

ZP.271.9.2022.KA

Część II SWZ

UMOWA

NR

- projekt -

zawarta w dniu w Śmiglu, pomiędzy:

Gminą Śmigiel, Pl. Wojska Polskiego 6, 64-030 Śmigiel, NIP 698-172-24-62, REGON 411050557, reprezentowaną przez:

Małgorzatę Adamczak – Burmistrza Śmigla,zwaną dalej **Zamawiającym**,

przy kontrasygnacie:

Ewy Mituła – Skarbnika Śmigla,

a

..... z siedzibą
wpisanym do pod numerem NIP
REGON, zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:
.....

Zamawiający oraz Wykonawca będą w dalszej części umowy łącznie zwani **Stronami**, a każdy z nich z osobna **Stroną**.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710).

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja zadania pn.: **Zakup oraz dostawa sprzętu i oprogramowania w ramach projektów „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” oraz „Cyfrowa Gmina” dla PAKIETU**, tj., zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i na warunkach określonych w ofercie z dnia stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zakup oraz dostawa sprzętu i oprogramowania z transportem własnym do Urzędu Miejskiego Śmigla z siedzibą Pl. Wojska Polskiego 6, 64-030 Śmigiel.
3. Przedmiot zamówienia składa się z:
 - 1) **PAKIET I** – zakup i dostawa 149 komputerów przenośnych – laptopów w ramach projektu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”*,
 - 2) **PAKIET II** – zakup 1 serwera oraz licencji SQL dla Urzędu Miejskiego Śmigla w ramach projektu „Cyfrowa Gmina”*,

- 3) **PAKIET III** – zakup 1 serwera dla Szkoły Podstawowej im. Konstytucji 3 Maja w Śmiglu oraz 1 serwera dla Szkoły Podstawowej im. Arkadego Fiedlera w Starej Przysiece Drugiej w ramach projektu „Cyfrowa Gmina”*,
 - 4) **PAKIET IV** – zakup i dostawa 20 sztuk pamięci szyfrowanej FLASH USB w ramach projektu „Cyfrowa Gmina”*,
 - 5) **PAKIET V** – zakup i dostawa zapory sieciowej w ramach projektu „Cyfrowa Gmina”*,
 - 6) **PAKIET VI** – zakup systemu BACKUP z przestrzenią dyskową dla Urzędu Miejskiego Śmigła w ramach projektu „Cyfrowa Gmina”*,
 - 7) **PAKIET VII** – zakup i dostawa przełączników sieciowych w ramach projektu „Cyfrowa Gmina”*,
 - 8) **PAKIET VIII** – zakup i dostawa pamięci RAM w ramach projektu „Cyfrowa Gmina”*,
 - 9) **PAKIET IX** – zakup i dostawa 9 komputerów przenośnych – laptopów w ramach projektu „Cyfrowa Gmina”*.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w dokumentacji zamówienia, w tym Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że zgodnie ze złożoną ofertą z dnia wykona przedmiot zamówienia samodzielnie / zamierza powierzyć do wykonania następujące części zamówienia podwykonawcy:
- 1)
 - 2)

§ 2. Załączniki

1. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:
 - 1) Oferta Wykonawcy z dnia – **Załącznik nr 1**,
 - 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami – **Załącznik nr 2**.

§ 3. Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie:
 - 1) **PAKIET I** – zakup i dostawa 149 komputerów przenośnych – laptopów w ramach projektu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” – **1 miesiąc** od dnia podpisania umowy, tj. do dnia*,
 - 2) **PAKIET II** – zakup 1 serwera oraz licencji SQL dla Urzędu Miejskiego Śmigła w ramach projektu „Cyfrowa Gmina” – **2 miesiące** od dnia podpisania umowy, tj. do dnia*,
 - 3) **PAKIET III** – zakup 1 serwera dla Szkoły Podstawowej im. Konstytucji 3 Maja w Śmiglu oraz 1 serwera dla Szkoły Podstawowej im. Arkadego Fiedlera w Starej Przysiece Drugiej w ramach projektu „Cyfrowa Gmina” – **2 miesiące** od dnia podpisania umowy, tj. do dnia*,
 - 4) **PAKIET IV** – zakup i dostawa 20 sztuk pamięci szyfrowanej FLASH USB w ramach projektu „Cyfrowa Gmina” – **1 miesiąc** od dnia podpisania umowy, tj. do dnia*

- 5) **PAKIET V** – zakup i dostawa zapory sieciowej w ramach projektu „Cyfrowa Gmina” – **1 miesiąc** od dnia podpisania umowy, tj. do dnia* ,
 - 6) **PAKIET VI** – zakup systemu BACKUP z przestrzenią dyskową dla Urzędu Miejskiego Śmigła w ramach projektu „Cyfrowa Gmina” – **1 miesiąc** od dnia podpisania umowy, tj. do dnia* ,
 - 7) **PAKIET VII** – zakup i dostawa przełączników sieciowych w ramach projektu „Cyfrowa Gmina” – **1 miesiąc** od dnia podpisania umowy, tj. do dnia* ,
 - 8) **PAKIET VIII** – zakup i dostawa pamięci RAM w ramach projektu „Cyfrowa Gmina” – **1 miesiąc** od dnia podpisania umowy, tj. do dnia* ,
 - 9) **PAKIET IX** – zakup i dostawa 9 komputerów przenośnych – laptopów w ramach projektu „Cyfrowa Gmina” – **1 miesiąc** od dnia podpisania umowy, tj. do dnia* .
2. Za termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania przez przedstawicieli Stron końcowego protokołu odbioru z wynikiem pozytywnym (bez uwag).

§ 4. Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
 - 2) zgłoszenie Wykonawcy ewentualnych wad w dostarczonym przedmiocie zamówienia,
 - 3) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane dostawy.
2. Obowiązki Wykonawcy w ramach **PAKIETU I / PAKIETU II / PAKIETU III / PAKIETU IV / PAKIETU V / PAKIETU VI / PAKIETU VII / PAKIETU VIII / PAKIETU IX***:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia fabrycznie nowego, wolnego od wad, w pełni sprawnego, pozbawionego praw i obciążeń osób trzecich, nie używanego oraz bez śladów uszkodzeń.
 - 2) Wykonawca nie jest uprawniony do częściowego dostarczania przedmiotu zamówienia – całościowa dostawa powinna nastąpić w jednym terminie.
 - 3) Dostarczony przedmiot zamówienia musi być dopuszczony do obrotu i stosowania w krajach Unii Europejskiej. Przedmiot zamówienia musi posiadać odpowiednie i niezbędne certyfikaty lub deklaracje i atesty zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz spełniać wszystkie warunki techniczne, użytkowe i jakościowe określone przez Zamawiającego.
 - 4) Wykonawca dostarczy sprzęt kompletny posiadający wszelkie kable, podzespoły, itp. niezbędne do jego prawidłowego użytkowania, gotowy do uruchomienia i użytkowania bez dodatkowych nakładów i zakupów.
 - 5) Wykonawca zobowiązany jest do należytego opakowania przedmiotu zamówienia i zabezpieczenia go na własną odpowiedzialność do momentu dokonania odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.
 - 6) Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu dostawę w terminie najpóźniej na 3 dni robocze przed planowanym terminem dostawy do siedziby Zamawiającego. Zgłoszenia należy dokonać pod numerem telefonu bądź na adres e-mail osób wskazanych do kontaktu w § 11 ust. 2 umowy.

- 7) Wykonawca zobowiązuje się do realizacji dostawy wyłącznie w dni robocze w godzinach od 08:00 do 14:00, a Zamawiający dokona przeliczenia i sprawdzi jakość dostarczonego przedmiotu zamówienia w terminie do 7 dni roboczych od daty dostawy.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć przy odbiorze osobiście lub wyznaczyć w tym celu upoważnionego pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru, jednakże Wykonawca traci w takim przypadku prawo do zgłaszania zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru.
- 9) Do odbioru Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wymaganych certyfikatów lub deklaracji, atestów dopuszczających do użytku, świadectw jakości, instrukcji obsługi, użytkownika itp. w języku polskim, kart gwarancyjnych wraz ze szczegółowymi warunkami gwarancyjnymi.
- 10) Strony ustalają, że z czynności odbioru spisany zostanie protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy zawierające wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak również terminu wyznaczone na usunięcie ewentualnych stwierdzonych przy odbiorze wad, usterek czy braków ilościowych.
- 11) Wykonawca nie może odmówić usunięcia ewentualnych wad, usterek czy braków ilościowych stwierdzonych przy odbiorze.
- 12) Koszty usuwania wad lub usterek ponosi Wykonawca.
- 13) Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, usterek czy braków ilościowych oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio dostaw jako wadliwych.
- 14) Zamawiający może podjąć decyzje o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawnione zostanie istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia tych wad lub usterek.
- 15) Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, ważne w czasie trwania umowy.
- 16) *Wykonawca zobowiązany jest ponadto w ramach PAKIETU VI – zakup systemu BACKUP z przestrzenią dyskową dla Urzędu Miejskiego Śmigła w ramach projektu „Cyfrowa Gmina” do uruchomienia i konfiguracji systemu na miejscu w siedzibie Zamawiającego. Poprawne działanie systemu warunkuje odbiór końcowy przedmiotowego zadania*.*
- 17) *Wykonawca zobowiązany jest ponadto w ramach PAKIETU V – zakup i dostawa zapory sieciowej w ramach projektu „Cyfrowa Gmina” do świadczenia rozszerzonego wsparcia serwisowego przez okres wskazany w ofercie Wykonawcy i na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia (w szczególności Części III SWZ – Opis przedmiotu zamówienia dla PAKIETU V)*.*

§ 5. Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

- 1) **PAKIET I** – **zł netto** (słownie:),
powiększone o podatek VAT, co daje kwotę brutto **zł**
(słownie:)*,
 - 2) **PAKIET II** – **zł netto** (słownie:),
powiększone o podatek VAT, co daje kwotę brutto **zł**
(słownie:)*,
 - 3) **PAKIET III** – **zł netto** (słownie:),
powiększone o podatek VAT, co daje kwotę brutto **zł**
(słownie:)*,
 - 4) **PAKIET IV** – **zł netto** (słownie:),
powiększone o podatek VAT, co daje kwotę brutto **zł**
(słownie:)*,
 - 5) **PAKIET V** – **zł netto** (słownie:),
powiększone o podatek VAT, co daje kwotę brutto **zł**
(słownie:)*,
 - 6) **PAKIET VI** – **zł netto** (słownie:),
powiększone o podatek VAT, co daje kwotę brutto **zł**
(słownie:)*,
 - 7) **PAKIET VII** – **zł netto** (słownie:),
powiększone o podatek VAT, co daje kwotę brutto **zł**
(słownie:)*,
 - 8) **PAKIET VIII** – **zł netto** (słownie:),
powiększone o podatek VAT, co daje kwotę brutto **zł**
(słownie:)*,
 - 9) **PAKIET IX** – **zł netto** (słownie:),
powiększone o podatek VAT, co daje kwotę brutto **zł**
(słownie:)*.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
 3. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek czynności, która jest niezbędna do prawidłowego wykonania zamówienia, niedoszacowanie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia, Wykonawcy nie będzie przysługiwało względem Zamawiającego żadne roszczenie z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie i zmianę wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ofercie.
 4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej nie będzie podlegać waloryzacji.
 5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy
 6. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane dostawy nastąpi na podstawie faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę, na podstawie zatwierdzonego protokołu odbioru.

7. Płatność końcowa z tytułu wykonania umowy zostanie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym przez Strony protokołem odbioru.
8. Płatnikiem faktury jest Gmina Śmigiel, Pl. Wojska Polskiego 6, 64-030 Śmigiel, NIP 698-172-24-62.
9. Za nieterminowe płatności faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie w wysokości wynikającej z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
10. Ustala się, że zapłata należności następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania numeru rachunku bankowego uwidocznionego w wykazie o którym mowa w art. 96b ust. 1-3 ustawy o podatku od towarów i usług (tzw. biała lista podatników). W przypadku, gdy numer rachunku bankowego Wykonawcy nie znajduje się w wykazie o którym mowa powyżej (białej liście podatników), Zamawiający poinformuje urząd skarbowy właściwy dla Wykonawcy o dokonaniu zapłaty na rachunek bankowy spoza wykazu w terminie 3 dni od dnia przeprowadzenia transakcji.
12. Zamawiający będzie odbierał ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.

§ 6. Kary umowne

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między Stronami będą kary umowne.
2. Wynagrodzenie umowne dla ustalenia kar umownych – jest to wynagrodzenie ryczałtowe (brutto) określone w § 5 ust. 1 niniejszej umowy (dla danego PAKIETU).
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn od niego zależnych – w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego (dla danego PAKIETU),
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego (dla danego PAKIETU),
 - 3) za zwłokę w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy – w wysokości **0,3%** wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki (dla danego PAKIETU),
 - 4) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym – w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego do usunięcia wad lub usterek,
 - 5) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek w przedmiocie umowy stwierdzonych podczas obowiązywania gwarancji jakości oraz w okresie rękojmi – w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego do usunięcia wad lub usterek.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji unormowanej w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekroczy wysokość kar umownych. Łączna wysokość odszkodowania wraz z naliczonymi karami nie przekroczy całkowitej wartości umowy.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekraczać 20% wynagrodzenia ryczałtowego (brutto) określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy (dla danego PAKIETU).

§ 7. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega prawo odstąpienia od umowy z Wykonawcą ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażących zaniedbań w wykonywaniu obowiązków Wykonawcy przewidzianych w umowie bądź wykonywania prac niezgodnie z umową jak również w razie nieprzystąpienia do wykonania umowy przez Wykonawcę.
2. Jeżeli Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy z Zamawiającym, jeżeli:
 - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,
 - 2) Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu zamówienia lub podpisania protokołu odbioru,
 - 3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Prawo odstąpienia może być wykonane w terminie 30 dni od zaistnienia przesłanek do odstąpienia od umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za faktycznie wykonane prace.

§ 8. Podwykonawstwo

1. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje niezbędne do ich wykonania.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

§ 9. Gwarancja wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres nie mniejszy niż wymagany w dokumentacji zamówienia oraz ofercie Wykonawcy w zależności od danego PAKIETU. Okres rękojmi będzie równy okresowi udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości (o ile okres gwarancji jakości będzie dłuższy od ustawowych okresów rękojmi wynikających z kodeksu cywilnego).
2. Bieg terminu gwarancji liczy się od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca jest obowiązany do usunięcia ujawnionych wad (naprawy) lub do dostarczenia rzeczy wolnej od wad, o ile wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego w ust. 1 (dla danego PAKIETU). Jeżeli usunięcie wady ani wymiana rzeczy na wolną od wad nie będzie możliwa Wykonawca zwróci Zamawiającemu odpowiednią część ceny.
4. Obowiązki wynikające z gwarancji Wykonawca wykona w terminie 14 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego wszelkie uprawnienia z tytułu gwarancji udzielonych przez producenta sprzętu, materiałów, wydając w tym celu Zamawiającemu właściwe dokumenty gwarancyjne.
6. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi.
7. Szczegóły uprawnień gwarancyjnych określa karta gwarancyjna, z tym że uprawnienia te nie mogą być mniej korzystne niż wynikające z niniejszej umowy oraz przepisów kodeksu cywilnego.
8. Zamawiający zastrzega, że uprawnionym z gwarancji jakości będzie także użytkownik sprzętu komputerowego na identycznych zasadach jak Zamawiający – na co wykonawca wyraża zgodę.

§ 10. Zmiana umowy

1. Kierując się zapisami art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w wyniku wystąpienia okoliczności lub zdarzeń zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy skutkujących brakiem możliwości wykonania dostaw lub innych czynności przewidzianych umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, przy czym przedłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy nastąpi o liczbę dni odpowiadającą okresowi opóźnienia wywołanego ww. okolicznościami,
 - 2) zmiany w zakresie dostarczanych urządzeń / sprzętu w sytuacji, gdy Wykonawca nie jest w stanie nabyć na rynku zaoferowanego w ofercie Wykonawcy urządzenia / sprzętu, np. w związku z wycofaniem urządzenia lub elementu urządzenia z produkcji lub wprowadzeniem nowej wersji zamawianych urządzeń lub ich elementów, przy czym zaoferowane przez Wykonawcę nowe urządzenie / sprzęt musi charakteryzować się wyższymi lub lepszymi parametrami niż określone w dokumentacji zamówienia,

a ponadto musi zostać zaakceptowane przez Zamawiającego (Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest wykazać obiektywne, tj. niezależne od siebie, powody przez które nie jest w stanie dostarczyć urządzeń / sprzętu o parametrach i funkcjonalnościach pierwotnie wymaganych i zgodnych z ofertą Wykonawcy, a urządzenia ofertowane w zastępstwie mają parametry i funkcjonalności nie gorsze niż wymagane przez Zamawiającego – zmiana taka nie będzie wiązała się ze zmianą wynagrodzenia należnego Wykonawcy).

- 3) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego – w takim przypadku obniżenie lub podwyższenie wynagrodzenia jest możliwe w wysokości odpowiadającej zmianie podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego.
2. Stosowny wniosek o zmianę terminu realizacji zadania, sporządzony przez Wykonawcę, musi zostać złożony Zamawiającemu, niezwłocznie po ujawnieniu się okoliczności powodujących konieczność dokonania zmiany terminu, jednak nie później niż 14 dni przed upływem terminu zakończenia. Wniosek ten musi zawierać szczegółowy opis okoliczności powodujących konieczność zmiany terminu realizacji oraz precyzyjne wyliczenie czasu, o jaki należałoby przesunąć termin zakończenia zadania.
3. Pozostałe zmiany, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 2 i 3 możliwe są pod warunkiem złożenia stosownych wniosków przez Wykonawcę bądź spisania przez Strony umowy protokołów uzgodnień.
4. Wykonawca wystąpi pisemnie do Zamawiającego z wnioskiem o aneksowanie zapisów umowy. W przypadku pozytywnego zaopiniowania wniosku zostanie przygotowany aneks do umowy, natomiast w przypadku braku zgody na zmianę Zamawiający przekaze Wykonawcy odpowiedź w formie pisemnej.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zmiany mogą być dokonane tylko, jeżeli jest to niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
7. Zmiany umowy mogą nastąpić tylko w przypadku, gdy obie Strony wyrażą na to zgodę.

§ 11. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Wykonawcy wyznacza się:
 -, tel., kom., e-mail:
2. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się:
 - Dominika Marcinkowskiego, tel. 65 5186 916, e-mail: informatyk@smigiel.pl,
 - Michała Majera, tel. 65 5186 911, e-mail: mmajer@smigiel.pl.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wynikać z tytułu realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności: ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 13. Wzajemne udostępnienie danych osobowych pracowników i współpracowników Stron

1. W celu wykonania Umowy, Strony wzajemnie udostępniają sobie dane swoich pracowników i współpracowników zaangażowanych w wykonywanie Umowy w celu umożliwienia utrzymywania bieżącego kontaktu przy wykonywaniu Umowy, a także – w zależności od specyfiki współpracy – umożliwienia dostępu fizycznego do nieruchomości drugiej Strony lub dostępu do systemów teleinformatycznych drugiej Strony.
2. W celu zawarcia i wykonywania Umowy, Strony wzajemnie udostępniają sobie dane osobowe osób reprezentujących Strony, w tym pełnomocników lub członków organów w celu umożliwienia kontaktu między Stronami jak i weryfikacji umocowania przedstawicieli Stron.
3. Wskutek wzajemnego udostępnienia danych osobowych osób wskazanych w ppkt 1) oraz 2) powyżej, Strony stają się niezależnymi administratorami udostępnionych im danych. Każda ze Stron jako administrator udostępnionych jej danych osobowych samodzielnie decyduje o celach i środkach przetwarzania udostępnionych jej danych osobowych, w granicach obowiązującego prawa i ponosi za to odpowiedzialność.
4. Strony wzajemnie prześlą swoim pracownikom i współpracownikom treść określonych przez drugą Stronę Informacji o danych osobowych dotyczącej pracowników i współpracowników drugiej Strony, przed udostępnieniem ich danych osobowych drugiej Stronie, udokumentują to przekazanie, a także będą przechowywały dokumentację przekazania w sposób zapewniający jej dostępność oraz integralność przez czas trwania Umowy, a także 5 lat dłużej.
5. Jeśli Koordynator Umowy Strony nie wskaże inaczej w formie pisemnej, elektronicznej lub e-mailowej, druga Strona, w wykonaniu obowiązku z ppkt 4), powinna użyć treści Informacji o danych osobowych dotyczącej pracowników i współpracowników drugiej Strony, dostępnej na stronie [www._____](#) (wersja Wykonawcy), [www._____](#) (wersja Zamawiającego).

Wykonawca

Zamawiający

* **UWAGA:** Pozostawiony zostanie wpis odpowiednio dla danego PAKIETU.