

(Nazwa i adres wykonawcy)

_____, dnia _____ r.

OFERTA

**Skarb Państwa -
Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Głogów
ul. Fabryczna 57
36-060 Głogów Małopolski**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn. „**Dostawa umundurowania leśnika, środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Nadleśnictwa Głogów w 2020 r.**” składamy niniejszym ofertę na:
część ____ tego zamówienia:

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia w tej części zamówienia oferujemy następujące wynagrodzenie:

brutto: _____ PLN

(słownie _____)

W tym podatek VAT ____ % : _____ PLN

netto: _____ PLN¹

Oferujemy gwarancję i rękojmię na wszystkie zaoferowane artykuły wchodzące w skład niniejszej części zamówienia na okres miesięcy od momentu dostawy (dopuszczalne opcje to 24 miesiące, 36 miesięcy i 48 miesięcy).

2. Wynagrodzenie zaoferowane w pkt 1 powyżej wynika z załączonego kosztorysu ofertowego i stanowi sumę wartości całkowitych brutto za poszczególne pozycje wchodzące w skład tej części zamówienia, na którą składamy niniejszą ofertę.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, w tym także ze wzorem umowy i uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania niniejszej oferty. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Wykonamy zamówienie publiczne w terminie: **sukcesywnie do dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2020 r.**
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

¹ wypełnić jeżeli dotyczy

6. Oświadczamy, iż akceptujemy **30 - dniowy termin płatności faktury**.
7. Oświadczamy, że będziemy dysponować punktem/ami sprzedaży w odległości nie większej niż 200 km od siedziby Zamawiającego, czynny/e co najmniej w dni robocze, przez minimum 8 godzin dziennie, co zostanie potwierdzone pisemnie w ciągu 14 dni od podpisania umowy wraz ze wskazaniem dokładnego adresu punktu/ów sprzedaży oraz godzin otwarcia. **TAK/NIE** (niewłaściwe skreślić) (wymaganie obligatoryjne określone w SIWZ oraz wzorach umów)
8. Oświadczamy ponadto, że będziemy dysponować punktem/ami sprzedaży w odległości nie większej niż 30 km od siedziby Zamawiającego, czynny/e co najmniej w dni robocze, minimum 8 godzin dziennie, co zostanie potwierdzone pisemnie w ciągu 14 dni od podpisania umowy wraz ze wskazaniem dokładnego adresu punktu sprzedaży oraz godzin otwarcia. **TAK/NIE** (niewłaściwe skreślić)(dodatkowo punktowane w Kryterium nr 3 oceny ofert).
9. Część zakresu rzeczowego zamówienia zamierzamy zlecić następującym podwykonawcom¹:

Podwykonawca (firma lub nazwa)	Zakres rzeczowy

Nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby powołujemy się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b Pzp ¹: _____

9. Następujące informacje zawarte w naszej ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa ¹:

_____. Uzasadnienie zastrzeżenia ww. informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało załączone do naszej oferty.

10. W przypadku zwrotu wadium wniesionego w formie pieniężnej, prosimy o przelanie kwoty wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na wskazany rachunek

w banku _____

Nr _____

¹ wypełnić jeżeli dotyczy

11. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

e-mail, telefon:

12. Akceptujemy, iż obsługa, składanie zamówienia, zgłaszanie reklamacji odbywało się będzie drogą elektroniczną oraz wszelką korespondencję w tych kwestiach należy kierować na adres e – mail: _____ .

13. Ofertę niniejszą składamy na _____ ponumerowanych stronach.

14. Załącznikami do niniejszej oferty są:

(podpis Wykonawcy)