

Wzór  
**PROTOKÓŁ PRZYJĘCIA ILOŚCIOWEGO  
DOSTARCZONEGO SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO**

Zgodnie z umową Nr ....., z dnia .....,  
Wykonawca: ....., dostarczył w dniu .....  
sprzęt komputerowy w następujących ilościach:

L.p.	Sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem	Ilość
1.	Zasilacz awaryjny APC BACK-UPS CS	..... szt.
2.	Zasilacz awaryjny APC APC Back-UPS Pro (900VA/540W, 6xIEC, RJ-45, AVR, LCD)	..... szt.
3.	Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet Pro MFP M479fdn	..... szt.
4.	Drukarka Laserowa HP Color LaserJet Pro M454dn	..... szt.
5.	Monitor Dell U3821DW	..... szt.
6.	Monitor Samsung C49RG90SSRX - 49"   VA Curved   5120 x 1440   HDR	..... szt.
7.	Oprogramowanie Adobe Photoshop CC for Teams 12 miesięcy	..... szt.
8.	Oprogramowanie Microsoft Windows Server 2022 Standard 64bit 16 Core PL	..... szt.
9.	Kamera GoPro Hero11 Black Creator Edition	..... szt.
10.	NAS – Qnap TS-253E-8G ( EAN 4711103082171) wraz z następującymi składnikami: Dysk SSD 2,5" SATA 1TB WD Red WDS100T1R0A - 2 szt. Dysk SSD WD Red SN700 NVMe 500GB WDS500G1R0C -2 szt.	..... kpl.

Odbierający sprawdził kompletność dostarczonego przedmiotu umowy pod względem ilościowym i nie wnosi zastrzeżeń/ wnosi następujące zastrzeżenia.....

Wykonawca wraz ze sprzętem komputerowym dostarczył wymagane dokumenty, o których mowa w § 4 ust. 4 ww. umowy: TAK/NIE.

.....  
(ze strony Wykonawcy)

.....  
(ze strony Zamawiającego)

**Protokół nie stanowi podstawy do wystawienia przez Wykonawcę faktury.**