

**UMOWA**

NR .....

- projekt -

zawarta w dniu ..... w Śmiglu pomiędzy:

Gminą Śmigiel, Pl. Wojska Polskiego 6, 64-030 Śmigiel, NIP 698-172-24-62, REGON 411050557, reprezentowaną przez:

**Małgorzatę Adamczak** – Burmistrza Śmigla,zwaną dalej **Zamawiającym**,

przy kontrasygnacie:

**Ewy Mituła** – Skarbnika Śmigla,

a

..... z siedzibą .....

wpisanym do ..... pod numerem NIP .....

REGON ....., zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....

Zamawiający oraz Wykonawca będą w dalszej części umowy łącznie zwani **Stronami**, a każdy z nich z osobna **Stroną**.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień o wartości mniejszej niż kwota 130 000,00 zł netto wprowadzonym Zarządzeniem Nr 398/22 Burmistrza Śmigla z dnia 01 lutego 2022 r.

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **Pełnienie Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją zadania pn. „Rozbudowa z przebudową pałacu – Szkoły Podstawowej im. por. Stefana Rysmanna w Bronikowie”** zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i na warunkach określonych w ofercie z dnia ..... stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest pełnienie kompleksowego Nadzoru Inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, sanitarnej i elektrycznej nad realizacją zadania pn. „Rozbudowa z przebudową pałacu – Szkoły Podstawowej im. por. Stefana Rysmanna w Bronikowie”. Ponadto Inspektor Nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej powinien posiadać kwalifikacje i doświadczenie, o których mowa w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 840 ze zm.).
3. Wykonawca jest zobowiązany do wyznaczenia jednego spośród Inspektorów Nadzoru jako koordynatora, który koordynuje działania pozostałych Inspektorów. Inspektor koordynator sprawować będzie jednocześnie funkcję Inspektora Nadzoru inwestorskiego w branży wiodącej, tj. konstrukcyjno-budowlanej.

4. Nadzór Inwestorski dotyczy działania inwestycyjnego dofinansowanego z Programu Rządowego Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.
5. Nadzór inwestorski należy pełnić w szczególności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 ze zm.), innymi obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz zgodnie z zakresem i w sposób określony w niniejszej umowie.
6. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:
  - a) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, pozwoleniem na budowę, umową, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
  - b) sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i stosowania przy wykonywaniu tych robót wyrobów zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 ze zm.),
  - c) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania,
  - d) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy.
7. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego ma prawo:
  - a) wydawać kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenia, potwierdzone wpisem do dziennika budowy, dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz informacji i dokumentów potwierdzających zastosowanie przy wykonywaniu robót budowlanych wyrobów, zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 ze zm.), a także informacji i dokumentów potwierdzających dopuszczenie do stosowania urządzeń technicznych,
  - b) żądać od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.
8. Zakres robót i wymagania jakościowe, określa dostarczona dokumentacja projektowa wraz z pozwoleniem na budowę, obowiązujące przepisy prawa oraz zawarta umowa o roboty budowlane wraz harmonogramem rzeczowo-finansowym robót i załącznikami, które są znane Wykonawcy.
9. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w dokumentacji zamówienia, w tym Zapytaniu ofertowym o cenę stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

## **§ 2. Załączniki**

1. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy z dnia ..... – **Załącznik nr 1**,
- 2) Zapytanie ofertowe o cenę wraz z załącznikami – **Załącznik nr 2**.

### **§ 3. Termin wykonania zamówienia**

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **13 miesięcy** od dnia podpisania umowy z wykonawcą robót budowlanych.
2. Czynności związane z pełnieniem nadzoru inwestorskiego zostaną podjęte z dniem rozpoczęcia robót budowlanych objętych nadzorowaną inwestycją i trwać będą do zakończenia realizacji robót, tj. bezusterkowego odbioru wykonanych robót, potwierdzonych zgłoszeniem zakończenia robót lub pozwoleniem na użytkowanie oraz rozliczeniem zadania inwestycyjnego.
3. W przypadku wydłużenia się okresu wykonania prac budowlanych termin realizacji niniejszej umowy ulega przedłużeniu o wymagany czas do daty zakończenia i odbioru prac budowlanych – bez dodatkowego wynagrodzenia.
4. Przedłużenie terminu zakończenia robót budowlanych nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy z Inspektorem Nadzoru.

### **§ 4. Obowiązki Stron**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) wprowadzenie Wykonawcy w zakres rzeczowy zadania w dniu podpisania umowy lub w terminie uzgodnionym pomiędzy Stronami,
  - 2) przekazanie Inspektorowi Nadzoru kompletu dokumentacji projektowej oraz kopii umów i aneksów do umowy zawartych z Wykonawcą robót budowlanych,
  - 3) organizowanie narad uczestników procesu inwestycyjnego,
  - 4) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane usługi.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) pełny zakres czynności określonych w przepisach ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 ze zm.), w szczególności czynności wymienione w art. 25 i 26 przedmiotowej ustawy,
  - 2) koordynowanie branż wszystkich specjalności w zakresie odbioru poszczególnych rodzajów robót wynikających z dokumentacji projektowej,
  - 3) właściwa dyspozycyjność wobec Zamawiającego i Wykonawcy robót – stawianie się na uzasadnione wezwanie telefoniczne lub inne Wykonawcy robót,
  - 4) uczestnictwo w spotkaniach organizowanych w siedzibie Zamawiającego, na których omawiane będą bieżące sprawy związane z inwestycją,
  - 5) nadzorowanie budowy (w trakcie jej realizacji) w takich odstępach czasu aby była zapewniona skuteczność nadzoru, jednak nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu (za wyjątkiem przestoju w robotach gdzie częstotliwość pobytu można ograniczyć do niezbędnego minimum) oraz na każde wezwanie Zamawiającego lub Kierownika Budowy, a także w wyjątkowych sytuacjach niezwłocznie, gdy obecność Inspektora Nadzoru będzie konieczna dla prawidłowej realizacji robót,
  - 6) zapoznanie się z terenem inwestycji, jego uzbrojeniem i istniejącymi urządzeniami,
  - 7) udział w czynnościach przekazania Wykonawcy placu budowy,

- 8) nadzór nad wyznaczeniem w terenie obiektu budowlanego wraz z infrastrukturą towarzyszącą przez uprawnionego geodetę,
- 9) weryfikacja harmonogramu rzeczowo-finansowego przedstawionego przez wykonawcę robót budowlanych,
- 10) bieżąca kontrola zgodności wykonywanych prac z harmonogramem rzeczowo-finansowym przedstawionym przez wykonawcę robót budowlanych,
- 11) dokładne zapoznanie się z warunkami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych i rzetelne egzekwowanie zapisów tejże umowy,
- 12) nadzór nad terminowością realizacji zadania, w szczególności w zakresie dotrzymania terminów zakończenia prac,
- 13) informowanie Zamawiającego o ewentualnych zakłóceniach związanych z realizacją prac, w tym również o wszelkich opóźnieniach w realizacji harmonogramu z określeniem ich przyczyn,
- 14) informowanie Zamawiającego o wystąpieniu zagrożenia w dotrzymaniu przez Wykonawcę robót terminów zakończenia prac,
- 15) merytoryczny nadzór nad wykonywaniem robót i konsultacja korekt projektów wdrażanych do realizacji,
- 16) pełna koordynacja działań w zakresie współpracy z projektantami, w przypadku wystąpienia jakichkolwiek trudności w realizacji robót budowlanych według zatwierdzonej dokumentacji technicznej i konieczności zatwierdzania rozwiązań zamiennych,
- 17) uzyskiwanie od projektanta wyjaśnień wątpliwości dotyczących dokumentacji technicznej i zawartych w niej rozwiązań,
- 18) wnioskowanie do Zamawiającego w sprawach dotyczących wprowadzenia niezbędnych zmian w dokumentacji projektowej i uzyskanie zgody projektanta na te zmiany, przeprowadzenia niezbędnych ekspertyz i badań technicznych oraz w innych ważnych sprawach finansowych i prawnych,
- 19) podejmowanie decyzji o dopuszczeniu do stosowania (lub odrzuceniu) materiałów i urządzeń przewidzianych do realizacji robót w oparciu o przepisy, normy i wymagania sformułowane w umowie z wykonawcą robót oraz dokumentacji technicznej,
- 20) kontrola jakości wykonania robót i wbudowanych materiałów zgodnie z projektem technicznym oraz obowiązującymi przepisami i normami,
- 21) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu, a także uczestnictwo w próbach i odbiorach technicznych robót,
- 22) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim na bieżąco, zgodnie z postępem prac, wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót,
- 23) kontrola stosowania przez Wykonawcę robót przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego oraz przestrzegania przez Wykonawcę robót zasad BHP,
- 24) uczestnictwo w próbach i odbiorach oraz dokonywanie odbiorów, w tym odbioru końcowego,
- 25) żądanie od Kierownika Budowy lub Kierownika Robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót,
- 26) wstrzymanie robót, o ile ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie,

- 27) zajmowanie stanowiska co do sposobu zabezpieczenia wszelkich wykopalisk odkrytych przez Wykonawcę robót na placu budowy oraz ewentualna współpraca z inspektorem nadzoru archeologicznego w przypadku konieczności jego powołania,
- 28) kontrola prawidłowości rozliczeń finansowych Wykonawcy robót,
- 29) nadzór nad kompletowaniem i kontrola wszelkich dokumentów wymaganych od Wykonawcy robót budowlanych koniecznych do odbioru końcowego,
- 30) przygotowanie zadania inwestycyjnego do odbioru końcowego poprzez sprawdzenie i zatwierdzenie dokumentacji powykonawczej,
- 31) stwierdzenie zakończenia robót, sprawdzenie kompletności i prawidłowości wymaganej dokumentacji powykonawczej oraz przedłożenie jej do akceptacji Zamawiającego,
- 32) udział w przeglądach gwarancyjnych w okresie gwarancji nadzorowanej inwestycji.

### **§ 5. Pozostałe obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do sprawowania Nadzoru Inwestorskiego osoby wskazane w Ofercie Wykonawcy.
3. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 2, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Zapytaniu ofertowym o cenę.
4. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 2 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na wypadek niewłaściwego wykonania umowy.
10. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Inspektor Nadzoru nie może wprowadzić żadnych zmian w zakresie realizacji umowy na wykonanie robót budowlanych.
7. Bez zgody Zamawiającego Inspektor Nadzoru nie jest upoważniony do wydawania Wykonawcy polecenia wykonywania robót dodatkowych lub zamiennych.
8. Koszty współpracy oraz pełną odpowiedzialność za podjęte działania lub zaniechanie osób nadzorujących i współpracujących z Koordynatorem Zespołu Inspektorów Nadzoru w pozostałych branżach ponosi Wykonawca.

### **§ 6. Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §1 niniejszej umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł netto (słownie: .....), powiększone o podatek VAT .....%, co daje kwotę brutto ..... zł (słownie: .....).
2. Strony ustalają płatność wynagrodzenia w dwóch etapach:

- 1) **ETAP I** – płatność 50% wynagrodzenia określonego w ust. 1 po zakończeniu wydzielonego etapu prac w ramach realizacji inwestycji, tj. wykonaniu 50% zakresu inwestycji zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym Wykonawcy robót budowlanych,
- 2) **ETAP II** – płatność 50% wynagrodzenia określonego w ust. 1 powyżej po wykonaniu całego zakresu inwestycji zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym Wykonawcy robót budowlanych (wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie inwestycji).
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek czynności, która jest niezbędna do prawidłowego wykonania zamówienia, niedoszacowanie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia, Wykonawcy nie będzie przysługiwało względem Zamawiającego żadne roszczenie z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie i zmianę wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ofercie.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej nie będzie podlegać waloryzacji.
6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy .....
7. Częściowe rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane usługi nastąpi na podstawie faktury częściowej wystawionej przez Wykonawcę zgodnie z zapisem ust. 2 pkt 1 powyżej.
8. Końcowe rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane usługi nastąpi na podstawie faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę zgodnie z zapisem ust. 2 pkt 2 powyżej.
9. Płatność częściowa oraz końcowa z tytułu wykonania umowy zostanie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
10. Płatnikiem faktury jest Gmina Śmigiel, Pl. Wojska Polskiego 6, 64-030 Śmigiel, NIP 698-172-24-62.
11. Za nieterminowe płatności faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za zwłokę w wysokości wynikającej z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
12. Ustala się, że zapłata należności następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania numeru rachunku bankowego uwidocznionego w wykazie o którym mowa w art. 96b ust. 1-3 ustawy o podatku od towarów i usług (tzw. biała lista podatników). W przypadku, gdy numer rachunku bankowego Wykonawcy nie znajduje się w wykazie o którym mowa powyżej (białej liście podatników), Zamawiający poinformuje urząd skarbowy właściwy dla Wykonawcy o dokonaniu zapłaty na rachunek bankowy spoza wykazu w terminie 3 dni od dnia przeprowadzenia transakcji.
14. Zamawiający będzie odbierał ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.

## **§ 7. Kary umowne**

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między Stronami będą kary umowne.
2. Wynagrodzenie umowne dla ustalenia kar umownych – jest to wynagrodzenie ryczałtowe (brutto) określone w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn od niego zależnych – w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego,
  - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego,
  - 3) za zaniechania i zaniechania w ramach działalności bezpośredniej Wykonawcy, które spowodowałyby zwłokę w zakończeniu robót budowlanych lub zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w toku odbioru lub w okresie gwarancyjnym – w wysokości **0,3%** wynagrodzenia umownego za każdy dzień spowodowanej zwłoki,
  - 4) za naruszenie zobowiązania, o którym mowa w § 6 ust. 13 umowy – w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji unormowanej w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekroczy wysokość kar umownych.

## **§ 8. Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający zastrzega prawo odstąpienia od umowy z Wykonawcą ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażących zaniechań w wykonywaniu obowiązków Wykonawcy przewidzianych w umowie bądź wykonywania prac niezgodnie z umową, jak również w razie nieprzystąpienia do wykonania umowy przez Wykonawcę.
2. Jeżeli Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy z Zamawiającym, jeżeli:
  - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,
  - 2) Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu zamówienia lub podpisania protokołu odbioru,
  - 3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Prawo odstąpienia może być wykonane w terminie 30 dni od zaistnienia przesłanek do odstąpienia od umowy.

5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za faktycznie wykonane prace.

### **§ 9. Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje niezbędne do ich wykonania.
2. Wykonawca oświadcza, że ewentualne zlecenie podwykonawstwa prac będących przedmiotem umowy innym podmiotom lub osobom trzecim, będzie każdorazowo odbywać się za pisemną zgodą Zamawiającego.
3. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników jak za własne.
4. Niedopełnienie ustaleń ust. 2 i 3 powyżej, upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Przed rozpoczęciem prac przez Podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kompletną kopię umowy z Podwykonawcą.

### **§ 10. Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany mogą być dokonane tylko, jeżeli jest to niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Zmiany umowy mogą nastąpić tylko w przypadku, gdy obie Strony wyrażą na to zgodę.

### **§ 11. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy**

1. Wykonawca wyznacza Zespół Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego w branży:
  - konstrukcyjno-budowlanej w osobie: ....., tel. ...., kom. ...., e-mail: .....,
  - architektonicznej w osobie: ....., tel. ...., kom. ...., e-mail: .....,
  - sanitarnej w osobie: ....., tel. ...., kom. ...., e-mail: .....,
  - elektrycznej w osobie: ....., tel. ...., kom. ...., e-mail: .....,
2. Do koordynowania czynnościami Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego Wykonawca wyznacza Koordynatora Zespołu w osobie: .....
3. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się:
  - Hanę Skalecką, tel. 65 5186 922, kom. 660 411 549, e-mail: hskalecka@smigiel.pl.

### **§ 12. Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.



2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności: Kodeksu Cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**Wykonawca**

**Zamawiający**