**Umowa**

**Nr BDG/…./WI/2024**

pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Biurem Rzecznika Praw Obywatelskich -** z siedzibą w Warszawie,

przy al. Solidarności 77, 00-090 Warszawa, NIP: 525-10-08-674 i REGON: 012093073,

zwanym dalej: **„Zamawiającym",** reprezentowanym przez:

**Pana Michała Szwasta – Dyrektora Generalnego,**

a

**…… -** z siedzibą w Warszawie, przy

ul. ………………., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego przez ………….. dla …………………, ……………………… , pod numerem KRS: …………………, o kapitale zakładowym …………….,posiadającą numery identyfikacyjne NIP: ……………. i REGON: …………………., zgodnie z wydrukiem informacji pobranej z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, zwaną dalej: **„Wykonawcą”,**

reprezentowaną przez:

**P. ……………….,** uprawnionego do samodzielnej reprezentacji zgodnie z zasadami ujawnionymi w rejestrze przedsiębiorców KRS,

łącznie zwanymi „Stronami” a odrębnie „Stroną”.

**§ 1.**

**Przedmiot i termin obowiązywania Umowy**

1. Przedmiotem Umowy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia …………….. 2024 roku., której kopia stanowi Załącznik nr 2 do Umowy i integralną jej część, jest przedłużenie/odnowienie usługi utrzymania oprogramowania i zapewnienia aktualizacji (Software Maintenance and Upgrade Assurance) na 1 rok, dla posiadanej przez Zamawiającego 1 sztuki licencji (wieczystej) sieciowej/równoczesnej na oprogramowanie ABBYY FineReader 15  Corporate, z jednoczesnym dostępem dla 20 (dwudziestu) użytkowników, wraz z możliwością aktualizacji do subskrypcji ABBYY FineReader 16, zwanej w dalszej części Umowy „utrzymaniem oprogramowania i  zapewnieniem aktualizacji” albo “przedmiotem Umowy”.
2. Świadczenie usługi utrzymania oprogramowania i zapewnienia aktualizacji nastąpi od dnia 1 października 2024 roku do dnia 30 września 2025 roku.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć potwierdzenie przedłużenia/odnowienia zakupionej usługi tj. utrzymania oprogramowania i zapewnienia aktualizacji, w formie elektronicznej, na adres e-mail przedstawiciela Zamawiającego wskazany § 3 ust. 2 pkt 2, w terminie do 5 (pięciu) dni roboczych od zawarcia Umowy.

**§ 2.**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 Wykonawca otrzyma od Zamawiającego jednorazowe wynagrodzenie w wysokości …………… zł (słownie: ………………..) brutto, w tym podatek VAT, naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami, po dokonaniu odbioru przedmiotu Umowy przez przedstawiciela Zamawiającego wymienionego w § 3 ust. 2 pkt 2, w formie elektronicznej bez zastrzeżeń. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z Umową oraz obowiązującymi przepisami realizacją przedmiotu Umowy.
2. Wykonawcy nie przysługuje zwrot jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i  podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy.

3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego jakichkolwiek zastrzeżeń co do dostarczonego przedmiotu Umowy, Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury dopiero po ich całkowitym uwzględnieniu.

4. Faktura będzie wystawiona dla: Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich, al. Solidarności 77, 00-090 Warszawa, NIP: 525-10-08-674.

5. Wykonawca zobowiązuje się do skutecznego dostarczenia faktury w formie papierowej do siedziby Biura Rzecznika Praw Obywatelskich pod adres podany w ust. 4 powyżej albo w  formie elektronicznej na adres e-mail: informatycy@brpo.gov.pl, najpóźniej   
w terminie do 3 (trzech) dni roboczych od daty odbioru przedmiotu Umowy bez uwag, w  sposób określony w § 4 ust. 1 poniżej.

6. Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę i doręczonej Zamawiającemu faktury, przelewem, na wskazany w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 21 (dwudziestu jeden) dni od daty jej doręczenia.

7. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.

8. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

9. Koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.

**§ 3.**

**Osoby upoważnione do kontaktów**

1. Ze Strony Wykonawcy, osobą wyznaczoną i upoważnioną do kontaktów z  Zamawiającym, w sprawach nadzoru nad realizacją Umowy i w sprawach technicznych jest p. …………… (e-mail: ………….., tel. kom.: …………………).

2. Ze Strony Zamawiającego osobami wyznaczonymi i upoważnionymi do kontaktów   
z Wykonawcą są:

1) w sprawach nadzoru nad realizacją Umowy: p. …………….. (e-mail: j…………………, tel. kom.: ……………) albo p. ………….. (e-mail: […………..](mailto:milosz.poplawski@brpo.gov.pl), tel. kom.: + ………………);

2) w sprawach technicznych, odbioru przedmiotu Umowy oraz potwierdzenia należytego wykonania przedmiotu Umowy w formie elektronicznej: p. …………… (e-mail: …………………., tel. kom.: + ……………….) albo p. ……………. (e-mail: ………………, tel. kom.: ……………) albo P. ………………. (e-mail: ……………., tel. kom.: ……………………..).

3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 oraz ich numerów telefonów i adresów e-mail nie wymaga zmiany Umowy. W takim przypadku skuteczne jest poinformowanie drugiej Strony o zmianie, za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adresy e-mail wskazane w ust. 1 lub ust. 2. pkt 1 i 2 powyżej.

**§ 4.**

**Warunki realizacji Umowy**

1. Odbiór przedmiotu Umowy zostanie potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego wymienionego w § 3 ust. 2 pkt 2 Umowy drogą elektroniczną, na adres   
   e-mail Wykonawcy wskazany § 3 ust. 1 Umowy, w którym przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi należyte wykonanie przedmiotu Umowy bez uwag.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że dostarczony przedmiot Umowy nie spełnia wymogów jakości, Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany przedmiotu Umowy na zgodny z Ofertą Wykonawcy, w terminie do 2 (dwóch) dni roboczych od daty otrzymania e-maila od przedstawiciela Zamawiającego z uwagami.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiedni potencjał techniczny, kadrowy    
   i ekonomiczny oraz, że jest podmiotem uprawnionym do świadczenia przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot Umowy spełnia wymagania określone w Ofercie Wykonawcy z dnia ………….. 2024 r., której kopia stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
5. Zamawiający, bez obowiązku zaspokojenia jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy, może odmówić przyjęcia przedmiotu Umowy, jeżeli dostarczony przedmiot Umowy będzie inny niż w Ofercie Wykonawcy.

**§ 5.**

**Kary umowne i odstąpienie od Umowy**

1. W przypadku zwłoki w realizacji Umowy w stosunku do terminów o których mowa   
   w § 1 ust. 3 lub § 4 ust. 2, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,5 % (pięć dziesiątych procenta) kwoty brutto określonej   
   w § 2 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ale nie więcej niż 3% (trzy procent) kwoty brutto określonej w § 2 ust. 1.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10 % (dziesięciu procent) kwoty brutto określonej w § 2 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku przekroczenia limitu kary umownej o którym mowa w ust. 1, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie do 5 (pięciu) dni roboczych. W takim przypadku, Wykonawcy nie należy się wynagrodzenie.
4. W przypadku złamania przez Wykonawcę zasad poufności informacji o których mowa w  § 6 Umowy, Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej w wysokości 5 % (pięciu procent) kwoty brutto określonej w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, w  zakresie innym niż określonym w ust. 1, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 3 % (trzech procent) wartości kwoty brutto, o której mowa w § 2 ust 1 Umowy.
6. Przez niewykonanie przedmiotu Umowy Strony rozumieją zaistnienie okoliczności powodujących, że świadczenie na rzecz Zamawiającego nie zostało spełnione w całości lub w części, w szczególności wynikających z odmowy wykonania lub nieprzystąpienia przez Wykonawcę do jego realizacji bez obiektywnie uzasadnionych przyczyn.
7. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy Strony rozumieją zaistnienie sytuacji związanych z niedochowaniem przez Wykonawcę należytej staranności, powodujących wykonanie obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy w sposób nie w pełni odpowiadający warunkom Umowy, w szczególności w zakresie terminowości, sposobu i  jakości świadczonych usług oraz zasad współpracy z Zamawiającym.
8. Kary naliczane są niezależnie od siebie.
9. Zamawiający ma prawo potrącenia wymagalnych kar umownych naliczonych   
   w związku z realizacją Umowy z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
10. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

**§ 6.**

**Zasady ochrony poufności informacji**

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy, w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy), bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Z obowiązku zachowania poufności zwolnione są następujące dane i informacje:
   1. dostępne publicznie;
   2. otrzymane przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej jako informacje niebędące Informacjami Poufnymi (bez obowiązku zachowania poufności);
   3. znane Wykonawcy, w czasie ich przekazywania na potrzeby wykonywania niniejszej Umowy, jako informacje niebędące Informacjami Poufnymi (bez obowiązku zachowania poufności);
   4. objęte uprzednią zgodą Zamawiającego na ujawnienie, wyrażoną w formie pisemnej lub w  formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Wykonawcy.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca dołoży adekwatnych starań w celu poinformowania Zamawiającego o przyczynach i zakresie Informacji Poufnych ujawnionych na tej podstawie prawnej. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
5. dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia informacji przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
6. wykorzystywania informacji wyłącznie w celu wykonania Umowy oraz zabezpieczenia niewykorzystania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy;
7. nieujawniania Informacji Poufnych osobom trzecim - za wyjątkiem ujawnienia pracownikom Wykonawcy i podwykonawcom w zakresie niezbędnym do należytego wykonywania Umowy, na warunkach opisanych poniżej.
8. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę, które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
9. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz zobowiązuje się do poinformowania o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
10. Strony zobowiązują się do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów związanych z ochroną informacji.
11. W razie wątpliwości czy określona informacja stanowi tajemnicę, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości.

**§ 7.**

**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę na ujawnienie w publicznym rejestrze umów Biura Rzecznika Praw Obywatelskich publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie http://bip.brpo.gov.pl/ danych dotyczących niniejszej Umowy obejmujących: nazwę Wykonawcy, przedmiot Umowy, kwotę na jaką została zawarta Umowa, datę zawarcia Umowy oraz okres obowiązywania Umowy.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami przy realizowaniu przedmiotu Umowy lub z nim związane w przypadku braku możliwości ich polubownego załatwienia w ciągu 30 (trzydziestu) dni od daty powstania sporu, będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Nieważność jakiejkolwiek części niniejszej Umowy, pozostaje bez wpływu na ważność jej pozostałej części, w przypadku zaistnienia takiej sytuacji, Strony zastąpią takie postanowienia, ważnymi postanowieniami wywołującymi taki sam skutek gospodarczy.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Z  zastrzeżeniem § 3 ust. 3, wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez Strony.

6. Umowa zostaje zawarta z dniem podpisania przez drugą Stronę.

7. Umowa podpisana przez obie Strony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Dokument rejestrowy.

Załącznik nr 2 - Kopia Oferty Wykonawcy z dnia …………… 2024 roku.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

- podpisano elektronicznie - podpisano elektronicznie