

ZP.36.DAOiK.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dyrektor Zespołu Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia w Bydgoszczy zaprasza do złożenia oferty dotyczącej **robót budowlanych polegających na naprawie zapadliska kostki brukowej na placu manewrowym Domu Pomocy Społecznej „Słoneczko” w Bydgoszczy.**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, o wartości przedmiotu zamówienia nieprzekraczającej kwoty 130.000 zł.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

1. Zespół Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia w Bydgoszczy
ul. Gałczyńskiego 2, 85-322 Bydgoszcz.
NIP: 9670117200
REGON: 091338640
2. Godziny urzędowania:
Poniedziałek 7:00-15:00
Wtorek 7:00-17:00
Środa 7:00-15:00
Czwartek 7:00-15:00
Piątek 7:00-13:00

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest :
 - demontaż istniejącej kostki brukowej ok. 10 m²
 - uzupełnienie zapadliska z zagęszczeniem i utwardzeniem podłoża
 - ułożenie zdemontowanej kostki brukowej ok. 10 m²
2. Zamawiający do realizacji robót nie przewiduje zakupu kostki brukowej, należy użyć materiału z demontażu.
3. Wykonawca po realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do sporządzenia protokołu odbioru robót zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego zapytania, który stanowi podstawę do rozliczenia za zrealizowany przedmiot zamówienia. .
4. Zamawiający wymaga udzielenia 24 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty budowlane.
5. Wykonawcy mogą dokonać wizji lokalnej przed złożeniem oferty. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących wizji lokalnej jest Kierownik Działu Gospodarczego Pan Piotr Okoń tel. 696 040 094; e-mail: piotr.okon@zdpsiw.pl

III. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Zapytanie ofertowe prowadzone jest w języku polskim na Platformie Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/bydgoszcz> , w zakładce „POSTĘPOWANIA” i pod nazwą postępowania wskazaną w tytule zapytania ofertowego.
2. Oferty należy składać zgodnie z załączonymi wzorami – załącznikami.
3. Ofertę stanowią:
 - a) formularz cenowy– załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
 - b) oświadczenie zgodne z treścią załącznika nr 2 do niniejszego zapytania,
 - c) dokumentu poświadczającego prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie przedmiotu zamówienia

4. Należy wypełnić wszystkie pola i pozycje załącznika nr 1 bez dokonywania jakichkolwiek zmian jego treści.
5. Wartość oferty określona w formularzu musi być policzona i podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Cena powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy
8. Wszelkie korekty w tekście złożonej oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
9. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem strony <https://platformazakupowa.pl/pn/bydgoszcz> , w zakładce dedykowanej postępowaniu, **do dnia 17.03.2022 r. do godz. 11:00**

IV. Sposób oceny oferty:

1. O wyborze oferty decydować będzie najniższa cena ofertowa brutto.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania dokumentów:

1. Składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/bydgoszcz> i formularza Wyślij wiadomość.
2. Wykonawcy mogą kontaktować się z Zamawiającym również za pomocą poczty elektronicznej, pod adresem biuro@zdpsiw.pl , z zastrzeżeniem że Ofertę Wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
3. Wykonawca zobowiązany jest złożyć fakturę w siedzibie Zespołu lub w formie elektronicznej przez platformę elektronicznego fakturowania.
4. Faktura w określeniu **nabywcy** musi zawierać nazwę i adres: Miasto Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz, w określeniu **odbiorcy** – nazwę i adres: Zespół Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia, ul. Gałczyńskiego 2, 85-322 Bydgoszcz.
5. Formą zapłaty będzie przelew należności na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury.

VI. Termin i miejsce wykonania zamówienia:

1. Termin wykonania zamówienia: **do 31.03.2022 r.**
2. Miejsce realizacji :
 - 1) Dom Pomocy Społecznej „Słoneczko” w Bydgoszczy, ul. Gałczyńskiego 2,

VII. Warunki realizacji zamówienia:

1. Roboty będą wykonywane w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 do 15:00, praca w innych godzinach oraz w pozostałe dni, tylko po akceptacji Dyrektora ZDPSIOW.
2. Wykonawca robót w pełni odpowiada za bezpieczeństwo i higienę pracy w miejscu realizacji robót oraz za zachowanie bezpieczeństwa pożarowego.
3. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać roboty budowlane zgodnie z przepisami prawa budowlanego.
4. Wykonawca oświadcza, iż zawarł na czas wykonywania robót, umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia lub ubezpieczenie kontraktu na okres realizacji przedmiotu zamówienia na kwotę nie niższą niż cena ofertowa brutto. W przypadku przedłużenia czasu realizacji remontu Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia, przedstawiając kopię tych dokumentów przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia.

5. Wykonawca zabezpieczy teren prowadzenia robót na czas trwania realizacji zadania aż do zakończenia i odbioru ostatecznego robót na własny koszt.

IX. Klauzula informacyjna:

1. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego zamieszczona jest na stronie internetowej Zespołu: www.zdpsiw.pl , zakładka ochrona danych.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1- Formularz cenowy
2. Załącznik nr 2- Oświadczenie wykonawcy
3. Załącznik nr 3- Protokół odbioru robót

Dyrektor Zespołu Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia w Bydgoszczy

Emilia Nikodem - Boczek