

BZIT-III.042.106.12.2023

**OGŁOSZENIE
O ZAPYTANIU OFERTOWYM**

(o wartości szacunkowej zamówienia niższej niż 130 000 zł netto)

*(na podstawie art.2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r., Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) oraz § 5 Zarządzenia Nr 175/2023 Prezydenta Miasta Bydgoszczy z dnia 16 marca 2023 r.
w sprawie realizacji w Urzędzie Miasta Bydgoszczy zamówień o wartości szacunkowej niższej niż 130 000 zł*

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Miasto Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz

Wydział przeprowadzający postępowanie:

Biuro Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Bydgoskiego Obszaru Funkcjonalnego (Biuro ZIT)
ul. Jagiellońska 61, 85-027 Bydgoszcz

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa materiałów biurowych do siedziby Biura ZIT na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym oraz w załączniku: nr 2 do zapytania ofertowego pn. „Zestawienie i specyfikacja artykułów biurowych na potrzeby Biura ZIT”.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w związku z dyspozycją art. 2 ust. 1 pkt 1 (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm).

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: 7 dni od podpisania umowy.

1. Dostawa winna się odbyć w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia podpisania umowy od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰, zgodnie z ilościami odpowiadającemu asortymentowi wskazanemu w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego;
2. Dokumentem potwierdzającym zgodność zamówienia z dostawą będzie Protokół Odbioru dostawy (zał. nr 3) podpisany przez Wykonawcę i osobę upoważnioną przez Zamawiającego. Brak uczestnictwa Wykonawcy w czynnościach odbioru upoważnia przedstawicieli Zamawiającego, do czynności odbioru bez udziału Wykonawcy na jego ryzyko.

V. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę należy złożyć wyłącznie przez Platformę zakupową Open Nexus;
2. Ofertę należy złożyć na formularzu pn. „Formularz ofertowy” będący załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, a ceny jednostkowe przedstawić zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT : cena brutto 100% całego zamówienia:

Kryterium będzie oceniane wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C \text{ min}}{C \text{ bad.}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie :

C – liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium Cena,
C min. – najniższa cena spośród ofert,
C bad. – cena oferty badanej.

Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę tę, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

VII. WARUNKI PŁATNOŚCI:

1. Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę na świadczenie ww. dostawy.
2. Zamawiający wymaga wystawienia faktury w przedmiocie realizowanego zadania.
3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w ciągu 7 dni na rachunek bankowy wskazany na fakturze przez Wykonawcę licząc od dnia jej dostarczenia do siedziby Biura ZIT.
4. Zamawiający nie przewiduje przedpłat.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Ofertę należy przygotować zgodnie z treścią formularza stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, a ceny jednostkowe przedstawić zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty pełnomocnictwo do podpisania oferty.
3. Na formularzu powinna znaleźć się firmowa pieczętka oraz czytelny podpis oferenta.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, obejmującą realizację całego przedmiotu zamówienia.
5. Oferta złożona po terminie składania ofert nie zostanie rozpatrzona.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert.
10. Osoba uprawniona do koordynowania zamówienia, reklamacji oraz bieżących kontaktów z Wykonawcami wyznaczona przez Zamawiającego:

Angelika Daron - tel. 52 58 58 093, adres e-mail: angelika.daron@um.bydgoszcz.pl

IX. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

1. Wykonawca zobligowany jest przedłożyć Zamawiającemu wraz z ofertą:
 - 1) Formularz oferty – zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania.
 - 2) Pełnomocnictwo (Upoważnienie) do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 3) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy dotyczące podstaw wykluczenia – zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszego zapytania.
2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na wszystkie wyszczególnione pozycje w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego; nieuwzględnienie choćby jednej pozycji spowoduje odrzucenie oferty;
3. W sytuacji, gdy Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, to należy rozumieć, iż dopuszcza się zastosowanie rozwiązań równoważnych. Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnego asortymentu pod warunkiem, że asortyment równoważny będzie posiadał co najmniej takie same parametry techniczne jak materiały wymienione w Załączniku nr 2;
4. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, iż oferowany asortyment spełnia wymagania Zamawiającego. Wszelkie produkty pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe jakim musi odpowiadać asortyment, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia.
5. Przez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie nazwami producentów czy produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego asortymentu/produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych;
6. Wszystkie artykuły biurowe powinny być opakowane w sposób umożliwiający ich identyfikację (ilość, rodzaj) bez konieczności naruszenia opakowania oraz z wszelkimi zabezpieczeniami stosowanymi przez producenta;
7. W przypadku dostarczenia asortymentu niezgodnego z warunkami zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do reklamacji, która powinna być zrealizowana w ciągu 5 dni roboczych od daty zgłoszenia. Wykonawca zobowiązany jest wymienić wadliwy towar na nowy, wolny od wad.
8. W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych. Ceny ofert dodatkowych nie mogą być wyższe niż pierwotnie.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego w każdym czasie bez podania przyczyn. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku jeżeli cena oferty przekroczy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację Zamówienia.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu większej ilości sztuk, gdy oferowana cena będzie niższa od przewidzianej na realizację niniejszego zamówienia, bądź zmniejszenia ilości sztuk w przypadku kiedy oferowana cena będzie zbyt wysoka w stosunku do posiadanych środków w budżecie Biura ZIT.

X. WYKLUCZENIE WYKONAWCY, ODRZUCENIE OFERTY

1. Wykonawca podlega wykluczeniu, jeżeli:

- 1) jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym,

Potwierdzeniem spełnienia warunku jest oświadczenie Wykonawcy (załącznik nr 4).

- 2) Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie przepisów art. 7 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), zgodnie z którymi z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- a. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- b. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- c. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.”

Potwierdzeniem spełnienia warunku jest oświadczenie Wykonawcy dotyczące ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (Załącznik nr 4);

- 3) złożył nieprawdziwe oświadczenia w niniejszym postępowaniu,
 - 4) nie spełnia warunków udziału w niniejszym postępowaniu,
 - 5) bez podania ważnych powodów nie stawił się w wyznaczonym terminie na podpisanie umowy.
2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
 3. Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - 2) została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) została złożona przez podmiot powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym,
 - 4) oferta nie została podpisana przez upoważnioną/e osobę/y do reprezentowania wykonawcy/ców,
 - 5) jest ofertą częściową,

6) jest ofertą wariantową.

Bydgoszcz; dnia 07.12.2023 r.

02
ZASTĘPCA DYREKTORA BIURA
Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych
dla Bydgoskiego Obszaru Funkcjonalnego

Romana Cyranowicz

.....
(podpis dyrektora zatwierdzający treść dokumentu)

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy/cenowy;
- Załącznik nr 2 – Zestawienie i specyfikacja artykułów biurowych na potrzeby Biura ZIT
- Załącznik nr 3 – Protokół odbioru;
- Załącznik nr 4- Oświadczenie

Projekt pn: „Wsparcie potencjału administracyjnego IP ZIT BydOF w roku 2023”,
realizowany przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Osi priorytetowej RPKP.12-Pomoc Techniczna,
Działania RPKP.12.1-Wsparcie procesu zarządzania i wdrażania RPO.

GŁÓWNY SPECJALISTA

Angelika Darnó

7.12.2023

