

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA/ODBIORU

Dotyczy: w dniu,
nr rej

Zamawiający w osobie wnosi / nie wnosi uwag do
wykonanej usługi.

Podpisy:

Ze strony Wykonawcy

Ze strony Zamawiającego

.....
(czytelny podpis)

.....
(czytelny podpis)

(wypełnić o ile dotyczy – niepotrzebne skreślić)*

1. Czas opóźnienia wynosi
2. Przekazanie dyspozycji usunięcia pojazdu nastąpiło: dnia r. o godz.
 - telefonicznie na nr tel.
 - w inny (wpisać jaki) sposób
3. Podstawienie pojazdu nastąpiło: dnia r. o godz.
4. ODMOWA przyjęcia zlecenia z dnia r. o godz.
 - a) Usunięcia pojazdu z miejsca zdarzenia (adres):
.....
.....
5. Odmowy przyjęcia zlecenia dokonał :

(nazwisko i imię)

 - telefonicznie na nr tel.
 - w inny (wpisać jaki) sposób

.....
(data i podpis WYKONAWCY – którego odmowa dotyczy)

.....
(imię, nazwisko podpis osoby wydającej dyspozycję)

.....
(imię i nazwisko dyżurnego)