**Załącznik nr 1A do Specyfikacji**

pieczęć Wykonawcy

pieczęć Wykonawcy

**FORMULARZ OFERTOWY**

**I CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA – DOSTAWA ARTYKUŁÓW BIUROWYCH**

W związku z prowadzonym przez:

**I. Zamawiającego** – Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w Warszawie Podlaski Oddział Regionalny w Łomży, ul. Nowa 2, 18-400 Łomża, NIP 526-19-33-940, REGON 010613083

postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. **„Dostawa artykułów biurowych oraz materiałów archiwizacyjnych na potrzeby Podlaskiego Oddziału Regionalnego ARiMR oraz podległych biur powiatowych*”****,* numer postępowania: BOR10.2619.2.2021.BS

**II. Wykonawca\*:**

Nazwa/Firma: ………………………………………………………………………………………………………....

Adres siedziby:…………………………………………………………………………………………...........………

Adres do korespondencji: ……………………………………………………………………………………………..

Tel. …………………………………………….., Fax ……………………………………,

NIP …….…..……………….............. REGON ……………….....…. Nr KRS ……….…………….….…………….

Osoba wskazana do kontaktu: ........................................................................................................................................

Adres e-mail (proszę wypełnić drukowanymi literami):

\* *W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia informacje wymagane w ust. 2 należy podać dla wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ze wskazaniem roli poszczególnych wykonawców (w przypadku formy konsorcjum: Lider/partner) oraz wskazaniem podmiotu ustanowionego pełnomocnikiem do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.*

**Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem? TAK \*\* NIE\*\***

**Czy wykonawca jest małym przedsiębiorstwem? TAK \*\* NIE\*\***

**Czy wykonawca jest średnim przedsiębiorstwem? TAK \*\* NIE\*\***

*\*\* niepotrzebne skreślić.*

*Definicja MŚP zawarta jest w załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. Wyodrębnia się następujące kategorie przedsiębiorstw:* ***1. Średnie przedsiębiorstwo:*** *a) zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro;* ***2. Małe przedsiębiorstwo:*** *a) zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro;* ***3. Mikroprzedsiębiorstwo:*** *a) zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.*

**III.** Niniejszym, w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu Zamawiającego w postępowaniu na **„Dostawa artykułów biurowych oraz materiałów archiwizacyjnych na potrzeby Podlaskiego Oddziału Regionalnego ARiMR oraz podległych Biur Powiatowych”,** nr postępowania BOR10.2619.2.2021.BS, składam ofertę, podając:

* ceny jednostkowe brutto poszczególnych artykułów biurowych, ze wskazaniem stawki podatku VAT,
* łączną ceną ryczałtową brutto za realizację całości zamówienia (cena oferty)
* termin realizacji zamówienia

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis i minimalne parametry artykułów biurowych wymagane przez Zamawiającego** | **Jednostka miary** | **Ilość** | **Jednostkowa cena brutto** | **Stawka podatku VAT** |
| *A* | *B* | *C* | *D* | *E* | *F* |
| 1 | Blok biurowy w kratkę A4, 100 kartek | sztuka | 121 |  |  |
| 2 | Blok biurowy w kratkę A5, 100 kartek | sztuka | 130 |  |  |
| 3 | Blok techniczny A3 o gramaturze 250g 10 arkuszy w bloku | sztuka | 30 |  |  |
| 4 | Cienkopis z plastikową końcówką oprawioną w metal, z wentylowaną skuwką, tusz odporny na wysychanie, grubość linii pisania 0,4-0,5 mm, kolor **czerwony** | sztuka | 246 |  |  |
| 5 | Długopis na sprężynce odpornej na odkształcenia, długość sprężynki po rozciągnięciu przynajmniej 80 cm, podstawka samoprzylepna, grubość linii pisania min. 0,3 mm, wymienny wkład koloru **niebieskiego** | sztuka | 677 |  |  |
| 6 | Długopis automatyczny z wymiennym wkładem, gumowy uchwyt/ elementy gumowe w części chwytowej gwarantujące komfort pisania, posiadający klips, końcówka kulkowa min. 0,6 mm, wkład koloru **niebieskiego** | sztuka | 3089 |  |  |
| 7 | Długopis żelowy z wymiennym wkładem, gumowy wygodny uchwyt, grubość linii pisania min. 0,25 mm, długość linii pisania min. 1200 m, wkład koloru **niebieskiego** | sztuka | 450 |  |  |
| 8 | Dratwa/sznurek lniany lekko sztywny o średnicy min. 1,1 mm, szpula o długości ok. 120 metrów, kolor naturalny | sztuka | 38 |  |  |
| 9 | Druki "potwierdzenia odbioru", wykorzystywane przy nadawaniu korespondencji w trybie Kodeksu Postępowania Administracyjnego. Wykonane na białym kartonie o gramaturze od 140 do 200 g/m², formatu A6, o wymiarach około 160 x 100 mm (+/- 2mm), po oderwaniu około 140 x 100 mm (+/- 2 mm), dwustronnie zadrukowane, kolor nadruku czarny, dwie sperforowane listwy boczne zaopatrzone w paski klejowe, zabezpieczone silikonowymi nakładkami z okresem trwałości kleju min. 2 lata. Zastrzeżenie – na awersie druku, w tzw. polu adresowym (po prawej stronie druku) nie może być zamieszczona adnotacja o producencie. **Druki pakowane po 1000 szt. w pudełkach kartonowych. Wzór druku stanowi Załącznik nr 6 do SWZ** | sztuka | 107 000 |  |  |
| 10 | Dziurkacz biurowy wykonany z metalowej ramy i metalowej podstawy, wyposażony we wskaźnik środka strony i metalową listwę formatową. Rozstaw otworów 80 mm, średnica dziurki 5,5-6 mm, ma dziurkować do 30-40 kartek o gramaturze 80g/m2, głębokość wsuwania kartek 12 mm | sztuka | 51 |  |  |
| 11 | Etykieta biurowa samoprzylepna A4/na formacie A4 do wszystkich typów drukarek oraz kserokopiarek 210x297mm (+/- 0,5mm), ilość arkuszy w opakowaniu 100 | opakowanie | 11 |  |  |
| 12 | Etykiety biurowe samoprzylepne formatu A4/na formacie A4 do wszystkich typów drukarek oraz kserokopiarek, podzielone w poziomie na 2 etykiety - wielkość jednej etykiety 105x148mm (+/- 0,5mm) - ilość etykiet na arkuszu **A4 - 4,** ilość arkuszy w opakowaniu 100 | opakowanie | 4 |  |  |
| 13 | Etykiety biurowe samoprzylepne formatu A4/na formacie A4 do wszystkich typów drukarek oraz kserokopiarek, podzielone w poziomie na 2 etykiety, wielkość jednej etykiety 210x148 (+/- 0,5mm) - ilość etykiet na arkuszu **A4 - 2**, ilość arkuszy w opakowaniu 100 | opakowanie | 6 |  |  |
| 14 | Etykiety biurowe samoprzylepne formatu A4/na formacie A4 do wszystkich typów drukarek oraz kserokopiarek, podzielone w poziomie na 6 etykiet wielkość jednej etykiety 105x48mm (+/- 0,5mm) - ilość etykiet na arkuszu **A4 - 12**, ilość arkuszy w opakowaniu 100 | opakowanie | 21 |  |  |
| 15 | Ewidencja wyjść w godzinach służbowych w formie zeszytu A4, okładka ze sztywnego kartonu, na każdej stronie tabela zawierająca rubryki: lp., data, imię i nazwisko, symbol wyjścia, godzinę wyjścia, godzinę przyjścia, cel wyjścia, liczba minut nieobecności, podpis, zawierający min. 32 strony | sztuka | 9 |  |  |
| 16 | Glicerynowy zwilżacz do palców, nie pozostawiający tłustych plam na papierze, nietoksyczny o pojemności min. 20 ml | sztuka | 210 |  |  |
| 17 | Grzbiet do bindowania plastikowy o średnicy 19 mm **w kolorze niebieskim**, 100 sztuk w opakowaniu | opakowanie | 2 |  |  |
| 18 | Gumka biała do ścierania ołówka, nie brudząca papieru, ma ścierać nie naruszając struktury papieru, w kształcie prostopadłościanu, wymiary min. 40x20x10 mm | sztuka | 448 |  |  |
| 19 | Gumki recepturki, średnica (bez rozciągania) 70-80 mm, opakowanie 1 kg | opakowanie | 19 |  |  |
| 20 | Kalka ołówkowa w kolorze niebieskim, format A4, opakowanie 50 arkuszy | opakowanie | 47 |  |  |
| 21 | Kalkulator biurowy 12-sto pozycyjny, podwójny system zasilania, baterie w komplecie, duży wyświetlacz, z funkcjami m. in. zaokrąglanie wyników, klawisz cofania, klawisz zmiany znaku +/-, klawisz podwójnego zera, przycisk cofania ostatniej cyfry, obudowa i przyciski z tworzywa sztucznego, wymiary długość: 150-200 mm, szerokość: 120-160 mm, wysokość: nie więcej niż 40 mm | sztuka | 42 |  |  |
| 22 | Klej na bazie żywicy poliwinylowej do łączenia papieru, drewna, wysoka wytrzymałość na odrywanie powierzchni sklejonych, pojemność 200-300 ml | sztuka | 51 |  |  |
| 23 | Klej cyjanoakrylowy do szybkiego łączenia, uniwersalny, konstrukcja tubki ułatwiająca aplikację kleju w miejscach trudnodostępnych, np. w wąskich szczelinach, tubka zawierająca min. 2 g | sztuka | 52 |  |  |
| 24 | Klej w płynie z aplikatorem do sklejania papieru, pojemność: 40-50 ml | sztuka | 638 |  |  |
| 25 | Klej w płynie z dozownikiem w kształcie pędzelka do sklejania papieru i kartonu, pojemność: 40-50 ml | sztuka | 105 |  |  |
| 26 | Klipsy archiwizacyjne do spinania dokumentów, klips dwuczęściowy, wykonany z wytrzymałego polipropylenu, długość wąsów 80-90 mm, rozstawienie wąsów: 80mm., kolor biały, opakowanie 100 sztuk | opakowanie | 47 |  |  |
| 27 | Klipsy metalowe do spinania papieru 19 mm, opakowanie 12 sztuk | opakowanie | 151 |  |  |
| 28 | Klipsy metalowe do spinania papieru 32 mm, opakowanie 12 sztuk | opakowanie | 81 |  |  |
| 29 | Klipsy metalowe do spinania papieru 41 mm, opakowanie 12 sztuk | opakowanie | 37 |  |  |
| 30 | Koperta rozszerzana C4 HK, wymiary 229x324x40 (+/- 5 mm), gramatura papieru min. 120/g/m2, **kolor brązowy**, opakowanie 100 sztuk | opakowanie | 7 |  |  |
| 31 | Koperta rozszerzana C4 HK, wymiary 229x324x40 (+/- 5mm) gramatura papieru min. 120/g/m2, **kolor biały**, opakowanie 100 sztuk | opakowanie | 20 |  |  |
| 32 | Koperty bezpieczne B4 transparentne  •trójwarstwowa folia LDPE o grubości 70 mikronów [+/ –5%], materiał trwały i odporny na warunki atmosferyczne, kod kreskowy dla ułatwienia identyfikacji i możliwości śledzenia przesyłki, kolejne, niepowtarzalne numerowanie kopert (pod taśmą zabezpieczającą i na kopercie), panel opisowy, bezpieczny zgrzew boczny płaski z mikronadrukiem - 9 mm [+/ –3%], trwałe zamknięcie samoprzylepne z paskiem i integratorem ciepła - taśma bezpieczna 35mm (z zabezpieczeniem mechanicznym, termicznym, chemicznym), dwa odrywane odcinki przewozowe (z numeracją koperty powieloną w kodzie kreskowym) | sztuka | 100 |  |  |
| 33 | Koperty DL HK (samoklejące z paskiem) z okienkiem standard z prawej strony, **opakowanie 1000 sztuk** | opakowanie | 128 |  |  |
| 34 | Koperty papierowe pełne (bez okienka) na płyty CD, **opakowanie 100 sztuk** | opakowanie | 41 |  |  |
| 35 | Koperty formatu C6 HK (samoklejące z paskiem), bez okienka, białe **opakowanie 50 sztuk** | opakowanie | 124 |  |  |
| 36 | Koperty formatu C6 HK (samoklejące z paskiem), z okienkiem, białe **opakowanie 50 sztuk** | opakowanie | 15 |  |  |
| 37 | Koperty formatu C4 HK (samoklejące z paskiem), bez okienka, białe, **opakowanie 50 sztuk** | opakowanie | 125 |  |  |
| 38 | Koperty formatu C4 HK (samoklejące z paskiem), z okienkiem z prawej strony, białe, **opakowanie 50 sztuk** | opakowanie | 30 |  |  |
| 39 | Koperty formatu C5 HK (samoklejące z paskiem) bez okienka, białe, **opakowanie 50 sztuk** | opakowanie | 465 |  |  |
| 40 | Koperty formatu C5 HK (samoklejące z paskiem) z okienkiem z prawej strony, białe, **opakowanie 50 sztuk** | opakowanie | 20 |  |  |
| 41 | Koperta biała C5 HK (samoklejące z paskiem) okno prawe środek, białe, **opakowanie 500 sztuk** | opakowanie | 7 |  |  |
| 42 | Korektor w pisaku z metalową końcówką o pojemności 6-7 ml | sztuka | 75 |  |  |
| 43 | Korektor w taśmie, można stosować do korekty wydruków na wszystkich rodzajach papieru, w obudowie przezroczystej, szerokość taśmy nie mniej niż 5 mm, długość taśmy nie mniejsza niż 5 m | sztuka | 640 |  |  |
| 44 | Kostka papierowa biała - wkład do pojemników plastikowych, klejona; rozmiar 83-85x83-85x35-40 mm | bloczek | 438 |  |  |
| 45 | Kostka samoprzylepna o wymiarach 38x51 mm (+/-2 mm), kartki w kolorze żółtym, każda kartka nasączona wzdłuż jednej krawędzi klejem umożliwiającym jej wielokrotne przyklejanie i odklejanie | bloczek | 2686 |  |  |
| 46 | Kostka samoprzylepna o wymiarach 76x76 mm (+/-2 mm), kartki w kolorze żółtym, każda kartka nasączona wzdłuż jednej krawędzi klejem umożliwiającym jej wielokrotne przyklejanie i odklejanie | bloczek | 1952 |  |  |
| 47 | Koszulka foliowa na płyty CD z możliwością wpięcia do segregatora, **opakowanie 50 sztuk** | opakowanie | 27 |  |  |
| 48 | Koszulka krystaliczna na dokumenty formatu A4 z możliwością wpięcia do segregatora, bezbarwna, otwierana z góry, antystatyczna i antyrefleksyjna, folia o grubości min. 45 µm, opakowanie 100 sztuk | opakowanie | 616 |  |  |
| 49 | Koszulka na dokumenty formatu A4 z klapą boczną z możliwością wpięcia do segregatora, bezbarwna, folia o grubości min. 100 µm, opakowanie 10 sztuk | opakowanie | 59 |  |  |
| 50 | Koszulka na katalogi formatu A4, z możliwością wpięcia do segregatora. Otwarta od góry, bez klapki, bezbarwna, folia o grubości min. 150 µm, opakowanie 10 sztuk | opakowanie | 117 |  |  |
| 51 | KP- kasa przyjęła - druk akcydensowy A6, wielokopia (80 szt. druków w bloczku) | bloczek | 23 |  |  |
| 52 | KW - kasa wypłaci - druk akcydensowy A6, wielokopia (80 szt. druków w bloczku) | bloczek | 16 |  |  |
| 53 | Linijka przezroczysta, skala w centymetrach, długość 30 cm | sztuka | 64 |  |  |
| 54 | Linijka przezroczysta, skala w centymetrach, długość 50 cm | sztuka | 34 |  |  |
| 55 | Marker permanentny do pisania po papierze, tekturze, szkle, plastiku, metalu, grubość pisania od 0,8 mm do 1,2 mm, **kolor czarny** | sztuka | 157 |  |  |
| 56 | Marker permanentny do opisywania płyt CD/DVD, wodoodporny, nietoksyczny, **kolor czarny**, grubość pisania 0,3-0,5 mm | sztuka | 213 |  |  |
| 57 | Marker z tuszem olejowym, szybkoschnący, piszący po każdej powierzchni, wodoodporny, odporny na ścieranie, grubość od 0,8 mm do 1,2 mm **kolor biały** | sztuka | 21 |  |  |
| 58 | Marker z tuszem olejowym, szybkoschnący, piszący po każdej powierzchni, wodoodporny, odporny na ścieranie, grubość pisania od 0,8 mm do 1,2 mm **kolor czarny** | sztuka | 71 |  |  |
| 59 | Nici bawełniane nabłyszczane, waga: min. 100 g, długość: min. 80 m, białe, udźwig: 10,7 kg, siła zrywająca: min. 11,2/Nm | sztuka | 14 |  |  |
| 60 | Nożyczki biurowe, długość nożyczek: 17-20 cm, ostrza z hartowanej nierdzewnej stali, niełamliwa rękojeść, dla prawo i leworęcznych | sztuka | 70 |  |  |
| 61 | Okładka do bindowania kartonowa, skóropodobna, **kolor niebieski**, format A4, opakowanie 100 sztuk | opakowanie | 7 |  |  |
| 62 | Okładka do bindowania foliowa **przezroczysta, bezbarwna**, format A4, opakowanie 100 sztuk | opakowanie | 8 |  |  |
| 63 | Ołówek drewniany, lakierowany, bez gumki, zatemperowany, twardość grafitu HB | sztuka | 670 |  |  |
| 64 | Papier ksero formatu A4 biały o gram 120g/m², grubość min. 120 μm, białość min. 166 CIE, nieprzezroczystość min. 92%, wilgotność 3–6 %. Karton (5 ryz w kartonie, każda ryza 250 kartek) **posiada oznakowanie ekologiczne EU Ecolabel lub FSC (Forest Stewardship Council) lub PEFC (Programme for Endorsement of Forest Certification).** Karton (5 ryz w kartonie każda ryza 500 kartek) | karton | 172 |  |  |
| 65 | Papier ksero formatu A4 biały o gram 80g/m²; grubość min. 104 μm, białość min. 164 CIE, nieprzezroczystość min. 92%, wilgotność 3–6 %; Karton (5 ryz w kartonie każda ryza 500 kartek) **posiada oznakowanie ekologiczne EU Ecolabel lub FSC (Forest Stewardship Council) lub PEFC (Programme for Endorsement of Forest Certification).** Karton (5 ryz w kartonie każda ryza 500 kartek)\* | karton | 2021 |  |  |
| 66 | Płyn do czyszczenia matryc LCD/TFT, pojemność min. 250 ml | sztuka | 87 |  |  |
| 67 | Pianka do czyszczenia plastików (antystatyczna bakteriobójcza) do czyszczenia sprzętu komputerowego i biurowego opak. min 400 ml | sztuka | 46 |  |  |
| 68 | Pinezki beczułki do tablicy korkowej, mix kolorów, 50 szt. w opakowaniu | opakowanie | 29 |  |  |
| 69 | Podkładka sztywna do pisania bez okładki, format A4, obustronnie powleczona tworzywem sztucznym w kolorze niebieskim, wyposażona w mocny klip u góry służący do utrzymania kartek papieru | sztuka | 27 |  |  |
| 70 | Podkładka sztywna do pisania z okładką, zamykana, format A4, powleczona tworzywem sztucznym w kolorze niebieskim, wyposażona w mocny klip u góry służący do utrzymania kartek papieru | sztuka | 27 |  |  |
| 71 | Polecenie przelewu WP, bloczek A6, druk samokopiujący (oryginał + 1 kopia), min. 80 kartek w bloczku, przekładka w zestawie | bloczek | 12 |  |  |
| 72 | Powietrze sprężone do usuwania zanieczyszczeń z urządzeń elektronicznych, elektromechanicznych itp., opakowanie o pojemności min. 400 ml | sztuka | 239 |  |  |
| 73 | Półka na dokumenty formatu A4, transparentna, wykonana z wytrzymałego plastiku, wymiary nie mniejsze niż 245 x 55 x 345 mm | sztuka | 61 |  |  |
| 74 | Przekładka kartonowa 1-12 kolor formatu A4- 12 przekładek numerycznych od 1 do 12 | opakowanie | 34 |  |  |
| 75 | Przekładka kartonowa 1-31 formatu A4, opakowanie - 31 przekładek numerycznych od 1 do 31 | komplet | 69 |  |  |
| 76 | Przekładka kartonowa 1-5 kolor formatu A4- 5 przekładek numerycznych od 1 do 5 | opakowanie | 21 |  |  |
| 77 | Przekładka kartonowa A - Z, formatu A4, przekładek numerycznych od A do Z | opakowanie | 19 |  |  |
| 78 | Przekładki do segregatora 1/3 A4 - kartonowe mix kolorów (po 100 szt. w opakowaniu) Donau lub równoważne | opakowanie | 30 |  |  |
| 79 | Przekładki kartonowe z kartą opisową A4 - komplet 5 przekładek z kartą opisową, uniwersalny rozstaw perforacji | komplet | 4 |  |  |
| 80 | Przybornik na biurko siatkowy, trzyczęściowy pojemnik na długopisy, na kostkę papierową oraz na drobiazgi | sztuka | 50 |  |  |
| 81 | Ręcznik papierowy w rolkach, długość rolki min. 100 m, papier celulozowy, dwuwarstwowy, biały, perforowany. | sztuka | 92 |  |  |
| 82 | Rozszywacz mały biurowy do zszywek, metalowa konstrukcja, korpus wykonany z trwałego tworzywa. | sztuka | 80 |  |  |
| 83 | Segregator A4 50 mm Segregator wąski formatu A4/50 z mechanizmem dźwigowym, wykonany z kartonu pokrytego na zewnątrz folią, wymienna etykieta na grzbiecie, dolna krawędź wzmocniona metalową szyną, szerokość grzbietu 50 mm, kolor niebieski | sztuka | 1080 |  |  |
| 84 | Segregator A4 50 mm Segregator wąski formatu A4/50 z mechanizmem dźwigowym, wykonany z kartonu pokrytego na zewnątrz folią, wymienna etykieta na grzbiecie, dolna krawędź wzmocniona metalową szyną, szerokość grzbietu 50 mm, kolor zielony | sztuka | 410 |  |  |
| 85 | Segregator A4 50 mm Segregator wąski formatu A4/50 z mechanizmem dźwigowym, wykonany z kartonu pokrytego na zewnątrz folią, wymienna etykieta na grzbiecie, dolna krawędź wzmocniona metalową szyną, szerokość grzbietu 50 mm, kolor czerwony | sztuka | 160 |  |  |
| 86 | Segregator A4 70 mm Segregator formatu A4/70 z mechanizmem dźwigowym, wykonany z kartonu pokrytego na zewnątrz folią, wymienna etykieta na grzbiecie, dolna krawędź wzmocniona metalową szyną, szerokość grzbietu 70 mm, kolor niebieski | sztuka | 270 |  |  |
| 87 | Skoroszyt oczkowy 1/2 z otworami pozwalającymi na wpięcie do segregatora, wykonany z kartonu o gramaturze 250-280g/m² biały | sztuka | 31420 |  |  |
| 88 | Skoroszyt oczkowy pełny z otworami pozwalającymi na wpięcie do segregatora, wykonany z kartonu o gramaturze 250-280g/m² biały | sztuka | 1309 |  |  |
| 89 | Skoroszyt plastikowy zawieszkowy A4 przednia okładka przeźroczysta, tylna okładka kolorowa, twarda. Foliowy pasek do podpisu, boczna perforacja umożliwiająca wpięcie do segregatora z dowolnym ringiem, wewnątrz metalowe wąsy do wpinania dokumentów | sztuka | 323 |  |  |
| 90 | Spinacz biurowy 25 mm (+/-2 mm), okrągły, opakowanie 100 szt. | opakowanie | 230 |  |  |
| 91 | Spinacz biurowy 25 mm (+/-2 mm), o kształcie trójkąta, opakowanie 100 sztuk | opakowanie | 118 |  |  |
| 92 | Spinacz biurowy 41 mm (+/-2 mm), krzyżowy, opakowanie 50 sztuk | opakowanie | 36 |  |  |
| 93 | Spinacz biurowy 50 mm (+/-2 mm), okrągły, opakowanie 100 szt. | opakowanie | 67 |  |  |
| 94 | Ściereczka czyszcząca z mikrofibry do ekranów LCD, sprzętu optycznego, nie niszcząca powierzchni, nie zostawiająca mikro rys, wielokrotnego użytku | sztuka | 607 |  |  |
| 95 | Tablica korkowa 60cm x45cm (+/- 1cm) | sztuka | 3 |  |  |
| 96 | Tablica korkowa 60cm x 90cm (+/- 1cm) | sztuka | 3 |  |  |
| 97 | Tablica korkowa 60cm x120cm (+/- 1cm) | sztuka | 3 |  |  |
| 98 | Tablica korkowa 50cm x70cm (+/- 1cm) | sztuka | 3 |  |  |
| 99 | Taśma dwustronna cienka, klejąca na folii PP, szerokość 18-24 mm, długość 10-15 m | sztuka | 28 |  |  |
| 100 | Taśma dwustronna, klejąca na folii PP, szerokość 30-50 mm, długość 10-25 m | sztuka | 31 |  |  |
| 101 | Taśma pakowa przezroczysta, jednostronna, szerokość 48-50 mm, długość 60-66 m | sztuka | 424 |  |  |
| 102 | Taśma samoprzylepna przezroczysta, jednostronna, bez podajnika o wymiarach 18-20 mm, długość 24-33 m | sztuka | 1297 |  |  |
| 103 | Teczka do podpisu na dokumenty A4 z kartonu pokrytego folią PP, nie mniej niż 20 przekładek z możliwością podglądu zawartości z etykietą do opisu na okładce, rozciągnięty grzbiet, kolor granatowy lub niebieski | sztuka | 8 |  |  |
| 104 | Teczka kartonowa z gumkami narożnymi, z bocznymi zakładkami zabezpieczającymi dokumenty przed wypadaniem, kolorowa, format A4, opakowanie 10 sztuk | opakowanie | 44 |  |  |
| 105 | Temperówka do ołówków, metalowa, pojedyncza | sztuka | 120 |  |  |
| 106 | Tusz bezolejowy uniwersalny, do każdego rodzaju stempli, kolor **czarny,** pojemność 25 ml | sztuka | 40 |  |  |
| 107 | Tusz bezolejowy uniwersalny, do każdego rodzaju stempli, kolor **czerwony,** pojemność 25 ml | sztuka | 1 |  |  |
| 108 | Tusz bezolejowy uniwersalny, do każdego rodzaju stempli, **kolor zielony,** pojemność 25 ml | sztuka | 33 |  |  |
| 109 | Wąsy do skoroszytu wykonane z metalu (metalowe wąsy spinające) oraz z kolorowego polipropylenu jako podkładka (z tworzywa sztucznego), listewka dociskowa w kolorze białym, możliwość wpięcia do segregatora, opakowanie 25 sztuk | opakowanie | 1206 |  |  |
| 110 | Wkład do długopisu na sprężynce w poz**. 5** kolor **niebieski** | sztuka | 270 |  |  |
| 111 | Wkład do długopisu **w poz. 6**, kolor **niebieski** | sztuka | 1662 |  |  |
| 112 | Wkład żelowy do długopisu **w poz. 7**, kolor **niebieski** | sztuka | 450 |  |  |
| 113 | Worek na śmieci, pojemność 160 l, opakowanie 10 sztuk kolor czarny | opakowanie | 18 |  |  |
| 114 | Worek na śmieci, pojemność 240 l, opakowanie 10 sztuk kolor czarny | opakowanie | 56 |  |  |
| 115 | Zakładki indeksujące plastikowe do zaznaczania stron i fragmentów tekstu, kolor neonowy mix kolorów, rozmiar 45x12 mm (+/- 2 mm), opakowanie 5x25 szt. | opakowanie | 142 |  |  |
| 116 | Zakreślacz fluorescencyjny 4 kolory w opakowaniu | opakowanie | 373 |  |  |
| 117 | Zestaw 4 markerów do tablic suchościeralnych z gąbką, mix kolorów | komplet | 48 |  |  |
| 118 | Zszywacz biurowy na zszywki 24/6, metalowy, obudowa metalowa, jednorazowe zszycie 20-30 kartek, głębokość wsuwania kartek 60-65mm | sztuka | 93 |  |  |
| 119 | Zszywki stalowe wykonane z wysokiej jakości galwanizowanego materiału typ 24/6, opakowanie 1000 sztuk | opakowanie | 1351 |  |  |
| 120 | Zszywacz biurowy na zszywki, metalowy, obudowa metalowa 23/6-23/10, jednorazowe zszycie do 100 kartek, głębokość wsuwania kartek 60-69 mm | sztuka | 4 |  |  |
| 121 | Zszywki stalowe wykonane z wysokiej jakości galwanizowanego materiału, typ 23/10 opakowanie 1000 sztuk | opakowanie | 55 |  |  |
| 122 | Zszywacz biurowy na zszywki, metalowy, obudowa metalowa 23/13-23/24, jednorazowe zszycie do 240 kartek, głębokość wsuwania kartek 60-69 mm | sztuka | 2 |  |  |
| 123 | Antyrama z frontem z plexi, tył/plecy z płyty HDF o grubości 3 mm +/- 1 mm, rozmiar 21 x 29,7 mm (A4) w pudełku | sztuka | 20 |  |  |
| 124 | Rama aluminiowa, rozmiar 21 x 29,7 (A4), przód ramy: plexi, tył/plecy z płyty HDF o grubości 3 mm +/- 1 mm do powieszenia, kolor ramy: srebrna | sztuka | 20 |  |  |
| **Łączna ryczałtowa cena oferty brutto wynosi:** | | | | **...........................** |  |
| **Oferowany termin realizacji zamówienia:** | | | | **............... dni** |  |

**IV.** Oświadczam, że ceny zawierają wszelkie koszty związane z realizacją umowy.

**V.** Na podstawie art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, że wybór oferty\*:

* będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….......................................................................................................

*(należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego)*

o wartości ……………………………... zł netto *(należy wskazać wartość tego towaru bez kwoty podatku)*

* nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

*\* zaznaczyć właściwe*

**VI.** Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ), uzyskałem wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia publicznego oraz przyjmujemy warunki określone w SWZ oraz załącznikach do SWZ i nie wnoszę w sto­sunku do nich żadnych zastrzeżeń. Jednocześnie uznaję się związany określonymi w dokumentacji postępowania wymaganiami i zasadami postępowania i zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z określonymi warunkami.

**VII**. Oświadczam, że projektowane postanowienia umowy (stanowiące załącznik nr 8 do SWZ) oraz zawarte w nim warunki płatności zostały przez nas zaakceptowane.

**VIII**. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na okres wskazany w treści Rozdziału VIII SWZ.

**IX.** Oświadczam, że niniejsza oferta jest jawna, za wyjątkiem informacji zawartych w wydzielonym i oznaczonym pliku, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2020 r., poz. 1913) i jako takie nie mogą być ogólnodostępne.

*(Wykonawca jest zobowiązany wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).*

**X**. Oświadczam, iż w przypadku uzyskania zamówienia:

* całość prac objętych zamówieniem wykonam siłami własnymi\*,
* zaangażuję podwykonawców do realizacji przedmiotu zamówienia\*:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............................................................................................................................................................................................................................................................

*(w przypadku korzystania z usług podwykonawcy wskazać dokładne nazwy/firmy podwykonawców oraz zakres powierzonych im zadań)*

**XI**. Oświadczam, że następujące usługi wykonają następujący Wykonawcy ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

/o ile dotyczy - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/

**XII.** Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

**XII.** Wskazuję, iż odpowiednie podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdz. …… SWZ, Zamawiający może pobrać z ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych dostępnej pod adresem internetowym:

1. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej: ………………………………………………. /wskazać adres strony internetowej/
2. ……………………………… /wskazać odpowiedni dokument lub oświadczenie/: …………………………………………………. /wskazać adres strony internetowej/
3. ……………………………… /wskazać odpowiedni dokument lub oświadczenie/: …………………………………………………. /wskazać adres strony internetowej/

**XIV**. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ........................................................
2. ........................................................

*\*niepotrzebne skreślić*

*Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty ( art. 297 k.k. ).*

………………………...., dnia …………..... ......................………………………………………………

*(pieczęć imienna i podpis albo podpis czytelny osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)*

**Załącznik nr 1B do Specyfikacji**

pieczęć Wykonawcy

pieczęć Wykonawcy

**FORMULARZ OFERTOWY**

**II CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA – DOSTAWA MATERIAŁÓW ARCHIWIZACYJNYCH**

W związku z prowadzonym przez:

**I. Zamawiającego** – Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w Warszawie Podlaski Oddział Regionalny w Łomży, ul. Nowa 2, 18-400 Łomża, NIP 526-19-33-940, REGON 010613083

postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. **„Dostawa artykułów biurowych oraz materiałów archiwizacyjnych na potrzeby Podlaskiego Oddziału Regionalnego ARiMR oraz podległych biur powiatowych*”****,* numer postępowania: BOR10.2619.2.2021.BS

**II. Wykonawca\*:**

Nazwa/Firma: ………………………………………………………………………………………………………....

Adres siedziby:…………………………………………………………………………………………...........………

Adres do korespondencji: ……………………………………………………………………………………………..

Tel. …………………………………………….., Fax ……………………………………,

NIP …….…..……………….............. REGON ……………….....…. Nr KRS ……….…………….….…………….

Osoba wskazana do kontaktu: ........................................................................................................................................

Adres e-mail (proszę wypełnić drukowanymi literami):

\* *W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia informacje wymagane w ust. 2 należy podać dla wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ze wskazaniem roli poszczególnych wykonawców (w przypadku formy konsorcjum: Lider/partner) oraz wskazaniem podmiotu ustanowionego pełnomocnikiem do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.*

**Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem? TAK \*\* NIE\*\***

**Czy wykonawca jest małym przedsiębiorstwem? TAK \*\* NIE\*\***

**Czy wykonawca jest średnim przedsiębiorstwem? TAK \*\* NIE\*\***

*\*\* niepotrzebne skreślić.*

*Definicja MŚP zawarta jest w załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. Wyodrębnia się następujące kategorie przedsiębiorstw:* ***1. Średnie przedsiębiorstwo:*** *a) zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro;* ***2. Małe przedsiębiorstwo:*** *a) zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro;* ***3. Mikroprzedsiębiorstwo:*** *a) zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.*

**III.** Niniejszym, w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu Zamawiającego w postępowaniu na **„Dostawa artykułów biurowych oraz materiałów archiwizacyjnych na potrzeby Podlaskiego Oddziału Regionalnego ARiMR oraz podległych Biur Powiatowych”,** nr postępowania BOR10.2619.2.2021.BS, składam ofertę, podając:

* ceny jednostkowe brutto poszczególnych artykułów biurowych, ze wskazaniem stawki podatku VAT,
* łączną ceną ryczałtową brutto za realizację całości zamówienia (cena oferty)
* termin realizacji zamówienia

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis i minimalne parametry materiałów archiwizacyjnych wymagane przez Zamawiającego** | **Jednostka miary** | **Ilość** | **Jednostkowa cena brutto** | **Stawka podatku VAT** |
| *A* | *B* | *C* | *D* | *E* | *F* |
| 1 | Teczka archiwizacyjna wiązana A4, format na dokumenty A4, materiał: karton o gramaturze mieszczącej się w przedziale 300 - 350 g/m², wiązane tasiemki o długości co najmniej 200 mm, przymocowane w sposób trwały, grzbiet teczki oraz grzbiety zakładek **bigowane co 5 mm - wymiary od 0 mm do 20 mm**, posiadające trzy zakładki boczne chroniące dokumenty przed wypadnięciem, szerokość zakładek bocznych liczona od zagięcia ostatniego bigu powinna wynosić co najmniej 130 mm, długość zakładek bocznych 160 mm i 320 mm, dostawa w formie złożonej przed bigem. | sztuka | **4700** |  |  |
| 2 | Teczka archiwizacyjna wiązana A4, format na dokumenty A4, materiał: karton o gramaturze mieszczącej się w przedziale 350-400 g/m², wiązane tasiemki o długości co najmniej 200 mm, przymocowane w sposób trwały, grzbiet teczki oraz grzbiety zakładek **bigowane co 10 mm - wymiary od 0 mm do 40 mm**, posiadające trzy zakładki boczne chroniące dokumenty przed wypadnięciem, szerokość zakładek bocznych liczona od zagięcia ostatniego bigu powinna wynosić co najmniej 130 mm, długość zakładek bocznych 160 mm i 320 mm, dostawa w formie złożonej przed bigem. | Sztuka | **1100** |  |  |
| 3 | Teczka archiwizacyjna wiązana A4, format na dokumenty A4, materiał: karton o gramaturze 400 g/m², wiązane tasiemki o długości co najmniej 200 mm, przymocowane w sposób trwały, grzbiet teczki oraz grzbiety zakładek **bigowane co 10 mm - wymiary od 0 mm do 60 mm**, posiadające trzy zakładki boczne chroniące dokumenty przed wypadnięciem, szerokość zakładek bocznych liczona od zagięcia ostatniego bigu powinna wynosić co najmniej 130 mm, długość zakładek bocznych 160 mm i 320 mm, dostawa w formie złożonej przed bigem. | Sztuka | **6550** |  |  |
| 4 | Pudełka do dokumentów format A5, wykonane z kartonu. Wymiary: szerokość 110 mm, długość 300 mm, wysokość 160mm. Dostawa w formie złożonej z pokrywą zdejmowaną. Składane bez użycia taśmy i zszywek. | sztuka | **260** |  |  |
| 5 | Pudełka do dokumentów - wykonane z kartonu, na dokumenty o formacie A6. Wymiary wewnętrzne: szerokość 160mm, długość 300 mm, wysokość 110mm. Dostawa w formie złożonej. Bez pokrywy. Składane bez użycia taśmy i zszywek. | sztuka | **580** |  |  |
| 6 | Pudło archiwizacyjne -wykonane z kartonu na dokumenty o formacie A5. Wymiary wewnętrzne: szerokość 220mm,długość 300 mm, wysokość 160 mm. Dostawa w formie złożonej. Z pokrywą zdejmowaną. Składane bez użycia taśmy i zszywek. | sztuka | **535** |  |  |
| 7 | Pudło archiwizacyjne -wykonane z twardej tektury falistej na dokumenty o formacie A4. Wymiary wewnętrzne: szerokość 100 mm x długość 323 mm, wysokość 264mm.Otwór ułatwiający wyjęcie pudełka. Dostawa w formie złożonej. Pokrywa/klapa połączona z pudełkiem na krawędzi o dł. 323 mm. Składane bez użycia taśmy i zszywek. | sztuka | **345** |  |  |
| 8 | Pudło archiwizacyjne -wykonane z twardej tektury falistej na dokumenty formatu A4. Wymiary wewnętrzne: szerokość 100 mm, długość 264 mm, wysokość 323mm. Otwór ułatwiający wyjęcie pudełka. Ściany boczne ścięte ukośnie. Składane bez użycia taśmy i zszywek. | sztuka | **500** |  |  |
| **Łączna ryczałtowa cena oferty brutto wynosi:** | | | | **…………….** |  |
| **Oferowany termin realizacji zamówienia:** | | | | **………….dni** |  |

**IV.** Oświadczam, że ceny zawierają wszelkie koszty związane z realizacją umowy.

**V.** Na podstawie art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, że wybór oferty\*:

* będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….......................................................................................................

*(należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego)*

o wartości ……………………………... zł netto *(należy wskazać wartość tego towaru bez kwoty podatku)*

* nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

*\* zaznaczyć właściwe*

**VI.** Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ), uzyskałem wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia publicznego oraz przyjmujemy warunki określone w SWZ oraz załącznikach do SWZ i nie wnoszę w sto­sunku do nich żadnych zastrzeżeń. Jednocześnie uznaję się związany określonymi w dokumentacji postępowania wymaganiami i zasadami postępowania i zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z określonymi warunkami.

**VII**. Oświadczam, że projektowane postanowienia umowy (stanowiące załącznik nr 8 do SWZ) oraz zawarte w nim warunki płatności zostały przez nas zaakceptowane.

**VIII**. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na okres wskazany w treści Rozdziału VIII SWZ.

**IX.** Oświadczam, że niniejsza oferta jest jawna, za wyjątkiem informacji zawartych w wydzielonym i oznaczonym pliku, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2020 r., poz. 1913) i jako takie nie mogą być ogólnodostępne.

*(Wykonawca jest zobowiązany wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).*

**X**. Oświadczam, iż w przypadku uzyskania zamówienia:

* całość prac objętych zamówieniem wykonam siłami własnymi\*,
* zaangażuję podwykonawców do realizacji przedmiotu zamówienia\*:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............................................................................................................................................................................................................................................................

*(w przypadku korzystania z usług podwykonawcy wskazać dokładne nazwy/firmy podwykonawców oraz zakres powierzonych im zadań)*

**XI**. Oświadczam, że następujące usługi wykonają następujący Wykonawcy ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

/o ile dotyczy - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/

**XII.** Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

**XIII.** Wskazuję, iż odpowiednie podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdz. …… SWZ, Zamawiający może pobrać z ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych dostępnej pod adresem internetowym:

1. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej: ………………………………………………. /wskazać adres strony internetowej/
2. ……………………………… /wskazać odpowiedni dokument lub oświadczenie/: …………………………………………………. /wskazać adres strony internetowej/
3. ……………………………… /wskazać odpowiedni dokument lub oświadczenie/: …………………………………………………. /wskazać adres strony internetowej/

**XIV**. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ........................................................
2. ........................................................
3. ........................................................

*\*niepotrzebne skreślić*

*Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty ( art. 297 k.k. ).*

………………………...., dnia …………..... ......................………………………………………………

*(pieczęć imienna i podpis albo podpis czytelny osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)*

**Załącznik nr 2 do Specyfikacji**

pieczęć Wykonawcy

pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU**

Pieczęć Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych

(tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.)

**I. DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne na dostawę artykułów biurowych oraz materiałów archiwizacyjnych na potrzeby Podlaskiego Oddziału Regionalnego ARiMR oraz podległych biur powiatowych, oświadczam(y),że:

* + - 1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy\*
      2. podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. ........... pkt ............................. Ustawy\*

*(wskazać przesłankę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 Ustawy)*

W związku ze wskazaną w pkt 2 przesłanką wykluczenia, zgodnie z art. 110 ust. 2 Ustawy przedstawiam dowody w celu wykazania mojej rzetelności:\*

* + 1. ...............................................................................................
    2. ...............................................................................................
    3. ...............................................................................................

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ***(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)*** |

*\* – niepotrzebne skreślić,*

**Załącznik nr 3 do Specyfikacji**

pieczęć Wykonawcy

pieczęć Wykonawcy

Pieczęć Wykonawcy

1. **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**
2. **DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

(tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.)

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne na dostawę artykułów biurowych oraz materiałów archiwizacyjnych na potrzeby Podlaskiego Oddziału Regionalnego ARiMR oraz podległych biur powiatowych, oświadczam(y),że:

1. spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego(ych) podmiotu(ów):
3. …………………………………………………………………………………………………………..
4. …………………………………………………………………………………………………………..
5. ………………………………………………………………………………………………………......

i przedkładam wraz z ofertą zobowiązanie tego(ych) podmiotu(ów) do oddania mi(nam) do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, sporządzone zgodnie z Załącznikiem nr … do Specyfikacji.

***\* w przypadku niepolegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, punkt 2 należy pozostawić niewypełniony.***

*Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty ( art. 297 k.k. ).*

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ***(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)*** |

**Załącznik nr 4 do Specyfikacji**

pieczęć Wykonawcy

pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne na dostawę artykułów biurowych oraz materiałów archiwizacyjnych na potrzeby Podlaskiego Oddziału Regionalnego ARiMR oraz podległych biur powiatowych, oświadczam(y),że:

1. nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 5 Ustawy co Wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu,\*

2. przynależę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 5 Ustawy co następujący Wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu:\*

1. ……………………………...............................................,
2. ………………………………...........................................,
3. ………………………………...........................................,
4. ………………………………...........................................,
5. ………………………………...........................................,

*(uzupełnić poprzez wskazanie firmy i adresu Wykonawców przynależących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli odrębne oferty)*

Jednocześnie w celu wykazania, że powiązania z Wykonawcami wskazanymi w pkt 2 nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu przedstawiam następujące dowody:

1. ..................................................................................................,
2. ..................................................................................................,
3. ...................................................................................................,

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ***(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)*** |

*\* niepotrzebne skreślić*