

**Projektowane postanowienia umowne
(UMOWA NR/U/24)**

zawarta w dniu w Warszawie, pomiędzy:

Samodzielnym Zespołem Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Praga Południe, z siedzibą 04-082 Warszawa ul. Krypska 39, wpisanym do rejestru sądowego Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS: 0000114280, posiadającym NIP: 113-01-03-905 oraz REGON: 012867570, zwanym w treści Umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....-

a:

....., z siedzibą w przy ul., zarejestrowanym w pod Nr: (jeśli dotyczy), posiadającym/cą nr NIP:, REGON:, reprezentowanym/ną przez:

zwanym w dalszej treści Umowy – „**Wykonawcą**”.

zwanymi łącznie w dalszej treści Umowy „Stronami” lub każda osobno „Stroną”.

Umowa zostaje zawarta poniżej progu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 1605) dla zamówień, których wartość netto jest mniejsza niż kwota 130 000 złotych.

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem Umowy jest **Wykonanie przeglądu i kalibracji czujników gazu w ZLO przy ul. Stryjskiej 44 należącego do SZPZLO Warszawa Praga Południe**

§ 2

Oświadczenia i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym oraz wiedzą, które gwarantują należyte wykonanie Umowy.
2. Niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy narzędzia, sprzęt, materiały i inne środki zapewnia Wykonawca.
 - 1) Wykonawca dokona przeglądów i kalibracji czujników gazu w ZLO przy ul Stryjskiej 44 w Warszawie:
9 czujników na poziomie garażu
 - 2) 2 czujników w kotłowni na trzecim piętrze

§ 3

Termin wykonania umowy

Strony ustalają, że niniejsza Umowa zostanie zrealizowana w ciągu 30 dni od dnia jej zawarcia.

§ 4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wskazanego w § 1 ust. 1 powyżej, wynosi:
netto: zł.,
brutto: zł., słownie:
w tym podatek VAT w kwocie:
2. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi po zakończeniu realizacji jej przedmiotu potwierdzonej protokołami na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. W treści faktury Wykonawca ma obowiązek wskazać: numer Umowy jej datę zawarcia, oraz nazwę obiektu, którego ona dotyczy.
4. Płatność na rzecz Wykonawcy będzie dokonana przelewem na konto bankowe Nr Wykonawcy w terminie **do 60 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem wykonania przeglądu i kalibracji czujników gazu.

5. Wykonawca oświadcza, że dostarczy fakturę która winna zawierać w treści nr Umowy, na podstawie której została wystawiona:
 - 1) w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami na adres: ul. Krypska 39, 04-082 Warszawa lub
 - 2) w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres: faktury@szpzlo.praga-pld.pl
6. Za termin płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wartość podatku VAT będzie naliczona zgodnie ze stawką obowiązującą w dniu wykonania usługi lub zakupu towaru.
8. Wartość netto niniejszej Umowy nie może ulec podwyższeniu.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada status mikroprzedsiębiorcy/ małego przedsiębiorcy/ średniego przedsiębiorcy/ dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz. U.2023, poz. 1790).¹
8. Wykonawca, który posiada status czynnego podatnika VAT, oświadcza, że:
 - 1) rachunek wskazany w ust. 4 jest bankowym rachunkiem rozliczeniowym Wykonawcy znajdującym się na białej liście podatników VAT;
 - 2) jeśli wskazany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie będzie rachunkiem rozliczeniowym w dniu realizacji płatności wynagrodzenia, Zamawiający wstrzyma płatność do czasu wskazania przez Wykonawcę prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym poinformuje Wykonawcę;
 - 3) Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Wykonawcy w przypadku zapłaty należności po terminie, spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego.

§ 5

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej Umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności w postaci aneksu, chyba że zapisy Umowy stanowią inaczej.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej Umowy, w przypadku:
 - 1) ustawowej zmiany stawki podatku VAT;
 - 2) zmiany formy organizacyjno-prawnej Strony Umowy na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym. Zmiany te wymagają formy pisemnej w postaci aneksu;
 - 3) zaistnienia siły wyższej (np. powodzi, pożaru itp.) bądź też sytuacji będącej następstwem działania ludzkiego, na które Strony nie mają wpływu (np. zaistnienie zamieszek, strajków, ataków terrorystycznych, przerw w dostawie energii elektrycznej itp.) mającej wpływ na realizację Umowy.
Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie, którego przyczyny leżą poza kontrolą danej Strony, są nagłe i zewnętrzne, w tym między innymi takie przyczyny jak: wojna, embargo, akty normatywne lub decyzje administracji państwowej, zdarzenia losowe, powódź, pożar, strajki, epidemie lub pandemie chorób, w tym także kolejne fale epidemii wirusa SARS-CoV-2. Wystąpienie siły wyższej rozpatrywane będzie tak w skali kraju, jak w skali poszczególnych jednostek administracyjnych kraju, na których wystąpiły opisane wyżej zjawiska.
Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o zaistnieniu siły wyższej i dokonania stosownych ustaleń celem wyeliminowania możliwych skutków działania siły wyższej. Powiadomienia, o którym mowa należy dokonać pisemnie lub w inny dostępny sposób, niezwłocznie po fakcie wystąpienia siły wyższej. Do powiadomienia należy dołączyć dowody na poparcie zaistnienia siły wyższej. Nie można powoływać się na siłę wyższą w przypadku braku zawiadomienia zarówno o zaistnieniu jak i o ustaniu okoliczności siły wyższej, jak również nie przedstawienia dowodów, o których mowa powyżej
Nie można powoływać się na siłę wyższą w przypadku braku zawiadomienia zarówno o zaistnieniu jak i o ustaniu okoliczności siły wyższej, jak również nie przedstawienia dowodów, o których mowa powyżej.
Jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę, Wykonawca przedstawi uzasadnienie zmian wraz z dowodami, a Zamawiający po sprawdzeniu argumenty przyjmie.

¹ (*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.)

² Jeżeli Wykonawca nie posiada statusu czynnego podatnika VAT, treść punktów nin. ustępu nie zostanie ujęta w umowie wykonawczej.

§ 6 Rozwiązanie Umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania zrealizowanej części Umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym, jeżeli Wykonawca:
 - 1) utraci uprawnienia do wykonywania działalności będącej Przedmiotem Umowy;
 - 2) w sposób rażący narusza istotne postanowienia Umowy.
3. Z tytułu, o którym mowa w ust. 1 i 2 powyżej nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne inne roszczenia poza roszczeniem o zapłatę za prawidłowo wykonany zakres Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn określonych w niniejszym paragrafie, Wykonawcy przysługuje wyłącznie roszczenie o zapłatę należnego wynagrodzenia za część Umowy zrealizowanej do chwili skutecznego odstąpienia od Umowy.
5. Odstąpienie od Umowy, o którym mowa w niniejszym paragrafie, wymaga zachowania formy pisemnej przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§ 7

Kary umowne

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą odszkodowania będą kary umowne:
 - 1) W przypadku jednostronnego odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający będzie miał prawo żądać kary umownej w wysokości 10% wartości brutto Umowy określonej w § 4 ust. 1 Umowy.
 - 2) W przypadku zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy Zamawiającemu przysługują kary umowne w wysokości 0,2% wartości brutto Umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż kara umowna, o której mowa w pkt 1.
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne do wysokości szkody rzeczywistej.
3. Kara umowna, o której mowa w ust. 1 pkt 2) zostanie potrącona z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę, po wystawieniu przez Zamawiającego noty obciążeniowej.
4. Kara umowna, o której mowa w ust. 1 pkt 1) będzie płatna na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania przez Wykonawcę.
5. W przypadku, gdy wysokość kar umownych nie pokrywa wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, Stronie uprawnionej (Zamawiającemu) służy roszczenie o pokrycie różnicy na zasadach ogólnych

§ 8

Dane kontaktowe do realizacji umowy

Strony wyznaczają osoby do kontaktów w sprawach realizacji umowy:

Ze strony Zamawiającego, e-mail.: tel.

Ze strony Wykonawcy, tel.:

§ 9

Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający oświadcza, że realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Klauzula informacyjna RODO stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej - również w zakresie firmy.

3. W sprawach nieuregulowanych w Umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Ewentualne koszty związane z zawarciem i realizacją Umowy nie wymienione w Umowie obciążają Wykonawcę.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że postanowienia Umowy wskazują inaczej.
6. Sprawy sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej Umowy Strony będą rozstrzygać polubownie, a nie rozstrzygnięte przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:
Załącznik nr 1 Formularz ofertowo-cenowy –do zapytania złożony przez Wykonawcę
Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna RODO

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W SZPZLO
WARSZAWA PRAGA POŁUDNIE**

Na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE – zwanego dalej Rozporządzeniem, informujemy iż:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Dyrektor SZPZLO Warszawa Praga Południe z siedzibą przy ul. Krypskiej 39, 04-082 Warszawa.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w SZPZLO Warszawa Praga Południe e-mail: iod@szpzlo.praga-pld.pl
3. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 Rozporządzenia w celu realizacji Umowy.
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celu.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w pkt. 3 odbiorcą danych osobowych są podmioty, którym administrator danych osobowych przekazuje dane w związku z realizacją celu oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnie obowiązujących.
6. Dane osobowe są przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane, stosowanie art. 22 Rozporządzenia.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Państwu prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przenoszenia danych oraz prawo do cofnięcia zgody.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych w SZPZLO Warszawa Praga Południe przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Administratora Danych Osobowych oraz organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

WYKONAWCA