

Warszawa, 19.11.2024 r.

DZP.261.591.2024.BI.ZO

<https://platformazakupowa.pl/pn/ipptpan>

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: Instytut Podstawowych Problemów Techniki PAN
ul. Pawińskiego 5B, 02-106 Warszawa.

zaprasza do złożenia ofert na: **sukcesywną dostawę artykułów biurowych.**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów biurowych, dalej zwanych „przedmiotem zamówienia”, „artykułami biurowymi” lub „produktami”. Opis rzeczowo-ilościowy przedmiotu zamówienia został określony w formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

- Oferowane produkty winny być fabrycznie nowe i wolne od wad. Pod pojęciem „fabrycznie nowe” Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta i opatrzone w etykiety identyfikujące każdy z produktów.
- Produkty będące przedmiotem zamówienia muszą ściśle odpowiadać cechom i parametrom określonym przez Zamawiającego w Formularzu asortymentowo-cenowym.
- Artykuły biurowe o ograniczonym terminie trwałości muszą mieć co najmniej 6-miesięczny okres przydatności do użytku, licząc od dnia dostawy.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania części Umowy, tj. niezłożenia zamówień częściowych, w zakresie nie większym niż 30% łącznej wartości netto asortymentu, o którym mowa w projekcie Umowy.

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000,00 zł na podstawie wyłączenia z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), w trybie zapytania ofertowego, dalej zwanego „Zapytaniem”.

3. Wspólny słownik zamówień CPV: 30190000-7

4. Miejsce realizacji zamówienia: siedziba Zamawiającego – IPPT PAN, ul. Pawińskiego 5B, 02-106 Warszawa.

5. Termin realizacji zamówienia: 18 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do czasu wyczerpania

środków, o których mowa w §4 ust. 1 projektu umowy, stanowiącego Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.

6. **Strona internetowa prowadzonego postępowania:** <https://platformazakupowa.pl/pn/ipptpan>

7. **Miejsce i termin składania oferty:**

- 1) Oferty należy składać w formie elektronicznej na Platformie zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/ipptpan> w zakładce „OFERTY” w nieprzekraczalnym terminie do dnia **28.11.2024 r. do godziny 12.00.**
- 2) Sposób złożenia oferty został opisany w Instrukcjach dla Wykonawców zamieszczonych pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 3) Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

8. **Oferty składane poprzez Platformę zakupową:**

- 1) plik załączony przez Wykonawcę na Platformie zakupowej i zapisany, widoczny jest jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert,
- 2) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Instytutu Miar,
- 3) w przypadku awarii Platformy Zakupowej, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii,
- 4) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego Postępowania.

9. **Warunki płatności:**

Rozliczenie za każdorazową dostawę odbywać się będzie w ciągu 21 dni na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.

10. **Osoba do kontaktu i sposób komunikacji:**

- 1) Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Pani Monika Stefaniak, przetargi@ippt.pan.pl.
- 2) Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/ipptpan>.
- 3) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/ipptpan>.
- 4) Pod pojęciem „Platforma zakupowa” należy rozumieć aplikację/program komputerowy przeznaczony do realizacji procesu związanego z przeprowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w formie elektronicznej:
 - a) adres strony internetowej Platformy zakupowej na której prowadzone jest postępowanie oraz na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Ogłoszenia oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z powstępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/ipptpan>.
- 5) W postępowaniu o udzielenie zamówienia, komunikacja pomiędzy Zamawiającym

a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji, odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na Platformie.**

- 6) Formularz Wyślij wiadomość nie służy do przesyłania ofert. Oferty przesłane tą drogą nie zostaną uwzględnione podczas sesji otwarcia ofert. W tym miejscu należy przysyłać m.in: pytania do Zamawiającego, odpowiedzi na wezwania do uzupełnienia, pytania do specyfikacji.
- 7) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści Ogłoszenia nie później niż na 4 dni przed upływem składania ofert.
- 8) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
- 9) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 10) Zamawiający zamieści wyjaśnienia na Platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/ipptpan>.
- 11) Zmiany mogą wynikać zarówno z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego.
- 12) Jeżeli zmiana treści Ogłoszenia będzie prowadziła do zmiany treści Ogłoszenia, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w stronie prowadzonego postępowania.
- 13) Dokonana przez Zamawiającego zmiana treści Ogłoszenia, a także pisemne odpowiedzi na zadane pytania staną się integralną częścią Ogłoszenia.
- 14) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 15) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Ogłoszenia, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma, zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 16) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem, Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania nadanym przez Zamawiającego.
- 17) **Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji poprzez Platformę zakupową jako załączniki.** Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

11. Sposób przygotowania oferty:

- 1) ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, na **Formularzu Oferty, stanowiącym Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania, podając cenę netto, stawkę podatku od towarów i usług VAT, wartość podatku VAT i cenę brutto za realizację zamówienia oraz uzupełnić Formularz pozostałymi niezbędnymi danymi;
- 2) oferowana cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie

dopuszcza rozliczeń w walutach obcych;

- 3) cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia;
- 4) jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 5) oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) zgodnie z zasadą reprezentacji firmy lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy na podstawie udzielonego pełnomocnictwa. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 6) w przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę (ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia), Wykonawcy ci składają jeden dokument, o którym mowa w pkt 1), który musi być podpisany w taki sposób, by prawnie zobowiązywał wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 7) wymagane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (w przypadku przesłania skanu dokumentu poświadczonego „za zgodność z oryginałem”) lub skanu dokumentu poświadczonego „za zgodność z oryginałem”, Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu lub skan jest nieczytelna/y lub budzi wątpliwości co do jej / jego prawdziwości;
- 8) ofertę, oświadczenia i wymagane dokumenty należy złożyć w formie elektronicznej (tj. dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym) albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (tzn. zaawansowanym podpisem elektronicznym składanym z pośrednictwem aplikacji e-Dowód) osoby (bądź osób) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy;
- 9) W przypadku składania oferty na Platformie zakupowej, w zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do Systemu uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny):
 - a) dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać tylko formatem PAdES,
 - b) dopuszczone jest podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES.

12. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

13. **Podstawy wykluczenia z postępowania.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodów (Dz.U. 2022 poz. 835) Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia:

- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r., poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
14. **Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów, które muszą być dołączone do oferty:**
- a) **wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy** według wzoru, stanowiącego Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
 - b) **wypełniony i podpisany Formularz asortymentowo – cenowy**, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
 - c) **pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy przez osobę występującą w jego imieniu (podpisującą ofertę), jeżeli umocowanie nie wynika z aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
15. **Wybór oferty zostanie dokonany na podstawie następujących kryteriów:**
Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie następujących kryteriów:

Nazwa kryterium	Waga
Cena brutto (C)	100%

gdzie 1 % = 1pkt

Kryterium „Cena brutto” (C) waga 100%:

W zakresie tego kryterium najwyżej oceniana będzie oferta z najniższą ceną. Oferty oceniane będą według wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

C – ilość punktów przyznana w kryterium „cena brutto”

UWAGA! Cena brutto służyć będzie jedynie do porównania ofert.

OCENA OFERT:

- 1) Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium Cena brutto.
- 2) Zamawiający będzie dokonywał wyliczeń przyznanej liczby punktów z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Do porównania ofert będzie brana cena brutto (tj. z podatkiem VAT) z formularza ofertowego.
- 4) Oferowana cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 5) Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 6) Jeżeli dwie lub więcej ofert będzie przedstawiała taką samą cenę brutto, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych ofertach.
- 7) W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyframi i słownie Zamawiający dokona stosownej korekty ceny i przyjmie cenę podaną cyframi.
- 8) Ocenę końcową stanowić będzie liczba punktów przyznana w kryterium Cena.
- 9) Maksymalna ilość punktów, jaką Wykonawca może uzyskać w wyniku oceny według w/w kryterium wynosi 100 pkt.

16. Przesłanki odrzucenia oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) została złożona po terminie składania ofert lub w niewłaściwy sposób;
- 2) została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu;
- 3) w wyniku jednokrotnego wezwania do uzupełnienia dokumentów lub złożenia wyjaśnień treści oferty, Wykonawca nie potwierdził spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia z konkursu
- 4) jest niezgodna z treścią niniejszego Zapytania ofertowego;
- 5) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 6) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego;
- 7) zawiera rażąco niską cenę.

17. Wynik postępowania:

1. O wyniku postępowania Zamawiający poinformuje Wykonawców za pośrednictwem platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/ipptpan>.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że potwierdzeniem odbioru informacji o wyniku postępowania będzie przyjęcie wiadomości przez serwer pocztowy Wykonawcy (adresata) wygenerowany poprzez Platformę zakupową.
3. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania Umowy w terminie do 5 dni od jej otrzymania. W przypadku niespełnienia tego warunku Zamawiający ma prawo do

odrzućenia oferty Wykonawcy i wyboru kolejnej z listy ofert złożonej w postępowaniu.

18. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem danych osobowych Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu jest *Instytut Podstawowych Problemów Techniki PAN ul. Pawińskiego 5B, 02-106 Warszawa;*
- **dane osobowe Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia, prowadzonym na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000,00 zł na podstawie wyłączenia z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp;**
- w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Wykonawca biorący udział w postępowaniu posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych jego dotyczących;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca biorący udział w postępowaniu uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Wykonawcy biorącemu udział w postępowaniu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

19. Pozostałe informacje

- 1) Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy Pzp. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania, bez podania uzasadnienia, na każdym jego etapie, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty i bez podania przyczyny.
- 2) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert przez tego samego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich ofert tego Wykonawcy.
- 3) Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
- 4) Oferta musi być przygotowana w języku polskim.
- 5) W przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną, nieprowadzącą działalności gospodarczej należy podać wyłącznie cenę brutto oferty uwzględniającą wszelkie

- przewidziane przepisami prawa podatki obowiązujące przy umowach cywilnoprawnych.
- 6) Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia, w którym upływa termin ich składania, przy czym pierwszym dniem związania ofertą, jest dzień składania ofert.
 - 7) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 8) Zamawiający przewiduje możliwość jednokrotnego wezwania do uzupełnienia dokumentów, bądź złożenia wyjaśnień.
 - 9) W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30 % od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert nie podlegających odrzuceniu, Zamawiający przewiduje możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień (w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny).
 - 10) Jeżeli Wykonawca składając ofertę polega na zdolnościach innych podmiotów (niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków), zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (kopia potwierdzona „za zgodność z oryginałem”) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, z uwzględnieniem następujących informacji:
 - (1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - (2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - (3) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
 - 11) W przypadku, kiedy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie, wówczas mają obowiązek ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przedmiotowe pełnomocnictwo należy załączyć do oferty. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana wówczas Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 - 12) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać firmy podwykonawców. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz Oferty;

Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo – cenowy;

Załącznik nr 3 – Projekt umowy.

KIEROWNIK
Działu Zamówień Publicznych

/-/ mgr Agnieszka Miłoś-Warcholińska