

**STAROSTA ŚWIECKI**

BOŚ.6743.1.N.42.2022

Świecie, dnia 17-01-2022 r.

**Gmina Nowe  
ul. Plac Św. Rocha 5  
86-170 Nowe**

**reprezentowana przez  
P. Mateusza Maciejewskiego  
ul. Glinki 93/18  
85-861 Bydgoszcz**

W związku z otrzymanym zgłoszeniem zamiaru wykonania robót budowlanych polegających na naprawie zbiorników żelbetowych na terenie oczyszczalni ścieków, zlokalizowanych na terenie działki nr 612/7 w obrębie ewidencyjnym Tryl, jednostce ewidencyjnej Nowe, informuję, że przedstawiony zakres robót zostanie wykonany w ramach bieżącej konserwacji obiektów budowlanych. Pojęcie bieżącej konserwacji zostało wyjaśnione na stronie internetowej Głównego Urzędu Nadzoru Budowlanego jako drobne czynności wykonywane na obiektach budowlanych, których celem jest zmniejszenie szybkości zużycia obiektu budowlanego lub jego elementów oraz zapewnienie możliwości ich użytkowania zgodnie z przeznaczeniem. Przeprowadzenie takich czynności nie wymaga ani uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę, ani dokonania zgłoszenia właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej, o czym mowa w art. 29 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zmianami).

**Otrzymują:**

1. Adresat
2. A/a - BL/BL

*W załączeniu klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.*

Osoba prowadząca sprawę:  
Barbara Łaszewska tel. 52 56 83 146

z up. Starosty Świeckiego  
Z-ca Kierownika  
Wydziału Budownictwa  
i Ochrony Środowiska  
*Justyna Schmidt*

**KLAUZULA INFORMACYJNA**  
**o przetwarzaniu danych osobowych w Wydziale Budownictwa i Ochrony Środowiska w Starostwie Powiatowym w Świeciu**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), przekazujemy następujące informacje:

**1. Administrator danych:** Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Świeciu jest Starosta Świecki. Dane adresowe: ul. Gen. Józefa Hallera 9, 86-100 Świecie. Telefon: 52 56 83 100. Adres e-mail: sekretariat@csw.pl.

**2. Inspektor Ochrony Danych:** W sprawach związanych z ochroną danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych drogą elektroniczną: daneosobowe@csw.pl; pismem: na adres siedziby Administratora danych.

**3. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych oraz cele przetwarzania danych osobowych:** Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze) i odbywać się będzie w związku z wykonywaniem ustawowych zadań publicznych, określonych w ustawie z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym oraz w innych regulacjach, w szczególności w celu:

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze) i odbywać się będzie w związku z wykonywaniem ustawowych zadań publicznych, określonych w ustawie z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym oraz w innych regulacjach, w szczególności w celu:

wydawania pozwolenia na budowę lub rozbiórkę; zgłoszenia budowy lub przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego; wydania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej; wydania decyzji o zmianie pozwolenia na budowę i/lub rozbiórkę; wydania decyzji o przeniesieniu pozwolenia na budowę i/lub rozbiórkę na rzecz innej osoby; wniosku o stwierdzenie wygaśnięcia decyzji; zgłoszeń budowy/robót budowlanych nie wymagających uzyskania pozwolenia na budowę; zgłoszeń rozbiórki obiektów nie wymagających pozwolenia na rozbiórkę; zgłoszeń budowy/robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę z projektem budowlanym; zgłoszenia planowanej zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części; wydania lub rejestracji dziennika budowy; wydawania zaświadczeń o samodzielności lokalu mieszkalnego lub powierzchni użytkowej lokalu; wydawania zaświadczeń potwierdzających powierzchnię użytkową budynku mieszkalnego jednorodzinnego; udzielenie lub odmowa udzielenia informacji publicznej; uzgodnienia projektu decyzji celu publicznego lub wydania decyzji o umorzeniu postępowania jako bezprzedmiotowej; przyjęcia wniosku o odstąpienie od przepisów techniczno-budowlanych; wydania kserokopii dokumentów; przyjęcia i odpowiedzi na zapytania; wydawania decyzji administracyjnych w zakresie niezbędności wejścia do sąsiedniego budynku, lokalu lub na teren sąsiedniej nieruchomości w celu wykonania niezbędnych robót budowlanych; kontrolowania posiadanych przez osoby wykonujące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie uprawnień do pełnienia tych funkcji; współdziałania z organami innych jednostek; współdziałania z Powiatowym Inspektorem Nadzoru Budowlanego.

**4. Odbiorcy danych osobowych:** Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- osoby fizyczne (m.in. strony postępowania administracyjnego), osoby prawne, organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej (m.in. Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Świeciu, Wojewoda Kujawsko-Pomorski, Wójtowie Gmin i Burmistrzowie Miast, Wojewódzki Konserwator Zabytków; Urząd Wojewódzki, Samorządowe Kolegium Odwoławcze, Urząd Gminy, Urząd Miejski), w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa (m.in. Biuletyn Informacji Publicznej, Ekoportal, RWDZ);
- inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe.

**5. Okres przechowywania danych osobowych:** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa – zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

Rodzaj dokumentacji:	Okres przechowywania (kategoria archiwalna):
Wydanie pozwolenia na budowę; przyjęcie zgłoszenia z projektem budowlanym (w tym zatwierdzenie projektu budowlanego, pozwolenia na budowę, przebudowę i rozbudowę obiektów budowlanych, zmianę sposobu użytkowania obiektów budowlanych lub ich części, remonty obiektów budowlanych, przeniesienie pozwolenia na innego inwestora); pozwolenia na rozbiórkę; przeniesienie pozwolenia na rzecz innej osoby / innego podmiotu; stwierdzenie wygaśnięcia pozwolenia na budowę lub rozbiórkę; przeniesienie praw i obowiązków wynikających ze zgłoszenia, wobec którego organ nie wniósł sprzeciwu na rzecz innej osoby; realizacja inwestycji drogowych	Dokumentacja niearchiwalna BE10 (po 10 latach przechowywania poddawana jest ekspertyzie przez Archiwum Państwowe, które może zmienić jej kategorię)
Przyjęte zgłoszenia budowy; wykonywania robót budowlanych; zmiany sposobu użytkowania obiektów budowlanych, a także postanowienia o uzgodnieniu projektu decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz prowadzenie pozostałej	Dokumentacja niearchiwalna B5-po upływie 5 lat przechowywania podlega brakowaniu
Zaświadczenia o samodzielności lokali oraz współdziałanie powiatu z innymi podmiotami lub jednostkami	Dokumentacja niearchiwalna A - przechowywana w całości
Udostępnianie informacji publicznej	Dokumentacja niearchiwalna BE5 - po 5 latach przechowywania poddawana jest ekspertyzie przez Archiwum Państwowe, które może zmienić jej kategorię

**6. Prawa osób, których dane osobowe dotyczą:** W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych, do sprostowania danych, do ograniczenia przetwarzania danych. Posiada Pani/Pan również prawo do cofnięcia zgody w każdym momencie (jeśli przetwarzanie będzie się odbywało na podstawie zgody) i bez podawania przyczyny, lecz przetwarzanie danych osobowych dokonane przed cofnięciem zgody nadal pozostanie zgodne z prawem. Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, osoba, której dane dotyczą, powinna skontaktować się, wykorzystując podane dane kontaktowe, z administratorem i poinformować go, z którego prawa i w jakim zakresie chce skorzystać.

**7. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:**

Może Pani/Pan wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeżeli sądzi Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

**8. Informacja o wymogu dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych:**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Niepodanie przez Panią/Pana danych osobowych wymaganych przepisami prawa, może skutkować pozostawieniem sprawy bez rozpatrzenia.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji i nie będą profilowane.