

Załącznik nr 6 do SWZ

Nr referencyjny: DBFO-Ś/ZPO/2500/23/24/GK

UMOWA Nr DB/SR/_____/2024

Zawarta w dniu złożenia przez strony ostatniego podpisu, pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa z siedzibą w Warszawie przy pl. Bankowym 3/5, NIP 525-22-48-481, Regon 015259640, 00-950 Warszawa, reprezentowanym przez Prezydenta m.st. Warszawy, w imieniu którego działa Dyrektor Dzielnicowego Biura Finansów Oświaty – Śródmieścia m. st. Warszawy z siedzibą w Warszawie (00-095), adres: Plac Bankowy 2 – Pani Karolina Bober – działająca na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 09 maja 2019 roku, znak GP-OR.0052.2113.2019, **zwanym dalej „Zamawiającym”**

a

Panią/Panem _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą _____ (nazwa firmy), ul. _____, kod _____, miasto _____, NIP: _____, REGON: _____

zwanym dalej „Wykonawcą”,

lub

1. Panią/Panem _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą _____ (nazwa firmy), ul. _____, kod _____, miasto _____, NIP: _____, REGON: _____.

Oraz

2. Panią/Panem _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą _____ (nazwa firmy), ul. _____, kod _____, miasto _____, NIP: _____, REGON: _____

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej pod nazwą _____, ul. _____, kod _____, miasto _____, NIP: _____, REGON: _____,

zwanymi dalej „Wykonawcą”,

albo

_____ z siedzibą w _____, ul. _____, kod pocztowy _____, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy _____ pod nr KRS: _____, NIP: _____, REGON: _____, kapitał zakładowy w wysokości: _____

reprezentowaną przez:

1. _____

zwanym dalej „Wykonawcą”

zwani dalej łącznie „Stronami”

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) – dalej: „Ustawa”, została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy (dalej: „Umowa”) jest zakup oraz dostawa komputerów i laptopów dla szkół i placówek oświatowych Dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy w Warszawie, zwanych dalej „jednostkami” zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
2. Wykaz zawierający adresy oraz dane kontaktowe szkół i placówek oświatowych objętych Umową stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, z obiektywnych względów nie będzie w stanie dostarczyć produktu wskazanego przez niego w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy może zaproponować inny, równoważny produkt o parametrach nie gorszych niż produkt wskazany w Formularzu ofertowym za cenę określoną w formularzu ofertowym dla produktu zastępowanego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezaakceptowania proponowanego produktu zamiennego oraz wymagania dostaw produktu wskazanego w Formularzu ofertowym.

§2

Warunki dostawy i odbioru

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia w terminie dni od dnia zawarcia umowy tj. do dnia
2. Wykonawca zobowiązuje się do osobistego dostarczenia przedmiotu zamówienia w dniach roboczych w godzinach 8:00 – 15:00.
3. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt komputerowy objęty zamówieniem na adres właściwej jednostki, zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
5. Dostawa, obejmuje transport, wyładunek oraz wniesienie sprzętu komputerowego objętego zleceniem do siedziby właściwej jednostki, do miejsca wskazanego przez jej pracownika.
6. Wykonawca zobowiązuje się do należytego zabezpieczenia sprzętu komputerowego objętego dostawą przed uszkodzeniami i zanieczyszczeniami mogącymi powstać podczas ich transportu.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość dostarczonego sprzętu komputerowego w tym w szczególności za wady powstałe w czasie transportu takie jak uszkodzenia i zanieczyszczenia. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz ze sprzętem komputerowym fabrycznie nowego systemu operacyjnego nieużywanego oraz nieaktywowanego nigdy wcześniej na innym urządzeniu oraz pochodzącego z legalnego źródła

sprzedaży. W przypadku systemu operacyjnego naklejka hologramowa oprogramowania winna być zabezpieczona przed możliwością odczytania klucza za pomocą zabezpieczeń stosowanych przez producenta.

8. Odbiór dostarczonych produktów polegać będzie na sprawdzeniu przez pracownika jednostki:
 - 1) zgodności produktów z przedmiotem Umowy;
 - 2) zgodności rodzaju i ilości produktów z zamówieniem, o którym mowa w ust. 4;
 - 3) braku wad fizycznych oraz prawnych sprzętu i oprogramowania

W ramach procedury odbioru przedmiotu zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy oprogramowanie i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu Zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego oprogramowania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiet producenta, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia w określonym przez Zamawiającego Wykonawcy terminie oprogramowania i certyfikatów/etykiet należycie licencjonowanych i oryginalnych pod rygorem rozwiązania umowy zgodnie z § 8 ust. 4 pkt 3 Umowy.

9. Potwierdzeniem wykonania umowy będzie protokół ilościowy i jakościowy podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy po dokonaniu kontroli zgodności dostarczonych produktów z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz wydaniu instrukcji używania, dokumentacji technicznej, dokumentów gwarancyjnych i innych niezbędnych dokumentów potwierdzających wskazane w załączniku do umowy.
10. Podpisane przez przedstawicieli Zamawiającego protokoły, o których mowa w ust. 9 należy dostarczyć nie później niż do 7 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia przedmiotu zamówienia do właściwej jednostki.
11. Zamawiający ma prawo odmowy przyjęcia produktów i żądania ich dostawy zgodnie z Umową w szczególności, w przypadku:
 - 1) dostawy produktów niezgodnych z Umową, w szczególności z Formularzem ofertowym właściwym dla jednostki stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy;
 - 2) dostawy produktów wadliwych w szczególności używanych, uszkodzonych lub bez opakowania;
 - 3) dostawy produktu niezawierającego opisu w języku polskim lub niezawierającego nazwy producenta;
 - 4) dostawy produktu w innej liczbie niż określono w zamówieniu;
 - 5) dostawy produktów w dniach lub godzinach innych niż określone w § 2 ust. 2 Umowy.
12. W przypadku odmowy odbioru dostawy przez przedstawiciela Zamawiającego z przyczyn wskazanych w ust. 11 powyżej, przedstawiciel Zamawiającego składa na protokole odbioru pisemne oświadczenie o odmowie odbioru wraz ze wskazaniem przyczyny odmowy.
13. W przypadku stwierdzenia w trakcie użytkowania przedmiotu umowy, że dostarczone produkty są niezgodne

z Umową, w tym w szczególności z Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy lub w inny sposób wadliwe, Zamawiający zażąda wymiany produktów na zgodne z Umową.

14. Produkty niezgodne z Umową, o których w mowa w ust. 13 powyżej, na własny koszt, swoim środkiem transportu w terminie 3 dni roboczych odbiera Wykonawca. Odbiór produktów przez Wykonawcę niezgodnych z Umową odbywa się zgodnie z zapisami ust. 5-6 powyżej.
15. W przypadku sytuacji opisanej w ust. 11 i ust. 13 powyżej, Wykonawca dostarczy produkty wolne od wad oraz zgodne z Umową i zleceniem dostawy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia odbioru produktu przez Wykonawcę, w godzinach określonych w ust. 2.

§3

Gwarancja

1. Na zakupiony sprzęt Wykonawca udzieli gwarancji na okres.....miesiące, liczony od dnia odbioru sprzętu komputerowego na warunkach określonych w § 2 Umowy.
2. Obowiązki gwarancyjne wykonywane będą w miejscu użytkowania sprzętu komputerowego. W przypadku awarii dysku twardego uszkodzony dysk pozostaje w miejscu użytkowania. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania naprawy poza miejscem użytkowania w przypadku awarii i braku technicznej możliwości naprawy urządzenia w miejscu jego zainstalowania.
3. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń mechanicznych wynikających z nieprzestrzegania zasad zawartych w dostarczonej przez Wykonawcę instrukcji użytkowania.
4. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji do naprawy lub wymiany wadliwego sprzętu na nowy w możliwie najkrótszym terminie, nie dłuższym niż 7 dni od chwili otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o zaistniałej usterce lub awarii. Zawiadomienie o którym mowa powyżej będzie dokonywane Za datę zgłoszenia wad lub usterek uważa się datę wysłania e-maila na powyższy adres poczty elektronicznej.
5. Czas reakcji serwisu gwarancyjnego, rozumianego jako przyjazd pracownika serwisu gwarancyjnego do Zamawiającego, wynosi maksimum 24 godziny od zgłoszenia wady lub usterki, a świadczenie będzie wykonywane w dni robocze w godzinach od 8.00 do 16.00.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że naprawy sprzętu wykonywane będą na jego zlecenie wyłącznie przez producenta sprzętu lub autoryzowany przez producenta serwis, chyba że Wykonawca spełnia te wymogi.
7. W przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w ust. 4 Zamawiającemu przysługuje na koszt i ryzyko Wykonawcy prawo do zlecenia zastępczego usunięcia wad sprzętu lub wynajęcia w firmie trzeciej sprzętu o porównywalnych parametrach technicznych. Powyższe nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu gwarancji.
8. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia wszelkich kosztów związanych z serwisem gwarancyjnym, w szczególności kosztów transportu, instalacji i uruchomienia.

§4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. W ramach realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca dostarczy sprzęt po następujących cenach jednostkowych:

1.1 komputery stacjonarne - 102 sztuki

- a) Za jeden komputer stacjonarny – cenę netto _____ zł (słownie: .), podatek VAT w wysokości 23% _____ zł (słownie: .), cenę brutto _____ zł (słownie: .)
- b) łącznie za 102 sztuki komputerów stacjonarnych – cenę netto _____ zł (słownie:), podatek VAT w wysokości 23% _____ zł (słownie:), cenę brutto _____ zł (słownie:).

1.2 Laptopy – 20 sztuk

- a) Za jeden laptop – cenę netto _____ zł (słownie:), podatek Vat w wysokości 23% _____ zł (słownie:), cenę brutto _____ zł (słownie:)
- b) łącznie za 20 sztuk laptopów – cenę netto _____ zł (słownie:), podatek VAT w wysokości 23 % _____ zł (słownie:), cenę brutto _____ zł (słownie:).

2. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania umowy wynosi _____ zł netto (słownie:), wraz z podatkiem VAT w kwocie _____ zł (słownie:), tj. łącznie _____ zł brutto (słownie:).
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 2, jest to niezmiennie wynagrodzenie Wykonawcy obejmujące wszystkie świadczenia konieczne do terminowego wykonania przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy i obowiązującymi przepisami.
4. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT oraz na podstawie protokołów, o których mowa w § 2 ust. 9 Umowy podpisanych bez zastrzeżeń.

§5

Płatności

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT dostarczanych na adresy e-mail lub adresy korespondencyjne jednostek wskazane w załączniku nr 2 do Umowy.
2. Zamawiający po uzyskaniu potwierdzenia zamówienia od organu nadzorującego zastrzega sobie prawo zastosowania przy dostawie stawki VAT w wysokości 0%, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361). – w zakresie komputerów stacjonarnych. Warunkiem skutecznego zastosowania stawki VAT 0% jest otrzymanie przez Zamawiającego stosownego potwierdzenia, o którym mowa w zdaniu drugim powyżej w ciągu 7 dni od dnia dostarczenia przedmiotu zamówienia do właściwej jednostki.
3. Wykonawca zobowiązuje się wystawiać odrębne faktury dla każdej z jednostek objętej Umową.
4. Należności za faktury wystawione przez Wykonawcę zostaną uregulowane przelewem, odpowiednio z rachunków bankowych poszczególnych jednostek (Płatników) wymienionych w załączniku nr 2 do Umowy, na rachunek bankowy Wykonawcy, tj. _____ w terminie 21 dni od dnia dostarczenia do właściwej jednostki (Płatnika) prawidłowo wystawionej częściowej faktury VAT zgodnie z ust. 1.
5. Faktury VAT będą wystawiane na:
Nabywca/Podatnik: Miasto Stołeczne Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa
Odbiorca/Płatnik: właściwe jednostki, zgodnie z danymi określonymi w załączniku nr 2 do Umowy.
6. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać numer Umowy.

7. Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego właściwej jednostki (Płatnika).
8. Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiający otrzymując jakąkolwiek fakturę z wykazaną kwotą podatku VAT, przy dokonywaniu płatności kwoty należności wynikającej z faktury VAT, będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361).
9. Wykonawca zobowiązuje się na każdej fakturze VAT wskazać numer rachunku bankowego dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
10. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, jednak nie później niż na 7 dni przed terminem płatności faktury VAT, informować o wszelkich zmianach mających wpływ na rozliczenie, w tym o zmianie jego statusu jako podatnika VAT (np. wyrejestrowanie z VAT) lub zmianie wskazanego w Umowie numer rachunku bankowego. W przypadku naruszenia któregokolwiek z tych zobowiązań, kontrahent zapłaci na rzecz Miasta Stołecznego Warszawy karę umowną w wysokości równej kwocie podatku VAT wynikającej z wystawionej faktury VAT powiększonej o 30 %. W przypadku poniesienia przez Miasto Stołeczne Warszawa szkody przenoszącej wysokość zastrzeżonej kary umownej, Miasto Stołeczne Warszawa może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
11. W przypadku wskazania na fakturze VAT rachunku bankowego, na który nie będzie możliwe dokonanie płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, termin zapłaty rozpoczyna bieg z terminem wskazania numeru rachunku, na który będzie możliwa płatność z zastosowaniem powyższego mechanizmu.
12. Wykonawca oświadcza, że wskazany w Umowie/fakturze numer rachunku bankowego jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.
13. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§6

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody oraz roszczenia cywilnoprawne osób trzecich wynikłe z tytułu i w związku z realizacją Umowy, jeżeli szkody powstały z winy Wykonawcy.

§7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w przypadkach określonych w Umowie (z wyjątkiem przypadku określonego w § 8 ust. 1 pkt 1 Umowy) – w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy;

- 2) w przypadku przekroczenia terminu dostawy, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy - wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) w przypadku dostarczenia produktów, których Zamawiający odmówił przyjęcia na podstawie § 2 ust. 11 Umowy – 5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, a jeżeli potrącenie to nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty przyjmującego formę noty księgowej.
 3. Wykonawca ma prawo dochodzić od Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia określonej w § 4 ust. 2 Umowy w przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę z wyłącznej winy Zamawiającego.
 4. Jeżeli kary umowne, o których mowa w ust. 1 nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych.
 5. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania dostawy.
 6. Łączna wysokość kar umownych jakie mogą wzajemnie od siebie dochodzić Strony Umowy nie może przekroczyć 50% ceny brutto określonej w § 4 ust. 2 Umowy.

§8

Odstąpienie od Umowy/Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może w terminie 30 dni od dnia wystąpienia przyczyny wskazanej poniżej, odstąpić od Umowy, jeżeli:
 - 1) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął którejkolwiek z dostaw, o których mowa w § 2 Umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo pisemnego wezwania i wyznaczenia terminu dodatkowego.
2. Oświadczenie o odstąpieniu, wskazujące jego przyczynę, Zamawiający składa na piśmie pod rygorem nieważności i przesyła listem poleconym na adres Wykonawcy wskazany w § 13 ust. 3 Umowy za potwierdzeniem odbioru.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty za dotychczas prawidłowo dostarczone produkty, a Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia naliczonych kar umownych.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji:
 - 1) zaistnienia ryzyka niewypłacalności Wykonawcy w trakcie realizacji Umowy;
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
 - 3) gdy Wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje Umowę, w szczególności co do zasad dostawy, terminowości oraz ustalonej jakości i właściwości produktów, pomimo wezwania go przez Zamawiającego do wykonania lub należytego wykonania Umowy

§9

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków Umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia, zaniedbania podwykonawcy w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a który zadeklarował realizację zamówienia z udziałem podwykonawców, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wniosek o zgodę dotyczącą podwykonawstwa wraz z kopią umowy zawartej między Wykonawcą i podwykonawcą, w terminie 3 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy pod rygorem zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 1% wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 2 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. Zamawiający pisemnie i niezwłocznie zgłosi ewentualne zastrzeżenia, zaś brak takich zastrzeżeń w ciągu 7 dni od otrzymania wniosku jest równoznaczny z wyrażeniem zgody.
4. Wykonawca, przedkładając Zamawiającemu kopię umowy z podwykonawcą, uznając, że ustalone w niej wynagrodzenie dla podwykonawcy stanowi jego tajemnicę handlową, nie ma obowiązku przekazywać tej informacji Zamawiającemu.
5. Jeżeli w ofercie nie został wskazany zakres wykonania przedmiotu zamówienia dla podwykonawcy, będzie to oznaczać dla Wykonawcy obowiązek wykonania przedmiotu zamówienia osobiście.
6. Za realizację zamówienia przez podwykonawcę płatności realizować będzie Wykonawca.
7. Z uwagi na charakter zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy całość wynagrodzenia, w tym także wynagrodzenie za zamówienie zrealizowane w podwykonawstwie, po przedstawieniu przez niego prawidłowo wystawionej faktury.

§10

Zmiany Umowy

Zamawiający poza dopuszczalnością zmian Umowy określonych w art. 455 Ustawy przewiduje możliwość dokonania zmian Umowy w stosunku do treści oferty w zakresie wynikającym z wystąpienia okoliczności wynikających z następstw siły wyższej, poprzez którą strony uznają zdarzenie zewnętrzne, niezależne od woli stron, niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy, którego skutkiem nie można było zapobiec nawet pomimo zachowania należytej staranności – jeżeli następstwa te uniemożliwiają dostawę produktów w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 Umowy.

§11

Komunikacja między Stronami

1. Osobą do kontaktu w imieniu Zamawiającego w zakresie udzielania informacji związanych z realizacją Umowy, w tym dotyczących:
 - 1) płatności wynagrodzenia;
 - 2) zmian wysokości wynagrodzenia;
 - 3) zmian treści Umowy;
 - 4) zmian danych kontaktowych;

- 5) odstąpienia od Umowy;
- 6) naliczenia i zapłaty kar umownych

jest:.. _____

2. W sprawach nieujętych w ust. 1 powyżej w zakresie dotyczącym poszczególnych jednostek, w szczególności w kwestii realizacji Umowy, osobami wyznaczonymi do reprezentowania Zamawiającego są przedstawiciele wskazani w wykazie stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
3. Osobą/ami odpowiedzialną/yymi za prawidłową realizację Umowy oraz wyznaczoną/yymi do kontaktów w imieniu Wykonawcy, jest/są zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie Wykonawcy:
4. Zmiana osób, numerów telefonów lub adresów mailowych wskazanych w ust. 1 i 3 powyżej nie powoduje konieczności wprowadzenia zmian do Umowy w formie pisemnego aneksu. Zmiana zachodzi poprzez wysłanie przez Stronę na adres mailowy drugiej Strony informacji wprowadzonej zmianie, z zastrzeżeniem, iż zmiana osoby o której mowa w ust. 3 powyżej musi być uzasadniona obiektywną przyczyną.

§12

Przetwarzanie danych osobowych

1. Strony oświadczają, że wszelkie dane osobowe uzyskane przez Strony Umowy podczas realizacji Umowy będą przetwarzane w taki sposób i w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do jej realizacji, z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – Dz. Urz. UE L z dn. 4 maja 2016 r. z późn. zm.) dalej jako RODO.
2. Wykonawca oświadcza, że otrzymał od Zamawiającego informacje dot. przetwarzania danych osobowych stanowiące załącznik nr 6 do Umowy, które Zamawiający zobowiązany jest na podstawie RODO przekazać osobom fizycznym reprezentującym Wykonawcę wskazanym w komparcji Umowy.
3. Wykonawca zapewnia, że w przypadku gdy w Umowie lub w trakcie wykonywania Umowy będą udostępniane Zamawiającemu dane osobowe pracowników, zleceniobiorców oraz innej kategorii podmiotów działających w imieniu Wykonawcy, to Wykonawca zobowiązuje się spełnić we właściwym czasie obowiązek informacyjny Zamawiającego określony w art. 14 RODO względem osób fizycznych, które będą z jego strony brały udział w realizacji Umowy, w szczególności pracowników, osób wskazanych do kontaktu. Treść klauzuli informacyjnej stanowi załącznik nr 7 do Umowy.
4. Wykonawca zapewnia o możliwości uwiarygodnienia faktu wykonania obowiązku informacyjnego o którym mowa w ust. 2 i 3 powyżej.
5. Zamawiający ma prawo żądać przekazania dowodów potwierdzających wykonanie zobowiązania określonego w ust. 4 powyżej. Wykonawca przekaże Zamawiającemu dowody, o których mowa w zdaniu pierwszym, niezwłocznie, nie później jednak niż 7 (siedem) dni od daty zgłoszenia żądania.

§13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają w szczególności przepisy Ustawy oraz Kodeksu cywilnego.
2. Wyznaczona przez Wykonawcę osoba będąca bezpośrednim opiekunem Zamawiającego odpowiadać będzie za koordynację kontaktów Zamawiającego (w tym osób kontaktowych wyznaczonych w poszczególnych jednostkach) z Działem Księgowym / Działem Fakturowania/ Działem Rozliczeń Wykonawcy. Ponadto opiekun zobowiązany jest zapewnić kontakt telefoniczny i e-mailowy, przyjmować reklamacje, potwierdzać ich odbiór i kierować je do Działów / Osób merytorycznie odpowiedzialnych za udzielanie odpowiedzi. Opiekun zobowiązany jest przekazać odpowiedzi na reklamacje do osoby zgłaszającej reklamacje.
3. Wykonawca oświadcza, iż wszelką korespondencję związaną z realizacją Umowy należy kierować na adres korespondencyjny:
 - adres korespondencyjny:
 - e-mail Wykonawcy:
4. Zamawiający oświadcza, iż wszelką korespondencję związaną z realizacją Umowy należy kierować na adresy korespondencyjne Zamawiającego: DBFO – Śródmieście m. st. Warszawy , Plac Bankowy 2, 00 – 095 Warszawa lub e-mail: sekretariat.dbfos@um.warszawa.pl, tel. (22) 277 – 01 – 00.
5. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (gdy jest osobą fizyczną ograniczone do imienia, nazwiska, ewentualnie imienia, nazwiska i firmy – jeżeli umowę zawiera w ramach prowadzenia działalności gospodarczej), przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 902 z późn. zm.).
6. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust. 5, nie będą podlegały informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne przedstawiające wartość gospodarczą.
7. Miasto Stołeczne Warszawa oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy zgodnie z art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 711 z późn. zm.).
8. Wszelkie zmiany Umowy, z zastrzeżeniem przypadków określonych w Umowie, wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności.
9. Niniejsze postanowienia umowne oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część i mają pierwszeństwo przed zapisami wynikającymi ze standardowych umów i regulaminów Wykonawcy.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.
11. Wszelkie spory, które mogą wyniknąć w związku z zawarciem i realizacją Umowy rozstrzygać będzie miejscowo właściwy Sąd dla siedziby danego Zamawiającego.

§14

Załączniki

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;

Załącznik nr 2 – Wykaz jednostek objętych Umową;

Załącznik nr 3 – Protokół ilościowy i jakościowy

Załącznik nr 4 – Oferta Wykonawcy;

Załącznik nr 5 – Informacja dot. przetwarzania danych osobowych pełnomocników wskazanych w komparycji Umowy;

Załącznik nr 6 – Informacje dot. Przetwarzania danych osobowych osób wskazanych do realizacji Umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA