

UMOWA NR...../BI/2024

zawarta w dniu2024 roku w Murowanej Goślinie pomiędzy:

Gminą Murowana Goślina

z siedzibą w Murowanej Goślinie, plac Powstańców Wielkopolskich 9, NIP 777-31-59-427, REGON 631258595, reprezentowaną przy niniejszej czynności przez:

Justynę Radomską – Burmistrza Miasta i Gminy Murowana Goślina,

zwaną dalej Zamawiającym,

i

–

reprezentowaną przez:

–

zwanym/zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

w treści umowy Zamawiający i Wykonawca zwani są łącznie również Stronami,

o następującej treści:

PREAMBUŁA

Zważywszy, że Zamawiający, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej zwaną „ustawą Pzp”, w przedmiocie: **„Wykonanie usług komunalnych polegających na utrzymaniu czystości na terenie Miasta i Gminy Murowana Goślina do 31.12.2024 r.”** (sygn. sprawy ZP.271.....2024), dokonał wyboru oferty Wykonawcy, Strony uzgadniają, co następuje:

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług utrzymania czystości na terenie miasta i gminy Murowana Goślina przez okres 6 miesięcy.
2. Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV), przedmiot umowy opisany wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 1) Główny przedmiot: 90.61.00.00-6 - Usługi sprzątnia i zamywania ulic
 - 2) Przedmiot dodatkowy:
 - a) 90.61.10.00-3 - usługi sprzątnia ulic,
 - b) 90.61.20.00-0 - usługi zamywania ulic,
 - c) 90.51.10.00-2 - usługi wywozu odpadów,
 - d) 90.60.00.00-3 - usługi sprzątnia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane,

- e) 90.61.00.00-6 - usługi sprzątnia i zmiatania ulic.
3. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, treścią specyfikacji warunków zamówienia (dalej: SWZ), a także zgodnie ze złożoną ofertą.
 4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami i polskimi normami.
 5. Szczegółowy opis przedmiotu jest określony w załączniku nr 3 do umowy - opisie przedmiotu zamówienia/umowy zwanym dalej OPZ, stanowiącym integralną część niniejszej umowy, oraz w następujących załącznikach:
 - a) Załączniku nr A do umowy - wykaz ulic o nawierzchni twardej na terenie miasta Murowana Goślina (sprzątnie nawierzchni jezdni);
 - b) Załączniku nr B do umowy - wykaz ulic o nawierzchni twardej na terenie miasta Murowana Goślina (sprzątnie chodników, zatok parkingowych, ścieżek pieszo-rowerowych);
 - c) Załączniku nr C do umowy - wykaz miejsc pamięci narodowej na terenie miasta i gminy Murowana Goślina;
 - d) Załączniku nr D do umowy - harmonogram zadań związanych z obchodami uroczystości narodowych i gminnych w Murowanej Goślinie;
 - e) Załączniku nr E do umowy - Wzór protokołu odbioru prac.

§ 2. Terminy

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się od dnia zawarcia umowy, tj..... do 31.12.2024 r., jednak nie dłużej niż do dnia wyczerpania maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy
2. Prace z zakresu likwidacji zdarzeń losowych w pasie drogowym, związanych z przedmiotem umowy, należy rozpocząć w ciągu 30 minut od chwili ich zgłoszenia przez Zamawiającego. Niezwłocznie po otrzymaniu informacji o wystąpieniu zdarzenia Wykonawca zabezpieczy miejsca niebezpieczne.

§ 3. Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie poszczególnych usług wchodzących w zakres przedmiotu umowy, wyliczone będzie na podstawie niżej wymienionych cen wynikających z oferty Wykonawcy oraz faktycznie wykonanych prac:
 - 1) cena ryczałtowa miesięcznego utrzymania dróg i utrzymania czystości na terenie miasta i gminy Murowana Goślina (dotyczy wykonywania usługi sprzątnia całorocznego), w tym utrzymanie miejsc pamięci narodowej:
netto _ zł (słownie: _),
vat 8 %, tj. _ zł,
brutto _ zł (słownie: _),
 - 2) cena za jednorazowe miesięczne ręczne sprzątnie terenu wokół wiat przystankowych,

placów, parkingów, chodników, ścieżek rowerowych, ciągów pieszych, wraz z wywozem śmieci pochodzących ze sprzątnia:

netto _ zł (słownie: _),

vat 8 %, tj. _ zł,

brutto _ zł (słownie: _),

- 3) cena za jednorazowe miesięczne mechaniczne oczyszczanie ulic na terenie Murowanej Gośliny,

netto _ zł (słownie: _),

vat 8 %, tj. _ zł,

brutto _ zł (słownie: _),

- 4) cena ryczałtowa jednorazowa likwidacji skutków zdarzenia losowego (opis przedmiotu umowy) w pasie drogowym:

netto _ zł (słownie: _),

vat 8 %, tj. _ zł,

brutto _ zł (słownie: _),

- 5) cena ryczałtowa za jednokrotne rozwieszenie i zdjęcie flag narodowych, gminnych, papieskich i solidarności oraz ich utrzymanie w okresach pomiędzy uroczystościami:

netto _ zł (słownie: _),

vat 23 %, tj. _ zł,

brutto _ zł (słownie: _),

- 6) cena ryczałtowa miesięcznego oczyszczania Parku Miejskiego i placu Powstańców Wielkopolskich na terenie Miasta i Gminy Murowana Goślina:

netto _ zł (słownie: _),

vat 8 %, tj. _ zł,

brutto _ zł (słownie: _).

2. Maksymalna wartość nominalna zobowiązania Zamawiającego wynikającego z niniejszej umowy wynosi: **_ zł brutto** (słownie:).

Maksymalna wartość nominalna zobowiązania Zamawiającego określona powyżej nie stanowi zobowiązania dla Zamawiającego do realizacji umowy do tej wartości, ani podstawy dochodzenia roszczeń odszkodowawczych Wykonawcy co do ostatecznej sumy zleceń, a także w przypadku faktycznego zmniejszenia zamówień. Minimalna wartość nominalna zobowiązania Zamawiającego stanowić będzie 60 % wartości umowy.

3. W przypadku świadczenia usług objętych przedmiotem umowy przez niepełny miesiąc kalendarzowy, wynagrodzenie będzie obliczane proporcjonalnie do ilości dni, w których Wykonawca świadczył usługę w danym miesiącu kalendarzowym.

§ 4. Warunki płatności

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane i odebrane prace nastąpi fakturami miesięcznymi sporządzonymi na podstawie protokołów odbioru, na zasadach określonych w § 8.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur w terminach określonych przepisami prawa.
3. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
 - 1) papierowej, wystawionej w formacie A4,
 - lub
4. ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania www.efaktura.gov.pl [nr PEPPOL– 7773159427 (NIP)], zwanej dalej PEF, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Zamawiający nie dopuszcza przysyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, z wyjątkiem faktur.
5. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za zrealizowany przedmiot umowy, w terminie do 30 dni od:
 - 1) daty doręczenia do siedziby prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru,
 - lub
 - 2) daty przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem PEF.
6. Faktura winna być wystawiona na Zamawiającego:
Gmina Murowana Goślina,
plac Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina,
NIP 777-31-59-427.
7. Za datę płatności Strony przyjmują datę na poleceniu bankowym przelewu Zamawiającego.
8. Płatność nastąpi po uprzednim sprawdzeniu faktury przez Zamawiającego pod względem merytorycznym i rachunkowym.
9. W przypadku, gdy faktura nie spełni wymagań pod względem merytorycznym lub rachunkowym, zostanie zwrócona Wykonawcy bez obowiązku zapłaty wynagrodzenia.
10. W przypadku rozliczeń miesięcznych Wykonawca będzie przedkładał faktury w terminie do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym została wykonana dana usługa. Faktura za miesiąc grudzień zostanie wystawiona i dostarczona do siedziby Zamawiającego w terminie do 30.12.2024 r. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy, który wskaże na fakturze będzie rachunkiem znajdującym się w prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej wykazie podatników VAT.

11. W przypadku gdy umowa jest realizowana przez podmioty działające w konsorcjum (podmioty wspólnie realizujące zamówienie), jego członkowie, upoważnią w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, jednego z członków konsorcjum do wystawienia przez niego faktur VAT oraz do przyjęcia przez niego należności przypadających wszystkim członkom konsorcjum z tytułu wykonywania przedmiotu umowy, na wskazany rachunek bankowy.
12. Zleceniobiorca oświadcza, że rachunek bankowy każdorazowo określony na fakturze figuruje i będzie figurował w trakcie trwania umowy w wykazie podmiotów o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług.

§ 5. Zasady współpracy

1. Strony umowy zobowiązują się do pełnej współpracy w ramach realizowanego zamówienia, opartej na zasadach etyki i rzetelności zawodowej.
2. Wykonawca oświadcza, że w zakresie realizacji przedmiotu umowy posiada należytą wiedzę, doświadczenie oraz odpowiednie środki i potencjał kadrowy.
3. Strony zobowiązane są niezwłocznie informować się wzajemnie o wszelkich okolicznościach mogących mieć istotny wpływ na możliwość i dopuszczalność realizowania niniejszej umowy.
4. Wykonawca ma obowiązek uporządkowania pasa drogowego po zakończeniu prac na danym odcinku.
5. Prace muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi i aktualną wiedzą techniczną oraz na warunkach określonych w niniejszej umowie.
6. W zakresie obowiązujących przepisów materiały i urządzenia powinny być oznaczone znakiem bezpieczeństwa.

§ 6. Przedstawiciele Stron

1. Do bieżących kontaktów w kwestiach dotyczących realizacji przedmiotu umowy, nadzoru oraz dokonania odbiorów wykonanych prac Zamawiający wyznacza swoich przedstawicieli w osobach:
 - 1) Anna Obroszko w zakresie ogólnym przedmiotu umowy, nr tel. (61) 8923616,
 - 2) Anna Obroszko w zakresie dotyczącym oflagowania uroczystości, nr tel. (61) 8923616,
 - 3) Małgorzata Krotiuk-Śliwa w zakresie dotyczącym miejsc pamięci narodowej, nr tel. (61)8923643,
 - 4) Katarzyna Jakubowska w zakresie dotyczącym sprzątnięcia terenów zielonych na placu Powstańców Wielkopolskich oraz terenu Parku Miejskiego w Murowanej Goślinie, nr tel. (61) 8923641.
2. Do bieżących kontaktów w kwestiach dotyczących realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca wyznacza:

- 1) – tel.
3. Wskazane osoby zobowiązane są do pozostawania w łączności w celu sprawnego koordynowania wykonywania postanowień umowy.
4. Zmiana przedstawicieli, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawierania odrębnych aneksów, lecz dla swej skuteczności wymaga jedynie powiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej. Każdy z przedstawicieli, o których mowa w zdaniu pierwszym, jest uprawniony do samodzielnego działania, w określonym dla niego zakresie.

§ 7. Obowiązki Stron

1. Obowiązki Zamawiającego:
 - 1) wskazanie Wykonawcy miejsc i zakresu prac do wykonania,
 - 2) zapewnienie bieżącego nadzoru,
 - 3) dokonanie odbioru wykonanych prac na warunkach określonych w § 8 niniejszej umowy,
 - 4) zapłacenie wynagrodzenia za wykonane usługi.
2. Obowiązki Wykonawcy:
 - 1) zabezpieczenie terenu, na którym wykonywana jest usługa,
 - 2) zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych,
 - 3) prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia aktualnie, obowiązującymi normami i dobrymi praktykami oraz innymi obowiązującymi przepisami,
 - 4) zgłoszenie prac do odbioru,
 - 5) przestrzeganie przepisów bhp i p.poż.,
 - 6) obowiązek przestrzegania i stosowania w czasie prowadzenia prac przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy,
 - 7) zapłata należnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom jeżeli Wykonawca korzysta z Podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, przewidzianą we właściwych przepisach, za przekroczenie lub inne naruszenie obowiązków określonych w niniejszej umowie, w szczególności Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za zdarzenia w miejscu wykonywania prac.
4. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi objęte niniejszą umową z należytą starannością, zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i doświadczeniem oraz przy zachowaniu obowiązujących przepisów prawa, zgodnie z treścią złożonej oferty oraz na warunkach określonych w niniejszej umowie.
5. Wykonawca oświadcza, iż znane są mu wszelkie uwarunkowania faktyczne i prawne związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a także zakres przedmiotu zamówienia, w zakresie których nie wnosi żadnych zastrzeżeń.

6. Wykonawca prac jest wytwórcą odpadów w związku z realizacją przedmiotu zamówienia. Obowiązek właściwego postępowania z zagospodarowaniem zgromadzonych odpadów i ich transportem należy do Wykonawcy prac. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokument lub dokumenty potwierdzające zagospodarowanie odpadów zgodnie z ustawą o odpadach.

§ 8. Odbiory

1. Odbiór prac określonych umową nastąpi na podstawie protokołu odbioru sprawdzonego i zatwierdzonego przez przedstawiciela Zamawiającego.
2. Odbiory i rozliczenia wykonywanych prac prowadzone będą na bieżąco.
3. Wstępnego odbioru prac związanych z utrzymaniem czystości dróg na terenach wiejskich dokonuje sołtys danej wsi.
4. Odbiór prac przez Zamawiającego nastąpi bezzwłocznie po zgłoszeniu przez Wykonawcę, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych.
5. Koszty usunięcia wad stwierdzonych podczas odbiorów ponosi Wykonawca, przy czym ich usunięcie nie powoduje przesunięcia terminów umownych.

§ 9. Kary umowne

1. W przypadku braku pełnej realizacji przez Wykonawcę usług określonych w niniejszej umowie, wykonania ich z nienależytą jakością albo starannością lub ich niewykonania Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne. Powyższe nieprawidłowości ze strony Wykonawcy zostaną potwierdzone w protokole odbioru prac i będą miały odzwierciedlenie w rozliczeniu.
2. Zamawiający naliczy Wykonawcy następujące kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonywaniu obowiązków wynikających z postanowień niniejszej umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za usługę, której dotyczy zwłoka, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za niewywiązywanie się z terminu dotyczącego czasu reakcji i usuwania skutków zdarzeń losowych w pasie drogowym – w wysokości 200,00 zł za każde rozpoczęte 0,5 godziny zwłoki,
 - 3) za zwłokę przy organizowaniu zadań związanych z obchodami uroczystości narodowych i gminnych, w wysokości 500,00 zł, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki,
 - 4) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego, o której mowa w § 3 ust. 2 umowy,
 - 5) w przypadku niewykonania obowiązku, o którym mowa w § 14 ust. 1 pkt 1) umowy, w wysokości 5 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,

- 6) w przypadku zwłoki w wykonaniu obowiązku, którym mowa w § 14 ust. 1 pkt 3) i 4) umowy, w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 7) za zwłokę w usunięciu wad i/lub usterek stwierdzonych przy odbiorze usług, w wysokości 700,00 zł za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następnego po dniu, w którym wady i/lub usterki powinny być usunięte.
3. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy karę umowną w następujących przypadkach:
- 1) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający - w wysokości 10 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego, o której mowa w § 3 ust. 2 umowy,
 - 2) za nieterminowe uregulowanie należności przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie wskazanym w otrzymanej notcie obciążeniowej. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę temu terminowi, Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeśli powstała szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
6. Jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z powodu zwłoki Wykonawcy w wykonywaniu przedmiotu umowy, to Zamawiający jest uprawniony do naliczenia tylko jednej kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy, bądź z tytułu zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy.

§ 10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego, o której mowa w § 3 ust. 2, tj. __zł, w jednej z następujących form:
 - 1) pieniądzu
 - 2) poręczeniach bankowych,
 - 3) poręczeniach bankowych,
 - 4) gwarancjach bankowych,
 - 5) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości gwarancjach bankowych.

2. Zamawiający może, na wniosek Wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana jest w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej Wykonawca wpłaci na rachunek bankowy Zamawiającego w Pobiedzisko – Goślińskim BS 0/Murowana Goślina Nr 05 904400010020020001560007.
4. Zabezpieczenie winno posiadać informację, że jest wnoszone w związku z wykonaniem przedmiotu umowy pn.: **„Wykonanie usług komunalnych polegających na utrzymaniu czystości na terenie Miasta i Gminy Murowana Goślina do 31.12.2024 r.”.**
5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym je przechowywano, po odliczeniu kosztów prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 11. Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają uprzedniej pisemnej akceptacji Stron przez umocowanych do tego przedstawicieli obu Stron i muszą być sporządzone w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zgodnie z treścią art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy.
3. Zmiany istotnych postanowień umowy, na skutek wystąpienia poniższych okoliczności, mogą dotyczyć następujących jej elementów:
 - 1) zmiany terminu realizacji poszczególnych zadań określonych w opisie przedmiotu zamówienia niepowodująca zmian terminów ostatecznych wykonania umowy,
 - 2) zmiany terminu wykonania poszczególnych prac w związku z niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi (spadek temperatury powietrza poniżej -5°C) zmiana terminu (o ilość dni z niekorzystnymi warunkami),
 - 3) w zakresie dotyczącym zmiany osoby wykonującej/osób wykonujących czynności opisane w § 14 ust. 1 pkt 1) umowy) – zatrudnionej/zatrudnionych na umowę o pracę, w takim przypadku Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowana osoba/osoby została/zostały zatrudniona/zatrudnione na umowę o pracę w takim samym wymiarze czasu pracy jak osoba zastępowana,
 - 4) zmniejszenie lub zwiększenie zakresu realizowanej usługi, w zakresie niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu umowy,

- 5) zmian w prawie mających wpływ na zakres lub sposób wykonania umowy lub zakres obowiązków Zamawiającego, przy czym zmianę w prawie strony rozumieją jako wejście w życie nowych przepisów prawa lub zmian obowiązujących przepisów prawa, norm technicznych, w tym także zmianę aktów prawa miejscowego związanych z przedmiotem umowy, po dniu złożenia oferty - w takim przypadku możliwa jest zmiana każdego z postanowień umowy w celu dostosowania jego treści do stosownych przepisów;
- 6) w razie wydania aktów administracyjnych (decyzji lub innych aktów organów administracji publicznej wiążących Zamawiającego), mających wpływ na zakres lub sposób wykonania umowy - w takim przypadku możliwa jest zmiana każdego z postanowień umowy w celu dostosowania jego treści do tych aktów;
4. Inicjatorem zmian, o których mowa w ust. 3 może być zarówno Zamawiający jak i Wykonawca. W przypadku, gdy inicjatorem zmiany jest Wykonawca, wystąpi on z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego, w którym opíše proponowane zmiany i przedstawi uzasadnienie potrzeby dokonania ww. zmiany.
5. Jeżeli Zamawiający uzna, że okoliczności wskazane przez Wykonawcę jako stanowiące podstawę do zmiany umowy nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.
6. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego określonego w §3 ust. 2 umowy w przypadku:
 - 1) ustawowej zmiany stawki podatku VAT dla usług objętych przedmiotem zamówienia;
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;
 - 5) zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
7. Poza zmianami, o których mowa w ust. 1-6 powyżej, Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w sytuacjach:
 - 1) zmianę (zwiększenie lub zmniejszenie) wysokości maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego określonego w §3 ust. 2 umowy w sytuacji zmniejszenia lub zwiększenia zakresu realizowanej usługi, w zakresie niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu umowy;
 - 2) zmiany personelu Wykonawcy w przypadku wystąpienia sytuacji uniemożliwiającej wykonywanie umowy przez Wykonawcę za pomocą osoby/osób

wskazanej/wskazanych w jego ofercie pod warunkiem, że nowa/nowe osoba/osoby zaproponowana/zaproponowane będzie/będą spełniała/spełniały warunki udziału przewidziane dla tych osób i opisane w SWZ;

- 3) w zakresie podwykonawstwa za uprzednią zgodą Zamawiającego:
 - a) zmiany zakresu części zamówienia powierzonej Podwykonawcy;
 - b) zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy na etapie realizacji usług;
 - c) powierzenie części zamówienia podwykonawcom w trakcie realizacji zamówienia, pomimo niewskazania w postępowaniu żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa, o ile nie sprzeciwia się to postanowieniom SWZ;
- 4) zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy – zgodnie z art. 451 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 5) stosownie do treści art. 15r ust. 4 ustawy o COVID-19 Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w art. 15r ust. 1 ustawy o COVID-19, wpływają na należyte wykonanie niniejszej Umowy, w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonuje zmiany umowy, o której mowa w art. 455 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności przez:
 - a) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - b) zmianę sposobu wykonywania dostaw lub usług,
 - c) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia wykonawcy- o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
8. W przypadku zmiany - o której mowa w ust. 6 pkt 1 powyżej - stawki podatku od towarów i usług przyjętej do określenia wysokości całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 3 ust. 2 umowy, która zacznie obowiązywać po dniu zawarcia umowy, wynagrodzenie Wykonawcy, w ujęciu brutto, ulegnie odpowiedniej zmianie, poprzez zastosowanie zmienionej stawki podatku od towarów i usług. Zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie umowy w okresie od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku, przy czym zmiana dotyczyć będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia Wykonawcy do której zgodnie z przepisami prawa powinna być stosowana zmieniona stawka podatku.
9. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 6 pkt 4 – 6 powyżej:
 - 1) Wykonawca może przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o dokonanie zmiany umowy najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających te zmiany. Wniosek powinien dotyczyć tylko osób bezpośrednio realizujących umowę i powinien zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz

z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 6 pkt 4 - 6, mają lub będą miały wpływ na koszt wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określone w umowie, a w szczególności:

- a) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń takimi jak umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające pracowników do ubezpieczeń, z zastrzeżeniem pkt. 2 poniżej;
 - b) wykazanie wpływu zmian, o którym mowa w ust. 6 pkt 4 - 6, na wysokość kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę,
 - c) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej stawki wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę.
- 2) Wykonawca przekazując dokumenty mające potwierdzać przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, zawierające dane osobowe, w tym w szczególności umowy o pracę i dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń, zobowiązany jest przestrzegać przepisów o ochronie danych osobowych. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu przedmiotowych dokumentów jedynie w zakresie niezbędnym dla potwierdzenia przyjętych przez Wykonawcę kalkulacji oraz założeń. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia z przekazywanych dokumentów danych osobowych niemających znaczenia dla ustalenia zaistnienia przesłanek stanowiących podstawę do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, przy czym usunięcia dokona w taki sposób, aby nadal możliwa była pełna weryfikacja wyłącznie okoliczności wskazanych we wniosku.
- 3) W terminie jednego miesiąca od otrzymania przedmiotowego wniosku, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami), z zastrzeżeniem pkt. 2 powyżej.
- 4) Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy, w terminie jednego miesiąca od dnia otrzymania kompletnego – w jego ocenie – wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.

- 5) W przypadku nieprzekazania przez Wykonawcę wyjaśnień lub dokumentów, potwierdzających czy zmiany, o których mowa w ust. 6 pkt 4 - 6, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę, w jakim stopniu zmiany tych kosztów będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia lub gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty lub wyjaśnienia nie potwierdzą okoliczności, o których mowa powyżej, Strony zobowiązują się do realizacji umowy na dotychczasowych zasadach.
- 6) W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do umowy oraz jego podpisania. Aneks będzie obowiązywał od dnia jego zawarcia ze skutkiem od dnia wejścia
w życie zmian przepisów będących podstawą do zmiany wysokości wynagrodzenia albo od dnia zawnioskowanego przez Stronę jeżeli będzie to termin późniejszy.

10. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 6 pkt 7 powyżej i dotyczących konieczności wprowadzenia zmian w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 3 ust. 2 umowy w wyniku zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, Strona ma prawo do wystąpienia o waloryzację wynagrodzenia:

- 1) Przez zmianę cen materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem cen lub kosztów przyjętych celem ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w umowie.
- 2) Wynagrodzenie będzie waloryzowane według wskaźnika wzrostu cen publikowanego przez GUS. Naliczenie waloryzacji następuje wskaźnikiem za miesiąc poprzedni. W przypadku, gdyby ww. wskaźnik przestał być dostępny, zastosowanie znajdą wskazane przez Zamawiającego inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Kwoty płatne Wykonawcy będą waloryzowane, w przypadku, w którym łączna wartość korekt dla oddania wzrostu cen, począwszy od 13 miesiąca okresu realizacji usług przekroczy limit +2% ceny oferty. Kwoty płatne Wykonawcy będą waloryzowane do czasu wystawienia, w którym łączna wartość korekt dla oddania wzrostu cen, wynikających z niniejszego Warunku, przekroczy limit +7% ceny oferty – powyżej tego limitu waloryzacja nie Protokołu odbioru prac będzie miała zastosowania. Waloryzacji będą podlegać jedynie kwoty wskazane w Protokołu odbioru prac za usługi wykonane. W przypadku utrzymywania się cen poniżej limitu, o którym mowa powyżej (tj. +2% ceny oferty) lub spadku cen w trakcie okresu realizacji usług poniżej tego limitu, obowiązujące w danym okresie rozliczeniowym będą ceny ujęte w cenie oferty.
- 3) Kwoty płatne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy będą waloryzowane począwszy od 13 miesiąca od rozpoczęcia realizacji usług objętych umową

o podwykonawstwo w oparciu o wskaźnik i na zasadach wymienionych w ust. 6. Kwoty płatne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy będą waloryzowane od momentu, w którym łączna wartość korekt dla oddania wzrostu cen, wynikających z niniejszego warunku przekroczy limit +2% wartości usług w zawartej umowie o podwykonawstwo. Kwoty płatne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy będą waloryzowane do osiągnięcia limitu +7% wartości usług w zawartej umowie – powyżej tego limitu waloryzacja nie będzie miała zastosowania. W przypadku utrzymywania się cen poniżej limitu, o którym mowa powyżej (tj. +2% wartości usług w zawartej umowie) lub spadku cen w trakcie realizacji usług objętych umową o podwykonawstwo, poniżej tego limitu, waloryzacja dla kwot płatnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie będzie miała zastosowania.

11. Jeśli okres liczony od terminu składania ofert do dnia zawarcia Umowy wynosi ponad 180 dni, w celu ustalenia zmiany wynagrodzenia przyjmuje się zasady analogiczne do zasad określonych w ust. 10 powyżej, z zastrzeżeniem, że:
 - a) wniosek o zmianę może zostać złożony nie wcześniej niż po upływie 13 miesięcy od upływu terminu otwarcia ofert,
 - b) zmiana wynagrodzenia przysługuje w przypadku, gdy z komunikatów prezesa GUS ogłaszanych od dnia otwarcia ofert i dotyczących trzech następujących po sobie kwartałów wynika, że suma ogłaszanych wartości zmian wskaźników ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia stanowi wartość większą niż 3,0% lub mniejszą niż -3,0%.
12. Z wnioskiem o dokonanie zmiany umowy może wystąpić każda ze Stron.
13. Wniosek o zmianę postanowień niniejszej umowy musi być wyrażony na piśmie i powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie.
14. We wniosku o dokonanie zmian, Strona winna uzasadnić konieczność takich zmian, a powołane okoliczności potwierdzić załączonymi do wniosku stosownymi oświadczeniami i dokumentami.
15. Obowiązek uzasadnienia i udokumentowania okoliczności i kosztów wpływających na zmianę wysokości Wynagrodzenia spoczywa na Wykonawcy.
16. W przypadku niewystarczającego uzasadnienia, Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na dokonanie zmian umowy.
17. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian - na podstawie art. 439 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - dotyczących waloryzacji wynagrodzenia nie może przekroczyć 5% maksymalnej wartości nominalnej określonej w § 3 ust. 2 umowy.

18. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w umowie w przypadku, gdy realizacja części lub całości przedmiotu niniejszej umowy stanie się niekorzystna dla interesu Zamawiającego, czego Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie postępowania o udzielenie zamówienia i w dniu zawarcia niniejszej umowy.
19. Za przedłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
20. Zamawiający nie dopuszcza zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadkach zawinionych przez Wykonawcę.
21. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią natomiast zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.
22. Nie stanowią istotnej zmiany umowy, w rozumieniu art. 454 Pzp:
- 1) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego),
 - 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób reprezentujących Strony, zmiany danych rejestrowych,
 - 3) zmiany będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze Stron umowy,
 - 4) inne nieistotne z punktu widzenia art. 454 ust. 2 Prawa zamówień publicznych.

§ 12. Odstąpienie od umowy

Oprócz przypadków wymienionych w treści kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości, likwidację, postępowanie restrukturyzacyjne lub rozwiązanie firmy wykonawcy
 - 2) zostanie ogłoszona upadłość lub nastąpi rozwiązanie Wykonawcy,
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo jednokrotnego wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 5) Wykonawca, pomimo 2-krotnie naliczonych kar umownych, nie oddał określonego w umowie przedmiotu umowy lub umówionych części,
 - 6) Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy i nie podejmuje jej niezwłocznie po wezwaniu,
 - 7) Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy jeżeli:
 - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego

wezwania w terminie trzech miesięcy, licząc od dnia upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie,

- 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Oświadczenie należy złożyć w terminie 30 dni od powzięcia informacji o przyczynach stanowiących podstawę do odstąpienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji prac w trybie natychmiastowym;
 - 2) Zamawiający dokona protokolarnego odbioru prac wykonanych, wg stanu na dzień odstąpienia, w terminie 2 dni roboczych;
5. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za prace, które zostały protokolarnie odebrane.

§ 13. Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie usług składających się na przedmiot umowy Podwykonawcom.
2. Wykonawca może:
 - 1) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom,
 - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa, niż przedstawiony w ofercie,
 - 3) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w ofercie,
 - 4) zrezygnować z podwykonawstwa.
3. W przypadku gdy zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty wymagane w ofercie na potwierdzenie tego warunku, z datą nie późniejszą niż wystąpienie ww. zmian.
4. Zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktów z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych o których mowa w zdaniu pierwszym w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze

informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług (art. 409 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp).

5. Wykonawca ma prawo podpisać umowę o podwykonawstwo z podwykonawcami w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 1-3 pod warunkiem wcześniejszego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Zamawiający podejmuje decyzję o Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia przedłożenia przez Wykonawcę pisemnego wniosku.
7. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnego sprzeciwu w terminie określonym w ust. 6, uważa się za milczącą zgodę na wnioskowanego Podwykonawcę.
8. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec Podwykonawców, jak również za zobowiązania Podwykonawców wobec osób trzecich.
9. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu zamówienia wynikająca z winy Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 umowy.
10. Umowa zawarta z Podwykonawcą musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Dotyczy to również ewentualnych jej zmian lub uzupełnień.
11. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy, który jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za działania własne.
12. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecone do Podwykonawcy części usług.
13. Zamawiający nie zaakceptuje uczestniczenia w wykonaniu zamówienia Podwykonawców, w przypadku gdyby ich udział w realizacji zamówienia był niezgodny ze SWZ, ustawą – Prawo zamówień publicznych lub innymi obowiązującymi przepisami.

§ 14. Klauzula dotycząca zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

1. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę:
 - 1) Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących - w zakresie realizacji przedmiotu umowy – wskazane poniżej czynności - których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, tj.:
 - a) codzienne czynności utrzymania czystości,
 - b) prowadzenie pojazdów mechanicznych do oczyszczania nawierzchni ,

- chyba że z odrębnych przepisów wynika, iż osoby te nie muszą być zatrudnione na umowę o pracę.

- 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 pkt 1) powyżej. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

- 3) Wykonawca lub podwykonawca w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu imiennego wykazu ww. osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1) wraz z określeniem wykonywanych przez nie czynności oraz z oświadczeniem potwierdzającym zatrudnienie ich na podstawie umowy o pracę i podaniem rodzaju umowy o pracę (umowa na czas określony/ nieokreślony, wymiar etatu). Oświadczenie powinno ponadto zawierać:

- a) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
- b) datę złożenia oświadczenia,
- c) podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

O każdorazowej zmianie wskazanych w wykazie osób (aktualizacji), Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest poinformować pisemnie Zamawiającego, przed zaangażowaniem pracownika do wykonywania pracy.

- 4) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 pkt 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega animizacji.
- 5) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 pkt 1) czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 9 ust. 2 pkt 5) umowy, lub odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy i naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 9 ust. 2 pkt 4) umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
- 6) W uzasadnionych przypadkach, nie leżących po stronie Wykonawcy, możliwe jest zastąpienie osoby lub osób wykonujących wskazane w ust. 1 pkt 1) powyżej czynności inną osobą lub osobami pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji przedmiotu umowy.
- 7) W przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3) i 4) powyżej, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej

w wysokości określonej odpowiednio w § 9 ust. 2 pkt 6) umowy, lub odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy i naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 9 ust. 2 pkt 4) umowy.

2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 15. Spory

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy obie strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie drugiej Stronie konkretnego roszczenia na piśmie.
3. Strona, do której wpłynęło roszczenie ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 3, zainteresowana Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16. Powtórzenie podobnych usług

1. W przypadku zaistnienia uzasadnionej potrzeby rozszerzenia zamówienia podstawowego objętego niniejszą umową, Zamawiający może udzielić Wykonawcy zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Prawo zamówień publicznych, polegających na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego. Udzielenie powyższych zamówień może nastąpić w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego.
2. Zamówienia, o których mowa w ust. 1 mogą zostać udzielone na podstawie jednej lub kilku umów, na warunkach analogicznych jak określone w niniejszej umowie, w szczególności przy zachowaniu tych samych norm i parametrów.
3. Jeżeli udzielenie zamówienia na wykonanie usług podobnych nastąpi w trakcie realizacji zamówienia podstawowego, Wykonawca zobowiązuje się wykonać te usługi za wynagrodzeniem skalkulowanym w oparciu o ceny jednostkowe ustalone w niniejszej umowie.
4. W przypadku objęcia zamówieniem usług podobnych niewycenionych w niniejszej umowie, a także gdy zlecenie zamówienia, o którym wyżej mowa nastąpi po zakończeniu realizacji zamówienia podstawowego, ustalenie wysokości wynagrodzenia za te usługi nastąpi w drodze negocjacji Stron.

§ 17. Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, odpowiedzialność cywilną oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich, które to szkody i wypadki mogą powstać w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. W okresie obowiązywania umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub niedołożenia należytej staranności przez Wykonawcę, jego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, związanej z realizacją zamówienia. Wykonawca, na każde żądanie Zamawiającego, przedłoży umowę o ubezpieczenie wraz z dowodem opłacenia składki.

§ 18. Rozwiązanie umowy

Zamawiający może rozwiązać umowę na podstawie art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 19. Przetwarzanie danych osobowych

1. Strony umowy oświadczają, że są administratorami danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1 ze zm.) (dalej RODO), w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Strony umowy oraz osób fizycznych wskazanych przez Strony jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy.
2. Strony umowy zobowiązują się wykonać w stosunku do swoich pracowników, pełnomocników, podwykonawców – osób fizycznych, o których mowa w ust. 1, obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 RODO zgodnie z klauzulami informacyjnymi stanowiącymi załącznik nr 1 i 2 do Umowy.
3. Strony umowy zobowiązują się do udokumentowania prawidłowości realizacji obowiązku informacyjnego, o którym mowa w ust. 2 w sposób i formie zgodnej z przepisami RODO oraz przechowywania dowodów na te okoliczność oraz do udostępniania tych dowodów niezwłocznie, na każde żądanie drugiej Strony umowy.

4. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego wspierania w realizowaniu praw osób, których dane są przetwarzane, w szczególności poprzez ich przekazywanie od osoby, której dane dotyczą, drugiej Stronie umowy.

§ 20. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. O ile postanowienia umowy nie przewidują inaczej, wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem umowy, w tym oświadczenia i zawiadomienia składane przez Strony w związku z umową powinny być przekazywane pocztą kurierską lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Strony dopuszczają możliwość przekazywania sobie wszelkiej korespondencji za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, jednakże powołanie się przez którąkolwiek ze Stron na fakt doręczenia pisma drugiej Stronie będzie skuteczne pod warunkiem otrzymania podpisanego zwrotnego poświadczenia odbioru.
3. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach jednym dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
5. Adresy do doręczeń:
 - 1) **Zamawiającego:** Urząd Miasta i Gminy, pl. Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina,
 - 2) **Wykonawcy:**
6. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące dokumenty/załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 do umowy - Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (Gmina Murowana Goślina),
 - 2) Załącznik nr 2 do umowy- Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (Wykonawca),
 - 3) Załącznik nr 3 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia/umowy:
 - a) Załącznik nr A do umowy - wykaz ulic o nawierzchni twardej na terenie miasta Murowana Goślina (sprzątanie nawierzchni jezdni);
 - b) Załącznik nr B do umowy - wykaz ulic o nawierzchni twardej na terenie miasta Murowana Goślina (sprzątanie chodników, zatok parkingowych, ścieżek pieszo-rowerowych);

- c) Załącznik nr C do umowy - wykaz miejsc pamięci narodowej na terenie miasta i gminy Murowana Goślina;
- d) Załącznik nr D do umowy - harmonogram zadań związanych z obchodami uroczystości narodowych i gminnych w Murowanej Goślinie;
- e) Załącznik nr E do umowy - Wzór protokołu odbioru prac.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 1

do umowy nr .../BI/2024 z dnia2024 r,

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (Gmina Murowana Goślina)

1. Niniejsza informacja o przetwarzaniu danych osobowych dotyczy Umowy „**Wykonanie usług komunalnych polegających na utrzymaniu czystości na terenie Miasta i Gminy Murowana Goślina do 31.12.2024 r.**” (dalej „Umowa”), zawartej w dniu2024 r.
2. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c oraz f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Celem przetwarzania danych jest zawarcie i realizacja Umowy, dopełnienie obowiązków określonych w przepisach prawa (m.in. ustawa o finansach publicznych, realizacja obowiązków księgowych, podatkowych) oraz ustalenie i dochodzenie roszczeń lub obrona w razie zaistnienia ewentualnych roszczeń Wykonawcy Podanie danych osobowych jest wymagane w celu zawarcia Umowy.
3. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Murowana Goślina, plac Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Urząd Miasta i Gminy, plac Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina, e-mail: inspektorochronydanych@murowana-goslina.pl
4. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, z zastrzeżeniem przepisów prawa do ich sprostowania (poprawienia), ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych gdy Pani/Pan uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
5. Odbiorcami danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Odrębną kategorią odbiorców mogą być podmioty uprawnione do obsługi doręczeń, osoby i podmioty świadczące usługi prawne oraz podmioty dostarczające i serwisujące rozwiązania teleinformatyczne.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, a po tym czasie przez okres zgodny z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach lub innymi szczegółowymi przepisami prawa.

7. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, ani udostępniane organizacjom międzynarodowym. Na podstawie danych nie nastąpi zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie.
8. Źródłem pochodzenia danych jest Strona umowy.
9. Kategorie przetwarzanych danych to: imię, nazwisko, pełniona funkcja lub nazwa stanowiska pracy, numer telefonu, adres e-mail, adres siedziby pracodawcy.

Załącznik nr 2

do umowy nr/BI/2024 z dnia2024 r,

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Niniejsza informacja o przetwarzaniu danych osobowych dotyczy Umowy na „**Wykonanie usług komunalnych polegających na utrzymaniu czystości na terenie Miasta i Gminy Murowana Goślina do 31.12.2024 r.**” - (dalej „Umowa”), zawartej w dniu2024 r.

Administratorem danych osobowych jest: firma Dane kontaktowe Inspektora Ochrony danych:

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.