*Załącznik nr 3*

…………………………………, dnia ……………………

Nazwa i adres Wykonawcy: …………………………

**GMINA MOSINA**

**PL. 20 PAŹDZIERNIKA 1**

**62-050 MOSINA**

**FORMULARZ SZACOWANIA WARTOŚCI ZAMÓWIENIA**

na wykonanie zamówienia o wartości, bez podatku od towaru i usług, mniejszej niż kwota 130 000 złotych

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy:

nazwa Wykonawcy: ...................................................................................................................................

adres: .........................................................................................................................................................

telefon/faks: ...............................................................................................................................................

NIP .............................................................................................................................................................

REGON …..................................................................................................................................................

osoba do kontaktu: .....................................................................................................................................

tel./e-mail: .................................................................................................................................................

Imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy: ..............................................................................................................................................

W odpowiedzi na szacowanie wartości zamówienia z dnia ……………… nr………………….. składamy niniejszą ofertę.

**1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia (zadanie I i II łącznie) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, za:**

a) cenę netto : …………………… zł, słownie netto: …………………… zł,

b) podatek VAT: ……………… …...zł, słownie …………………… zł,

c) cenę brutto: …………………… zł, słownie brutto: …………………… zł.

**W tym:**

**a)** Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia (**zadanie I**) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, za:

a) cenę netto : …………………… zł, słownie netto: …………………… zł,

b) podatek VAT: ……………… …...zł, słownie …………………… zł,

c) cenę brutto: …………………… zł, słownie brutto: …………………… zł.

**b)** Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia **(zadanie II**) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, za:

a) cenę netto : …………………… zł, słownie netto: …………………… zł,

b) podatek VAT: ……………… …...zł, słownie …………………… zł,

c) cenę brutto: …………………… zł, słownie brutto: …………………… zł.

Jednocześnie oświadczamy, że podane wyżej ceny, tj. łączna cena zamówienia i ceny zadania I i II zamówienia są zgodne z cenami podanymi w formularzu zamieszczonym na Platformie Zakupowej.

2. Akceptujemy warunki płatności wskazane w szacowaniu wartości zamówienia.

3. Zobowiązuje się do:

a) realizacji zamówienia w terminie wskazanym w szacowaniu wartości zamówienia,

b) udzielenia gwarancji na okres: …………………………………………………………………,

c) …………………………………………………………………………………………………,

4. Oświadczam, że:

1. zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
2. w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, w tym opisie przedmiotu zamówienia,
3. oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ww. postępowania na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
4. realizując zamówienie będziemy stosować́ przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 2016 r. nr. 119 s. 1 – „RODO”),
5. wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się̨ o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

5. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1. ...................................................................
2. ...................................................................

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**1.1.** Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119, str. 1 ze zm. – dalej „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest : Gmina Mosina, reprezentowana przez Burmistrza Gminy Mosina z siedzibą: Urząd Miejski w Mosinie, e-mail: um@mosina.pl, tel. +48 618-109-500. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się na adres e-mail: iod@mosina.pl.

**1.2.** Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

**1.3.** Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.

**1.4.** Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 3 ustawy o dostępie do informacji publicznej.

**1.5**. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt obowiązującym u Zamawiającego.

**1.6.** Niezależnie od postanowień pkt 1.5. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**1.7.** Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych osobowych np. podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe, firmom zapewniającym niszczenie materiałów itp.

**1.8.** Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

**1.9.** Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:

1. dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO;
2. do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO;
3. do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
4. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

**1.10.** Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz umownym; niepodanie określonych danych będzie skutkowało brakiem możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcie umowy.

**1.11.** Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:

1. prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesądza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,

2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

3) określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**1.12.** W niektórych sytuacjach, możemy pozyskiwać dane z innych źródeł, niż bezpośrednio od Państwa. W przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osób, których dane dotyczą, źródłem danych będą rejestry publiczne, m.in. CEIDG, REGON, KRS.

**1.13.** Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.

 ………………………………………………………………..

 *Data i podpis osoby upoważnionej*