Załącznik nr 7

UMOWA ………… (wzór)

zawarta w dniu …………………. 2024 roku w Ostrowie Wielkopolskim pomiędzy:

**Gminą Miasto Ostrów Wielkopolski**

**Miejski Zarząd Dróg**

**ul. Zamenhofa 2b**

**63-400 Ostrów Wielkopolski**

reprezentowany przez:

##### Marcina Wieruchowskiego – Dyrektora

zwaną dalej w treści umowy „zamawiającym”,

a podmiotem:

……………………………………

reprezentowanym przez:

………………………………..

(wpisanym do ……………………………………………………………………………………)

zwanym dalej w treści umowy „wykonawcą”,

na podstawie dokonanego przez zamawiającego wyboru oferty wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320)

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać  **dokumentację projektowo-kosztorysową rewitalizacji ul. Wrocławskiej w Ostrowie Wielkopolskim** realizowanejw ramach zadania inwestycyjnego pn. „Rozwój zielono - niebieskiej infrastruktury
w gminie Miasto Ostrów Wielkopolski”.
2. Za wykonaną dokumentację zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę umowną w wysokości ………………………. zł (łącznie z pod. VAT)

słownie:………………………, na którą składają się następujące elementy:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Rodzaj robót | Cena netto(w zł) | pod. VAT(w zł) | Cena brutto(w zł) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | branża drogowa) |  |  |  |
| 2. | branża architektury / architektury krajobrazu (zieleni |  |  |  |
| 3. | branża sanitarna (przyłącze wody + system automatycznego nawadniania, kolizje) |  |  |  |
| 4. | branża elektryczna (kolizje) |  |  |  |
| 5. | branża sanitarna (kolizje gazowe) |  |  |  |
| 6. | branża telekomunikacyjna (kolizje teletechniczne) |  |  |  |
| 7. | karta informacyjna przedsięwzięcia wraz z wnioskiem |  |  |  |
| 8. | Branża elektryczna - doświetlenie przejść dla pieszych |  |  |  |
| 9. | Branża sanitarna - przebudowa sieci wodociągowej |  |  |  |
| RAZEM: |  |

**§ 2**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć dokumentację projektowo-kosztorysową stanowiącą przedmiot umowy w terminie do dnia : **10 miesięcy od podpisania umowy**

**§ 3**

1. Przedmiot zamówienia został opisany w Załączniku nr 8 „Opis przedmiotu zamówienia”.
2. Zakres rzeczowy usługi obejmuje:
3. Opracowanie dokumentacji geodezyjnej (mapa do celów projektowych, mapa ewidencyjna, wypisy i wyrysy
4. Sporządzenie inwentaryzacji i projektu wycinki drzew (jeżeli będzie wymagane)
5. Uzyskanie warunków technicznych przyłączenia do infrastruktury technicznej od właściwych instytucji eksploatujących sieci (na podstawie przygotowanych przez Wykonawcę stosownych kompletnych wniosków z wymaganymi załącznikami, podpisanych przez Zamawiającego),
6. Uzyskanie w imieniu Zamawiającego wymaganych decyzji administracyjnych
i uzgodnień i opinii (m.in. wymagane uzgodnienia ZUDP, uzgodnienia branżowe, pozwolenie wodnoprawne, konserwatorskie czy inne wynikające z lokalizacji przedmiotu umowy i jego zakresu)
7. Opracowanie karty informacyjnej przedsięwzięcia wraz wnioskiem
8. Wykonanie projektu zagospodarowania terenu oraz architektoniczno-budowlanego
9. Wykonanie projektów technicznych poszczególnych branż
10. Opracowanie części przetargowej obejmującej dokumentację projektową w wersji elektronicznej, szczegółowe specyfikacje techniczne, kosztorys inwestorski, kosztorys ofertowy, przedmiar robót (w wersji papierowej i elektronicznej)
11. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
12. Przedmiot umowy musi zapewniać możliwość wydatkowania środków przeznaczonych na realizację i późniejszą eksploatację obiektu w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów.

**§ 4**

1. Wykaz opracowań wchodzących w skład przedmiotu umowy:
* Dokumentacja geodezyjna, która obejmuje: mapę do celów projektowych, mapę
* Materiały do wniosku o wydanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku terenów na których nie obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego – 3 egz. (UWAGA: w przypadku gdy obiekt znajduje się na obszarze, który jest ujęty w Miejscowym Planie Zagospodarowani Przestrzennego należy uwzględnić wytyczne w nim zawarte oraz należy dołączyć wypis z MPZP)
* karta informacyjna przedsięwzięcia wraz z wnioskiem w sprawie wydania decyzji
o środowiskowych uwarunkowaniach – 2 egzemplarze w wersji papierowej + wersja elektroniczna
* Projekt budowalny wraz z niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami w tym:

- projekt zagospodarowania terenu - 5 egz.

- projekt architektoniczno – budowlany – 5 egz.

- projekt techniczny zawierający wszystkie elementy pozwalające zrealizować zadanie wg obowiązujących norm, warunków wykonania i realizacji robót – 4 egz.

* Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (ogólna i szczegółowe), zgodnie Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno–użytkowego (t.j. Dz.U. 2021 poz. 2454) – 2 egz.
* Inwentaryzacja i projekt wycinki drzew z podziałem na gatunki drzew, obwody,
nr działek i właścicieli wraz z oznakowaniem w terenie drzew przeznaczonych do wycinki – 4 egz. (jeśli jest wymagany)
* Przedmiary robót – 2 egz.
* Kosztorys inwestorski – 2 egz.

Do opracowania kosztorysu inwestorskiego Wykonawca stosować będzie ceny jednostkowe robót określone na podstawie danych rynku lokalnego oraz czynniki cenotwórcze określone w aktualnej informacji w systemie Sekocenbud,

Produkty wskazane w dokumentacji projektowej muszą być opisane poprzez podanie odpowiednich granicznych parametrów, cech technicznych, jakościowych nawet w przypadku uprawnionego posługiwania się określeniem „lub równoważny”, nazwy własne materiałów, urządzeń lub produktów mogą być stosowane jedynie pomocniczo
w przypadku dopuszczenia materiałów, urządzeń lub produktów równoważnych,

* Zbiorcze zestawienie kosztów (ZZK)
* Uzgodnienia branżowe i inne decyzje/opinie niezbędne do wykonania przedmiotowej inwestycji
1. Wszystkie egzemplarze dokumentacji projektowej powinny zawierać rysunki wydrukowane w kolorze (nie mogą stanowić czarno-białych kserokopii oryginalnych rysunków z zaznaczonymi na kolorowo projektowanymi elementami).
2. Dokumentacja powinna być przekazana również w wersji elektronicznej (1 płyta CD), tożsamej z wersją drukowaną. W przypadku kilku branż - każda branża w osobnym pliku. Wersję elektroniczną należy sporządzić:

• część opisową w formie pliku tekstowego (\*.doc.)

• część graficzną w formie dokumentu ADOBE ACROBAT READER (\*PDF)
 oraz \*.DWG w formie załącznika elektronicznego.

• kosztorysy XLS, ATH

Dokumentacja projektowa winna spełniać warunki wynikające z Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane dla uzyskania decyzji ZRID oraz posiadać wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia i zatwierdzenia.

1. Projekt budowlany winien zawierać:

- kartę tytułową,

- stronę tytułową projektu zagospodarowania terenu,

- spis treści projektu zagospodarowania terenu,

- stronę tytułową projektu architektoniczno-budowlanego,

- spis treści projektu architektoniczno-budowlanego,

- część opisową,

- część rysunkową,

- opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty,

- załączniki:

* oświadczenia projektantów o zgodności dokumentacji z obowiązującymi przepisami techniczno- budowlanymi, normami i wytycznymi i wykonaniu w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć
* odpisy uprawnień wszystkich projektantów i sprawdzających, z klauzulą stwierdzającą zgodność z oryginałem (także projektantów sprawdzających projekty branżowe) wraz z zaświadczeniem o przynależności do właściwej OIIB,
* plan BIOZ
* zestawienie działek, po których przebiegała będzie inwestycja,
1. Projekt techniczny

- winien zawierać wszystkie elementy pozwalające wykonać zadanie Wykonawcy robót.

Projekt winien posiadać ponumerowane strony, a rysunki posiadać metrykę wraz
z podpisami projektanta oraz sprawdzającego.

1. Wykonawca zapewni opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej z należytą starannością, w sposób zgodny z zasadami wiedzy technicznej, a w szczególności zgodnie z:

• Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.),

• Ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2022 r. poz. 1029),

• Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24.06.2022r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1518),

• Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10 września 2019r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. z 2019r., poz.1839),

• Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2022 poz. 1679),

• Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454),

• Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz.U.2012.463),

• Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa
i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r., nr 120 poz. 1126),

• ustaleniami z zamawiającym,

• Polskimi Normami, normami zharmonizowanymi, normami europejskimi.

1. Wykonawca uzyska w imieniu zamawiającego wymagane opinie, uzgodnienia
i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa.
2. Przekazana dokumentacja będzie skoordynowana technicznie i kompletna
z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. W rozwiązaniach projektowych będą zastosowane wyroby budowlane (materiały
i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie stosownie do art. 10 Prawa budowlanego oraz odpowiadające wymogom określonym
w przepisach ustawy z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1213).

**§ 5**

Zamawiający upoważnia przedstawiciela wykonawcy do występowania w imieniu zamawiającego w czynnościach związanych z uzyskaniem warunków, uzgodnień i opinii niezbędnych do opracowania projektu technicznego (umocowanie nie zawiera upoważnienia do zaciągania zobowiązań finansowych).

**§ 6**

1. Miejscem odbioru przedmiotu umowy będzie siedziba zamawiającego – Miejski Zarząd Dróg w Ostrowie Wielkopolskim, ul. Zamenhofa 2b - dział inwestycji.
2. Wykonawca sporządzi wykaz opracowań w formie protokołu przekazania dokumentacji, który po sprawdzeniu ilościowym zostanie podpisany przez zamawiającego.
3. Przy przekazaniu przedmiotu umowy zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji.
4. Zamawiający sprawdzi dostarczone dokumenty, pod względem kompletności oraz pod względem merytorycznym.
5. Zamawiający po sprawdzeniu i zaakceptowaniu dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy podpisze protokół zdawczo-odbiorczy albo zwróci dokumentację podając w piśmie przyczyny odmowy odbioru.
6. **Podpisany protokół zdawczo-odbiorczy będzie stanowił podstawę wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy (lub wykonany i odebrany element.**
7. Za datę wykonania całości przedmiotu umowy przyjmuje się dzień podpisania ostatniego protokołu przekazania dokumentacji.

**§ 7**

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
	1. **przedstawienia koncepcji oraz uzyskania akceptacji proponowanych rozwiązań projektowych przez zamawiającego we wstępnej fazie projektowania**. Brak akceptacji zamawiającego skutkować może nie odebraniem przedmiotu umowy przez zamawiającego.
	2. uwzględniania w toku projektowania uwag i sugestii zamawiającego,
	3. niezwłocznego udzielania zamawiającemu odpowiedzi, w toku procedury przetargowej na realizację projektu, na zapytania oferentów dotyczące przedmiotu niniejszej umowy, oraz do niezwłocznego dokonania uzupełnień
	i poprawek błędów ujawnionych przez oferentów,
	4. niezwłocznego, w toku realizacji inwestycji, udzielania wyjaśnień oraz dokonywania uzupełnień i poprawek błędów zgłoszonych przez kierownika budowy i inspektora nadzoru,
	5. jednorazowej aktualizacji kosztorysów inwestorskich w terminie 2 tygodni od otrzymania zlecenia Zamawiającego – w okresie 3 lat od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady fizyczne przedmiotu umowy z tytułu rękojmi w okresie ……. lat, licząc od dnia podpisania przez zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad projektu.

**§ 8**

1. W wypadku stwierdzenia wady w przedmiocie zamówienia zamawiający, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi wykonawcy, może żądać usunięcia wady, wyznaczając
w tym celu wykonawcy odpowiedni termin.
2. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu zamawiający może:
	1. naliczyć kary umowne za zwłokę w usunięciu wad opracowania,
	2. odstąpić od umowy, żądając od wykonawcy, oprócz zwrotu zapłaty, także kary umownej jak za odstąpienie od umowy z winy wykonawcy.
3. Wykonawca nie odpowiada za następstwa zmian w dokumentacji projektowej, jeśli nie były z nim uzgodnione, a zostały wprowadzone podczas wykonywania robót budowlanych.

**§ 9**

* + - 1. **Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po podpisaniu przez zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego.**
			2. Wynagrodzenie uwzględnia wszelkie koszty poniesione w związku z realizacją umowy,
			w tym przede wszystkim koszty niezbędnych opracowań geodezyjnych, dodatkowych opłat ponoszonych z tytułu opinii, uzgodnień, decyzji, ekspertyz, sprawdzeń dokumentacji przez właściwe osoby lub instytucje, itp.
1. Dopuszcza się częściowe fakturowanie po wykonaniu kompletnego elementu projektu.
2. Należność za wykonaną usługę zamawiający wpłaci przelewem na rachunek bankowy wykonawcy, wskazany na fakturze, o której mowa w ust. 3, w ciągu 21 dni od dnia jej przekazania zamawiającemu.
3. W przypadku naliczenia przez zamawiającego kar umownych, w oparciu o § 10
ust. 1, wykonawca wyraża zgodę, na ich potrącenie z wymagalnego wynagrodzenia wskazanego w § 1 ust. 2.
4. Fakturę należy wystawić na :

**Gmina Miasto Ostrów Wielkopolski**

**Miejski Zarząd Dróg**

**ul. Zamenhofa 2b**

**63-400 Ostrów Wielkopolski**

**NIP: 622-23-84-323**

**§ 10**

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony będą płacić następujące kary umowne:

A. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej Wykonawcy z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego właściwego dla poszczególnej części zamówienia

B. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu:

a) zwłoki w wykonaniu pracy projektowej - w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego właściwego dla poszczególnej części zamówienia za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu umownego terminu wykonania.

b) zwłoki w usunięciu wad pracy projektowej w wysokości – 0,3 % wynagrodzenia umownego właściwego dla poszczególnej części zamówienia za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego przez strony terminu usunięcia wad.

c) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego właściwego dla poszczególnej części zamówienia

C. Jeżeli zwłoka w wykonania umowy lub usunięcia wad zaistniała z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający nie naliczy kar z tego tytułu.

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usunięcia wad i uwzględnienia uwag i zmian wniesionych przez Zamawiającego, w terminie 14 dni od daty powiadomienia o wadach.

5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego jej z tytułu wykonania części umowy.

**§ 11**

1. Wykonawca z chwilą oddania przedmiotu umowy przenosi nieodpłatnie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe wraz z prawami zależnymi do wymienionego w § 1 dzieła
w zakresie ustalonym przez ustawę z dn. 04.02.1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509).

2. Wobec przeniesienia na Zamawiającego praw zależnych wskazanych w ust.1, Zamawiającemu przysługuje prawo dokonywania zmian, poprawek, aktualizacji i innych czynności niezbędnych dla wdrożenia projektu, a Wykonawca na czynności takie wyraża zgodę, przy czym czynności te mogą zostać zlecone przez Zamawiającego zarówno Wykonawcy jak i osobie trzeciej, a także mogą być wprowadzane przez Zamawiającego.

3. Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiającemu w związku z treścią ust.1 i zgodnie
z zapisami wskazanej w nim ustawy - przysługuje prawo eksploatacji przedmiotu umowy w formie papierowej, graficznej a także elektronicznej.

**§ 12**

Za realizację umowy odpowiadają:

1. ze strony wykonawcy:

………………………….. – w zakresie kierowania pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot umowy

1. ze strony zamawiającego:

………………………… – jako koordynator prac w zakresie realizacji obowiązków umownych.

**§ 13**

1. Strony zastrzegają możliwość wykonywania nadzoru autorskiego w czasie trwania budowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do przybycia na budowę co najmniej 1 raz w miesiącu oraz na każde wezwanie Zamawiającego w przypadku stwierdzenia wad w projekcie.

3. Pełnienie nadzoru autorskiego zgodnie z zapisami ust. 1 i 2, nie spowoduje zmiany wynagrodzenia określonego w §1.

**§ 14**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą dotyczyć:

1) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy:

* 1. w przypadku, gdy z powodu wystąpienia rozbieżności na mapach geodezyjnych, pomimo terminowego sporządzenia mapy, wydłuży się termin jej rejestracji,
	2. z przyczyn niezależnych od którejkolwiek ze stron, które w szczególności dotyczyć będą uwarunkowań formalno-prawnych, w szczególności dotyczących wprowadzenia zmian do dokumentacji projektowej na etapie projektowania zadania,
	3. w przypadku, gdy nastąpi uszczegółowienie przedmiotu umowy dotyczące np. zakresu, rozwiązań zastępczych itp., rezygnacji z niektórych opracowań lub zastąpienia ich innymi;
	4. będącą następstwem działania organów administracji lub gestorów sieci
	tj. przedłużające się terminy uzgodnień, wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń czy odmowa ich wydania itp., na które Wykonawca nie miał wpływu, a dołożył wszelkiej staranności w celu ich uzyskania,
	5. w przypadku, gdy nastąpi przerwanie prac objętych przedmiotem umowy na czas realizacji prac dodatkowych nie objętych zamówieniem podstawowym w ramach odrębnych zamówień dodatkowych lub uzupełniających,
	6. w przypadku zawieszenia prac projektowych przez Zamawiającego,
	7. na skutek wystąpienia w trakcie opracowywania przedmiotu zamówienia innych nie przewidzianych zdarzeń, mających wpływ na realizację zamówienia,
	8. z innych przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
		1. zakresu przedmiotu umowy, w szczególności jego ograniczenia i wynikać będzie
		z konieczności wprowadzenia ewentualnych opracowań dodatkowych lub zamiennych, wskazanych do wykonania na podstawie odrębnych umów,
		z ewentualną korektą wynagrodzenia ustaloną na podstawie negocjacji stron,
		2. zmiany osób wymienionych w §12 ust.1 i 2, z przyczyn niezależnych od obu stron,
		3. zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, co powoduje konieczność dostosowania dokumentacji do zmiany przepisów, które nastąpiły
		w trakcie realizacji zamówienia,
		4. zmiany ceny w przypadku odstąpienia od wykonania któregokolwiek elementu projektu (dot. projektów przebudowy kolizji) - o wartość wykazaną w ofercie dla tego elementu,
		5. zmiany uchwały budżetowej Gminy Miasto Ostrów Wielkopolski

 3. Zmiany opisane w pkt. 2 mogą stanowić podstawę zmiany wysokości wynagrodzenia.

**§ 15**

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Zamawiającego.

2. Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń Wykonawcy w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.

3. Jeżeli Zamawiający odmówi uznania roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może zwrócić się do sądu powszechnego.

4. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sądy Powszechne, właściwe miejscowo dla zamawiającego.

**§ 16**

W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

 **§ 17**

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

1. Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z opisem przedmiotu zamówienia.

2. Oferta Wykonawcy

**§ 18**

Umowę spisano w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują;

- Wykonawca – 1 egz.

- Zamawiający – 2 egz.

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**