# *Zamawiający: Wykonawca:*

# 

# 32 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY …………………………

**UL. WOJSKA POLSKIEGO 2F …………………………**

**22-400 ZAMOŚĆ …………………………**

**NIP 922-304-63-57 …………………………**

**REGON 061402337 …………………………**

**Tel. 084 261 181 360**

**Fax 084 2611 81 360**

# 

# *warunki płatności:*

płatne - przelew 30 dni

# 

# *ZAMÓWIENIE*

# Nr ……./Infr./STUN/…….. z dnia ………………. r.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Asortyment** | **J.m.** | **Ilość** | **Wartość netto**  **[PLN]** | **VAT**  **[PLN]** | **Wartość Brutto[PLN]** |
| 1 | **Tłuczeń drogowy frakcja 31,5 – 63 mm** | t | 100 |  |  |  |
| **RAZEM:** | | | | | |  |

**NETTO: ………………………………….PLN**

*(słownie: ………………………………………………………………. 00/100 PLN)*

**VAT …………………………………… PLN**

**BRUTTO: ……………………………… PLN**

*(słownie: ………………………………………………………………. 00/100 PLN)*

**Upoważniamy Wykonawcę do wystawienia Faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.**

**Jesteśmy płatnikiem VAT.**

# Termin realizacji dostawy – do 24 lutego 2022 roku.

**Miejsce dostawy:**

**Rejon działania i wykonania prac inżynieryjnych w miejscowości WŁODAWA (Garnizon Chełm) zgodnie ze wskazanym miejscem dostawy uzgodnionym telefonicznie.**

**Osoby do kontaktu:**

**……………………………… – tel. kontaktowy ……………………….**

**DANE DO FAKTURY:**

**32 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY**

**ul. Wojska Polskiego 2 F**

**22-400 ZAMOŚĆ**

**NIP: 922-304-63-57**

**REGON: 061402337**

**§ 1**

**Przedmiot zamówienia**

1. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność towaru objętego dostawą materiałów budowlanych w ramach zadania pod nazwą:

**Dostawa kruszywa drogowego w rejon działania i wykonania prac inżynieryjnych w miejscowości WŁODAWA (Garnizon Chełm) zgodnie ze wskazanym miejscem dostawy uzgodnionym telefonicznie Dostawa:**

**- Kruszywo drogowe frakcja 31,5 - 63 mm - 100 ton miejscowość Włodawa powiat włodawski Garnizon Chełm.**

dla 32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego i jednostek wojskowych będących na jego zaopatrzeniu, w asortymencie i ilościach oraz zgodnie z wymaganiami technicznymi, określonymi w opisie przedmiotu Zamówienia oraz złożonej ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 1 do Zamówienia, a Zamawiający zobowiązuje się odebrać ww. towar i zapłacić Wykonawcy cenę określoną w Zamówieniu.

1. Strony ustalają, że przeniesienie własności dostarczonych towarów, o których mowa   
   w ust. 1, nastąpi z momentem ich wydania Zamawiającemu.
2. Cena określona w § 4 ust. 1 Umowy obejmuje również dostawę towarów objętych przedmiotem Zamówienia, do miejscowości Włodawa Garnizon Chełm zgodnie ze wskazanym miejscem uzgodnionym telefonicznie a także wszelkie inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu Zamówienia w tym.: koszty towaru, koszt dostawy oraz rozładunku w miejscu dostawy, wszystkie koszty związane z usunięciem wad wraz z transportem towaru podlegającego reklamacji.
3. Wykonawca dostarczy towar objęty przedmiotem Zamówienia, na swój koszt i ryzyko. Za szkody lub braki powstałe w czasie transportu odpowiada Wykonawca.
4. Warunkiem dokonania odbioru ilościowego i jakościowego przez Zamawiającego będzie dostarczenie przez Wykonawcę wraz z towarem poniższego kompletu dokumentów:
5. faktury VAT (oryginał oraz kopia),
6. Protokołu Odbioru Towarów, zgodny z wzorem Zamawiającego (1 egzemplarz podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego).
7. Zamawiający odmówi przyjęcia dostawy:
8. w części przekraczającej ilości określone w niniejszym Zamówieniu,
9. jeśli dostawa zawiera inny towar niż wskazany w Zamówieniu bądź jest niezgodna pod względem jakościowym (tj. dostarczony towar jest w stanie niezupełnym, lub niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia).
10. W przypadku odmowy przyjęcia dostawy, towar uważa się za niedostarczony, zaś Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia za towary określone w ust. 6.
11. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Zamówienia zgodnie z zachowaniem należytej staranności oraz zgodnie z przepisami i normami obowiązującymi w zakresie przedmiotu Zamówienia. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie wymagane uprawnienia, wiedzę, doświadczenie i potencjał osobowy oraz techniczny, niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu Zamówienia.

**§ 2**

**Warunki płatności**

1. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego, na numer konta bankowego Wykonawcy wskazany na fakturze.

2. Konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze powinno być zgodne z rachunkiem firmy Wykonawcy umieszczonym na Białej Liście Podatników. Wykonawca odpowiada za prawidłowe podanie numeru rachunku bankowego.

3. Za datę dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).

5. Jeżeli Wykonawca nie wykona w całości przedmiotu umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo obniżenia wynagrodzenia umownego Wykonawcy o wartość niewykonanego zakresu. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zmniejszenia zakresu przedmiotowego umowy bez prawa dla Wykonawcy do dochodzenia z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń.

6. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności pieniężnych wynikających z Zamówienia na podmiot lub osobę trzecią.

**§ 3**

**Kary umowne**

Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne :

1. Za opóźnienie w dostarczeniu towaru w wys.0,1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnień.
2. Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji w wys. 0,1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
3. Za odstąpienie od wykonania zamówienia przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wys. 10% wynagrodzenia umownego brutto.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

**§ 4**

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszego zamówienia będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zamówieniu mają zastosowanie przepisy: kodeksu cywilnego.

**§ 5**

**ZASADY WEJŚCIA / WJAZDU:**

1. Pracownicy ochrony – dyżurny biura przepustek, mają prawo kontrolowania dokumentów uprawniających osoby do wstępu, wjazdu i przebywania na terenie obiektu oraz wynoszenia i wywożenia przedmiotów przez te osoby, zgodnie z zasadami określonymi przez Dowódcę na podstawie rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 2 czerwca 1999 r. w sprawie wewnętrznych służb ochrony działających na terenach komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej (Dz. U. Nr 58, poz. 619, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 czerwca 1999r. w sprawie ochrony przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne terenów komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej (Dz. U. z 2014r., poz. 1770) - jednolity tekst i Regulaminu Ogólnego Sił Zbrojnych.
2. Zamawiający na podstawie: Instrukcji o ochronie obiektów wojskowych Szt. Gen. 1686/2017 wprowadzonej Decyzją Nr Z-12/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 7 lipca 2017 r. w sprawie wprowadzenia z dniem 1 sierpnia 2017 roku do użytku w ”Instrukcji o ochronie obiektów wojskowych”, Decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz.Urz. MON poz. 18), Rozkazu Dowódcy Generalnego Rodzajów Sił Zbrojnych Nr Z-405 z dnia 27 lipca 2015 r. w sprawie organizacji systemu przepustkowego jednostkach organizacyjnych podległych Dowódcy Generalnemu Rodzajów Sił Zbrojnych zastrzega sobie, iż warunkiem wstępu cudzoziemców na teren chronionych obiektów wojskowych jest wydanie przez właściwy organ wojskowy „Jednorazowego pozwolenia” uprawniającego do wejścia/wjazdu na teren chronionych obiektów wojskowych. Wydanie „Jednorazowego pozwolenia” jest uzależnione od wyrażenia przez Służbę Kontrwywiadu Wojskowego pozytywnej opinii w przedmiotowej sprawie.
3. Wstęp OBCOKRAJOWCÓW do obiektów wojskowych może być realizowany wyłącznie na podstawie POZWOLEŃ wydanych na zasadach określonych   
   w decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r.   
   w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON poz. 18).
4. W stosunku do obywateli RP, dostawcy ubiegający się o zgodę na wejście/wjazd na teren chronionych obiektów wojskowych, zobowiązani są posiadać:

- aktualny dokument tożsamości z podaniem organu wydającego,

- numery rejestracyjne samochodów oraz innego sprzętu.

1. Wykonawca dostawy jest zobowiązany stosować się do obowiązujących przepisów w zakresie wejścia i wjazdu do jednostki, parkowania pojazdów, poruszania się po terenie chronionym, jak również uzyskania pozwolenia Dowódcy jednostki, na terenie której wykonywana jest dostawa, na:

- wnoszenie sprzętu audiowizualnego oraz wszelkich urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku,

- użytkowanie w miejscu wykonywania prac telefonu komórkowego.

1. Dostawa, wszelkie informacje oraz materiały uzyskane w czasie i po jej realizacji nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów promocyjnych i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach itp.

**Załączniki:**

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Informacja RODO

## 

## ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA