**nr sprawy: ZP.271.9.2022**

**Załącznik nr 1 do oferty**

Załącznik przekazywany Zamawiającemu wraz z ofertą

**WYLICZENIE WARTOŚCI CENY OFERTOWEJ**

**ZADANIE I - Wdrożenie e-usług w Gminie Trzebnica**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa | Opis | Wartość brutto |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | **Platforma Cyfrowy Urząd** | Platforma Cyfrowy Urząd ma stanowić jednolitą platformę internetową pozwalającą na wymianę danych, w szczególności dokumentów, pomiędzy gminą, a obywatelami. Platforma ma posiadać wydzieloną część publiczną, w ramach której wyróżnia się obszar dostępny dla niezalogowanych i zalogowanych (po przejściu rejestracji) użytkowników / klientów systemu oraz część niepubliczną – z panelem administratora służącym zarządzaniu systemem. Oba obszary będą dostępne z poziomu przeglądarki internetowej. Platforma w części publicznej udostępni szereg narzędzi pozwalających na dwukierunkowy kontakt klienta z urzędem. Do najważniejszych należą formularze elektroniczne pozwalające na składanie wniosków do gminy w postaci elektronicznej. Możliwość udostępniania (po uwierzytelnieniu) informacji o prowadzonej sprawie. Możliwość złożenia wniosku przez Klienta i zainicjowanie sprawy. Usługa będzie realizowana bezpośrednio przez platformę ePUAP, gdzie Klient będzie mieć możliwość podpisywania wniosków/formularzy zaufanym profilem ePUAP. Zostanie zapewnione wyświetlanie informacji o osobie prowadzącej daną sprawę. Możliwość subskrybowania przez Klienta informacji o zmianach w sprawie. Zintegrowany system płatności elektronicznych e-płatności – uruchomienie modułu płatności PayByNet, PayU lub innego dostępnego w momencie realizacji projektu.  PCU będzie zrealizowany w technologii RWD (Responsible Web Design) co oznacza, że będzie dostępny dla użytkowników za pomocą przeglądarki internetowej na komputerze stacjonarnym, laptopie, tablecie i smartfonie, dopasowując się do rozdzielczości, w której będzie wyświetlane i wykorzystywane. | Wpisz wartość brutto |
| 2 | **e-Usługi** | W ramach projektu zostaną opracowane usługi elektroniczne i uruchomione na platformie ePUAP. Każda z usług inicjowana będzie przez Klienta poprzez wypełnienie formularza elektronicznego, wyświetlenie wizualizacji dokumentu elektronicznego, możliwości podpisania dokumentu profilem zaufanym lub bezpiecznym podpisem kwalifikowanym oraz dystrybucję usługi poprzez Moduł Integracyjny do systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentami (EZD). Dostarczone usługi mają być podstawą do świadczenia usług na 5 poziomie dojrzałości, w efekcie którego klient ostatecznie otrzymuje odpowiedź (pismo w formie dokumentu elektronicznego) w swojej skrytce na platformie ePUAP. Zgodnie z powyższym wykazem e-Usług.  Usługi informatyczne: w zakresie zakupu licencji, wdrożenia, integracji i serwisu oprogramowania | Wpisz wartość brutto |
| 3 | **Pozostałe elektroniczne usługi publiczne** | Portal Cyfrowy Urząd będzie umożliwiał realizację elektronicznych usług publicznych na wysokim poziomie dojrzałości, udostępniając formularze elektroniczne w zakresie:  MINIMUM 4 POZIOM DOJRZAŁOŚCI:  - obsługi podatku od nieruchomości, rolny, leśny osób fizycznych  - obsługi podatku od nieruchomości, rolny, leśny osób prawnych  - obsługi podatku od środków transportowych - obsługi zobowiązania z tytułu wywozu odpadów komunalnych  - obsługa wniosku o wydanie wyrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego  - obsługa wniosku o wydanie wypisu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego  - obsługa wniosku o wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu działki w obowiązującym miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego  - wniosek o ustalenie czy działka znajduje się w obszarze rewitalizacji  MINIMUM 3 POZIOM DOJRZAŁOŚCI:  - obsługi zobowiązania z tytułu opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu  - obsługi wniosku o ustalenie numeru porządkowego  - obsługi wniosku o wpisanie do rejestru wyborców - obsługi wniosku o udzielenie informacji publicznej  - obsługi wniosku o zameldowanie się na pobyt stały lub czasowy  - obsługi wniosku o wymeldowanie się na pobyt stały lub czasowy  - obsługa wniosku o wydanie decyzji o warunkach zabudowy  - obsługa wniosku o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji  - złożenie wniosku o zezwolenie na czasowe zajęcie pasa drogowego w celu wykonania robót  - obsługa wniosku o wydanie oświadczenia o możliwości połączenia działki z drogą publiczną  - obsługa zgłoszenie zainteresowania dzierżawą, najmem, użytkowaniem albo użyczeniem nieruchomości od gminy  - obsługa wniosku o wydanie informacji o nr działki i powierzchni działek - obsługa wniosku o nadanie numeru porządkowego nieruchomości  - obsługa wniosku o ustalenie numeru porządkowego budynku  - obsługa wniosku umożliwiającego złożenie pisma zawierającego propozycję nazw ulic i placów będących drogami publicznymi  Koszty: zakup licencji, wdrożenie, integracja, serwis; | Wpisz wartość brutto |
| 4 | **Dodatkowe publiczne usługi elektroniczne dostępne na platformie e-PUAP** | - Elektroniczna obsługa wniosku o zgłoszenie zamiaru usunięcia drzewa  - Elektroniczna obsługa wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach  - Elektroniczna obsługa wniosku o wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych  - Elektroniczna obsługa wniosku o zezwolenie na usunięcie drzew  - Elektroniczna obsługa wniosku o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, ochrony przed bezdomnymi zwierzętami  Ponadto integracja i przeniesienie e-Usług udostępnionych przez Gminę Trzebnica na platformie e-PUAP na Portal e-Usług Platforma Cyfrowy Urząd | Wpisz wartość brutto |
| 5 | **Modernizacja i rozbudowa Systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją i Budżetem** | Świadczenie wsparcia w zakresie wszelkich procesów skupionych wokół obiegu dokumentów w urzędzie. EZD będzie dostarczać funkcjonalności niezbędne do zarządzania dokumentacją elektroniczną oraz wspiera obieg dokumentów w trybie tradycyjnym. System zostanie zintegrowany z ePUAP (w zakresie pobierania i wysyłania dokumentów elektronicznych), z BIP/WWW (w zakresie publikacji rejestrów i statusów spraw), z powiadomieniami SMS, z e-Nadawcą Poczty Polskiej (w zakresie przekazywania korespondencji rejestrowanej), z systemem e-Faktura (w zakresie pobierania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej), z BIR/GUS (w zakresie pobierania danych podmiotów) oraz z Systemami Dziedzinowymi (SD). | Wpisz wartość brutto |
| 6 | **Systemy Dziedzinowe (SD)** | Wdrożenie systemów dziedzinowych umożliwiających funkcjonowanie Platformy Informacyjno-Płatniczej i świadczenie zaplanowanych elektronicznych usług publicznych. Zakres obejmuje licencje i wdrożenie (wraz z przeniesieniem danych z obecnie funkcjonujących systemów) zintegrowanego systemu informatycznego do zarządzania, w tym: System Finansowy, System Podatków i Opłat Lokalnych, System kadrowo-płacowy. | Wpisz wartość brutto |
| 7 | **System Informacji Przestrzennej (SIP/GIS)** | Platforma danych przestrzennych SIP będzie służyła do zarządzania, przechowywania i obsługi informacji przestrzennych, oraz do udostępniania tych informacji w postaci e-usługi realizowanej, jako geoportal gminny. Uruchomienie i wdrożenie SIP ma celu zwiększenia dostępności do informacji publicznej dla Klienta Zewnętrznego, oraz promocję i zwiększenie atrakcyjności Gminy. W ramach wewnętrznej platformy GIS zakłada się uruchomienie i wdrożenie oprogramowania wewnętrznego do zarządzania danymi przestrzennymi wraz z dedykowanymi modułami GIS. Część wewnętrzna oprogramowania będzie dostępna dla Pracowników Urzędu i Administratorów i będzie umożliwiała: tworzenie, gromadzenie i modernizację danych przestrzennych, które następnie będą publikowane w części publicznej – online.  Dla Użytkownika Zewnętrznego zostanie wdrożony nowoczesny portal mapowy, który poprzez swoją interoperacyjność i wielozadaniowość pozwali prezentować i udostępniać online gminne dane przestrzenne na interaktywnej mapie Miasta Trzebnica. Cześć online będzie działać w części publicznej i części niepublicznej. Cześć zewnętrzna Systemu Informacji Przestrzennej będzie składać się z tematycznych geoportali mapowych. | Wpisz wartość brutto |
| 8 | **Szkolenia** | Szkolenia stacjonarne dla pracowników urzędu w zakresie obsługi zakupionego sprzętu i oprogramowania | Wpisz wartość brutto |
| 9 | **Prawa autorskie** | Wartość praw autorskich | Wpisz wartość brutto |
| **RAZEM CENA OFERTOWA BRUTTO (suma od 1. do 8.) WYNOSI** | | | Wpisz sumę wierszy od 1. do 9. - suma brutto |
| **Stawka podatku VAT** | | | **23%** |
| **Kwota podatku VAT** | | | Wpisz kwotę podatku VAT |

**ZADANIE II**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa | Opis | Wartość brutto |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | **Rozbudowę zabezpieczeń logicznych (firewall, systemy IDS, IPS)** | Zaplanowana do zakupu zapora nowej generacji jest oparta na ML (NGFW), co umożliwia zapobieganie nieznanym zagrożeniom, przeglądanie i zabezpieczanie ruchu sieciowego — w tym Internetu rzeczy (IoT) — oraz ograniczanie błędów dzięki automatycznym aktualizacjom polityk. Zakupiony UTM/firewall ma zapewnić: ochronę firewall, VPN, wykrywanie zagrożeń oraz zarządzanie. System stanowić będzie autonomiczną jednostkę, na którym zainstalowany będzie system operacyjny pozwalający na realizację funkcji bezpieczeństwa w oparciu o technologie: App-ID, User-ID, Content-ID, Url filtering i inne, realizowana jest też inspekcja SSL, w ramach subskrybcji WildFire otrzymujemy ochronę przed atakami 0-day. System może też pełnić rolę bramki IPsec VPN oraz SSL VPN (wbudowany portal dostępowy Global Protect). UTM będzie w stanie pracować w trybie firewall z przepustowością 4,7 Gbps, zaś w trybie Threat Prevention 2,6 Gbps; obsługuje do 400 tys. równoległych sesji. Appliance może pracować w trybach: L2, L3, Tap, Virtual Wire. Zakupione wraz z Urządzeniem subskrypcje pozwolą na bieżącą aktualizację baz danych dotyczących zagrożeń sieciowych i utrzymania bezpieczeństwa w sieci Urzędu Miejskiego. W razie awarii UTM, który zostanie wysłane do serwisu, będzie dostępne urządzenie zastępcze Spare Device, które po szybkiej konfiguracji zapewni ciągłość bezpiecznej pracy w urzędzie. | Wpisz wartość brutto |
| 2 | **Wsparcie serwisowe dla urządzenia UTM** | Dodatkowe wsparcie serwisowe zabezpieczeń logicznych (firewall, systemy IDS, IPS) (od dnia 1.10.2023 do łącznego okresu 5 lat wliczając w to okres już udzielonego wsparcia) | Wpisz wartość brutto |
| 3 | **Szkolenie** | Szkolenia stacjonarne dla pracowników urzędu w zakresie obsługi zakupionego sprzętu (UTM) i oprogramowania (UTM). | Wpisz wartość brutto |
| **RAZEM CENA OFERTOWA BRUTTO (suma od 1. do 3.) WYNOSI** | | | Wpisz sumę wierszy od 1. do 3. - suma brutto |
| **Stawka podatku VAT** | | | **23%** |
| **Kwota podatku VAT** | | | Wpisz kwotę podatku VAT |

**Uwaga!!!**

1. Wypełniony w zakresie kolumny nr 3 oraz podpisany **elektronicznie** załącznik nr 1 do oferty „Wyliczenie wartości ceny ofertowej” Wykonawca przekazuje **wraz z ofertą**. W przypadku, gdy Wykonawca nie przekaże wraz z ofertą powyższego załącznika bądź przekaże niewypełniony lub niepodpisany elektronicznie załącznik, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

2. Ceny ryczałtowe poszczególnych elementów tabeli Wykonawca wpisuje jako ceny **brutto.**

3. Zaleca się **dokładne sprawdzenie** poprawności wszystkich kwot wpisanych przez Wykonawcę do tabeli elementów ryczałtowych oraz sprawdzenie poprawności wykonanych działań arytmetycznych.

Ceny ryczałtowe brutto poszczególnych elementów są wiążące dla Wykonawcy.

W przypadku wystąpienia oczywistych omyłek rachunkowych Zamawiający samodzielnie dokona poprawek, zaś konsekwencje poprawy tych omyłek, w tym np. poprawa kwoty ceny ofertowej brutto obciążą Wykonawcę.

4. Po wypełnieniu oraz dokładnym sprawdzeniu załącznika „Wyliczenie ceny ofertowej” zaleca się **przekonwertowanie pliku do formatu .pdf.**

5. **Plik należy podpisać elektronicznie** za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego.