



UNIWERSYTET SZCZECIŃSKI
al. Papieża Jana Pawła II nr 22a
70 - 453 Szczecin

ZAPYTANIE OFERTOWE

Pn. "Zakup i montaż rolet typu blackout montowanych na 4 oknach w pomieszczeniu nr 306 oraz na 3 oknach w pomieszczeniu nr 207 w budynku Uniwersytetu Szczecińskiego przy ul. Wielkopolskiej 15."

Rozdział 1: Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział 2: Opis przedmiotu zamówienia

Rozdział 3: Projekt umowy

ROZDZIAŁ 1

Instrukcja dla Wykonawców

UNIwersytet SZCZECIŃSKI

al. Papieża Jana Pawła II 22a 70-453 SZCZECIN

Zapytanie ofertowe pn. " Zakup i montaż rolet typu blackout montowanych na 4 oknach w pomieszczeniu nr 306 oraz na 3 oknach w pomieszczeniu nr 207 w budynku Uniwersytetu Szczecińskiego przy ul. Wielkopolskiej 15"

I. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
3. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant spółki czy konsorcjum. Złożenie więcej niż jednej oferty przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.
4. **Miejsce składania ofert:**
Oferty należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/> na formularzu elektronicznym.
5. **Termin składania** ofert upływa 14.05.2021 r. godz. 12:00
6. Kryteria oceny ofert: **cena 100 %**
7. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:
 - będzie niezgodna z niniejszym zapytaniem,
 - jej złożenie będzie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - będzie zawierała rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
(Zamawiający przed odrzuceniem oferty wezwie Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień)
10. Wszystkie elementy oferty powinny zawierać w sobie ewentualne upusty stosowane przez Wykonawcę, tzn. muszą być one w kalkulowane w cenę oferty.
11. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę są wiążące i zostaną wprowadzone do umowy.
12. Rozliczenia będą prowadzone w walucie: PLN.
13. Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.
14. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługuje roszczenie przeciwko Zamawiającemu.
15. Zamawiający może prosić o wyjaśnienie treści oferty



16. Zamawiający zastrzega, że postępowanie może zakończyć się brakiem wyboru oferty w przypadku przekroczenia szacowanych środków.
17. Zamawiający zastrzega, że postępowanie może zakończyć się bez podania przyczyny. Wykonawcy z tytułu odrzucenia oferty oraz unieważnienia postępowania nie przysługuje roszczenie przeciwko Zamawiającemu.

ROZDZIAŁ 2

Opis przedmiotu zamówienia

1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 1) Zakup, dostarczenie i montaż rolet typu blackout na 4 oknach dwurzędowych, dwudzielnych z podziałem poziomym o całkowitym wymiarze z ramą 133x220 cm oraz 3 oknach dwurzędowych czterdzielnymi z podziałem pionowym o całkowitym wymiarze z ramą 188x260 cm.
- 2) Specyfikacja techniczna rolet:
 - a) Roleta typu blackout- zaciemniająca 100 %,
 - b) Prowadzenie żyłkowe,
 - c) Dwustronny mechanizm łańcuszkowy,
 - d) System obciążnikowy w dolnej części rolety,
 - e) Sposób montażu rolet: bezpośrednio na ramie okiennej,
 - f) Mechanizm samohamujący,
 - g) Kolor tkaniny- do uzgodnienia z Użytkownikiem.
- 3) Montaż rolet- do każdego skrzydła osobna roleta z samodzielnym mechanizmem,
- 4) Regulacja i sprawdzenie sprawności mechanizmów.
- 5) Sporządzenie protokołów wykonanych prac.
- 6) Uporządkowanie pomieszczeń po wykonanych pracach.

2. Wizja lokalna:

Zaleca się odbyć wizję lokalną na obiekcie. Na wizję można umówić się z Kierownikiem obiektu – Panią Beatą Paczkowską tel. 91 444 1214 w godz. 8:00- 15:00.,

3. Osoba do kontaktu:

Klaudia Wolska – tel. 91 444 1136 , klaudia.wolska@usz.edu.pl

4. Termin realizacji zamówienia:

30 dni od dnia podpisania umowy.

5. Warunki płatności:

21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury

6. Dodatkowe koszty:

Po stronie wykonawcy

ROZDZIAŁ 3

Projekt umowy WZÓR UMOWY A-DIT.....2021

zawarta w dniur. w Szczecinie pomiędzy:
Uniwersytetem Szczecińskim, z siedzibą przy ul. Papieża Jana Pawła II 22a,
70-453 Szczecin, NIP 851-020-80-05, reprezentowanym przez:

- Kanclerza US - mgr inż. Andrzeja Jakubowskiego
przy kontrasygnacie Kwestora US - mgr Andrzeja Kucińskiego
zwanym dalej w treści umowy Zamawiającym

a

.....
.....
.....
.....

zwanym dalej w treści umowy Wykonawcą,

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **zakup i montaż rolet typu blackout montowanych na 4 oknach w pomieszczeniu nr 306 oraz na 3 oknach w pomieszczeniu nr 207 w budynku Uniwersytetu Szczecińskiego przy ul. Wielkopolskiej 15.**
2. Zakres prac objętych przedmiotem umowy obejmuje:
 - 1) Zakup, dostarczenie i montaż rolet typu blackout na 4 oknach dwurzędowych, dwudzielnych z podziałem poziomym o całkowitym wymiarze z ramą 133x220 cm oraz 3 oknach dwurzędowych czterdzielnych z podziałem pionowym o całkowitym wymiarze z ramą 188x260 cm.
 - 2) Specyfikacja techniczna rolet:
 - a) Roleta typu blackout- zaciemniająca 100 %,
 - b) Prowadzenie żyłkowe,
 - c) Dwustronny mechanizm łańcuszkowy,
 - d) System obciążnikowy w dolnej części rolety,
 - e) Sposób montażu rolet: bezpośrednio na ramie okiennej,
 - f) Mechanizm samohamujący,
 - g) Kolor tkaniny- do uzgodnienia z Użytkownikiem.
 - 3) Montaż rolet- do każdego skrzydła osobna roleta z samodzielnym mechanizmem,
 - 4) Regulacja i sprawdzenie sprawności mechanizmów.
 - 5) Sporządzenie protokołów wykonanych prac.
 - 6) Uporządkowanie pomieszczeń po wykonanych pracach.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy na warunkach określonych w niniejszej umowie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącego integralną część niniejszej umowy.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 **Zamawiający** zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto (słownie:/100 złotych brutto).
2. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy ustalono jako kwotę ryczałtową i obejmuje ono wszelkie roboty i czynności konieczne do wykonania przedmiotu umowy, choćby ich rozmiarów i kosztów nie można było przewidzieć w czasie zawarcia umowy, a są niezbędne do wykonania w celu umożliwienia użytkowania i funkcjonowania obiektu zgodnie z przepisami.

§ 3

Terminy wykonania przedmiotu umowy

1. Strony ustalają termin wykonania robót:
 - 1) termin rozpoczęcia - w dniu podpisania umowy,
 - 2) termin zakończenia – 30 dni od daty podpisania umowy.

§ 4

Obowiązki stron

1. **Zamawiający** jest zobowiązany do:
 - 1) dokonania odbioru końcowego w formie protokolarnej,
 - 2) zapłaty wynagrodzenia na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury końcowej.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do:
 - 1) wykonywania przedmiotu umowy terminowo i przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje,
 - 2) stosowania materiałów i wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, spełniających wymagania ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r o wyrobach budowlanych (tekst jednolity Dz.U z 2020 poz. 215 ze zm.),
 - 3) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną,
 - 4) poniesienia dodatkowych kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.

§ 5

Reprezentacja stron

1. **Zamawiającego** reprezentować będzie:

Beata Paczkowska- Kierownik obiektu 91- 444-1214
Klaudia Wolska- specjalista DIT 91-444-1136
2. **Wykonawcę** reprezentować będzie
.....

§ 6

Podwykonawcy

Zamawiający nie wyraża zgody na zlecenie części lub całości przedmiotu umowy podwykonawcom. W razie naruszenia tego zakazu przez Wykonawcę **Zamawiający** odstąpi od umowy w trybie § 10 ust. 1 i naliczy kary umowne zgodnie z § 9 ust. 2 pkt 3 umowy .

§ 7

Rozliczenia stron

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury, wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu przez strony protokołu końcowego odbioru robót i ewentualnie protokołu usunięcia wad wskazanych w protokole końcowym odbioru robót.
2. Rozliczenie nastąpi w formie przelewu w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z protokółami, o których mowa w ust. 1., na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
3. **Wykonawca** nie ma prawa zbywania wierzytelności wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
4. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 8

Odbiory przedmiotu umowy

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy, o którym mowa w §1.
2. **Wykonawca** zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru przedmiotu umowy w formie pisemnej.
3. **Zamawiający** zobowiązuje się do wyznaczenia terminu odbioru i jego rozpoczęcia w ciągu 7 dni od daty dokonania zawiadomienia o gotowości, zawiadamiając o tym pisemnie Wykonawcę.
4. Zakończenie czynności odbiorowych nastąpi w ciągu 7 dni i zostanie potwierdzone protokołem końcowym odbioru przedmiotu umowy.

§ 9

Kary umowne i odszkodowania

1. Strony ponoszą odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań na niżej opisanych zasadach, przy czym podstawą do naliczania kar umownych jest wynagrodzenie ryczałtowe brutto określone w § 2 niniejszej umowy.
2. **Wykonawca** zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia, nie więcej niż 25% wynagrodzenia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego, jako termin do usunięcia wad, nie więcej niż 25% wynagrodzenia
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 25% wynagrodzenia.
 - 4) za odstąpienie od umowy – w wysokości 25% wynagrodzenia.
3. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, niezależnie od wysokości naliczonej kary umownej.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli **Wykonawca** nie wykonuje lub nie należyte wykonuje niniejszą umowę. W takiej sytuacji **Zamawiający** przed odstąpieniem od umowy wzywa Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania

- umowy, wyznaczając mu odpowiedni termin z zastrzeżeniem, że po jego bezskutecznym upływie odstąpi od umowy. W terminie 21 dni od dnia bezskutecznego upływu wyznaczonego Wykonawcy terminu **Zamawiający** może odstąpić od umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust.1, **Wykonawca** może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty odstąpienia, bez prawa dochodzenia odszkodowania z tego tytułu.

§ 11

Gwarancja

Wykonawca udziela **Zamawiającemu** gwarancji na przedmiot umowy. Okres gwarancji wynosi 36 miesięcy, początek licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy bez uwag.

§ 12

Korespondencja

1. Strony podają, jako adresy do korespondencji adresy wskazane w umowie. Każda ze stron zobowiązana jest do pisemnego powiadomienia drugiej strony o zmianie adresu. W przypadku zaniechania zawiadomienia skuteczne jest skierowanie oświadczenia na ostatni znany drugiej stronie adres.
2. Strony mogą wskazać na piśmie inne adresy dla doręczeń, co nie stanowi zmiany umowy.

§ 13

Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. W okresie stanu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii, strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego informowania się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy. Potwierdzają ten wpływ dołączając oświadczenia lub dokumenty.
3. Po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 2 wpływają na należyte wykonanie umowy, strony niezwłocznie przystępują do rozpoczęcia procesu zmiany umowy zgodnie z art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1842 z późn. zm.).

§ 14

Rozstrzygnięcie sporów

W przypadku sporów mogących wyniknąć na tle wykonywania niniejszej umowy, sądem właściwym dla ich rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.



Załączniki do umowy:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....