

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:

Ubezpieczenie Majątku oraz Odpowiedzialności Cywilnej Przedsiębiorstwa Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. w Gliwicach

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej 214 000 euro

Kody CPV: 66510000-8 - usługi ubezpieczeniowe
66515200-5 - usługi ubezpieczenia własności
66515400-7 - usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów
66515100-4 - usługi ubezpieczenia od ognia
66515000-3 - usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty
66516400-4 - usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej

Gliwice, dnia 11 grudnia 2020 r.

Prezes Zarządu

M. Budny
mgr Magdalena Budny

Zatwierdzam

(Kierownik zamawiającego)

Przedsiębiorstwo Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. w Gliwicach, ul. Zwycięstwa 36, 44-100 Gliwice

I. Zamawiający

1. Przedsiębiorstwo Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o.

Adres siedziby: 44-100 Gliwice. ul. Zwycięstwa 36

Numer KRS: 0000195957

NIP: 631-23-97-074

REGON: 278165760

Adres strony internetowej: <http://skladowiskogliwice.pl>

e- mail: sekretariat@skladowiskogliwice.pl

godziny urzędowania: 7:00 – 16:00

2. Dane Pełnomocnika Zamawiającego

AKMA-BROKERS Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach, ul. Poleska 27, 40-733 Katowice, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy K.u7atowice - Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000052138, posiadająca kapitał zakładowy w wysokości 450.000,00 zł numer NIP 627-10-05-691 oraz numer REGON 271172739, wpisana do rejestru pośredników ubezpieczeniowych pod numerem 00000050/U, posiadająca zezwolenie Ministra Finansów na prowadzenie działalności brokerskiej z dnia 31 lipca 1992 r. o numerze 227.

3. Umowy, które zostaną zawarte w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego Postępowania zostaną zawarte i będą wykonane przy udziale i za pośrednictwem Pełnomocnika.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I NUMER POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia poniżej 214 000 euro na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 t. j.) zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp”.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **PZO.261.10.2010**. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty sporządzane w Postępowaniu, jak również umowa w sprawie zamówienia publicznego, sporządzane będą w języku polskim.
4. Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia udostępniona jest na stronie internetowej zamawiającego: <http://skladowiskogliwice.pl>
5. Każdy Wykonawca ma prawo do złożenia tylko jednej oferty zawierającej jedną propozycję cenową.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
10. Zamawiający nie przewiduje stosowania aukcji elektronicznej.
11. Wszystkie znaki towarowe lub pochodzenie oraz wskazanie norm jakie mają spełniać oferowane produkty lub usługi, o ile zostały użyte w opisie przedmiotu zamówienia, zostały użyte w celu określenia parametrów. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w rozumieniu art. 29 ust 3 Pzp pod warunkiem, że wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne wobec opisanych w powyższy sposób w trybie art. 30 ust 5 Pzp udowodni ich równoważność.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- a) Przedmiotem Zamówienia jest **„Ubezpieczenie Majątku oraz Odpowiedzialności Cywilnej Przedsiębiorstwa Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. w Gliwicach” w zakresie:**

- **Zadanie nr 1 (Część nr 1): Ubezpieczenie mienia od ognia i innych zdarzeń losowych, Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk, Ubezpieczenie maszyn (CPM);**
 - **Zadanie nr 2 (Część nr 2): Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności i/lub posiadania mienia**
- b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w **Załączniku nr 1 do SIWZ**.
- c) Postanowienia SIWZ mają pierwszeństwo przed postanowieniami Ogólnych i Szczególnych Warunków Ubezpieczenia do ubezpieczeń objętych umową. W razie rozbieżności pomiędzy postanowieniami Umowy, SIWZ, Ogólnymi lub Szczególnymi Warunkami Ubezpieczeń, zastosowanie znajdą te postanowienia, które są korzystniejsze dla Ubezpieczającego, Ubezpieczonego.
- d) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 66510000-8** (usługi ubezpieczeniowe), 66515200-5 (usługi ubezpieczenia własności), 66515400-7 (usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów), 66515100-4 (usługi ubezpieczenia od ognia), 66515000-3 (usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty), 66516400-4 (usługi ubezpieczenia ogólnej odpowiedzialności cywilnej).
- e) Wykonawca zobowiązany jest zrealizować Zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorach umowy stanowiącej **Załącznik nr 6 i 7 do SIWZ**.

2. OFERTY CZĘŚCIOWE

- a) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na wykonanie części (Zadania) Zamówienia, zgodnie z treścią SIWZ;
- b) Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części (Zadań) Zamówienia, na jedną wybraną część (Zadanie) lub na wszystkie części (Zadania);
- c) Zamawiający informuje, że dla każdego Zadania zostanie zawarta odrębna Umowa (**Załącznik nr 6 i 7 do SIWZ**) z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

3. ZAMÓWIENIA OPCJONALNE

Zamawiający nie przewiduje zamówień opcjonalnych.

4. DEFINICJE

Użyte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w tym w Załącznikach do SIWZ, określenia i pojęcia, zarówno w liczbie pojedynczej, jak i w liczbie mnogiej, będą miały następujące znaczenie:

- a) **Ustawa PZP** - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 t. j.)
- b) **Postępowanie** - postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego na podstawie Ustawy PZP z uwzględnieniem niniejszej SIWZ,
- c) **SIWZ** - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia niniejszego Postępowania,
- d) **Zamawiający** – Podmiot wskazany w Pkt I,
- e) **Wykonawca** - osoba prawna, która ubiega się o udzielenie Zamówienia, złożyła wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, złożyła ofertę lub zawarła Umowę w sprawie Zamówienia,
- f) **Zamówienie** - zamówienie publiczne, przez które należy rozumieć Umowę odpłatną zawieraną pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, której przedmiotem jest usługa szczegółowo opisana w niniejszej SIWZ,
- g) **Umowa (umowa ubezpieczenia)** – umowa zawarta w wyniku niniejszego Postępowania pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
- h) **Umowa o podwykonawstwo** – umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem jest usługa opisana w niniejszej SIWZ, stanowiąca część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą),
- i) **Ubezpieczyciel** – Wykonawca, który zawarł z Zamawiającym Umowę,
- j) **Ubezpieczający** - Zamawiający, który zawarł z Ubezpieczycielem Umowę,
- k) **Ubezpieczony** - Zamawiający/ Właściciel/ Podmiot posiadający tytuł prawny do przedmiotu ubezpieczenia objętego ochroną ubezpieczeniową,
- l) **Środek komunikacji elektronicznej** – środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną lub faks,

5. Zamawiający wymaga na podstawie art. 29 ust. 3a PZP, aby Wykonawca lub podwykonawca zatrudnili na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności administracyjne związane z wystawianiem/aneksowaniem dokumentów ubezpieczenia (dalej – „Obowiązek Zatrudniania”), jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia

26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, z późn. zm.). Wykonawca zobowiązany jest zrealizować powyższy obowiązek na zasadach i warunkach opisanych we wzorach umowy stanowiącej **Załącznik nr 6 i 7 do SIWZ**.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania Zamówienia to:
 - a) **24 miesięczny** okres ubezpieczenia **od 16.01.2021r. do 15.01.2023** dla **Zadnia nr 1**, podzielony na dwa (2) okresy polisowe:
 - **od 16.01.2021r. do 15.01.2022r.,**
 - **od 16.01.2022r. do 15.01.2023r.,**
 - b) **22 miesięczny** okres ubezpieczenia **od 16.03.2021r. do 15.01.2023r.** dla **Zadania nr 2**, podzielony na dwa (2) okresy polisowe:
 - **od 16.03.2021r. do 15.01.2022r.,**
 - **od 16.01.2022 r. do 15.01.2023r.**
- z zastrzeżeniem postanowień pkt 2-4
2. Jeżeli Zamawiający zgłosi do ubezpieczenia w okresie obowiązywania Umowy, o którym mowa w pkt 1 ppkt a), mienie nie wskazane w **Załączniku nr 1 do Załącznika nr 1 do SIWZ**, termin wykonania Zamówienia dla tego mienia nie będzie dłuższy od terminu wskazanego w pkt 1 ppkt a).
 3. Zamawiający wskaże w zgłoszeniu, o którym mowa w pkt. 2, pierwszy dzień okresu ubezpieczenia dla zgłaszanego do ubezpieczenia mienia.
 4. Niezależnie od postanowień pkt. 2-3, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyrównywania okresów ubezpieczenia do daty zakończenia wykonania Zamówienia, o której mowa w pkt. 1 ppkt a). W takim przypadku Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zamiarze wyrównania okresu ubezpieczenia.

V. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW (DO UZGODNIENIA Z KLIENTEM)

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dostępnych za pośrednictwem Platformy Zakupowej (dalej jako „Platforma”) pod adresem platformazakupowa.pl
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
4. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

- f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. składane przez wykonawców zapytania do specyfikacji powinny być opatrzone zapisem:
**„Zapytanie do specyfikacji istotnych warunków zamówienia dotyczące zadania pod nazwą:
„ Ubezpieczenie Majątku oraz Odpowiedzialności Cywilnej Przedsiębiorstwa Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. w Gliwicach”**
8. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby i instytucje nieuprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami, niż wymienione w niniejszej specyfikacji.
9. **Osobą uprawnioną do kontaktu w kwestiach proceduralnych jest:**
Ilona Mielewska- email: sekretariat@pzogliwice.pl, tel. 32 3316199.
Kontakt z Zamawiającym od poniedziałku do piątku w godzinach: 9:00 – 15:00.
10. **Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w kwestiach merytorycznych jest**
Pan Tomasz Śliwiński
Broker Ubezpieczeniowy
tel. 32 353 59 48 wew. 132
tel. kom. 609 573 760
e-mail: sliwinski@akmabrokers.com.pl

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, a także na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 tej ustawy.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w Postępowaniu w zakresie posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada zezwolenie Ministra Finansów lub inny dokument potwierdzający uprawnienia Wykonawcy do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej objętej przedmiotem Zamówienia zgodnie z przepisami ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 381 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej.
W przypadku gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów, Zamawiający wymaga by Wykonawca wykazał się posiadaniem:
- zaświadczenia właściwego organu, iż Wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie, lub
 - oświadczeniem Wykonawcy, że prowadzi on działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie i nie jest konieczne posiadanie przez niego zezwolenia wraz z przytoczeniem podstawy prawnej,

- oświadczeniem o notyfikacji właściwego organu kraju siedziby Wykonawcy, iż notyfikacja została dokonana i przejęte przez właściwy organ polski, jeżeli Wykonawca ma siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy warunek powinien wykazać **każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia

- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie precyzuje opisu dokonania oceny spełnienia tego warunku.

- 3) zdolności technicznej lub zawodowej, tj. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie precyzuje opisu dokonania oceny spełnienia tego warunku.

3. Z uwagi na brak sformułowanych wymagań co do sytuacji ekonomicznej i finansowej, a także zdolności technicznej i zawodowej, Zamawiający nie precyzuje wymagań dotyczących możliwości powołania się przez Wykonawcę na zasoby podmiotów trzecich. Z kolei brak jest możliwości powołania się na zasoby podmiotów trzecich w odniesieniu do warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień wymaganych od wykonawcy ubiegającego się o zamówienie (dot. pkt 2.1))
5. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie muszą wykazać, że:
 - 1) żaden z tych Wykonawców nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 3 i 4 do SIWZ**.
Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w ust. 1 **składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
4. **Dokumenty lub oświadczenia wymagane od Wykonawcy najwyżej ocenionego, składane na wezwanie Zamawiającego w określonym przez niego terminie (nie krótszym niż 5 dni):**
 - 1) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
 - 2) **zezwoleń Ministra Finansów lub inny dokument potwierdzający uprawnienia Wykonawcy do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej objętej przedmiotem Zamówienia zgodnie z przepisami ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej** (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 381 z późn. zm.);
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
6. Wykonawca, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody (dokumenty bądź informacje), że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
7. **Zgodnie z art. 24aa ustawy zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu, oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW MAJĄCYCH SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VII ust. 4 pkt 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby (terminy złożenia oświadczeń jak w ust 2).
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert określonego w pkt XII.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferta powinna być sporządzona czytelnie, na formularzu oferty o treści **Załącznika nr 2**. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji. Wszelkie wymagane dokumenty stanowią załączniki do oferty,
2. Wraz z ofertą należy złożyć:
 - upoważnienie osób do podpisania oferty. Upoważnienie musi bezpośrednio wynikać z dokumentów rejestrowych. W przeciwnym wypadku do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo,
 - oświadczenia (**Załącznik nr 3 i 4**)
3. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku,
4. Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim. Wszelkie dokumenty obcojęzyczne załączone do oferty muszą być zaopatrzone w tłumaczenie na język polski. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w postaci elektronicznej – w takim przypadku zastosowanie znajdują reguły wskazane w pkt XII ust. 2 SIWZ,
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
6. Oświadczenia oraz pełnomocnictwa, o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące wykonawcy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument w postaci pisemnej podpisany własnoręcznie, a w przypadku dokumentu w postaci elektronicznej – podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione,
7. Dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 6, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem, z uwzględnieniem reguł wynikających z Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020, poz. 1282).
8. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się

nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. **Wykonawca zastrzegając określoną informację jako tajemnicę przedsiębiorstwa musi wykazać, że:**

- informacja ta ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
 - nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności,
9. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z oświadczeniem o tajemnicy przedsiębiorstwa, należy umieścić w osobnej, wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie i oznaczyć klauzulą „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**”. Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp,
 10. Wykonawca przygotowuje ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami na swój koszt. Wszelkie inne koszty związane z uczestnictwem wykonawcy w niniejszym postępowaniu, aż do podpisania umowy, ponosi wyłącznie wykonawca,
 11. Od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się ze specyfikacją,
 12. Oferty w formie pisemnej należy złożyć w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed terminem otwarcia ofert. Kopertę należy opatrzyć opisem:

**"Oferta w postępowaniu pod nazwą: Ubezpieczenie Majątku oraz Odpowiedzialności Cywilnej
Przedsiębiorstwa Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. w Gliwicach
Nie otwierać przed 22 grudnia 2020 r. godz. 9:30**

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszym SIWZ oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony wykonawcy
2. Oferta w postaci elektronicznej powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SIWZ w języku polskim,
 - b) złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl, (za ofertę w formie elektronicznej uważa się dokument/y elektroniczny/e podpisany/e kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione) - przy czym dopuszcza się przekształcenie oferty przygotowanej w postaci papierowej do elektronicznej, i podpisanie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, chyba że z informacji zawartych w graficznym odwzorowaniu podpisu umieszczonym na dokumencie elektronicznym wynikać będzie okoliczność złożenia podpisu w celu potwierdzenia dokumentu za zgodność z oryginałem.
Dopuszczenie powyższej możliwości złożenia oferty uwzględnia stanowisko wyrażone w piśmie Urzędu Zamówień Publicznych dostępne na stronie internetowej: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/interpretacja-przepisow/pytania-i-odpowiedzi-dotyczace-nowelizacji-ustawy-prawo-zamowien-publicznych-2/dopuszczalnosc-skanu-oferty-w-postepowaniu-o-zamowienie-publiczne>
3. Termin składania ofert (niezależnie od ich postaci): **do dnia 22 grudnia 2020 r. do godz. 9:00.**
4. Miejsce składania ofert papierowych: Przedsiębiorstwo Zagospodarowania Odpadów Spółka z o.o., 44-100 Gliwice, ul. Zwycięstwa 36, Sekretariat. W przypadku ofert składanych za pośrednictwem operatora pocztowego decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego,
5. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa,
6. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty złożonej w formie elektronicznej zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

7. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę,
8. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty,
9. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę,
10. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB,
11. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców,
12. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 22 grudnia 2020 r. o godz. 9:30**. Miejsce otwarcia: Przedsiębiorstwo Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o., 44-100 Gliwice, ul. Zwycięstwa 36 - Sala konferencyjna

XIII OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Ceną oferty w zakresie poszczególnych ubezpieczeń, jest składka obliczona przez Wykonawcę dla danego ubezpieczenia.
2. Wykonawca określi całkowitą składkę ubezpieczeniową za wykonanie przedmiotu zamówienia, a także roczne składki ubezpieczeniowe za poszczególne rodzaje ubezpieczeń zgodnie z treścią formularza cenowego, którego wzór stanowi załącznik nr 3.
3. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny każdej pozycji formularza ofertowego, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ**. W przypadku zaoferowania danego ubezpieczenia bezskładkowo należy wpisać 0,0.
4. Ustalając składkę Wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie elementy konieczne do kompleksowego wykonania zamówienia, uwzględniając dokonaną ocenę ryzyka ubezpieczeniowego oraz zapewniając wykonanie wszystkich zobowiązań z umów ubezpieczenia. Wymaga się, aby składka w każdej pozycji zawierała w sobie ewentualne upusty i zniżki oferowane przez wykonawcę.
5. Łączna cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
6. Ceny muszą być podawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca dokonuje zaokrąglenia cen jednostkowych do 2 miejsc po przecinku w następujący sposób:
 - a) w górę, gdy $\geq 0,5$ grosza do 1 grosza;
 - b) w dół, gdy $< 0,5$ grosza do 0 grosza.
7. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. Ceną oferty przyjmowaną do oceny ofert jest:
 - a) zsumowana wartość poszczególnych pozycji formularza (**Załącznik nr 2 do SIWZ**) z kolumny „Składka w zł razem (za cały okres ubezpieczenia)” z wiersza „Składka razem za cały przedmiot zamówienia”;
10. Zamawiający przewiduje możliwość zmian składki w sytuacjach wymienionych w § 7 i 8 wzoru umowy (**Załącznik nr 6 i 7 do SIWZ**).

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZAZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert są wspólne dla wszystkich części (Zadań) zamówienia.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się na podstawie poniższych kryteriów:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów (waga)
1.	Cena oferty brutto	80
2.	Warunki fakultatywne	20

3. Sposób oceny oferty:
 - a) Cena oferty brutto – maksymalnie do uzyskania 80 punktów.
Liczba punktów za cenę oferty zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów za cenę badanej oferty} = \frac{\text{Cena najtańszej ważnej oferty}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 80 \text{ pkt}$$

- b) liczba punktów w kryterium „Warunki fakultatywne” zostanie obliczona w następujący sposób: Wykonawca nie otrzyma żadnego punktu, jeżeli nie zaoferuje warunków fakultatywnych. Jeżeli zaoferuje warunki fakultatywne otrzyma punkty (Pz) stosownie do poniższego wzoru

$$\text{Liczba punktów za warunki fakultatywne} = \frac{\text{Liczba punktów otrzymanych za wartość merytoryczną oferty w oparciu o liczbę punktów za zaakceptowanie poszczególnych warunków fakultatywnych}}{\text{maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów za wartość merytoryczną ochrony w oparciu o liczbę punktów za zaakceptowanie poszczególnych warunków fakultatywnych}} \times 20 \text{ pkt}$$

4. Opis sposobu dokonywania akceptacji warunków fakultatywnych:
W Formularzu Oferty stanowiącym **Załącznik nr 2 do SIWZ** dla przedmiotu Zamówienia przedstawiono warunki fakultatywne, za zaakceptowanie których Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty. Zaakceptowanie poszczególnych warunków fakultatywnych będzie stanowiło podstawę oceny ofert w kryterium warunki fakultatywne, o którym mowa w pkt XIV ust 2 SIWZ.
Wykonawca jest zobowiązany postawić w Formularzu Oferty znak [X] w kratce przy tej wersji, którą oferuje. Wykonawca może zaznaczyć tylko jedną pozycję.
Akceptacja wybranych w Formularzu Ofertowym warunków fakultatywnych jest tożsama z zastosowaniem treści warunków w realizacji umowy ubezpieczenia.
Brak oświadczenia Wykonawcy (nie wskazanie żadnej klauzuli - brak znaku [X] przy warunkach fakultatywnych), zostanie uznany przez Zamawiającego za brak akceptacji warunków fakultatywnych. W takim przypadku Zamawiający przyzna 0 punktów.
Jeżeli warunki fakultatywne zawierają więcej niż jedno punktowane postanowienie należy dokonać tylko jednego wyboru. Postawienie znaku [X] w dwóch punktowanych miejscach oznacza wybór treści o największej liczbie punktów w danej klauzuli.
5. Ocenę końcową badanej oferty stanowić będzie suma punktów kryteriów: **cena oferty brutto** oraz **warunki fakultatywne** - maksymalnie 100 punktów.

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria.
6. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
7. Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Zamawiający informuje, że każda z części będzie oceniana oddzielnie.
9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów.
10. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Do formalności, jakie powinny zostać dopełnione przez Wykonawcę, którego ofertę wybrano, w celu zawarcia umowy należą:

1. Wskazanie osób umocowanych do zawarcia umowy oraz złożenie oryginałów pełnomocnictw lub poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem kopii pełnomocnictw lub sporządzonych przez notariusza odpisów lub wyciągów z pełnomocnictw lub kopii pełnomocnictw poświadczonych za zgodność z oryginałem przez mocodawcę - o ile do zawarcia umowy przez wskazaną osobę wymagane będzie pełnomocnictwo.
2. Dostarczenie zamawiającemu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy regulującej współpracę podmiotów składających wspólną ofertę - dotyczy wykonawców, którzy wspólnie uzyskali zamówienie.
3. Wykonawca przed zawarciem umowy poda Zamawiającemu wartość umowy bez podatku od towarów i usług (wartość netto).

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. UMOWA, PRZESŁANKI ORAZ WARUNKI DOKONANIA ZMIAN ZAWARTEJ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY.

Umowa zostanie podpisana zgodnie z wzorami umowy stanowiącym **Załącznik nr 6 i 7 do SIWZ**.
Wzory umowy określają również warunki zmiany umowy w sprawie Zamówienia w trakcie jej realizacji.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W toku postępowania wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIX. DANE OSOBOWE – KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Przedsiębiorstwo Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. w Gliwicach**, 44-100 Gliwice. ul. Zwycięstwa 36, reprezentowane przez Prezesa zarządu – Magdalenę Budny.
- 2) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi, prosimy o kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w **Przedsiębiorstwo Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. w następujący sposób: listownie na adres PZO Sp.zo.o. w Gliwicach**, 44-100 Gliwice. ul. Zwycięstwa 36, lub przez email: odo@pzogliwice.pl

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pt. **„Ubezpieczenie Majątku oraz Odpowiedzialności Cywilnej Przedsiębiorstwa Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. w Gliwicach”**
Znak Sprawy: PZO.261.10.2020;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 t. j.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

XX. ZAŁĄCZNIKI

- a) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
- b) Załącznik nr 2 - Wzór formularza ofertowego.
- c) Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia wykonawcy dotyczący przesłanek wykluczenia z postępowania wykonawcy oraz podmiotu na zasoby którego powołuje się wykonawca.
- d) Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia wykonawcy dotyczący spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz poleganiu na zasobach innych podmiotów.
- e) Załącznik nr 5 - Wzór oświadczenia dotyczącego grupy kapitałowej.
- f) Załącznik nr 6 - Wzór umowy – Zadanie nr 1.
- g) Załącznik nr 7 – Wzór umowy – Zadanie nr 2.