**Wykaz dokumentacji odbiorowej**

W terminie zakończenia robót Wykonawca przygotuje i złoży kompletną dokumentację odbiorową w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w formacie .pdf na płycie CD-R lub DVD-R. Dokumentacja, zgodnie z poniższym zestawieniem, powinna być w segregatorze A4 z opisem na grzbiecie i stronie tytułowej zawierającym:

* nazwę zadania wraz z nr umowy (w przypadku projektów UE z właściwymi logotypami),
* dane Inwestora,
* dane Wykonawcy.

Dokumenty w segregatorze w podziale na branże należy oddzielić przekładkami, strony ponumerowane zgodnie ze spisem treści.

Zawartość dokumentacji odbiorowej:

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Nazwa Dokumentu |
| **1** | **Spis treści** |
| 1.1 | Spis treści dokumentów realizacji prac |
| 1.2 | Spis protokołów odbiorów technicznych / końcowych |
| 1.3 | Spis materiałów wbudowanych |
| **2** | **Protokół wprowadzenia na budowę i przekazania placu budowy** |
| **3** | **Umowa wraz z aneksami / umowy cywilno-prawne z osobami trzecimi** |
| **4** | **Zakres rzeczowy wykonanych robót z podziałem na branże budowlane w rozbiciu na poszczególne elementy przekazywanego obiektu** |
| **5** | **Wskazanie użytkownika** |
| **6** | **Decyzja na Budowę / Zgłoszenie robót** |
| **7** | **Dziennik Budowy** |
| **8** | **Oświadczenie Kierownika Budowy + zmiany potwierdzone przez Nadzór i Projektanta (właściwy druk ze strony PINB lub WINB)** |
| 8.1 | Oświadczenie Geodety |
| 8.2 | Potwierdzenie Wykonawcy o zgłoszeniu mapy do Ośrodka |
| 8.3 | Geodezyjny pomiar powykonawczy |
| **9** | **Kserokopia dokumentacji powykonawczej z naniesionymi zmianami i podpisanymi przez Inspektora, Kierownika Budowy i Projektanta** |
| **10** | **Decyzja na prowadzenie badań archeologicznych, jeśli dotyczy** |
| 10.1 | Sprawozdanie Archeologiczne (jeśli dotyczy) + ewentualnie jeśli coś znaleziono(zabytek) to protokół przekazania artefaktów |
| **11** | **Protokoły odbiorów technicznych/końcowych** |
| 11.1 | Protokół odbioru końcowego Kanalizacji Deszczowej (Gdańskie Wody), jeśli dotyczy |
| 11.2 | Protokół odbioru końcowego sieci wodociągowej (GIWK/SNG), jeśli dotyczy |
| 11.3 | Badanie próbki wody, jeśli dotyczy |
| 11.4 | Protokół odbioru końcowego kanalizacji sanitarnej, jeśli dotyczy |
| 11.5 | Protokół odbioru końcowego sieci gazociągowej, jeśli dotyczy |
| 11.6 | Protokół odbioru końcowego sieci cieplnej, jeśli dotyczy |
| 11.7 | Protokół odbioru końcowego oświetlenia (GZDiZ), jeśli dotyczy |
| 11.8 | Protokół odbioru sieci energetycznych (Energa), jeśli dotyczy |
| 11.9 | Badanie p. porażeniowe, jeśli dotyczy |
| 11.10 | Protokół odbioru końcowego urządzeń telekom., jeśli dotyczy |
| 11.11 | Protokół odbioru obiektów inżynierskich, jeśli dotyczy |
| 11.12 | Badania wytrzymałościowe obiektów inżynierskich, jeśli dotyczy |
| 11.13 | Protokół odbioru końcowego zieleni, jeśli dotyczy |
| 11.14 | Protokół z wprowadzenia docelowej organizacji ruchu wraz z projektem, jeśli dotyczy |
| 11.15 | Protokół przekazania i utylizacji odpadów/mat. Z rozbiórki, jeśli dotyczy |
| 11.16 | Protokoły odbiorów Tymczasowej Organizacji Ruchu – wraz z projektami, jeśli dotyczy |
| 11.17 | Protokół zwolnienia pasa drogowego, jeśli dotyczy |
| **12** | **Wyniki badań laboratoryjnych zgodnie SST, SIWZ i OPZ** |
| **13** | **Dokumenty jakościowe wbudowanych materiałów (deklaracje właściwości użytkowych, certyfikaty, atesty, świadectwa, itp.).** |
| 13.1 | Oświadczenie Kierownika potwierdzone przez Inspektora o wbudowaniu materiałów budowlanych |
| 13.2 | Deklaracje zgodności materiałów wbudowanych |
| **14** | **Inne dokumenty wymagane SIWZ + ST+ Umową + OPZ** |
| **15** | **Dokument potwierdzający wywiązanie się z zapisów umowy na ochronę drogi (jeżeli była zawarta).** |
| **16** | **Karta gwarancyjna** |
| **17** | **Wersja cyfrowa na płycie CD** |