



Załącznik nr 7 do SWZ

DZP.26.1.14.2024

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Umowa zawarta z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usługi pn.: „Superwizja pracy socjalnej dla pracowników socjalnych z terenu województwa podlaskiego”, w ramach realizacji projektu „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie podlaskim” w ramach realizacji Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS), Działania 04.13: Wysokiej jakości system włączenia społecznego, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w ramach typu projektów pn. Działania ROPS w zakresie usług społecznych, pomocy społecznej, ekonomii społecznej i aktywnej integracji, służące włączeniu społecznemu, realizowane na poziomie wojewódzkim.

§ 1

1. Przedmiot zamówienia obejmuje przeprowadzenie 4 czterodniowych superwizji pracy socjalnej dla czterech różnych grup pracowników socjalnych w trybie stacjonarnym pn. „Superwizja pracy socjalnej dla pracowników socjalnych z terenu województwa podlaskiego”, w ramach realizacji projektu: „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie podlaskim”, nr postępowania: DZP.26.1.14.2024.
2. W ramach zamówienia Zamawiający przewiduje przeprowadzenie 4 czterodniowych superwizji pracy socjalnej w trybie stacjonarnym dla czterech różnych grup pracowników socjalnych, jedna grupa to średnio 15 osób, przy czym cztery grupy nie przekroczą łącznie 60 osób, jedna czterodniowa superwizja to 24 godz. zegarowe (1 dzień to 6 godzin zegarowych), 4 czterodniowe superwizje pracy socjalnej stanowią łącznie 96 godz. zegarowe, 1 godz. zegarowa = 60 min. (przerwa kawowa oraz przerwa obiadowa, która odbędzie się podczas superwizji, nie wlicza się w godziny pracy Superwizora).
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1, w czasie wcześniej uzgodnionym z Zamawiającym oraz zgodnie ze złożoną ofertą oraz w szczególności opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi Załącznik nr 1 do umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy, a także, że uprawnienia takie posiadają osoby działające w imieniu Wykonawcy, którymi będzie się posługiwał. Wykonawca zobowiązany jest do nadzorowania osób, przy pomocy których wykonywać będzie przedmiot umowy i odpowiada za ich działania i zaniechania, jak za działania i zaniechania własne.



5. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, wiedzę i umiejętności niezbędne do realizacji niniejszej umowy lub kwalifikacje, wiedzę i umiejętności niezbędne do realizacji niniejszej umowy posiadają osoby trzecie, którymi Wykonawca posłuży się przy wykonaniu przedmiotu umowy, w szczególności Superwizor skierowany do realizacji zamówienia.
6. Wykonawca oświadcza, że do przeprowadzenia usługi superwizji wskazanej w § 1 ust. 1 umowy zostanie skierowany (według potrzeb):
 - (imię i nazwisko superwizora),
 -,
7. Usługa realizowana będzie z należytą starannością, a Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie umowy.
8. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli przebiegu i sposobu realizacji usługi superwizji.

§ 2

Czas trwania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy **w terminie 6 miesięcy**, licząc od dnia zawarcia umowy.
2. Szczegółowe terminy realizacji poszczególnych superwizji zostaną ustalone przez obie Strony w trakcie realizacji umowy, z zastrzeżeniem, że 1 czterodniowa superwizja zostanie zrealizowana co do zasady w następujące po sobie dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00.
3. Zamawiający może, w przypadku zaistnienia ważnych przyczyn (w szczególności z uwagi na trudności w zrealizowaniu usługi w wyznaczonym terminie spowodowane przyczynami obiektywnymi) zmienić termin wykonania usługi, informując o tym Wykonawcę nie później niż na 3 dni przed terminem rozpoczęcia realizacji usługi (w takim wypadku Strony wspólnie ustalą nowy termin realizacji usługi).

§ 3

Reprezentacja osób związanych z realizacją umowy

1. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Zamawiającego reprezentować będzie:

- (dane osoby)

telefon do kontaktu:

e-mail:

Wykonawcę reprezentować będzie:

- (dane osoby)

telefon do kontaktu:

e-mail:

2. Zmiana osób, wskazanych w pkt 1 nie wymaga zmiany umowy, a jedynie poinformowania drugiej strony e-mailem.



§ 4

Wartość umowy

1. Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy należne będzie wynagrodzenie za wykonanie usługi według stawek jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy, tj..... zł brutto, , za 1 godzinę zegarową świadczenia usługi.
2. **Wartość umowy za 96 godz. zegarowych usługi wynosi** zł brutto (słownie:.....zł), co stanowi wartość netto w wysokości zł (słownie:.....) i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz z warunkami stawianymi przez Zamawiającego w tym VAT wg obowiązującej stawki, z zastrzeżeniem o którym mowa w § 4 ust. 3 i ust. 4.
3. Jeżeli Wykonawcą jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, podana w ofercie cena jest wartością ostateczną, zawierającą wszystkie koszty Wykonawcy oraz Zamawiającego związane z wynagrodzeniem tj. pełny koszt ponoszony przez Zamawiającego związany z wypłatą wynagrodzenia (w tym - składki na ubezpieczenie zdrowotne, społeczne – jeśli dotyczy – oraz podatek dochodowy) ¹.
4. Z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, Zamawiający dokona potrącenia podatku dochodowego od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie społeczne ubezpieczenie zdrowotne, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami².
5. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji następujących obowiązków sprawozdawczych:
Wypełniania ewidencji czasu pracy (wzór stanowi załącznik nr 2 umowy);
6. Zamawiający nie zwraca kosztów dojazdu superwizora na miejsce spotkania.
7. Zamawiający nie zapewnia wyżywienia dla superwizora.
8. Zamawiający nie pokrywa kosztu noclegu superwizora.

§ 5

Warunki płatności

1. Płatność za właściwie wykonany przedmiot umowy nastąpi w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionego rachunku/faktury, który/którą Wykonawca zobowiązuje się wystawić nie wcześniej niż po dacie przekazania ewidencji czasu pracy, o którym mowa w § 4 ust. 5.
2. W związku z obowiązującymi zasadami scentralizowanych rozliczeń podatku od towarów i usług w Województwie Podlaskim i jego jednostkach organizacyjnych, rachunki wystawione przez Wykonawcę będą zawierały następujące dane Zamawiającego:
Województwo Podlaskie
ul. M. Curie-Skłodowskiej 14
15-097 Białystok
NIP: 542-25-42-016
Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Białymstoku
ul. gen. George`a Smitha Pattona 8

¹ Jeżeli nie dotyczy należy przekreślić

² Jeżeli nie dotyczy należy przekreślić



15-688 Białystok

3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie należne Wykonawcy, za wykonaną usługę przelewem na rachunek bankowy:.....
4. Za dzień płatności uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Strony zgodnie ustalają, że płatność z tytułu wykonania niniejszej umowy będzie dokonana nie wcześniej niż i pod warunkiem przekazania przez Instytucję Pośredniczącą środków finansowych służących finansowaniu niniejszej umowy na wyodrębniony rachunek bankowy Zamawiającego.
6. W przypadku braku środków, o jakich mowa w powyższym ustępie, na rachunku Zamawiającego, uznaje się że Zamawiający nie pozostaje w zwłoce, a ponadto płatność z tytułu niniejszej umowy nie będzie uznana za opóźnioną.
7. Wynagrodzenie objęte niniejszą umową jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług, wynikających z niniejszej umowy, Zamawiający nie wypłaci w całości wynagrodzenia lub wypłaci wynagrodzenie stosownie do prawidłowo wykonanych usług.
2. Ustala się odpowiedzialność stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy poprzez zapłatę kar umownych:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 2 umowy,
 - b) w przypadku niewykonywania przez Wykonawcę usługi w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia (stanowiącym załącznik nr 1 do umowy), Wykonawca zapłaci karę umowną za każdą stwierdzoną niezgodność w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 2 umowy,
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
4. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Łączna wartość kar umownych zastrzeżonych postanowieniami niniejszej umowy nie może przekroczyć 20% wartości brutto umowy wskazanej w § 4 ust. 2 umowy.

§ 7

Przetwarzanie danych osobowych

1. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w terminie, celu i zakresie realizacji niniejszej umowy, niezbędnym do prawidłowego świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w tym w



szczegółności zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L. 119 z 04.05.2016), dalej jako "RODO".

3. Zamawiający umocowuje Wykonawcę do wydawania swoim pracownikom tj. osobom świadczącym pracę na podstawie stosunku pracy lub stosunku cywilnoprawnego, upoważnień do przetwarzania danych osobowych. Wykonawca ograniczy dostęp do danych osobowych wyłącznie do pracowników posiadających upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
4. Zakres danych osobowych uczestników superwizji, powierzonych do przetwarzania Wykonawcy przez Zamawiającego jest określony i dotyczy następujących danych osobowych: imię i nazwisko, nazwa instytucji/organizacji, adres e-mail, numer kontaktowy niezbędnych do wykonania niniejszej Umowy.
5. Wykonawca oraz jego pracownicy:
 - a) nie decydują o celach i środkach przetwarzania danych osobowych;
 - b) nie są uprawnieni do zakładania oraz posiadania lub tworzenia jakichkolwiek kopii dokumentów zawierających dane osobowe, w tym formularzy zawierających dane osobowe lub baz danych osobowych zapisanych w postaci dokumentów papierowych lub elektronicznych, w szczególności w poczcie elektronicznej, na dyskach komputerowych i arkuszach kalkulacyjnych innych, niż wynikające z realizacji Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające należyłą ochronę tych danych, w szczególności zabezpieczające powierzone do przetwarzania dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieupoważnioną, uszkodzeniem lub zniszczeniem, wymagane obowiązującymi przepisami prawa.
7. Do dokonania dalszego powierzenia danych osobowych Wykonawca zobowiązany jest uzyskać od Zamawiającego zgodę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z przetwarzaniem danych osobowych niezgodnie z przepisami lub Umową.
9. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu lub podmiotowi przez niego upoważnionemu, dokonywanie w każdym czasie, kontroli zgodności przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami lub Umową.
10. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń Zamawiającego dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez Zamawiającego lub podmiot przez niego upoważniony.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania w zakresie realizacji przez Wykonawcę wszelkich obowiązków, zasad i sposobów związanych z przetwarzaniem powierzonych danych.



12. Wykonawca bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 12 godzin od powzięcia uzasadnionego podejrzenia wystąpienia zdarzenia powiadomi Zamawiającego o:
 - a) wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu;
 - b) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.
13. Wszelkie zmiany i uzupełnienia zapisów o powierzeniu danych osobowych dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
14. Wykonawca, w przypadku wygaśnięcia Umowy, rozwiązania Umowy, odstąpienia od Umowy bądź każdorazowo po zakończeniu wykonywania obowiązków wynikających z zawartej Umowy, niezwłocznie - lecz nie później niż w terminie 7 dni roboczych - zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone oraz skutecznie usunąć je również z nośników elektronicznych pozostających w jego dyspozycji. Po wykonaniu zobowiązania Wykonawca złoży Zamawiającemu pisemne oświadczenie potwierdzające trwałe usunięcie wszystkich powierzonych danych osobowych.
15. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy Wykonawca:
 - 1) nie usuwa w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie stwierdzonych w trakcie kontroli nieprawidłowości,
 - 2) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową,
 - 3) bez zgody Zamawiającego powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi.
16. Z tytułu powierzenia przetwarzania danych osobowych, Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
17. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym paragrafie mają zastosowanie właściwe przepisy RODO.

§ 8

Zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

Zamawiający, w związku z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411) oraz „Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021 - 2027” oraz „Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027”, mając na względzie rodzaj i zakres przedmiotu zamówienia, określa minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w przypadku zgłoszenia takiej potrzeby:

1. Materiały opracowane przez superwizora będą przygotowane w sposób dostępny i będą udostępniane dla potencjalnych uczestników co najmniej w wersji elektronicznej.
2. Prezentacje przygotowane przez superwizora, będą przygotowane w oparciu o szablon przekazany przez Zamawiającego, który zawierać będzie skrót informacji



merytorycznych z podanego zakresu tematycznego. Na pierwszej stronie prezentacji musi się znaleźć: tytuł superwizji, data, logotypy wskazane przez Zamawiającego: znak Funduszy Europejskich, znak barw Rzeczypospolitej Polskiej (jeśli dotyczy; wersja pełnokolorowa) i znak Unii Europejskiej oraz informacja, że usługa jest współfinansowana w ramach projektu „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie podlaskim”. Pierwsza strona prezentacji nie może zawierać logo Wykonawcy lub informacji o nim. W prezentacji należy używać jednolitej czcionki wskazanej w szablonie, materiał musi być spójny i musi zawierać informacje o wykorzystaniu materiałów źródłowych, w tym opracowań, aktów prawa, komentarzy, artykułów etc.

3. Prezentacje multimedialne będą uwzględniały kryteria dostępności:
 - unikalne tytuły dla każdego ze slajdów,
 - użycie równoważników zdań,
 - zastosowanie dużej czcionki – minimum 18-20 punktów,
 - zastosowanie czcionek bezszeryfowych, na przykład Helvetica, Arial, Verdana, Tahoma bez cieni,
 - zachowanie kontrastu czcionek do tła,
 - zastosowanie wysokiej jakości grafiki, dużych zdjęć wraz z obowiązkowym tekstem alternatywnym,
 - ograniczona ilość tekstu na slajdzie – najlepiej 4-8 wierszy – jednak dopuszczana jest większa liczba wierszy, jeśli nadal prezentacja będzie czytelna dla odbiorcy.

§ 9

Podwykonawstwo

1. Wykonawca powierza wykonanie następujących części (zakresu) zamówienia Podwykonawcy:.....
(o ile dotyczy podać: której części zamówienia powierzenie dotyczy, nazwę (firmę) podwykonawcy oraz zakres podwykonawstwa).
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie prace, których wykonanie powierzył Podwykonawcom.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.
4. Realizacja przedmiotu Umowy przy udziale Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków umownych. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.
5. Wykonawca, w przypadku chęci dokonania zmiany podwykonawcy, o którym mowa w ust. 1 powyżej, zobowiązuje się każdorazowo przekazać Zamawiającemu informacje zawierające dane identyfikujące podwykonawców i zakres przedmiotu Umowy objęty podwykonawstwem.
6. W sytuacji zaistnienia po stronie Wykonawcy potrzeby wprowadzenia w okresie obowiązywania Umowy nowego (dodatkowego) podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu informacje zawierające dane identyfikujące podwykonawcę i zakres zamówienia objętego podwykonawstwem oraz uzasadnić konieczność wprowadzenia nowego podwykonawcy.



§ 10

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach i na określonych zasadach:
 - a) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany podwykonawcy oraz części zamówienia wykonywanej przez podwykonawcę, wskazanych w § 9 ust. 1 umowy, każdorazowo w przypadku zmiany podwykonawcy lub zakresu zamówienia wykonywanego przez podwykonawcę na podstawie informacji przekazanej przez Wykonawcę zgodnie z § 9 ust. 5 umowy, a zmiana w tym zakresie nie spowoduje zmiany poziomu maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa odpowiednio w § 4 ust. 2 Umowy,
 - b) Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia nowego podwykonawcy w okresie obowiązywania Umowy, przy spełnieniu wymogów określonych w § 9 ust. 6 umowy, pod warunkiem, że zmiana w tym zakresie nie powoduje zmiany poziomu wynagrodzenia, o którym mowa odpowiednio w § 4 ust. 2 umowy oraz zmiany terminu realizacji zamówienia oraz zmiany zakresu przedmiotowego zamówienia oraz zmiany w sposobie realizacji umowy,
 - c) dopuszczalna jest zmiana terminu realizacji umowy, jeżeli konieczność zmiany terminu będzie spowodowana obiektywnymi czynnikami, które uniemożliwiają realizację umowy w terminie określonym w umowie oraz wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy,
 - d) dopuszczalna jest zmiana terminu realizacji umowy, jeżeli konieczność zmiany terminu będzie spowodowana przedłużeniem się procesu rekrutacji uczestników superwizji lub niezrekrutowania wystarczającej liczby uczestników superwizji,
 - e) dopuszczalna jest zmiana sposobu rozliczania się pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym lub terminu zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
 - f) dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na usunięciu rozbieżności lub doprecyzowanie umowy, jeżeli zajdzie konieczność usunięcia rozbieżności w zapisach umowy lub doprecyzowania zapisów umowy, w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów,
 - g) dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie sposobu realizacji umowy lub sposobu realizacji poszczególnych obowiązków w ramach realizacji umowy, a także wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, jeżeli konieczność zmiany zapisów umowy będzie wynikała ze zmiany przepisów prawa obowiązujących w dniu zawarcia umowy,
 - h) dopuszczalna jest zmiana poziomu wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy w przypadku wprowadzania zmian przepisów prawa, dotyczących wysokości stawki podatku od towarów i usług lub innych podatków i opłat mających bezpośrednie zastosowanie do ceny zaoferowanej przez Wykonawcę w odniesieniu do danej części zamówienia, pod warunkiem, iż zmiana ta nie powoduje zmiany w sposobie realizacji Umowy, a zakres zmian wynikać będzie z wprowadzonych zmian przepisów prawa,
 - i) dopuszczalna jest zmiana umowy w zakresie zobowiązań stron umowy związanych z ochroną i przetwarzaniem danych osobowych, w przypadku zmiany przepisów prawa lub wydania poprzez odpowiednie organy nowych



wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów dot. ochrony i przetwarzania danych osobowych,

- j) dopuszczalna jest zmiana, w przypadku zaistnienia okoliczności, z powodu których superwizor/superwizorzy wskazany/wskazani do realizacji zamówienia nie będzie mógł uczestniczyć w realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu umowy innemu superwizorowi/superwizorom o doświadczeniu i kwalifikacjach odpowiadających i nie gorszych od zastępowanego superwizora. Zmiana superwizora nie może powodować zmiany Wykonawcy.

Zmiana o której mowa powyżej będzie mogła zostać dokonana na piśmie i umotywowany wniosek Wykonawcy oraz za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
- 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p.,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 p.z.p.,
2. Zamawiającemu, poza przypadkami określonymi w kodeksie cywilnym, przysługuje prawo do odstąpienia w całości lub w części od niniejszej umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji, o okoliczności będącej podstawą do odstąpienia od umowy:
- 1) w przypadku, gdyby jej realizacja nie będzie leżała w interesie Zamawiającego lub stanie się zbędna dla Zamawiającego,
 - 2) w sytuacji działania przez Wykonawcę lub jego pracowników na szkodę Zamawiającego,
 - 3) rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1061).



4. Wykonawca nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby lub podmioty trzecie, bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Spory powstałe na tle niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy dla siedziby Zamawiającego Sąd powszechny
6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Ewidencja czasu pracy



Załącznik nr 1 do Umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

na przeprowadzenie 4 czterodniowych superwizji pracy socjalnej dla czterech różnych grup pracowników socjalnych w trybie stacjonarnym pn. „Superwizja pracy socjalnej dla pracowników socjalnych z terenu województwa podlaskiego”

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiot zamówienia obejmuje przeprowadzenie 4 czterodniowych superwizji pracy socjalnej w trybie stacjonarnym, dla czterech różnych grup pracowników socjalnych z terenu województwa podlaskiego, zgodnie z poniższym opisem przedmiotu zamówienia.

II. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA:

Temat superwizji:

„Superwizja pracy socjalnej dla pracowników socjalnych z terenu województwa podlaskiego”

Zakres usługi obejmuje:

- przeprowadzenie 4 czterodniowych superwizji pracy socjalnej w trybie stacjonarnym dla czterech różnych grup pracowników socjalnych, jedna grupa to średnio 15 osób, przy czym cztery grupy to średnio 60 osób;
- 1 czterodniowa superwizja pracy socjalnej to 24 godz. zegarowe (1 dzień to 6 godzin zegarowych), 4 czterodniowe superwizje pracy socjalnej łącznie 96 godz. zegarowych, 1 godz. zegarowa = 60 min. (przerwa kawowa oraz przerwa obiadowa, która odbędzie się podczas superwizji, nie wlicza się w godziny pracy Superwizora);
- metodologia prowadzenia superwizji pracy socjalnej dostosowana do grupy odbiorców- pracowników socjalnych, oparta o profesjonalną/aktualną wiedzę/praktykę Superwizora;
- dostosowanie świadczonej usługi, tempa pracy oraz przekazu indywidualnie do możliwości grupy odbiorców, w tym osób ze specjalnymi potrzebami;
- Superwizor przekaże szczegółowy program superwizji pracy socjalnej, we wskazanym przez Zamawiającego terminie;
- zawarcie kontraktu superwizyjnego pomiędzy superwizorem a pracownikiem socjalnym;
- przestrzeganie ustaleń zawartych w kontrakcie superwizyjnym;
- przygotowanie zaświadczeń uczestnikom superwizji, które powinny zawierać: informację, że superwizja pracy socjalnej była współfinansowana ze środków UE w ramach projektu „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie podlaskim”, dane uczestnika, dane podmiotu realizującego superwizję, okres w jakim przeprowadzono superwizję, oraz tematykę i liczbę godzin superwizji;



- Wykonawca zobowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi „Wytocznymi dotyczącymi informacji i promocji Fundusze Europejskie na lata 2021-2027” oraz „Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji”. Wykonawca zobowiązany jest oznaczać znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich wszystkie dokumenty i materiały dla osób uczestniczących w superwizji pracy socjalnej. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z „Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2021-2027”; dostępnej wraz z wzorami logotypów na stronie internetowej www.funduszeuropejskie.gov.pl Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem;
- Zamawiający nie zapewnia podczas superwizji sprzętu dla superwizora tj. laptopa;
- Wykonawca 5 dni roboczych przed danym działaniem zgłasza Zamawiającemu m.in. sposób ustawienia stołów i krzeseł, zapotrzebowanie na projektor multimedialny, flipchart, blok papierowy, pisaki, tablice suchościeralne, mikrofon;
- Zamawiający będzie współpracował na bieżąco z Wykonawcą przy organizacji superwizji tj. uzgadnia terminy, miejsce superwizji, wydaje zaświadczenia uczestnikom, prowadzi listy obecności itp.

Inne:

- 1 czterodniowa superwizja zostanie zrealizowana co do zasady w następujące po sobie dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00, uzgodnionych wcześniej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą;
- superwizje pracy socjalnej odbędą się na terenie miasta Białystok – w jego granicach administracyjnych, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
- Zamawiający zapewnia salę i wyżywienie uczestnikom superwizji;
- za rekrutację uczestników superwizji pracy socjalnej odpowiada Zamawiający;
- Zamawiający nie zwraca kosztów dojazdu, wyżywienia i noclegów dla Superwizora.

Cel superwizji pracy socjalnej:

Celem superwizji pracy socjalnej jest rozwój zawodowy pracowników socjalnych, służący utrzymaniu wysokiego poziomu świadczonych usług, zachowaniu i wzmocnieniu kompetencji zawodowych, udzieleniu wsparcia w poszukiwaniu źródeł trudności w pracy i możliwości ich pokonywania.

Główne zagadnienia superwizji pracy socjalnej:

1. Wprowadzenie i utrzymanie profesjonalnych standardów praktykowania pracy socjalnej;
2. Udzielenie wsparcia pracownikom, sprzyjanie ich rozwojowi zawodowemu oraz przekazanie umiejętności radzenia sobie ze stresem co zapobiega wypaleniu zawodowemu;
3. Zdobywanie umiejętności pozwalających na prawidłowe identyfikowanie trudności w pracy, ich źródeł oraz sposobów rozwiązywania;



4. Zwiększenie pracy zespołowej oraz efektywności współpracy z przedstawicielami innych podmiotów działających w obszarze usług społecznych;
5. Wzmocnienie umiejętności komunikowania się pracowników z osobami korzystającymi z pomocy społecznej, współpracownikami i instytucjami oraz otoczeniem, w którym wykonują pracę;
6. Podnoszenie skuteczności pracy pracowników socjalnych;
7. Nabycie wiedzy i umiejętności zawodowych do stosowania nowych rozwiązań dla osiągnięcia korzystnych zmian sytuacji beneficjenta;
8. Uzyskanie wsparcia emocjonalnego, wsparcia w rozwiązywaniu etycznych dylematów zawodowych oraz pogłębienie świadomości siebie.

Superwizje pracy socjalne są skierowane do pracowników socjalnych zatrudnionych w ośrodkach pomocy społecznej, centrach usług społecznych oraz powiatowych centrach pomocy rodzinie z terenu województwa podlaskiego.

III. WYMAGANIA W ZAKRESIE DOSTĘPNOŚCI DLA OSÓB ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI:

Zamawiający, w związku z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2240 ze zm.) oraz „Wytocznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021 – 2027” oraz „Standardy dostępności dla polityki spójności 2021 – 2027”, mając na względzie rodzaj i zakres przedmiotu zamówienia, określa minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w przypadku zgłoszenia takiej potrzeby:

1. Materiały opracowane przez Superwizora muszą być przygotowane w sposób dostępny i będą udostępniane dla potencjalnych uczestników co najmniej w wersji elektronicznej.
2. Prezentacje przygotowane przez Superwizora, muszą być przygotowane w oparciu o szablon przekazany przez Zamawiającego, będą zawierać skrót informacji merytorycznych z podanego zakresu tematycznego. Na pierwszej stronie prezentacji musi się znaleźć: tytuł, data, logotypy wskazane przez Zamawiającego: znak Funduszy Europejskich, znak barw Rzeczypospolitej Polskiej (jeśli dotyczy; wersja pełnokolorowa) i znak Unii Europejskiej oraz informacja, że usługa jest współfinansowana w ramach projektu „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie podlaskim”. Pierwsza strona prezentacji nie może zawierać logo Wykonawcy lub informacji o nim. W prezentacji należy używać jednolitej czcionki wskazanej w szablonie, materiał musi być spójny i musi zawierać informacje o wykorzystaniu materiałów źródłowych, w tym opracowań, aktów prawa, komentarzy, artykułów etc.
3. Prezentacje multimedialne w postaci mini wykładu powinny uwzględniać kryteria dostępności:
 - unikalne tytuły dla każdego ze slajdów,
 - użycie równoważników zdań,
 - zastosowanie dużej czcionki – minimum 18-20 punktów,



- zastosowanie czcionek bezszeryfowych, na przykład Helvetica, Arial, Verdana, Tahoma bez cieni,
- zachowanie kontrastu czcionek do tła,
- zastosowanie wysokiej jakości grafiki, dużych zdjęć wraz z obowiązkowym tekstem alternatywnym,
- ograniczoną ilość tekstu na slajdzie – najlepiej 4-8 wierszy – jednak dopuszczana jest większa liczba wierszy, jeśli nadal prezentacja będzie czytelna dla odbiorcy.



Załącznik nr 2 do Umowy

Ewidencja czasu pracy				
Imię i nazwisko Superwizora				
Rok		Miesiąc		
Dzień miesiąca	Liczba godzin	Czas pracy od ... do ...	Opis działania	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
Suma godzin			Data	
Dni kalend.			Czytelny podpis	
SPRAWDZIŁ				