

## Projektowane postanowienia umowy – część nr 3

Zawarta w dniu .....r. pomiędzy:

**Powiatem Poznańskim** z siedzibą przy ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań, NIP 781-18-40-766, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1. ....,
2. ....,

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu,  
zwanym dalej Zamawiającym

a

.....  
zwanym dalej Wykonawcą.

Niniejsza umowa została zawarta zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605).

### § 1.

1. Przedmiotem umowy jest dostawa usług dwuletniego wsparcia serwisowego producenta na oprogramowanie Genetec (ADV-CAM-P-3Y Omnicast Pro camera, dalej: **Serwisy**) dla 77 szt. kamer na potrzeby Starostwa Powiatowego w Poznaniu.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy oraz terminy obowiązywania usług zostały zawarte w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

### § 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, w terminie ..... dni od daty podpisania umowy.
2. Serwisy należy dostarczyć drogą elektroniczną na adres: starostwo@powiat.poznan.pl lub wznović bezpośrednio w systemie producenta. W przypadku wznovienia serwisu u producenta, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu potwierdzenie wznovienia serwisów ze strony producenta.
3. Strony sporządzają protokoły: dostawy (ilościowy) oraz odbioru (zgodności z wymaganiami Zamawiającego) lub uwag (niezgodności z wymaganiami Zamawiającego).
4. Protokoły, o których mowa w ust. 3, mogą być podpisane jedynie przez osoby upoważnione przez Strony.
5. Protokół dostawy podpisany jest w dniu dostawy i potwierdza jedynie dostarczenie Zamawiającemu Serwisów określonych w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
6. Zamawiający zobowiązuje się do sprawdzenia poprawności dostarczonych usług serwisowych z wymaganiami w terminie do 5 dni roboczych i w tym terminie podpisania wraz z Wykonawcą protokołu odbioru albo protokołu uwag w przypadku zastrzeżeń.
7. W protokole uwag Zamawiający określi termin, w którym Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Serwisy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, nie dłuższy jednak niż 7 dni roboczych od dnia sporządzenia protokołu uwag. Niezrealizowanie przez Wykonawcę powyższego w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie może skutkować odstąpieniem od umowy przez Zamawiającego.
8. W przypadku podpisania protokołu odbioru, za datę realizacji przedmiotu umowy uważa się dzień podpisania protokołu dostawy, z zastrzeżeniem niepodpisania wcześniej protokołu uwag.
9. W przypadku podpisania protokołu uwag, za datę realizacji przedmiotu umowy uważa się dzień podpisania protokołu odbioru.

### § 3.

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, wynosi: .....zł brutto (słownie: .....), w tym podatek VAT, przy czym:
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie wypłacone przelewem w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Wykonawca wystawi fakturę na podstawie podpisanego przez Strony protokołu odbioru (bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego), o którym mowa w § 2 ust 3, nie wcześniej jednak niż z dniem rozpoczęcia obowiązywania wsparcia, o którym mowa w Załączniku 1.
4. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturze VAT.
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w ust. 4, jest rachunkiem wskazanym dla Wykonawcy w wykazie informacji o podatnikach VAT prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej,

tw. Białej liście. W przypadku użycia rachunku wirtualnego niestanowiącego rachunku rozliczeniowego w rozumieniu ustawy – Prawo bankowe, musi to być rachunek, za pomocą którego istnieje możliwość weryfikacji Wykonawcy na tzw. Białej Liście, o której mowa w zdaniu pierwszym.

6. Jeżeli na fakturze, o której mowa w ust. 2, podano rachunek rozliczeniowy, który nie jest rachunkiem Wykonawcy, o którym mowa w ust. 5, w przypadku braku korekty faktury w terminie 3 dni roboczych, Zamawiający dokona płatności na rachunek ujawniony zgodnie ust. 5 na tzw. Białej Liście.
7. Płatnikiem faktur jest: Powiat Poznański, ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań, NIP 781-18-40-766, efaktury@powiat.poznan.pl.
8. Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu następujących kar umownych:
  - a) 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1, w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - b) 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1, w przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od Umowy z powodu zaistnienia okoliczności niezawinionych przez Zamawiającego,
  - c) 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1, za każdy dzień zwłoki, z tytułu niedotrzymania terminu określonego w § 2 ust. 1,
9. Naliczanie kar umownych będzie odbywało się w formie not obciążeniowych. Zamawiający upoważniony jest do potrącenia z wypłacanego wynagrodzenia lub jego części naliczonych zgodnie z ust. 8 kar umownych.
10. Maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 8, nie może przekroczyć 30% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1.
11. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania do pełnej wysokości poniesionej szkody.
12. Przedstawicielem Zamawiającego w sprawie niniejszej umowy jest Dyrektor Wydziału Informatyki.

#### § 4.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### § 5.

1. Ze względu na przedmiot umowy przepisy ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych, (Dz.U. z 2023 r., poz. 875 z późn. zm.) dot. udziałów pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnych w ramach wykonywanych zadań publicznych zleczanych przez jednostkę samorządu terytorialnego, nie znajdują zastosowania.
2. Zmiany umowy, jak również jej rozwiązanie pod rygorem nieważności należy dokonywać w formie pisemnej.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Spory wynikłe w związku z niniejszą umową strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.

#### § 6.

Umowa została sporządzona w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału, cztery dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

## Opis przedmiotu zamówienia

Okres obowiązywania wsparcia	Wymagania dotyczące wsparcia serwisowego
01.01.2024 r. – 31.12.2026 r.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Wsparcie techniczne w godzinach pracy Starostwa,</li><li>- aktualizacje oprogramowania Security Center,</li><li>- dostęp do portalu portal.genetec.com, umożliwiający dostęp do artykułów oraz porad technicznych,</li><li>- dostęp do szkoleń i konsultacji z zakresu Genetec Security Center.</li></ul>