

Poznań, dnia 17.11 2023 r.

Nr sprawy ZTM.EL.2321.2.2023

pieczęć Zamawiającego

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający: Miasto Poznań Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu

zaprasza do złożenia ofert na:

Świadczenie usług w zakresie ręcznego i automatycznego mycia samochodów służbowych ZTM w 2024 roku.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z warunkami realizacji.

Przedmiotem zamówienia jest:

- Mycie ręczne podstawowe
szacunkowa ilość usługi do wykonania– 13 szt.,
- Mycie ręczne komplet
szacowana ilość usługi do wykonania – 13 szt.,
- Mycie automatyczne
szacowana ilość usługi do wykonania – 7 szt.

Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:

1) Mycie ręczne podstawowe:

Usługa obejmująca: mycie auta z zewnątrz, mycie progów, nałożenie wosku w płynie, wytarcie auta do sucha, mycie elementów plastikowych na zewnątrz, czyszczenie opon i kołpaków/ felg, zewnętrzne mycie szyb.

2) Mycie ręczne komplet:

Usługa obejmująca: mycie auta z zewnątrz, mycie progów, nałożenie wosku w płynie, wytarcie auta do sucha, mycie elementów plastikowych na zewnątrz, czyszczenie opon i kołpaków/ felg, zewnętrzne i wewnętrzne mycie szyb, czyszczenie kokpitu i elementów plastikowych wewnątrz pojazdów, odkurzanie wnętrza pojazdów.

3) Mycie automatyczne:

Usługa obejmująca: mycie szamponem, gorący воск, suszenie auta z zewnątrz przez zautomatyzowaną stację, dostępną w dni robocze minimum w godzinach pracy Zamawiającego, tj. 07:30 – 15:30.

- 4) W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi mycia samochodów służbowych Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu, wskazanych w Załączniku nr 2 do Zapytania Ofertowego. Zmiana pojazdów wskazanych w Załączniku wymaga formy pisemnej, przy jednoczesnym zachowaniu cen zawartych w Ofercie Wykonawcy.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot zamówienia sukcesywnie od 02 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku, lub do wyczerpania łącznej kwoty wynagrodzenia Wykonawcy wskazanej w Zamówieniu, określającym ilość zamawianych poszczególnych usług, na podstawie cen złożonych przez Wykonawcę w Ofercie.
- 6) Przedmiot zamówienia będzie wykonywany w dni robocze w godzinach 07:30 – 15:30. Zamawiający dopuszcza możliwość aby, po wcześniejszym ustaleniu, przedmiot usługi był wykonany w innych godzinach niż wskazane powyżej.
- 7) Usługa „**Mycie ręczne podstawowe**” oraz „**Mycie ręczne komplet**” realizowane będzie w czasie wskazanym przez Zamawiającego, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy z wyprzedzeniem dwóch dni roboczych.
- 8) Wykonawca zobowiązuje się przedmiot zamówienia wykonywać w miejscu wyznaczonym tj. myjni stacjonarnej. Nie dopuszcza się możliwości wykonania usługi u Zamawiającego.
- 9) **Zamawiający wymaga, ze względu na racjonalność wydatków środków publicznych, aby usługa była wykonana w obrębie maksymalnie 2 km od siedziby Zamawiającego – Poznań, ul. Matejki 59. Wymagana odległość zostanie określona na podstawie aplikacji mapowej – Geoportal (www.geoportal.gov.pl), będzie mierzona w linii prostej od punktu przy ul. Matejki 59.**
- 10) Wykonawca za ewentualne szkody w trakcie wykonania usługi ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych.
- 11) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania osób, którym powierzy wykonanie określonych czynności, związanych z realizacją zamówienia.

- 12)** Tytułem wykonania zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone **w oparciu o rodzaj i ilość rzeczywiście wykonanych usług oraz cen jednostkowych wskazanych w Ofercie Wykonawcy.**
- 13)** Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wykorzystania w terminie obowiązywania usługi całkowitej kwoty wynagrodzenia Wykonawcy wskazanej w zamówieniu, i z tego tytułu Wykonawca nie będzie zgłaszać żadnych roszczeń względem ZTM.
- 14)** Strony ustalają miesięczny okres rozliczeniowy. Rozliczenie za wykonane zlecenie następować będzie na podstawie faktury VAT. Do faktury Wykonawca obowiązkowo dołączy protokół potwierdzający należyte wykonanie usługi, podpisany przez pracownika ZTM, zawierający: datę wykonania usługi, markę pojazdu, numer rejestracyjny pojazdu, rodzaj wykonanej usługi.
- 15)** Wynagrodzenie Wykonawcy wypłacone będzie po wykonaniu usługi stosując preferowaną przez ZTM metodę podzielnej płatności (w porozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) poleceniem przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie **21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.**
- 16)** Odpowiedzialność karno-finansowa za prawidłowe naliczenie podatku VAT spoczywa w całości na Wykonawcy (jako wystawiającemu fakturę).
- 17)** Termin zapłaty wynagrodzenia uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności, wskazanym w pkt. 15 powyżej.
- 18)** Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia na fakturach VAT następujących danych identyfikacyjnych Zamawiającego:
- Miasto Poznań**
Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu
ul. Matejki 59
60-770 Poznań
NIP 209-00-01-440
- 19)** W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz

partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 23.11.2018 r. poz. 2191) oraz zawierać następujące dane:

NABYWCA: Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 209001440

ODBIORCA: Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-677 Poznań,

GLN 5907459620382

3. Kryteria wyboru Wykonawcy: **100% cena**

4. Termin i forma złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 28.11.2023 roku

w formie elektronicznej za pomocą platformy zakupowej

[https:// platformazakupowa.pl / pn / ztm_poznan](https://platformazakupowa.pl/pn/ztm_poznan)

Oferta w formie elektronicznej musi być złożona na Formularzu Ofertowym **oraz być podpisana przez Wykonawcę pod rygorem nieuwzględnienia**. Oferta musi być podpisana odręcznie lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, zaleca się format pdf.

5. Termin związania ofertą: **30 dni**.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym momencie procesu, w szczególności gdy:

- Nie została złożona żadna oferta lub żadna oferta nie podlegająca uwzględnieniu,
- Złożono kilka ofert o takiej samej cenie, albo takim samym bilansie ceny i innych kryteriów, a przeprowadzone negocjacje nie doprowadziły do rozstrzygnięcia,
- Cena najniższej oferty lub oferty najkorzystniejszej przekracza kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia publicznego,
- Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.

7. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany treści oferty z wyjątkiem poprawy:

- Oczywistych omyłek pisarskich,
- Oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

8. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki

polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem Ofertowym i opisem przedmiotu zamówienia, niepowodujące istotnych zmian treści oferty – niezwłocznie zawiadamiająco tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

9. Zamawiający informuje, że w przypadku braku wymaganych dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą, zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do ich uzupełnienia.

Kierownik Działu Zamówień Publicznych

Kierownik komórki merytorycznej

.....

Dyrektor

Załącznik/i:

1. Karta informacyjna o ochronie danych osobowych dla kontrahentów ZTM.
2. Wykaz samochodów służbowych
3. Formularz Ofertowy