

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Usługi**

**Zamówienie na opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla zadania pn. Budowa budynku administracyjnego Starostwa Powiatowego w miejscowości Nawojowa.**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** POWIAT NOWOSĄDECKI

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 491893180

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Jagiellońska 33

**1.5.2.) Miejscowość:** Nowy Sącz

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 33-300

**1.5.4.) Województwo:** małopolskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL218 - Nowosądecki

**1.5.7.) Numer telefonu:** (+48) 18 41 41 600

**1.5.8.) Numer faksu:** (+48) 18 41 41 700

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** powiat@nowosadecki.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.bip.nowosadecki.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Zamówienie na opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla zadania pn. Budowa budynku administracyjnego Starostwa Powiatowego w miejscowości Nawojowa.

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-4204fdd6-56f9-4c31-b067-ae7ac6c5c4bc

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2024/BZP 00676914

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2024-12-30

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2024/BZP 00023991/12/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.14 Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla zadania pn. Budowa budynku administracyjnego Starostwa Powiatowego w miejscowości Nawojowa

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### **SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/1040224>

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia:** Nie

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:** Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** <https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/1040224>

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania komunikacji elektronicznej.

a) Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

b) Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.

c) Środkiem komunikacji elektronicznej w niniejszym postępowaniu jest wyłącznie strona internetowa prowadzonego postępowania znajdująca się na Platformie zakupowej pod adresem <https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/1040224>

• Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125ust. 1 ustawy Pzp, tj. oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

• Wykonawca składa ofertę wraz z oświadczeniem i innymi wymaganymi załącznikami za pośrednictwem „Formularza składania oferty lub wniosku” dostępnego na stronie internetowej prowadzonego postępowania znajdującej się na Platformie zakupowej pod adresem <https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/1040224>

Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone podczas składania oferty w osobnym miejscu przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.

Zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie /Dz. U z 2020 r. poz. 2452/ w przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji /tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1233/, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Dodatkowo zamawiający zaleca aby objęte tajemnicą przedsiębiorstwa fragmenty dokumentów zamieszczonych w takim pliku zostały odpowiednio przez wykonawcę oznaczone.

Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej wczytania do systemu za pośrednictwem „Formularza składania oferty lub wniosku” potwierdzonego komunikatem, że oferta została złożona.

• Dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje składane/przekazywane są elektronicznie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na stronie internetowej prowadzonego postępowania znajdującej się na Platformie zakupowej pod adresem <https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/1040224>

Za datę złożenia/przekazania dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania do systemu za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość” potwierdzonego komunikatem, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

d) Dostęp do postępowania jest możliwy przy użyciu linku do postępowania dostępnego na stronie internetowej zamawiającego [www.bip.nowosadecki.pl](http://www.bip.nowosadecki.pl) lub bezpośrednio poprzez dedykowany profil Powiatu Nowosądeckiego:

<https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/1040224>

Ciąg dalszy informacji znajduje się w sekcji IX ogłoszenia o zamówieniu.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4.03.2021, str. 35), dalej „RODO”,

informuję, że:

- administratorem danych osobowych jest Starosta Nowosądecki, Starostwo Powiatowe w Nowym Sączu, ul. Jagiellońska 33, 33-300 Nowy Sącz, telefon (+48) 18 41 41 600, faks (+48) 18 41 41 700, e-mail: powiat@nowosadecki.pl;
- inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Tomasz Czerniec, Starostwo Powiatowe w Nowym Sączu, ul. Jagiellońska 33, 33-300 Nowy Sącz, telefon (+48) 18 41 41 720, faks (+48) 18 41 41 700, e-mail: tczerniec@nowosadecki.pl\*;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji nr ZP.272.25.2024 Zamówienie na opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla zadania pn. Budowa budynku administracyjnego Starostwa Powiatowego w miejscowości Nawojowa.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*\*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):**  nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo żądania usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** ZP.272.25.2024

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest usługa opracowania kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn. Budowa budynku administracyjnego Starostwa Powiatowego w miejscowości Nawojowa wraz z uzyskaniem w imieniu zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę oraz pełnieniem nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi realizowanymi na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.

Przedmiotem planowanej inwestycji jest wielokondygnacyjny wolnostojący budynek wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną i środowiskową, w którym świadczone będą usługi z zakresu administracji publicznej. Planuje się, że w projektowanym budynku siedzibę będą miały:

- Powiatowy Urząd Pracy dla Powiatu Nowosądeckiego (przewidywana liczba stanowisk pracy: 72),
- Wydział Budownictwa Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu (przewidywana liczba stanowisk pracy: 27),
- Wydział Geodezji Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu (przewidywana liczba stanowisk pracy: 44),

- inne wydziały Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu – w ograniczonym zakresie (przewidywana liczba stanowisk pracy: ok. 15),
- archiwum.

Preferowane rozwiązania konstrukcyjno – materiałowe:

- ławy i stopy fundamentowe żelbetowe wylewane,
- ściany fundamentowe betonowe ocieplane,
- ściany zewnętrzne nadziemne z materiału ceramicznego ocieplonego wełną mineralną,
- konstrukcja dachu drewniana,
- pozostałe elementy konstrukcyjne żelbetowe wylewane na mokro,
- okna z profili pcw minimum sześciokomorowe ze stalowymi wzmocnieniami,
- instalacja centralnego ogrzewania – istnieje możliwość przyłączenia budynku do gazociągu,
- nieczystości płynne – istnieje możliwość przyłączenia budynku do gminnej kanalizacji sanitarnej,
- zaopatrzenie w wodę – istnieje możliwość przyłączenia budynku do gminnego wodociągu,
- odnawialne źródła energii – fotowoltaika.

Lokalizacja planowanej inwestycji: dz. ew. nr 157/46, 157/47, 157/48, 233/2, obr. (0004) Nawojowa, gm. (1210122) Nawojowa, powiat nowosądecki, województwo małopolskie. Szczegółowy opis dotyczący przeznaczenia działek przewidzianych do zainwestowania zawiera wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Nawojowa, stanowiący Załącznik nr 1b do SWZ. Teren działek nie jest zainwestowany.

W celu określenia przybliżonych parametrów funkcjonalno – użytkowych dotyczących projektowanego budynku administracyjnego, Zamawiający udostępnił projekt budowlany (z elementami projektu wykonawczego) opracowany przez ETA sp. z o.o. (ul. Śniadeckich 8, 33-300 Nowy Sącz) dla potrzeb budowy budynku Powiatowego Urzędu Pracy dla Powiatu Nowosądeckiego, stanowiący Załącznik nr 1c do SWZ.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) zwiększenie - w stosunku do ww. dokumentacji projektowej – powierzchni użytkowej budynku o ok. 1000 m<sup>2</sup> poprzez nadbudowę segmentu od strony działki nr 157/30,
- 2) zwiększenie - w stosunku do ww. dokumentacji projektowej – ilości miejsc parkingowych o ok. 20,
- 3) zaprojektowanie fotowoltaiki o mocy wynikającej z zapotrzebowania dla projektowanego budynku.

Zamawiający informuje, że w ramach zawartej z biurem projektowym ETA sp. z o.o. umowy, nabył prawa majątkowe i autorskie do wszelkich opracowań wytworzonych w toku realizacji umowy, co oznacza, że opracowania te (wraz z załącznikami, uzgodnieniami, zapewnieniami, pozwoleniami) stanowią własność zamawiającego.

Przeniesione na zamawiającego przez wykonawcę prawa autorskie i majątkowe dotyczą następujących pól eksploatacji:

- w zakresie używania opracowań,
- w zakresie utrwalania i zwielokrotniania opracowań – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których opracowanie utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
- w zakresie rozpowszechniania opracowania, w tym publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, a także publiczne udostępnianie opracowania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.

Ponadto wykonawca udzielił zamawiającemu bezwarunkowej zgody na dokonywanie wszelkich zmian w opracowaniu.

Zgoda ta obejmuje swym zakresem również upoważnienie zamawiającego do udzielania zgody innym podmiotom do

modyfikacji opracowań oraz zgodę wykonawcy na korzystanie i rozporządzanie opracowaniami pierwotnego utworu.

W celu określenia przybliżonych parametrów funkcjonalno – użytkowych dotyczących Wydziału Budownictwa oraz Wydziału Geodezji, Zamawiający udostępnił rzut obecnie zajmowanych przez WB i WG pomieszczeń administracyjnych, stanowiący Załącznik nr 1d do SWZ.

Zamawiający wymaga, by na usługę, stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia, wykonawca udzielił minimum 2-letniej gwarancji jakości i rękojmi (uwaga: okres gwarancji jakości i rękojmi stanowi kryterium oceny ofert – patrz pkt XIII ppkt 4 SWZ).

Zamawiający wymaga wykonania zamówienia w poniższych terminach:

- a) sporządzenie koncepcji przyjętych rozwiązań projektowych: do 21 dni od dnia zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą,
- b) sporządzenie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem w imieniu zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę:

do 180 dni od dnia uzgodnienia przez zamawiającego koncepcji przyjętych rozwiązań projektowych,

- c) pełnienie nadzoru autorskiego: od dnia rozpoczęcia robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej opracowanej w ramach niniejszego zamówienia do dnia uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1a do SWZ.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

71221000-3 - Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71248000-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 180 dni**

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie**

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie**

### **4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Ocenie podlegają nieodrzucone oferty w oparciu o następujące kryteria: Lp. Nazwa kryterium. Waga kryterium w całkowitej ocenie oferty

- 1) Cena ofertowa brutto (Kc) 60%
- 2) Okres gwarancji jakości i rękojmi (Kgr) 40%

Sposób oceny ofert:

Łączna suma punktów uzyskana przez badaną ofertę (Po) zostanie obliczona na podstawie wzoru:

$$Po = PKc + PKgr$$

gdzie:

Po – całkowita suma punktów uzyskana przez badaną ofertę,

PKc – liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w ramach kryterium „Cena ofertowa brutto (Kc)”

PKgr - liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w ramach kryterium „Okres gwarancji jakości i rękojmi (Kgr)”

1) Liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w ramach kryterium Cena ofertowa brutto (PKc) zostanie obliczona wg następującej formuły:

$$PKc = Cn/Cb \times 60$$

gdzie:

PKc – liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w ramach kryterium „Cena ofertowa brutto”

Cn – cena brutto najtańszej oferty (spośród wszystkich ofert nieodrzuconych)

Cb – cena brutto oferty badanej

2) Liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w ramach kryterium Okres gwarancji jakości i rękojmi (PKgr) zostanie obliczona wg następującej formuły:

$$PKgr = Grb/Grn \times 40$$

gdzie:

PKgr – liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w ramach kryterium „Okres gwarancji jakości i rękojmi”

Grb – okres gwarancji jakości i rękojmi zaoferowany w badanej ofercie

Grn – najdłuższy punktowany okres gwarancji jakości i rękojmi (spośród wszystkich ofert nieodrzuconych)

Uwaga:

- Okres gwarancji jakości i rękojmi wykonawca powinien podać dla pełnego zakresu prac.
- Okres gwarancji jakości i rękojmi wykonawca powinien podać w ofercie w pełnych latach.

W przypadku, jeżeli wykonawca poda okres gwarancji jakości i rękojmi w niepełnych latach, do oceny oferty zamawiający przyjmie krótszy okres gwarancji jakości i rękojmi wynikający z danego przedziału czasowego (np. jeżeli wykonawca poda w ofercie okres gwarancji jakości i rękojmi 2 lata i 8 miesięcy, zamawiający przyjmie, że wykonawca oferuje 2-letni okres gwarancji jakości i rękojmi).

• Zaoferowanie przez wykonawcę okresu gwarancji jakości i rękojmi dłuższego niż 5 lat nie będzie dodatkowo punktowane (do wzoru oceny oferty w miejsce Grb i Grn przyjmuje się wówczas liczbę maksymalnie 5 lat).

• Wykonawca otrzyma 0 punktów w przypadku zaoferowania minimalnego wymaganego (tj. 2-letniego) okresu gwarancji jakości i rękojmi.

• Oferta wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji jakości i rękojmi krótszy niż 2 lata zostanie odrzucona jako oferta, której treść jest niezgodna z warunkami zamówienia.

• W przypadku, jeżeli wykonawca nie poda w ofercie okresu gwarancji jakości i rękojmi, zamawiający przyjmie, że wykonawca oferuje minimalny (tj. 2-letni) okres gwarancji jakości i rękojmi.

• Zamawiający nie dopuszcza różnych okresów gwarancji jakości i rękojmi (okresy gwarancji jakości i rękojmi muszą być tożsame). W przeciwnym wypadku oferta zostanie odrzucona jako oferta, której treść jest niezgodna z warunkami zamówienia.

Łączne obliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania.

Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów spośród złożonych (nieodrzuconych) ofert, obliczonych zgodnie z formułą, o której mowa odpowiednio w pkt XIII ppkt 4 SWZ. Jeżeli zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.

Ciąg dalszy informacji znajduje się w pkt XIII ppkt 4 SWZ.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo**

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe**

#### **Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena**

**4.3.6.) Waga: 60**

#### **Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Okres gwarancji jakości i rękojmi**4.3.6.) Waga:** 40**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie**SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW****5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

Zgodnie z art. 57 pkt 2 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

a) w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie wykonawca byłby zobowiązany wykazać w sposób szczególny.

b) w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie wykonawca byłby zobowiązany wykazać w sposób szczególny.

c) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie wykonawca byłby zobowiązany wykazać w sposób szczególny.

d) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej.

W tym zakresie zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował:

- projektantem posiadającym wymagane przez prawo uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń,

- projektantem posiadającym wymagane przez prawo uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń,

Zamawiający uzna warunek za spełniony także wówczas, jeżeli wskazane powyżej uprawnienia będą posiadały dwie osoby lub jedna osoba.

**UWAGA:**

Zamawiający dopuszcza kwalifikacje równoważne do w/w, zdobyte w innych państwach na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 725, ze zmianami).

A. W odniesieniu do warunku wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

B. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki udziału w postępowaniu określone w pkt VI.2 SWZ winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo łącznie wykonawcy występujący wspólnie.

C. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** ZAMAWIAJĄCY NIE WYMAGA ZŁOŻENIA PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH NA POTWIERDZENIE NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU

a) Zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

Wykonawca składa oświadczenie zgodnie ze wzorem formularza stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ. Oświadczenie należy sporządzić, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Uwaga: Forma elektroniczna jest opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Oświadczenie to należy przekazać zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert za pośrednictwem „Formularza składania oferty lub wniosku” dostępnego na stronie internetowej prowadzonego postępowania znajdującej się na Platformie zakupowej pod adresem <https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/1040224>

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie to składa każdy z wykonawców.

Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z tym oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. Podmiot udostępniający zasoby składa oświadczenie zgodnie ze wzorem formularza stanowiącym Załącznik nr 3a do SWZ.

b) Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia: nie dotyczy.

Zamawiający nie wymaga w ogłoszeniu o zamówieniu i dokumentach zamówienia złożenia podmiotowych środków dowodowych.

c) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
- sposób i okres udostępniania wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp, wskazanych w pkt VI ppkt 2 lit. d) SWZ, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

Pozostałe informacje w tym zakresie znajdują się w pkt VI ppkt 3 SWZ.

#### **5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

**ZAMAWIAJĄCY NIE WYMAGA ZŁOŻENIA PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

a) Zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

Wykonawca składa oświadczenie zgodnie ze wzorem formularza stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ. Oświadczenie należy sporządzić, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Uwaga: Forma elektroniczna jest opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Oświadczenie to należy przekazać zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert za pośrednictwem „Formularza składania oferty lub wniosku” dostępnego na stronie internetowej prowadzonego postępowania znajdującej się na Platformie zakupowej pod adresem <https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/1040224>

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie to składa każdy z wykonawców.

Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z tym oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. Podmiot udostępniający zasoby składa oświadczenie zgodnie ze wzorem formularza stanowiącym Załącznik nr 3a do SWZ.

b) Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia: nie dotyczy.

Zamawiający nie wymaga w ogłoszeniu o zamówieniu i dokumentach zamówienia złożenia podmiotowych środków dowodowych.

c) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
- sposób i okres udostępniania wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub

ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp, wskazanych w pkt VI ppkt 2 lit. d) SWZ, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

Pozostałe informacje w tym zakresie znajdują się w pkt VI ppkt 3 SWZ.

**5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie**

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

Składając ofertę wykonawca:

- a) składa wypełniony formularz oferty, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ, sporządzony, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w sposób określony w pkt VII ppkt 1 SWZ,
- b) składa oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, treść oświadczenia została zawarta w Załączniku nr 3 do SWZ, sporządzone, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w sposób określony w pkt VII ppkt 1 SWZ,
- c) jeżeli wykonawca polega na zdolności lub sytuacji pomiotów udostępniających zasoby składa:
  - oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 5 ustawy Pzp, treść oświadczenia została zawarta w Załączniku nr 3a do SWZ sporządzone, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w sposób określony w pkt VII ppkt 1 SWZ,
  - zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, sporządzone, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w sposób określony w pkt VII ppkt 1 SWZ,
- d) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, z którego wynika, które usługi, wykonają poszczególni wykonawcy, sporządzone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w sposób określony w pkt VII ppkt 1 SWZ,
- e) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy jeśli umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z innych dokumentów (patrz pkt IX ppkt 8 SWZ), sporządzone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w sposób określony w pkt VII ppkt 1 SWZ.

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie**

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie**

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie**

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie**

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oferta złożona przez spółkę cywilną traktowana jest jako oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z tych wykonawców nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w pkt VI ppkt 1 SWZ. W odniesieniu do warunku wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki udziału w postępowaniu określone w pkt VI.2 SWZ winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo łącznie wykonawcy występujący wspólnie. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie**

## SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie**

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak**

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Informacja ta została zawarta w § 17 projektu umowy (załącznik nr 2 do SWZ Projekt umowy).

"Zamawiający zgodnie z postanowieniami art. 455 ust. 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian



postanowień przedmiotowej umowy w stosunku do treści złożonej oferty w następujących okolicznościach i warunkach:

- a) zmiana terminu wykonania przedmiotu zamówienia w przypadku zmiany założeń lub warunków realizacji zamówienia, niezależnej od Wykonawcy,
- b) zmiana terminu wykonania przedmiotu zamówienia w przypadku działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie robót, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
- c) zmiana Wykonawcy w przypadku wystąpienia sukcesji uniwersalnej określonej przepisami obowiązującego prawa,
- d) zmiana terminu wykonania przedmiotu zamówienia w przypadku przedłużenia się procedur uzyskania decyzji administracyjnych, uzgodnień branżowych, opinii, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
- e) zmiana terminu wykonania przedmiotu zamówienia w przypadku zmian będących następstwem działań leżących po stronie Zamawiającego i nie wynikających z winy Wykonawcy, tj.:
  - wprowadzenia przez Zamawiającego istotnych zmian do przedstawionej przez Wykonawcę koncepcji,
  - uzgodnienie przez Zamawiającego przedłożonej koncepcji w terminie dłuższym niż termin wskazany w § 4 ust. 3 niniejszej umowy,
- f) zmiana osoby/osób wskazanej/-ych w § 1 ust. 3 lit. a) i/lub b) niniejszej umowy z powodów losowych (śmierć, ciężka choroba, stały wyjazd z kraju, etc.).

Termin realizacji zamówienia może zostać przedłużony stosownie do okresu zaistniałego opóźnienia w sytuacjach opisanych powyżej lub odpowiednio do konsekwencji zmiany założeń lub warunków realizacji zamówienia, niezależnej od Wykonawcy.

W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT umowa nie ulegnie zmianie w zakresie wysokości ceny brutto".

Pozostałe informacje w tym zakresie znajdują się w § 17 projektu umowy stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.

Stosownie do postanowień art. 439 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia należnego wykonawcy określonego w § 5 ust. 2 umowy w formie pisemnego aneksu, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na zasadach określonych w § 5a umowy stanowiącej załącznik nr 2 do SWZ.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## SEKCJA VIII – PROCEDURA

**8.1.) Termin składania ofert:** 2025-01-10 10:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** Ofertę należy złożyć poprzez stronę internetową prowadzonego postępowania znajdującą się na Platformie zakupowej pod adresem <https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/1040224>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2025-01-10 10:15

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2025-02-08

## SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Ciąg dalszy informacji w sprawie wymagań technicznych i organizacyjnych dotyczących korespondencji elektronicznej z sekcji III 3.6.) ogłoszenia:

e) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. /Dz. U. z 2020 r. poz. 2415, ze zmianami/ w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy składa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są przez wykonawcę jako załączniki za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania znajdującej się na Platformie zakupowej pod adresem <https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/1040224>

f) Formaty przesyłanych danych muszą być zgodne z formatami zawartymi w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych /Dz. U. z 2024 r. poz. 773/.

g) Sposób złożenia oferty i dokumentów, zasady korzystania z portalu, wymagania techniczno – sprzętowe, a także organizacyjne wysyłania oraz odbierania dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w „Instrukcji dla wykonawców” oraz w „Regulaminie Internetowej Platformy Zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. Z o.o.” dostępnych pod adresem [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl)

h) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie /Dz. U. z 2020 r. poz. 2452/.

i) W sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku awarii platformy [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl), uczestnicy niniejszego postępowania mogą komunikować się za pośrednictwem poczty elektronicznej. W przypadku komunikowania się za pośrednictwem poczty elektronicznej za datę złożenia dokumentu przyjmuje się datę wpływu na serwer zamawiającego lub wykonawcy.

W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, z zamawiającym można skontaktować się za pośrednictwem poczty

elektronicznej pod adresem: powiat@nowosadecki.pl

Dodatkowe informacje dotyczące podstaw wykluczenia:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w okolicznościach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 507). Szczegółowe informacje dotyczące podstaw wykluczenia zawarte są w pkt VI ppkt 1 SWZ.