



Państwowy Instytut Geologiczny
Państwowy Instytut Badawczy

państwowa służba geologiczna
państwowa służba hydrogeologiczna

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie

PODSTAWOWYM Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych
(t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 214 000 EURO

oznaczenie sprawy: **EZP.26.102.2021**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Dostawa materiałów eksploatacyjnych do: drukarek, ploterów, urządzeń wielofunkcyjnych

ZATWIERDZAM:

Pełnomocnik Dyrektora PIG-PIB

ds. Zamówień Publicznych

Mariola Siwek

Warszawa, dnia 12.10.2021 r.

Użyte w niniejszym dokumencie skróty i sformułowania oznaczają:

1. „ustawa Pzp” – ustawę z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.);
2. „SWZ” – niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia;
3. „Zamawiający” lub „PIG-PIB” – Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy;
4. „Wykonawca” – zgodnie z definicją zawartą w art. 7 pkt 30 ustawy Pzp.

SPIS TREŚCI

1. ZAMAWIAJĄCY
2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
6. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE
7. PODWYKONAWSTWO
8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
9. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW
10. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
11. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)
12. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE
13. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)
14. SPOSÓB KOMUNIKACJI
15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW
16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
17. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
18. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY
19. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT
20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
22. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
23. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY
24. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY
25. DANE OSOBOWE
26. ZAŁĄCZNIKI

1. ZAMAWIAJĄCY

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy

00-975 Warszawa

ul. Rakowiecka 4

NIP: 525-000-80-40

REGON: 000332133

wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>, zwana dalej również „Platformą”.

2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>.

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
- 3.2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegać będą ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
- 3.3. W przypadku skorzystania z uprawnienia wynikającego z art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji do liczby zapewniającej konkurencję – nie mniejszej jednak niż 3 i nie większej niż 5. Jeżeli liczba złożonych ofert będzie mniejsza niż 3, Zamawiający zaprosi do negocjacji wszystkich Wykonawców, których oferty nie podlegały odrzuceniu.
- 3.4. Zamawiający, w celu ograniczenia liczby Wykonawców zaproszonych do negocjacji ofert, zastosuje kryteria oceny ofert opisane w pkt 19 SWZ.
- 3.5. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożą ofertę, o:
 - 3.5.1. Wykonawcach, których oferty nie zostały odrzucone;
 - 3.5.2. punktacji przyznanej ofertom w kryteriach oceny ofert i łącznej punktacji;
 - 3.5.3. Wykonawcach którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji.
- 3.6. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
- 3.7. Prowadzone negocjacje będą miały charakter poufny.
- 3.8. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty nie zostaną odrzucone i którzy brali udział w negocjacjach, o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych.
- 3.9. Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym, że termin ten nie będzie krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.
- 3.10. Wykonawca będzie mógł złożyć ofertę dodatkową, która zawierać będzie nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegającej ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
- 3.11. Oferta dodatkowa nie będzie mogła być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 3.12. Oferta przestaje wiązać Wykonawców z zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.

- 3.13. Oferta dodatkowa, która będzie mniej korzystna w którymkolwiek z kryterium oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlegać będzie odrzuceniu.
- 3.14. Ofertę Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
- 3.15. Jeżeli Zamawiający po otwarciu ofert uzna, że nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 3.16. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
- 3.17. Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie w całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 3.18. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 3.19. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 3.20. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów eksploatacyjnych do: drukarek, ploterów, urządzeń wielofunkcyjnych, z podziałem na 7 części:
 - 4.1.1. część 1: sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do: drukarek, ploterów, urządzeń wielofunkcyjnych dla PIG – PIB, ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa;
 - 4.1.2. część 2: sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do: drukarek, ploterów, urządzeń wielofunkcyjnych dla PIG – PIB, Oddział Dolnośląski we Wrocławiu, al. Jaworowa 19, 53-122 Wrocław;
 - 4.1.3. część 3: sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do: drukarek, ploterów, urządzeń wielofunkcyjnych dla PIG – PIB, Oddział Geologii Morza w Gdańsku-Oliwie, ul. Kościerska 5, 80-328 Gdańsk;
 - 4.1.4. część 4: sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do: drukarek, ploterów, urządzeń wielofunkcyjnych dla PIG – PIB, Oddział Górnośląski w Sosnowcu, ul. Królowej Jadwigi 1, 41-200 Sosnowiec;
 - 4.1.5. część 5: sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do: drukarek, ploterów, urządzeń wielofunkcyjnych dla PIG – PIB, Oddział Karpacki w Krakowie, ul. Skrzatów 1, 31-560 Kraków;
 - 4.1.6. część 6: sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do: drukarek, ploterów, urządzeń wielofunkcyjnych dla PIG – PIB, Oddział Pomorski w Szczecinie, ul. Wieniawskiego 20, 71-130 Szczecin;
 - 4.1.7. część 7: sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do: drukarek, ploterów, urządzeń wielofunkcyjnych dla PIG – PIB, Oddział Świętokrzyski w Kielcach, ul. Zgoda 21, 25-953 Kielce.
- 4.2. Szczegółowy zakres oraz sposób realizacji przedmiotu zamówienia został określony w:
 - 4.2.1. załączniku nr 1 do SWZ – „Opis przedmiotu zamówienia”;
 - 4.2.2. załączniku nr 2 do SWZ – „Projektowane postanowienia umowy”.
- 4.3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
Kod i nazwa CPV: 30125100-2 – Wkłady barwiące.
- 4.4. Wykonawca, który w ofercie powoła się na zastosowanie produktów równoważnych opisywanych w SWZ, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, poprzez wpisanie w odpowiednim formularzu cenowym (Załączniki nr 3.1-3.7 do SWZ), symbolu/numeru katalogowego produktu równoważnego (należy podać jego nazwę, model, itp.). Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi opis ze szczegółową specyfikacją produktu wraz z analizą porównawczą wszystkich parametrów technicznych i jakościowych produktu równoważnego w stosunku do asortymentu oryginalnego.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia w zakresie każdej z części: 24 miesiące od daty zawarcia umowy albo do dnia, w którym Zamawiający wykorzysta kwotę określoną jako łączne (maksymalne) wynagrodzenie Wykonawcy, w zależności od tego, które ze zdarzeń wystąpi wcześniej.

6. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

- 6.1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- 6.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 6.3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.

7. PODWYKONAWSTWO

- 7.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- 7.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 7.3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 8.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 8.2.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
 - 8.2.2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
 - 8.2.3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
 - 8.2.4. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

9. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW – nie dotyczy

- 9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 9.2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
- 9.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr do SWZ.
- 9.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 9.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.6. UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

- 9.7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 11.1. SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w pkt 11 SWZ.

10. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- 10.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
- 10.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

11. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

- 11.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – załącznik nr 4 do SWZ.
- 11.2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 11.1 SWZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
- 11.3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- 11.4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy na potwierdzenie nie podlegania wykluczeniu obejmują:
- 11.4.1. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – Zamawiający odstąpi od wezwania oświadczenia jeżeli w postępowaniu zostanie złożona 1 oferta w zakresie danej części;
- 11.4.2. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 11.4.3. jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 11.4.3. SWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;
- 11.4.4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 11.4.3 SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 11.5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 11.5.1. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 11.1 SWZ dane umożliwiające dostęp do tych środków;

11.5.2. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, o którym mowa w pkt 11.1 SWZ.

- 11.6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 11.7. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

12. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

- 12.1. W celu potwierdzenia, że zaoferowane produkty równoważne odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą, dla każdego z zaoferowanych materiałów równoważnych, niżej wymienionych przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających zgodność oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, tj.:
- 12.1.1. raportów z testów wydajnościowych i próbek wydruków, wykonanych zgodnie z odpowiednią normą: ISO/IEC 19752, ISO/IEC 19798, ISO/IEC 24711; ISO/IEC 24712 lub równoważną, testy wydajności powinny być przeprowadzone na urządzeniach korzystających z możliwie najnowszego dostępnego oprogramowania;
- 12.1.2. certyfikatów potwierdzających, że proces produkcji zaproponowanego asortymentu przebiega zgodnie z normami ISO 9001:2000 i ISO 14001 lub równoważnych.
- 12.2. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych w przypadku niezaoferowania produktów równoważnych.
- 12.3. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie z wyłączeniem przypadku, gdy przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

13. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

- 13.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 13.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt 11.1. SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 13.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
- 13.4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

14. SPOSÓB KOMUNIKACJI

- 14.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
- 14.2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się za pośrednictwem Platformy, o której mowa w pkt 1 SWZ i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na stronie Platformy dotyczącej danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się

datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

- 14.3. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 14.4. Wykonawca, przystępując do przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia:
 - 14.4.1. akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie dostępnym w zakładce „Regulamin” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący;
 - 14.4.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 14.5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące przedmiotowego postępowania Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy. Wykonawca w trakcie toczącego się postępowania powinien sprawdzać komunikaty i wiadomości przesłane przez Zamawiającego bezpośrednio na Platformie, gdyż system powiadomień Platformy może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 14.6. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 14.7. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowe – aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
 - 14.7.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 14.7.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - 14.7.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.;
 - 14.7.4. włączona obsługa JavaScript;
 - 14.7.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
 - 14.7.6. Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8;
 - 14.7.7. oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 14.8. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w pkt 11.1. SWZ składa się w oryginale, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej.
- 14.9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane przez Wykonawcę muszą być zgodne z obowiązującym Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
- 14.10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 r., poz. 2452) oraz rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 r., poz. 2415).
- 14.11. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Natalia Mosiądz (Biuro Zamówień Publicznych), tel. 22 459 2621.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 15.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 15.2. Ofertę składa się na formularzu „Oferta” – załącznik nr 3 do SWZ oraz formularza cenowego dotyczącego części na którą składana jest oferta – załącznik nr 3.1-3.7 do SWZ. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 15.2.1. oświadczenie, o który mowa w pkt 11.1. SWZ – Załącznik nr 4 do SWZ;
 - 15.2.2. przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 12 SWZ – w przypadku zaoferowania produktów równoważnych;
 - 15.2.3. zobowiązanie innego podmiotu lub inny podmiotowy środek dowodowy, o których mowa w pkt 9. 3 SWZ (jeżeli dotyczy);
 - 15.2.4. dowód wniesienia wadium (jeżeli dotyczy);
 - 15.2.5. dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
 - 15.2.6. oświadczenie wykonawców występujących wspólnie, z którego treści wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy, o którym mowa w pkt 12.3 SWZ (jeżeli dotyczy);
 - 15.2.7. uzasadnienie dotyczące zastrzeżenia dokumentów jako tajemnica przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy).
- 15.3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 15.4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 15.5. Oferta wraz z załącznikami musi być sformułowana w języku polskim, w sposób czytelny, logiczny, z zachowaniem postaci elektronicznej (Zamawiający rekomenduje następujące formaty danych .doc, .docx, .pdf) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 15.6. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 15.7. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
- 15.8. W przypadku konieczności skompresowania w ofercie kilku dokumentów, użytkownik powinien te dokumenty zapisać jako .zip, .7Z, .tar, .gz (Zamawiający rekomenduje zapisać dokumenty jako .zip). Oferta skompresowana do innego formatu danych niż zip, .7Z, .tar, .gz zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
- 15.9. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 15.10. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca musi złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie się opierał na tekście przetłumaczonym na język polski.
- 15.11. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na Platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa

- 15.12. Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 15.13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy.
- 15.14. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia 19.11.2021 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

17. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERTY

- 17.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>.
- 17.2. Termin składania ofert upływa w dniu 21.10.2021 r. o godz. 10:00.
- 17.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21.10.2021 r. o godzinie 10:05.
- 17.4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania w sekcji „Komunikaty” informacje o:
- 17.5.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 17.5.2. cenach zawartych w ofertach.

18. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 18.1. Wykonawca określi wszystkie ceny zgodnie z formularzem cenowym dla części na którą składa ofertę (Załączniki nr 3.1 – 3.7 do SWZ).
- 18.2. Wyliczoną cenę z formularza cenowego dla części na którą składana jest oferta Wykonawca przeniesie do formularza „Oferta” – Załącznik nr 3 do SWZ.
- 18.3. Cena w formularzu „Oferta” musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 18.4. Wszystkie ceny netto określone przez Wykonawcę w odpowiednim formularzu cenowym zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 18.5. W przypadku wystąpienia omyłek rachunkowych, za prawidłowe Zamawiający przyjmie ceny jednostkowe netto i dokona przeliczenia oferty zgodnie ze sposobem wskazanym w formularzu cenowym.
- 18.6. Wszystkie ceny będą określone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 18.7. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
- 18.8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685), dla celów zastosowania kryterium ceny, Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w pkt 17.1. SWZ, Wykonawca ma obowiązek:
- 18.8.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 18.8.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

18.8.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;

18.8.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

18.9. Wzór formularzy cenowych został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

18.10. W przypadku gdy ofertę składa osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej cena oferty powinna zawierać zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić. Tym samym, Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej wyrazi zgodę na pomniejszenie swoich należności (ceny oferty) o zaliczki i składki, które Zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić w związku z realizacją umowy. Należność wypłacona bezpośrednio Wykonawcy nie będzie wówczas równa cenie oferty. Wobec powyższego w celu zapewnienia porównywalności ofert cena oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej powinna zawierać zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, byłby zobowiązany naliczyć i odprowadzić.

18.11. Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień (w tym złożenie dowodów) jeżeli cena oferty lub jej istotne części składowe wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budziły wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów.

19. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

19.1. Ocenie zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu.

19.2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, w zakresie każdej z części, Zamawiający będzie się kierował określonym następującym kryterium i jego znaczeniem:

Nazwa kryterium	Waga podana w punktach
Cena brutto	100

19.3. Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

19.4. Oferty, w zakresie każdej z części, oceniane będą w następujący sposób:

$$C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 100 pkt.

19.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

22.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

- 22.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 22.1. SWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 22.3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w pkt 21 SWZ.
- 22.4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 22.5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 22.6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca powinien dostarczyć pełnomocnictwo do podpisania umowy, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów.

23. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

- 23.1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowych postanowieniach umowy – załącznik nr 2 do SWZ.
- 23.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 23.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w Projektowych postanowieniach umowy – załącznik nr 2 do SWZ.
- 23.4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

24. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

25. DANE OSOBOWE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. (+48) 22 45 92 000, fax. tel. (+48) 22 45 92 001, email biuro@pgi.gov.pl;
- administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: iod@pgi.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby PIG-PIB;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:

- a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

26. ZAŁĄCZNIKI:

- 26.1. Załącznik nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia;
- 26.2. Załącznik nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy;
- 26.3. Załącznik nr 3 do SWZ – Formularz „Oferta”;
- 26.4. Załącznik nr 3.1 do SWZ – Formularz cenowy część 1 – Warszawa;
- 26.5. Załącznik nr 3.2 do SWZ – Formularz cenowy część 2 – Wrocław;
- 26.6. Załącznik nr 3.3 do SWZ – Formularz cenowy część 3 – Gdańsk;
- 26.7. Załącznik nr 3.4 do SWZ – Formularz cenowy część 4 – Sosnowiec;
- 26.8. Załącznik nr 3.5 do SWZ – Formularz cenowy część 5 – Kraków;
- 26.9. Załącznik nr 3.6 do SWZ – Formularz cenowy część 6 – Szczecin;
- 26.10. Załącznik nr 3.7 do SWZ – Formularz cenowy część 7 – Kielce;
- 26.11. Załącznik nr 4 do SWZ – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu;
- 26.12. Załącznik nr 5 do SWZ – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych, nieregenerowanych oryginalnych (lub równoważnych) materiałów eksploatacyjnych do: drukarek, ploterów, urządzeń wielofunkcyjnych określonych w:
 - a) Załączniku nr 3.1 do SWZ – Formularz cenowy część 1 – Warszawa;
 - b) Załączniku nr 3.2 do SWZ – Formularz cenowy część 2 – Wrocław;
 - c) Załączniku nr 3.3 do SWZ – Formularz cenowy część 3 – Gdańsk;
 - d) Załączniku nr 3.4 do SWZ – Formularz cenowy część 4 – Sosnowiec;
 - e) Załączniku nr 3.5 do SWZ – Formularz cenowy część 5 – Kraków;
 - f) Załączniku nr 3.6 do SWZ – Formularz cenowy część 6 – Szczecin;
 - g) Załączniku nr 3.7 do SWZ – Formularz cenowy część 7 – Kielce.
2. Przedmiot zamówienia dostarczany będzie do następujących lokalizacji:
 - a) Część 1:
Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy
ul. Rakowiecka 4
00-975 Warszawa
 - b) Część 2:
Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy
Oddział Dolnośląski we Wrocławiu
al. Jaworowa 19
53-122 Wrocław
 - c) Część 3:
Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy
Oddział Geologii Morza w Gdańsku-Oliwie
ul. Kościerska 5
80-328 Gdańsk
 - d) Część 4:
Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy
Oddział Górnośląski w Sosnowcu
ul. Królowej Jadwigi 1
41-200 Sosnowiec
 - e) Część 5:
Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy
Oddział Karpacki w Krakowie
ul. Skrzatów 1
31-560 Kraków
 - f) Część 6:
Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy
Oddział Pomorski w Szczecinie
ul. Wieniawskiego 20
71-130 Szczecin
 - g) Część 7:
Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy
Oddział Świętokrzyski w Kielcach
ul. Zgoda 21
25-953 Kielce
3. Wszystkie dostarczane artykuły muszą być fabrycznie nowe, wysokiej jakości i muszą spełniać wymagania i parametry określone w **Załącznikach nr 3.1 – 3.7 do SWZ**.
4. Pod pojęciem „fabrycznie nowe” należy rozumieć materiały eksploatacyjne, które w swoim całym procesie produkcyjnym (za wyjątkiem kartonowego opakowania) są wytwarzane z elementów nierafabrykowanych, nieregenerowanych, nieszkodzonych, bez śladów wcześniejszego użytkowania, wytworzonych od podstaw, bez użycia w jakikolwiek sposób komponentów uzyskanych z innych produktów wcześniej użytkowanych; wyprodukowane bez naruszenia praw patentowych i własności intelektualnych ich właścicieli lub za ich zgodą. Ich stosowanie nie może naruszać warunków gwarancji urządzeń. Za fabrycznie nowy nie uznaje się wyrobu, gdzie pojemnik został jedynie wyczyszczony i ponownie napełniony tonerem lub tuszem. Materiały powinny pochodzić z bieżącej produkcji.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość oferowania produktów równoważnych, pod warunkiem, że oferowane materiały eksploatacyjne będą fabrycznie nowe i będą posiadały nie gorsze od produktów wskazanych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia parametry techniczne i fizyczne oraz cechy jakościowe, funkcjonalne i użytkowe. Produkty

równoważne muszą być kompatybilne z urządzeniami, do których mają być stosowane, zapewniać ich właściwą eksploatację, bezawaryjność i żywotność na poziomie nie gorszym od tego, jaki zapewniają materiały oryginalne (pochodzące od producenta urządzeń), a także nie mogą pogorszyć jakości parametrów pracy urządzeń. Oferowany materiał równoważny powinien w pełni współpracować z programem nadzorującym pracę urządzenia m.in. monitorującym zasób wkładu, o ile funkcję tą posiada oryginał.

6. Materiały eksploatacyjne powinny być wytwarzane seryjnie w procesie produkcyjnym zgodnie z normami ISO 9001 i ISO 14001 lub równoważnymi. Wskazane w opisie materiały eksploatacyjne powinny posiadać wydajność ustaloną według norm badania wydajności odpowiednio ISO/IEC 19752, ISO/IEC 19798 i ISO/IEC 24711 (w powiązaniu z normą ISO/IEC 24712) lub równoważnych. W przypadku wątpliwości na Wykonawcy ciąży obowiązek udokumentowania spełnienia powyższych warunków.
7. Zamawiający, z uwagi na fakt, że ilość zamawianych artykułów będzie wynikała z jego rzeczywistych bieżących potrzeb zastrzega sobie prawo do zlecenia Wykonawcy – w okresie i na warunkach zawartych w Umowie – dostaw w wymiarze innym niż określony w Umowie, nie mniejszym jednak niż 50% wartości łącznego (maksymalnego) wynagrodzenia. W takim przypadku Wykonawcy nie będzie przysługiwać roszczenie z tytułu niezrealizowania przez Zamawiającego Umowy w pełnym zakresie ilościowym lub wartościowym.
8. Zamawiający na warunkach ustalonych w Umowie zastrzega sobie również możliwość zwiększenia w ramach asortymentu artykułów wymienionych w Formularzu asortymentowo – cenowym ilości poszczególnych artykułów (zwiększenie ilości danego artykułu) przy zachowaniu cen jednostkowych przedstawionych przez Wykonawcę w Ofercie Wykonawcy do wyczerpania łącznego (maksymalnego) wynagrodzenia brutto. Wszystkie koszty i ryzyka związane z dostawami przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
9. Zamawiający dopuszcza dostarczenie materiałów eksploatacyjnych innego producenta lub modelu/typu o parametrach nie gorszych niż wskazane w formularzu cenowym (załączniki nr 3.1-3.7 do SWZ) w przypadku zaprzestania produkcji lub braku dostępności na rynku danego rodzaju materiału eksploatacyjnego, lub wycofaniem ze sprzedaży materiału eksploatacyjnego lub pojawieniem się na rynku materiału eksploatacyjnego nowszej generacji, pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji urządzeń,

Projektowane postanowienia umowy

Umowa nr CRZP/26/777/2021/...
 (zamówienie publiczne nr EZP.26.102.2021)
 część nr

zawarta w dniu 2021 r. w Warszawie pomiędzy/zawarta pomiędzy:

Państwowym Instytutem Geologicznym – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (adres: 00-975 Warszawa, ul. Rakowiecka 4), wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099, NIP 525-000-80-40, Regon 000332133, reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym** lub **PIG-PIB**,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)*

....., z siedzibą w, adres:-siedziba,
 ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP, Regon,
kapitał zakładowy,
 reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej)*

panem/panią, adres do doręczeń:, ul., działającym/ą pod firmą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, adres:, ul., NIP:....., reprezentowanym/ą przez:,
 (na mocy,)

zwanym/zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

(w przypadku spółki cywilnej)*

panem/panią, adres do doręczeń:, ul., działającym/ą pod firmą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, adres:, ul., NIP:....., reprezentowanym/ą przez:,
(na mocy,)

panem/panią, adres do doręczeń:, ul., działającym/ą pod firmą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, adres:, ul., NIP:....., reprezentowanym/ą przez:,
(na mocy,)

wspólnikami spółki cywilnej, adres, NIP

zwanymi w dalszej części umowy łącznie **Wykonawcą**,

zwanymi także łącznie **Stronami**.

w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w przetargu w trybie podstawowym pn. **Dostawa materiałów eksploatacyjnych do: drukarek, ploterów, urządzeń wielofunkcyjnych** (oznaczenie sprawy EZP.26.102.2021), zgodnie z *ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych* (Dz.U. 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) – dalej „ustawa Pzp” – została zawarta umowa (dalej „Umowa”) o następującej treści:

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest sukcesywna - *stosownie do potrzeb Zamawiającego* - dostawa fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do: drukarek, ploterów, urządzeń wielofunkcyjnych - zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w **Załączniku nr 1 do Umowy - Opis przedmiotu zamówienia, Załączniku nr 2 do Umowy – Oferta Wykonawcy, w Załączniku nr 2.1 do Umowy – Formularz cenowy część 1 – Warszawa***, **Załączniku nr 2.2 do Umowy – Formularz cenowy część 2 – Wrocław***, **Załączniku nr 2.3 do Umowy – Formularz cenowy część 3 – Gdańsk***, **Załączniku nr 2.4 do Umowy– Formularz cenowy część 4 – Sosnowiec***, **Załączniku nr 2.5 do Umowy – Formularz cenowy część 5 – Kraków***, **Załączniku nr 2.6 do Umowy – Formularz cenowy część 6 – Szczecin***, **Załączniku nr 2.7 do Umowy – Formularz cenowy część 7 – Kielce***, zwanych dalej materiałami eksploatacyjnymi lub przedmiotem Umowy, w tym odbiór i utylizacja zużytych materiałów eksploatacyjnych (potwierdzany kartą odbioru odpadów), do następujących lokalizacji/obiektów Zamawiającego:

- 1) dla części 1 zamówienia: siedziba PIG-PIB, ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa*;
 - 2) dla części 2 zamówienia: Oddział Dolnośląski PIG-PIB we Wrocławiu, al. Jaworowa 19, 53-122 Wrocław*;
 - 3) dla części 3 zamówienia: Oddział Geologii Morza PIG-PIB w Gdańsku-Oliwie, ul. Kościarska 5, 80-328 Gdańsk*;
 - 4) dla części 4 zamówienia: Oddział Górnośląski PIG-PIB w Sosnowcu, ul. Królowej Jadwigi 1, 41-200 Sosnowiec*;
 - 5) dla części 5 zamówienia: Oddział Karpacki PIG-PIB w Krakowie, ul. Skrzatów 1, 31-560 Kraków*;
 - 6) dla części 6 zamówienia: Oddział Pomorski PIG-PIB w Szczecinie, ul. Wieniawskiego 20, 71-130 Szczecin*;
 - 7) dla części 7 zamówienia: Oddział Świętokrzyski PIG-PIB w Kielcach, ul. Zgoda 21, 25-953 Kielce*.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy jest fabrycznie nowy (tj. wykonany z nowych elementów, bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta z widocznym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użycia nie krótszym niż 12 miesięcy (w przypadku tonerów do urządzeń laserowych)/nie krótszym niż 6 miesięcy (w przypadku tonerów do urządzeń atramentowych), licząc od dnia dostawy), wolny od wad prawnych i fizycznych oraz gwarantuje niezmienną, wysoką jakość swoich produktów.
 3. Dostawa poszczególnych partii materiałów eksploatacyjnych, dokonywana będzie do wskazanych lokalizacji sukcesywnie, w miarę potrzeb Zamawiającego, na podstawie zamówień szczegółowych określających miejsce dostawy, rodzaj i ilość zamawianych materiałów eksploatacyjnych, a składanych Wykonawcy: pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej:
 - 1) dla części 1 zamówienia:*;
 - 2) dla części 2 zamówienia:*;
 - 3) dla części 3 zamówienia:*;
 - 4) dla części 4 zamówienia:*;
 - 5) dla części 5 zamówienia:*;
 - 6) dla części 6 zamówienia:*;
 - 7) dla części 7 zamówienia:*
 4. Zamawiający wymaga potwierdzenia otrzymania i przyjęcia zamówienia szczegółowego: na adres poczty elektronicznej Zamawiającego (e-mail:) w terminie maksymalnie 1 (jednego) dnia roboczego. Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 16:00, z wyłączeniem świąt, określonych w odrębnych przepisach.
 5. Zamówienie, o którym mowa w ust. 3, będzie zrealizowane nie później niż 5 (pięć) dni roboczych, od dnia jego złożenia chyba, że Zamawiający określi dłuższy termin realizacji dostawy.
 6. Na zasadach określonych w § 3 ust. 10 Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zrezygnowania z zamawiania niektórych pozycji, jak również zastrzega sobie prawo możliwości dokonania zakupu innych ilości materiałów eksploatacyjnych po cenach jednostkowych przedstawionych w Załączniku nr 2 do Umowy.
 7. W przypadku dostawy materiałów eksploatacyjnych równoważnych, wskazanych w załączniku nr 3.1-3.7 do Umowy i kompatybilnych ze sprzętem Zamawiającego, o parametrach takich samych bądź lepszych (np. pojemność tonera, wydajność i jakość wydruku) w stosunku do oryginału produkowanego przez producenta - Wykonawca gwarantuje, że zamontowanie i używanie dostarczonych przez niego materiałów eksploatacyjnych nie spowoduje utraty praw gwarancji producenta urządzenia, do którego są przeznaczone.
 8. Dostarczenie przez Wykonawcę artykułów niespełniających wymogów ilościowych i jakościowych oraz uchybienie terminom określonym przez Zamawiającego w umowie, w tym na wyeliminowanie nieprawidłowości stwierdzonych podczas czynności odbioru, skutkuje odpowiedzialnością Wykonawcy przewidzianą w § 6.

§ 2. Termin wykonania

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy w okresie: 24 miesięcy od dnia zawarcia Umowy albo do dnia, w którym Zamawiający wykorzysta kwotę określoną jako łączne (maksymalne) wynagrodzenie Wykonawcy dla danej części zamówienia* (w § 3 ust.1) Umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń wystąpi wcześniej.

§ 3. Wynagrodzenie i sposób zapłaty

1. Maksymalna wartość Umowy brutto¹ wynosi:
 - 1) dla części 1 zamówienia:
 - zł netto (słownie:),
 - zł brutto (słownie:)*;
 - 2) dla części 2 zamówienia
 - zł netto (słownie:),
 - zł brutto (słownie:)*;
 - 3) dla części 3 zamówienia:
 - zł netto (słownie:),
 - zł brutto (słownie:)*;
 - 4) dla części 4 zamówienia:

¹ Maksymalna wartość Umowy rozumiana jako cena całkowita brutto z Oferty

- zł netto (słownie:)
..... zł brutto (słownie:)*;
5) dla części 5 zamówienia:
..... zł netto (słownie:),
..... zł brutto (słownie:)*;
6) dla części 6 zamówienia:
..... zł netto (słownie:),
..... zł brutto (słownie:)*;
7) dla części 7 zamówienia:
..... zł netto (słownie:),
..... zł brutto (słownie:)*.

zgodnie z Ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.

2. Z tytułu prawidłowego wykonania Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie obliczone zgodnie z zakresem każdorazowego zamówienia szczegółowego. Podstawą obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy są ceny jednostkowe określone w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2.1 – 2.7* do Umowy oraz ilości zamówionych materiałów eksploatacyjnych.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą Umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu Umowy, w tym koszt transportu wraz z rozładunkiem do lokalizacji Zamawiającego.
4. Strony akceptują wystawianie i doręczanie faktur w formie elektronicznej w formacie pdf zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2021 poz. 685 z późn. zm.). Wykonawca wystawi i doręczy fakturę na adres: Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy, ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa lub elektronicznie w formacie pdf na adres e-mail kancelaria@pgi.gov.pl przy użyciu komunikatu zwrotnego/autorespondera.
5. Wykonawca jest zobowiązany wpisać na fakturze numeru niniejszej Umowy.
6. Płatność będzie dokonana na konto Wykonawcy podane na fakturze.
7. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług o NIP 525-000-80-40.
8. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług o NIP
9. Płatność uważa się za zrealizowaną w dniu wypływu środków pieniężnych z konta Zamawiającego.
10. Przewidywana ilość materiałów eksploatacyjnych została określona w Opisie przedmiotu zamówienia na podstawie zamówień z lat poprzednich i przewidywanego zapotrzebowania Zamawiającego. W terminie określonym w § 2 Umowy Zamawiający zastrzega możliwość zakupu materiałów eksploatacyjnych wymienionych w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy w ilościach:
 - 1) mniejszych niż prognozowane, przy czym w takim wypadku wynagrodzenie Wykonawcy (dla danej części zamówienia) nie może ulec obniżeniu więcej niż o 50 % kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
 - 2) większych niż prognozowane pod warunkiem nie przekroczenia łącznie kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy.W takim przypadku, Wykonawcy nie będzie przysługiwać roszczenie z tytułu niezrealizowania przez Zamawiającego Umowy w pełnym zakresie ilościowym lub wartościowym.
11. Zmiana wynagrodzenia ustalonego na zasadach wskazanych w niniejszym paragrafie może nastąpić w przypadkach wskazanych w § 8 Umowy.

§ 4. Odbiór przedmiotu Umowy

1. Zamawiający będzie każdorazowo, w dniu i miejscu dostawy, sprawdzał zgodność dostarczonej partii materiałów eksploatacyjnych pod względem asortymentowym i ilościowym.
2. Nazwy produktów na fakturze oraz dokumentach dostawy, muszą być tożsame z nazwami zawartymi w Załączniku nr 2.1-2.7* do Umowy.
3. Zastrzega się, że w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego podczas odbioru, o jakim mowa w ust. 1 powyżej, niezgodności odbieranego przedmiotu Umowy co do ilości lub jakości z zamówieniem szczegółowym, w tym gdy opakowanie dostarczanego towaru nosi ślady naruszenia lub nie posiada cech opakowania pierwotnego (oryginalnego), Wykonawca niezwłocznie – nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych, zobowiązuje się dostarczyć towar zgodny z Umową/zamówieniem szczegółowym i zapotrzebowaniem Zamawiającego. W takim wypadku, za datę wykonania zamówienia szczegółowego uważa się datę dostarczenia materiałów po usunięciu niezgodności. Wszelkie koszty związane z usunięciem wad/braków obciążają Wykonawcę.
4. Dostarczone artykuły będą wnoszone i ustawiane we wskazanym przez Zamawiającego miejscu.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie potwierdzenie przez Zamawiającego na kopii zamówienia szczegółowego (przez osobę dokonującą czynności odbioru) dokonania odbioru materiałów eksploatacyjnych „bez zastrzeżeń”.
6. Za datę przejścia na Zamawiającego własności materiałów eksploatacyjnych Strony zgodnie przyjmują dzień potwierdzenia realizacji zamówienia szczegółowego stosownie do ust. 5 powyżej.

§ 5. Gwarancja

1. Mając na względzie zapewnienie Wykonawcy, o jakim mowa w § 1 ust. 2 i 7, na dostarczone materiały eksploatacyjne, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości, biegnącej każdorazowo od dnia potwierdzenia odbioru zamówienia szczegółowego na okres minimum 12 miesięcy (w przypadku tonerów do urządzeń laserowych)/ minimum 6 miesięcy (w przypadku tonerów do urządzeń atramentowych) i nie krótszej niż gwarancja udzielana przez producenta.
2. W przypadku szczególnym, dostarczenia tonerów równoważnych, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) udzielenia gwarancji na dostarczone tonery do wyczerpania się środka barwiącego,
 - 2) pokrycia kosztów naprawy urządzenia, gdy jego uszkodzenie powstało w wyniku stosowania tonera dostarczonego przez Wykonawcę. Za podstawę żądania Zamawiającego naprawy urządzenia uważa się pisemną opinię autoryzowanego serwisu producenta urządzenia. Naprawa urządzenia wykonana zostanie w autoryzowanym serwisie producenta urządzenia w ciągu 3 dni od momentu zgłoszenia (mailem) Wykonawcy przez Zamawiającego konieczności wykonania naprawy. Koszty związane z naprawą ponosi Wykonawca.
3. Udzielona gwarancja nie ogranicza uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi.
4. Gwarancja obejmuje wszystkie wady jakie ujawnią się w czasie jej obowiązywania, w szczególności Zamawiający jest upoważniony do realizacji uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji w przypadku stwierdzenia, iż jakość, wydajność lub niezawodność eksploatowanych materiałów odbiega od wymagań Zamawiającego oraz jest niezgodna z zapewnieniami Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca zobowiązuje się do wymiany produktu na nowy, wolny od wad w terminie 3 dni roboczych liczonych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego o wadliwym produkcie (mailem). Wymiana nastąpi w siedzibie Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Na wypadek, gdyby dochodzenie roszczeń z tytułu gwarancji nie doprowadziło do usunięcia wady lub wymiany rzeczy na nową, powiadomienie o wadzie dokonane zgodnie z ust. 4, będzie miało ten sam skutek co powiadomienie o wadzie, o którym mowa w art. 563 §1 Kodeksu cywilnego.

§ 6. Kary umowne. Odstąpienie

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
 - 1) w razie wystąpienia zwłoki w realizacji zamówienia szczegółowego, ponad termin określony stosownie do § 1 ust. 5 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości zamówienia szczegółowego netto/brutto za każdy dzień (roboczy) zwłoki nie więcej jednak niż wartość tego zamówienia szczegółowego;
 - 2) w przypadku uchybienia przez Wykonawcę terminowi określonemu w § 5 ust. 4 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2,5 % wartości zamówienia szczegółowego netto/brutto za każdy dzień (roboczy) zwłoki nie więcej jednak niż wartość tego zamówienia szczegółowego
 - 3) w przypadku uchybienia przez Wykonawcę terminowi określonemu w § 5 ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0, 2% maksymalnej wartości umowy określonej w § 3 ust. 1 pkt 1-7* za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku nieterminowej zapłaty lub braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa jest w art. 439 ust. 5 ustawy PZP, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1, za każdy dzień zwłoki, przy czym nie więcej niż 10 % wartości przedmiotu Umowy wskazanej w § 4 ust. 1 (dotyczy wartości części, której dotyczy naruszenie Umowy).
3. Kary umowne mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają kumulowaniu, przy czym łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40% łącznego (maksymalnego) wynagrodzenia 3 ust. 1 pkt 1-7*.
4. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia realizacji Przedmiotu Umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań z niej wynikających.
5. Kary umowne, o których mowa powyżej, Wykonawca ma obowiązek zapłacić Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty księgowej wskazującej kwotę naliczonych kar umownych.
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
7. O ile bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej, Wykonawca wyraża niniejszym nieodwołalną zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z wszelkich, także niewymagalnych należności Wykonawcy, w tym wynagrodzenia przysługującego mu mocą niniejszej Umowy.
8. W razie wystąpienia opóźnienia w płatności za przedmiot Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.

§ 7. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający stosownie do art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu zmiany okoliczności i, powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, w całości lub części (ex nunc) ze skutkiem na dzień doręczenia Wykonawcy oświadczenia, w przypadku:
 - 1) dwukrotnego niezrealizowania w terminie zamówienia szczegółowego w okresie obowiązywania Umowy;

- 2) w innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z Umowy, po uprzednim wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego terminu na realizację zgodnie z Umową;
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku lub otwarta likwidacja Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonywanie Umowy;
 - 4) Wykonawca – choćby tylko faktycznie – zaprzestanie prowadzenia działalności;
 - 5) jeżeli Zamawiający (który finansuje zamówienie ze środków zewnętrznych) nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy wskutek utraty dofinansowania na realizację przedmiotu Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy, na zasadach określonych w ust. 1 i 2 powyżej, może nastąpić w terminie obowiązywania Umowy przedłużonym o 3 miesiące.
 4. Odstąpienie od Umowy powinno być dokonane w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
 5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego stosownie do postanowień niniejszego paragrafu, Wykonawca może żądać należnego mu wynagrodzenia za dostawy prawidłowo wykonane do dnia rozwiązania Umowy i odebrane przez Zamawiającego.
 6. W przypadku odstąpienia od Umowy postanowienia dotyczące kar umownych, możliwości dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, poufności, ochrony danych osobowych i właściwości sądu pozostają w mocy.

§ 8. Zmiany w zapisach Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian zawartej umowy w stosunku do treści złożonej w niniejszym postępowaniu oferty w następującym zakresie:
 - 1) zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy:
 - a) spowodowanej uzasadnionymi przyczynami leżącymi po stronie Zamawiającego, które sprawiają, że przedmiot umowy należy wykonać w inny sposób, aniżeli pierwotnie to przewidział Zamawiający w Opisie przedmiotu zamówienia i w umowie a ponadto zmiana sposobu wykonania przedmiotu Umowy jest korzystna dla Zamawiającego, w tym zmiany siedziby centrali lub adresów obiektów Oddziałów;
 - b) poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu objętego przedmiotem Umowy lub zmiany technologii na równoważną lub lepszą, podniesienia wydajności materiałów/urządzeń oraz klasy bezpieczeństwa – w sytuacji wycofania z rynku przez producenta lub zakończenia produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, pojawienia się na rynku urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji przedmiotu Umowy, pod warunkiem, że zmiany te nie spowodują zwiększenia ceny ofertowej;
 - c) wskutek zmiany powszechnie obowiązujących przepisów mających zastosowanie przy wykonaniu Umowy lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów prawa, opublikowanych w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim, Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra lub innych oficjalnych publikatorach w zakresie, w jakim zmiana przepisów prawa lub wydane wytyczne lub interpretacje wymagają zmiany sposobu realizacji Umowy, w tym mogą wymagać zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy określonych w Umowie;
– w zakresie dostosowania umowy do tych zmian;
 - 2) zmiany terminu wykonania umowy/zamówienia szczegółowego lub terminów płatności:
 - a) w przypadku wstrzymania/przerwania wykonania przedmiotu Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego lub ze względu na przyczyny będące następstwem zaistnienia zdarzeń spowodowanych przez „siłę wyższą” (tj. zdarzenia nagłe powstałe niezależnie od Stron Umowy, które są poza kontrolą Stron Umowy, na których czas trwania Strony nie mają jakiegokolwiek wpływu, a których zaistnienie uniemożliwia wypełnienie któregośkolwiek z zobowiązań wynikających z Umowy) lub innych zdarzeń lub obiektywnych przeszkód o zbliżonym charakterze (tj. niezależnych do woli Stron Umowy), których rozmiaru i intensywności nie można - pomimo zachowania należytej staranności - przewidzieć w dniu zawarcia Umowy (pandemia koronawirusa), o ile ich wystąpienie będzie miało rzeczywisty wpływ na terminowość realizacji Umowy,
 - b) w przypadku, gdy Zamawiający nie wydatkuje w całości kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia, o której mowa w § 4 ust. 1, w terminie 24 miesiący od dnia zawarcia Umowy, wówczas okres realizacji Umowy może zostać przedłużony do 6 miesięcy, nie dłużej jednak niż do zrealizowania usług odpowiadających wartości Umowy (wskazanej w § 4 ust.1 powyżej),
 - c) gdy wystąpi konieczność zmiany terminu odbioru przedmiotu Umowy lub terminów realizacji Umowy z uwagi na okoliczności leżące po stronie Zamawiającego tj. związanych z równoległe prowadzonymi przez Zamawiającego projektami lub zadaniami lub postępowaniami mającymi wpływ na realizację Umowy lub w związku ze zmianami okoliczności wynikającymi ze specyfiki działalności Zamawiającego;
 - d) w przypadku wniesienia odwołania na działania lub zaniechania Zamawiającego, o czas trwania postępowania odwoławczego, jeżeli wskutek tego postępowania nie będzie możliwa realizacja zamówienia w terminie wynikającym z Umowy;
– w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian;
 - 3) odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia w wyniku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, stosownie do ust. 3 poniżej;
 - 4) odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia na zasadach wskazanych w ust. 5 poniżej.

2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1- 2) powyżej, nie mogą spowodować zwiększenia całkowitej wartości wynagrodzenia brutto.
3. Zamawiający, dla oddania zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy, przewiduje zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określonego zgodnie z § 4 Umowy, w ten sposób, że wysokość wynagrodzenia całkowitego Wykonawcy określonego w rozliczeniu okresowym (na podstawie zamówień szczegółowych) ulegnie modyfikacji o zmianę cen towarów i usług konsumpcyjnych określonych w Komunikacie Prezesa GUS w sprawie średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ustalonym przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”. Pierwsza zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić po upływie 12 miesięcy obowiązywania Umowy - na pisemny wniosek Wykonawcy, nie więcej niż o wskaźnik za rok ubiegły, z tym zastrzeżeniem, że łączna wartość korekt dla oddania zmiany cen do czasu zakończenia realizacji Umowy, wynikających z zastosowania w/w wskaźnika, nie może przekroczyć maksymalnego limitu 2% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy. W zakresie nieuregulowanym powyżej odpowiednie zastosowanie znajdują postanowienia ust. 5 – 15 poniżej.
4. W przypadku zmiany wynagrodzenia Wykonawcy wg wskaźnika, o którym mowa w ust. 3 powyżej, Zamawiający zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy w trybie art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający dopuszcza dokonanie odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę
6. Zmiany, o których mowa w ust. 5 mogą nastąpić po 12 miesiącach od daty zawarcia Umowy.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia po dniu opublikowania przepisów obejmujących zmiany, o których mowa w ust. 5 i zgodnie z zasadami określonymi w tych zmienianych przepisach. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 5 mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonych w Umowie, a w szczególności:
 - 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia, co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń;
 - 2) wykazanie wpływu zmian, na wysokość kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę;
 - 3) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę.
8. W przypadku złożenia przez Wykonawcę powyższego wniosku, Strony będą prowadziły negocjacje z uwzględnieniem poniższych postanowień.
9. W terminie 1 miesiąca od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
10. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy, w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania kompletnego (po uzupełnieniach wniosku). Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
11. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do Umowy oraz jego podpisania.
12. Zamawiający może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących zmian, o których mowa w ust. 5, do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie. Wniosek powinien zawierać, co najmniej propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów. W przypadku złożenia przez Zamawiającego powyższego wniosku, Strony będą prowadziły negocjacje w celu ustalenia odpowiedniej zmiany wynagrodzenia oraz treści aneksu do Umowy.
13. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 12, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie informacji lub przekazanie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 1, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Postanowienia ust. 9-11 stosuje się odpowiednio, z tym, że Wykonawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania wniosku od Zamawiającego.

14. W przypadku, gdy w wyniku negocjacji Strony ustalą dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, Strony zawrą aneks do Umowy w terminie wynikającym z ustaleń negocjacyjnych, a w przypadku braku takich ustaleń - w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
15. W przypadku:
 - 1) nie podjęcia przez Wykonawcę negocjacji, na podstawie wniosku Zamawiającego, o którym mowa w ust. 12 lub prowadzenia ich w sposób niezgodny z przepisami prawa lub zasadami współżycia społecznego,
 - 2) nie wykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień ust. 13,
 - 3) nie podpisania przez Wykonawcę aneksu do Umowy obejmującego odpowiednią zmianę wynagrodzenia, wynikającą z ustaleń negocjacyjnych
 - w terminie, o którym mowa w ust. 14 Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia niniejszej Umowy, z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
16. Ponadto dopuszczalna jest zmiana Umowy w zakresie naliczonych Wykonawcy kar umownych, poprzez ich obniżenie, w sytuacji, gdy zobowiązanie Wykonawcy zostało w znacznej części wykonane, a Zamawiający nie poniósł szkody.
17. Poza zmianami opisanymi w poprzedzających ustępach, zmiana Umowy może nastąpić w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 ustawy Pzp, zgodnie z warunkami określonymi w postanowieniach przepisów art. 454-455 ustawy Pzp oraz w przypadku określonym w art. 455 ust. 2 ustawy Pzp.

§ 9. Przedstawiciele stron

1. Zamawiający wyznacza następującą osobę odpowiedzialną za rozliczenie i nadzór nad realizacją Umowy:
 - 1) dla części 1 zamówienia:, tel.:, e-mail:*
 - 2) dla części 2 zamówienia:, tel.:, e-mail:*
 - 3) dla części 3 zamówienia:, tel.:, e-mail:*
 - 4) dla części 4 zamówienia:, tel.:, e-mail:*
 - 5) dla części 5 zamówienia:, tel.:, e-mail:*
 - 6) dla części 6 zamówienia:, tel.:, e-mail:*
 - 7) dla części 7 zamówienia:, tel.:, e-mail:*
2. W sprawach związanych z realizacją Umowy ze strony Wykonawcy upoważniony do kontaktów z Zamawiającym jest:
 - 1) dla części 1 zamówienia:, tel.:, e-mail:*
 - 2) dla części 2 zamówienia:, tel.:, e-mail:*
 - 3) dla części 3 zamówienia:, tel.:, e-mail:*
 - 4) dla części 4 zamówienia:, tel.:, e-mail:*
 - 5) dla części 5 zamówienia:, tel.:, e-mail:*
 - 6) dla części 6 zamówienia:, tel.:, e-mail:*
 - 7) dla części 7 zamówienia:, tel.:, e-mail:*
3. Osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 odpowiedzialne są za wszelkie kontakty pomiędzy Stronami, w szczególności za składanie i odbiór zamówień.
4. Zmiana danych teled adresowych lub osób odpowiedzialnych za realizację Umowy, będzie odbywać się poprzez zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie (na piśmie lub na adres poczty elektronicznej), w sposób opisany w ust. 1 powyżej i nie wymaga zmiany Umowy.

§ 10. Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy dane osobowe w celu i zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania udostępnionych przez Zamawiającego danych osobowych zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego o ochronie danych osobowych, w szczególności z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwane dalej „RODO”.
3. Wykonawca oświadcza, że stosuje powszechnie obowiązujące przepisy prawa o ochronie danych osobowych.
4. Zakres udostępnianych danych osobowych obejmuje dane pracowników w zakresie: imienia, nazwiska, adresu mailowego, numeru telefonu
5. Udostępnione przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy w zakresie świadczenia usług, o których mowa w §1.
6. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu udostępnionych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności zgodnie z art. 32 RODO. Wykonawca poinformuje na piśmie Zamawiającego o zastosowanych środkach technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych zgodnie z art. 32 RODO.
7. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu udostępnionych danych osobowych.

8. Wykonawca zapewni, że osoby, które będą zaangażowane w czynności przetwarzania danych osobowych w ramach jego organizacji:
 - a) otrzymają pisemne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych;
 - b) będą zaznajomione z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych (z uwzględnieniem ich ewentualnych zmian) oraz z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie;
 - c) będą dokonywały czynności przetwarzania danych osobowych wyłącznie na polecenie Administratora;
 - d) zobowiążą się do bezterminowego zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz stosowanych przez Wykonawcę sposobów ich zabezpieczenia, o ile taki obowiązek nie wynika dla nich z odpowiednich przepisów.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy udostępnionych danych osobowych także po ustaniu niniejszej Umowy.
10. Wykonawca, uwzględniając charakter przetwarzania danych osobowych oraz dostępne mu informacje, ma obowiązek współdziałania z Zamawiającym w wywiązaniu się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO.
11. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, w szczególności, o którym mowa w art. 4 pkt 12 RODO, Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznego poinformowania Zamawiającego, w formie pisemnej oraz dodatkowo na adres mailowy iod@pgi.gov.pl, o tym fakcie w okresie do 24 godzin, wskazując okoliczności i zakres naruszenia.
12. Jeżeli Wykonawca realizując Umowę zleci podwykonawcom prace, w trakcie których będą przetwarzane dane osobowe, odpowiednio powierzy im, za zgodą Zamawiającego, w drodze umowy zawartej na piśmie, przetwarzanie tych danych na warunkach zgodnych z postanowieniami niniejszej Umowy. W przypadku zlecenia prac podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Zamawiającego lub osób trzecich na skutek przetwarzania przez podwykonawców danych osobowych niezgodnie z niniejszą Umową lub przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym
14. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej Umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności.
15. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za wykonywanie obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu.
16. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym paragrafie zastosowanie mają przepisy RODO.
17. Wykonawca oświadcza, że akceptuje postanowienia umowne w zakresie ochrony danych osobowych.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy.
2. Strony zobowiązują się do informowania o każdej zmianie swego adresu lub siedziby.
3. W razie nie dopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 2 Strony wyrażają zgodę na wysyłanie wszelkich pism na adresy ostatnio przez nich podane, ze skutkiem doręczenia.
4. Zamawiający niniejszym oświadcza, iż w rozumieniu art. 4c ustawy z dnia 8.03.2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U z 2021 roku poz. 424 z późn. zm.) posiada status dużego przedsiębiorcy.
5. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy, strony będą rozstrzygać polubownie. W razie braku porozumienia spory będą podlegać rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez Strony/, w przypadku, jeśli podpisy Stron nie są złożone jednocześnie, Umowa wchodzi w życie z momentem złożenia podpisu.*
7. Umowa została zawarta w trzech egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy (w przypadku dokumentu podpisanego własnoręcznie przez Strony).

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 do Umowy - Opis przedmiotu zamówienia;
2. Załącznik nr 2 do umowy – Oferta Wykonawcy;
3. Załącznik nr 2.1 do Umowy – Formularz cenowy część 1 – Warszawa*;
4. Załącznik nr 2.2 do Umowy – Formularz cenowy część 2 – Wrocław*;
5. Załącznik nr 2.3 do Umowy – Formularz cenowy część 3 – Gdańsk*;
6. Załącznik nr 2.4 do Umowy – Formularz cenowy część 4 – Sosnowiec*;
7. Załącznik nr 2.5 do Umowy – Formularz cenowy część 5 – Kraków*;
8. Załącznik nr 2.6 do Umowy – Formularz cenowy część 6 – Szczecin*;
9. Załącznik nr 2.7 do Umowy – Formularz cenowy część 7 – Kielce*.

Zamawiający:

Wykonawca:

Dane Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu	
Województwo	
Nr telefonu:	
E-mail:	
REGON:	
NIP:	
Adres skrzynki ePUAP:	

Państwowy Instytut Geologiczny –
Państwowy Instytut Badawczy
00-975 Warszawa
ul. Rakowiecka 4

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia zamówieniu, oznaczenie sprawy EZP.26.102.2021 pn.:

Dostawa materiałów eksploatacyjnych do: drukarek, ploterów, urządzeń wielofunkcyjnych

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)

1. Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia, określonego w specyfikacji warunków zamówienia za cenę:

1) Część 1:

netto: zł,

brutto: zł,

wyliczoną zgodnie z załącznikiem nr 3.1 do SWZ: Formularz cenowy część 1 – Warszawa,

2) Część 2:

netto: zł,

brutto: zł,

wyliczoną zgodnie z załącznikiem nr 3.2 do SWZ: Formularz cenowy część 2 – Wrocław,

3) Część 3:

netto: zł,

brutto: zł,

wyliczoną zgodnie z załącznikiem nr 3.3 do SWZ: Formularz cenowy część 3 – Gdańsk,

4) Część 4:

netto: zł,

brutto: zł,

wyliczoną zgodnie z załącznikiem nr 3.4 do SWZ: Formularz cenowy część 4 – Sosnowiec,

5) Część 5:

netto: zł,

brutto: zł,

wyliczoną zgodnie z załącznikiem nr 3.5 do SWZ: Formularz cenowy część 5 – Kraków,

6) Część 6:

netto: zł,

brutto: zł,

wyliczoną zgodnie z załącznikiem nr 3.6 do SWZ: Formularz cenowy część 6 – Szczecin,

7) Część 7:

netto: zł,

brutto: zł,

wyliczoną zgodnie z załącznikiem nr 3.7 do SWZ: Formularz cenowy część 7 – Kielce.

Uwaga:

Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą formularza cenowego dotyczącego części, na którą składana jest oferta. W przypadku niezłożenia formularza cenowego oferta zostanie odrzucona w zakresie danej części.

2. Oświadczamy, że:

- 1) Zapoznaliśmy się z treścią SWZ, a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia i z projektowanymi postanowieniami umowy oraz ze zmianami i wyjaśnieniami treści SWZ oraz, że wykonamy zamówienie na warunkach i zasadach określonych tam przez Zamawiającego;
- 2) Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.,) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

3) Jesteśmy:

mikroprzedsiębiorstwem	
małym przedsiębiorstwem	
średnim przedsiębiorstwem ²	
jednoosobową działalnością gospodarczą	
osobą fizyczną nieprowadzącą działalnością gospodarczą	
inny rodzaj	

(*należy zaznaczyć rodzaj Wykonawcy*)

- 4) Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z terminem określonym w SWZ.
- 5) Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 6) Następujące informacje i dokumenty zawarte w ofercie w stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania:
-
(*należy wpisać nazwy plików stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa – jeżeli dotyczy*).
- 7) Świadom (-i) odpowiedzialności karnej oświadczam (-y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia niniejszej oferty (art. 297 k.k.).
- 8) zamówienie wykonamy samodzielnie / część zamówienia (określić zakres przewidywany do powierzenia podwykonawcom)..... zamierzamy powierzyć podwykonawcom.

Nazwa i adres podwykonawcy	Zakres przewidywany do powierzenia podwykonawcy

9) Wszelką korespondencję w dotyczącą niniejszego zamówienia należy kierować na:

Imię i nazwisko	
Instytucja	
Adres	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

10) Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1)
- 2)

**Niniejszy plik należy opatrzyć
kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
przez osobę upoważnioną**

² Definicja MŚP zawarta jest w załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. Wyodrębnia się następujące kategorie przedsiębiorstw: 1. Średnie przedsiębiorstwo: a) zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro; 2. Małe przedsiębiorstwo: a) zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro; 3. Mikroprzedsiębiorstwo: a) zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne pn.: **Dostawa materiałów eksploatacyjnych do: drukarek, ploterów, urządzeń wielofunkcyjnych**, oznaczenie sprawy: **EZP.26.102.2021**

- 1) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).
- 2) zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjęliśmy następujące środki naprawcze:

.....

- 3) informujemy o dostępności wymaganych w SWZ podmiotowych środkach dowodowych:

Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Adres internetowy na której dokument lub oświadczenie dostępne jest w formie elektronicznej, wydający urząd lub organ/numer lub nazwa postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawem oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z wykonawców oddzielnie.

* *niepotrzebne skreślić*

**Niniejszy plik należy opatrzyć
 kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
 przez osobę upoważnioną**

.....
Nazwa (firma) wykonawcy albo wykonawców
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

„Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia”

Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w postępowaniu pn. **Dostawa materiałów eksploatacyjnych do: drukarek, ploterów, urządzeń wielofunkcyjnych**, oznaczenie sprawy: **EZP.26.102.2021**, oświadczamy, że:

1) Wykonawca (wskazanie firmy i adresu Wykonawcy)
zrealizuje zamówienie w zakresie:

.....
.....

2) Wykonawca (wskazanie firmy i adresu Wykonawcy) zrealizuje
zamówienie w zakresie:

.....
.....

**Niniejszy plik należy opatrzyć
kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
przez osobę upoważnioną**