

## ZAPYTANIE OFERTOWE NPU/00016/2024

### Dostawa suchego bloku grzewczego dla potrzeb WCSKJ

#### 1. Zamawiający

1.1. Wojewódzkie Centrum Szpitalne Kotliny Jeleniogórskiej w Jeleniej Górze, ul. Ogińskiego 6, 58-506 Jelenia Góra, zwane dalej „Zamawiającym”.

**Adres strony internetowej Zamawiającego, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści zapytania ofertowego oraz inne dokumenty zamówienia**

- Adres strony internetowej Zamawiającego – [www.spzoz.jgora.pl](http://www.spzoz.jgora.pl)
- Adres strony internetowej Zamawiającego za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/wcskj>

#### 2. Tryb postępowania

2.1 Postępowanie prowadzone jest na podstawie § 10 Regulaminu udzielania zamówień publicznych (zapytanie ofertowe, dalej zamiennie: postępowanie) – **za pośrednictwem strony internetowej Zamawiającego (platformy zakupowej):**

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/875611>

2.2 Wartość szacunkowa zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszego zapytania jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 2 i art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U.2023 poz. 1605 ze zm.)

#### 3. Przedmiot zamówienia

3.1 Przedmiotem zamówienia jest Zakup suchego bloku grzewczego dla Pracowni Leku Cytostatycznego w **Wojewódzkim Centrum Szpitalnym Kotliny Jeleniogórskiej w Jeleniej Górze przy ul. Ogińskiego 6.**

3.2 Szczegółowy zakres zamówienia określa Załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego oraz Załącznik Nr 2 Projekt umowy.

#### 4. Termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności

4.1 Termin realizacji zamówienia: **do 4 tygodni od dnia podpisania umowy**

4.2 Miejscem realizacji usługi jest Wojewódzkie Centrum Szpitalne Kotliny Jeleniogórskiej.

4.3 Termin płatności wynosi **60 dni** od daty doręczenia faktury VAT Zamawiającemu.

#### 5. Wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego;
- b) w przypadku, gdy umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika z właściwego rejestru, należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w tym postępowaniu i zawarcia umowy, podpisane przez osoby do tego umocowane zgodnie z odpisem z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

#### 6. Pozostałe wymagania dotyczące złożenia oferty i dokumentów

6.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w języku polskim **za pośrednictwem platformy zakupowej, w formie elektronicznej.**

**Formularz ofertowy i wszystkie załączone dokumenty muszą być podpisane przez Wykonawcę (dokumenty należy podpisać, pod rygorem nieważności, podpisem**

**elektroniczным: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym bądź wydrukowany dokument podpisać własnoręcznie, zeskanować - załączyć do oferty poprzez platformę zakupową Oferta winna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.**

- 6.2 Zamawiający w toku badania i oceny ofert, w przypadku powstania jakichkolwiek wątpliwości, zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz złożenia dodatkowych dokumentów.
- 6.3 Zamawiający zastrzega formę porozumiewania się z Wykonawcami w postaci elektronicznej (**platforma zakupowa**).
- 6.4 W imieniu Zamawiającego postępowanie prowadzi **Karol Orkiszewski, tel. 75 753 7286**, która to osoba jest upoważniona do kontaktów z Wykonawcami.
- 6.5 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania niniejszego postępowania oraz unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
- 6.6 Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania również jeżeli środki, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 6.7 Oferta zostanie odrzucona, jeśli nie będzie zgodna z zapytaniem ofertowym.
- 6.8 Wykonawcy zainteresowani niniejszym postępowaniem mogą zadawać pytania dotyczące niniejszego postępowania, na które Zamawiający niezwłocznie odpowie i umieści informację na platformie zakupowej. **Termin zadawania pytań do dnia 22.01.2024 r.**

## 7. Kryteria oceny:

7.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

<i><b>Kryteria</b></i>	<i><b>Waga</b></i>	<i><b>Punktacja</b></i>
CENA BRUTTO	100%	skala 0 – 100 pkt

7.2. Punktacja w kryterium „**CENA BRUTTO**” zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w następujący sposób:

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród ocenianych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Gdzie: C – punkty za kryterium CENA przyznane badanej ofercie.

- 7.3 Cenę brutto należy wyrazić w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
- 7.4 Jeżeli w niniejszym postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy je złożyli, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 7.5 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.
- 7.6 Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryterium.
- 7.7 Do realizacji zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę (wartość brutto) spośród wszystkich ważnych ofert. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

## **8. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert**

- 8.1 Ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej należy złożyć nie później niż do dnia **24.01.2024 r. do godziny 10:00.**
- 8.2 Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **24.01.2024 r. roku o godzinie 10:30.**
- 8.3 Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany terminu składania i otwarcia ofert.

## **9. Termin związania ofertą**

- 9.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 9.2 Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do przyjęcia do realizacji pisemnego zamówienia.

## **10. Zastrzeżenia**

- 10.1 Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
- 10.2 Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego. Złożenie oferty nie stanowi zawarcia umowy.
- 10.3 Oferty, które nie spełniają wymagań określonych w zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane.
- 10.4 Wydanie niniejszego zapytania ofertowego nie zobowiązuje Zamawiającego do akceptacji oferty, w całości lub części i nie zobowiązuje Zamawiającego do składania wyjaśnień czy powodów akceptacji lub odrzucenia oferty.
- 10.5 W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 10.6 Koszty przygotowania oraz dostarczenia oferty ponosi Wykonawca.

### **Załączniki:**

- a) Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy wraz z opisem przedmiotu zamówienia
- b) Załącznik Nr 2 – Projekt umowy

Z up. Dyrektora WCSKJ  
Marcin Gniot