**Zestawienie zapotrzebowania**

|  |
| --- |
| Bezzwłocznie po podpisaniu umowy między stronami |
| Zadania Wykonawcy |
| * wyznaczenie koordynatora Posiedzenia DG OL UE
* rezerwacja miejsc noclegowych dla uczestników Posiedzenia DG OL UE
* rezerwacja miejsca, w którym odbywać się będzie Posiedzenie DG OL UE wraz z niezbędnym wyposażeniem, obsługą i zapleczem
* organizacja usługi tłumaczeniowej: tłumaczy oraz infrastruktury do obsługi tłumaczeń symultanicznych
* organizacja usługi gastronomicznej w czasie trwania Posiedzenia DG OL UE
* organizacja wydarzenia kulturalnego oraz oficjalnej kolacji
 |
| Zadania Zamawiającego |
| * wyznaczenie koordynatora Posiedzenia DG OL UE
* współpraca z Wykonawcą przy ustalaniu szczegółów organizacyjnych Posiedzenia DG OL UE
 |
| **5 maja 2025 r. (Poniedziałek)** |
| * potwierdzenie przez Zamawiającego ostatecznej liczby uczestników Posiedzenia DG OL UE
 |
| **do max. 13 maja 2025 r. (wtorek)** |
| * przekazanie Wykonawcy przez Zamawiającego informacji o preferencjach żywieniowych uczestników Posiedzenia DG OL UE
* ustalenie ostatecznego menu posiłków
 |
| **20 maja 2025 r. (wtorek)** |
| * pokoje hotelowe dla 7 osób ze śniadaniem
* lunch w hotelu dla 7 osób
* kolacja w hotelu dla 7 osób
* przygotowanie sali konferencyjnej – odbiór przez Zamawiającego
* 1 sala techniczna dla 15 osób
* obecność koordynatora Posiedzenia DG OL UE
 |
| **21 maja 2025 r. (środa)** |
| **Pokoje hotelowe** |
| * 91 pokoi hotelowych ze śniadaniem dla uczestników Posiedzenia DG OL UE
* 19 pokoi ze śniadaniem dla organizatorów
 |
| **Posiłki**  |
| * lunch w hotelu dla 7 osób
* kolacja bufetowa dla 110 osób
 |
| **Część konferencyjna** |
| * 1 sala techniczna dla 15 osób
* obecność koordynatora Posiedzenia DG OL UE
 |
| **Inne** |
| * przechowalnia bagażu
* 20 miejsc parkingowych
* sprawdzenie przez Zamawiającego przygotowania sali konferencyjnej i niezbędnego sprzętu do obsługi konferencji oraz ich zgodności z przedmiotem zamówienia
 |
| **22 maja 2025 r. (czwartek)** |
| **Pokoje hotelowe** |
| * 91 pokoi hotelowych ze śniadaniem dla uczestników Posiedzenia DG OL UE
* 19 pokoi ze śniadaniem dla organizatorów
 |
| **Posiłki**  |
| * przerwy kawowe w hotelu dla 110 osób
* obiad bufetowy w hotelu dla 110 osób
* kolacja oficjalna w restauracji dla 110 osób wraz z występem muzycznym
 |
| **Część konferencyjna** |
| * sekretariat konferencji wraz z obsługą
* sala plenarna dla 110 osób w godz. 09:00-17:00 wraz z niezbędnym sprzętem
* 2 sale robocze dla 15 osób w godz. 14:00-17:00
* 1 sala techniczna dla 15 osób
* osoby do obsługi technicznej
* obecność koordynatora Posiedzenia DG OL UE
 |
| **Tłumaczenie** |
| * sprzęt do obsługi tłumaczeń symultanicznych
* tłumaczenie polsko-angielsko-francuskie
* osoby do obsługi technicznej
 |
| **Inne** |
| * 20 miejsc parkingowych
* wydarzenie kulturalne w Europejskim Centrum Solidarności
 |
| **23 maja 2025 r. (piątek)** |
| **Pokoje hotelowe** |
| * 91 pokoi hotelowych ze śniadaniem dla uczestników Posiedzenia DG OL UE
* 19 pokoi ze śniadaniem dla organizatorów
 |
| **Posiłki**  |
| * przerwa kawowa w hotelu dla 110 osób
* obiad bufetowy w hotelu dla 110 osób
 |
| **Część konferencyjna** |
| * sekretariat konferencji wraz z obsługą
* sala plenarna dla 104 osób w godz. 09:00-13:00 wraz z niezbędnym sprzętem
* 1 sala techniczna dla 15 osób
* osoby do obsługi technicznej
* obecność koordynatora Posiedzenia DG OL UE
 |
| **Tłumaczenie** |
| * sprzęt do obsługi tłumaczeń symultanicznych
* tłumaczenie polsko-angielsko-francuskie
* osoby do obsługi technicznej
 |
| **Inne** |
| * przechowalnia bagażu
* 20 miejsc parkingowych
 |