeli będzie taka konieczność lub potrzeba, uzyskanie więcej niż jednej takiej zgody (dalej: „**Pozwolenie na budowę**”/”**Zgłoszenie**”), w tym w szczególności:

- 1) Projekt budowlany i wykonawczy rozbiórki oddzielnie dla: budynku pomocniczego i budynku głównego Izby Wytrzeźwień - w ilości po **4 egz.** wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (kolorowy skan dokumentacji w zapisie PDF oraz wersja edytowalna rysunków i map w formacie dwg),
- 2) Projekt budowlany (PB):
 - a) projekt zagospodarowania terenu (PZT) - 4 egz. wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (kolorowy skan dokumentacji w zapisie PDF oraz wersja edytowalna rysunków i map w formacie dwg),
 - b) projekt architektoniczno – budowlany (PAB) - 4 egz. wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (kolorowy skan dokumentacji w zapisie PDF oraz wersja edytowalna rysunków i map w formacie dwg),
 - c) projekt techniczny (PT) – po 4 egz. każdej branży oddzielnie wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (kolorowy skan dokumentacji w zapisie PDF oraz wersja edytowalna rysunków i map w formacie dwg),
 - d) opinie, uzgodnienia, pozwolenia oraz dokumentację, o których mowa w art. 33 ust.2 pkt 1 Prawa budowlanego,
- 3) Projekty wykonawcze (PW) po 4 egz. dla każdej branży oddzielnie wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (skan dokumentacji w zapisie PDF oraz wersja edytowalna rysunków i map w formacie dwg)
- 4) Projekt ochrony zieleni w ilości 4 egz., w kolorze wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (kolorowy skan dokumentacji w zapisie PDF oraz wersja edytowalna rysunków i map w formacie dwg);
- 5) Projekt wycinki istniejących drzew/krzewów oraz nasadzeń zastępczych drzew/krzewów)- w ilości **4 egz.** w kolorze wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (kolorowy skan dokumentacji w zapisie PDF oraz wersja edytowalna rysunków i map w formacie dwg);
- 6) Projekt nowych nasadzeń, założenia trawników i.t.p.- w ilości **4 egz.** w kolorze wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (kolorowy skan dokumentacji w zapisie PDF oraz wersja edytowalna rysunków i map w formacie dwg),
- 7) Projekt budowlany i wykonawczy oddymiania klatki schodowej - w ilości **4 egz.** wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (kolorowy skan dokumentacji w zapisie PDF oraz wersja edytowalna rysunków w formacie dwg),
- 8) Projekt techniczny i wykonawczy instalacji fotowoltaicznej - w ilości **4 egz.** wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (kolorowy skan z podpisami i pieczętkami w zapisie PDF oraz wersję edytowalną rysunków w formacie dwg)
- 9) Projekty budowlane i oddzielnie projekty wykonawcze, dotyczące usunięcia wszelkich kolizji w przypadku ich wystąpienia i konieczności ich uwzględnienia w trakcie realizacji inwestycji - po 4 egzemplarze dla każdej kolizji wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (kolorowy skan dokumentacji w zapisie PDF oraz wersja edytowalna rysunków i map w formacie dwg),
- 10) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla wszystkich branż oddzielnie (po 3 egz. dla każdej branży) wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (kolorowy skan dokumentacji w zapisie PDF),
- 11) wykonanie badań i sporządzenie dokumentacji geotechnicznych warunków posadowienia obiektu uwzględniając przydatność gruntu na potrzeby projektowanego obiektu i jego charakteru oraz zakwalifikowania go do odpowiedniej kategorii geotechnicznej - w ilości **4 egz.** wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (kolorowy skan dokumentacji w zapisie PDF oraz wersja edytowalna rysunków i map w formacie dwg)
- 11) Uzyskanie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- 12) Wystąpienie do gestorów sieci o określenie i uzyskanie warunków technicznych przyłączenia nowego obiektu do sieci elektroenergetycznej, przyłączenia wężła ciepłowniczego do sieci ciepłowniczej, zasilania w wodę i odprowadzania ścieków sanitarnych oraz wód opadowych,
- 13) Wystąpienie do FORTUM o określenie i uzyskanie warunków technicznych przebudowy/modernizacji sieci ciepłej na działkach nr 424 i 425/2,
- 14) Tyczenie obiektu,
- 15) Wykonanie odkrywek w celu m.in: dokonania ewentualnej korekty informacji na temat konstrukcji i instalacji istniejących budynków Izby Wytrzeźwień podanych w OPZ,

- 16) Protokół z narady koordynacyjnej Zespołu Koordynacji i Usytuowania Sieci Uzbrojenia Terenu - niezależnie od sposobu uzyskania właściwej zgody organu administracji architektoniczno-budowlanej na budowę lub nawet, gdy taka zgoda nie będzie wymagana prawem,
- 17) Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (4 egz.) wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (skan dokumentacji w zapisie PDF),
- 18) Przedmiary robót dla każdej branży oddzielnie zgodnie z wytycznymi w OPZ – po 2 egz. wraz z wersją elektroniczną na płycie CD (w oryginalnym opracowaniu, w pliku z rozszerzeniem .ath lub w arkuszu kalkulacyjnym oraz kolorowy skan 1 podpisanego egzemplarza w zapisie PDF),
- 20) Kosztorysy inwestorskie oddzielnie dla każdej branży zgodnie z wytycznymi w OPZ wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów inwestycji – metodą kalkulacji szczegółowej i uproszczonej. Sporządzenie kosztorysu inwestorskiego w każdym przypadku musi być poprzedzone opracowaniem przedmiaru robót. Kosztorys inwestorski należy przekazać Zamawiającemu - po 2 egz. wraz z wersją elektroniczną na płycie CD (w oryginalnym opracowaniu, w pliku z rozszerzeniem .ath lub w arkuszu kalkulacyjnym oraz kolorowy skan 1 podpisanego egzemplarza w zapisie PDF),
- 20) Uzyskanie wypisu z rejestru gruntów,
- 21) rozpoznanie terenowo-prawne gruntów do celów projektowych,
- 22) Wykonanie pomiarów geodezyjnych oraz inwentaryzacji obiektów oraz urządzeń podziemnych i naziemnych na terenie objętym zadaniem inwestycyjnym,
- 23) Wykonanie mapy do celów projektowych,
- 24) Uzyskanie wszelkich niezbędnych warunków technicznych i wytycznych do projektowania,
- 25) Dokonanie wszelkich uzgodnień wraz z zatwierdzeniem lub zaopiniowaniem projektów budowlanych i wykonawczych (np. MZD, Wodociągi Płockie, FORTUM, Energa Oświetlenie, Energa Operator, Wydział Transportu Publicznego i Inżynierii Ruchu Drogowego UMP, Wydział Kształtowania Środowiska UMP, Zespół ds. Estetyki Miasta UMP, itp.),
- 26) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich warunków, zezwoleń, uzgodnień, pozwoleń, opinii, decyzji (w tym m.in. PIS i PSP), których uzyskanie okaże się niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z zakresem rzeczowym Inwestycji,
- 27) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji na wycinkę drzew/krzewów w razie konieczności,
- 28) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego Pozwolenia na budowę/Zgłoszenia,
- 29) uwzględnienie w Dokumentacji projektowej, w tym, w ramach realizacji zakresu opisanego w pkt 4), obowiązków i wymagań wynikających z Zarządzenia Nr 2738/2021 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 14.10.2021 roku w sprawie: *ustalenia zasad ochrony zieleni przy planowaniu i realizacji inwestycji miejskich*, zmienionego Zarządzeniem Nr 3257/2022 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 11 kwietnia 2022 roku, Zarządzeniem Nr 3292/2022 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 29 kwietnia 2022 roku i Zarządzeniem Nr 3521/2022 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 28 lipca 2022 roku (zwane: **„Zarządzenie ws. zieleni”**).

Zakres opcjonalny (opcja):

Pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie robót budowlanych, realizowanych na podstawie Dokumentacji projektowej.

4. Podstawę do opracowania Dokumentacji projektowej stanowią w szczególności:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Wytyczne i warunki techniczne do projektowania wydane przez gestorów sieci oraz jednostki opiniujące, uzgadniające i inne, uzyskane w trakcie projektowania przez Wykonawcę,
- 3) Umowa,
- 4) Koncepcja budowy Płockiego Ośrodka Pomocy Osobom Nietrzeźwym i Uzależnionym,
- 5) Wytyczne ochrony przeciwpożarowej dla koncepcji budowy Płockiego Ośrodka Pomocy Osobom Nietrzeźwym i Uzależnionym,
- 6) Inwentaryzacja dendrologiczna,
- 7) Wytyczne wynikające z uzyskanej przez Wykonawcę decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- 8) Uzgodnienia z Zamawiającym,
- 9) ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. 2021, poz.2351 ze zm.), oraz przepisy wykonawcze, w tym m. in. rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. (Dz.U. 2022 poz. 1225 tekst jednolity z późn. zmianami) w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 12 lipca 2022 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2022, poz. 1679), rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jednolity: Dz. U. 2021, poz. 2454), rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie

określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. 2021, poz. 2458), rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07 czerwca 2010 roku w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenu, rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 roku w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych, rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. 2003 nr 120, poz. 1126), rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawienia obiektów budowlanych, ustawa Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 r. (Dz.U. 2021 poz. 1973 z póź. zmianami), ustawa o Ochronie Przyrody z dnia 16 kwietnia 2004 r. (Dz.U. 2022 poz. 916 z póź. zmianami),

- 10) wymagania wynikające z przepisów techniczno-budowlanych, BHP i poż., w tym także przepisów wewnętrznych obowiązujących na terenie planowanej inwestycji,
 - 11) wymagania wynikające z obowiązujących Polskich Norm,
 - 12) inne obowiązujące przepisy prawa oraz Zarządzenia Prezydenta Miasta Płocka i normy właściwe ze względu na Przedmiot Umowy,
 - 13) zasady wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
5. Dokumentacja projektowo - kosztorysowa wykonana w ramach Umowy służyć będzie następującym celom:
- 1) uzyskaniu Pozwolenia na budowę/Zgłoszenia,
 - 2) opisowi przedmiotu zamówienia w procedurze udzielania zamówienia publicznego na roboty budowlane oraz ustaleniu wartości zamówienia na roboty budowlane i realizacji robót budowlanych.
6. Dokumentacja projektowa, z uwagi na jej późniejsze wykorzystanie przez Zamawiającego przy opracowaniu opisu przedmiotu zamówienia robót budowlanych, które podlegać będzie rygorom Prawa zamówień publicznych, nie może zawierać rozwiązań, które mogą w jakikolwiek sposób powodować naruszenie przez Zamawiającego przepisów Prawa zamówień publicznych, w szczególności, nie mogą utrudniać uczciwej konkurencji, w szczególności nie mogą zawierać wskazań znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłyby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny" i wskazane zostały kryteria stosowane w celu oceny równoważności (art. 99 ust. 4,5,6 Prawa zamówień publicznych). Realizując dyspozycję art. 99 ust. 4,5,6 Pzp, Wykonawca uwzględni przepisy prawa obowiązujące na dzień przekazania Zamawiającemu Dokumentacji projektowej, obowiązującą wykładnię i ustaloną linię orzecniczą w przedmiotowym zakresie, w celu zagwarantowania realizacji powyższych przepisów na najwyższym poziomie. Jeżeli w związku z niespełnieniem przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa powyżej, Zamawiający zostanie obciążony jakimikolwiek sankcjami lub korektami finansowymi, w tym ze strony podmiotu sprawdzającego dofinansowanie albo jakiegokolwiek innego organu kontrolującego, Wykonawca zostanie obciążony ww. sankcjami – kosztami.
7. Dokumentacja projektowa nie będzie naruszała praw autorskich innych podmiotów, w tym również, będzie wolna od innych wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego.

§ 1a

Obowiązki Stron

1. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) przekazanie Zamawiającemu w wersji papierowej kompletnej Dokumentacji projektowej wraz z Pozwoleniem na budowę/Zgłoszeniem w ilości zgodnej z §1 ust. 3. W przypadku projektu PZT i PAB 1 egzemplarz powinien posiadać oryginalne pieczętki organu administracji architektoniczno – budowlanej, a pozostałe egzemplarze powinny być ich kolorową kopią potwierdzoną za zgodność z oryginałem, wraz z wersją elektroniczną (płyta CD lub DVD), Zamawiający wymaga, aby zamówione egzemplarze dokumentacji nie różniły się zawartością i kolejnością wpięcia dokumentów.
- 2) przekazanie Zamawiającemu dwóch wersji elektronicznych kompletnej Dokumentacji projektowej na płycie CD lub DVD, przy czym wersja elektroniczna powinna być skanem dokumentacji w wersji papierowej egzemplarza z oryginałem uzgodnień, opinii i oświadczeń, zapisanym w formacie PDF (opieczątowanej przez organ administracji architektoniczno – budowlanej) oraz powinna zawierać wersję edytowalną rysunków i map w formacie dwg. W części graficznej dokumentacji dopuszcza się zamieszczenie rysunków w odrębnych plikach PDF. Przedmiary i kosztorysy inwestorskie opracowane zostaną w jednym z popularnych programów do kosztorysowania. Pierwsza wersja elektroniczna Dokumentacji projektowej, z przeznaczeniem dla Zamawiającego jako Inwestora, powinna zawierać kolorowe skany wszystkich dokumentacji wraz z

kosztorysami inwestorskimi i przedmiarami. Druga wersja elektroniczna dokumentacji, z przeznaczeniem dla Inwestora w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, powinna zawierać skany wszystkich dokumentacji z przedmiarami bez kosztorysów inwestorskich,

- 3) zamawiana ilość opracowań nie uwzględnia egzemplarzy niezbędnych do uzyskania wymaganych opinii, uzgodnień i decyzji, w tym Pozwolenia na budowę/Zgłoszenia. Ponadto każdy następny, domawiany przez Zamawiającego egzemplarz, będzie wykonany odpłatnie wg kosztów powielenia,
- 4) uzyskanie wszystkich dokumentów niezbędnych do prawidłowego wykonania Dokumentacji projektowej i uzyskania Pozwolenia na budowę/Zgłoszenia w tym badań, ekspertyz, pomiarów, map i wypisów, nadto opinii, uzgodnień, pozwoleń i sprawdzeń rozwiązań projektowych, w zakresie wynikającym z przepisów prawa obowiązujących na dzień przekazania Zamawiającemu Dokumentacji projektowej. W przypadku uzasadnionych wątpliwości i odmiennego niżeli Wykonawcy, stanowiska Zamawiającego, co do zasadności uzyskania przez Wykonawcę, w toku opracowania Dokumentacji projektowej i uzyskania Pozwolenia na budowę, określonych decyzji/pozwoleń, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu pisemnego uzasadnienia swojego stanowiska w przedmiotowym zakresie,
- 5) dołączenie do Dokumentacji projektowej, wykazu opracowań oraz oświadczenia, że jest ona wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi, normami i wytycznymi, że została ona wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz, że poszczególne egzemplarze nie różnią się między sobą zawartością i kolejnością wpięcia dokumentów. Przedmiotowe oświadczenie stanowi integralną część przedmiotu odbioru. Wykonawca składa również oświadczenie o zgodności i kompletności Dokumentacji projektowej wersji papierowej z wersją elektroniczną,
- 6) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o treści warunków technicznych wydawanych przez instytucje opiniujące/uzgadniające lub inne podmioty w związku z opracowaną Dokumentacją projektową. Uwzględnienie przez Wykonawcę warunków technicznych, których treść i zakres wykracza poza wskazanie rozwiązań technicznych, w szczególności, zawiera wskazanie producenta, bądź powoduje dodatkowe konsekwencje finansowe dla Zamawiającego, np. konieczność ustanowienia służebności, wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego,
- 7) Wykonanie Przedmiotu Umowy z najwyższą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług,
- 8) Wykonawca nie uwzględni w Dokumentacji projektowej żadnych wymagań Zamawiającego i innych podmiotów (np. uzgadniających czy opiniujących) niezgodnych z obowiązującym prawem, w tym Prawem zamówień publicznych, normami lub zasadami sztuki budowlanej,
- 9) Wykonawca ma obowiązek zwrócić Zamawiającemu uwagę na konieczność zmodyfikowania treści pełnomocnictwa, o którym mowa w §1a ust. 2 pkt 5 Umowy, jeżeli nie będzie ono odpowiadało przepisom prawa lub nie będzie zgodne z celem, w jakim zostało udzielone,
- 10) Wykonawca zobowiązuje się, że sporządzając Dokumentację projektową i realizując Przedmiot Umowy nie będzie kierował się interesem jakiegokolwiek wykonawcy robót, producenta lub dostawcy materiałów budowlanych czy urzędzeń, oraz, że w umowach ze swymi podwykonawcami zawrze analogiczne do powyższego ich oświadczenie,
- 11) Wykonawca zobowiązuje się udzielać Zamawiającemu wyjaśnień w zakresie dotyczącym Dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań, na pytania kierowane przez wykonawców, w trakcie trwania postępowania przetargowego na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych dla inwestycji realizowanej na podstawie Dokumentacji projektowej oraz na etapie realizacji inwestycji w oparciu o Dokumentację projektową,
- 12) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia konsultacji roboczych, w tym telefonicznych, z Zamawiającym oraz do odbycia w siedzibie Zamawiającego lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego, **minimum 4 spotkań roboczych** w terminie uzgodnionym przez Strony, a w przypadku braku takiego uzgodnienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego z siedmiodniowym wyprzedzeniem, w celu omówienia, uściślenia i weryfikacji przyjętych rozwiązań projektowych i materiałowych oraz prezentacji roboczych wersji Dokumentacji projektowej. Spotkania kończą się pisemnymi protokołami podpisanymi przez Strony. Protokół uzgodnień sporządza Zamawiający. Obowiązek, o którym mowa powyżej, obejmuje również udział Wykonawcy w posiedzeniu/ach Zespołu ds. gospodarowania zielenią, zorganizowanym w siedzibie Zamawiającego w celu omówienia i uzgodnienia dostarczonej przez Wykonawcę Dokumentacji projektowej bądź jej części, w tym opracowań, o których mowa w §1 ust. 3 pkt 4) Umowy – o ile zajdzie taka konieczność,

- 13) Wykonawca zobowiązuje się do aktywnej współpracy z Zamawiającym w zakresie wykonania Przedmiotu Umowy, w tym do bieżących konsultacji i informowania o postępie prac i ewentualnych problemach. Wykonawca jest zobowiązany do bezzwłocznego poinformowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach dla realizacji Przedmiotu Umowy, dotyczących przede wszystkim terminów i zakresu rzeczowego, jak również o swoich wątpliwościach co do zasadności projektowania w sposób uwzględniający wytyczne Zamawiającego z uwagi na niemożność osiągnięcia założonych walorów użytkowych inwestycji,
- 14) Wykonawca zobowiązany jest do uzgadniania z Zamawiającym zastosowanych w Dokumentacji projektowej materiałów i rozwiązań konstrukcyjnych, technicznych i technologicznych oraz detali architektonicznych w celu opracowania dokumentacji, która będzie optymalna pod względem ekonomicznym i estetycznym,
- 15) uzgodnienie projektu z Wydziałem Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta Płocka w zakresie nasadzeń drzew i krzewów oraz wycinki naniesień roślinnych kolidujących z inwestycją, a w razie konieczności uzyskanie odpowiedniej decyzji Marszałka Województwa Mazowieckiego na usunięcie kolidujących z inwestycją naniesień roślinnych oraz wykonaniem nasadzeń zastępczych,
- 16) ustalenia z Zamawiającym danych wyjściowych do kosztorysowania (przed przystąpieniem do wykonania przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich należy ustalić dane techniczne, technologiczne, organizacyjne oraz inne niezbędne do kalkulacji kosztorysowej). **W kosztorysach Wykonawca uwzględni koszty pięcioletniej pielęgnacji zaprojektowanej zieleni,**
- 17) sprawdzenia poszczególnych projektów przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania w danej specjalności,
- 18) przed złożeniem wniosku w przedmiocie Pozwolenia na budowę Wykonawca przygotowuje i wypełni druk „Oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane”, które następnie przedłoży Zamawiającemu celem jego podpisania – Zamawiający zobowiązany jest do przekazania Wykonawcy podpisanego oświadczenia lub zgłoszenia do niego uwag w terminie 14 dni od daty przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia przez Wykonawcę,
- 19) zastosowanie wyrobów budowlanych (materiałów i urządzeń) dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania. Wyroby zaliczone do jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być zastosowane po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego,
- 20) dopełnienie obowiązku, aby wszystkie opracowania branżowe i kosztorysowe były podpisane przez osoby je wykonujące, ponadto potwierdzone uprawnieniami budowlanymi do wykonywania zawodu i właściwie biorąc pod uwagę postanowienia §4 ust. 1 Umowy,
- 21) Wykonawca poinformuje Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy, w tym w okresie gwarancyjnym o każdorazowej zmianie: adresu, siedziby, e-maila, biura osób uprawnionych do reprezentacji, jak również o wszczęciu postępowania likwidacyjnego, upadłościowego lub naprawczego. Zawiadomienie należy dostarczyć na adres Zamawiającego w terminie 7 dni od daty zaistnienia danego zdarzenia. W przypadku braku powiadomienia o zmianach adresowych, korespondencja zostanie wysłana na adres wskazany w komparcji Umowy ze skutkiem doręczenia, co między innymi oznacza, że w przypadku awizowania przesyłki w placówce pocztowej przesyłka będzie uważana za doręczoną w ostatnim dniu awizacji, przy czym Zamawiający nie ponosi negatywnych konsekwencji w przypadku gdyby na skutek takiego doręczenia Zamawiający uchybił wykonaniu zobowiązań w terminie – gdyby w takim przypadku Wykonawca nabył prawa lub roszczenia w stosunku do Zamawiającego, zrzeka się ich egzekwowania w najszerszym dopuszczalnym przez przepisy prawa zakresie,
- 22) skompletowanie i dostarczenie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy,
- 23) uzyskanie w razie konieczności od odpowiednich jednostek opiniujących wszelkich warunków technicznych i wytycznych do projektowania niezbędnych do właściwego opracowania dokumentacji, w tym przyszłego Zarządcy obiektu wraz z zatwierdzeniem Dokumentacji projektowej. Oznacza to, że w przypadku konieczności uzyskania w trakcie projektowania warunków technicznych i wytycznych do projektowania lub w przypadku konieczności dokonania zmian w uzyskanych już przez Wykonawcę/Zamawiającego warunkach technicznych i wytycznych do projektowania – np. ich uaktualnienie, Wykonawca niezwłocznie informuje o tym fakcie Zamawiającego w formie pisemnej oraz własnym staraniem i na własny koszt uzyska niezwłocznie nowe lub zaktualizowane warunki techniczne i wytyczne do projektowania i uwzględni je w opracowywanej Dokumentacji projektowej. Zmiana, uaktualnienie lub wydanie nowych warunków technicznych oraz wytycznych do projektowania, wykonanie uaktualnienia dokumentacji po zmianie warunków technicznych oraz wytycznych do projektowania nie stanowi podstawy do zmiany wartości wynagrodzenia zawartej z Zamawiającym Umowy,

- 24) dokonanie wszelkich uzgodnień z Zamawiającym oraz innymi właściwymi do tego instytucjami i organizacjami – w trakcie projektowania, a także uzyskanie akceptacji projektu budowlanego w zakresie projektu zagospodarowania terenu, projektu architektoniczno – budowlanego przez Zamawiającego przed wystąpieniem o Pozwolenie na budowę. W odniesieniu do akceptacji projektu budowlanego w zakresie projektu zagospodarowania terenu i projektu architektoniczno – budowlanego przez Zamawiającego przed wystąpieniem o Pozwolenie na budowę, Zamawiający zajmie stanowisko w przedmiocie akceptacji/odmowy akceptacji, w terminie 14 dni od daty otrzymania ww. projektów od Wykonawcy,
- 25) zaprojektowania inwestycji z poszanowaniem wartości krajobrazu i istniejącej szaty roślinnej, a przede wszystkim wartościowego drzewostanu w taki sposób, aby służył on – przy zapewnieniu mu właściwych warunków do wzrostu i rozwoju – jako gotowy element zielonej oprawy terenu,
- 26) zawiadomienie Zamawiającego o ewentualnym wstrzymaniu prac projektowych i o jego przyczynach,
- 27) informowanie Zamawiającego o wystąpieniu istotnych problemów, których Wykonawca, mimo dołożenia należytej staranności nie będzie w stanie rozwiązać we własnym zakresie, celem niedopuszczenia do opóźnień. Zamawiający zastrzega jednak, że nie będzie wykonywał za Wykonawcę działań, do których Wykonawca zobowiązał się na podstawie zawartej Umowy,
- 28) uczestniczenie wraz z Zamawiającym w prezentacji wyników prac stanowiących Przedmiot zamówienia zarówno władzom Miasta, jak i instytucjom zewnętrznym – o ile zajdzie taka konieczność,
- 29) w przypadku wystąpienia kolizji z istniejącą infrastrukturą, Wykonawca opracuje odrębną dokumentację projektowo-kosztorysową będącą składową projektu budowlanego i wykonawczego,
- 30) wykonania Przedmiotu Umowy z własnych materiałów Wykonawcy i przy użyciu jego własnego sprzętu lub nabytych na własny koszt i własnym staraniem, lub pozostających do dyspozycji Wykonawcy na podstawie innych tytułów niż własność,
- 31) Wykonawca nie ujawni innym podmiotom informacji uzyskanych od Zamawiającego, w tym także szczegółów dotyczących Umowy,
- 32) Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i niezbędną wiedzę do wykonania Przedmiotu Umowy,
- 33) Wykonawca **w terminie 7 dni roboczych** od daty zawarcia Umowy dostarczy Zamawiającemu tabelę elementów scalonych (TES), opracowaną wg wzoru stanowiącego załącznik do SWZ.
- 34) przed złożeniem dokumentacji do organu administracji architektoniczno-budowlanej w celu uzyskania Pozwolenia na budowę/Zgłoszenia, wykonanie tyczenia geodezyjnego projektowanej inwestycji (w części nadziemnej) w terenie przez uprawnionego geodetę w obecności przedstawicieli Zamawiającego oraz przedstawienie Zamawiającemu stosownych szkiców tyczenia zawierających rzędne wysokościowe układu jaki obejmuje PZT (w 2 egzemplarzach wraz z wersją elektroniczną na płycie CD). W przypadku ewentualnych kolizji z istniejącymi obiektami budowlanymi Wykonawca odpowiednio dostosuje Dokumentację projektową,
- 35) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wymagań Zamawiającego określonych w Załączniku nr 1 do Umowy, w związku z ewentualnym finansowaniem Przedmiotu Umowy ze środków Europejskiego Banku Inwestycyjnego.
- 36) uzgodnienie Dokumentacji projektowej z Zespołem do spraw Estetyki Miasta powołanym Zarządzeniem Prezydenta Miasta Płocka Nr 2227/2016 z dnia 18 lipca 2016 roku przed złożeniem jej do organu administracji architektoniczno – budowlanej w celu uzyskania Pozwolenia na budowę/Zgłoszenia,
- 37) współpraca z Zamawiającym, konsultowanie wzajemnie swoich uwag i propozycji dotyczących Dokumentacji i dołożenie starań dla usunięcia ewentualnie powstałych utrudnień hamujących prace projektowe,
- 38) współpraca przy przeprowadzeniu procedury przetargowej na wyłonienie wykonawców Inwestycji w zakresie robót budowlanych, poprzez konsultacje opisu przedmiotu zamówienia i SWZ na roboty oraz poprzez formułowanie odpowiedzi na pytania oraz zarzuty dotyczące przedmiotu umowy w zakresie merytorycznej zawartości Dokumentacji i rozwiązań projektowych, np. w składanych środkach ochrony prawnej, złożonych przez wykonawców w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych w oparciu o Przedmiot Umowy oraz dokonanie modyfikacji Dokumentacji projektowej wynikającej z tych pytań i udzielanych odpowiedzi (o ile zajdzie taka konieczność) - w terminach uzgodnionych przez Strony, a w braku takiego uzgodnienia, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.

2. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) Przekazanie Wykonawcy danych wyjściowych do kosztorysowania na jego pisemny wniosek.
- 2) Zgłaszanie na piśmie niekompletności lub wad dokumentacji niezwłocznie po ich ujawnieniu.
- 3) Zapłata bezspornego wynagrodzenia Wykonawcy, za wykonany i odebrany Przedmiot Umowy na warunkach i zasadach wynikających z Umowy.
- 4) Przekazanie Wykonawcy dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego, a dotyczących wykonania Dokumentacji projektowej.
- 5) Przekazanie w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego wniosku Wykonawcy - upoważnienia (pełnomocnictwa) do reprezentowania i występowania w imieniu Zamawiającego w sprawach dotyczących realizacji Przedmiotu zamówienia.**
- 6) Dokonanie odbioru prawidłowo wykonanych prac.**
- 7) Współpraca z Wykonawcą w czasie realizacji Przedmiotu Umowy, w tym udzielania odpowiedzi na pytania Wykonawcy związane z realizacją Przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem, że zobowiązania, o których mowa powyżej, będą realizowane przez Zamawiającego w zakresie wynikającym z jego obowiązków jako Inwestora i w granicach posiadanych przez niego danych i informacji.

§2

Nadzór autorski

(Zakres opcjonalny)

- 1.** W ramach realizacji Przedmiotu Umowy oraz w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 2 pkt 2 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia Nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi realizowanymi na podstawie Dokumentacji projektowej - wg zasad określonych w Umowie.
 - 2.** Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania Nadzoru autorskiego w zakresie obejmującym w szczególności:
 - 1) pobyt na budowie i uczestnictwo branżystów w naradach koordynacyjnych w składzie wymaganym dla charakteru robót ujętych w harmonogramie rzeczowo-finansowym robót budowlanych, a nadto, udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego, uczestnictwo w odbiorach robót oraz w odbiorze końcowym budowy - na każde żądanie Zamawiającego,
 - 2) stwierdzanie zapisami w dzienniku budowy, w zakresie wszystkich branż, niezgodności realizacji tych robót z zatwierdzonym projektem budowlanym i wykonawczym, wpisy należy wykonywać podczas pobyków w trakcie trwania robót budowlanych,
 - 3) wyjaśnienie wykonawcy robót wątpliwości dotyczących projektu budowlanego i wykonawczego oraz zawartych w nim rozwiązań oraz ewentualne uzupełnienie szczegółów Dokumentacji projektowej,
 - 4) wprowadzanie, po uzgodnieniu z Zamawiającym, rozwiązań zamiennych w stosunku do rozwiązań przewidzianych w zatwierdzonym projekcie budowlanym,
 - 5) dokonanie kwalifikacji zmiany w dokumentacji powykonawczej wraz z odpowiednim wpisem oraz złożenie oświadczenia o wprowadzeniu zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu budowlanego,
 - 6) wykonanie projektów zamiennych, których przedmiotem są istotne zmiany w stosunku do projektu budowlanego będącego podstawą realizacji opisanego w §1 ust. 1 zadania inwestycyjnego, przy czym wykonanie takich projektów nastąpi na podstawie odrębnego zamówienia, za które wynagrodzenie zostanie skalkulowane na podstawie Środowiskowych Zasad Wycen Prac Projektowych, według stawki aktualnej na dzień sporządzenia kalkulacji, z zastrzeżeniem, że tak skalkulowane wynagrodzenia będzie podlegało negocjacom Stron, chyba że wykonanie takich projektów nastąpi w ramach gwarancji (rękojmi), udzielonej przez Wykonawcę,
 - 7) udzielanie Zamawiającemu wsparcia merytorycznego (w szczególności poprzez sporządzenie niezbędnej argumentacji) na etapie zgłoszenia zakończenia robót/uzyskania pozwolenia na użytkowanie inwestycji.
- Wszelkie oświadczenia składane przez Wykonawcę Zamawiającemu w wykonaniu czynności, o których mowa w pkt 1-7, będą miały formę pisemną.
- 3.** Sprawowanie Nadzoru autorskiego będzie następować poprzez dokonywanie przez osoby upoważnione do tego przez Wykonawcę w szczególności następujących czynności:

- 1) zapisów na rysunkach wchodzących w skład Dokumentacji projektowej, wykonawczej,
- 2) wykonywanie i dostarczanie rysunków zamiennych lub szkiców, albo nowych projektów opatrzonych datą, podpisem oraz informacją, jaki element dokumentacji zastępują,
- 3) stosownych wpisów do dziennika budowy.

4. Obowiązki zespołu pełniącego nadzór autorski:

- 1) **Nadzór autorski sprawowany będzie w okresie prowadzenia robót budowlanych realizowanych na podstawie Dokumentacji projektowej, do dnia podpisania końcowego protokołu odbioru robót budowlanych i zgłoszenia zakończenia robót inwestycji/uzyskania pozwolenia na użytkowanie całego obiektu.**
- 2) Wykonawca pełnić będzie Nadzór autorski według potrzeb wynikających z postępu robót budowlanych oraz będzie do dyspozycji na wezwanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego, z odpowiednim wyprzedzeniem terminu, nie krótszym niż 3 dni.
- 3) Zamawiający przewiduje w okresie prowadzonych robót budowlanych **12 pobyków** Wykonawcy, w związku z realizacją Nadzoru autorskiego, przy czym jednorazowy pobyt obejmuje:
 - a) przygotowanie materiału do pełnienia nadzoru;
 - b) czas przyjazdu, pobytu na budowie i powrotu;
 - c) wykonanie czynności związanych z nadzorem po zakończeniu pobytu na budowie, w tym również poza terenem inwestycji;
 - d) w przypadku gdy wykonanie czynności związanych z pełnieniem nadzoru autorskiego nie wymaga przyjazdu, pobytu na budowie i powrotu, wykonanie takich czynności nadzoru autorskiego drogą pocztową bądź elektroniczną (zdalnie) może, za zgodą Zamawiającego, zostać uznane jako pobyt, o ile doszło do merytorycznego załatwienia sprawy, z zastrzeżeniem postanowień §8 ust. 2 pkt 2 Umowy. Pobyt taki dla swej ważności wymaga późniejszego potwierdzenia przez Zamawiającego na *Karcie pobytu*.

Pobyt każdego z inspektorów nadzoru autorskiego traktowany jest jako jeden pobyt.

- 4) Wykonawca ma obowiązek uzgodnić z Zamawiającym lub inspektorem nadzoru inwestorskiego telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną przewidywany termin pobytu na budowie.

5. Inspektor nadzoru autorskiego w trakcie realizacji budowy i wykonywania czynności Nadzoru autorskiego ma prawo:

- 1) wstępu na teren budowy i dokonywania zapisów w dzienniku budowy dotyczących realizacji robót;
- 2) żądania wpisem do dziennika budowy wstrzymania robót w razie:
 - a) stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia,
 - b) wykonania ich niezgodnie z dokumentacją techniczną.

6. Rozliczenie za wykonanie Przedmiotu Umowy w zakresie określonym w §2 - Nadzór autorski - nastąpi według następujących zasad:

- 1) Rozliczenie za wykonanie Nadzoru autorskiego będzie następowało częściami, na podstawie faktur.
- 2) Faktury będą wystawiane przez Wykonawcę nie częściej niż raz w miesiącu.
- 3) Inspektor nadzoru autorskiego zobowiązany jest do potwierdzania swojej obecności na budowie oraz wykonania czynności nadzoru, do których został zobowiązany podczas pobytu, na Karcie pobytu, której wzór stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy. *Karta pobytu*, potwierdzona przez Zamawiającego oraz wykonanie innych czynności związanych z pełnieniem Nadzoru autorskiego, będą podstawą do wystawienia faktury.
- 4) W przypadku konieczności realizacji przez Wykonawcę, na wniosek Zamawiającego, większej ilości pobyków, aniżeli określone w §2 ust. 4 pkt 3), wynagrodzenie za dodatkowe pobyty zostanie skalkulowane według stawki za jeden pobyt określonej w §8 ust. 2 pkt 2).
- 5) W przypadku braku konieczności realizacji przez Wykonawcę pobyków w ilości określonej w §2 ust. 4 pkt 3), wynagrodzenie, o którym mowa w §8 ust. 2 pkt 2), zostanie zmniejszone odpowiednio o wartość nieodbytych/niewykorzystanych pobyków.
- 6) Wykonawca będzie uprawniony do wynagrodzenia w ramach Nadzoru autorskiego tylko za pobyty, których konieczność odbycia nie wynika wyłącznie z błędów Dokumentacji projektowej.

7) W przypadku gdy nie dojdzie do realizacji inwestycji objętej Dokumentacją projektową, Zamawiający nie będzie miał obowiązku zapłaty jakiegokolwiek części wynagrodzenia z tytułu Nadzoru autorskiego, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie względem Zamawiającego.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania z opisanego w §2 prawa opcji, w terminie 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w §9 ust. 1 pkt 1) lit. b) Umowy. Zamawiający skorzysta z opcji w przypadku przystąpienia do realizacji robót budowlanych inwestycji na podstawie Dokumentacji projektowej i zabezpieczeniu środków finansowych na realizację Zakresu opcjonalnego. O skorzystaniu z opcji, Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej i będzie to równoznaczne ze złożeniem przez Zamawiającego oświadczenia o skorzystaniu z opcji w zakresie określonym w Umowie.

8. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający z opcji nie skorzysta. Realizacja zamówienia objętego opcją jest wyłącznie uprawnieniem Zamawiającego. W zakresie realizacji zamówienia objętego opcją postanowienia Umowy stosuje się odpowiednio.

9. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z opcji dojdzie do przerwy w realizacji Przedmiotu zamówienia w okresie od zakończenia realizacji zakresu minimalnego (podstawowego) Umowy do rozpoczęcia robót budowlanych inwestycji. Za powyższy okres przerwy w realizacji Przedmiotu zamówienia, Wykonawcy nie należy się wynagrodzenie i Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.

§ 3 Terminy

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji Przedmiotu Umowy:

Zakres minimalny (podstawowy):

2. Termin wykonania Przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem ust. 3, ustala się na **10 miesięcy od daty zawarcia Umowy (Termin końcowy)**, w tym: wykonanie projektu ochrony zieleni i złożenie do Zamawiającego w celu jego akceptacji w terminie **6 miesięcy od daty zawarcia Umowy (Termin pośredni)**.

Zakres opcjonalny (opcja):

3. Wykonanie Przedmiotu Umowy w zakresie opisanym w §2, tj. pełnienie Nadzoru autorskiego, nastąpi w terminie określonym zgodnie z §2 ust. 4 pkt 1) Umowy. Niezwłocznie po podpisaniu umowy na roboty budowlane, Zamawiający pisemnie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę.

§ 4 Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć i skierować do realizacji Przedmiotu Umowy, zespół projektantów/inspektorów nadzoru autorskiego wskazany w ofercie Wykonawcy. Funkcję projektantów/inspektorów nadzoru autorskiego dla poszczególnych branż ze strony Wykonawcy będą pełniły następujące osoby:

a) - projektant branży architektonicznej

(imię i nazwisko)

b) - projektant branży konstrukcyjno-budowlanej

(imię i nazwisko)

c) - projektant branży elektrycznej

(imię i nazwisko)

d) - projektant branży sanitarnej

(imię i nazwisko)

Osobą właściwą do wykonania następującego zakresu prac będzie:

e) – w zakresie projektu ochrony zieleni.
(imię i nazwisko)

2. Zmiana którejkolwiek z osób, o której mowa w ust. 1, w trakcie realizacji Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Osoba zaproponowana przez Wykonawcę na stanowisko dotychczasowego projektanta/inspektora nadzoru autorskiego, będzie spełniać warunki określone dla danego stanowiska/funkcji w SWZ, a w przypadku projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, będzie spełniać warunki zgodne z ofertą Wykonawcy tj. osoba zaproponowana na dane stanowisko musi uzyskać taką samą lub wyższą liczbę punktów w pozacenowym kryterium oceny ofert (zmiany w powyższym zakresie nie mogą powodować zmiany w rankingu wykonawców). Zamawiający dokona pisemnej akceptacji lub złoży sprzeciw do proponowanej zmiany osoby, o której mowa w ust. 1, w terminie 7 dni od dnia złożenia do Zamawiającego kompletnego wniosku przez Wykonawcę, wraz z dokumentami potwierdzającymi/niepotwierdzającymi spełnienie przez osoby proponowane na dane stanowisko, wymagań wynikających z SWZ.
3. Na czas urlopów i zwolnień lekarskich oraz w przypadkach losowych, Wykonawca zapewni zastępstwo osoby spełniającej warunki określone dla danego stanowiska/funkcji w SWZ.
4. Zamawiający jest uprawniony wyrazić sprzeciw na sprawowanie zastępstwa przez daną osobę, przy czym nie udzielenie przez Zamawiającego pisemnej odpowiedzi w terminie 7 dni od daty złożenia propozycji pełnienia funkcji projektanta/inspektora nadzoru autorskiego przez daną osobę, uważane będzie za wyrażenie przez Zamawiającego zgody w tym przedmiocie.
5. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do realizacji Przedmiotu zamówienia, innych osób niż wskazane w ofercie Wykonawcy lub ust. 1 (którejkolwiek z osób wskazanych w ofercie Wykonawcy lub ust. 1) lub nie skierowanie do realizacji zamówienia którejkolwiek z osób wskazanych w ofercie Wykonawcy lub ust. 1, stanowi podstawę do rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
6. Koordynatorem zespołu projektantów/zespołu nadzoru autorskiego będzie projektant branży

§ 4a

Przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego

1. Do współpracy z Zamawiającym w ramach obowiązków wynikających z Umowy Wykonawca wyznacza Pana/Panią (imię i nazwisko, funkcja/stanowisko, telefon, e – mail).
2. Do współpracy z Wykonawcą w ramach obowiązków wynikających z Umowy Zamawiający wyznacza: Pana/Panią - (imię i nazwisko, funkcja/stanowisko, telefon, e – mail).
Pana/Panią - (imię i nazwisko, funkcja/stanowisko, telefon, e – mail)
Pana/Panią - (imię i nazwisko, funkcja/stanowisko, telefon, e – mail)
3. Informacja o zmianie osób wskazanych w ust. 1 i 2 przekazana zostanie przez Stronę, drugiej Stronie pisemnie. Zmiana w powyższym zakresie nie wymaga aneksu do Umowy.

§ 5

Podwykonawcy

1. Wykonawca ma prawo do zatrudnienia podwykonawców i jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawców i dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania i zaniechania.
2. Strony ustalają, że Wykonawca wykona Przedmiot Umowy osobiście oraz za pomocą podwykonawców – zgodnie z ofertą Wykonawcy.

Wykonawca powierzy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia:

1)

(firma podwykonawcy) - (zakres realizowany przez podwykonawcę)

2),

(firma podwykonawcy) - (zakres realizowany przez podwykonawcę)

itd.

4. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia objętego Umową, poda Zamawiającemu, nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację usług objętych Umową, jeżeli są już znani. Wykonawca powiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zadaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje Zamawiającemu wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług objętych Umową.

5. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora podwykonawców podczas wykonywania usług i usuwania ewentualnych wad. Podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z §8a Część I Umowy, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 1) przedmiotem umowy są usługi,
 - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia w odniesieniu do umów o podwykonawstwo, dla których łącznie spełnione zostały przesłanki określone w ust. 7 pkt 1) i 2). Postanowienia ust. 7 stosuje się również do zmian postanowień umów o podwykonawstwo.

§5a

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, obejmującą świadczenie usług będących Przedmiotem Umowy, co najmniej w kwocie równej wartości Przedmiotu Umowy (wynagrodzenia Wykonawcy).

Ubezpieczenie utrzymane zostanie przez cały okres realizacji Umowy, tj. w okresie realizacji zakresu minimalnego (podstawowego), a w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji - w okresie realizacji zakresu opcjonalnego.

2. Najpóźniej w terminie 7 dni od daty podpisania Umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) dla Zakresu minimalnego (podstawowego). Posiadanie ubezpieczenia winno być udokumentowane polisą, warunkami ogólnymi i dowodem opłacenia składki. Na 10 dni przed wygaśnięciem polisy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu polisę na kolejny okres.
3. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z opcji, najpóźniej w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia realizacji Przedmiotu zamówienia w zakresie opcji, określonego zgodnie z postanowieniami §2 ust. 4 pkt 1 Umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) dla zakresu opcjonalnego. Posiadanie ubezpieczenia winno być udokumentowane polisą, warunkami ogólnymi i dowodem opłacenia składki. Na 10 dni przed wygaśnięciem polisy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu polisę na kolejny okres.
4. W przypadku gdy Wykonawca nie przedstawi ww. dokumentów w terminach, o których mowa powyżej, Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 6

Prawa autorskie

1. Z chwilą przekazania Zamawiającemu Dokumentacji projektowej i podpisania przez Strony protokołu odbioru w ramach wynagrodzenia określonego w §8 ust. 2, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, bez konieczności składania jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń woli, autorskie prawa majątkowe do całości opracowania będącego Przedmiotem Umowy, jak również do każdej jego części, obejmujące prawo do wyłącznego korzystania z tej dokumentacji oraz rozporządzania nią w celu wykonania inwestycji, w tym prawa zezwolenia na wykonanie zależnego prawa autorskiego, na następujących polach eksploatacji, o których mowa w ustawie z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych:
 - 1) trwale lub czasowe zwielokrotnianie w całości lub w części jakimkolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym zwielokrotnianie każdą techniką znaną w chwili zawarcia niniejszej Umowy nośnikami, w tym na każdym nośniku audiowizualnym, a w szczególności na nośniku video, taśmie światłoczułej, magnetycznej i dysku komputerowym oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu

- cyfrowego,
- 2) tłumaczenie, przystosowanie, zmiany układu,
 - 3) utrwalanie w dowolnie wybranej przez Zamawiającego formie i w dowolny sposób,
 - 4) wytwarzanie określoną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 5) wprowadzanie do obrotu (w tym poprzez sieć Internet), w tym wielokrotne rozpowszechnianie utworu (w całości i we fragmentach),
 - 6) wprowadzania do pamięci komputerów, do sieci multimedialnych (bezpośredniego porozumiewania się), w tym w szczególności Internetu,
 - 7) publiczne wykonanie, publiczne odtwarzanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - 8) nieograniczonego obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwory utrwalono – wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału lub egzemplarzy utworów,
 - 9) prawa obrotu (rozporządzania) w kraju i za granicą, w szczególności dalszego obrotu i rozporządzania autorskimi prawami majątkowymi do całości utworów,
 - 10) wykorzystywanie fragmentów utworów lub całości utworów do celów promocyjnych i reklamy w szczególności na stronach internetowych,
 - 11) wykorzystywania fragmentów utworów lub całości utworów do celów informacyjnych, jako element wniosków o dofinansowanie ze środków budżetowych i funduszy unijnych, jako element dokumentacji przetargowej,
 - 12) budowania (wznoszenia) na podstawie utworów, jakie zostaną utworzone w związku z wykonaniem Umowy.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron lub w przypadku rozwiązania Umowy na innej niż odstąpienie podstawie, z chwilą doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy lub z chwilą rozwiązania Umowy, na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe do wykonanych przez Wykonawcę do dnia odstąpienia (rozwiązania Umowy) wszystkich utworów wchodzących w zakres Dokumentacji projektowej, bez prawa do żądania odrębnego wynagrodzenia ponad wynagrodzenie należne Wykonawcy w części odpowiadającej wykonanemu zakresowi prac.
 3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, jak również w przypadku gdy w okresie gwarancji i rękojmi zajdzie potrzeba zmiany lub uzupełnienia dokumentacji, zaś Wykonawca takiej zmiany lub uzupełnienia nie wykona w uzgodnionym przez Strony terminie, a w braku takiego uzgodnienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie miał prawo do dokonywania dowolnych przeróbek i zmian w dokumentacji projektowej, czyli dokonywania opracowań, jak również do tworzenia w oparciu o opracowaną przez Wykonawcę dokumentację projektową innych dokumentów i opracowań (łącznie „**Utwory Zależne**”) i korzystania z takich Utworów Zależnych. Wykonawca wraz z przeniesieniem powyższych majątkowych praw autorskich przenosi na Zamawiającego prawo do zezwalania na wykonywanie autorskich praw majątkowych do Utworów Zależnych, które mogą zostać stworzone przez osoby trzecie inne niż Zamawiający. Zamawiający będzie uprawniony powierzyć wykonanie niewykonanej części Umowy osobie trzeciej oraz użyć dla tych celów Dokumentację projektową opracowaną przez Wykonawcę, w zakresie w jakim uzna to za stosowne, w tym do dokonywania dowolnych zmian i uzupełnień.
 4. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do nie wykonywania, przez czas nieoznaczony autorskich praw osobistych przysługujących mu do wykonanego Przedmiotu Umowy, co do których autorskie prawa majątkowe przysługują Zamawiającemu. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do nie wykonywania: prawa do udostępnienia go anonimowo, prawa do nienaruszalności treści i formy oraz jego rzetelnego wykorzystywania, prawa do decydowania o pierwszym udostępnieniu Przedmiotu Umowy publiczności, prawa do nadzoru nad sposobem korzystania z utworu.
 5. Wykonawca niniejszym zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego przez czas nieoznaczony w jego imieniu autorskich praw osobistych.
 6. Przeniesienie praw autorskich określonych Umową następuje na wyłączną własność Zamawiającego i jest nieograniczone terytorialnie.
 7. Mając na uwadze pola eksploatacji wskazane w ust. 2 Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym stanowi §8 ust. 2 Umowy, prawa zależne do wykonanego dzieła, w tym prawo do dokonywania zmian w dokumentacji.

§ 7

Odbiory

1. Miejscem odbioru Przedmiotu Umowy jest siedziba Zamawiającego.
- 1a. Wykonawca przekaże Zamawiającemu opracowanie, o którym mowa w §1 ust. 3 pkt. 4) Umowy, tj. projekt (plan) ochrony zieleni, w terminie określonym w §3 ust. 2 (Termin pośredni). Zamawiający dokona pisemnej akceptacji przedłożonych opracowań, o których mowa powyżej, w terminie 21 dni roboczych od

daty ich przekazania przez Wykonawcę, bądź w tym terminie, pisemnie zgłosi Wykonawcy uwagi, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w terminie uzgodnionym przez Strony, a w przypadku braku takiego uzgodnienia - w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym jednak niż 7 dni. W przypadku ponownego złożenia przez Wykonawcę Koncepcji lub opracowań, o których mowa powyżej, obowiązuje analogiczna procedura.

2. Odbiór kompletnej Dokumentacji projektowej wraz z Pozwoleniem na budowę/Zgłoszeniem stanowi o wykonaniu Umowy i potwierdzone zostanie pisemnym protokołem przekazania, który sporządzony zostanie po ich dostarczeniu Zamawiającemu.
3. Przy odbiorze dokumentacji Zamawiający nie jest zobowiązany do sprawdzenia jakości Dokumentacji projektowej, a wszystkie jej wady i braki, Wykonawca będzie usuwał w trakcie realizacji inwestycji z inicjatywy własnej bądź na żądanie Zamawiającego, w tym też okresie będzie ją uzupełniał i modyfikował. Czynności, o których mowa wyżej, Wykonawca będzie realizował w ramach wynagrodzenia ryczałtowego obejmującego ww. zakres rzeczowy, określonego w §8 ust. 2 pkt 1 Umowy.
4. Niekompletność dzieła Zamawiający zobowiązany jest reklamować Wykonawcy na piśmie w terminie 30 dni od daty złożenia Przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność względem Zamawiającego, jeżeli Dokumentacja projektowa ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel, dla którego została opracowana, a w szczególności, odpowiada za rozwiązania projektowe niezgodnie z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbiorczego, nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady tkwiące w Dokumentacji projektowej.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność i koszty za szkody spowodowane jakimikolwiek wadami lub błędami Przedmiotu Umowy, uniemożliwiającymi realizację przez Zamawiającego, na podstawie Przedmiotu Umowy planowanej inwestycji lub powodującymi konieczność wykonania dodatkowych projektów lub robót, a także powodującymi konieczność poniesienia dodatkowych wydatków.
7. Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych oraz w związku z likwidacją strat w wykonanych robotach budowlanych, obiektach budowlanych i urządzeniach, jeżeli przerwy te i straty powstały z powodu wad ujawnionych w Dokumentacji projektowej sporządzonym przez Wykonawcę.
8. Wykonawca składa Dokumentację projektową dołączając do niej:
 - spis treści,
 - oświadczenie Wykonawcy o tym, że Dokumentacja projektowa opracowana jest zgodnie z Umową, ofertą, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej oraz normami, że zostaje wydana w stanie pełnym, kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i poszczególne egzemplarze nie różnią się między sobą zawartością i kolejnością wpięcia dokumentów. Przedmiotowe oświadczenie stanowi integralną część przedmiotu odbioru,
 - oświadczenie o zgodności i kompletności dokumentacji w wersji papierowej z wersją elektroniczną.
9. Zamawiający dokonuje sprawdzenia/przeglądu Dokumentacji projektowej tylko pod względem jej kompletności. Sprawdzenie Dokumentacji projektowej pod kątem merytorycznym jest uprawnieniem, a nie obowiązkiem Zamawiającego. Zgłoszenie przez Zamawiającego uwag merytorycznych powoduje po stronie Wykonawcy obowiązek ich uwzględnienia, chyba że Wykonawca wykaże, że ich wprowadzenie byłoby niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa lub normami, albo z zasadami sztuki budowlanej. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru Dokumentacji projektowej, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za naruszenie postanowień Umowy.
10. Wykonawca złoży we właściwym organie administracji publicznej kompletny wniosek o uzyskanie Pozwolenia na budowę/Zgłoszenia, nie wcześniej niż w dacie pisemnego uzgodnienia (akceptacji) przez Zamawiającego projektu budowlanego w zakresie projektu zagospodarowania terenu i projektu architektoniczno – budowlanego, o czym mowa również w postanowieniach § 1a ust. 1 pkt 24 Umowy.
11. Wykonawca, bez uprzedniej pisemnej dyspozycji Zamawiającego, nie może dokonywać jakichkolwiek czynności w ramach prowadzonych postępowań administracyjnych, które mogłyby skutkować opóźnieniem wydania rozstrzygnięcia w sprawie lub zakończeniem postępowania bez wydania decyzji, w szczególności składać wniosków o zawieszenie postępowania lub oświadczeń w przedmiocie cofnięcia wniosków.

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyraża się kwotą brutto złotych (*słownie złotych:*), w tym kwota netto złotych (*słownie złotych:*), podatek VAT (23%) złotych (*słownie złotych:*), w tym:

Zakres minimalny (podstawowy):

- 1) za wykonanie Przedmiotu Umowy w zakresie Dokumentacji projektowej wraz z Pozwoleniem na budowę/Zgłoszeniem, zrealizowanego na warunkach i zasadach wynikających z Umowy - kwota brutto złotych (*słownie złotych:*), w tym kwota netto (*słownie złotych:*), podatek VAT (23%) złotych (*słownie złotych:*),

Zakres opcjonalny (opcja):

- 2) za wykonanie Przedmiotu Umowy w zakresie Nadzoru autorskiego, zrealizowanego na warunkach i zasadach wynikających z Umowy, opisanych §2, tj. kwota brutto złotych (*słownie złotych:*), w tym: wartość netto złotych, podatek VAT (23%) złotych, przy czym wynagrodzenie to zostało skalkulowane jako iloczyn **12 pobyków** oraz stawki za jeden pobyt Wykonawcy w kwocie brutto złotych (*słownie złotych:*), w tym: wartość netto złote, podatek VAT złotych.

Stawka za jeden pobyt Wykonawcy w kwocie brutto **zł**, obejmuje:

- a) kwotę brutto **zł** - stanowiącą koszty przyjazdu, pobytu na budowie i powrotu oraz
- b) kwotę brutto **zł** - stanowiącą koszt wykonania czynności nadzoru autorskiego w ramach merytorycznego załatwienia sprawy.

W przypadkach, o którym mowa w §2 ust.4 pkt. 3) ppkt d) – wynagrodzenie za jeden pobyt obejmuje jedynie koszt wykonania czynności nadzoru autorskiego w ramach merytorycznego załatwienia sprawy.

Zamawiający dopuszcza waloryzację wynagrodzenia Wykonawcy, w efekcie zastosowania postanowień §8a cz. I Umowy w wysokości +/- 5% wynagrodzenia określonego w §8 ust. 2 pkt. 2) Umowy i wynikającego z oferty Wykonawcy w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, co oznacza, że zmiana wynagrodzenia w skutek zastosowania waloryzacji (tj. maksymalne podwyższenie lub obniżenie wynagrodzenia) nie może przekroczyć tego progu.

3. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił ryzyko wynagrodzenia ryczałtowego w swojej ofercie oraz wszelkie koszty wynikające z wymagań określonych w Umowie na podstawie własnych kalkulacji i szacunków.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje wykonanie przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań zawartych w Umowie, w szczególności wynagrodzenie należne Wykonawcy zostało skalkulowane w sposób uwzględniający wynagrodzenie za zbywane na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, z uwzględnieniem wskazanych w Umowie pól eksploatacji.
5. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił wszelkie dodatkowe elementy prac nie określone szczegółowo, ale niezbędne dla wykonania Przedmiotu Umowy oraz, że wynagrodzenie z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy w całości obejmuje wszelkie ryzyko i nieprzewidziane okoliczności związane z jego wykonaniem, a także wszelkie prace i wydatki dodatkowe bądź inne, czy to odrębnie lub szczegółowo wymienione bądź określone w Umowie, które Wykonawca ze względu na profesjonalnie prowadzoną działalność gospodarczą powinien przewidzieć, a są one nieodzowne w celu wykonania opracowania albo mogą stać się nieodzowne w celu przewyższenia takich ryzyk lub nieprzewidzianych okoliczności przed ukończeniem prac stosownie do Umowy.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności wobec Wykonawcy za jakiegokolwiek przeszkody czy okoliczności, które mogą mieć wpływ na zapewnienie, wykonanie lub dostarczenie opracowania, chyba że należą one do obowiązków Zamawiającego i uważa się, że wynagrodzenie z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy zapewnia Wykonawcy prawidłowe i wystarczające pokrycie kosztów wykonania i wszystkich spraw oraz rzeczy koniecznych do wykonania jego obowiązków wynikających z Umowy, zaś Wykonawcy nie przysługuje żadna dodatkowa zapłata z powodu jakiegokolwiek braku zrozumienia czy nienależytej staranności w odniesieniu do takich spraw lub rzeczy po stronie Wykonawcy.
7. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania zwrotu wydatków i nakładów poniesionych w celu wykonania

Przedmiotu Umowy.

8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wykonanie przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, wynagrodzenie Wykonawcy, obejmuje jedynie wynagrodzenie za wykonanie Zakresu minimalnego (podstawowego).
9. Niezależnie od postanowień §2 ust. 6 pkt 5) Umowy, Strony przewidują możliwość zaniechania - rezygnacji z części prac objętych zakresem minimalnym Przedmiotu Umowy, za odpowiednim zmniejszeniem należnego Wykonawcy wynagrodzenia, z zastrzeżeniem, że limit prac, które mogą zostać zaniechane, nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 2 pkt 1) Umowy.

§ 8a

Waloryzacja wynagrodzenia za Zakres opcjonalny

Cześć I - Zmiana wysokości wynagrodzenia (I – Zakres opcjonalny):

Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w **§8 ust. 2 pkt 2 Umowy**, ulegnie waloryzacji - na warunkach i zasadach określonych w poniższych postanowieniach i **pod warunkiem** skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, tj. złożenia przez Zamawiającego oświadczenia w przedmiocie skorzystania z prawa opcji.

Waloryzacji – zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu – nie podlega wynagrodzenie Wykonawcy wprowadzone do Umowy w związku z postanowieniami §14 Umowy, z zastrzeżeniem, że waloryzacji podlega wynagrodzenie Wykonawcy wprowadzone na podstawie §2 ust. 6 pkt 4 Umowy.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie skorygowane dla oddania zmiany (wzrostu lub zmniejszenia) cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy w zakresie opcji zgodnie z poniższymi postanowieniami – Waloryzacja. Zamawiający przewiduje każdorazową waloryzację wynagrodzenia za pełnienie nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi realizowanego w ramach Zakresu opcjonalnego.
2. Waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o podany w niniejszych postanowieniach wskaźnik, ustalany w oparciu o wysokość stawki za umowną jednostkę nakładu pracy (j.n.p.) ogłaszaną przez Izbę Projektowania Budowlanego z siedzibą w Warszawie, na każdy kolejny rok obowiązywania Umowy.
3. Wysokość wskaźnika waloryzacji wynagrodzenia za pełnienie nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi realizowanego w ramach Zakresu opcjonalnego ustala się na podstawie wzoru:

$$W = [(S_n / S_{n-1}) * 100] - 100$$

gdzie:

W – wskaźnik waloryzacji wynagrodzenia,

S_n – wysokość stawki za umowną jednostkę nakładu pracy (j.n.p.) ustaloną na rok kalendarzowy, w którym prowadzony jest Nadzór autorski nad robotami budowlanymi realizowany w ramach Zakresu opcjonalnego,

S_{n-1} – wysokość stawki za umowną jednostkę nakładu pracy (j.n.p.) ustaloną w roku poprzednim.

Wskaźnik W (wyrażony w %) zaokrągla się do drugiego miejsca po przecinku.

4. W przypadku likwidacji wskaźnika, o którym mowa w ust. 2 lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ustala, mechanizm, o którym mowa w ust. 3 stosuje się odpowiednio do:
 - a) wskaźnika, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy wskaźnik lub podmiot,
 - b) innego wskaźnika najbardziej zbliżonego do zastosowanego w niniejszej Waloryzacji waloryzacji, publikowanego przez Izbę Projektowania Budowlanego z siedzibą w Warszawie, Prezesa GUS lub inny podmiot, z zastrzeżeniem, że w przypadku wątpliwości w zakresie ustalenia właściwego do zastosowania wskaźnika, ostateczna decyzja w tym zakresie jest po stronie Zamawiającego.
5. Waloryzacja przeprowadzana będzie w trakcie pełnienia Nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi, realizowanego w ramach Zakresu opcjonalnego (dalej: „**Okres rozliczeniowy**”) – w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji. Waloryzacja wynagrodzenia przeprowadzona będzie przy każdym poziomie zmiany wysokości wskaźnika waloryzacji. Okres rozliczeniowy Waloryzacji odpowiada okresowi realizacji Nadzoru autorskiego w ramach Zakresu opcjonalnego.
6. Waloryzacji podlega wynagrodzenie lub jego część, które zgodnie z postanowieniami Umowy należne jest w trakcie pełnienia Nadzoru autorskiego.
7. W przypadku, gdy nastąpiło przekroczenie terminu realizacji Umowy, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Wynagrodzenie za usługi wykonane po terminie umownym, nie będzie podlegać Waloryzacji.
8. Wykonawca po uzyskaniu prawa do wystawienia faktury za pełnienie Nadzoru autorskiego w ramach Zakresu opcjonalnego ma prawo doręczyć Zamawiającemu pisemne zawiadomienie ze wskazaniem:
 - a) wartość wskaźnika waloryzacji dotyczącego wynagrodzenia za dany Okres rozliczeniowy,
 - b) wartość waloryzacji obliczonej zgodnie ze wzorem określonym w ust. 3 oraz
 - c) wskazanie wysokości wynagrodzenia podlegającego waloryzacji – ilości pobyków nadzoru autorskiego

zaakceptowanych przez Zamawiającego (dalej: „Zawiadomienie o waloryzacji”). Zawiadomienie o waloryzacji podlega pisemnej akceptacji Zamawiającego. Po akceptacji Zawiadomienia o waloryzacji Wykonawca uwzględni kwotę waloryzacji w fakturze za Nadzór autorski lub wystawi fakturę korygującą do faktury podlegającej waloryzacji na uzgodnioną przez Strony kwotę waloryzacji.

Akceptacja przez Zamawiającego Zawiadomienia o waloryzacji w danym roku realizacji Nadzoru autorskiego zwalnia Wykonawcę z obowiązku przedkładania zawiadomień za kolejne okresy rozliczeniowe (miesiące) objęte danym rokiem, w trakcie których pełniony był Nadzór autorski. Wykonawca uprawniony jest do automatycznego uwzględniania waloryzacji w przedkładanych fakturach za Nadzór autorski lub wystawiania faktur korygujących do faktur za pełnienie Nadzoru autorskiego – weryfikacja poprawności naliczenia waloryzacji przeprowadzona zostanie w ramach weryfikacji merytorycznej faktury.

Uchybienie przez Wykonawcę zastrzeżonemu w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu terminowi doręczenia Zawiadomienia o Waloryzacji oznacza, że Wykonawca zrzeka się roszczenia o waloryzację wynagrodzenia, za dany okres rozliczeniowy.

9. W przypadku, gdy wartość waloryzacji Wynagrodzenia w danym Okresie rozliczeniowym, zgodnie ze wzorem określonym w ust. 3, będzie miała wartość ujemną, Wykonawca, na pisemne wezwanie Zamawiającego określające: (i) wartość wskaźnika waloryzacji dotyczącego wynagrodzenia za dany Okres rozliczeniowy, (ii) wartość waloryzacji obliczonej zgodnie ze wzorem określonym w ust. 3 oraz (iii) wskazanie faktur VAT obejmujących wynagrodzenie podlegające korekcie z tytułu Waloryzacji (dalej: „Wezwanie do korekty”) zobowiązany jest do wystawienia i doręczenia Zamawiającemu w terminie 15 dni od otrzymania Wezwania do korekty faktury korygującej do faktury podlegającej waloryzacji, obniżając Wynagrodzenie o wartość waloryzacji obliczoną zgodnie ze wzorem z ust.3.
10. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę zobowiązaniu do obniżenia wynagrodzenia z tytułu waloryzacji, Zamawiający uprawniony będzie do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej za nie wystawienie i nie doręczenie Zamawiającemu w terminie 15 dni od złożenia przez Zamawiającego Wezwania do korekty faktury korygującej, w kwocie określonej w Wezwaniu do zapłaty, w wysokości 1% wynagrodzenia objętego waloryzacją.
11. Wynagrodzenie za Nadzór autorski realizowany w ramach Zakresu opcjonalnego będzie waloryzowane do wysokości +/- 5% wynagrodzenia określonego w §8 ust. 2 pkt 2 Umowy i wynikającego z oferty Wykonawcy, co oznacza, że zmiana wynagrodzenia wskutek zastosowania waloryzacji (tj. maksymalne podwyższenie lub obniżenie wynagrodzenia) nie może przekroczyć tego progu.
12. Celem uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że postanowienia §8a cz. I Umowy, stanowią tzw. „klausulę automatyczną”, co oznacza, że ich zastosowanie stanowi zmianę postanowień Umowy, bez potrzeby jej aneksowania.
13. W przypadku, o którym mowa w art. 439 ust. 3 Pzp postanowienia 8a cz. I Umowy stosuje się odpowiednio, przy zastosowaniu metody nawiązań łańcuchowych pomiędzy rokiem, w którym ustalana jest waloryzacja a rokiem otwarcia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie ze wzorem

$$W = \{[(S_{n+1} / S_n) (S_{n+2} / S_{n+1}) (S_{n+3} / S_{n+2})] * 100\} - 100$$

gdzie:

S_n - wysokość stawki za umowną jednostkę nakładu pracy (j.n.p.) ustaloną na rok odniesienia

$S_{n+1,2,3,...}$ - wysokość stawki za umowną jednostkę nakładu pracy (j.n.p.) ustaloną na lata następne po roku odniesienia

Wynik poszczególnych działań należy zaokrąglić do jednego miejsca po przecinku przed jego przemnożeniem o kolejną pozycję.

14. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione na podstawie §8a cz. I Umowy, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) przedmiotem umowy są usługi,
 - b) okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy.

Część II- Zmiana wysokości wynagrodzenia (II - Zakres opcjonalny):

1. Zamawiający przewiduje możliwość odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy,

określonego w §8 ust. 2 pkt 2 Umowy w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, tj. złożenia przez Zamawiającego oświadczenia w przedmiocie skorzystania z prawa opcji - w następujących przypadkach i na następujących zasadach:

- 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione w stosunku wynikającym ze zmienionej stawki podatku od towarów i usług (VAT),
- 2) zmiany stawki podatku akcyzowego, wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione w stosunku wynikającym ze zmienionej stawki podatku akcyzowego,
- 3) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo zmiany wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 4) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- 5) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat dla pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 04 października 2018 roku o pracowniczych planach kapitałowych,

jeśli zmiany, o których mowa w pkt 1) – 5) będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę – co zostanie przez Wykonawcę uzasadnione i udokumentowane.

Warunkiem dokonania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie określonym w pkt 1) – 5), będzie skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie wykazujące wpływ zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę wraz z szczegółowym wyliczeniem nowego wynagrodzenia, w szczególności Zamawiający wymaga:

- przedstawienia przez Wykonawcę zasad kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założeń co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń;
- wykazania wpływu zmian, o których mowa w pkt 1) – 5) na wysokość kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę;
- przedstawienia szczegółowej kalkulacji proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazania adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę.

W przypadku nie wykazania przez Wykonawcę wpływu zmian, o których mowa w pkt 1) – 5) na wynagrodzenie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo odmówić waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy do czasu przedstawienia wymaganego uzasadnienia wykazującego wpływ zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i szczegółowy sposób wyliczenia nowego wynagrodzenia.

Zmiana wynagrodzenia z przyczyn określonych w pkt. 1) – 5), obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu wejścia w życie zmian wskazanych w pkt. 1) – 5), jeszcze nie wykonano, pod warunkiem, że Wykonawca złoży uzasadniony wniosek, o którym mowa w tych postanowieniach, do Zamawiającego w terminie 30 dni o dnia wejścia w życie odpowiedniej zmiany, a jeżeli złoży wniosek po tym terminie – zmiana wynagrodzenia obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, wykonywane od chwili jego złożenia.

§ 9

Rozliczenie i płatności

1. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy płatne będzie na zasadach opisanych poniżej:

Zakres minimalny (podstawowy):

1) **Dokumentacja projektowa wraz z Pozwoleniem na budowę:**

a) I rata w wysokości **50%** wartości wynagrodzenia brutto, określonego w **§8 ust. 2 pkt 1) Umowy**, po wykonaniu i złożeniu do Zamawiającego Dokumentacji projektowej wraz z Pozwoleniem na budowę/Zgłoszeniem, tj. właściwą zgodą organu administracji architektoniczno-budowlanej na budowę, a jeżeli była taka konieczność lub potrzeba, z uzyskaną więcej niż jedną taką zgodą, co potwierdzone zostanie protokołem przekazania (kompletności dokumentacji);

b) II rata w wysokości **50%** wartości wynagrodzenia brutto, określonego w **§8 ust. 2 pkt 1)**

Umowy, po sprawdzeniu przez Zamawiającego – w terminie do 30 dni od daty podpisania protokołu przekazania – kompletności dokumentacji, z zastrzeżeniem poniższych zapisów:

Jeżeli w terminie wyżej określonym, Zamawiający nie wniósł żadnych zastrzeżeń do Przedmiotu odbioru - Dokumentacji projektowej wraz z Pozwoleniem na budowę/Zgłoszeniem, wówczas Strony podpisują protokół odbiorczy, stanowiący podstawę do wystawienia faktury VAT. Jeżeli natomiast w wyniku sprawdzenia Dokumentacji projektowej wraz z Pozwoleniem na budowę, stwierdzono jakiegokolwiek zastrzeżenia (§7 ust. 4 Umowy), Wykonawca usunie je w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i po ich ostatecznym usunięciu Wykonawca przekaże poprawioną (uzupełnioną) Dokumentację wraz z Pozwoleniem na budowę/Zgłoszeniem, która zostanie ponownie sprawdzona przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty jej przekazania. Ostateczny odbiór prawidłowo zrealizowanego Przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie obustronnie podpisanego protokołu odbiorczego, stanowiącego podstawę do wystawienia faktury VAT (protokół końcowy).

Zakres opcjonalny (opcja):

2) Nadzór autorski:

Wynagrodzenie określone w §8 ust. 2 pkt 2), za wykonanie zakresu określonego w §2 Umowy, będzie następowало na zasadach opisanych w §2 ust. 6, z uwzględnieniem §8 ust. 2 pkt 2).

2. Termin płatności za wykonanie Przedmiotu Umowy – **30. dnia od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego**. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, przyspieszenie płatności za wystawione faktury pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym niż ustalony w §9 ust. 2 zdanie pierwsze Umowy, Strony ustalają, że skonto będzie wynosiło równowartość oprocentowania w wysokości **10%** w skali roku od należności z faktury za każdy dzień płatności dokonanej przed tym terminem. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem wskazanym w §9 ust. 2 zdanie pierwsze Umowy będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno – finansowej.
3. W przypadku wystawienia i dostarczenia przez Wykonawcę faktury bez dokumentów wymaganych Umową lub dokumentów o niewłaściwej treści, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania jej płatności. Termin zapłaty takiej faktury będzie liczony od daty uzupełnienia stosownych braków.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, stwierdzone złożoną fakturą VAT, będzie płatne na rachunek bankowy wskazany na wystawionej przez Wykonawcę fakturze.
5. Wykonawca wystawi fakturę na: Gmina Miasto Płock, Stary Rynek 1, 09 – 400 Płock.
6. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, że jego Numer Identyfikacji Podatkowej to 774-31-35-712.
7. Faktura powinna zawierać zapis numeru Umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP
9. Strony zgodnie ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 10

Mechanizm podzielonej płatności tzw. split payment

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w §9 ust. 2 Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2021 r. poz. 2439 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. 2022 r. poz. 931 ze zm.) tzw. białej liście podatników VAT.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie spełnia wymogów określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie spełniał warunki określone w ust. 2. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w §9 ust. 2 do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi z ust. 2.

4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 2 oraz ust. 3 okażą się niezgodne z prawdą.
5. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowanych przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację Przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest** czynnym podatnikiem podatku VAT.

.....
**(postanowienia §10 ust. 1-5 Umowy - będą miały zastosowanie w przypadku gdy Wykonawca oświadczy, iż jest czynnym podatnikiem podatku VAT)*

*** (należy zaznaczyć zgodnie z oświadczeniem przedłożonym przez Wykonawcę)*

§ 10a* **Forma faktury**

I wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.). Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7743135712.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy określonej w ust. 1, za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia Umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji Umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail: inwestycje@plock.eu, najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt. 5 lit. d) ustawy określonej w ust. 1

lub

II wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666, ze zm.), za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia Umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji Umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail: inwestycje@plock.eu, najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt. 5d) ustawy określonej w ust. 2

**(postanowienia §10a Umowy - I lub II wersja - będą miały zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem Umowy).*

§11

Kary umowne i odszkodowania

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną za:

- 1) zwłokę Wykonawcy w wykonaniu Przedmiotu Umowy - w przypadku przekroczenia Terminu końcowego określonego w §3 ust. 2 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 2 pkt 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- 2) za niedostarczenie projektu (planu) ochrony zieleni, zgodnych z zapisami załącznika nr 2, o którym mowa w §2 ust. 1 pkt 1 Zarządzenia ws. zieleni, w terminie określonym w Umowie (§3 ust. 2 Umowy – Termin pośredni), Wykonawca zapłaci karę w wysokości 1000 zł,
- 3) zwłokę w dostarczeniu projektu (planu) ochrony zieleni, zgodnych z zapisami załącznika nr 2, o którym mowa w §2 ust. 1 pkt 1 Zarządzenia ws. zieleni - 100 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ponad termin określony w Umowie (§3 ust. 2 Umowy – Termin pośredni),
- 4) zwłokę Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze Dokumentacji projektowej, w tym projekcie (planie) ochrony zieleni - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 2 pkt 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w ich usunięciu, ponad termin określony na usunięcie wad,
- 5) zwłokę w usunięciu wad Dokumentacji projektowej stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi, w tym projekcie (planie) ochrony zieleni - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 2 pkt 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w ich usunięciu, ponad termin określony na usunięcie wad,
- 6) za nieusprawiedliwione niestawienie się w terminie na spotkanie stosownie do treści §1a ust. 1 pkt 12 Umowy - w wysokości 500 zł za każdy taki przypadek,
- 7) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt 1 Umowy – jeżeli odstąpienie nastąpiło w związku z realizacją Zakresu minimalnego (podstawowego) lub w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 2 pkt 2 Umowy – jeżeli odstąpienie nastąpiło w związku z realizacją Zakresu opcjonalnego,
- 8) za nieusprawiedliwione niestawienie się na spotkanie związane z pełnieniem nadzoru autorskiego, w terminie ustalonym zgodnie z §2 ust. 4 pkt 2, w wysokości 500 zł - za każde takie zdarzenie,
- 9) zwłokę Wykonawcy w przekazaniu Zamawiającemu polisy ubezpieczeniowej w wysokości 500 zł brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ponad termin określony w §5a ust. 2 oraz 3 Umowy,
- 10)zwłokę w przekazaniu tabeli elementów scalonych - w wysokości 500 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ponad termin określony w §1a ust. 1 pkt 33 Umowy.
- 11) za niewykonanie albo zwłokę w wykonaniu któregośkolwiek obowiązku w zakresie nadzoru autorskiego w wysokości 500 zł za każdy przypadku niewykonania obowiązku lub 500 zł za każdy dzień zwłoki w wykonaniu pojedynczego obowiązku,
- 12) za naruszenie obowiązku w zakresie uzgodnienia z Zamawiającym projektu budowlanego, w zakresie projektu zagospodarowania terenu i projektu architektoniczno – budowlanego, przed złożeniem przez Wykonawcę we właściwym organie administracji architektoniczno – budowlanej wniosku o uzyskanie Pozwolenia na budowę, o którym mowa w § 1a ust. 1 pkt 24 i §7 ust. 10 Umowy - w wysokości 10 000 zł,
- 13) za skierowanie przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy innej osoby niż wskazane w postanowieniach §4 ust. 1 Umowy lub osoby nie zaakceptowanej przez Zamawiającego na warunkach i zasadach opisanych w §4 Umowy – w wysokości 3000 zł - za każdy taki przypadek, odrębnie wobec każdego projektanta/inspektora nadzoru autorskiego,
- 14)nieprzedłożenie w terminie 7 dni od daty zawarcia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, o której mowa w ust. 7 Umowy – w wysokości 500 zł, za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
- 15) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w §8a Umowy, w wysokości 1000 zł za każdy taki przypadek,
- 16) w przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do realizacji Zakresu opcjonalnego na warunkach i zasadach określonych w Umowie – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 2 pkt 2) Umowy,

We wszystkich przypadkach, w których Zamawiający jest uprawniony naliczyć karę umowną za zwłokę, w celu uwolnienia się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty kary umownej, na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zwłoka nastąpiła na skutek okoliczności, za które Wykonawca (w tym też podwykonawca i osoby, którym Wykonawca powierzył wykonanie robót, dostaw, usług) nie ponosi odpowiedzialności.

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wystawionej przez siebie faktury, jak również z zabezpieczenia wykonania i należytego wykonania Umowy.
3. Obciążenie Wykonawcy karą umowną za odstąpienie od Umowy nie przeczy możliwości obciążenia Wykonawcy karą za zdarzenia będące podstawą do naliczenia kary, zaistniałe do chwili odstąpienia od Umowy.
4. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w §11 nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
5. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty.
6. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia realizacji Przedmiotu Umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
7. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktur, Wykonawca ma prawo naliczać odsetki ustawowe za opóźnienie.
8. Limit kar umownych przewidzianych w Umowie, w przypadku zastosowania zakresu minimalnego, wynosi 30% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 2 pkt 1 Umowy. W przypadku skorzystania z prawa opcji, limit kar umownych wynosi 30% łącznego wynagrodzenia brutto o którym mowa w §8 ust. 2 pkt 2.

§ 12

Odstąpienie i rozwiązanie Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania dotychczasowej części Umowy i nie jest uprawniony do żądania kar czy odszkodowania.

Odstąpienie od Umowy w tym przypadku winno nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu którejkolwiek z tych okolicznościach.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, gdy:
 - 1) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie Umowy,
 - 2) Wykonawca nie usunie zastrzeżeń lub nie uzupełni braków w dokumentacji – stosownie do postanowień Umowy,
 - 3) Wykonawca trzykrotnie - bez usprawiedliwienia - nie stawi się w terminie na spotkania, o których mowa w §1a ust. 1 pkt 12 Umowy,
 - 4) Wykonawca skieruje do realizacji Przedmiotu Umowy inne osoby niż wskazane w postanowieniach §4 ust. 1 Umowy lub osoby nie zaakceptowane przez Zamawiającego na warunkach i zasadach opisanych w §4 Umowy, lub nie skieruje do realizacji Przedmiotu Umowy którejkolwiek z osób wskazanych w §4 ust. 1 Umowy,
 - 5) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem prac, ich wykonywaniem lub gdy minął termin realizacji Przedmiotu Umowy określony w §3 ust. 2 Umowy,
 - 6) Wykonawca wykonuje prace w sposób sprzeczny z Umową, niezgodnie z uzgodnieniami i zaleceniami Zamawiającego oraz pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania prac i wyznaczenie mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie wywiązuje się należycie z Umowy,
 - 7) w razie stwierdzenia przez Zamawiającego istotnych wad opracowania nie nadających się do usunięcia lub gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła usunąć wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

Odstąpienie od Umowy w wyżej wymienionych przypadkach winno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu tych okoliczności.

3. W przypadku niemożności realizacji Przedmiotu Umowy przez okres dłuższy niż 60 dni ze względu na występowanie stanu zagrożenia epidemiologicznego lub innej nadzwyczajnej sytuacji spowodowanej występowaniem choroby zakaźnej wywołanej wirusem SARS-CoV-2 lub COVID-19, zarówno Zamawiający jak i Wykonawca mają prawo do odstąpienia od Umowy. W takiej sytuacji Strony nie są uprawnione do żądania kar umownych czy odszkodowania. Odstąpienie powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu powyższej okoliczności.
4. Odstąpienie od Umowy pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w trakcie jej realizacji, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie odpowiadające stopniowi zaawansowania prac, stwierdzonego protokołem sporządzonym przy udziale Zamawiającego. Odstąpienie wywołuje skutek na przyszłość (ex nunc).
6. W przypadku odstąpienia od Umowy, Strony ustalą wspólnie wartość wykonanych przez Wykonawcę prac, przy czym istniejąca Dokumentacja projektowa, niezależnie od stopnia zaawansowania prac projektowych, staje się własnością Zamawiającego i przysługuje mu prawo jej wykorzystywania bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do wydania w terminie 14 dni od daty odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy wszystkich znajdujących się w jego posiadaniu dokumentów i materiałów dotyczących Przedmiotu Umowy.
8. Zamawiający może odstąpić od Umowy jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 456 ust.1 pkt 2 Prawo zamówień publicznych i na warunkach w nim określonych, z uwzględnieniem postanowień niniejszej Umowy. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania dotychczasowej części Umowy i nie jest uprawniony do zadania kar czy odszkodowania.

§ 13 Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonane opracowanie.
2. Okres udzielonej gwarancji wynosi **60 miesięcy** i liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w §9 ust. 1 pkt 1 lit. b) Umowy.
3. Wykonawca udziela gwarancji na wykonaną w ramach Umowy Dokumentację projektową. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się, że Dokumentacja projektowa będzie wolna od wad powodujących zmniejszenie jej wartości lub użyteczności ze względu na cel, dla którego została opracowana, co w szczególności oznacza, że Dokumentacja projektowa:
 - 1) będzie zgodna z obowiązującymi przepisami prawa, w tym:
 - z przepisami art. 99 ust. 4,5,6 Prawa zamówień publicznych (ponieważ dokumentacja posłuży do opisu przedmiotu zamówienia w zakresie wyboru wykonawcy robót budowlanych),
 - z przepisami określającymi zakres i formę projektu budowlanego,
 - 2) będzie zawierać rozwiązania zgodne z przepisami techniczno-budowlanymi,
 - 3) będzie zawierać rozwiązania zgodne z zasadami sztuki budowlanej.
4. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 14 dni od daty jej ujawnienia. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt i własnym staraniem wszelkich wad ujawnionych w wykonanym Przedmiocie Umowy. Istnienie wady powinno być stwierdzone pisemnie z wyznaczeniem przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 10 dni, chyba, że Strony uzgodnią inny termin.
5. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dacie podpisania protokołu odbiorczego, o którym mowa w §9 ust. 1 pkt 1 lit. b) Umowy.
6. Gwarancja jakości obowiązywać będzie do dnia, w którym upłynie termin rękojmi za wady obiektu, wykonanego na podstawie Dokumentacji projektowej, nie później jednak niż po upływie 60 miesięcy od daty podpisania protokołu odbiorczego, o którym mowa w §9 ust. 1 pkt 1 lit. b) Umowy.
7. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady Dokumentacji projektowej, na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego o umowie o dzieło, z tym zastrzeżeniem, że:
 - 1) rękojmia rozpoczyna bieg od daty podpisania protokołu odbiorczego, o którym mowa w §9 ust. 1 pkt 1 lit. b) Umowy,

- 2) rękojmia wygaśnie z dniem, w którym upłynie termin rękojmi za wady obiektu, wykonanego na podstawie Dokumentacji projektowej, nie później jednak niż po upływie 60 miesięcy od daty podpisania protokołu odbiorczego, o którym mowa w §9 ust. 1 pkt 1 lit. b) Umowy.
8. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady.
9. Okres gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania napraw wad i usterek.
10. Strony postanawiają, że Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji za wady także po upływie terminów, o których mowa powyżej, jeżeli zgłosi Wykonawcy wadę przed jego upływem.
11. Zamawiający, który otrzymał wadliwą Dokumentację projektową stanowiącą Przedmiot Umowy lub jej część, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy może:
- c) żądać usunięcia wad, w terminie, o którym mowa w ust. 4,
 - d) odstąpić od Umowy, jeżeli istotne wady wskazane w Przedmiocie Umowy nie zostały usunięte w terminie, o którym mowa w ust. 4, z zastrzeżeniem ust. 12.
12. W przypadku, gdy Wykonawca, w ramach gwarancji lub rękojmi, nie usunie wad Dokumentacji projektowej w uzgodnionym przez Strony, a w braku uzgodnienia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający będzie uprawniony zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, bez względu na przysługujące Wykonawcy prawa do utworu.

§ 13a

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

Zapisy opcjonalne w zależności od formy wniesienia zabezpieczenia:

Wersja: pieniądź¹

Zakres minimalny (podstawowy):

1. Wykonawca przed zawarciem Umowy, wnosi zabezpieczenie wykonania i należytego wykonania Umowy w wysokości **5%** wynagrodzenia brutto określonego w §8 ust. 2 pkt 1 Umowy, **tj. kwotę** **zł** w pieniądzu.
2. Zamawiający będzie uprawniony do wykorzystania kwoty zabezpieczenia, o której mowa w ust. 1 w przypadku wystąpienia wszelkich roszczeń w stosunku do Wykonawcy, w szczególności z tytułu szkody lub kary umownej, powstałych w czasie realizacji Umowy.
3. Kwota zł, tj. 70% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. od dnia odbioru Przedmiotu Umowy (odbiór końcowy), o którym mowa w §9 ust. 1 pkt 1 lit. b) Umowy.
4. Kwota zł, tj. 30% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, zostaje pozostawiona na zabezpieczenie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji. Podlega ona zwrotowi nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi lub gwarancji za wady.
5. W celu realizacji kwoty zabezpieczenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do realizacji roszczenia w wyznaczonym terminie nie krótszym jednak niż 14 dni, a po bezskutecznym jego upływie, Zamawiający będzie uprawniony wykorzystać kwotę zabezpieczenia na pokrycie roszczenia.

Zakres opcjonalny (opcja):

6. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **5%** wynagrodzenia brutto określonego w §8 ust. 2 pkt. 2 Umowy, tj. kwotę w pieniądzu, w terminie 7 dni od daty pisemnego poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego o skorzystaniu z prawa opcji.
7. Zamawiający będzie uprawniony do wykorzystania kwoty zabezpieczenia w przypadku wystąpienia wszelkich roszczeń w stosunku do Wykonawcy, w szczególności z tytułu szkody lub kary umownej, powstałych w czasie realizacji Umowy.
8. Zabezpieczenie to zostanie zwrócone Wykonawcy w niewykorzystanej części w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. podpisaniu protokołu odbioru robót budowlanych i zgłoszenia zakończenia robót właściwemu organowi nadzoru budowlanego/uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
9. W przypadku gdy Wykonawca nie wniesie odpowiedniej kwoty pieniężnej w terminie lub na warunkach opisanych w ust. 6, Zamawiający będzie uprawniony zatrzymać z wynagrodzenia odpowiednią kwotę na poczet zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego.

Wersja: inne zabezpieczenia¹

Zakres minimalny (podstawowy):

1. Wykonawca przed zawarciem Umowy, wnosi zabezpieczenie wykonania i należytego wykonania Umowy w wysokości **5%** łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §8 ust. 2 pkt 2 Umowy, tj. kwotę zł w formie gwarancji/poręczenia¹ z okresem ważności upływającym minimum w dniu roku. Jeżeli okres, na jaki ma być wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat to zabezpieczenie w innej formie niż w pieniądzu (w formie gwarancji/poręczenia) wnosi na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy (chyba, że Wykonawca przekaze gwarancję/poręczenie z okresem ważności takim samym jak okres zabezpieczenia). W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w formie gwarancji/poręczenia, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata ta następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
2. Zamawiający będzie uprawniony do wykorzystania kwoty zabezpieczenia w przypadku wystąpienia wszelkich roszczeń w stosunku do Wykonawcy, w szczególności z tytułu szkody lub kary umownej, powstałych w czasie realizacji Umowy.
3. W przypadku gdy Strony wydłużą termin wykonania Umowy, Wykonawca będzie zobowiązany najpóźniej na 3 dni przed upływem okresu ważności gwarancji/poręczenia, złożyć odpowiednią kwotę pieniężną lub przekazać Zamawiającemu gwarancję/poręczenie z okresem ważności wydłużonym w stosunku do terminu opisanego w ust. 1 o ilość dni wynikającą z wydłużenia terminu wykonania Umowy. W przeciwnym razie Zamawiający będzie uprawniony zatrzymać z wynagrodzenia odpowiednią kwotę na poczet zabezpieczenia.
4. Kwota zł, tj. 70% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. od dnia odbioru Przedmiotu Umowy (odbiór końcowy), o którym mowa w §9 ust. 1 pkt 1 lit. b) Umowy.
5. Kwota zł, tj. 30% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, zostaje pozostawiona na zabezpieczenie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji. Podlega ona zwrotowi nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi lub gwarancji za wady.
6. W przypadku gdy Wykonawca nie przekaze Zamawiającemu gwarancji/poręczenia/odpowiedniej kwoty pieniężnej w terminie lub na warunkach opisanych w ust. 3, Zamawiający będzie uprawniony zatrzymać z wynagrodzenia odpowiednią kwotę na poczet zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego.

Zakres opcjonalny:

7. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w §8 ust. 2 pkt. 2 Umowy, tj. kwotę w formie gwarancji/poręczenia² z okresem ważności upływającym minimum w dniu roku - w terminie 7 dni od daty pisemnego poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego o skorzystaniu z prawa opcji.

Jeżeli okres, na jaki ma być wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat to zabezpieczenie w innej formie niż w pieniądzu (w formie gwarancji/poręczenia) wnosi na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy (chyba że Wykonawca przekaze gwarancję/poręczenie z okresem ważności takim samym jak okres zabezpieczenia). W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w formie gwarancji/poręczenia, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata ta następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
8. Zamawiający będzie uprawniony do wykorzystania kwoty zabezpieczenia w przypadku wystąpienia wszelkich roszczeń w stosunku do Wykonawcy, w szczególności z tytułu szkody lub kary umownej, powstałych w czasie realizacji Umowy.
9. Zabezpieczenie to zostanie zwrócone Wykonawcy w niewykorzystanej części w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. podpisaniu protokołu odbioru robót budowlanych i zgłoszenia zakończenia robót właściwemu organowi nadzoru budowlanego/uzyskania pozwolenia na użytkowanie.

¹ *Wybrać właściwe*

²

10. W przypadku gdy Wykonawca nie wnieśli gwarancji/poręczenia w terminie lub na warunkach opisanych w ust. 7, Zamawiający będzie uprawniony zatrzymać z wynagrodzenia odpowiednią kwotę na poczet zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego.

W przypadku gdy Wykonawca jako zabezpieczenie wykonania i należytego wykonania Umowy wybierze gwarancję bankową lub ubezpieczeniową, Zamawiający wymaga, aby treść gwarancji była zgodna z założeniami wg Załącznika nr 3 do Umowy.

§ 14

Warunki zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, chyba, że co innego wynika z postanowień Umowy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2 – 4 i ust. 2 ustawy Pzp oraz przewiduje zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, możliwość zmiany postanowień Umowy określając następujący rodzaj i zakres oraz warunki zmiany postanowień Umowy:

1) wynagrodzenia w przypadku:

- a) w przypadkach, o których mowa w §14 ust. 2 pkt 5 - jeżeli wprowadzane zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
- b) wystąpienia usług dodatkowych bądź rezygnacji (zaniechania) z części usług, w tym w przypadkach, o których mowa w postanowieniach §2 ust. 6 pkt 4 i 5 oraz §8 ust. 9 Umowy.
- c) zmiany zakresu świadczenia Umowy w związku z istnieniem/zaistnieniem epidemii/pandemii, klęski żywiołowej, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi, bunty, niepokoje, strajki, spowodowane przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców,
- d) w przypadkach i na warunkach opisanych w §8a Umowy - Cześć II,

2) postanowień Umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części Przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,

3) w przypadku zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

4) terminu realizacji Umowy w przypadku wystąpienia poniższych okoliczności:

a) uchybienia terminowi załatwiania spraw i wydania stosownych decyzji (w tym opinii, uzgodnień, stanowisk, pozwoleń itp.) przez organy administracji publicznej, gestorów sieci, zarządców, administratorów terenów, urzędów, niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy, ponad terminy określone w przepisach Kodeksu postępowania administracyjnego w tym zakresie, przez co Strony rozumieją, że wniosek w danej sprawie powinien zostać rozpatrzony, a sprawa zakończona merytorycznym rozstrzygnięciem w terminie nie dłuższym niż 1 miesiąc od dnia złożenia wniosku, chyba, że przyczyną uchybienia przez organ terminowi, o którym mowa powyżej, jest działanie lub zaniechanie działania przez Wykonawcę, w tym błędne lub niepełne sformułowanie wniosku lub jego załączników lub skierowanie wniosku do niewłaściwego organu - o okres przekraczający czas rozpatrywania sprawy do wydania prawomocnego rozstrzygnięcia,

b) wniesienia od uzyskanych aktów administracyjnych dotyczących realizacji Przedmiotu zamówienia odwołań, zażaleń, skarg itp. - od momentu złożenia odwołania, zażalenia, skargi itp., do czasu prawomocnego rozstrzygnięcia,

c) zwłoki Zamawiającego w przekazaniu Wykonawcy posiadanej dokumentacji niezbędnej do realizacji Przedmiotu zamówienia lub w zajęciu stanowiska w sprawach niezbędnych do realizacji Przedmiotu zamówienia, w sytuacji gdy zgodnie z postanowieniami Umowy lub zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów prawa, obowiązek dostarczenia takich dokumentów lub zajęcia stanowiska spoczywa na Zamawiającym - o czas tej zwłoki,

d) w przypadku niemożności wykonywania Przedmiotu Umowy w związku z istnieniem/zaistnieniem epidemii/pandemii, w tym występowania ograniczeń i obostrzeń związanych ze stanem zagrożenia epidemiologicznego lub innej nadzwyczajnej sytuacji spowodowanej występowaniem choroby zakaźnej wywołanej wirusem SARS-CoV-2 lub "COVID-19",

e) w przypadku niemożności wykonywania Przedmiotu Umowy w związku z wystąpieniem warunków siły wyższej, tj. zaistnieniem klęski żywiołowej, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi, bunty, niepokoje, strajki, spowodowane przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców,

- f) wystąpienia osób trzecich z roszczeniami lub ujawnienia się roszczeń osób trzecich, które uniemożliwiają dalsze wykonywanie Przedmiotu zamówienia, w szczególności uzyskanie odpowiednich decyzji, zezwoleń, uzgodnień wydawanych przez organy administracji publicznej, a także uzyskanie warunków przyłączeniowych od gestorów sieci,
- g) zaistnienia okoliczności nie leżących po stronie Wykonawcy, a uniemożliwiających mu dotrzymanie terminu wykonania zamówienia, pisemnie uzasadnionych i udokumentowanych przez Wykonawcę, których wystąpienie realnie wpływa na termin wykonania Przedmiotu zamówienia,
- h) wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, tj. opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody dające się przypisać Zamawiającemu – o okres wynikający z przerw lub opóźnienia,
- i) konieczności wykonania usług dodatkowych bądź rezygnacji przez Zamawiającego z części usług - o ile wpływają na termin wykonania Umowy,
- j) w przypadkach, o których mowa w §14 ust. 2 pkt 5 Umowy,
- k) w przypadku zmiany Umowy dokonanej na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 3, 4 i ust. 2 Pzp, o ile wykonanie tych usług (zamówień) powoduje konieczność przedłużenia terminu wykonania Umowy.

Termin wykonania Umowy może ulec zmianie o czas, o jaki wyżej wymienione okoliczności wpłynęły na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę, tj. uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację Przedmiotu Umowy, co zostanie przez Wykonawcę uzasadnione i udokumentowane.

Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy dokumentów i oświadczeń w celu dokonania weryfikacji przyczyn i zasadności zmiany terminu wykonania Umowy.

Przedłużenie terminu wykonania Umowy dopuszczalne jest tylko wraz z przedłużeniem okresu ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub wniesieniem nowego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na przedłużony termin wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyście wykonane, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

- 5) zmiany sposobu i zakresu wykonania Przedmiotu Umowy w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa powodujących konieczność: przyjęcia innych rozwiązań technicznych, technologicznych, materiałowych lub uzyskania innych bądź dodatkowych decyzji, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych w związku z projektowaną inwestycją lub uwzględnienia nowych przepisów prawa w zakresie formy, zakresu, sposobu wykonania dokumentacji projektowo – kosztorysowej, w tym wynikających z Prawa zamówień publicznych – których uzyskanie nie było konieczne na etapie składania ofert, jeżeli wprowadzane zmiany będą miały wpływ na koszty lub termin wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
- 6) zatrudnienia podwykonawców (w przypadku, gdy Wykonawca oświadczył, iż wykona Umowę osobiście - w zakresie zgodnym ze SWZ),
- 7) zmiany osobowej podwykonawców oraz zakresu podwykonawstwa w warunkach opisanych w §5 (w przypadku, gdy Wykonawca wykonuje umowę przy pomocy podwykonawców - w zakresie zgodnym ze SWZ),
- 8) zmiany wysokości skonta, podyktowanej istotnymi zmianami rynkowych stóp procentowych.

§ 15

Informacje wrażliwe

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem zlecenia dotyczących Zamawiającego i jego Klientów.
2. Przez obowiązek, o jakim mowa w ust. 1 rozumie się w szczególności zakaz:
 - b) zapoznania się przez Wykonawcę z dokumentami, analizami, zawartością dysków twardych i innych nośników informacji itp. - nie związanymi ze zleconym zakresem prac,
 - c) zabierania, kopiowania oraz powielania dokumentów i danych, a w szczególności udostępniania ich osobom trzecim, informowania osób trzecich o danych objętych nakazem poufności.
3. Wykonawca zobowiązuje się nie wykorzystywać własnego sprzętu informatycznego na terenie Zamawiającego bez jego wiedzy i zgody.
4. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia, aby jego pracownicy, a także osoby trzecie przy udziale których wykonuje zlecenia dla Zamawiającego, przestrzegali tych samych reguł poufności określonych w niniejszym dokumencie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wypełnienie zobowiązania

wskazanego w zdaniu poprzedzającym, a za działania lub zaniechania osób trzecich odpowiada jak za swoje własne.

5. Wykonawca obowiązany jest również do podjęcia pozytywnych działań zmierzających do ochrony informacji poufnych Zamawiającego i jego Klientów, o ile w trakcie wykonywania zlecenia mogłoby dojść do ujawnienia takich informacji poza wiedzą i zgodą Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest nie wprowadzić do budynku będącego siedzibą Zamawiającego osób trzecich.
7. Postanowienia ust. 1-6 nie będą miały zastosowania do informacji, które:
 - a) zostały opublikowane lub stały się jawne bez naruszenia niniejszej Umowy;
 - b) zostały ujawnione przez strony trzecie bez naruszenia zasady poufności określonej Umową;
 - c) zostały ujawnione na podstawie odpowiedniego przepisu prawa, wyroku sądowego lub decyzji administracyjnej.
8. Regulacje nieujawnione publicznie z uwagi na wymagania bezpieczeństwa informacji zostaną przedstawione Wykonawcy po zawarciu niniejszej Umowy, zaś Wykonawca niniejszym deklaruje ich stosowanie – wprost lub odpowiednio.

§ 16

Cesja praw i obowiązków

Przeniesienie przez Wykonawcę praw i obowiązków wynikających z Umowy, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie - pod rygorem nieważności.

§ 17

Korespondencja elektroniczna

Strony Umowy ustalają, że wszelkie informacje dotyczące realizacji Umowy, dostarczone na adres e-mail Zamawiającego (inwestycje@plock.eu) przez Wykonawcę oraz na adres e-mail Wykonawcy (.....) przez Zamawiającego poczytuje się za przekazane skutecznie Stronie; jeżeli informacja ma formę oświadczenia woli, dla którego skuteczności niezbędne jest zachowanie formy pisemnej (zwykłej bądź kwalifikowanej), strony zobowiązują się do akceptacji dokumentów elektronicznych opatrzonych przez uprawnioną do ich wystawienia osobę certyfikatem podpisu kwalifikowanego, składanego za pomocą bezpiecznego urządzenia służącego do składania podpisu elektronicznego. Przez dostarczenie na adres e-mail rozumie się przyjęcie wiadomości przez serwer, na którym znajduje się skrzynka e-mail adresata. Strony odpowiadają za prawidłowe funkcjonowanie infrastruktury technicznej wykorzystywanej przez nie do komunikacji, włączając w to odpowiedzialność na zasadzie ryzyka związanego z dokonaniem wyborem usług świadczonych przez третią stronę, w szczególności usług hostingowych.

W przypadku dysfunkcji serwera bądź innego elementu infrastruktury technicznej, odpowiedzialnego za obsługę adresu pocztowego wskazanego w umowie, uniemożliwiającej dokonanie doręczenia w wyniku awarii bądź zastosowanych w nim reguł konfiguracji, konsekwencje w postaci uznania informacji za przekazaną ponosi strona korzystająca z danego serwera bądź innego elementu infrastruktury telekomunikacyjnej, chyba że dysfunkcja nastąpiła w wyniku działania siły wyższej w rozumieniu odpowiedniego zapisu kodeksu cywilnego lub strona korzystająca z tej infrastruktury poinformowała skutecznie drugą stronę o dysfunkcji infrastruktury, wskazując jednocześnie zastępczy, tymczasowy sposób dokonywania doręczeń, zapewniający ich nie zaprzeczalność oraz adekwatny do przebiegu wdrożenia czas realizacji. Korzystanie z połączeń wykorzystujących rozwiązania anonimizujące np. proxy, TOR i podobne, wymaga zgody drugiej strony.

§ 18

Ochrona danych osobowych

Klauzula informacyjna

Zapisy opcjonalne:

Klauzula I - klauzula informacyjna dla umowy zawieranej przez WZP z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.

Gmina Miasto Płock, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto – Płock, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock.

2. Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych Gminy - Miasto Płock - iod@plock. eu .
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. na opracowaniu *kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla inwestycji pn. „Budowa Płockiego Ośrodka Pomocy Osobom Nietrzeźwym i Uzależnionym - prace przygotowawcze”* wraz z uzyskaniem właściwej zgody organu administracji architektoniczno - budowlanej zezwalających na wykonanie robót budowlanych wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zmianami), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania Umowy, nie dłużej jednak niż lat 15.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

lub

Klauzula II - Klauzula informacyjna dla pozostałych umów.

1. Administratorami danych osobowych, w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), przetwarzanych w związku z podpisaniem i realizacją niniejszej Umowy są:
 - 1) Gmina - Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock;
 - 2) (drugi podmiot) z siedzibą: w, przy ul., 00-000Każda ze Stron jest odrębnym administratorem danych.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych:
 - 1) dla Gminy - Miasto Płock – iod@plock.eu;
 - 2) dla (drugi podmiot) -
3. Dane osobowe przetwarzane będą celach związanych z zawarciem i realizacją Umowy, jej obsługą, jak też w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążyących na Stronach niniejszej Umowy.
4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Stron.
5. Dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat licząc od końca roku zakończenia Umowy.

6. Każdy ma prawo do:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
 - 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - 3) ograniczenia przetwarzania w przypadku kwestionowania prawidłowości danych osobowych;
 - 4) usunięcia danych po ustaniu celu, dla realizacji którego były przetwarzane.
 7. Każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla zawarcia i realizacji Umowy.
 9. Każda ze Stron umowy zapozna z treścią powyższej klauzuli osoby, które w imieniu Strony będą realizowały niniejszą Umowę.
-

§ 19

Klauzula salwatoryjna

Niewykonalność jednego lub większej liczby postanowień Umowy nie ma wpływu na wykonalność pozostałych postanowień. W przypadku uznania jakiegokolwiek postanowienia Umowy z dowolnej przyczyny za niewykonalne, postanowienie takie zostanie zastąpione wykonalnym postanowieniem, które w największym możliwym stopniu będą odpowiadać zamierzonym celom Umowy.

§ 20

Klauzula o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

1. W ramach realizowanego zadania publicznego/wykonywanego zamówienia publicznego Zleceniobiorca/ Wykonawca zapewni dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami w rozumieniu ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1062), z uwzględnieniem konieczności zapewnienia:
 - 1) w zakresie dostępności architektonicznej:
 - a) zapewnienia wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków,
 - b) instalacji urządzeń lub zastosowania środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych,
 - c) zapewnienia informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny,
 - d) zapewnienia wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 573),
 - e) zapewnienia osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób;
 2. Zapewnienie dostępności następować będzie z uwzględnieniem projektowania produktów, środowiska, programów i usług w taki sposób, by były użyteczne dla wszystkich, w możliwie największym stopniu, bez potrzeby adaptacji lub specjalistycznego projektowania, nie wykluczając jednak pomocy technicznych dla szczególnych grup osób niepełnosprawnych, jeżeli będzie to potrzebne.
 3. Jeżeli podmiot, który podlega wymogom ustawy o *zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami*, nie jest w stanie zapewnić warunków, o których mowa w art. 6 pkt 1 i 3 ustawy, obowiązany jest zapewnić dostęp alternatywny, o którym mowa w art. 7 ustawy

§ 21

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Urzędu Miasta Płocka oraz innymi właściwymi dla danej usługi regulacjami systemu, dostępnymi na stronie www.zsz.ump.pl.
2. Każda ze Stron oświadcza i gwarantuje drugiej Stronie, że ma prawo i zdolność do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, nie istnieją żadne zobowiązania umowne lub pozaumowne, które uniemożliwiają danej Stronie zawarcie niniejszej Umowy oraz wykonanie zobowiązań wymaganych Umową.

3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t. j. Dz. U. 2021, poz. 2351 ze zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2022, poz. 1360) oraz inne właściwe dla Przedmiotu Umowy.
4. Spory powstałe w wyniku realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
6. Umowa obowiązuje od dnia podpisania.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Finansowanie EBI.

Załącznik nr 2 - Karta pobytu nadzoru autorskiego (wzór).

Załącznik nr 3 - Istotne postanowienia gwarancji wykonania i należytego wykonania Umowy.

KONTRASYGNUJĘ ze środków:		
WPF poz.1.3 WM 2023 r.		
dział	rozdział	§
zadanie		
.....	
Skarbnik		Data

Zamawiający

Wykonawca