

WSZYSZY WYKONAWCY

dotyczy przetargu nieograniczonego na: **Zimowe utrzymanie dróg na terenie 9-u Rejonów Dróg Wojewódzkich.**

Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, w związku z prośbą o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, dalej SWZ, w przedmiotowym postępowaniu, działając w trybie art. 135 ust. 2 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 1129 ze zm.), dalej ustawa Pzp wyjaśnia co następuje:

Pytanie 1

Dotyczy § 4 PPU – w związku z możliwymi odmiennymi interpretacjami zapisu o wzroście wynagrodzenia ustęp 1. p. 1) - 4), prosimy o podanie szczegółowego opisu procedury obliczania zmiany wynagrodzenia. Prosimy również na wskazanie jakich dokumentów dowodowych wymagał będzie Inwestor, w celu stwierdzenia poprawności obliczenia.

Odpowiedź:

Zamawiający działając na podstawie art. 137 ust.1 Pzp modyfikuje treść Instrukcji dla wykonawców Tom II Proponowane postanowienia umowy (dalej PPU) poprzez zmianę zapisu §4, który otrzymuje brzmienie:

1. *Strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 436 pkt 4 ppkt b) Pzp, tj. zmiany:*
 - 1) *stawki podatku od towarów i usług - na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego*
 - 2) *po upływie co najmniej 12 miesięcy obowiązywania Umowy:*
 - a) *wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, na pisemny wniosek Wykonawcy - na pisemny wniosek Wykonawcy,*
 - b) *zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,*
 - c) *zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, na pisemny wniosek Wykonawcy.*
2. *Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie polegać na tym, że do niezafakturowanej części wynagrodzenia netto, należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującą stawką tego podatku.*
3. *W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem*

- wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lit. b, wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy.
 5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lit. c wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wpłatami do pracowniczych planów kapitałowych.
 6. Złożony przez Wykonawcę wniosek o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany o której mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a lub lit. b lub lit. c musi zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości cen jednostkowych wskazanych w ofercie wraz z uzasadnieniem zmiany oraz następujące dokumenty określające:
 - 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia co do przyszłych kosztów jej wykonania, w tym:
 - a) zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę) osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy wraz z określeniem zakresu (części etatu/ilosc godzin), w jakim wykonują one prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a;
 - b) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne) osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych / Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu/ilosc godzin), w jakim wykonują one prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lit. b,
 - c) pisemne zestawienie wynagrodzeń osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy – wraz z określeniem zakresu (części etatu/ilosc godzin), w jakim wykonują one prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – wraz z wysokością wpłaty podstawowej(i ewentualnie wpłaty dodatkowej) dokonywanej przez Wykonawcę na pracownicze plany kapitałowe – w przypadku zmiany, o której mowa w ust.1 pkt 2 lit. c.
 - 2) różnicę w wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w wyniku wnioskowanej zmiany cen jednostkowych wskazanych w ofercie;
 - 3) wysokość wnioskowanej zmiany poszczególnych cen jednostkowych / ryczałtowych wskazanych w ofercie.
 7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lit. b, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 30 dni, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 6 pkt 1 lit. b, ust. 6 pkt 2 oraz ust.6 pkt 3.
 8. Wniosek o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy musi być złożony w terminie od dnia opublikowania przepisów do 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów powodujących zmianę, o której mowa w ust. 1 pkt 1 lub pkt 2. Wniosek złożony po upływie terminu określonego w zdaniu poprzednim nie będzie rozpatrywany.
 9. W terminie 30 dni od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 8, Stroną, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą

wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.

10. Wynagrodzenie będzie podlegało zmianie od miesiąca, w którym weszły w życie przepisy dokonujące te zmiany.
11. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 8. W takim przypadku przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
12. Zatwierdzenie wniosku stanowi podstawę do zawarcia aneksu o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

Jednocześnie Zamawiający informuje, iż oprócz dokumentów określonych w §4 ust.6 PPU będzie wymagał przedłożenia **ZUS** - Informacja miesięczna dla osoby ubezpieczonej lub ZUS P RCA i ZUS P RSA - dotyczy pracowników wykonujących bezpośrednio usługę na rzecz Wielkopolskiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Poznaniu.

Pytanie 2

Dotyczy § 4 ustęp 7 PPU – W związku z brakiem bezpośredniej zależności pomiędzy ceną jednostkową poszczególnych pozycji w Formularzu Ofertowym, a kosztem robocizny, ubezpieczenia społecznego, ubezpieczenia zdrowotnego oraz opłat PPK prosimy o podanie wzoru (schematu / systemu operacyjnego) sposobu obliczenia zmiany ceny jednostkowej wykonywanego asortymentu robót.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż zmodyfikował w §4 PPU. Procedura sposobu zmiany ceny została określona w §4 ust.6 PPU.

Pytanie 3

Dotyczy § 5 ustęp 1 PPU – W jaki sposób należy obliczyć wzrost / zmniejszenie ceny jednostkowej poszczególnych pozycji w Formularzu Ofertowym, w związku ze zmianą ceny zakupu soli drogowej? Prosimy o podanie wzoru / sposobu na obliczenie zmiany wartości tych cen.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że zmiana wartości cen będzie obliczana na podstawie wskaźnika procentowego wzrostu lub spadku cen soli. Wskaźnik ustalany będzie raz do roku przed rozpoczęciem okresu zimowego przez Zamawiającego na podstawie średnich cen soli drogowej uzyskanych z zapytania do trzech kopalni soli, określonych w §5 ust.2 Projektowanych postanowień umowy (dalej PPU). Zmiana obejmuje pozycje w formularzu cenowym, dla których używana jest sól drogowa.

Zatem jeśli w roku 2022 średnia cena soli drogowej (na podstawie zapytania Zamawiającego do trzech kopalni) wyniesie X, a w roku 2023 po skierowaniu zapytania Zamawiający uzyska informację, że cena soli wzrosła Y, co stanowi wzrost ceny np. o 30%, wówczas wszystkie pozycje formularza cenowego, dla których używana jest sól drogowa należy podnieść o 15%.

Pytanie 4

Dotyczy § 5 ustęp 1 PPU – Prosimy o wprowadzenie analogicznego zapisu dotyczącego zmiany cen chlorku wapnia.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że na podstawie art. 439 ustawy Pzp Zamawiający przyjął zmianę cen soli drogowej jako czynnik wpływający na zmianę wynagrodzenia. Zamawiający nie przewiduje zmiany cen w związku ze zmianą ceny chlorku wapnia.

Pytanie 5

Dotyczy § 5 ustęp 1 PPU – Prosimy o wprowadzenie analogicznego zapisu dotyczącego zmiany cen oleju napędowego jako kluczowego czynnika kosztotwórczego.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że na podstawie art. 439 ustawy Pzp Zamawiający przyjął zmianę cen soli drogowej jako czynnik wpływający na zmianę wynagrodzenia. Zamawiający nie przewiduje zmiany cen w związku ze zmianą ceny oleju napędowego.

Pytanie 6

Dotyczy § 5 ustęp 2 PPU – Cena zakupu soli drogowej uzależniona jest między innymi od: terminu zakupu / dostawy, ilości zamówionego materiału, wynegocjowanych wcześniej upustów, dostępności materiału oraz kosztów transportu. Prosimy o uszczegółowienie czy wskaźnik zmiany ceny zakupu soli określany będzie przez Zamawiającego jako jeden dla wszystkich Rejonów czy dla każdego Rejonu oddzielnie? Czy wskaźnik ten będzie określany na podstawie faktur otrzymanych po zakupie czy też na podstawie ofert?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że wskaźnik wzrostu cen będzie określony jako jeden dla wszystkich Rejonów Dróg Wojewódzkich, na podstawie wzrostu lub spadku średnich cen soli drogowej, zgodnie z zapisami z §5 ust.2 PPU.

Pytanie 7

Dotyczy § 3 ustęp 3 PPU – Z uwagi na 4 letni okres obowiązywania Umowy, prosimy o możliwość waloryzacji kwot ryczałtowych o wskaźniki inflacyjny

Odpowiedź:

Zamawiający nie przewiduje waloryzacji kwot ryczałtowych o wskaźniki inflacyjne.

Pytanie 8

Czy Dyżurni Wykonawcy mogą podejmować decyzję o podjęciu pracy sprzętu do ZUD?, czy też o konieczności rozpoczęcia pracy decyduje tylko i wyłącznie osoba wyznaczona z ramienia Zamawiającego?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że o konieczności rozpoczęcia prac ZUD decyduje tylko i wyłącznie Zamawiający, jednak jego polecenie może wynikać również np. ze zgłoszenia mu konieczności prac ZUD od Wykonawcy. Określa to rozdział II pkt. 5 OPZ - Obowiązki Dyżurnego Wykonawcy: *Do obowiązków Dyżurnego Wykonawcy należy: f) uzyskiwanie zgody na rozpoczęcie pracy sprzętu od Kierownika RDW lub osoby przez niego upoważnionej.*

Pytanie 9

Zwracamy się z prośbą o dodanie punktu do umowy, mówiącego o waloryzacji wynagrodzenia o średnioroczny wskaźnik cen i towarów konsumenckich, ogłaszanego w pierwszym kwartale każdego roku przez Główny Urząd Statystyczny.

Odpowiedź:

Zamawiający nie przewiduje wprowadzenia waloryzacji o ww. wskaźnik.

Pytanie 10

OPZ do ZUD dział II pkt. 3 – Sprzęt do ZUD – czy Zamawiający nie pomylił się w ilościach wymaganego sprzętu do realizacji zamówienia? Z doświadczenia nabytego z w latach poprzednich wiemy, że do akcji ZUD Zamawiający nie skierował nawet połowy wymaganego sprzętu.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że wymagane ilości sprzętu ZUD stanowią ilości minimalne i wynikają z doświadczenia Zamawiającego minionych sezonów zimowego utrzymania dróg, gdy panowały typowe średnie warunki pogodowe (opady śniegu, gołoledź, zawiewanie, nieprzejezdności).

Pytanie 11

Czy zamawiający wymaga aby wszystkie nośniki do ZUD były wyposażone w kamery? Jeżeli nie to prosimy o doprecyzowanie, które nośniki mają być wyposażone.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że w kamery mają być wyposażone nośniki sprzętu ZUD ujęte w rozdziale II OPZ tj. nośniki służące odśnieżaniu i posypywaniu jezdni dróg wojewódzkich.

Pytanie 12

Prosimy o informację, kto podejmuje decyzję o posypywaniu chodników wzdłuż drogi wojewódzkiej w terenach zabudowanych oraz niezabudowanych?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że decyzję o posypywaniu chodników wzdłuż drogi wojewódzkiej w terenach zabudowanych oraz niezabudowanych podejmuje Zamawiający, co określa rozdział V pkt.2 OPZ – *Zimowe utrzymanie ww. chodników i ścieżek należy prowadzić w zakresie i kolejności zgodnej z przyjętymi standardami dróg lub innej wg wskazań Kierownika RDW lub osoby przez niego upoważnionej, na odcinkach przez nich wytypowanych.*

Pytanie 13

Czy utrzymanie dróg w standardzie II, będzie się odbywało zgodnie z standardem (OPZ tab. nr 1), czy tylko i wyłącznie na polecenie Zamawiającego?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że utrzymanie dróg w standardzie II ma odbywać się zgodnie ze standardem II określonym w OPZ Tab. 1. Warunkiem rozpoczęcia prac jest polecenie Zamawiającego.

Pytanie 14

Co w przypadku gdy Zamawiający odmówi podjęcia działań akcji ZUD, czy Zamawiający bierze na siebie pełną odpowiedzialność za zdarzenia losowe np. wypadki komunikacyjne?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że prace ZUD odbywają się po akceptacji i wydaniu polecenia przez Zamawiającego.

Pytanie 15

Czy Zamawiający weźmie na siebie odpowiedzialność za stan dróg w przypadku gdy odmówi podjęcia akcji ZUD, pomimo informacji Dyżurnego Wykonawcy o konieczności wszczęcia akcji ZUD?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że prace ZUD odbywają się po akceptacji i wydaniu polecenia przez Zamawiającego.

Pytanie 16

Pługi lekkie ciągnikowe, stosowane wraz z ciągnikami lekkimi do prac na chodnikach, ścieżkach pieszo-rowerowych i poboczach - pytanie czy może zastąpić Multicar komunalny spełnia wszystkie wymogi dot. czynności i ciężaru ?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że pojazdy typu Multicar mogą być stosowane do prac zimowego utrzymania chodników, ścieżek pieszo-rowerowych i dróg rowerowych zgodnie z rozdziałem V pkt 4 i 5 OPZ.

Pytanie 17

W jakim czasie (ile godzin) od zakończenia działania np. posypywania czy płuzenia Dyżurny RDW może zażądać dokonania poprawy zadania ,gdyż stwierdzi że zadanie zostało nienależycie wykonane ?

Odpowiedź:

Zamawiający będzie żądał poprawienia nieprawidłowości niezwłocznie po stwierdzeniu nienależytego wykonania umowy.

Pytanie 18

Czy jeżeli Dyżurny RDW zleci płuzenie w jedną stronę a na powrocie posypywanie solą jaka wtedy obowiązuje zasada wynagrodzenia ?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że wynagrodzenie za prace ZUD wynika z rodzaju zleconej pracy ZUD przez Zamawiającego i odpowiadającej mu stawki, zgodnie z załączonym do oferty Formularzem Cenowym. Zatem w omawianym przypadku zapłata będzie liczona w jedną stronę za płuzenie, a w drugą stronę za posypywanie.

Pytanie 19

Kto powinien wzywać kierowców do prac ZUD; Dyżurny RDW czy Dyżurny wykonawcy? I od jakiego momentu liczy się zadeklarowany czas reakcji ,proszę o doprecyzowanie od jakiego momentu liczymy czas reakcji na drodze ponieważ wykonywanie telefonów i odbioru od pierwsze kierowcy do ostatniego może być różnica +- 20 minut od wezwania by uniknąć naliczania kar?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że prace ZUD podejmowane są przez Wykonawcę wyłącznie na polecenie Zamawiającego zgodnie z rozdział II pkt 5 OPZ – Obowiązki Dyżurnego Wykonawcy.

Czas reakcji Wykonawcy na ww. zgłoszenie liczy się od zgłoszenia konieczności wyjazdu przez Zamawiającego do momentu rozpoczęcia prac ZUD przez Wykonawcę w wymaganej lokalizacji (np. płużenia, czy posypy uwidocznionych na mapie systemu monitoringu GPS) zgodnie z rozdziałem I pkt 6 OPZ.

Pytanie 20

Uwzględniając ciężkie warunki atmosferyczne temperatur i warunki w jakim pracuje sprzęt czyli sól, czy jeżeli samochód nie odpali czy nagła awaria solarki ,podjęcie ze strony wykonawcy szybkiego usunięcia wady będzie naliczana kara mimo wszystko?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że kary naliczane mogą być przez Zamawiającego zgodnie z zapisami Umowy na świadczenie prac ZUD dla WZDW.

Pytanie 21

Wykonawca który przystąpi do dwóch zadań w przetargu , pytanie czy ten sam wykonawca może udostępnić zdolności techniczne lub zawodowe(wykaz usług i doświadczenie) oddzielnej firmie nie powiązanej kapitałowo? (powiązanie rodzinne ojciec-syn)

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że Wykonawca który przystąpi do dwóch zadań w przetargu ZUD, może udostępnić swoje zdolności techniczne lub zawodowe (wykaz usług i doświadczenie) oddzielnej firmie nie powiązanej kapitałowo, z zachowaniem rygoru art. 116 ust. 2 Ustawy Pzp, tj.: *Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.*

Oznacza to, że jeżeli wykonawca udostępni swoje zasoby innemu podmiotowi i jednocześnie złoży ofertę w przedmiotowym postępowaniu na dwa zadania, musi posiadać zdolności do wykonania zamówienia (kadra i sprzęt) zarówno tych zadań, na które składa ofertę, jak i zadań wykonywanych jako podmiot udostępniający swoje zasoby.

Pytanie 22

Proszę o uzupełnienie załączników do OPZ zgodnie z punktem 4.3 OPZ: „Wymagania serwisu SOAP: • dostęp do serwisu nie powinien być publiczny (wymagana autoryzacja), • usługi, które serwis musi udostępniać zostały opisane w załączniku wsdl.xml, • przykładowe żądanie odpytujące serwis o listę dostępnych obiektów zostało przedstawione w załączniku GetAvailableObjects-request.xml, • przykładowa odpowiedź z serwisu z listą dostępnych obiektów została przedstawiona w załączniku GetAvailableObjects.xml, • przykładowe żądanie odpytujące serwis o listę danych szczegółowych obiektów zostało przedstawione w załączniku getLastPositionsForAll-request.xml, • przykładowa odpowiedź z serwisu z listą dostępnych obiektów wraz z danymi szczegółowymi została przedstawiona w załączniku getLastPositionsForAll.xml”.

Odpowiedź:

Zamawiający zamieszcza załączniki wymagane do uruchomienia usługi standardu SOAP **wsdl.xml**, **GetAvailableObjects-request.xml**, **GetAvailableObjects.xml**, **getLastPositionsForAll-request.xml**, **getLastPositionsForAll.xml**.

Poza tym dokumentacja standardu SOAP do przesyłania informacji ZUD znajduje się pod linkiem <https://www.w3.org/TR/2000/NOTE-SOAP-20000508/>

Ponadto Zamawiający działając na podstawie art. 137 ust.1 Pzp modyfikuje treść Instrukcji dla Wykonawców, Tom I, Rozdział 1 SWZ w zakresie środków przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę, poprzez zmianę następujących zapisów, które otrzymują brzmienie:

„8.6 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w:

1) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835 z dnia 2022.04.15);

2) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

9.2. Oświadczenie o którym mowa w pkt. 9.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie Jednolitego europejskiego dokument zamówienia sporządzonego zgodnie ze wzorem formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE zwanym dalej JEDZ.

JEDZ wypełniony przez Zamawiającego w zakresie Części I stanowi załącznik do SWZ.

Elektroniczne narzędzie do wypełniania JEDZ/ESPD znajduje się pod następującym adresem:

<https://ec.europa.eu/tools/espdl?lang=pl>

Instrukcja składania JEDZ stanowi załącznik do niniejszego SWZ i zostanie zamieszczona na platformie platformazakupowa.pl/pn/wzdw

Wykonawca składa wraz z ofertą również:

1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz

2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie

Zamawiający wskazuje, że w zakresie przesłanki wykluczenia, o której mowa w ppkt 1) powyżej Wykonawca składa oświadczenie w Części III Sekcja D jednolitego dokumentu „Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym”.

9.8. 1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku*

świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wspólnie z innymi wykonawcami powyższy wykaz musi dotyczyć usług, w których wykonaniu ten wykonawca bezpośrednio uczestniczył

*** Okresy wyrażone w latach liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert.**

12.12. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, w tym także zapytania i wyjaśnienia dot. SWZ Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie za wyjątkiem oferty, umowy, oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 9.1. i 10.6, które składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

15.2. Wraz z ofertą powinny być złożone:

- 1) oświadczenie wymagane postanowieniami pkt 9.2. SWZ (w formie Jednolitego Dokumentu);
- 2) formularze cenowe stanowiące nierozłączną część formularza oferty;
- 3) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (formularz 3.1), lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;
- 4) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.3 i 10.6 (oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące niepodlegania wykluczeniu i spełniania warunków udziału w postępowaniu);
- 5) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 11.4 (dotyczące robót/usług/dostaw, które wykonają poszczególni wykonawcy – dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia);
- 6) pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy także spółek cywilnych);
- 7) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzające, że osoba działająca w imieniu wykonawcy (dotyczy także poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) lub osoba działająca w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania;
- 8) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy lub osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby jeżeli nie wynika ono z dokumentów, o których mowa w ppkt. 7 powyżej;
- 9) oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź,
- 10) oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie."

- 15.4. *Oświadczenie, o którym mowa w ppkt. 4) składa się w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.*
- 15.9. *Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (wymienione w pkt. 15.4. ppkt 5), oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.*
- 15.10. *W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (wymienione w pkt. 15.4. ppkt 5), oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.*
Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;*
 - 2) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;*
 - 3) pełnomocnictwa - mocodawca.*
- Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.*
- 15.11. *W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.*
- 15.13. *Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt; .rft; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.*
- 23.4. *Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.*

Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołania wniesione w formie elektronicznej albo albo kopię tego odwołania jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej przed upływem terminu do wniesienia

odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Zamawiający zamieszcza w załączeniu zmienione oświadczenie- formularz nr 3.2.

Formularz 3.2.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

dotyczące przepisów sankcyjnych związanych z wojną w Ukrainie.

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówieniu publicznego na:

Zimowe utrzymanie dróg na terenie 9-u Rejonów Dróg Wojewódzkich prowadzonym przez Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu oświadczam, że:

- 1) **zachodzą / nie zachodzą*** wobec mnie jakiegokolwiek przesłanki lub okoliczności wskazane w art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U.UE.L.2014.229.1 z dnia 2014.07.31),
- 2) **zachodzą / nie zachodzą*** wobec mnie jakiegokolwiek przesłanki lub okoliczności wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835 z dnia 2022.04.15).

Jednocześnie oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Ponadto wskazuję, iż wyżej wymienione oświadczenia można zweryfikować za pomocą Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych (<https://crbr.podatki.gov.pl/adcrbr/#/wyszukaj>) oraz za pomocą Krajowego Rejestru Sądowego (<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html>) */ Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (<https://aplikacja.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>) *

....., dnia r.

(miejscowość)

*- niepotrzebne skreślić