

**UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE  
W TRYBIE GENERALNEGO WYKONAWSTWA**

**na zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w związku  
z inwestycją pn.**

**REALIZACJA INWESTYCJI STADIONU MIEJSKIEGO W NOWYM SĄCZU**

**przy ul. Kilińskiego wraz z wyposażeniem, infrastrukturą  
i zagospodarowaniem terenów i otoczenia Inwestycji – realizacja  
w trybie „zaprojektuj i wybuduj”.**

Nowy Sącz, dnia [...]

## SPIS TREŚCI

§ 1 Przedmiot Umowy .....	4
§ 2 Oświadczenia Stron .....	7
§ 3 TERMINY, Harmonogram Rzeczowo-Finansowy i Plan Zapewnienia Jakości .....	9
§ 4 Prawa i obowiązki Zamawiającego .....	13
§ 5 Prawa i obowiązki Generalnego Wykonawcy .....	13
§ 6 Projektant, kierownik budowy, nadzór .....	17
§ 7 Podwykonawcy i dalsi podwykonawcy .....	19
§ 8 Sporządzenie dokumentacji .....	22
§ 9 Odbiór dokumentacji .....	25
§ 10 Nadzór autorski .....	26
§ 11 Prawa własności intelektualnej .....	27
§ 12 Prace przygotowawcze .....	28
§ 13 Organizacja prac .....	32
§ 14 Bezpieczeństwo i higiena pracy .....	36
§ 15 Materiały do realizacji przedmiotu Umowy .....	36
§ 16 Materiały z rozbiórki .....	37
§ 17 Prace dodatkowe/uzupełniające .....	38
§ 18 Rękojmia i Gwarancja jakości .....	38
§ 19 Rękojmia i Gwarancja jakości (DOSTAWY) .....	39
§ 20 Wynagrodzenie Generalnego Wykonawcy .....	42
§ 21 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy .....	46
§ 22 Kary umowne .....	47
§ 23 Cesja praw i obowiązków z Umowy .....	49
§ 24 Odstąpienie od Umowy .....	49
§ 25 Zmiana Umowy .....	52
§ 26 Dokumentowanie zatrudnienia .....	54
§ 27 Klauzula salwatoryjna .....	55

§ 28 Postanowienia końcowe.....	55
Załącznik nr 1.....	57
Załącznik nr 2.....	58
Załącznik nr 3.....	59
Załącznik nr 4.....	60
Załącznik nr 5.....	61
Załącznik nr 6.....	62
Załącznik nr 7.....	69
Załącznik nr 8.....	72
Załącznik nr 9.....	74



oświadczenie o braku obowiązku sporządzenia przedmiotowej uchwały) na zawarcie niniejszej Umowy, a w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą wydruk z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej, stanowią **Załącznik nr 1** do Umowy.

3. Na mocy niniejszej Umowy Zamawiający zamawia, a Generalny Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot Umowy w postaci: *wykonania dokumentacji projektowej i zrealizowania na jej podstawie inwestycji pn. REALIZACJA INWESTYCJI STADIONU MIEJSKIEGO W NOWYM SĄCZU przy ul. Kilińskiego wraz z wyposażeniem, infrastrukturą i zagospodarowaniem terenów i otoczenia Inwestycji – realizacja w trybie „zaprojektuj i wybuduj”* (dalej jako „Inwestycja”) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia przewidzianym w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, numer sprawy: NIK.271.1.2021.
4. Ze względu na zakres przedmiotu Umowy, Inwestycja będzie realizowana etapami zgodnie z harmonogramem Rzeczowo-Finansowym (dalej jako „*Harmonogram Rzeczowo-Finansowy*” lub „*Harmonogram Rzeczowo-Finansowy*” lub „*Harmonogram*”) zaakceptowanym przez Zamawiającego. Harmonogram Rzeczowo-Finansowy musi zakładać terminy wskazane przez Zamawiającego w Umowie.
5. Generalny Wykonawca zobowiązany jest do wykonania w całości Inwestycji składającej się z następujących części:
  - 1) **Zadanie I.** Opracowanie wszelkiej niezbędnej do wykonania Inwestycji dokumentacji przedprojektowej i projektowej (zwanej dalej „*Dokumentacją*”), w tym:
    - a) pełnobrańzowej koncepcji programowo-przestrzennej, która podlegać będzie zatwierdzeniu przez Zamawiającego, a na jej podstawie:
    - b) projektów budowlanych i wykonawczych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarów robót, kosztorysów ofertowych (w oparciu o wykonaną dokumentację projektową), map do celów projektowych i dokumentacji geologiczno-inżynierskiej
      - z uwzględnieniem wymagań wynikających z przepisów prawa oraz warunków PZPN dotyczących stadionów sportowych spełniających wymogi PZPN dla rozgrywek Ekstraklasy i UEFA kategoria 3;
    - c) uzyskanie wszelkich wymaganych opinii, uzgodnień decyzji, zgłoszeń itp. umożliwiających rozpoczęcie i realizację robót budowlanych, w szczególności ostatecznych pozwoleń na budowę;
    - d) przeniesienia autorskich praw majątkowych, udzielenie zgody na korzystanie z praw zależnych oraz udzielenie licencji na korzystanie z utworów dostarczonych w ramach przedmiotu Umowy, zgodnie z ich przeznaczeniem oraz sposobem korzystania;
    - e) pełnienie nadzoru autorskiego w zakresie, o którym mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2020, poz. 1333 z późn. zm.) oraz w zakresie dokonywania zmian, uzupełnień w zakresie sporządzonej dokumentacji projektowej, jak i sporządzanie rysunków warsztatowych, wykonawczych, detali zarówno w czasie wykonywania robót budowlanych jak i do czasu wygaśnięcia okresu gwarancji i rękojmi wykonawcy robót budowlanych, zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań, odbiorów, szkoleń, jak również odbiorów końcowych całości robót będących przedmiotem Umowy;
  - 2) **Zadanie II.** Wykonanie robót budowlanych na podstawie sporządzonej w ramach Umowy i zaakceptowanej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej (opisanej w Zadaniu I) w zakresie:
    - a) przeprowadzenia rozbiórek istniejących budowli, obiektów i istniejącej infrastruktury;
    - b) realizacji Inwestycji stadionu wraz z jego wyposażeniem, nową infrastrukturą techniczną (w tym m.in.: przyłącza, instalacje, sieci), zagospodarowaniem terenów i otoczenia Inwestycji, w tym m.in.: wykonaniem dojazdów, zjazdów, dróg, parkingów, ogrodzeń, remontu/przebudowy murawy wraz z wymaganymi systemami, w tym m.in.: nasadzeniem drzew (w ilościach i miejscach określonych stosownymi

decyzjami), przebudową części ul. Kilińskiego i Krańcowej (zgodnie z warunkami MZD w Nowym Sączu), przebudową sieci wodociągowej, budową nowego lub przebudową istniejącego wylotu kanalizacji deszczowej do rzeki Kamienica. Całość prac należy zrealizować zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją projektową i uzyskanymi przez Wykonawcę wszelkimi decyzjami wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, a także stosownych dopuszczeń/licencji stadionu do rozgrywek zgodnie z wymogami PZPN i UEFA w trakcie realizacji Inwestycji, jak również po jej zakończeniu;

- c) poniesienia wszystkich kosztów związanych z realizacją zadania, jak również nie ujętych w PFU, a niezbędnych do wykonania zadania, w szczególności:
- wszelkie koszty sporządzenia dokumentacji projektowej, w tym koszty mapy do celów projektowych, koszty uzyskania decyzji administracyjnych, jak również koszty wynikające z treści decyzji (koszty nasadzeń zastępczych), wszelkie koszty robót budowlanych, w tym m. in. robocizną wraz z kosztami towarzyszącymi, pracę sprzętu, zakup wszelkich wyrobów; materiałów, urządzeń, koszty wszelkich dostaw i usług, wyposażenia, załadunek, rozładunek, przewóz, wywóz, likwidacja, utylizacja, magazynowanie, składowanie, wszystkie obowiązujące w Polsce podatki oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem robót, koszty pośrednie, koszty BHP, zysk i ryzyko, uzyskanie pozwoleń na wejście lub zajęcie terenu, jeśli zaistnieje taka konieczność, ewentualne koszty zajęcia chodnika lub pasa drogowego, koordynacja pracy podwykonawców, koszty obsługi geodezyjnej i geologicznej, ornitologicznej i dendrologicznej, podatek VAT, ubezpieczenia, wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, koszty utrzymania zaplecza budowy (naprawa, woda, energia elektryczna, telefon, dozоровanie budowy itp.), koszty niezbędnych badań i opinii wymaganych podczas realizacji prac jak również w trakcie odbiorów (w tym końcowego odbioru robót), koszty uporządkowania i doprowadzenia miejsca i terenu robót budowlano-montażowych do stanu jak sprzed rozpoczęcia robót, koszty ewentualnego wykonania niezbędnych rusztowań, koszty rozruchu jeżeli takie wystąpią, koszty wykonania dokumentacji powykonawczej i operatu kolaudacyjnego, koszty instrukcji, instruktażu i szkolenia, przeprowadzenie wszelkich wymaganych przez obowiązujące przepisy i normy, prób testów, badań, odbiorów technicznych, uzyskanie pozwoleń, uzgodnień, opinii, certyfikatów, aprobat technicznych, ekspertyz, koszty usunięcia ewentualnych usterek w przypadku uszkodzenia jakiegokolwiek sieci lub linii, przewodów, koszty zabezpieczenia wykonywanych robót w okresie niekorzystnych warunków atmosferycznych, koszty obsługi gwarancyjnej w okresie rękojmi i gwarancji, koszty związane z prowadzeniem robót w okresie funkcjonowania obiektu, wszelkie koszty związane z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie i uzyskania dopuszczeń obiektu do rozgrywek PZPN oraz wszystkie inne, nie wymienione z nazwy koszty i wydatki związane z realizacją Inwestycji niezbędne do jej całościowego należytego wykonania;
- d) dostawy niezbędnego wyposażenia i sprzętu wraz z jego instalacją i uruchomieniem;
- e) wykonania powykonawczego operatu geodezyjnego;
- f) opracowania i wykonania Planu Zapewnienia Jakości;
- g) wykonania operatu kolaudacyjnego po zakończeniu budowy zawierającego dokumentację powykonawczą, instrukcję użytkowania, instrukcję przeciwpożarową, wykaz zamontowanych urządzeń, sprzętu, armatury, harmonogram obsługi serwisowej czy gwarancyjnej, zgodnie z wzorem zawartym w **Załączniku nr 6** do Umowy;
- h) wykonania całkowitego rozliczenia budowy wraz z przygotowaniem dokumentów księgowo-rozliczeniowych (w rozbiciu na grupy środków trwałych – zgodnie z klasyfikacją środków trwałych) i przekazanie ich Zamawiającemu (w wersji papierowej i elektronicznej 4 egz.) - do 30 dni licząc od daty uzyskania ostatecznej

decyzji pozwolenia na użytkowanie. (W przypadku uzyskania częściowych decyzji pozwolenia na użytkowanie danych obiektów wykonanie rozliczenia budowy należy dokonać oddzielnie dla każdego zakończonego i dopuszczonego do użytkowania elementu podlegającego procedurze administracyjnego odbioru do użytkowania);

- i) przekazania Zamawiającemu wszelkich dokumentów, informacji danych niezbędnych do uzyskania przez niego decyzji o dopuszczeniu stadionu do rozgrywek na poziomie Ekstraklasy (przez Polski Związek Piłki Nożnej);
  - j) przyjęcia na siebie obowiązków wytwórcy odpadów i prowadzenie gospodarki odpadami zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2020, poz. 797 z późn. zm.), a w szczególności prowadzenie kart ewidencji odpadu oraz przekazania odpadu do uprawnionego odbiorcy i dostarczenie ich kopii do Zamawiającego.
6. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy, w tym warunki realizacji Inwestycji, poza dokumentem niniejszej Umowy określają ponadto w szczególności następujące dokumenty:
- a) **Specyfikacja Warunków Zamówienia** (dalej: „SWZ”) - dokumentacja przetargowa, stanowiąca **Załącznik nr 2** do Umowy wraz z pytaniami i odpowiedziami sformułowanymi w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - b) **Program Funkcjonalno-Użytkowy** Inwestycji wraz z załącznikami, w tym inwentaryzacją obiektów istniejących i zieleni z listopada 2019 - stanowiący **Załącznik do SWZ**
  - c) **Oferta Wykonawcy** nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. r. wraz z załącznikami (dalej: „Ofertą”), stanowiąca **Załącznik nr 3** do Umowy.
7. Zamawiający posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane. Teren budowy Inwestycji jest położony w Nowym Sączu przy ul. Kilińskiego i Krańcowej :
- 1) obręb ewidencyjny: 0074 dz. nr ewid. 11/1, 12/1, 12/2, 13/5, 14/2, 15/3, 15/4, 16/2, 17/2, 98, 99/2, 99/5, 99/6, 100/2, 100/3, 100/4, 108/8, 170/1, 170/2, 170/3;
  - 2) obręb ewidencyjny: 0075 dz. nr ewid. 42,43, 86, 87, 88/2, 88/3  
jednostka: 126201\_1 NOWY SĄCZ  
oraz związane z nasadzeniem drzew:
  - 3) obręb ewidencyjny: 0074 dz. nr ewid. 10/5
  - 4) obręb ewidencyjny 0019 dz. nr ewid. 23 i 24
  - 5) obręb ewidencyjny 0071 dz. nr ewid. 57/21  
jednostka: 126201\_1 NOWY SĄCZ.

## § 2 OŚWIADCZENIA STRON

1. Generalny Wykonawca oświadcza, iż dokonał wyceny Oferty w oparciu o dokumentację postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym SWZ, Program Funkcjonalno-Użytkowy, opis przedmiotu zamówienia, badania geologiczne, inwentaryzację istniejącego Stadionu Miejskiego w Nowym Sączu, a nadto oświadcza, iż Oferta jest zupełna i kompletna oraz zawiera wszelkie koszty, które Wykonawca zobowiązany jest ponieść.
2. W przypadku jakichkolwiek sprzeczności w zapisach zawartych w Umowie oraz dokumentach wymienionych w Umowie, należy je tłumaczyć zgodnie z celem niniejszej Umowy, w sposób zapewniający prawidłową realizację Inwestycji. W szczególności, w przypadku zaistnienia jakichkolwiek wątpliwości lub sprzeczności w treści Umowy oraz w treści dokumentów należy mieć na względzie, iż zamiarem Zamawiającego i celem niniejszej Umowy jest zapewnienie najlepszej jakości i funkcjonalności Inwestycji stanowiącego przedmiot Umowy oraz zgodności przedmiotu Umowy z obowiązującymi normami i przepisami.
3. Strony zgodnie ustalają w myśl art. 65 k.c., że w przypadku ujawnienia rozbieżności lub sprzeczności w treści Umowy, jej załączników lub innych dokumentów dotyczących Umowy rozstrzygać je będzie Zamawiający, mając na względzie zapewnienie najlepszej jakości wykonania

przedmiotu Umowy.

4. Generalny Wykonawca oświadcza, iż w ramach prowadzonej działalności gospodarczej profesjonalnie realizuje prace będące przedmiotem Umowy oraz posiada wymagane doświadczenie i uprawnienia, potencjał organizacyjny i zaplecze sprzętowo-kadrowe zapewniające terminową i należyłą realizację przedmiotu Umowy przy zachowaniu wysokich standardów jakościowych.
5. Generalny Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z SWZ, Programem Funkcjonalno-Użytkowym, warunkami realizacji przedmiotu Umowy, w tym z terenem budowy i w całości je akceptuje. Generalny Wykonawca oświadcza, że dokumenty i informacje dotyczące przedmiotu Umowy są w pełni wystarczające do jego prawidłowego i terminowego jego wykonania.
6. Przedmiot Umowy zostanie wykonany przez Generalnego Wykonawcę ze szczególną starannością wymaganą od profesjonalisty, zgodnie z SWZ, Programem Funkcjonalno-Użytkowym, dokumentacją, decyzjami administracyjnymi, postanowieniami Umowy, przepisami prawa, ugruntowanymi zasadami wiedzy technicznej aktualnej na moment realizowania Umowy oraz wytycznymi Zamawiającego.
7. Generalny Wykonawca oświadcza, iż posiada ubezpieczenie:
  - a) od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej – suma gwarancyjna ubezpieczenia min. 20 000 000,00 zł (dwadzieścia milionów) – franszyza redukcyjna nie więcej niż 500 zł na każde zdarzenie;
  - b) od ryzyka śmierci lub kalectwa w wyniku działania lub zaniechania Generalnego Wykonawcy i osób upoważnionych do przebywania na placu budowy – suma gwarancyjna ubezpieczenia - min. 10 000,00 zł (dziesięć tysięcy) za każde zdarzenie – bez franszyzy redukcyjnej;
  - c) ubezpieczenie wszystkich ryzyk Inwestycji – suma ubezpieczenia równa wynagrodzeniu określone w § 20 ust. 1 Umowy – franszyza redukcyjna podstawowa 5 000,00 zł (pięć tysięcy) a na ryzyko powodzi 10 % nie mniej niż 5 000,00 zł (pięć tysięcy) - na każde zdarzenie;a nadto zobowiązuje się utrzymywać powyższe ubezpieczenia (przedłużenie ubezpieczenia lub uzyskanie nowego ubezpieczenia) przez cały czas trwania Umowy aż do dnia podpisania końcowego protokołu odbioru Inwestycji. W szczególności Generalny Wykonawca zobowiązany jest przedstawiać Zamawiającemu kopie polis ubezpieczeniowych wraz z kopiami dowodów opłaty składek za kolejne okresy ochrony ubezpieczeniowej. Zmiana warunków ubezpieczenia Generalnego Wykonawcy może być dokonana wyłącznie za wcześniejszą pisemną zgodą Zamawiającego lub na skutek zmian wprowadzonych przez Towarzystwo Ubezpieczeniowe, z którym Generalny Wykonawca zawarł umowę ubezpieczenia.
8. Gdy powyższa zmiana pogorszy ochronę ubezpieczeniową, Generalny Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie rozszerzyć zakres ubezpieczenia do poziomu odpowiadającemu zakresowi ubezpieczenia z chwili podpisania niniejszej Umowy.
9. Kopia polis ubezpieczeniowych Generalnego Wykonawcy wraz z kopią dowodów opłaty składek stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy.
10. W przypadku uchybienia przez Generalnego Wykonawcę obowiązkom z ust. 7 i 8 powyżej Zamawiający ma prawo do zawarcia stosownych umów ubezpieczenia na koszt i ryzyko Generalnego Wykonawcy.
11. Wypełnienie przez Generalnego Wykonawcę obowiązku z ust. 7 i 8 powyżej nie wyłącza i nie ogranicza jego odpowiedzialności wynikającej z niniejszej Umowy.
12. Ponadto, Generalny Wykonawca oświadcza, że nie toczy się względem niego postępowanie restrukturyzacyjne, upadłościowe, nie został złożony wniosek o ich wszczęcie i nie została otwarta względem niego likwidacja i według jego najlepszej wiedzy nie istnieją podstawy do wszczęcia wobec niego takich postępowań.
13. Generalny Wykonawca jest uprawniony do wykorzystania posiadanej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej, stanowiącej załącznik do PFU, w celu wykonania przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem, że czyni to na własne ryzyko i jest to swobodna decyzja Generalnego



Wykonawcy. Zamawiający nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za treść i stan wskazanej dokumentacji projektowej.

### **§ 3 TERMINY, HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY I PLAN ZAPEWNIENIA JAKOŚCI**

1. Strony ustalają, iż przedmiot niniejszej Umowy będzie realizowany w podziale na dwa zadania określone w § 1 ust. 5 Umowy.
2. Zamawiający zastrzega konieczność uwzględnienia przez Generalnego Wykonawcę etapowania Inwestycji oraz zachowania końcowego i pośrednich terminów realizacji Inwestycji, i w tym zakresie określa:
  - 1) termin wykonania Inwestycji (tj. termin zgłoszenia kompletnej Inwestycji do odbioru, poprzedzonego uzyskaniem przez Generalnego Wykonawcę w imieniu Zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie dla całej Inwestycji, jak również dopuszczeniem stadionu do rozgrywek) **ustala się do 730 dni od daty podpisania Umowy;**
  - 2) pośrednie terminy realizacji Inwestycji:
    - a) Wykonanie i dostarczenie Zamawiającemu Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego - do 14 dni od daty podpisania Umowy;
    - b) Wykonanie, dostarczenie i uzgodnienie z Zamawiającym Planu Zapewnienia Jakości (PZJ) – zgodnie z Harmonogramem Rzeczowo – Finansowym;
    - c) Wykonanie i dostarczenie Zamawiającemu wielobranżowej koncepcji stadionu wraz z wizualizacją zgodnie z wymaganiami określonymi w PFU - do 45 dni od daty podpisania umowy;
    - d) Wykonanie i dostarczenie Zamawiającemu Dokumentacji wraz z wymaganymi opiniami, uzgodnieniami decyzjami itp. w tym ostatecznymi decyzjami pozwolenia/zgłoszenia na budowę - zgodnie z Harmonogramem Rzeczowo – Finansowym.
3. Generalny Wykonawca oświadcza, iż wskazane powyżej terminy są prawidłowo i obiektywnie określone, a nadto, iż są wystarczające do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy. Szczegółowe terminy realizacji, w tym terminy pośrednie poszczególnych Zadań oraz etapów, terminy wykonania robót zanikających i robót ulegających zakryciu, terminy dostaw i montażu sprzętu i wyposażenia, etc. znajdować się będą w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5** do Umowy.
4. Generalny Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego w terminie do 14 dni od dnia podpisania niniejszej Umowy. Harmonogram Rzeczowo-Finansowy musi uwzględniać etapowanie Inwestycji oraz zachowanie końcowego i pośrednich terminów realizacji Inwestycji określonych w ust. 2.
5. W przypadku zwłoki w przedstawieniu Zamawiającemu Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego do zatwierdzenia w terminie określonym w ust. 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną określoną w § 22 Umowy za każdy dzień zwłoki.
6. Harmonogram oraz wszystkie jego aktualizacje będą złożone w wersji pisemnej - papierowej i w edytowalnej wersji elektronicznej w układzie uzgodnionym z inspektorem nadzoru inwestorskiego (dalej jako: „Inspektor nadzoru inwestorskiego” lub „Inspektor Nadzoru”). Harmonogram powinien być sporządzony w czytelny sposób w wersji papierowej i graficznej zawierającej wyróżnienie poszczególnych etapów postępu w realizacji robót budowlanych.
7. Wykonawca będzie przechowywał egzemplarz zatwierdzonego Harmonogramu Rzeczowo – Finansowego na Terenie budowy wraz z Planem Zapewnienia Jakości robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
8. Harmonogram Rzeczowo-Finansowy musi zawierać w szczególności podział zgodny z tabelą elementów skalonych będącą załącznikiem do Oferty oraz określać wartość wynagrodzenia Generalnego Wykonawcy dotyczącą danego zakresu. Harmonogram Rzeczowo – finansowy będzie sporządzony z podziałem na asortymenty robót poprzez odniesienie do technologii

wykonania, specyfikacji i zasobów wykorzystywanego sprzętu oraz zasobów osobowych niezbędnych do wykonania robót oraz będzie zawierał harmonogram płatności jako sumę należności za wszystkie asortymenty robót realizowanych w danym okresie rozliczeniowym. Asortymenty robót mniej znaczących będą łączone w grupy pod jedną nazwą. Grupy asortymentów robót powinny być naniesione na grafik Harmonogramu Rzeczowo – Finansowego w zakresie harmonogramu robót, z uwzględnieniem daty rozpoczęcia robót, czasu na ich wykonanie oraz z uwzględnieniem daty zakończenia tych robót, z dokładnością do kolejnego miesiąca kalendarzowego. W planowaniu czasu potrzebnego na wykonanie poszczególnych asortymentów robót Generalny Wykonawca uwzględni przerwy wynikające z przyczyn technologicznych i atmosferycznych, typowych dla okresu jesienno–zimowo–wiosennego, harmonogram rozgrywek drużyny MKS Sandecja Nowy Sącz, harmonogram przyznanych zamknięć drogowych, itp. oraz inne okoliczności mogące mieć wpływ na terminowość wykonania Umowy i zagwarantuje etapowanie wykonania przedmiotu Umowy, zapewniające realizację przedmiotu Umowy w terminie określonym w ust. 2 pkt 1.

9. Harmonogram Rzeczowo – finansowy będzie uwzględniał w szczególności kolejność, w jakiej Wykonawca zamierza prowadzić roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy, terminy wykonywania, daty rozpoczęcia i zakończenia robót składających się na przedmiot Umowy, kolejność zamawiania przez Generalnego Wykonawcę urządzeń i dostaw na Teren budowy, założenie prowadzenia w okresie zimowym stałych dostaw materiałów na Teren budowy w zakresie niezbędnym do zachowania ciągłości robót budowlanych, co najmniej na poziomie określonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
10. Zamawiający zatwierdzi Harmonogram w ciągu 10 dni roboczych od daty przedłożenia Harmonogramu do zatwierdzenia lub w tym terminie zgłosi do niego uwagi ze wskazaniem w ich uzasadnieniu na wymagania opisane w SWZ, Dokumentacji lub Umowie.
11. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do Harmonogramu Rzeczowo - Finansowego Generalny Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu poprawionego Harmonogramu w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag.
12. Pisemne potwierdzenie przez Zamawiającego uwzględnienia jego uwag lub brak zgłoszenia uwag w terminie określonym w ust. 10 będą uważane przez Strony za zatwierdzenie Harmonogramu Rzeczowo - Finansowego.
13. W przypadku nie uwzględnienia w całości lub w części uwag Zamawiającego w terminie określonym w ust. 11 lub gdy przedłożony Harmonogram będzie w ocenie Zamawiającego niezgodny z Umową, a Zamawiający uzna, że złożenie zgodnego z Umową Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego jest możliwe, Generalny Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną określoną w § 22 Umowy za każdy dzień zwłoki do momentu zatwierdzenia Harmonogramu przez Zamawiającego.
14. Generalny Wykonawca ma prawo powoływania się na Harmonogram Rzeczowo – Finansowy od dnia jego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
15. Harmonogram Rzeczowo – Finansowy może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze Stron Umowy w zakresie przesunięcia terminów realizacji poszczególnych etapów robót lub terminu zakończenia robót.
16. Jeżeli wprowadzenie zmian do Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego nie prowadzi do zmiany terminu zakończenia robót, ich wprowadzenie nie wymaga zmiany Umowy.
17. W przypadku konieczności aktualizacji Harmonogramu Rzeczowo–Finansowego, w szczególności, gdy poprzednia wersja Harmonogramu stanie się niespójna z faktycznym postępem w realizacji przedmiotu Umowy, jak również w sytuacji, gdy Inspektor nadzoru inwestorskiego powiadomi Generalnego Wykonawcę, że Harmonogram Rzeczowo-Finansowy jest niezgodny z wymaganiami określonymi Umową, a złożenie takiego zgodnego z Umową Harmonogramu będzie możliwe, Generalny Wykonawca sporządzi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia ujawnienia konieczności aktualizacji, projekt zaktualizowanego Harmonogramu

- i przedstawi go Inspektorowi nadzoru inwestorskiego do zatwierdzenia. Jeżeli Inspektor nadzoru inwestorskiego w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania projektu zaktualizowanego Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego nie zgłosi do niego uwag, przedłożony projekt uważa się za zatwierdzony także przez Zamawiającego.
18. Zaktualizowany Harmonogram Rzeczowo – finansowy zastępuje dotychczasowy Harmonogram Rzeczowo – finansowy i jest wiążący dla Stron.
  19. Jeżeli Inspektor nadzoru inwestorskiego zgłosi uwagi do projektu zaktualizowanego Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego, uzasadnione odniesieniem do wymagań realizacyjnych opisanych w SWZ, Dokumentacji lub Umowie, w szczególności dotyczące jego niezgodności z postanowieniami Umowy lub tempa wykonywania robót, Generalny Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od ich otrzymania, przedłożenia poprawionego Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego uwzględniającego uwagi Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz postanowienia Umowy.
  20. W przypadku nie uwzględnienia w całości lub w części uwag Inspektora nadzoru inwestorskiego do aktualizacji Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego w terminie określonym w ust. 19 lub gdy przedłożona aktualizacja Harmonogramu będzie w ocenie Inspektora nadzoru inwestorskiego niezgodna z Umową, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną określoną w § 22 Umowy za każdy dzień zwłoki do momentu zatwierdzenia aktualizacji Harmonogramu przez Zamawiającego.
  21. Jeżeli faktyczny postęp robót z przyczyn leżących po stronie Generalnego Wykonawcy będzie obiektywnie zagrażał terminowi zakończenia robót lub określonego terminowi zakończenia etapu robót, Generalny Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie nie dotrzyma terminu określonego w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym lub zajądą inne istotne odstępstwa od Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego, Generalny Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych, przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt planu naprawczego.
  22. Plan naprawczy powinien przewidywać reorganizację sposobu wykonywania robót poprzez zwiększenie zaangażowania sprzętu, personelu, Podwykonawców lub zasobów finansowych Generalnego Wykonawcy w celu wykonania niezrealizowanych dotychczas etapów robót w terminach określonych w zaktualizowanym Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym. Generalnemu Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.
  23. W przypadku, gdy Generalny Wykonawca nie przedstawi planu naprawczego lub w razie utrzymywania się opóźnienia pomimo upływu terminu wskazanego przez Generalnego Wykonawcę, Zamawiający ma prawo wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na wyeliminowanie opóźnienia. W razie bezskutecznego upływu takiego dodatkowego terminu oraz będącego jego wynikiem opóźnienia, Zamawiającemu przysługuje prawo do powierzenia wykonania lub dokończenia danego zakresu prac innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Generalnego Wykonawcy bez konieczności uzyskania uprzedniego bądź następczego zezwolenia sądu (wykonanie zastępcze), o czym niezwłocznie poinformuje pisemnie Generalnego Wykonawcę.
  24. Uprawnienie Zamawiającego, o którym mowa w ust. 23, nie wyłącza odpowiedzialności odszkodowawczej Generalnego Wykonawcy na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, a także nie wyłącza przysługującego Zamawiającemu prawa naliczenia kar umownych zastrzeżonych w umowie, nie powoduje utraty ani ograniczenia uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu rękojmi lub gwarancji w zakresie odpowiedniej części zrealizowanej przez Generalnego Wykonawcę Inwestycji, ani też nie wyłącza przysługującego Zamawiającemu prawa odstąpienia od Umowy w całości lub części, jeżeli zachodzą ku temu podstawy umowne lub ustawowe.
  25. Inspektor nadzoru inwestorskiego może wstrzymać wpisem do Dziennika budowy wykonywanie robót budowlanych na podstawie Umowy w przypadku:
    - a) wykonywania robót budowlanych niezgodnie z Dokumentacją lub w sposób naruszający warunki bezpieczeństwa, stwarzający zagrożenie dla życia i zdrowia osób znajdujących się

na Terenie budowy, i niedokonania poprawy w wyznaczonym terminie, przy czym wszelkie opóźnienia wynikłe z powodu takiego wstrzymania obciążają wyłącznie Generalnego Wykonawcę,

- b) wystąpienia warunków atmosferycznych, mogących wpłynąć na pogorszenie jakości robót, z tym zastrzeżeniem, że przed wstrzymaniem robót budowlanych w związku z wystąpieniem tych okoliczności, Inspektor nadzoru inwestorskiego i przedstawiciel Generalnego Wykonawcy uzgodnią nowe terminy wykonania robót w Harmonogramie Rzeczowo – finansowym,
  - c) gdyby ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bezpieczeństwa bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z Dokumentacją lub z pozwoleniem na budowę.
26. Niezależnie od przyczyn wskazanych w ust. 25, Inspektor nadzoru inwestorskiego w uzgodnieniu z Zamawiającym może polecić Generalnemu Wykonawcy wstrzymanie robót lub ich dowolnej części na okres, który uzna za konieczny, nieprzekraczający 3 miesięcy.
27. W przypadku, o którym mowa w ust. 26, jeżeli wstrzymanie robót budowlanych nie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Generalnego Wykonawcy, jest on uprawniony do przedłużenia terminu zakończenia robót o okres równy okresowi wstrzymania robót (przestoju) i do zwrotu kosztów powstałych wskutek wstrzymania robót.
28. Podjęcie przez Strony negocjacji w celu zmiany Umowy w zakresie terminów nie uprawnia Stron do odstąpienia od Umowy oraz nie uprawnia Generalnego Wykonawcy do wstrzymania lub zwolnienia tempa wykonywania robót budowlanych.
29. Zaakceptowany przez Zamawiającego Harmonogram Rzeczowo-Finansowy stanowi podstawę do rozliczenia przedmiotu Umowy.
30. Generalny Wykonawca w terminie 7 przed przystąpieniem do danego etapu robót budowlanych objętego Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym opracuje i przekaze Zamawiającemu Plan Zapewnienia Jakości, w którym przedstawi zamierzony sposób wykonania robót budowlanych, możliwości techniczne, kadrowe i organizacyjne gwarantujące wykonanie Umowy zgodnie z Dokumentacją.
31. Plan Zapewnienia Jakości (dalej jako „PZJ”) winien zawierać:
- 1) organizację wykonania robót, w tym termin i sposób prowadzenia robót,
  - 2) organizację ruchu na budowie wraz z oznakowaniem robót,
  - 3) wykaz zespołów roboczych, ich kwalifikacje i przygotowanie praktyczne,
  - 4) wykaz osób odpowiedzialnych za jakość i terminowość wykonania poszczególnych elementów robót,
  - 5) system (sposób i procedurę) proponowanej kontroli i sterowania jakością wykonywanych robót,
  - 6) wyposażenie w sprzęt i urządzenia do pomiarów i kontroli (opis laboratorium własnego lub laboratorium, któremu Wykonawca zamierza zlecić prowadzenie badań),
  - 7) sposób oraz formę gromadzenia wyników badań laboratoryjnych, zapis pomiarów, a także wyciąganych wniosków i zastosowanych korekt w procesie technologicznym, proponowany sposób i formę przekazywania tych informacji Inspektorowi nadzoru,
  - 8) wykaz maszyn i urządzeń stosowanych na budowie z ich parametrami technicznymi oraz wyposażeniem w mechanizmy sterowania i urządzenia pomiarowo-kontrolne,
  - 9) rodzaje i ilość środków transportu oraz urządzeń do magazynowania i załadunku materiałów, spoiw, lepiszczy, kruszyw, itp.,
  - 10) sposób i procedurę pomiarów i badań (rodzaj, częstotliwość, pobieranie próbek, legalizacja i sprawdzanie urządzeń, itp.) prowadzonych podczas dostaw materiałów, wytwarzania mieszanek i wykonywania poszczególnych elementów robót.

32. Zamawiający nie zaakceptuje PZJ w przypadku niespełnienia wymagań określonych w ust. 31. Generalny Wykonawca wprowadzi uwagi Zamawiającego i przekaże Zamawiającemu zmodyfikowany PZJ zgodnie z oczekiwaniami Zamawiającego w terminie 3 dni.

#### **§ 4 PRAWA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - a) udzielenie osobie wskazanej przez Generalnego Wykonawcę pełnomocnictw w celu uzyskania w imieniu Zamawiającego niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy warunków, opinii, uzgodnień, sprawdzeń, postanowień, ekspertyz, decyzji administracyjnych;
  - b) przekazanie Generalnemu Wykonawcy terenu budowy potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym;
  - c) współdziałanie z Generalnym Wykonawcą w celu prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu Umowy;
  - d) zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
  - e) udział w naradach koordynacyjnych;
  - f) zapewnienie odbioru poprawnie wykonanych Zadań (etapów) w terminach określonych w Umowie;
  - g) zapłata wynagrodzenia na rzecz Generalnego Wykonawcy za terminowe i prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do wydawania Generalnemu Wykonawcy ustnych lub pisemnych poleceń, którym Generalny Wykonawca powinien się niezwłocznie podporządkować, o ile nie wykraczają poza zakres przedmiotu lub postanowień Umowy.
3. Zamawiający oraz upoważnione przez niego podmioty mogą w każdym czasie kontrolować realizację przedmiotu Umowy przez Generalnego Wykonawcę, dokładając przy tym starań, by kontrola nie zakłócała prac. W szczególności Zamawiający jest uprawniony do żądania usunięcia przez Generalnego Wykonawcę wszelkich stwierdzonych przez siebie wad we wskazanym przez Zamawiającego terminie.
4. Zamawiający ma prawo żądać, aby Generalny Wykonawca usunął z terenu budowy jakąkolwiek osobę, która w opinii Zamawiającego wykonuje prace niezgodnie z Umową, nie posiada wymaganych kwalifikacji lub w jakikolwiek sposób zagraża bezpieczeństwu osób znajdujących się na terenie budowy.
5. W przypadku, gdy Generalny Wykonawca nie wykona któregośkolwiek ze swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, Zamawiający może, za uprzednim pisemnym zawiadomieniem, wykonać część lub całość zobowiązań Generalnego Wykonawcy bezpośrednio lub za pośrednictwem osób trzecich i obciążyć Generalnego Wykonawcę kosztami takiego wykonania bez konieczności uzyskania uprzedniego bądź następczego zezwolenia sądu (wykonanie zastępcze). Wykonanie obowiązków Generalnego Wykonawcy przez Zamawiającego lub osoby trzecie nie zwalnia Generalnego Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu wykonania przedmiotu Umowy.

#### **§ 5 PRAWA I OBOWIĄZKI GENERALNEGO WYKONAWCY**

1. Generalny Wykonawca zobowiązany jest do terminowego wykonania przedmiotu Umowy w sposób kompletny i należyty, bez wad i usterek, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, prawem budowlanym, zasadami sztuki budowlanej, Polskimi Normami/Normami Europejskimi (PN/EN), warunkami technicznego wykonania odbioru robót, Dokumentacją, wskazaniami Zamawiającego, nienaruszającymi przepisów prawa poleceniami Inspektora nadzoru inwestorskiego, przy zastosowaniu obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów BHP i przeciwpożarowych, z zapewnieniem stałego nadzoru technicznego nad wykonywanymi pracami przez osoby posiadające stosowne uprawnienia, doświadczenie i umiejętności oraz ponosić wszelkie koszty określone Umową niezbędne do prawidłowego wykonania

przedmiotu Umowy.

2. Generalny Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich wad i usterek prac wykonanych na podstawie niniejszej Umowy, w tym do usunięcia wszelkich wad i usterek w okresie udzielonej gwarancji i rękojmi oraz zapewnienia możliwie najwyższego poziomu technicznego oraz możliwie najszybszego usuwania zgłaszanych wad, awarii, usterek.
3. Generalny Wykonawca zobowiązany jest do udzielania Zamawiającemu konsultacji on-line i telefonicznych w zakresie obsługi zastosowanych urządzeń elektronicznych i oprogramowania. (również w okresie udzielonej gwarancji i rękojmi).
4. W czasie realizacji przedmiotu Umowy Generalny Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać miejsce wykonywania prac w należytym porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.
5. Począwszy od dnia przekazania Generalnego Wykonawcy placu budowy ponosi on pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w wyniku prowadzonych przez siebie robót, w tym szkody poniesione przez Zamawiającego oraz osoby trzecie, a także za wszelkie szkody powstałe w sąsiedztwie terenu budowy w wyniku działania lub zaniechania Generalnego Wykonawcy na terenie budowy. Generalny Wykonawca jest ponadto odpowiedzialny za przypadkową utratę lub uszkodzenie materiałów oraz sprzętu, które znajdują się na terenie budowy pod jego opieką lub są w jego posiadaniu i są zmagazynowane w celu wykorzystania przy realizacji robót.
6. Generalny Wykonawca zobowiązany jest do ochrony drzew, krzewów, trawników i kwietników na terenie inwestycji, które nie są przeznaczone do usunięcia zgodnie z decyzjami administracyjnymi. Za uszkodzenie lub zniszczenie powyższych elementów zieleni Generalny Wykonawca ponosi odpowiedzialność finansową i prawną, zmierzającą do przywrócenia terenu zielonego do stanu pierwotnego.
7. Wszelkie koszty wynikłe z zużycia przez Generalnego Wykonawcę oraz Podwykonawców/dalszych podwykonawców energii elektrycznej oraz wody i odprowadzania ścieków będzie ponosił Generalny Wykonawca.
8. Generalny Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia określonego w §20 ust. 1 Umowy dokonać opłat za przyłącza energetyczne zgodnie z decyzjami dostawcy energii elektrycznej, jak również ma obowiązek opłacić wszelkie decyzje administracyjne, w tym decyzję o pozwoleniu na rozbiórkę, o pozwoleniu na budowę, ponieść koszty nasadzeń.
9. W terminie zakończenia przedmiotu Umowy Generalny Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt uporządkować miejsce prowadzenia robót i opróżnić je z wszelkich odpadów i zapasów materiałowych oraz sprzętu.
10. Odpady powstałe w wyniku prowadzonych robót przechodzą na własność Generalnego Wykonawcy, z wyłączeniem elementów trybuny stalowej i innych wskazanych przez Zamawiającego, które Generalny Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć i przekazać Zamawiającemu, zdeponować we wskazanym przez Zamawiającego miejscu, bądź na jego polecenie wykorzystać przy realizacji przedmiotu Umowy.
11. Generalny Wykonawca zobowiązuje się do zagospodarowania odpadów zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
12. Generalny Wykonawca zobowiązany jest przeszkolić wszystkie osoby wykonujące roboty w zakresie ogólnych zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, zapewnić im niezbędną odzież roboczą oraz bezpieczne warunki pracy oraz zapewnić przestrzeganie przepisów BHP i przeciwpożarowych przy realizacji prac. Generalny Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów BHP i przeciwpożarowych przez osoby, którymi się posługuje wykonując przedmiot niniejszej Umowy, i zwolni Zamawiającego od wszelkich roszczeń podmiotów trzecich związanych z naruszeniem przez te osoby przepisów BHP i przeciwpożarowych.
13. Generalnego Wykonawcę obowiązuje bezwzględny zakaz umieszczania jakichkolwiek reklam i informacji dotyczących firmy Generalnego Wykonawcy w miejscu wykonywania przedmiotu

Umowy, chyba że uzyska uprzednią pisemną (pod rygorem nieważności) zgodę Zamawiającego.

14. W przypadku zaistnienia sytuacji, w której Zamawiający lub osoba przez niego wskazana realizował będzie dostawy lub roboty budowlane nie będące przedmiotem niniejszej Umowy – na wniosek Zamawiającego Generalny Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia terenu robót.
15. W zakresie uzyskania pozwolenia na budowę oraz pozwolenia na rozbiórkę:
  - 1) Generalny Wykonawca (albo upoważniona przez Generalnego Wykonawcę osoba) ma obowiązek złożyć w imieniu Zamawiającego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, w terminie 7 dni od daty akceptacji przez Zamawiającego projektu budowlanego (rozbiórki), kompletne wnioski o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę Inwestycji oraz o wydanie decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę, przy czym Generalny Wykonawca okaże wnioski Zamawiającemu przed ich złożeniem, oraz zobowiązuje się uzyskać decyzje w tym przedmiocie zaopatrzone w klauzule, że są ostateczne w administracyjnym toku instancji.
  - 2) Generalny Wykonawca (albo upoważniona przez Wykonawcę osoba) ma obowiązek złożyć w imieniu Zamawiającego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, w terminie 7 dni od daty zakończenia robót (a w przypadku wniosku o wydanie pozwolenia na użytkowanie części Inwestycji – od daty zakończenia robót danej części Inwestycji), kompletny wniosek o wydanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie Inwestycji, przy czym Generalny Wykonawca okaże wniosek Zamawiającemu przed jego złożeniem, oraz zobowiązuje się uzyskać decyzję w tym przedmiocie zaopatrzoną w klauzule, że jest ostateczna w administracyjnym toku instancji. Okazanie powyższego wniosku Zamawiającemu nie może być podstawą do uchylecia się przez Generalnego Wykonawcę od odpowiedzialności z powodu wadliwej treści wniosku lub braków formalnych. O ile będzie to konieczne, uzasadnione lub oczekiwane przez Zamawiającego, Generalny Wykonawca będzie uzyskiwał pozwolenia na użytkowanie dla kolejnych części Inwestycji.
  - 3) Zamawiający udzieli Generalnemu Wykonawcy lub wskazanej przez Generalnego Wykonawcę osobie, na jego pisemny wniosek, pełnomocnictwa w zakresie koniecznym do należytego wykonania Umowy w celu wykonania Dokumentacji i uzyskania wymaganych decyzji. Generalny Wykonawca ma obowiązek zwrócić Zamawiającemu uwagę na konieczność zmodyfikowania treści pełnomocnictwa, jeżeli nie będzie ono odpowiadało przepisom prawa lub nie będzie zgodne z celem, w jakim zostało udzielone lub będzie miało jakąkolwiek inną wadę.
  - 4) Generalny Wykonawca zobowiązuje się do należytego reprezentowania Zamawiającego w postępowaniach o wydanie decyzji koniecznych do wykonania przedmiotu Umowy. Generalny Wykonawca nie jest uprawniony cofnąć ani modyfikować wniosków bez pisemnej zgody Zamawiającego.
  - 5) Generalny Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania projektów wszelkich dokumentów niezbędnych do uzyskania decyzji określonych powyżej, w szczególności projektów oświadczeń o dysponowaniu nieruchomościami na cele budowlane, i przekazać je Zamawiającemu z odpowiednim wyprzedzeniem, nie później niż na 5 dni przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji.
  - 6) Generalny Wykonawca, bez uprzedniej pisemnej dyspozycji Zamawiającego, nie może dokonywać jakichkolwiek czynności w ramach prowadzonych postępowań administracyjnych, które mogłyby skutkować opóźnieniem wydania rozstrzygnięcia w sprawie lub zakończeniem postępowania bez wydania decyzji, w szczególności składać wniosków o zawieszenie postępowania lub oświadczeń w przedmiocie cofnięcia wniosków.
  - 7) Generalny Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu pełne wsparcie w postępowaniu odwoławczym od decyzji o pozwoleniu na budowę, o pozwoleniu na rozbiórkę lub innych decyzji, poprzez udzielenie wszelkich informacji niezbędnych do przygotowania stanowiska Zamawiającego w danym postępowaniu, jeżeli Zamawiający postanowi o przejęciu tego postępowania do samodzielnego prowadzenia.

- 8) Wykonawca dokona zgłoszenia robót budowlanych (rozbiórkowych), jeżeli z obowiązujących przepisów prawa wynikać będzie, że w danym przypadku nie jest konieczne uzyskanie decyzji administracyjnej, lecz wystarczy zgłoszenie, chyba że w danym przypadku właściwa będzie inna forma administracyjnoprawna (np. uzgodnienie). Postanowienia pkt 1-7) powyżej stosuje się odpowiednio.

16. W odniesieniu do specyfikacji budowy stadionu piłkarskiego:

- 1) Generalny Wykonawca ma obowiązek prowadzić roboty budowlane, w sposób umożliwiający rozgrywanie meczy piłkarskich w trakcie realizacji prac zgodnie z terminarzem ligowym/pucharowym (z możliwością przeprowadzenia transmisji telewizyjnych i przy udziale publiczności, ale bez kibiców gości). Terminarz ligowy/pucharowy zgodnie z terminarzem ogłoszonym przez PZPN na dany sezon rozgrywkowy. Zmiany terminów meczy w terminarzu ligowym/pucharowym nie są zależne od Zamawiającego i nie upoważniają Wykonawcy do występowania w stosunku do Zamawiającego z żadnymi roszczeniami z tego tytułu a także zmiany wysokości wynagrodzenia ani zmiany terminu odbioru końcowego wykonania Inwestycji.
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość braku rozgrywania meczy ligowych/pucharowych na miejskim stadionie w Nowym Sączu przez drużynę MKS Sandecja Nowy Sącz w związku z realizacją niniejszego zadania inwestycyjnego przez okres ciągły 120 dni - (okres realizacji wymiany murawy wraz wykonaniem niezbędnej infrastruktury murawy/pola boiska). Okres ten Wykonawca jest zobowiązany do ustalenia i uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji i zatwierdzania harmonogramu rzeczowo finansowego. Dodatkowo Zamawiający wymaga aby okres ten został ostatecznie potwierdzony przez Wykonawcę na min. 30 dni przed datą początku przedmiotowego okresu.
- 3) Generalny Wykonawca zobowiązany jest tak planować i realizować roboty, by możliwe było uzyskanie przez klub MKS Sandecja Nowy Sącz wszelkich niezbędnych zezwoleń, licencji i innych dokumentów dopuszczających stadion, jako cały obiekt do rozgrywek piłkarskich wg odpowiednich regulacji federacji piłkarskich, tj. dopuszczenia do rozgrywek PZPN i Ekstraklasy (w trakcie prowadzenia prac wystarczające jest dopuszczenie dla I ligi stadionu w budowie, natomiast na zakończenie Inwestycji obowiązkowe jest uzyskanie dopuszczenia dla Ekstraklasy). Powyższe oznacza, że podczas robót Generalny Wykonawca zobowiązany jest zapewnić prawidłowe funkcjonowanie Inwestycji zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności prawa budowlanego, warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie w zakresie bezpieczeństwa: konstrukcji, pożarowego oraz imprez masowych. Równocześnie należy zapewnić odpowiednie warunki stawiane obiektom stadionowym tej klasy, które określone są w Podręczniku Licencyjnym dla klubów Ekstraklasy na sezon 2019/2020 i następne (lub w wersji aktualnej na czas realizacji), w tym również dotyczące minimalnej pojemności stadionu. To również oznacza, że jeżeli dla osiągnięcia powyższych celów będzie taka konieczność, Generalny Wykonawca przygotuje projekt budowlany w podziale na etapy zgodnie z art. 33 ust. 1 Prawa budowlanego i znajdzie to odzwierciedlenie w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym.
- 4) Generalny Wykonawca powinien przewidzieć takie wykonywanie wszelkich robót budowlanych wraz z przyłączami, sieciami oraz pełną infrastrukturą i wykonywanie robót związanych z zagospodarowaniem terenu, umożliwiające realizację Inwestycji wraz z niezbędnym wyposażeniem oraz zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą, które zapewni odbiory Inwestycji oraz uzyskanie niezbędnych licencji dla przeprowadzenia rozgrywek piłkarskich Ekstraklasy (w trakcie prowadzenia prac wystarczające jest dopuszczenie dla I ligi stadionu w budowie, natomiast na zakończenie Inwestycji obowiązkowe jest uzyskanie dopuszczenia dla Ekstraklasy), a także zapewni właściwe funkcjonowanie istniejących boisk treningowych i czynnych obiektów.

18. Generalny Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu niezwłocznie do wiadomości wszelkiej korespondencji kierowanej w imieniu Zamawiającego do osób trzecich,



organów i instytucji w związku z realizacją Umowy w formie papierowej, potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

19. Generalny Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w taki sposób, aby nie naruszać praw podmiotów trzecich, w tym prawa własności oraz praw własności intelektualnej. W przypadku, gdy wykonując przedmiot Umowy Generalny Wykonawca naruszy prawa podmiotów trzecich, Generalny Wykonawca odpowiada za szkodę poniesioną z tego tytułu przez Zamawiającego i jest zobowiązany do zwolnienia Zamawiającego od wszelkich roszczeń osób trzecich, a także jest zobowiązany na własny koszt i ryzyko zmienić sposób wykonania lub uzyskać zgody podmiotów trzecich niezbędne do kontynuowania wykonywania Przedmiotu Umowy.
20. Generalny Wykonawca zobowiązany jest, na żądanie Zamawiającego, niezwłocznie przedłożyć dokumentację warsztatową i rysunki montażowe zaakceptowane przez projektanta, jeżeli będzie to konieczne do weryfikacji prawidłowości wykonywanych robót budowlanych.
21. Generalny Wykonawca zobowiązuje się, iż udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu przedmiotu Umowy będzie wynosił co najmniej 10% począwszy od 1 stycznia 2022 r. oraz co najmniej 30% począwszy od 1 stycznia 2025 r.

#### **§ 6 PROJEKTANT, KIEROWNIK BUDOWY, NADZÓR**

1. Generalny Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi przedmiotem Umowy przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia wymagane przepisami obowiązującego prawa.
2. Generalny Wykonawca wyznacza projektanta:
  - a) \_\_\_\_\_ – w specjalności architektonicznej, który będzie pełnił obowiązki Projektanta w zakresie przepisu art. 20 ustawy Prawo budowlane oraz Generalnego Projektanta (posiadający kwalifikacje określone w SWZ);
  - b) \_\_\_\_\_ – w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń (posiadający kwalifikacje określone w SWZ);
  - c) \_\_\_\_\_ – w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, bez ograniczeń (posiadający kwalifikacje określone w SWZ);
  - d) \_\_\_\_\_ – w specjalności instalacyjnej bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, bez ograniczeń (posiadający kwalifikacje określone w SWZ);
  - e) \_\_\_\_\_ – w specjalności instalacyjnej bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych, bez ograniczeń (posiadający kwalifikacje określone w SWZ);
  - f) \_\_\_\_\_ – w specjalności inżynierskiej-drogowej bez ograniczeń (posiadający kwalifikacje określone w SWZ);
3. Generalny Wykonawca wyznacza kierownika budowy i kierowników robót:
  - a) \_\_\_\_\_ – w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, pełniącego funkcję kierownika budowy (posiadający kwalifikacje określone w SWZ);
  - b) \_\_\_\_\_ – w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, bez ograniczeń, pełniącego funkcję kierownika robót (posiadający kwalifikacje określone w SWZ);
  - c) \_\_\_\_\_ – w specjalności instalacyjnej bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, bez ograniczeń, pełniącego funkcję kierownika robót (posiadający kwalifikacje określone w SWZ);
  - d) \_\_\_\_\_ – w specjalności instalacyjnej bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych, bez ograniczeń, pełniącego funkcję kierownika robót (posiadający kwalifikacje określone w SWZ);

- e) \_\_\_\_\_ – w specjalności inżynierskiej–drogowej bez ograniczeń, pełniącego funkcję kierownika robót (posiadający kwalifikacje określone w SWZ);
- f) \_\_\_\_\_ – Inspektora ds. BHP.
4. Generalny Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, na swój koszt i ryzyko, obsługę geodezyjną, archeologiczną, geologiczną, dendrologiczną, ornitologiczną, nadzór saperski oraz inne osoby z odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
5. Zmiana przez Generalnego Wykonawcę w trakcie realizacji Umowy którejś z osób wskazanych w ust. 2 i 3 wymaga uzasadnienia na piśmie i zaakceptowania przez Zamawiającego osoby zmieniającej.
6. Propozycję zmiany, o której mowa w ust. 5, Generalny Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu nie później niż na 7 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania budową tej osoby. Termin ten nie dotyczy konieczności zmiany wynikłej z okoliczności nagłych.
7. Zmiana przez Generalnego Wykonawcę osób uczestniczących w realizacji Umowy jest dopuszczalna z zastrzeżeniem, iż osoba zastępująca osobę zastępowaną - wskazaną w ust. 2 i 3 – musi spełniać wszystkie warunki, których spełnienia Zamawiający wymagał w SWZ od osoby skierowanej przez Wykonawcę do realizacji Umowy.
8. Zaakceptowaną przez Zamawiającego zmianę projektanta, osoby kierownika budowy lub kierowników robót, o których mowa w ust. 2 i 3, należy potwierdzić wpisem do dziennika budowy. Zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej Umowy.
9. Kierownik budowy oraz kierownicy robót ze strony Generalnego Wykonawcy i Podwykonawców oraz dalszych podwykonawców mają obowiązek przebywania na terenie placu budowy w trakcie realizacji robót. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na placu budowy powyżej wskazanych osób Zamawiający ma prawo naliczyć Generalnemu Wykonawcy karę umowną w wysokości 1000 zł (*słownie jeden tysiąc zł*) brutto za każdy przypadek nieobecności danej osoby.
10. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Generalnego Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy.
11. Zamawiający wyznacza inspektorów nadzoru inwestorskiego tj.:
- a) \_\_\_\_\_ - w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;
- b) \_\_\_\_\_ - w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
- c) \_\_\_\_\_ - w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
- d) \_\_\_\_\_ - w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych;
- e) \_\_\_\_\_ - w specjalności inżynierskiej drogowej.
12. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do wyznaczenia inżyniera kontraktu, jeśli uzna, że zachodzi taka potrzeba w trakcie realizacji prac.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osób wskazanych w ust. 11 powyżej, o czym powiadomi na piśmie Generalnego Wykonawcę. Zmiana ta zostanie dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej Umowy.
14. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony w szczególności do:
- a) reprezentowania Zamawiającego w trakcie realizacji Umowy i na placu budowy i bieżącego kontrolowania poprawności wykonywanych prac, w tym ich zgodności z Dokumentacją, pozwoleniem na budowę, obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, a także zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej;
- b) kontrolowania jakości robót, w tym w zakresie prawidłowego stosowania materiałów;

- c) uczestniczenia we wszelkich odbiorach (w tym w odbiorach zanikających i ulegających zakryciu), testach, próbach;
  - d) potwierdzania faktycznie wykonanych robót;
  - e) potwierdzania usunięcia wad;
  - f) wydawania Generalnemu Wykonawcy wiążących poleceń w zakresie posiadanych uprawnień;
  - g) wykonywania innych kontrolnych czynności;
  - h) dokonywanie wpisów do dziennika budowy;
  - i) dokonywanie innych obowiązków i uprawnień określonych w obowiązujących przepisach prawa lub powierzonych przez Zamawiającego.
15. Zamawiający jest uprawniony do powierzenia wykonywania czynności nadzoru inwestorskiego podmiotowi trzeciemu wedle swojego uznania.

#### **§ 7 PODWYKONAWCY I DALSI PODWYKONAWCY**

1. (*Wariant 1*) Generalny Wykonawca wykona całość przedmiotu Umowy bez udziału Podwykonawców (dalej jako „Podwykonawcy”).  
(*Wariant 2*) Generalny Wykonawca wykona przedmiot Umowy z udziałem podwykonawców (dalej jako „Podwykonawcy”).
2. Przedmiotem umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo może być jedynie wykonanie robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części przedmiotu Umowy. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Generalnego Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy.
3. Generalny Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania Umowy wyłącznie Podwykonawcom wskazanym w Ofercie Generalnego Wykonawcy oraz tym, którzy zostaną uprzednio zgłoszeni pisemnie przez Generalnego Wykonawcę Zamawiającemu, na zasadach wskazanych w niniejszym paragrafie. Podwykonawcy nie mogą bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzać wykonania Umowy dalszym podwykonawcom.
4. Generalny Wykonawca korzystający z Podwykonawców i dalszych podwykonawców ponosi odpowiedzialność za ich działania i zaniechania jak za własne działania i zaniechania.
5. W przypadku umów o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych, których przedmiotem są roboty budowlane:
  - a) Generalny Wykonawca, Podwykonawca, dalszy podwykonawca przedstawi Zamawiającemu:
    - i. projekt Umowy o podwykonawstwo ze wskazaniem kwoty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy;
    - ii. dokumentację dotyczącą szczegółowego zakresu robót Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy;
    - iii. zgodę Generalnego Wykonawcy – gdy o zgodę na zawarcie umowy występuje Podwykonawca lub dalszy podwykonawca.
  - b) W terminie do 14 dni od dnia przedłożenia kompletu dokumentów, o których mowa powyżej Zamawiający:
    - i. udzieli Generalnemu Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy pisemnej zgody na zawarcie umowy lub
    - ii. wniesie zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w przypadku gdy:
      - nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia;

- przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 11 poniżej;
  - zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- c) Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie wskazanym w lit. b) powyżej oznacza akceptację projektu przez Zamawiającego.
  - d) Generalny Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od jej zawarcia.
  - e) Zamawiający w terminie do 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo może zgłosić pisemny sprzeciw w stosunku do tej Umowy w przypadkach, o których mowa w lit. b pkt ii. powyżej.
  - f) Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie wskazanym w lit. e) powyżej oznacza akceptację Umowy przez Zamawiającego.
  - g) Generalny Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca są zobowiązani dokonać poprawek w przedłożonym projekcie o podwykonawstwo lub samej umowie stosownie do pisemnych zastrzeżeń lub pisemnego sprzeciwu Zamawiającego w terminie 7 dni od ich zgłoszenia.
6. W przypadku umów o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych, których przedmiotem są dostawy lub usługi:
    - a) Generalny Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedstawi Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia Generalnego Wykonawcy za wykonanie niniejszej Umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu powyżej, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł;
    - b) w przypadku, o którym mowa w ust. 6 lit. a), jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 11 poniżej Zamawiający poinformuje o tym Generalnego Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w wyznaczonym terminie pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
  7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 powyżej Podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Generalnemu Wykonawcy.
  8. Postanowienia ust. 5 i 6 powyżej mają zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień i aneksów do umów zawieranych przez Generalnego Wykonawcę z Podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami.
  9. Wzór wniosku w sprawie akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo robót budowlanych oraz wzór przekazania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo robót budowlanych/kopii, której przedmiotem są dostawy bądź usługi stanowią **Załącznik nr 7** do Umowy.
  10. Generalny Wykonawca zobowiązany jest terminowo wypłacać wynagrodzenie należne Podwykonawcom i odpowiedzialny jest za to, iż Podwykonawcy/dalsi podwykonawcy robót/usług/dostaw nie będą dochodzili od Zamawiającego zapłaty jakiegokolwiek wynagrodzenia z tytułu wykonanych robót/usług/dostaw, jednocześnie zobowiązuje się do pokrycia wszelkich szkód, jakie Zamawiający poniesie w związku z roszczeniami Podwykonawców/dalszych podwykonawców, włączając w to odsetki za opóźnienie, koszty procesu, egzekucji i inne.
  11. Generalny Wykonawca zobowiązany jest w umowach z Podwykonawcami tak określić terminy zapłaty dla Podwykonawców i dalszych podwykonawców by każdorazowo przypadają one wcześniej, niż termin zapłaty należnej za daną część robót Generalnemu Wykonawcy, za wyjątkiem zapłaty wynagrodzenia za pierwszy etap wynikający z Harmonogramu Rzeczowo-

Finansowego. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Generalnemu Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

12. Warunkiem wypłaty Generalnemu Wykonawcy części wynagrodzenia za roboty wykonane przez Podwykonawców i dalszych podwykonawców jest przedstawienie przez Generalnego Wykonawcę pisemnego dowodu uiszczenia wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców, dalszych podwykonawców wraz z oświadczeniem Podwykonawców o rozliczeniu wykonanego etapu prac, za wyjątkiem zapłaty wynagrodzenia za pierwszy etap wynikający z Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego. Przez dowód zapłaty należy rozumieć dokumenty potwierdzające otrzymanie przez Podwykonawcę i/lub dalszych podwykonawców należnego wynagrodzenia, w szczególności faktury, pisemne oświadczenie przedstawiciela Generalnego Wykonawcy/ Podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) uprawnionego do reprezentowania Podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) wraz z dowodem zapłaty przez Generalnego Wykonawcę (podwykonawcę) wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy (dalszemu podwykonawcy), potwierdzające rozliczenie się z Generalnego Wykonawcy z Podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) w zakresie wszelkich zobowiązań wynikających z udziału Podwykonawców (dalszych podwykonawców) w realizacji robót objętych fakturą.
13. W przypadku, gdy Podwykonawca/dalszy podwykonawca został zgłoszony Zamawiającemu, wówczas Zamawiający poinformuje Generalnego Wykonawcę o wszelkich roszczeniach Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy odnośnie płatności należnego wynagrodzenia, które Podwykonawca/dalszy podwykonawca kieruje bezpośrednio do Zamawiającego. Przed realizacją wypłaty należności stanowiącej przedmiot roszczenia, Zamawiający może wnioskować do Generalnego Wykonawcy o opinię, dotyczącą podstaw do takich roszczeń oraz udzielić Generalnemu Wykonawcy odpowiedniego terminu do uregulowania zobowiązań wobec Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy.
14. W umowach z Podwykonawcami Generalny Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby suma wynagrodzeń Podwykonawców nie przekroczyła wynagrodzenia za dany zakres prac należnego Generalnemu Wykonawcy na mocy niniejszej Umowy.
15. Generalny Wykonawca zobowiązany jest, przed dokonaniem ostatecznego rozliczenia robót, przedłożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie Podwykonawców i dalszych podwykonawców o uregulowaniu wobec nich należności przez Generalnego Wykonawcę z pisemnym dowodem uiszczenia wynagrodzenia.
16. W przypadku:
  - a) nie przedłożenia, określonego w § 7 ust. 11 Umowy oświadczenia Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy wraz z pisemnym dowodem uiszczenia wynagrodzenia, Zamawiającemu przysługuje prawo zatrzymania wynagrodzenia w części odpowiadającej nieuregulowanej należności dla Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy, celem zabezpieczenia środków za zapłatę tego wynagrodzenia, na co Generalny Wykonawca wyraża zgodę. W takim przypadku Generalnemu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tego tytułu w szczególności prawo do żądania odsetek ustawowych;
  - b) dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Generalnemu Wykonawcy.
17. Zamawiający dokona bezpośredniej wypłaty wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom robót budowlanych oraz Podwykonawcom dostaw i usług na zasadach określonych w art. 465 ustawy Prawo zamówień publicznych.
18. W przypadku gdy zajdą przesłanki do bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub

Podwykonawcy na podstawie przedłożonej Zamawiającemu umowy, której przedmiotem są usługi i dostawy, zapłata tego wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia, w którym upłynął termin do złożenia przez Wykonawcę dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 11.

19. Każdorazowa zmiana Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany niniejszej Umowy oraz wymaga dochowania procedur, określonych w niniejszym paragrafie.
20. Generalny Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego jest zobowiązany do usunięcia z placu budowy wskazanego przez Zamawiającego Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, jeżeli Zamawiający uzna, że dany Podwykonawca lub dalszy podwykonawca narusza w sposób rażący swoje zobowiązania, a w szczególności narusza przepisy BHP i ochrony środowiska.

## **II. DOKUMENTACJA**

### **§ 8 SPORZĄDZENIE DOKUMENTACJI**

1. Generalny Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu Umowy w ramach wynagrodzenia opisanego w § 20 ust. 1 Umowy jest zobowiązany do samodzielnego (w tym działając na mocy udzielonych mu pełnomocnictw i upoważnień) pozyskiwania wszelkich danych, w tym opinii, uzgodnień, warunków technicznych, ekspertyz, operatów i decyzji administracyjnych - wynikających z zapisów obowiązującego prawa, uzyskania lub/i przygotowania wszelkich przedprojektowych materiałów wyjściowych, opracowań i czynności oraz wszelkiej dokumentacji niezbędnej do opracowania prawidłowej Dokumentacji, w szczególności jest zobowiązany do sporządzenia mapy do celów projektowych, wykonania dokumentacji geologicznej i geologiczno-inżynierskiej, o ile zajdą okoliczności wymagające sporządzenia takiej dokumentacji oraz uzyskanie wszelkich zgód podmiotów trzecich.
2. Generalny Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu Umowy w ramach wynagrodzenia opisanego w § 20 ust. 1 Umowy zobowiązany jest również do wykonania Dokumentacji związanej z wymaganiami jednostek opiniujących i uzgadniających, uczestniczących w procedurze uzyskania pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót oraz uzyskania pozwolenia na użytkowanie
3. Generalny Wykonawca w zakresie prac projektowych zobowiązuje się przekazać Dokumentację Zamawiającemu w liczbie i formie opisanych poniżej, z tym że jeden komplet dokumentów zawierających całą Dokumentację winien zawierać oryginały wszelkich wymaganych prawem uzgodnień i opinii, pozostałe komplety powinny zawierać - potwierdzone za zgodność z oryginałem przez projektanta (autora opracowania) – kopie ww. uzgodnień i opinii:
  - a) koncepcja programowo-przestrzenna, projekt budowlany z wymaganymi uzgodnieniami i opiniami, informacją BIOZ, charakterystyką energetyczną – 6 egz.;
  - b) projekt wykonawczy z wymaganymi uzgodnieniami i opiniami – 6 egz.;
  - c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - 3 egz.;
  - d) przedmiary robót - 3 egz.;
  - e) kosztorys ofertowy – 3 egz.;
  - f) projekt powykonawczy – 4 egz. wraz z operatem kolaudacyjnym.
4. Całość Dokumentacji, o której mowa w ust. 3 powyżej Generalny Wykonawca zobowiązany jest także przekazać Zamawiającemu w formie elektronicznej na nośnikach CD lub DVD:
  - a) w formatach edytowalnych (np.: .dwg, .doc, .xml /.ath) - w 1 egz.; w formacie pdf. - w 1 egz.
  - b) forma Dokumentacji musi spełniać wymogi zgodnie z aktami prawa obowiązującymi w chwili odbioru.
  - c) wersja cyfrowa Dokumentacji powinna spełniać następujące warunki:
    - opracowania składające się na Dokumentację powinny być umieszczone w katalogu o nazwie odzwierciedlającej temat opracowania. W tym samym katalogu musi być umieszczony plik tekstowy (spis) zawierający kompletną listę podkatalogów i plików wraz

z pełnymi tytułami opracowań w nich zawartych. Każdy tom opracowania powinien być zapisany do pojedynczego podkatalogu w plikach o formacie podkatalogu – nazwa pliku powinna odzwierciedlać temat opracowania.

- jakość zeskanowanych lub wygenerowanych dokumentów, rysunków technicznych i zdjęć powinna umożliwiać odczytanie wszystkich detali i cech oraz powinna nie przekraczać rzeczywistej rozdzielczości standardowych biurowych urządzeń do wyświetlania i powielania danych. Materiały skanowane, wchodzące w skład Dokumentacji, powinny charakteryzować się następującymi parametrami:
  - i. rysunki techniczne kolorowe: rozdzielczość minimalna: 200dpi, minimalna liczba kolorów: 256 w indeksowanej palecie;
  - ii. dokumenty: rozdzielczość minimalna 150dpi, -8-bitowa skala szarości;
- d) Zamawiający dopuszcza również dostarczenie Dokumentacji w innych formatach (rozszerzeniach) plików, po wcześniejszym pisemnym uzgodnieniu pomiędzy Stronami tych formatów (typów rozszerzeń) plików.
- e) Przy odbiorze Dokumentacji Wykonawca przekaze Zamawiającemu oświadczenia potwierdzające, że:
  - forma cyfrowa przekazanej Dokumentacji jest tożsama z przekazaną formą dokumentową (papierową);
  - przedmiot Umowy – w części dotyczącej Dokumentacji – został wykonany zgodnie z Umową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami oraz obowiązującymi przepisami, jak również że jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, a który to został określony w postanowieniach niniejszej Umowy.
- 5. Zamawiający dokona przyjęcia od Wykonawcy Dokumentacji składającej się na przedmiot Umowy, która będzie zszyc w sposób trwały, wszystkie strony opracowań mają być ponumerowane, każde opracowanie musi zawierać spis treści zawierający informacje o zawartości danego opracowania oraz załącznikach i odpowiadających im stronach.
- 6. Generalny Wykonawca zobowiązany jest do przekazania kompletnej i prawidłowej Dokumentacji, która będzie wewnętrznie skoordynowana technicznie i międzybranżowo oraz kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Ponadto, zawierać ona będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na przedmiot Umowy. Dokumentacja posiadać będzie także oświadczenie projektantów wymagane na podstawie art. 20 ust. 4 ustawy Prawo budowlane o zgodności projektu z przepisami.
- 7. Generalny Wykonawca zobowiązany jest w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót do zastosowania wyrobów budowlanych (materiały i urządzenia) dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania. Wyroby zaliczone do grupy jednostkowego stosowania w budownictwie mogą być zastosowane w dokumentacji projektowej po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
- 8. Generalny Wykonawca w całości odpowiedzialny jest za prawidłowość i poprawność wszystkich prac projektowych i opracowanej Dokumentacji (w tym projektów zamiennych, które przed wprowadzeniem winny uzyskać akceptację Zamawiającego/inspektora nadzoru, projektów wykonawczych, etc.). Powyższe nie jest zależne od uprawnień wynikających z tytułu gwarancji i rękojmi, a także od tego, czy Zamawiający będzie zgłaszał jakiegokolwiek zastrzeżenia, czy też nie.
- 9. Generalny Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji Inwestycji oraz w okresie gwarancji i rękojmi czuwać nad poprawnością Dokumentacji oraz możliwością prawidłowej realizacji robót na jej podstawie. Jeżeli w trakcie realizacji Inwestycji ujawni się jakakolwiek wada lub nieprawidłowość w którymkolwiek elemencie dokumentacji projektowej, Generalny Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie zapewnić opracowanie prawidłowej dokumentacji niezbędnej do prowadzenia lub kontynuowania robót.

10. Zamawiający w każdym czasie (w tym w trakcie czynności odbiorowych) ma prawo zgłaszać zastrzeżenia w zakresie dostrzeżonych wad Dokumentacji. Generalny Wykonawca zobowiązany jest usunąć zgłoszone wady najpóźniej w terminie 10 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia.
11. W przypadku nieusunięcia przez Generalnego Wykonawcę wad Dokumentacji w terminie Zamawiającemu przysługuje:
  - a) prawo zlecenia tzw. „wykonawstwa zastępczego” innemu projektantowi na koszt i ryzyko Generalnego Wykonawcy opracowania tej części Dokumentacji, której dotyczą wady, bez konieczności uzyskania wcześniejszej zgody sądu, na co Generalny Wykonawca wyraża zgodę; lub
  - b) prawo do odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w zakresie dotyczącym tej części Dokumentacji, której dotyczą wady, jeżeli nie wpływają one na przydatność pozostałej części Dokumentacji - przy czym prawo to Zamawiający może zrealizować w terminie 30 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu na usunięcie wad.
12. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wad Dokumentacji, zarówno przed jak i po uzyskaniu pozwolenia na budowę może również:
  - a) odstąpić od Umowy w całości lub w części, bez wyznaczenia terminu do usunięcia wad, gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć, a ze względu na skalę dotychczasowych uchybień Generalnego Wykonawcy nie jest prawdopodobne, by dalsza współpraca między Stronami przebiegała należycie;
  - b) obniżyć wynagrodzenie Generalnego Wykonawcy w przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć, lecz nie mają charakteru istotnego.
13. Wykonanie prawa odstąpienia, o którym mowa w ust. 12 powyżej, nastąpić może w terminie 30 dni od dnia protokolarnego stwierdzenia, w obecności przedstawicieli Zamawiającego i Generalnego Wykonawcy, że wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć, a ze względu na skalę dotychczasowych uchybień Generalnego Wykonawcy nie jest prawdopodobne, by dalsza współpraca między stronami przebiegała należycie, a wady nie zostały usunięte w terminie.
14. W każdym przypadku niekompletności lub jakiegokolwiek innej wadliwości Dokumentacji, stwierdzonej czy to przed uzyskaniem pozwolenia na budowę (w tym również w trakcie postępowania administracyjnego w przedmiocie uzyskania pozwolenia na budowę), jak też po uzyskaniu takiego pozwolenia, zarówno w trakcie realizacji Inwestycji, jak też w okresie rękojmi i gwarancji, koszt wykonania Dokumentacji wolnej od wad w całości obciąża Generalnego Wykonawcę.
15. W przypadku, gdy Dokumentacja zawierać będzie wady istotne ujawnione w fazie realizacji robót skutkujące powstaniem po stronie Zamawiającego dodatkowych kosztów lub wydatków, Generalny Wykonawca będzie zobowiązany na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego do pokrycia wszelkich powstałych kosztów/wydatków z tym z związanych.
16. Generalny Wykonawca oświadcza, że wszelka Dokumentacja nie będzie naruszać praw osób trzecich, a w przypadku wystąpienia w tym względzie jakichkolwiek naruszeń, zobowiązuje się ponieść pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tego tytułu.
17. Generalny Wykonawca odpowiada za należyte wykonanie całości przedmiotu Umowy do czasu należytego wykonania wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy. Odbiór Dokumentacji przez Zamawiającego nie zwalnia Generalnego Wykonawcy z odpowiedzialności za wady tej dokumentacji, w szczególności nie zwalnia Generalnego Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu wykonania robót budowlanych niezgodnie z warunkami Umowy, przepisami prawa lub zasadami sztuki, nawet jeżeli Generalny Wykonawca wykonuje roboty zgodnie z uprzednio odebraną Dokumentacją.
18. Generalny Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji jakości na wykonaną Dokumentację na okres i na zasadach wskazanych w § 18 Umowy.



19. Generalny Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady Dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność za względu na cel określony w Umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi normami, niezgodne ze stosowanymi aktami prawnymi i normami prawa krajowego oraz wspólnotowego i przepisami techniczno-budowlanymi. Za wadę Dokumentacji projektowej uważa się w szczególności wadę, która doprowadzi lub może doprowadzić do wady Inwestycji lub jej dowolnej części.

#### **§ 9 ODBIÓR DOKUMENTACJI**

1. Miejscem odbioru wykonanej Dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego. Wszelkie czynności odbioru przewidziane niniejszą Umową, w tym czynności Wykonawcy związane z usuwaniem ewentualnych zastrzeżeń/uwag/wad/usterek lub innych uchybień zgłoszonych przez Zamawiającego muszą być dokonane w terminie przewidzianym na wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Odbiór Dokumentacji będzie podzielony na dwie części:
  - 1) odbiór Dokumentacji określonej w § 1 ust. 5 pkt 1) lit. a) Umowy (dalej jako: „Zakres I”),
  - 2) odbiór Dokumentacji określonej w § 1 ust. 5 pkt 1) lit. b) i c) Umowy (dalej jako: „Zakres II”).
3. Najpóźniej w określonym w Umowie i Harmonogramie Finansowo-Rzeczowym dla danego Zakresu Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletną część Dokumentacji objętą danym odbiorem częściowym (tj. dokumentację obejmującą opracowania Wykonawcy, które stanowią określony Zakres zgodnie z postanowieniami Umowy), zaś Zamawiający:
  - 1) w przypadku stwierdzenia, iż objęta odbiorem Zakresu część Dokumentacji została wykonana w sposób zgodny z postanowieniami niniejszej Umowy i jej Załączników: w terminie 21 (słownie: dwudziestu jeden) dni roboczych od dnia otrzymania od Wykonawcy kompletnej Dokumentacji objętej danym odbiorem Zakresu, dokona odbioru tego Zakresu i przekaze Wykonawcy Protokół Odbioru Zakresu;
  - albo:
  - 2) w razie stwierdzenia zaistnienia wad/usterek bądź innych niezgodności w części Dokumentacji objętej odbiorem Zakresu: w terminie 21 (słownie: dwudziestu jeden) dni roboczych od dnia otrzymania od Wykonawcy kompletnej Dokumentacji objętej danym odbiorem Zakresu: odmówi podpisania Protokołu Odbioru Zakresu oraz przekaze Wykonawcy w formie pisemnej listę swoich uwag/zastrzeżeń do tej części Dokumentacji i wezwie Wykonawcę do uwzględnienia tychże uwag/zastrzeżeń/względnie: złożenia pisemnych wyjaśnień i/lub usunięcia stwierdzonych wad/usterek i/lub innych niezgodności, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin, nie dłuższy jednak niż 21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni licząc od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
4. W przypadku:
  - 1) uwzględnienia przez Wykonawcę, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uwag/zastrzeżeń Zamawiającego/względnie: złożenia pisemnych wyjaśnień przez Wykonawcę przyjętych przez Zamawiającego i/lub usunięcia stwierdzonych wad/usterek i/lub innych niezgodności, Wykonawca przekaze Zamawiającemu część Dokumentacji objętej Odbiorem Zakresu, zaś Zamawiający, w terminie nie dłuższym niż 5 (słownie: pięć) dni roboczych od dnia otrzymania należyście skorygowanej Dokumentacji, dokona odbioru Zakresu i przekaze Wykonawcy podpisany Protokół Odbioru Zakresu;
  - 2) nieuwzględnienia przez Wykonawcę, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, wszystkich uwag/zastrzeżeń Zamawiającego /względnie niezłożenia w tym terminie pisemnych wyjaśnień przyjętych przez Zamawiającego i/lub nieusunięcia wad/usterek lub innych niezgodności: Zamawiający zgłosi Wykonawcy - w terminie nie dłuższym niż 5 (słownie: pięć) dni roboczych listę nieuwzględnionych uwag/zastrzeżeń i/lub nieusuniętych wad/usterek lub innych niezgodności i wezwie Wykonawcę do uwzględnienia i/lub usunięcia wszystkich ww. uwag/zastrzeżeń/wad/usterek lub innych niezgodności w terminie 3

(słownie: trzech) dni roboczych. Niezastosowanie się przez Wykonawcę do wezwania Zamawiającego określonego w zdaniu poprzedzającym będzie skutkowało naliczeniem Wykonawcy kar umownych przewidzianych w § 22 Umowy.

5. Fakt niezgłoszenia przez Zamawiającego w toku czynności odbioru części przedmiotu Umowy obejmującej Zakres I i/lub Zakres II uwag/zastrzeżeń/wezwań do złożenia pisemnych wyjaśnień i/lub wezwań do usunięcia wad/usterek lub innych niezgodności w części Dokumentacji objętej określonym Odbiorem Zakresu nie pozbawia Zamawiającego uprawnienia do zgłoszenia takich uwag/zastrzeżeń i/lub wezwań co do określonego Zakresu w późniejszym okresie. Powyższe postanowienia w żaden sposób nie wyłączają ani nie ograniczają przysługujących Zamawiającemu uprawnień z tytułu rękojmi i/lub gwarancji udzielonych przez Wykonawcę, zwłaszcza w zakresie dotyczącym odpowiedzialności Wykonawcy za wady robót budowlanych powstałe na skutek ich realizacji w oparciu o wadliwą Dokumentację.
6. Wraz ze zgłoszeniem gotowości odbiorowej i dostarczeniem części Dokumentacji obejmujących Zakres I oraz Zakres II, o których mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu:
  - 1) pisemne wyszczególnienie przekazywanych woluminów, ich tytuły, ewentualnie numery ułatwiające poszukiwanie nazwiska autorów Dokumentacji;
  - 2) komplet podpisanych przez właściwe podmioty (projektantów) oświadczeń, zgodnie z wymaganiami Prawa Budowlanego.
7. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego, iż dostarczona - celem przeprowadzenia czynności odbiorowej dla Zakresu I oraz Zakresu II – Dokumentacja jest niekompletna i/lub nie dołączono do niej któregoś z oświadczeń, o których mowa w Umowie lub przepisach powszechnie obowiązującego prawa: Zamawiający wezwie Wykonawcę do przesłania kompletnej Dokumentacji objętej danym odbiorem (Zakresu lub Końcowego Dokumentacji) w terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych. Do czasu uzupełnienia braków przez Wykonawcę terminy na przeprowadzenie czynności odbiorowych, przewidziane w postanowieniach niniejszego paragrafu nie rozpoczynają biegu, zaś ewentualne opóźnienia w realizacji przedmiotu Umowy wynikłe z powodu nieuzupełnienia braków w ww. terminie będą uznawane za opóźnienia powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
8. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru Zakresu II Generalny Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wszelkich ostatecznych decyzji niezbędnych do realizacji robót budowlanych, w szczególności ostatecznych decyzji o pozwoleniu na budowę.
9. Dopuszcza się możliwość odbiorów częściowych Zakresu II pod warunkiem, że zakończenie danego etapu Zakresu II objętego odbiorem częściowych zostanie potwierdzone uzyskaniem odrębnej decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszeniem robót budowlanych.
10. Do kierowania wykonywaniem oraz koordynacji prac w części dotyczącej Dokumentacji Generalny Wykonawca wyznacza \_\_\_\_\_.
11. Jako koordynatora w zakresie wykonywania obowiązków umownych w części dotyczącej Dokumentacji projektowej Zamawiający wyznacza \_\_\_\_\_.
12. Zmiana osób wskazanych w ust. 10 i 11 powyżej nie wymaga aneksu do Umowy, a jedynie poinformowania drugiej Strony.

#### **§ 10 NADZÓR AUTORSKI**

1. Generalny Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 20 ust. 1 Umowy jest zobowiązany do pełnienia nadzoru autorskiego (w rozumieniu określonym Ustawą Prawo Budowlane) nad sposobem realizowania przedmiotu Umowy przez cały czas jej trwania.
2. Nadzór autorski będzie wykonywany przez osobę posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tj. przez \_\_\_\_\_.

3. Zmiana wskazanej w ust. 2 osoby nie wymaga aneksu do Umowy, a jedynie pisemnej akceptacji Zamawiającego, z zastrzeżeniem, iż osoba zastępująca musi spełniać wszystkie warunki określone w SWZ i przepisach prawa powszechnie obowiązującego.
4. W ramach nadzoru autorskiego Generalny Wykonawca jest zobowiązany w toku realizacji Inwestycji do zapewnienia nadzoru nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową, zaakceptowaną przez Zamawiającego, postanowieniami niniejszej Umowy, obowiązującymi przepisami prawa i normami. Ponadto, Generalny Wykonawca w ramach nadzoru autorskiego zobowiązany jest do niezwłocznego uzupełniania dokumentacji projektowej, wyjaśniania przez projektanta wątpliwości pojawiających się w toku realizacji Inwestycji, uzgadniania możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych zgłoszonych przez Kierownika budowy bądź inspektora nadzoru ze strony Zamawiającego.
5. Generalny Wykonawca wykonuje nadzór autorski stosownie do potrzeb realizacji Inwestycji. W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi nierealizowanie w danym zakresie nadzoru autorskiego, może wyznaczyć Generalnemu Wykonawcy termin na jego wykonanie, a po jego bezskutecznym upływie może obciążyć Generalnego Wykonawcę karą umowną określoną w § 22 Umowy, zlecić wykonanie nadzoru autorskiego podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Generalnego Wykonawcy, bez konieczności uzyskania wcześniejszej zgody sądu.
6. W przypadku rozwiązania Umowy i przejęcia przez Zamawiającego dokumentacji projektowej, Generalny Wykonawca wyraża zgodę na pełnienie nadzoru autorskiego przez podmioty trzecie.

#### **§ 11 PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ**

1. W przypadku, gdy realizacja przedmiotu Umowy obejmuje prace lub usługi mające charakter utworów w rozumieniu przepisów z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności wykonanie koncepcji programowo-przestrzennej, dokumentacji projektowej, powykonawczej etc., Generalny Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 20 ust. 1 Umowy, przenosi na Zamawiającego, z chwilą odbioru utworu przez Zamawiającego, całość autorskich praw majątkowych do powstałego utworu oraz prawo do wykonywania praw zależnych - tak do całości, jak i części utworu (w tym wykonanych przez Podwykonawców i dalszych podwykonawców), w szczególności do Dokumentacji, na wszelkich znanych polach eksploatacji, w szczególności na następujących polach eksploatacyjnych:
  - a) w zakresie kopiowania, utrwalenia i zwielokrotnienia we wszystkich znanych na dzień zawarcia Umowy technikach utrwalenia i zwielokrotnienia, w tym w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - b) wprowadzenie do pamięci komputera, sieci komputerowych, w tym do sieci Internet, jak również publikowanie w mobilnych urządzeniach za pomocą aplikacji przeznaczonych do obsługi tych urządzeń;
  - c) wykorzystania we wszelkich czynnościach związanych z realizacją Inwestycji objętej przedmiotem niniejszej Umowy, w szczególności w celu wykonania robót budowlanych;
  - d) eksploatacji, utrzymania, napraw, modernizacji, przebudowy i rozbiórki obiektów budowlanych powstałych w ramach wykonania przedmiotu niniejszej Umowy;
  - e) wykonywania robót budowlanych nieobjętych przedmiotem niniejszej Umowy;
  - f) publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie, reemitowanie, rozpowszechnianie a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
  - g) wykorzystanie Dokumentacji dla celów marketingowych i promocyjnych Zamawiającego, prawo do obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na którym utwór utrwalono przez wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem oryginału lub egzemplarza
  - h) prawo publikacji Dokumentacji (w całości lub w części) z podaniem nazwiska autora;
  - i) prawo włączania Dokumentacji (lub jej fragmentów) do innych utworów i tworzenia

opracowań utworu w sposób trwały i czasowy, całości jak i w poszczególnych elementach, niezależnie od formatu lub systemu.

2. W przypadku, gdy realizacja Umowy obejmuje prace lub usługi mające charakter utworów w rozumieniu przepisów z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności dokumentacja projektowa, Generalny Wykonawca zobowiązany jest w umowach z Podwykonawcami zapewnić przejście na Zamawiającego całości majątkowych praw autorskich w zakresie określonym w niniejszym paragrafie do rezultatów, w tym ich elementów składowych – prac Podwykonawców przy pomocy których Generalny Wykonawca realizuje przedmiot Umowy.
3. Generalny Wykonawca przyjmuje na siebie wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia z tytułu praw autorskich, związanych z utworami, stanowiącymi przedmiot Umowy i zwolni Zamawiającego od wszelkich roszczeń podmiotów trzecich w tym zakresie.
4. Generalny Wykonawca w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 20 ust. 1 niniejszej Umowy niniejszym udziela nieodwołalnej zgody na wykonywanie i zezwalania na wykonywanie przez Zamawiającego lub osoby przez niego wskazane praw autorskich zależnych do utworów będących przedmiotem niniejszej Umowy, w tym Dokumentacji (prawo do wykonywania przeróbek, adaptacji, etc.), w szczególności na dokonywanie zmian przez Zamawiającego lub wyznaczone przez niego podmioty trzecie w utworach wskazanych powyżej oraz na wykorzystanie ich w części lub w całości wedle uznania Zamawiającego.
5. Przekazanie autorskich praw majątkowych i udzielenie prawa do wykonywania praw zależnych nie wymaga składania dodatkowych oświadczeń woli przez Strony.
6. W ramach wynagrodzenia określonego w § 20 ust. 1 Umowy Generalny Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia lub przekazania niewyłącznej, nieograniczonej w czasie i nieograniczonej terytorialnie i niewypowiadalnej licencji lub sublicencji producenta na korzystanie z całości dostarczonego w ramach przedmiotu Umowy utworów w postaci systemu/oprogramowania/programu/aplikacji/etc., zgodnie z jego/jej przeznaczeniem oraz sposobem korzystania określonym w instrukcjach obsługi, co najmniej jednak w zakresie niezbędnym do eksploatacji, utrzymania, napraw, modernizacji, przebudowy i rozbiórki obiektów budowlanych powstałych w ramach wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.
7. W ramach wynagrodzenia określonego w § 20 ust. 1 Umowy Generalny Wykonawca zobowiązuje się, że podmioty, którym przysługują osobiste prawa autorskie do utworów stworzonych w ramach wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności Dokumentacji, nie będą z nich korzystać w sposób naruszający uzasadnione interesy Zamawiającego.
8. W ramach wynagrodzenia określonego w § 20 ust. 1 Umowy Generalny Wykonawca zobowiązuje się uzyskać od każdego z twórców utworów stworzonych w ramach wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności Dokumentacji, upoważnienie (na piśmie pod rygorem nieważności) do wykonywania przez Zamawiającego osobistych praw autorskich do wskazanych utworów i przekazać wskazane upoważnienie wraz z wydaniem Zamawiającemu nośników utworów.
9. W ramach wynagrodzenia określonego w § 20 ust. 1 Umowy Generalny Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników utworów stworzonych w ramach wykonania przedmiotu Umowy.

### **III. ROBOTY BUDOWLANE**

#### **§ 12 PRACE PRZYGOTOWAWCZE**

1. Przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu Umowy Generalny Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dla każdego rodzaju robót instrukcję bezpiecznego wykonania robót zawierającą, w szczególności informację na temat: rodzaju i technologii robót, wykaz osób odpowiedzialnych za jakość i terminowość wykonania poszczególnych robót. Zamawiający ma prawo do wniesienia uwag i zmian do przedstawionych dokumentów lub wystąpić o dokonanie uzupełnień.

2. Potwierdzenie spełnienia wymaganych parametrów jakości na wszystkich etapach przedmiotu Umowy będzie dokonywane w protokołach odbioru.
3. Zatwierdzenie przez Zamawiającego PZJ wraz instrukcją bezpiecznego wykonywania robót stanowi warunek przystąpienia do robót. W trakcie realizacji robót w miarę potrzeby Generalny Wykonawca jest zobowiązany uaktualniać i uszczegółowiać oraz dostosować do aktualnej sytuacji na placu budowy ww. rozwiązania.
4. Generalny Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu zabezpieczenia i utrzymania w trakcie robót jakichkolwiek istniejących przewodów, rur, kanalizacji, instalacji, kabli, etc. zarówno nad, jak i pod ziemią, tak aby spełniały wymagania przepisów, organów administracyjnych oraz Zamawiającego, a także usunąć wszelkie szkody i pokryć ich koszty lub opłaty związane z odnośnymi instalacjami. W przypadku natrafienia na inne nie uwidocznione wcześniej instalacje Generalny Wykonawca zobowiązany jest do ich zabezpieczenia, przeniesienia lub usunięcia zgodnie z warunkami uzgodnionymi z właścicielem sieci na warunkach zawartych w niniejszej Umowie.
5. W przypadku ingerencji w istniejącą infrastrukturę, Generalny Wykonawca przeniesie na swój koszt niezbędne instalacje, tak, aby zapewnić prawidłowe funkcjonowanie istniejących obiektów. Wszelkie prace, działania mogące wpłynąć na stan istniejących budynków, instalacji, przewodów, kanalizacji, kabli elektrycznych, telefonicznych, gazociągów, wodociągów, etc. zarówno na placu budowy, jak i w sąsiedztwie muszą być prowadzone po wcześniejszym ich uzgodnieniu z organami administracji, właścicielami sieci i właścicielami sąsiadujących działek i innymi uczestnikami procesu realizacji Inwestycji.
6. Generalny Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i przekazania Zamawiającemu wszystkich niezbędnych planów; scenariuszy, projektów, instrukcji eksploatacji, obsługi i konserwacji, zawierające specyfikacje wszystkich materiałów eksploatacyjnych i zasady ich wymiany wraz z warunkami gwarancji udzielonymi przez producentów koniecznych do rozruchu urządzeń i instalacji oraz bezpiecznego sposobu jej eksploatacji w okresie gwarancji oraz po tym czasie. Generalny Wykonawca przed dokonaniem uruchomienia urządzeń instalacji i wyposażenia budynków przed odbiorem końcowym zobowiązany jest do przeprowadzenia na swój koszt niezbędnych szkoleń obsługi i eksploatacji dla osób wskazanych przez Zamawiającego.
7. Generalny Wykonawca opracuje plan organizacji placu budowy uwzględniający między innymi plan logistyki budowy wraz z obsługą komunikacyjną, wjazdami i wyjazdami z budowy, placami składowymi oraz trasami komunikacji dla pieszych, jak również z rozmieszczeniem ustawienia sprzętu. Generalny Wykonawca jest zobowiązany do aktualizowania planu organizacji placu budowy na bieżąco, nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu. Plan organizacji placu budowy musi być zatwierdzony przez Zamawiającego przed przekazaniem placu budowy. Zamawiający dokona powyższych czynności w terminie do 7 dni od dnia przekazania planu organizacji placu budowy lub przedłożenia przez wykonawcę zaktualizowanego planu organizacji placu budowy.
8. Zamawiający ma prawo do wniesienia uzupełnień, dokonania korekt oraz wnosić o dokonanie uzupełnień w przedstawionych planie organizacji placu budowy.
9. Generalny Wykonawca wykona projekt instalacji tymczasowych terenu budowy oraz dokona jego realizacji - w szczególności dotyczy to rozprowadzenia po terenie budowy instalacji elektrycznej, oświetlenia terenu budowy, instalacji wody dla celów budowlanych oraz instalacji lub systemów odprowadzenia wód deszczowych z terenu budowy.
10. Generalny Wykonawca wykona oznakowanie terenu budowy wg uzgodnionego planu oraz wyposaży plac budowy w punkty pierwszej pomocy, toalety oraz pomieszczenia ochrony i zaplecza socjalne w ilościach wymaganych obowiązującymi przepisami i normami.
11. Generalny Wykonawca opracuje plan zabezpieczenia przeciwpożarowego terenu budowy, uzyska jego zatwierdzenie przez rzeczoznawcę pożarowego oraz Zamawiającego. Generalny Wykonawca zabezpieczy plac budowy zgodnie z zatwierdzonym planem. Plan będzie aktualizowany w ramach planu organizacji placu budowy. Generalny Wykonawca wyposaży

- w ramach organizacji placu budowy w wymagany powyższym planem sprzęt p.poż., i będzie sprawował nad nim bieżący nadzór. Zamawiający zatwierdza plan zabezpieczenia przeciwpożarowego terenu budowy w terminie do 7 dni od dnia przekazania go przez Generalnego Wykonawcę lub przedłożenia przez wykonawcę zaktualizowanego planu zabezpieczenia przeciwpożarowego terenu budowy.
12. Generalny Wykonawca opracuje i dostarczy Zamawiającemu Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (Plan BIOZ) zgodny z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. Integralną częścią tego planu powinno być szczegółowe oszacowanie ryzyka wykonywanych Robót wraz ze wskazaniem metod skutecznego minimalizowania ryzyk budowlanych. Zamawiający ma prawo wnosić o uzupełnienie planu BIOZ do kierownika budowy.
  13. W przypadku, gdy realizacja przedmiotu Umowy będzie wymagała prowadzenia robót w pasach drogowych na Generalnym Wykonawcy spoczywa obowiązek przygotowania wniosków o zajęcie terenu, uzyskania warunków zajęcia terenu, wykonania projektów organizacji ruchu i zabezpieczenia, przekazania informacji stosownym instytucjom (np. WPK, Policja, itp. ) oraz oznakowania placów budowy w pasach drogowych ulic zgodnie z wymaganiami projektu organizacji ruchu i przepisami BHP na budowie. Czynności te Generalny Wykonawca wykonuje własnym staraniem i na swój koszt. Opłaty za zajęcie terenu w pasach drogowych ulic obciążają Generalnego Wykonawcę.
  14. Generalny Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w czystości dróg publicznych i prywatnych, chodników, krawężników itp. dojazd do placu budowy winien być pozbawiony resztek materiałów, błota i gruzu, oraz do zabezpieczenia i oczyszczenia elewacji budynku Zamawiającego sąsiadującego z budową. Generalny Wykonawca będzie zobowiązany naprawiać na swój koszt wszelkie wyrządzone szkody, jak również ponosić wszelkie związane z tym koszty, opłaty, jak i ewentualne kary nałożone przez Policję, Straż Miejską i inne służby publiczne, jeżeli powstały one z winy Generalnego Wykonawcy.
  15. Generalny Wykonawca jest odpowiedzialny za przestrzeganie obowiązujących przepisów oraz za zapewnienie ochrony własności publicznej i prywatnej. Generalny Wykonawca w przypadku uszkodzenia, w trakcie realizacji robót, instalacji, urządzeń podziemnych lub infrastruktury naziemnej obcej, zobowiązany jest do natychmiastowego powiadamiania o tym fakcie Zamawiającego i właściciela instalacji, urządzeń lub infrastruktury naziemnej oraz wykonania niezbędnych napraw ich uszkodzeń wg wytycznych właściciela, na swój koszt i własnym staraniem.
  16. Generalny Wykonawca zobowiązany jest wykorzystywać środki transportu dopuszczone odrębnymi przepisami do użytkowania w sposób zgodny z ich przeznaczeniem i odpowiednio dobranych do potrzeb transportowych Generalnego Wykonawcy.
  17. W ramach organizacji placu budowy Generalny Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać obowiązujących przepisów ochrony przeciwpożarowej i utrzymywać wyposażenie przeciwpożarowe w stanie gotowości, zgodnie z zaleceniami odpowiednich przepisów bezpieczeństwa przeciwpożarowego.
  18. Generalny Wykonawca we własnym zakresie przeprowadzi Instruktaż stanowiskowy dla wszystkich pracowników przed przystąpieniem ich do pracy w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa. Pracownicy Generalnego Wykonawcy i jego Podwykonawców powinni posiadać: aktualne badania lekarskie, dopuszczające do wykonywania prac, przeszkolenie w zakresie przepisów BHP i p.poż, szkolenie stanowiskowe i zaznajomienie z treścią planu BIOZ. Generalny Wykonawca zobowiązany jest do ewidencjonowania i przechowywania tej dokumentacji przez cały okres budowy oraz przez okres wymagany odrębnymi przepisami po jej zakończeniu.
  19. Generalny Wykonawca zobowiązuje się do używania do prac rusztowań posiadających świadectwa dopuszczenia do użytku w budownictwie, zmontowane kompletnie oraz demontowane zgodnie z instrukcjami producenta przez osoby posiadające uprawnienia do

montażu tych rusztowań pod kierownictwem osoby uprawnionej do nadzoru nad tego rodzaju pracami. Rusztowania te winny, przed dopuszczeniem do pracy na nich, posiadać: protokoły montażu zgodnie z technologią montażu dla danego typu, protokół odbioru rusztowań podpisany przez osoby uprawnione osoby, protokoły bieżącej kontroli zgodne z obowiązującymi przepisami eksploatacji rusztowań. Rusztowania wymagające projektów montażu rusztowań winny być używane według powyższych zasad uzupełnionych o dokumentację wymaganą zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wszystkie protokoły dokumentujące montaż, pracę i demontaż rusztowań winny być ewidencjonowane i przechowywane w biurze budowy.

20. Wszelkie dokumenty dotyczące bieżącej kontroli materiałów, robót i ich etapów (w tym robót zanikających i ulegających zakryciu), pomiarów kontrolnych, stosowanych technologii, muszą być ewidencjonowane i archiwizowane przez Wykonawcę. Stanowią one element dokumentacji powykonawczej/operatu kołaudacyjnego.
21. W zakresie wyposażenia placu budowy Generalnego Wykonawcę obowiązują następujące wymagania Zamawiającego:
  - a) wykonanie na własny koszt przyłączy oraz montaż Generalnego Wykonawcy niezbędnych liczników i pokrycie koszty zużytej energii oraz wody, wywozu odpadów, odprowadzenia wód deszczowych, opłat administracyjnych i przyłączeniowych wynikających z działalności Generalnego Wykonawcy;
  - b) utwardzenie terenu budowy, dróg transportowych i zaplecza budowy oraz utrzymywania ich w stanie należytego porządku w wszystkich okresach prowadzenia prac, zabezpieczenie przed powstawaniem błota i śliskości na ciągach komunikacyjnych i pieszych. Generalny Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania chodników i części ulic miejskich przylegających do placu budowy w stanie wymaganym przez obowiązujące przepisy;
  - c) Generalny Wykonawca zobowiązany jest do organizacji i wyposażenia placu budowy w urządzenia umożliwiające bieżącą kontrolę czystości kół samochodowych wyjeżdżających oraz ich mycie w czasie wszystkich pór roku oraz prowadzenie stałego nadzoru nad stanem czystości wszystkich pojazdów wyjeżdżających z terenu budowy;
  - d) zapewnienie oświetlenia zewnętrznego i wewnętrznego placu budowy;
  - e) Generalny Wykonawca przejmuje odpowiedzialności za wszelkie ewentualne roszczenia służb miejskich i policji w związku z konsekwencjami wykonywania robót budowlanych;
  - f) uzgodnienie niezbędnych planów organizacji ruchu i ich oznakowania;
  - g) wykonanie i aktualizowanie tych uzgodnień;
  - h) wykonanie systemu oznakowań terenu budowy i, w tym oznakowania ewakuacyjnego;
  - i) aktualizowanie oznakowania;
  - j) wyposażenie miejsc pracy w apteczki BHP, zgodnie z zatwierdzonym planem oraz zorganizowanie punktów palenia tytoniu;
  - k) wyposażenie terenu budowy i zaplecza budowy w kabiny sanitarne oraz ich utrzymanie - ilość dostosowana do poziomu zatrudnienia;
  - l) dostarczenie niezbędnej ilości kontenerów na śmieci i odpady z uwzględnieniem segregacji odpadów - regularne ich opróżnianie i wywożenie śmieci i odpadów;
  - m) dostawa i montaż syreny powietrznej (lub innego skutecznego urządzenia) przeznaczonej do wszczęcia alarmu lub wydania sygnału ewakuacji z budynków;
  - n) w przypadku wystąpienia opadów śniegu odśnieżanie placu budowy, dróg komunikacyjnych, placów składowych oraz przejść dla pieszych wraz z dojściem i dojazdem do biura budowy oraz najbliższego terenu po zewnętrznej stronie ogrodzenia;
  - o) uzyskanie pozwolenia na zajęcia pasów drogowych i terenu sąsiadującego dla potrzeb obsługi budowy wraz z pokryciem wszelkich kosztów z tym związanych oraz konserwacja i utrzymanie przez cały okres budowy oznakowania tych obszarów;

- p) wyposażenie pracowników w ubrania robocze z logo firmy, identyfikatory, przepustki, kamizelki odblaskowe, kaski, szelki BHP, buty, maski, okulary BHP oraz ochraniacze na uszy przeciw hałasowe - w zależności od potrzeb. Wymóg ten dotyczy również gości odwiedzających budowę. Generalny Wykonawca zorganizuje stały nadzór kontrolujący stałe i właściwe używanie wymienionego wyposażenia.
22. Generalny Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 20 ust. 1 Umowy zapewni na okres realizacji robót na placu budowy pomieszczenia dla potrzeb Zamawiającego i innych podmiotów wskazanych przez Zamawiającego, umożliwiające organizowanie spotkań koordynacyjnych, wyposażone w stół konferencyjny i odpowiednią ilość krzeseł, z dostępnością do telefonu, faxu, komputera z łączem internetowym i oprogramowaniem do edycji rysunków w Autocad oraz dokumentów MS Office (Excel i Word), drukarki, kserokopiarki, sanitariatów, szafę zamykaną do gromadzenia dokumentacji i korespondencji oraz archiwizowania dokumentacji powykonawczej i innych dokumentów oraz miejsce do gromadzenia i składowania próbek, a także zabezpieczenia BHP (kaski) i przekaże klucze inspektorowi nadzoru. Dostęp do tego pomieszczenia będzie miał wyłącznie Inspektor nadzoru.
23. Generalny Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 20 ust. 1 Umowy zapewni zaangażowanie Inspektora ds. BHP odpowiedzialnego za przestrzeganie obowiązujących na budowie zasad i przepisów BHP.
24. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braku bezpośredniego nadzoru nad pracownikami, prowadzonymi robotami lub wykonywaniem robót niezgodnie z obowiązującymi przepisami Inspektor nadzoru ma prawo wstrzymania robót. Generalny Wykonawca ponosi wszelkie koszty wynikające ze wstrzymania robót spowodowane wadliwą organizacją placu budowy, zaniedbaniami pracowników, swoich jak i podwykonawców.
25. Generalny Wykonawca zobowiązany jest sporządzić i dostarczyć Zamawiającemu spis wszystkich instrukcji obsługi urządzeń instalacyjnych oraz ich kart gwarancyjnych. Do każdej instrukcji winien być dołączony opis najważniejszych czynności i przeglądów eksploatacyjnych (z podaniem okresów i obowiązkowych terminów ich przeprowadzania), materiałów eksploatacyjnych (z podaniem adresów ich dystrybutorów), adresów i kontaktów autoryzowanych i wskazanych przez producentów tych urządzeń, firm dokonujących obsługi serwisowej oraz innych koniecznych działań użytkownika niezbędnych do bezpiecznego i bezawaryjnego eksploataowania instalacji i urządzeń. Opis ten winien być podzielony na okres gwarancyjny i pogwarancyjny oraz zawierać wszystkie niezbędne informacje o działaniach niezbędnych do wykonania przez Zamawiającego w celu spełnienia warunków udzielonej gwarancji przez producenta urządzenia oraz zapewnić bezpieczne i bezawaryjne działanie. Wszystkie powyżej wymienione materiały stanowić będą elementy dokumentacji powykonawczej/operatu kołaudacyjnego.
26. Podpisanie protokołu odbioru końcowego nie zwalnia Generalnego Wykonawcy ze zobowiązań do wykonania wszelkich ewentualnych robót uzupełniających, wymaganych przez odpowiednie organy administracji publicznej oraz organy opiniujące do wydania pozwolenia na użytkowanie obiektów stanowiących przedmiot inwestycji, a także do usunięcia wszelkich wad lub usterek, jakie zostaną stwierdzone w protokole usterek i wad.

### **§ 13 ORGANIZACJA PRAC**

1. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy Generalny Wykonawca jest zobowiązany organizować narady koordynacyjne na terenie budowy nie rzadziej niż jeden raz na tydzień. Przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu Umowy oraz w uzasadnionych przypadkach narady odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego.
2. Celem narad koordynacyjnych jest omawianie bieżących spraw dotyczących projektowania i wykonania przedmiotu Umowy oraz podejmowania środków zaradczych związanych z ewentualnymi problemami celem zapewnienia prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Generalny Wykonawca jest zobowiązany sporządzić z każdej narady pisemny protokół, który po



odczytaniu i podpisaniu przez wszystkich uczestników narady zostanie przekazany w oryginale Zamawiającemu. Niezależnie od obowiązku protokołowania na potrzeby dokumentowania przebiegu narady Generalny Wykonawca jest uprawniony do nagrywania narady po wcześniejszym uprzedzeniu o tym fakcie jej uczestników.

4. W naradach organizacyjnych obowiązani są uczestniczyć co najmniej: przedstawiciel Generalnego Wykonawcy, przedstawiciel Zamawiającego, kierownik zespołu projektowego (na etapie sporządzania dokumentacji projektowej – później w razie potrzeb), kierownik budowy (na etapie realizacji robót rozbiórkowych i robót budowlanych), kierownicy aktualnie wykonywanych robót (na etapie realizacji robót rozbiórkowych i robót budowlanych), inspektorzy nadzoru w zakresie aktualnie wykonywanych robót, przedstawiciele każdego Podwykonawcy i dalszego podwykonawcy w zakresie w jakim przedmiot narady dotyczy ich zakresu prac (z pisemną adnotacją w protokole z narady odnośnie zgłoszenia lub niezgłoszenia Podwykonawcy i dalszego podwykonawcy do Zamawiającego). Ponadto w naradach mają prawo uczestniczyć inne osoby na zaproszenie Zamawiającego, w tym projektanci oraz autorzy Programu Funkcjonalno-Użytkowego.
5. Generalny Wykonawca będzie ustalał harmonogram narad koordynacyjnych w uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego, kierownikiem zespołu projektowego (na etapie sporządzania dokumentacji projektowej) i kierownikiem budowy (na etapie realizacji robót budowlanych) – z miesięcznym wyprzedzeniem, wprowadzając w razie konieczności niezbędne zmiany terminów.
6. Kopie protokołów z narad koordynacyjnych będą przechowywane przez Generalnego Wykonawcę na terenie placu budowy – stanowiąc później załączniki do operatu kolaudacyjnego, a oryginały będą niezwłocznie po sporządzeniu przekazywanego Zamawiającemu.
7. Generalny Wykonawca jest zobowiązany do przedstawiania Zamawiającemu pisemnych raportów miesięcznych, informujących o postępie realizacji przedmiotu Umowy. Raporty miesięczne powinny zawierać w szczególności:
  - a) szczegółowe rozliczenie zaawansowania robót na podstawie zatwierdzonych kart obmiaru (dziennik obmiaru), opisy postępu dla całości przedmiotu Umowy wraz z robotami realizowanymi przez Podwykonawców/dalszych podwykonawców, zobowiązaniach na ich rzecz z tego tytułu (wymagalnych i niewymagalnych) i zrealizowanymi płatnościami;
  - b) fotografie pokazujące postęp robót na terenie budowy;
  - c) kopie dokumentów Zapewnienia Jakości, wyniki prób i świadectwa jakości zabudowanych materiałów;
  - d) sprawozdanie z działań Generalnego Wykonawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, włącznie ze szczegółami niebezpiecznych wydarzeń oraz działań odnoszących się do aspektów środowiskowych i kontaktów publicznych;
  - e) porównanie rzeczywistego i planowanego postępu prac ze szczegółami wszystkich wydarzeń lub okoliczności, które mogłyby zagrażać wykonaniu przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami oraz kroki podjęte lub zamierzone dla pokonania ewentualnych opóźnień.
8. Strony zgodnie ustalają, iż podstawę rozliczenia poszczególnych Zadań i etapów prac będą stanowić odbiory częściowe.
9. Generalny Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania odbiorów wszystkich robót zanikających i ulegających zakryciu. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie zgłaszany i dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót.
10. Gotowość danej części robót zanikających lub ulegających zakryciu do odbioru Generalny Wykonawca zgłasza wpisem do dziennika budowy i jednoczesnym pisemnym powiadomieniem Zamawiającego. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do dziennika budowy i powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego.
11. W przypadku braku zgłoszenia robót zanikających lub ulegających zakryciu do odbioru

Zamawiający ma prawo dokonać odkrycia takich robót na koszt i ryzyko Generalnego Wykonawcy.

12. Strony ustalają następującą procedurę odbioru przedmiotu Umowy:

- a) odbiór koncepcji z podziałem na roboty do zaprojektowania oraz do wykorzystania z projektu udostępnionego przez Zamawiającego – Zakres I,
- b) odbiór dokumentacji projektowej – budowlanej i wykonawczej (wraz z kosztorysami ofertowymi) – Zakres II,
- c) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
- d) odbiór częściowy, po zakończeniu – wykazanego w harmonogramie – etapu robót,
- e) odbiór końcowy, po zakończeniu całości robót,
- f) odbiór ostateczny, po okresie gwarancji i rękojmi.

13. Odbioru Dokumentacji o którym mowa w ust. 12, lit. a) i b) dokonuje się na zasadach opisanych w § 9 Umowy.

14. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, o którym mowa w ust. 12, lit. c), dokonuje na wniosek wykonawcy upoważniony inspektor nadzoru (właściwy branżowo dla rodzaju robót) – w postaci wpisu w dzienniku budowy.

15. Odbiór częściowy, o którym mowa w ustępie 12, lit. d), obejmuje wyłącznie zakończone etapy robót określone w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym.

16. Odbiór końcowy, o którym mowa w ustępie 12, lit. e), obejmuje całość robót objętych Umową oraz ich wzajemne powiązanie w całość Inwestycji, wraz z już odebranymi i użytkowymi obiektami, które były objęte wcześniej odbiorem częściowym, po uprzednim uzyskaniu przez Generalnego Wykonawcę ostatecznych decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektów wchodzących w skład Inwestycji i pozytywnego protokołu PZPN dopuszczającego stadium do rozgrywek.

17. Odbiór, o którym mowa w ustępie 12, lit. d) i e), odbywa się na następujących zasadach:

1) Postanowienia ogólne:

- a) odbiór częściowy dokonuje się w celu prowadzenia bieżących częściowych rozliczeń i ma na celu przekazanie Zamawiającemu ustalonego w harmonogramie, całkowicie zakończonego odcinka robót, wyszczególnionego jako etap rozliczeniowy w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym, po sprawdzeniu jego należytego wykonania, z zastrzeżeniem, że odbiór częściowy może następować wyłącznie jeden raz w kwartale kalendarzowym,
- b) odbiór końcowy ma na celu przekazanie zamawiającemu, całkowicie zakończonej inwestycji po sprawdzeniu jej należytego wykonania,
- c) odbioru dokonuje przedstawiciel zamawiającego (Inspektor nadzoru) wyposażony w odpowiednie pełnomocnictwo i posiadający stosowne kwalifikacje zawodowe,
- d) w czynnościach odbioru powinni uczestniczyć: kierownik robót, Inspektor nadzoru inwestorskiego (w razie konieczności osoba sprawująca nadzór autorski), a także przedstawiciele jednostek, których udział nakazują odpowiednie przepisy,
- e) odbiór końcowy będzie połączony z przekazaniem Zamawiającemu do eksploatacji - całkowicie zakończonej Inwestycji,
- f) w zakresie odbiorów częściowych etapów, do zakończenia których konieczne jest uzyskanie pozwolenia na użytkowanie, stosuje się odpowiednio zasady dotyczące odbioru końcowego (Generalny Wykonawca jest w szczególności zobowiązany do uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie przed zgłoszeniem etapu do odbioru),
- g) odbiór końcowy zostanie poprzedzony uzyskaniem przez Generalnego Wykonawcę działającego w imieniu Zamawiającego:
  - ostatecznych decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wszystkich obiektów objętych przedmiotem Umowy,

- pozytywnego protokołu PZPN dopuszczającego stadion do rozgrywek na wymaganym niniejszą Umową poziomie rozgrywek.

2) Zasady określające rozpoczęcie czynności odbiorowych:

- Generalny Wykonawca przed odbiorem przeprowadzi wszelkie próby i sprawdzenia techniczne zgodnie z prawem budowlanym,
- warunkiem zgłoszenia przez Generalnego Wykonawcę gotowości do odbioru jest ich zakończenie i potwierdzenie przez inspektora nadzoru skompletowanej dokumentacji powykonawczej, pozwalającej na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:
  - protokołów badań i sprawdzeń oraz certyfikatów wbudowanych materiałów, (protokołów technicznych odbiorów instalacji, urządzeń technicznych, robót ulegających zanikowi i zakryciu, wymaganych zaświadczeń właściwych jednostek i organów, w tym niezbędnych świadectw kontroli jakości, dokumentacji rozruchowej),
  - w miarę potrzeby projektu powykonawczego (uwzględniającego wprowadzone zmiany) wraz z instrukcjami użytkowania i konserwacji urządzeń dostarczonych przez wykonawcę,
  - świadectwa energetycznego dla budynków w pojęciu art. 5 ust. 3 ustawy Prawo budowlane, wykonanego przez osobę posiadającą stosowne uprawnienie do ich sporządzania,
  - oświadczenia kierownika budowy i kierowników robót zgodnie z prawem budowlanym.
- w ciągu dziesięciu dni roboczych od daty doręczenia zgłoszenia gotowości do odbioru częściowego lub końcowego, Zamawiający dokonuje potwierdzenia jego zasadności, uwzględniając spełnienie warunków podanych w Umowie i ustala datę niezwłocznego rozpoczęcia czynności odbiorowych (nie dalej niż 14 dni), lub odmawia przystąpienia do odbioru i wzywa do ponownego zgłoszenia do odbioru po uzupełnieniu braków, o czym powiadamia Generalnego Wykonawcę pisemnie.

3) Tryb przeprowadzenia czynności odbiorowych :

- czas trwania czynności odbioru nie może być dłuższy niż 14 dni, licząc od daty rozpoczęcia czynności odbioru, o ile przedłużenie odbioru nie wynika z okoliczności leżących po stronie Generalnego Wykonawcy,
- Zamawiający może powziąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru końcowego, jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone :
  - że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub nie przeprowadzenia wszystkich prób,
  - nieprzedstawienia wymaganych dokumentów odbiorowych,
  - wystąpienie istotnych wad nadających się do usunięcia,  
po usunięciu przyczyn odmowy odbioru, Generalny Wykonawca podejmie czynności określone w punkcie 2) powyżej.
- jeżeli w czasie czynności odbioru zostaną ujawnione wady nie nadające się do usunięcia, ale umożliwiające użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, to Zamawiający – niezależnie od innych uprawnień przewidzianych Umową i przepisami prawa – może wedle swobodnego uznania dokonać odbioru odpowiednio obniżając wynagrodzenie Wykonawcy.
- Generalny Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia zamawiającego (Inspektora nadzoru) o usunięciu wad i w takim wypadku może zażądać wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

13. Odbiór ostateczny (w terminie 30 dni od zakończenia okresu gwarancji i rękojmi) jest dokonywany przez Zamawiającego przy udziale Generalnego Wykonawcy w formie protokołu ostatecznego odbioru i ma na celu stwierdzenie wykonania przez wykonawcę zobowiązań wynikających z rękojmi za wady fizyczne i gwarancji.
14. Wzór protokołu odbioru (częściowego, końcowego, jednostronnego) wraz z wymaganym do protokołu końcowego protokołem kolaudacyjnym stanowi **Załącznik nr 6** do niniejszej Umowy.
15. Warunkiem uzyskania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy jest uzyskanie protokołów częściowych odbiorów dla wszystkich etapów realizacji Umowy.
16. Zamawiający jest uprawniony do sporządzania jednostronnych protokołów odbiorów, w przypadku nie stawienia się Generalnego Wykonawcy do odbioru w wyznaczonym terminie odbioru.

#### **§ 14 BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY**

1. Strony oświadczają, że w toku realizacji Inwestycji dołożą wszelkich starań, aby wszelkie podejmowane przez nie, jak również przez Podwykonawców oraz dalszych podwykonawców czynności pozostawały w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy. Generalny Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, jak również zapewnienia ich przestrzegania przez Podwykonawców.
2. W celu realizacji zobowiązań, o których mowa w ust. 1, strony ustalają, że wszelkie czynności podejmowane w toku realizacji Inwestycji będą podlegały nadzorowi oraz kontroli Inspektora ds. BHP wyznaczonego przez Generalnego Wykonawcę.

#### **§ 15 MATERIAŁY DO REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Dostawa wszelkich materiałów koniecznych do wykonania przedmiotu Umowy leży w całości po stronie Generalnego Wykonawcy, przy czym koszt zakupu, transportu i rozładunku tychże materiałów został w całości uwzględniony w Ofercie.
2. Generalny Wykonawca dostarczy na plac budowy na własny koszt, w terminach zapewniających należyte i terminowe wykonanie przedmiotu Umowy, wszystkie materiały, urządzenia oraz inne środki potrzebne do wykonania przedmiotu Umowy i należy je zabezpieczyć na czas składowania.
3. Materiały przewidziane do użycia w ramach niniejszej Umowy muszą być nowe i nabywane w celu realizacji przedmiotu Umowy oraz odpowiadać wymogom określonym w właściwych przepisach – prawa budowlanego, wymogom projektu budowlanego i wykonawczego. Jakość materiałów powinna być udokumentowana atestami, deklaracjami zgodności, aprobatami technicznymi, względnie certyfikatem na znak bezpieczeństwa i opiniami zezwalającymi na ich użycie zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa budowlanego. Dokumenty potwierdzające powyższe, takie jak certyfikaty, aprobaty, atesty winny być przedstawione Zamawiającemu na każde jego żądanie, a w braku takiego żądania – najpóźniej w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru robót dotyczących tych materiałów. Generalny Wykonawca co najmniej na 14 dni przed zabudową materiału przedłoży Inspektorowi nadzoru inwestorskiego wniosek o zatwierdzenie materiału, załączając do wniosku kartę materiałową oraz deklarację zgodności/deklarację właściwości użytkowych.
4. Przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu Umowy Generalny Wykonawca dostarczy Zamawiającemu do uprzedniej akceptacji próbki materiałów, które posłużą do wykonania robót oraz przedstawi technologię wykonania robót.
5. Wszelkie elementy wyposażenia, kolorystyka, rodzaj materiałów wykończeniowych, biały montaż, etc. bezwzględnie wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

6. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych dokona akceptacji materiałów lub elementów wyposażenia przedstawionych przez Generalnego Wykonawcę lub wniesie uwagi. Uwagi Zamawiającego mają charakter wiążący.
7. Generalny Wykonawca oświadcza, iż materiały, urządzenia oraz inne środki dostarczane przez Generalnego Wykonawcę będą posiadać:
  - a) certyfikat na znak bezpieczeństwa wydany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, stwierdzający zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm//Normami Europejskimi (PN/EN), aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych;
  - b) w przypadku materiałów, urządzeń i innych środków niepodlegających certyfikacji na znak bezpieczeństwa-deklarację bezpieczeństwa lub certyfikat zgodności z Polską Normą/Normami Europejskimi (PN/EN), aprobatą techniczną ITB lub innym dokumentem odniesienia technicznego.
8. Na żądanie Zamawiającego kierownik budowy jest zobowiązany okazać wszystkie dokumenty związane z materiałami, urządzeniami lub innymi środkami, w szczególności dokumenty dotyczące przyjęcia materiałów na plac budowy.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo do regularnego kontrolowania jakości materiałów, urządzeń lub innych środków, zaś Generalny Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dostarczania Zamawiającemu wszystkich próbek materiałów potrzebnych do przeprowadzenia takiej kontroli.
10. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że jakość materiałów, urządzeń lub innych środków jest niezgodna z warunkami określonymi w Umowie, Generalny Wykonawca zobowiązany jest usunąć je z placu budowy i zastąpić innymi odpowiednimi, uzgodnionymi z Zamawiającym w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Generalny Wykonawca zobowiązuje się do gromadzenia i porządkowania kompletu dokumentacji dotyczącej materiałów, urządzeń lub innych środków, w szczególności dotyczy to wszelkich certyfikatów, deklaracji lub aprobat, dokumentów gwarancyjnych oraz instrukcji obsługi i konserwacji. Dokumentacja powinna być gromadzona w dwóch egzemplarzach papierowych (dopuszczalna jest kopia bez poświadczania za zgodność), jeden dla Generalnego Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego. Generalny Wykonawca przekazuje na bieżącą jeden egzemplarz danej części dokumentacji Zamawiającemu, niezwłocznie po jego sporządzeniu.

#### **§ 16 MATERIAŁY Z ROZBIÓRKI**

1. Generalny Wykonawca przeprowadzi prace rozbiórkowe wchodzące w skład Zadania II w sposób umożliwiający ponowne wykorzystanie urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem, o ile będzie to możliwe z technicznego punktu widzenia.
2. Generalny Wykonawca złoży na terenie placu budowy zdemontowane urządzenia i inne elementy wskazane przez Zamawiającego przeznaczone do odzysku i ponownego wykorzystania i zabezpieczy je w sposób nie powodujący ich zniszczenia.
3. Generalny Wykonawca dokona w imieniu i na rzecz Zamawiającego sprzedaży będącego własnością Zamawiającego złomu z rozbiórki.
4. Generalny Wykonawca w wykonaniu zobowiązania wynikającego z ust. 3 powyżej przedstawi Zamawiającemu po trzy oferty podmiotów zainteresowanych nabyciem złomu oraz drewna celem wyboru przez Zamawiającego najkorzystniejszej oferty, przy czym Zamawiającemu przysługuje prawo wskazania nabywcy spoza podmiotów ofertujących. Po wyborze Generalny Wykonawca na swój koszt dostarczy złom lub drewno na miejsce wskazane przez Zamawiającego oraz dokona wszelkich czynności związanych z załadunkiem i rozładunkiem. Po dokonaniu sprzedaży Generalny Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ilość sprzedanego złomu lub drewna i uzyskane z tego tytułu wpływy, celem dokonania rozliczenia z Zamawiającym z tego tytułu. Wszelkie środki uzyskane ze sprzedaży złomu lub drewna przysługują Zamawiającemu.

## **§ 17 PRACE DODATKOWE/UZUPEŁNIAJĄCE**

1. Roboty budowlane nie objęte przedmiotem Umowy, tj. nie ujęte w Programie Funkcjonalno-Użytkowym z zastrzeżeniem § 2 ust. 2, 3, 5 i 6 Umowy, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego doszło do zawarcia Umowy, a które są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy, gdy z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie wykonania tych robót od przedmiotu Umowy wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub wykonanie Umowy jest uzależnione od wykonania tych robót, a wartość wszystkich takich robót w ramach Umowy nie przekracza łącznie 50% wartości Umowy, będą przyjmowane przez Generalnego Wykonawcę do realizacji na podstawie odrębnej umowy lub pisemnego (pod rygorem nieważności) aneksu do niniejszej Umowy, poprzedzonej sporządzeniem protokołu konieczności wykonania tych robót.
2. W przypadku pojawienia się konieczności wykonania prac dodatkowych/uzupełniających Generalny Wykonawca sporządzi kosztorys zamienny/uzupełniający na podstawie kosztorysu, o którym mowa w § 8 ust. 3 lit. e), z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie za prace zamienne/uzupełniające nie powinno przekraczać cen rynkowych.
3. Dla zakresu robót, których rodzaj nie występuje w kosztorysie, o którym mowa w § 8 ust. 3 lit. e), będą miały zastosowanie czynniki kalkulacyjne wg. cen ujmowanych w wydawnictwie „SEKOCENBUD” jako ceny średnie z regionu Małopolski za okres poprzedzającego kwartału w stosunku do daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.

## **IV. RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI**

### **§ 18 RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI**

1. Generalny Wykonawca udziela \_\_\_\_ letniej gwarancji jakości i rękojmi na wykonane roboty budowlane i użyte do ich wykonania wyroby i materiały budowlane, licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu Umowy potwierdzonego protokołem odbioru końcowego, a w przypadku odstąpienia od Umowy od dnia sporządzenia protokołu odbioru, z zastrzeżeniem, że gwarancja i rękojmia dotycząca maszyn, opraw, urządzeń i elementów wyposażenia uregulowana jest odrębnie w § 19 Umowy. Na zasadach wskazanych w niniejszym paragrafie Generalny Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji jakości na wykonaną Dokumentację.
2. W przypadku stwierdzenia w okresie rękojmi wad, Zamawiający lub osoby przez niego wyznaczone zgłoszą ten fakt Generalnemu Wykonawcy, pisemnie lub pocztą elektroniczną, wyznaczając jednocześnie termin na usunięcie, który nie będzie krótszy niż 7 dni, z zagrożeniem, że:
  - a) po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający naprawy nie przyjmie;
  - b) Zamawiający będzie uprawniony do zastępczego powierzenia usunięcia stwierdzonych wad podmiotowi trzeciemu w przypadku nieusunięcia przez Generalnego Wykonawcę wad w terminie i dokonania stosownego potrącenia z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy o kwotę odpowiadającą kosztom takiego zastępczego usunięcia wad. W przypadku, gdy kwota zabezpieczenia należytego wykonania Umowy będzie niewystarczająca Generalny Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego pokrycia powstałej różnicy;
  - c) Zamawiający będzie uprawniony do dokonania stosownego obniżenia wynagrodzenia za przedmiot Umowy, jeżeli stwierdzone przez Zamawiającego wady są nieusuwalne albo gdy Generalny Wykonawca nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
  - d) w przypadku nieusunięcia przez Generalnego Wykonawcę wad w wyznaczonym terminie Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kar umownych stosownie do postanowień niniejszej Umowy.
3. W okresie pomiędzy odbiorem etapu a odbiorem końcowym Generalny Wykonawca będzie usuwał zgłoszone wady i usterki na swój koszt w terminie do 7 dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego.

4. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, Zamawiający ma prawo polecić Generalnemu Wykonawcy dokonanie tych czynności na jego koszt.
5. Generalny Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad powstałych w wykonanych robotach bez względu na związane z tym koszty.
6. Usunięcie wad powinno być każdorazowo stwierdzone przez Strony w formie protokolarnej w miarę możliwości wraz z dokumentacją fotograficzną, a jeśli usunięcie wady będzie wymagało dokumentacji projektowej lub innej, będzie ona stanowiła załącznik do protokołu usunięcia wad.
7. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Generalnego Wykonawcy z tytułu odpowiedzialności za wady zostanie rozszerzona poprzez udzielenie gwarancji jakości na wykonany przedmiot Umowy (w szczególności Dokumentacja oraz roboty budowlane) przez okres odpowiadający okresowi udzielonej rękojmi, z zastrzeżeniem, że gwarancja dotycząca urządzeń uregulowana jest odrębnie w § 19 Umowy. Postanowienia ust. 1-6 powyżej stosuje się odpowiednio również do gwarancji jakości.
8. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi.
9. Okres gwarancji Generalnego Wykonawcy liczony będzie od dnia odbioru końcowego przedmiotu Umowy potwierdzonego protokołem odbioru końcowego, a w przypadku odstąpienia od Umowy od dnia sporządzenia protokołu odbioru..
10. Jeżeli w wykonaniu obowiązków z tytułu udzielonej gwarancji Generalny Wykonawca dokonał istotnych napraw, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili naprawy. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego nie można było z przedmiotu Umowy korzystać.
11. Niniejsze postanowienia Umowy stanowią dokument gwarancji.
12. Na okoliczność upływu terminów gwarancji strony sporządzają protokół gwarancyjny.
13. Na okoliczność upływu terminu rękojmi strony na 1 miesiąc przed upływem terminu rękojmi sporządzają protokół.
14. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji także po upływie okresów na jakie zostały udzielone, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego terminu (wada ujawniła się w okresie gwarancji i rękojmi).
15. Zamawiającemu przysługuje możliwość pokrycia kosztów usunięcia wad z Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
16. Udzielone przez Generalnego Wykonawcę rękojmi i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
17. Obowiązki wykonawcy z tytułu udzielonej rękojmi gwarancji, opisane w niniejszym paragrafie realizowane są bez dodatkowego wynagrodzenia. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 20 ust. 1 obejmuje bowiem również wynagrodzenie za wykonanie obowiązków z tytułu udzielonej rękojmi i gwarancji jakości.
18. Jeżeli Generalny Wykonawca wykaże, że zachowanie terminu na usuwanie wad w ramach rękojmi lub gwarancji nie jest obiektywnie możliwe pomimo zachowania należytej staranności, Zamawiający przewiduje możliwość wyrażenia zgody na wydłużenie terminu na usuwanie wad.

#### **§ 19 RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI (DOSTAWY)**

1. Generalny Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji na użyte przy wykonywaniu przedmiotu Umowy maszyny, oprawy, urządzenia i elementy wyposażenia zgodnie z warunkami gwarancji ustalonymi przez producenta przy czym okres rękojmi i gwarancji w tym przypadku będzie wynosił min. **2-lata**, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy, a w przypadku odstąpienia od Umowy od dnia sporządzenia protokołu odbioru.

2. W przypadku stwierdzenia w okresie rękojmi i gwarancji wad, Zamawiający lub osoby przez niego wyznaczone zgłoszą ten fakt Generalnemu Wykonawcy, pisemnie lub pocztą elektroniczną, wyznaczając jednocześnie termin na usunięcie, który nie będzie krótszy niż 7 dni, z zagrożeniem, że:
  - a) po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający naprawy nie przyjmie;
  - b) Zamawiający będzie uprawniony do zastępczego powierzenia usunięcia stwierdzonych wad podmiotowi trzeciemu w przypadku nieusunięcia przez Generalnego Wykonawcę wad w terminie, bez konieczności uzyskania uprzedniej zgody sądu, i dokonania stosownego potrącenia z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy o kwotę odpowiadającą kosztom takiego zastępczego usunięcia wad. W przypadku, gdy kwota zabezpieczenia należytego wykonania Umowy będzie niewystarczająca Generalny Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego pokrycia powstałej różnicy;
  - c) Zamawiający będzie uprawniony do dokonania stosownego obniżenia wynagrodzenia za przedmiot Umowy, jeżeli stwierdzone przez Zamawiającego wady są nieusuwalne albo gdy Generalny Wykonawca nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
  - d) w przypadku nieusunięcia przez Generalnego Wykonawcę wad w wyznaczonym terminie Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kar umownych stosownie do postanowień niniejszej Umowy.
3. W przypadku, gdy na urządzenia obowiązuje gwarancja producenta/dostawcy/importera., Generalny Wykonawca zobowiązuje się w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego, a w przypadku odstąpienia od Umowy od dnia sporządzenia protokołu odbioru, wydać Zamawiającemu wszystkie dokumenty uprawniające do realizacji uprawnień z gwarancji wobec producenta (karty gwarancyjne, instrukcje obsługi, zasady konserwacji, etc.). Zamawiającemu może korzystać z uprawnień wynikających z gwarancji producenta/dostawcy/importera niezależnie od uprawnień z rękojmi i gwarancji udzielonej przez Generalnego Wykonawcę, z zastrzeżeniem, iż usunięcie wady przez producenta/dostawcę/importera zwalnia Generalnego Wykonawcę z obowiązku usunięcia wady.
4. Generalny Wykonawca gwarantuje, że urządzenia posiadają właściwości, które rzeczy tego rodzaju powinny mieć ze względu na cel w umowie oznaczony albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, w szczególności zaś odpowiadają aktualnym wymaganiom określonym w normach, specyfikacjach technicznych przywołanych w SWZ.
5. W ramach gwarancji Generalny Wykonawca zobowiązany jest usunąć (naprawić) wszystkie wady, usterki i uszkodzenia wykryte podczas używania i eksploatacji maszyn, urządzeń i wyposażenia, etc., w tym usterki, wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie zgodnego z instrukcją/przeznaczeniem korzystania z maszyn, urządzeń i wyposażenia, a także zapewnić niezbędne części zamienne.
6. Naprawy gwarancyjne maszyn, urządzeń i wyposażenia, etc. winny być wykonywane przez Generalnego Wykonawcę w miejscu używania. Jeżeli niemożliwym będzie wykonanie naprawy w miejscu używania, Generalny Wykonawca dokona naprawy w miejscu przez siebie wskazanym zapewniając Zamawiającemu (o ile wystąpi taka potrzeba) na ten czas egzemplarz zastępczy o tożsamy lub nie gorszych parametrach i właściwościach użytkowych, przy czym transport objętego naprawą egzemplarza do i z siedziby Zamawiającego Generalny Wykonawca zapewnia na własny koszt.
7. Zgłoszenia wad, usterek, uszkodzeń będą przekazywane przez Zamawiającego lub osoby przez niego wyznaczone, pisemnie lub pocztą elektroniczną. Czynności związane z usunięciem wad, usterek, uszkodzeń elementów wyposażenia i urządzeń winny być podjęte przez Generalnego Wykonawcę w terminie 3 dni od jej zgłoszenia.
8. Okres naprawy (usuwania wad, usterek, uszkodzeń) urządzeń i wyposażenia, etc. nie może przekroczyć 7 dni od daty zgłoszenia lub w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, z zastrzeżeniem, że jeżeli wady, uszkodzenia, usterki nie da się usunąć w wyznaczonym terminie, a dany egzemplarz wyposażenia lub urządzenie jest niezbędne Zamawiającemu, Generalny



Wykonawca ma obowiązek dostarczenia do czasu zakończenia naprawy egzemplarz zastępczy o tożsamy lub nie gorszych parametrach i właściwościach użytkowych.

9. Jeżeli Generalny Wykonawca nie usunie wad, usterek, uszkodzeń stwierdzonych w urządzeniach lub elementach wyposażenia lub w terminie wyznaczonym na ich usunięcie lub odmówił ich usunięcia, to Zamawiający może zlecić usunięcie tych wad, usterek, uszkodzeń stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania uprzedniej zgody sądu.
10. Generalny Wykonawca nie może odmówić naprawy urządzeń i wyposażenia, powołując się na nadmierne koszty lub trudności.
11. Usunięcie wad, uszkodzeń, usterek powinno być każdorazowo stwierdzone przez Strony w formie protokolarnej w miarę możliwości wraz z dokumentacją fotograficzną.
12. Jeżeli w wykonaniu obowiązków z tytułu udzielonej gwarancji Generalny Wykonawca dokonał istotnych napraw, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili naprawy. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego nie można było z przedmiotu Umowy korzystać.
13. Jeżeli producent dostarczonych przez Generalnego Wykonawcę urządzeń i elementów wyposażenia wymaga dla ich prawidłowej eksploatacji wykonywania określonych czynności konserwacyjnych, serwisowych lub przeglądów, Generalny Wykonawca w ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 20 ust. 1 zobowiązany jest zapewnić (zorganizować) wykonanie tych czynności na własny koszt i ryzyko. Generalny Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo powiadomić Zamawiającego o potrzebie i terminie wykonania takich czynności, z zastrzeżeniem ust. 15 poniżej. Zamawiający w miarę możliwości zobowiązuje się udostępnić urządzenia i elementy wyposażenia Generalnemu Wykonawcy, o ile powiadomienie o zamiarze wykonania czynności konserwacyjnych lub przeglądów wpłynie do Zamawiającego co najmniej 3 dni wcześniej.
14. W przypadku systemu podgrzewania murawy w okresie gwarancji i rękojmi obowiązkiem Generalnego Wykonawcy jest coroczne, pomiędzy 1 października a 25 października w roku, w którym rozpoczyna się sezon licencyjny PZPN, dokonanie stosownych przeglądów i sporządzenie oraz wydanie Zamawiającemu aktualnej dokumentacji potwierdzającej sprawność funkcjonowania instalacji podgrzewającej murawę.
15. Czasu naprawy wadliwego elementu wykonanego przedmiotu Umowy nie wlicza się do okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji wydłuża się o czas trwania naprawy. W tym przypadku okres gwarancji liczy się odrębnie dla każdego objętego naprawą egzemplarza wyposażenia i urządzenia lub innego elementu wykonanego przedmiotu Umowy.
16. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu, lub po wygaśnięciu Umowy, Generalny Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie Cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowań), oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu Umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Generalnego Wykonawcę przy wykonaniu przedmiotu Umowy.
17. Obowiązki Generalnego Wykonawcy z tytułu udzielonej rękojmi i gwarancji, opisane w niniejszym paragrafie realizowane są bez dodatkowego wynagrodzenia. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 20 ust. 1 obejmuje bowiem również wynagrodzenie za wykonanie obowiązków z tytułu udzielonej rękojmi i gwarancji jakości.
18. Po zgłoszeniu przez Generalnego Wykonawcę usunięcia wad, Zamawiający protokolarnie stwierdzi usunięcie wad lub wyznaczy nowy termin na ich usunięcie.
19. Na okoliczność upływu terminów gwarancji Strony sporządzają protokół gwarancyjny.
20. Na okoliczność upływu terminu rękojmi strony na 1 miesiąc przed upływem terminu rękojmi sporządzają protokół.
21. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji także po okresów na jakie zostały udzielone, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego terminu (wada ujawniła się w okresie gwarancji i rękojmi).

22. Zamawiającemu przysługuje możliwość pokrycia kosztów usunięcia wad z Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
23. Udzielone przez Generalnego Wykonawcę rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilny.
24. Jeżeli Generalny Wykonawca wykáže, że zachowanie terminu na usuwanie wad w ramach rękojmi lub gwarancji nie jest obiektywnie możliwe pomimo zachowania należytej staranności, Zamawiający przewiduje możliwość wyrażenia zgody na wydłużenie terminu na usuwanie wad.

## **V. WYNAGRODZENIE**

### **§ 20 WYNAGRODZENIE GENERALNEGO WYKONAWCY**

1. Strony ustalają, iż z tytułu terminowej i bezusterkowej realizacji całego przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Generalnemu Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_ złotych) netto, co stanowi kwotę \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_ złotych) brutto uwzględniającą stawkę VAT w wysokości .....%.
2. Na wynagrodzenie Generalnego Wykonawcy składa się :
  - a) kwota w wysokości \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_ złotych) z tytułu terminowej realizacji Zadania I;
  - b) kwota w wysokości \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_ złotych) z tytułu terminowej realizacji Zadania II;
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, stanowi wynagrodzenie za spełnienie wszelkich świadczeń objętych przedmiotem Umowy, o ile Umowa jednoznacznie nie stanowi inaczej. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, obejmuje w szczególności wszystkie obowiązki Generalnego Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania robót ujętych w SWZ, w szczególności w PFU. Wynagrodzenie to zawiera wszystkie koszty związane z realizacją Inwestycji, jak również nie ujęte w PFU, a niezbędne do wykonania zadania tj. w szczególności wszelkie koszty sporządzenia dokumentacji projektowej, w tym koszty mapy do celów projektowych, koszty uzyskania decyzji administracyjnych, jak również koszty wynikające z treści decyzji (konieczność dokonania nasadzeń zastępczych), a wszelkie inne koszty ponosi Generalny Wykonawca), wszelkie koszty robót budowlanych, w tym m. in. robociznę wraz z kosztami towarzyszącymi, pracę sprzętu, zakup wszelkich wyrobów; materiałów, urządzeń, koszty wszelkich dostaw i usług, wyposażenia, załadunek, rozładunek, przewóz, wywóz, likwidacja, utylizacja, magazynowanie, składowanie, wszystkie obowiązujące w Polsce podatki oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem robót, koszty pośrednie, koszty BHP, zysk i ryzyko, uzyskanie pozwoleń na wejście lub zajęcie terenu, jeśli zaistnieje taka konieczność, ewentualne koszty zajęcia chodnika lub pasa drogowego, koordynacja pracy podwykonawców, koszty obsługi geodezyjnej i geologicznej, ornitologicznej i dendrologicznej, podatek VAT, ubezpieczenia, wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, koszty utrzymania zaplecza budowy (naprawa, woda, energia elektryczna, telefon, dozоровanie budowy itp.), koszty niezbędnych badań opinii wymaganych podczas realizacji prac jak również w trakcie odbiorów (w tym końcowego odbioru robót), koszty uporządkowania i doprowadzenia miejsca i terenu robót budowlano-montażowych do stanu jak sprzed rozpoczęcia robót, koszty ewentualnego wykonania niezbędnych rusztowań, koszty rozruchu jeżeli takie wystąpią, koszty wykonania dokumentacji powykonawczej i operatu kolaudacyjnego, koszty instrukcji, instruktażu i szkolenia, przeprowadzenie wszelkich wymaganych przez obowiązujące przepisy i normy, prób testów, badań, odbiorów technicznych, uzyskanie pozwoleń, uzgodnień, opinii, certyfikatów, aprobat technicznych, ekspertyz, koszty usunięcia ewentualnych usterek w przypadku uszkodzenia jakiejkolwiek sieci lub linii, przewodów, koszty zabezpieczenia wykonywanych robót w okresie niekorzystnych warunków atmosferycznych, koszty obsługi gwarancyjnej w okresie rękojmi i gwarancji zgodnie z § 18 i 19 Umowy, koszty związane z prowadzeniem robót w okresie funkcjonowania obiektu, wszelkie koszty związane z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie i

- uzyskania dopuszczeń obiektu do rozgrywek PZPN oraz wszystkie inne, nie wymienione z nazwy koszty i wydatki związane z realizacją Inwestycji niezbędne do jej całościowego należytego wykonania;
4. Generalnemu Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot jakichkolwiek kosztów, nakładów lub wydatków, które poniósł w związku z wykonywaniem robót będących przedmiotem niniejszej Umowy. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania przedmiotu Umowy nie stanowi podstawy do żądania przez Generalnego Wykonawcę zmiany wysokości wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 powyżej.
  5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Generalnego Wykonawcy z tytułu prawidłowego oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją robót składających się na przedmiot Umowy. Generalny Wykonawca nie będzie mógł się powoływać na pominięcia lub błąd w zakresie konieczności wykonania określonych prac w celu uzyskania zmiany wysokości wynagrodzenia.
  6. Wynagrodzenie Generalnego Wykonawcy będzie płatne za wykonanie poszczególnych etapów składających się na Zadanie I oraz Zadanie II określonych w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym, przelewem w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy Generalnego Wykonawcy prowadzony przez bank o numerze \_\_\_\_\_. Łączna wartość faktur częściowych nie może przekraczać 80 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w ust.1.
  7. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie protokół odbioru danego etapu oraz protokół odbioru końcowego. Ostateczne rozliczenie należności za wykonanie przedmiot Umowy nastąpi fakturą VAT końcową wystawioną w oparciu o protokół odbioru końcowego Inwestycji.
  8. Za dzień zapłaty strony określają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  9. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Generalny Wykonawca będzie uprawniony do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.
  10. Obowiązkiem Generalnego Wykonawcy jest dołączenie do każdej faktury VAT przedkładanej Zamawiającemu pisemnego oświadczenia o braku Podwykonawców bądź pisemnych oświadczeń Podwykonawców o rozliczeniu wykonanego etapu prac, co najmniej o treści wskazanej w **Załączniku nr 8** do Umowy.
  11. Brak protokołu odbioru etapu lub brak zgodnego z prawdą oświadczenia Podwykonawcy lub Generalnego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 10 powyżej, stanowi podstawę do wstrzymania płatności przez Zamawiającego. Wstrzymanie płatności nie powoduje powstania opóźnienia po stronie Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia, a termin na zapłatę biegnie od dnia otrzymania protokołu lub oświadczeń.
  12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający jest uprawniony do dokonania zapłaty całości lub części wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz prawidłowo zgłoszonego Podwykonawcy, jeżeli konieczność zapłaty będzie wynikać z okoliczności sprawy, a Podwykonawca przedstawi niebudzące wątpliwości dokumenty i informacje uzasadniające zasadność i wysokość wynagrodzenia dla Podwykonawcy.
  13. Generalny Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT, zarejestrowanym w Urzędzie Skarbowym pod numerem NIP: \_\_\_\_\_.
  14. Fakturę VAT należy wystawić na podatnika tj. Zamawiającego.
  15. Cena Umowy brutto, wskazana w ust. 1 ulegnie odpowiedniej zmianie (tj. obniżeniu lub podwyższeniu) o wartość, o jaką zmianie ulegnie w czasie obowiązywania Umowy stawka podatku od towarów i usług (VAT) lub podatku akcyzowego w zakresie dotyczącym przedmiotu Umowy jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Generalnego Wykonawcę. W wypadku takiej zmiany, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy (tj. bez podatku od towarów i usług) nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona z uwzględnieniem stawki podatku od towarów i usług, wynikającej ze zmienionych przepisów.

16. W przypadku zmiany (podwyższenia lub obniżenia) stawek VAT lub podatku akcyzowego na usługi objęte zamówieniem Generalny Wykonawca zawiadomi niezwłocznie Zamawiającego o przedmiotowej zmianie i konieczności podpisania aneksu w tym zakresie. Nowa stawka obowiązywać będzie od miesiąca, w którym zmiana weszła w życie.
17. Strony ustalają, że wynagrodzenie umowne ulegnie zmianie w przypadkach
- 1) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 2207),  
lub
  - 2) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,  
lub
  - 3) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1342)  
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Generalnego Wykonawcę.
18. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 17 pkt. 1, 2 i 3 polegającej na zmianie (podwyższeniu lub obniżeniu kosztów pracy) wynagrodzenie Generalnego Wykonawcy zostanie podwyższone lub zmniejszone o wartość, o jaką wzrosną lub zmniejszą się całkowite, udokumentowane zgodnie z niniejszą umową koszty wykonania Umowy ponoszone przez Generalnego Wykonawcę, wynikające ze zmian wynagrodzeń, ubezpieczenia społecznego lub ubezpieczenia zdrowotnego, gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych osób fizycznych bezpośrednio wykonujących czynności na rzecz Zamawiającego zgodnie z postanowieniami Umowy.
19. W przypadkach, o których mowa w ust. 17 pkt. 1, 2 i 3 Generalny Wykonawca wystąpi do Zamawiającego lub odpowiednio Zamawiający do Generalnego Wykonawcy z żądaniem zmiany wraz z uzasadnieniem wskazującym wpływ zmiany na koszty wykonania Umowy oraz przedstawiającym dokładne wyliczenie zmian po stronie Generalnego Wykonawcy, kosztów wykonania zadania wraz z odpowiednimi dowodami (np. dokumenty księgowe, sprawozdania finansowe, zgłoszenia do ZUS etc.) – w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
20. Zamawiającemu przysługuje prawo wglądu do księgowych i innych dokumentów źródłowych w siedzibie Generalnego Wykonawcy, w zakresie niezbędnym do oceny zasadności zmiany Umowy, w terminie 14 dni od daty otrzymania żądania zmiany. Badanie ww. dokumentów źródłowych nie może trwać dłużej niż 7 dni od chwili udostępnienia dokumentów przez Generalnego Wykonawcę.
21. Zmiany wynagrodzenia umownego, o których mowa w ust. 17 pkt. 1, 2 i 3, dokonane zostaną w formie aneksu ze skutkiem od dnia podpisania aneksu niezwłocznie od zakończenia czynności związanych z weryfikacją żądania zmiany Umowy, pod warunkiem pozytywnego zweryfikowania żądania zmiany, dokonanej w myśl ust. 19-21 niniejszego paragrafu.
22. W przypadku powierzenia wykonania części robót Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wraz z fakturą Generalny Wykonawca, o której mowa w ust. 7, przedstawi pisemny wykaz Podwykonawców z kwotowym i rzeczowym ich udziałem oraz dowody zapłaty wymagalnego na dzień wystawienia faktury wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom w zakresie wszelkich zobowiązań wynikających z udziału podwykonawcy i dalszego podwykonawcy w realizacji robót objętych fakturą. W przypadku, gdy wymagalność całości lub części wynagrodzenia należnego Podwykonawcom i dalszym wykonawcom powstanie po dniu wystawienia faktury przez Generalnego Wykonawcę, Generalny Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dowodów zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom i dalszym wykonawcom nie później niż na 3 dni robocze przed terminem płatności faktury. Obowiązkiem Generalnego Wykonawcy jest dołączenie do każdej faktury VAT

- przedkładanej Zamawiającemu pisemnego oświadczenia o braku podwykonawców bądź pisemnych oświadczeń podwykonawców i dalszych podwykonawców o rozliczeniu wykonanego etapu prac, co najmniej o treści wskazanej w **załączniku nr 8** do Umowy.
24. W przypadku dostawy towarów, dla których obowiązującym do rozliczenia podatku, podatku od wartości dodanej lub podatku o podobnym charakterze jest Zamawiający, Wykonawca jest zobowiązany do zamieszczenia na fakturze VAT zapisu "*odwrotne obciążenie*".
26. Ilekroć w treści niniejszej Umowy jest mowa o fakturze należy przez to rozumieć również ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).
27. Generalny Wykonawca zobowiązuje się, że numery rachunków bankowych podane w treści faktur wystawionych przez niego oraz Podwykonawców i dalszych podwykonawców:
- a) będą zawarte w wykazie, o którym mowa w art. 96 b Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.) od dnia wystawienia faktury do dnia dokonania płatności,
  - b) będą aktualne, a w przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, na który ma być dokonana płatność, Generalny Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o tym fakcie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
28. W przypadku, gdy rachunek bankowy podany w treści faktury wystawionej przez Generalnego Wykonawcę lub Podwykonawcę/dalszego podwykonawcę nie występuje w wykazie, o którym mowa w art. 96 b Ustawy o VAT, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do dnia, w którym wskazany do płatności rachunek bankowy Generalnego Wykonawcy lub Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy pojawi się w tym wykazie, zaś okres wstrzymania się z płatnością nie będzie uznawany za opóźnienie w zapłacie.
29. Generalny Wykonawca zobowiązany jest doprowadzić do tego, aby każda z umów o podwykonawstwo dotycząca przedmiotu niniejszej Umowy zawierała postanowienia analogiczne do zawartych w ust. 27 i 28 powyżej.
30. Postanowienia ust. 22 powyżej nie znajdują zastosowanie do faktury wystawionej za pierwszy etap wynikający z Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego.
31. Wynagrodzenie Generalnego Wykonawcy, na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz w treści art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych, podlegać będzie waloryzacji prowadzącej do dokonywania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Generalnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny dających się wyodrębnić i ustalić materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Waloryzacja ta będzie dokonywana raz w kwartale z zachowaniem następujących zasad i w następujący sposób:
- 1) Waloryzacja wynagrodzenia następuje po raz pierwszy w kolejnym roku kalendarzowym licząc od końca roku kalendarzowego, w którym przypada data rozpoczęcia wykonywania Umowy, w taki sposób że początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień 1 stycznia danego roku kalendarzowego w którym waloryzacja następuje po raz pierwszy,
  - 2) Waloryzacja dokonywana będzie w okresach kwartalnych, w których może następować zmiana wynagrodzenia Wykonawcy;
  - 3) Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia nie może być mniejszy niż 3 % dotychczasowego poziomu cen ryczałtowych określonych tabeli elementów scalonych zawartej w formularzu ofertowym;
  - 4) Stosowany przez Strony Umowy sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania Umowy określa się jako waloryzację wynagrodzenia;
  - 5) Waloryzacja dokonywana będzie w oparciu o ogłaszany w komunikacie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w ujęciu kwartalnym;
  - 6) Waloryzacji, w okresach nie częstszych niż okresy kwartalne określone powyżej w pkt 2 powyżej, podlega pozostała do wypłaty część wynagrodzenia należnego Generalnego

- Wykonawcy tj. część wynagrodzenia należna za prace i roboty wykonane w kolejnym okresie, w którym waloryzacja następuje;
- 7) Waloryzacji podlegać będą ceny ryczałtowe robót i prac wykazane w kosztorysie ofertowym oraz związana z ich zmianą wysokość wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 i 2 powyżej,
- 8) Maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 powyżej jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian w wysokości wynagrodzenia wynikających z dokonywania waloryzacji nie może przekroczyć wartości 105 % wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 powyżej z chwili jej zawarcia.
32. Po opublikowaniu ogłaszanego w komunikacie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego wskaźnika, o którym mowa powyżej w ust. 3 pkt 5, uprawniającego Strony Umowy do żądania dokonania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Generalnemu Wykonawcy, Generalny Wykonawca sporządzi odpowiedni projekt aneksu do Umowy uwzględniający waloryzację cen dokonaną zgodnie z ust. 31 powyżej i przedłoży ten projekt aneksu Zamawiającemu wraz z dokumentami potwierdzającymi potrzebę jego zawarcia. Aneks ten powinien być zawarty przez Strony Umowy w terminie 30 dni od daty przedłożenia Zamawiającemu jego projektu (wraz z wymaganymi dokumentami).
33. Generalny Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 31 i ust. 32 powyżej, w terminie 30 dni od daty zawarcia z Zamawiającym aneksu, o którym mowa w ust. 32 powyżej, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł on umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli spełnione są warunki określone w art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **VI. ZABEZPIECZENIE, KARY UMOWNE, CESJA**

### **§ 21 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Tytułem należytego wykonania Umowy Strony ustalają zabezpieczenie na rzecz Zamawiającego w wysokości 5 % ceny ofertowej Generalnego Wykonawcy, tj. w kwocie \_\_\_\_\_ zł, (słownie: \_\_\_\_\_ złotych), dalej jako „Zabezpieczenie”.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. Zabezpieczenie w kwocie określonej w ust. 1 powyżej wniesione zostało przez Generalnego Wykonawcę w dniu \_\_\_\_\_. r. w formie:
  - a) w pieniądzu, tj. przelewem kwoty w wysokości \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_ złotych) na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez Bank \_\_\_\_\_, o numerze \_\_\_\_\_;
  - b) nieodwołalnej, bezwarunkowej, płatnej na pierwszą żądanie gwarancji bankowej/gwarancji ubezpieczeniowej udzielonej na okres obejmujący realizację przedmiotu Umowy oraz okres rękojmi za wady;
  - c) \_\_\_\_\_;
4. Dokument potwierdzający wniesienie przez Generalnego Wykonawcę Zabezpieczenia stanowi **Załącznik nr 9** do Umowy.
5. Jeżeli nie zajdzie konieczność wykorzystania Zabezpieczenia zgodnie z jego przeznaczeniem Zamawiający dokona zwolnienia Zabezpieczenia według niżej określonych zasad:
  - a) 70% Zabezpieczenia gwarantującego zgodnie z Umową wykonanie robót zostanie zwolnione w ciągu 30 dni od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru;
  - b) 30% Zabezpieczenia zostanie zwolnione nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady przedmiotu Umowy.

6. Zabezpieczenie poza przypadkami wyraźnie wymienionymi w Umowie może służyć w szczególności na poczet pokrywania kar umownych i zaspokajania roszczeń Zamawiającego w okresie rękojmi w związku z niewywiązaniem się Generalnego Wykonawcy z obowiązków umownych w okresie rękojmi.
7. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu Umowy ustalona wysokość zabezpieczenia z jakichkolwiek przyczyn ulegnie zwiększeniu Generalny Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić wniesione zabezpieczenie w ciągu 14 dni od daty wezwania go przez Zamawiającego.
8. Jeżeli Generalny Wykonawca nie dokona uzupełnienia zabezpieczenia w terminie, o którym mowa w ust. 7 powyżej to Zamawiający potrąci należną kwotę z kolejnej faktury za roboty budowlane, na co Generalny Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
9. W przypadku upływu ważności złożonego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Generalny Wykonawca zobowiązany jest do jego przedłużenia i przedstawienia w terminie 3 dni przed jego upływem.
10. W trakcie realizacji Umowy Generalny Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, w trybie określonym w art. 451 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nie stanowi zmiany treści Umowy.
11. Generalny Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia lub wniesienie nowego zabezpieczenia w sytuacji określonej w art. 452 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie później niż przed upływem terminu dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu.

## **§ 22 KARY UMOWNE**

1. Zamawiający ma prawo od Generalnego Wykonawcy żądać, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, kar umownych.
2. Oprócz kar umownych zastrzeżonych w poszczególnych postanowieniach Umowy, Strony ustalają dodatkowo prawo Zamawiającego do nałożenia następujących kar umownych od Generalnego Wykonawcy:
  - a) zadeklarowaną w ofercie Generalnego Wykonawcy karę umowną w wysokości ..... % wynagrodzenia brutto określonego w § 20 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 3 ust. 2 pkt 1) Umowy;
  - b) karę umowną w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w § 20 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w przekazaniu raportu miesięcznego w terminie wskazanym w Umowie;
  - c) karę umowną w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w § 20 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego, w stosunku do terminu określonego w Umowie;
  - d) karę umowną w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w § 20 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w przekazaniu poprawionego Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego, w stosunku do terminu określonego w Umowie;
  - e) karę umowną w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w § 20 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w przekazaniu planu naprawczego, w stosunku do terminu określonego w Umowie;
  - f) karę umowną w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w § 20 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów wskazanych w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym;
  - g) karę umowną w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w § 20 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów wskazanych w § 8 ust. 10 Umowy.
  - h) karę umowną w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w § 20 ust. 1 Umowy za każdy dzień niewykonywania przedmiotu Umowy w przypadku przerwy, nie wynikającej

z ustalonego Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego;

- i) karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 20 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany;
  - j) karę umowną w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w § 20 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na zmianę Umowy o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych, która nie spełnia wymagań określonych w przepisach prawa i niniejszej Umowie, w szczególności wymagań dotyczących terminu zapłaty, lub terminu na zmianę Umowy o podwykonawstwo w zakresie usług i dostaw, która nie spełnia wymagań określonych w przepisach prawa i niniejszej Umowie dotyczących terminu zapłaty;
  - k) karę umowną w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w § 20 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany;
  - l) karę umowną w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w § 20 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;
  - m) karę umowną wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w § 20 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w przekazaniu którejkolwiek polisy ubezpieczeniowej lub dowodu uiszczenia składki, o których mowa w § 2 Umowy;
  - n) karę umowną wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 20 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w przekazaniu dowodu przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 21 Umowy;
  - o) karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 20 ust. 1 Umowy w przypadku, rozwiązana Umowy z winy Generalnego Wykonawcy, jak również w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Generalnego Wykonawcy (zarówno na podstawie umownego, jak i ustawowego prawa odstąpienia);
  - p) karę umowną w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w § 20 ust. 1 Umowy za każdy stwierdzony przypadek uporczywego naruszania przepisów prawa pracy i przepisów BHP, maksymalnie do kwoty w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 20 ust. 1 Umowy. Za uporczywe naruszanie przepisów prawa pracy strony uznają działanie lub zaniechanie Generalnego Wykonawcy lub osób, za które ponosi on odpowiedzialność, naruszające przepisy prawa pracy i przepisy BHP, pomimo uprzedniego dwukrotnego pisemnego wezwania Generalnego Wykonawcy przez Zamawiającego do usunięcia tego naruszenia w terminie 2 dni od dnia wezwania. Kara umowna należna jest za okres od dnia następującego po upływie terminu wyznaczonego w drugim wezwaniu do dnia usunięcia uporczywego naruszenia;
  - q) karę umowną w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w § 20 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów na usunięcie wad i usterek stwierdzonych w okresie od protokołu odbioru etapu do protokołu odbioru końcowego oraz w okresie rękojmi i gwarancji, o których mowa w § 8, § 9, § 13, § 18 i § 19 Umowy;
  - r) karę umowną w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w § 20 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na wykonanie nadzoru autorskiego;
  - s) karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 20 ust. 1 Umowy za każdy dzień i za każdy przypadek naruszenia któregośkolwiek z obowiązków, o których mowa w § 26 Umowy;
3. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższa wysokość kar umownych zastrzeżonych Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na



zasadach ogólnych, w szczególności w razie obciążenia Zamawiającego karami/grzywnami przez stosowne organy administracyjne.

4. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do zaspokojenia się z tytułu należności za naliczone kary umowne z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jak również z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
5. Kary umowne przysługują Zamawiającemu niezależnie od podstawy ich naliczenia, nawet w przypadku odstąpienia od Umowy.
6. Łączna wartość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 25 % wynagrodzenia określonego w § 20 ust. 1 Umowy netto.

### **§ 23 CESJA PRAW I OBOWIĄZKÓW Z UMOWY**

1. Generalny Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego.
2. W przypadku Generalnego Wykonawcy będącego Konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w ust. 10, występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków Konsorcjum, zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem.
3. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 10 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich Podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
4. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

## **VII. ROZWIĄZANIE, ODSTĄPIENIE, ZMIANA UMOWY**

### **§ 24 ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Powyższe uprawnienie Zamawiający może zrealizować w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, gdyby Generalny Wykonawca realizował prace objęte niniejszą umową z istotnym naruszeniem umowy, to jest bez należytej staranności, niezgodnie z zasadami sztuki budowlanej, normami, obowiązującymi przepisami, zasadami BHP, Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym prac lub sprzecznie z Umową, Zamawiający ma prawo, w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia:
  - 1) rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym,
  - 2) odstąpić od umowy,
  - 3) powierzyć poprawienie lub wykonanie przedmiotu umowy innym podmiotom na koszt Wykonawcy,
  - 4) potrącić z wynagrodzenia Generalnego Wykonawcy należności z tytułu poniesionej szkody.
3. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie ze skutkiem natychmiastowym winno zostać dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Przez istotne naruszenia umowy o których mowa w ust. 2 należy rozumieć w szczególności:
  - 1) utratę przez Generalnego Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,

- 2) brak rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy przez Generalnego Wykonawcę bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego lub gdy w przypadku wstrzymania prac przez Zamawiającego Wykonawca nie podejmie ich w ciągu 7 dni od dnia otrzymania decyzji o wznowieniu realizacji prac od Zamawiającego,
  - 3) przerwanie wykonywania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Generalnego Wykonawcy na okres powyżej dziesięciu (10) dni,
  - 4) powstanie po stronie Generalnego Wykonawcy stanu zagrażającego niewypłacalnością lub przejście w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem,
  - 5) wydanie nakazu zajęcia majątku Generalnego Wykonawcy lub wszczęcie postępowania egzekucyjnego wobec Generalnego Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym realizację niniejszej umowy,
  - 6) realizację przez Generalnego Wykonawcę prac przewidzianych niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową lub wskazaniem Zamawiającego i niezaprzestanie naruszeń pomimo wezwania Zamawiającego,
  - 7) realizację przez Wykonawcę przedmiot umowy wadliwie lub nienależycie oraz niewykonywanie przez Wykonawcę poleceń Zamawiającego dotyczących poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym mu przez Zamawiającego terminie,
  - 8) konieczności dwukrotnego dokonywania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub dokonanie zapłaty na sumę większą niż 5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 20 ust. 1 Umowy,
  - 9) niewykazanie przez Generalnego Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w sytuacji zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, na którego zasoby Generalny Wykonawca powołał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 10) podzlecenie przez Generalnego Wykonawcę całości lub części robót budowlanych objętych niniejszą umową lub dokonanie cesji umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego,
  - 11) brak realizacji przez Generalnego Wykonawcę zaakceptowanego przez Zamawiającego programu naprawczego, pomimo pisemnego wezwania do realizacji jego postanowień,
  - 12) brak realizacji przez Generalnego Wykonawcę z obowiązku zatrudniania osób na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w paragrafie § 26 Umowy,
  - 13) okoliczność, iż Generalnego Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 14) okoliczność, iż Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Generalny Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy. Wszelkie dalsze roszczenia Generalnego Wykonawcy są wyłączone.
  6. Zamawiający może odstąpić od Umowy w części lub w całości wedle swego wyboru, w oparciu o powyższe postanowienia w terminie 60 dni od dnia wystąpienia podstawy do odstąpienia.
  7. Postanowienia określone w ust. 1-6 powyżej nie wpływają na prawo do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego na zasadach określonych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego.
  8. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz podania podstawy do odstąpienia.
  9. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie

Generalnego Wykonawcy, Generalny Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową z tytułu odstąpienia w wysokości określonej w § 22 Umowy, co nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych oraz nie powoduje wygaśnięcia zobowiązań Generalnego Wykonawcy do zapłaty innych kar umownych określonych w Umowie. Kara umowna będzie płatna na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego lub może zostać zaspokojona z zabezpieczenia.

10. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym strony zachowują prawo do naliczania kar umownych.
11. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym przez Generalnego Wykonawcę lub Zamawiającego, Generalny Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i własności, i zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć teren budowy i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
  - 2) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. W terminie siedmiu (7) dni od daty odstąpienia lub rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym od umowy, Generalny Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
6. Generalny Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do siedmiu (7) dni od dnia zawiadomienia o odstąpieniu od umowy lub rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy przez niego dostarczone lub wniesione materiały i urządzenia, niestanowiące własności Zamawiającego lub ustali zasady przekazania tego majątku Zamawiającemu.
7. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Generalnego Wykonawcę lub Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania w terminie 7 dni do odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz przejęcia od Generalnego Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
8. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy Generalny Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zorganizować usunięcie sprzętu i robót tymczasowych na swój koszt i ryzyko. W przypadku niewypełnienia przez Generalnego Wykonawcę powyższego obowiązku, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia sprzętu i robót tymczasowych na koszt i ryzyko Generalnego Wykonawcy.
9. Generalny Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu lub rozwiązaniu umowy poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa robót.
10. W terminie siedmiu (7) dni od dnia odstąpienia lub rozwiązania umowy, Generalny Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do wystawienia przez Generalnego Wykonawcę faktury.
11. Generalny Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia lub rozwiązania umowy.
12. Generalny Wykonawca sporządzi wykaz nabytych dla realizacji przedmiotu umowy materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych umową, jeżeli odstąpienie lub rozwiązanie umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Generalnego Wykonawcy i przekaże Zamawiającemu wraz z dowodami nabycia w celu zwrotu poniesionych z tego tytułu kosztów.

13. Szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających w toku, inwentaryzacja robót i wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, stanowią podstawę do wystawienia przez Generalnego Wykonawcę odpowiedniej faktury.
14. Zamawiający zapłaci Generalnemu Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia lub rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym według cen na dzień odstąpienia lub rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w oparciu o kosztorys stanowiący załącznik do niniejszej umowy, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze oraz pokryje koszty za zakupione materiały i urządzenia nienadające się do wbudowania w inny obiekt.
15. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy lub rozwiązaniem ze skutkiem natychmiastowym ponosi Strona, która jest winna odstąpienia od umowy lub rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym.

## **§ 25 ZMIANA UMOWY**

1. Zmiana niniejszej Umowy może nastąpić w przypadkach wskazanych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz – z uwzględnieniem art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych – także w niżej wskazanych przypadkach.
2. Strony mają prawo do zmiany Umowy w zakresie dotyczącym terminu, sposobu i zakresu wykonania robót w przypadku:
  - a) wystąpienia rozwiązań zamiennych w stosunku do wskazanych w Umowie lub Dokumentacji;
  - b) wstrzymania budowy przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Generalnego Wykonawcę;
  - c) wystąpienia siły wyższej, np. pożaru, powodzi, trąby powietrznej, etc.;
  - d) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: Umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Generalny Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
  - e) wystąpienia udokumentowanego przez Generalnego Wykonawcę opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Generalny Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
  - f) wystąpienia udokumentowanego przez Generalnego Wykonawcę opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Generalny Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
  - g) wniesienia odwołania lub skargi administracyjnej od decyzji administracyjnej, do której uzyskania zobowiązany jest Generalny Wykonawca w ramach przedmiotu Umowy;
  - h) udokumentowanych przez Generalnego Wykonawcę opóźnień w dostawie materiałów spowodowanych siłą wyższą;
  - i) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
  - j) ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy;
  - k) zmian przepisów prawa wpływających na wykonanie przedmiotu Umowy, które były niemożliwe do przewidzenia przez Wykonawcę na dzień upływu terminu składania ofert;

- l) zmian terminarza ligowego wpływająca na wykonanie przedmiotu Umowy, które były niemożliwe do przewidzenia przez Wykonawcę na dzień upływu terminu składania ofert;
  - m) awansu I drużyny MKS Sandecja do Ekstraklasy, co będzie wpływało na wykonanie przedmiotu Umowy;
  - n) ujawnienia na placu budowy niewypałów, niewybuchów lub znalezisk archeologicznych, co będzie wpływało na wykonanie przedmiotu Umowy;
  - o) konieczności wydłużenia terminu 120 dni, o którym mowa w § 5 ust. 16 pkt 2 Umowy z jednoczesnym zapewnieniem przez Generalnego Wykonawcę w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 20 ust. 1 Umowy zastępczego stadionu do rozgrywania meczy ligowych/pucharowych przez drużynę MKS Sandecja Nowy Sącz. Dodatkowo Zamawiający wymaga aby okres ten został ostatecznie potwierdzony przez Wykonawcę na min. 30 dni przed datą początku przedmiotowego okresu.
3. Strony mają prawo do zmiany Umowy w zakresie dotyczącym Podwykonawców wskazanych w Ofercie.
  4. Strony mają prawo do zmiany Umowy w zakresie dotyczącym wynagrodzenia w przypadkach określonych w § 20 ust. 16-22 i 31-32 Umowy.
  5. Strony mają prawo do zmiany Umowy w zakresie dotyczącym wynagrodzenia w następujących przypadkach:
    - a) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
    - b) ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy;
    - c) zwiększenia/zmiany przez Zamawiającego zakresu rzeczowego prac – wykonania robót dodatkowych/zamiennych - w sytuacji uzasadnionej okolicznościami, których nie można było przewidzieć przy zawieraniu Umowy;
    - d) odstąpienia lub rozwiązania Umowy.
  6. W przypadku modyfikacji zakresu prac, o którym mowa w ust. 5, podstawą do zmiany wynagrodzenia będzie protokolarnie ustalony i potwierdzony stosownym aneksem do Umowy - zmieniony zakres prac.
  7. Zmiana Umowy, o której mowa w ust. 2, w zakresie terminów wykonania przedmiotu Umowy lub jej części może zostać dokonana, jeżeli przyczyny zmiany wpływa na niemożność dochowania terminu wykonania przedmiotu Umowy lub jej części.
  8. Zmiana Umowy, o której mowa w ust. 2 lit. a), może zostać dokonana w przypadku, gdy jest konieczna z uwagi na:
    - a) zmianę przepisów powodującą konieczność przyjęcia innych rozwiązań technicznych poszczególnych elementów robót niż przewidzianych w dokumentacji projektowej;
    - b) wykonanie robót zgodnie z projektem okaże się niemożliwe lub wysoce utrudnione z przyczyn technicznych lub rynkowych, bądź też gdy zmiana nie jest istotna.
  9. Zmiana Umowy, o której mowa w ust. 3 powyżej może zostać dokonana, w przypadku wystąpienia niezależnych od Stron okoliczności, które powodują, że kontynuacja robót przez dotychczasowego Podwykonawcę nie jest możliwa lub celowa.
  10. W przypadku, gdy nastąpi zmiana stawek podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego wynagrodzenie brutto ulega odpowiednio zmniejszeniu lub zwiększeniu do kwot wynikających ze zmiany stawek na zasadach określonych w § 20 ust. 16-22.
  11. Zmiana wynagrodzenia obejmuje wyłącznie tę część wynagrodzenia, która nie została objęta fakturami wystawionymi przed dniem wejścia w życie przepisów zmieniających stawki podatku.
  12. Każda ze Stron przedkładając drugiej stronie propozycję zmian spełniającą warunki określone w ustępach poprzedzających wraz z tą propozycją przedłoży:

- a) opis proponowanych zmian;
  - b) propozycję dotyczącą wszelkich koniecznych modyfikacji oraz oszacowanie w jaki sposób zakładane zmiany wpłyną na termin realizacji przedmiotu Umowy lub wynagrodzenie.
13. Do propozycji, o której mowa w ust. 12 powyżej druga Strona obowiązana jest ustosunkować się w terminie do 7 dni.
14. W przypadku braku odpowiedzi w terminie podanym w ust 13, traktuje się iż propozycja wprowadzenia zmian została odrzucona.
15. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Generalnego Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności.
16. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
- a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy;
  - b) danych teleadresowych;
  - c) danych rejestrowych;
  - d) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

## **VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 26 DOKUMENTOWANIE ZATRUDNIENIA**

1. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Generalny Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) zatrudnienia na podstawie stosunku pracy pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia: faktyczne wykonanie czynności w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, tj. prace budowlane (z wyłączeniem czynności polegających na samodzielnej funkcji technicznych w budownictwie polegających na projektowaniu i kierowaniu budową lub innymi robotami budowlanymi oraz czynności geodezyjne i geologiczne obsługi inwestycji) jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy(tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1320, z późn. zm.),
  - 2) zapewnienia w umowie z Podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, że zatrudnieni on na podstawie stosunku pracy pracowników wykonujących czynności opisane w pkt 1., a także podda się kontroli Zamawiającego w tym zakresie na zasadach dotyczących Wykonawcy,
  - 3) prowadzenia wykazu pracowników Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wykonujących czynności, o których mowa w pkt 1 i 2, zawierającego co najmniej imię i nazwisko pracownika, i okazywania go na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru.
2. Wykonawca zobowiązuje się na każde wezwanie Zamawiającego do przedłożenia w szczególności:
- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - 2) oświadczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - 4) innych dokumentów
    - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Generalnego Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. Powyższe nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do naliczania kar umownych.

4. Niedopełnianie obowiązku zatrudniania pracowników wykonujących prace na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, a także niezłożenie przez Generalnego Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Generalnego Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, co skutkować będzie naliczeniem kary umownej.
5. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy wszyscy pracownicy i przedstawiciele Generalnego Wykonawcy (w tym Podwykonawcy, dalszego podwykonawcy) będą oznakowani trwałymi identyfikatorami firmy Generalnego Wykonawcy, Podwykonawcy, dalszego podwykonawcy. W przypadku braku ww. identyfikatorów Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej.
6. Niezależnie od uprawnienia do naliczenia kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie, w przypadku nie wywiązania się przez Generalnego Wykonawcę z obowiązku zatrudniania osób na podstawie Umowy o pracę, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy z winy Generalnego Wykonawcy.

#### **§ 27 KLAUZULA SALWATORYJNA**

W razie gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy było lub miało stać się nieważne, ważność całej Umowy pozostaje przez to w pozostałej części nienaruszona. W przypadku takim Strony Umowy zastąpią nieważne postanowienie innym, skutecznym prawnie postanowieniem, które możliwie najwierniej odda zamierzony cel gospodarczy nieważnego postanowienia.

#### **§ 28 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Skutki prawne wynikające z Umowy powstają pod warunkiem zawieszającym uzyskania przez Zamawiającego finansowania zewnętrznego na finansowanie Inwestycji stanowiącej przedmiot Umowy w formie umowy kredytu, pożyczki lub dofinansowania ze środków publicznych o wartości co najmniej równej wartości Umowy netto.
2. Jeżeli Zamawiający nie poinformuje Generalnego Wykonawcy o ziszczeniu się warunku, o którym mowa w ust. 1 powyżej, w terminie 30 dni od jej zawarcia, każdej ze Stron przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy. Prawo do odstąpienia powinno zostać wykonane w terminie 60 dni od zawarcia Umowy. W razie skorzystania z prawa odstąpienia, wszelkie wzajemne roszczenia Stron są wyłączone.
3. Postanowienia określone w ust. 1 i 2 nie znajdują zastosowania w przypadku, gdy Zamawiający uzyskał finansowanie, o którym mowa w ust. 1, przed zawarciem Umowy i poinformuje o tym Generalnego Wykonawcę najpóźniej przy zawarciu Umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. Przedstawicielem Zamawiającego na budowie uprawnionym do wydawania wiążących wytycznych co do przedmiotu Umowy będzie Inspektor nadzoru inwestorskiego - Pan/Pani \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_.  
Przedstawiciel Zamawiającego na budowie nie ma uprawnienia do zmiany postanowień Umowy.
6. Przedstawicielem Generalnego Wykonawcy na budowie będzie kierownik budowy - Pan/Pani \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_.
7. Wszelkie oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania, etc. Stron będą sporządzane pisemnie, w języku polskim i doręczane drugiej Stronie listem poleconym, kurierem bądź osobiście na następujące adresy :  
a) z przeznaczeniem dla Zamawiającego: \_\_\_\_\_;

- b) z \_\_\_\_\_ przeznaczeniem dla \_\_\_\_\_ Generalnego Wykonawcy;  
 c) z \_\_\_\_\_ przeznaczeniem dla \_\_\_\_\_ kierownika budowy (biuro budowy):  
 \_\_\_\_\_.

Nadto, Strony mogą doręczać sobie (z potwierdzeniem odbioru) oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania, etc. pocztą elektroniczną na następujące adresy e-mail Stron:

- a) z \_\_\_\_\_ przeznaczeniem dla \_\_\_\_\_ Zamawiającego;  
 b) z \_\_\_\_\_ przeznaczeniem dla \_\_\_\_\_ Generalnego Wykonawcy;  
 c) z \_\_\_\_\_ przeznaczeniem dla \_\_\_\_\_ kierownika budowy (biuro budowy):  
 \_\_\_\_\_.

8. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu doręczeń oraz adresów e-mail, nr telefonu, nr faksu w terminie do 3 dni od daty zaistnienia zmiany. Zaniechanie zawiadomienia skutkować będzie tym, iż korespondencja przesłana na dotychczasowe adresy zostanie uznana za skutecznie doręczoną.

9. **Integralną część Umowy stanowią wymienione w niej załączniki mające charakter wzajemnie uzupełniający się:**

- a) **Załącznik nr 1** – wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z KRS Generalnego Wykonawcy wraz z uchwałą właściwego organu Spółki (ewentualnie oświadczenie o braku obowiązku sporządzenia przedmiotowej uchwały);
- b) **Załącznik nr 2** – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, w tym Programem Funkcjonalno-Użytkowym;
- c) **Załącznik nr 3** – Oferta Generalnego Wykonawcy nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. r.;
- d) **Załącznik nr 4** – Kopie polis ubezpieczeniowych wraz z dowodami uiszczenia składek;
- e) **Załącznik nr 5** – Harmonogram Rzeczowo-Finansowy;
- f) **Załącznik nr 6** – Wzór protokołu odbioru;
- g) **Załącznik nr 7** – Wzór wniosku w sprawie akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo robót budowlanych oraz wzór przekazania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo robót budowlanych/kopii Umowy, której przedmiotem są dostawy bądź usługi;
- h) **Załącznik nr 8** – Wzór oświadczenia Podwykonawcy, dalszego podwykonawcy;
- i) **Załącznik nr 9** – Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.

10. Generalny Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z treścią załączników do Umowy, są one dla niego zrozumiałe i nie ma uwag odnośnie ich treści.

11. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy oraz jej załączników wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dokonywane w formie pisemnego aneksu, chyba że Umowa wyraźnie stanowi inaczej.

12. Wszelkie spory mogące powstać w związku z realizacją niniejszej Umowy będą w pierwszej kolejności rozwiązywane w drodze negocjacji. W przypadku nie dojścia do porozumienia Stron w terminie 14 dni od rozpoczęcia negocjacji spór rozstrzygnie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

13. Umowa została sporządzona i podpisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Generalnego Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**Generalny Wykonawca**

**Zamawiający**

\_\_\_\_\_  
 data i podpis

\_\_\_\_\_  
 data i podpis









## ZAŁĄCZNIK NR 4

**do UMOWY O ROBOTY BUDOWLANE**

nr     /    /    

zawartej dnia \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ r. w Nowym Sączu

KOPIE POLIS UBEZPIECZENIOWYCH  
WRAZ Z DOWODAMI UISZCZENIA SKŁADKI

<p><b><i>Generalny Wykonawca</i></b></p> <p>_____</p> <p><i>data i podpis</i></p>	<p><b><i>Zamawiający</i></b></p> <p>_____</p> <p><i>data i podpis</i></p>
---	---



**Załącznik nr 6**

**do umowy o roboty budowlane**

nr \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

zawartej dnia \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ r. w Nowym Sączu

**Wzór protokołu odbioru**

**Protokół**

**Częściowego\*/końcowego\*/jednostronny\***

**odbioru robót budowlanych**

**Zamawiający:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

**Generalny Wykonawca:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Roboty realizowano na podstawie Umowy o roboty budowlane nr \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ r.

Zakres robót, które są przedmiotem odbioru częściowego\*/końcowego\*/jednostronny\* obejmuje:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Roboty realizowano w okresie od dnia \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ r. do dnia \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ r.

Zakres wykonanych robót, objętych niniejszym protokołem, jest **zgodny\*/niezgodny\*** ze szczegółowym zakresem prac wskazanym w umowie oraz wytycznymi Zamawiającego.

Jakość wykonanych robót jest: \_\_\_\_\_

Uwagi i zastrzeżenia stron:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Do dnia spisania niniejszego protokołu odebrano roboty na kwotę brutto \_\_\_\_\_ zł  
(słownie: \_\_\_\_\_),  
zgodnie z protokołami odbiorów częściowych z dnia \_\_\_\_\_.

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

*\*niepotrzebne skreślić*

*Podpisy osób wchodzących w skład komisji odbiorowej:*

<i>W imieniu Generalnego Wykonawcy</i>	<i>W imieniu Zamawiającego</i>

<p><b><i>Generalny Wykonawca</i></b></p> <p>_____</p> <p><i>data i podpis</i></p>	<p><b><i>Zamawiający</i></b></p> <p>_____</p> <p><i>data i podpis</i></p>
---	---

**OPERAT KOLAUDACYJNY (wzór)**  
**z dnia .....**

**ZBIÓR DOKUMENTÓW DO ODBIORU KOŃCOWEGO**  
**DLA INWESTYCJI [...]**

**Wymagane zbiory - teczki.**

**1. Teczka nr 1: Dane Inwestycji**

1. strona tytułowa teczki.
2. spis zawartości teczki.
3. Dane kontraktowe:
  - a. Inwestor
  - b. Projektant - wykaz (schemat organizacyjny ) z kopiami decyzji o stwierdzeniu przygotowania zawodowego, zaświadczeniami o przynależności do Izby, dokumentami potwierdzającymi posiadane kwalifikacje.
  - c. Wykonawca – wykaz (schemat organizacyjny ) z kopiami decyzji o stwierdzeniu przygotowania zawodowego, zaświadczeniami o przynależności do Izby, dokumentami potwierdzającymi posiadane kwalifikacje.
  - d. Nadzór Inwestorski wykaz (schemat organizacyjny ) z kopiami decyzji o stwierdzeniu przygotowania zawodowego, zaświadczeniami o przynależności do Izby, dokumentami potwierdzającymi posiadane kwalifikacje.
  - e. Podwykonawcy
4. Umowy:
  - a. kopia umowy z Wykonawcą wraz z zawartymi aneksami,
  - b. kopie umów z Podwykonawcami wraz z zawartymi aneksami.
5. kopia harmonogramu/ów robót

**2. Teczka nr 2: Dokumenty odbiorowe**

1. strona tytułowa teczki.
2. spis zawartości teczki.
3. decyzje, zgłoszenia, pozwolenia.
4. protokół przekazania terenu pod budowę.
5. oryginał Dziennika Budowy
6. oświadczenia:
  - a. oświadczenie Przedstawiciela Wykonawcy o zakończeniu i prawidłowym wykonaniu zamierzenia.
  - b. oświadczenia Głównego Projektanta i zespołu projektowego potwierdzające prawidłowe wykonanie dokumentacji.
  - c. oświadczenie Kierownika Budowy/Kierowników robót o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia/zgłoszenia na budowę oraz przepisami (wg art. 57 Prawa Budowlanego) – w przypadku zmian dokonanych w trakcie wykonywania robót, nieodbiegających istotnie od projektu budowlanego, przedmiotowe oświadczenie powinno być potwierdzone przez Głównego Projektanta i/lub zespół projektowy i Inspektorów Nadzoru i zawierać spis przedmiotowych zmian.
  - d. oświadczenie Kierownika Budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także – w razie korzystania – drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu (wg art. 57 Prawa Budowlanego).
  - e. oświadczenie Kierownika Budowy o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych, jeżeli eksploatacja wybudowanego obiektu jest uzależniona od ich odpowiedniego zagospodarowania (wg art. 57 Prawa Budowlanego).



- f. oświadczenie Kierownika Budowy o zgodności wbudowanych materiałów ze Specyfikacjami Technicznymi i Umową i Programem Funkcjonalno Użytkowym oraz o posiadaniu przez materiały odpowiednich aprobat, atestów i deklaracji właściwości użytkowych
- 7. inne dokumenty i opracowania wynikające z art.57 Prawa Budowlanego i innych powiązanych przepisów odrębnych.
- 8. protokoły:
  - a. protokół Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
  - b. protokół Państwowej Straży Pożarnej.
  - c. protokoły Urzędu Dozoru Technicznego w odniesieniu do urządzeń i instalacji odbiorowych.
  - d. protokoły odbioru przyłączy wykonanych mediów sporządzone przy udziale operatorów sieci.
  - e. protokoły odbioru przez Zarządców dróg i ulic włączenia układu komunikacyjnego.
  - f. Protokół/ dokument potwierdzające dopuszczenie stadionu do rozgrywek - PZPN
  - g. Protokół / dokument potwierdzające dopuszczenie stadionu do użytkowania / - POLICJA
- 9. protokoły badań i sprawdzeń, zgłoszenia:
  - a. protokoły z przekazania materiałów rozbiórkowych Zamawiającemu.
  - b. protokoły przeprowadzonych badań i prób i odbiorów robót branżowych, instalacji, systemów, sieci, maszyn i urządzeń w obiekcie.
  - c. protokoły przeprowadzonych badań i prób i odbiorów robót branżowych, instalacji, systemów, sieci, maszyn i urządzeń i zagospodarowania terenu.
  - d. instrukcje i protokoły z prób montażowych i rozruchów.
  - e. zgłoszenia zakończenia robót.
  - f. protokół odbioru (zawierający wykaz wad i usterek – jeżeli wystąpiły).
  - g. protokół potwierdzający usunięcie i dokonanie odbioru wad i usterek.
  - h. protokół prób, badań i sprawdzeń zgodnie ze PFU i STWIOR i obowiązującymi przepisami.
  - i. protokoły odbiorów częściowych, robót zanikowych.
  - j. protokół utylizacji wszystkich odpadów budowlanych.
  - k. inne protokoły powstałe podczas realizacji zadania.
  - l. protokół odbioru końcowego.
  - m. Pozwolenie na użytkownię (z stosownymi wnioskami)
- 10.dokumentacja geodezyjna:
  - a. inwentaryzacja powykonawcza wraz ze sporządzoną w jej wyniku i zatwierdzoną dokumentacją geodezyjno – kartograficzną (mapa geodezyjna pomiaru powykonawczego w skali 1:500, przedstawiająca położenie i kształt obiektów budowlanych oraz sposób zagospodarowania i ukształtowania terenu, z uwidocznionymi w czytelny sposób, poprzez wyróżnienie kolorami, obiektami będącymi elementami przedmiotowej inwentaryzacji; mapa powinna być opatrzona klauzulą potwierdzającą przyjęcie do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego. Dokumentacja geodezyjna powinna być sporządzona przez osobę wykonującą samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii oraz posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe.
  - b. informacja geodety (osoby wykonującej samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii oraz posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe) o zgodności usytuowania obiektów budowlanych i uzbrojenia technicznego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstępstwach od tego projektu zgodnie z art. 57 ustawy Prawo Budowlane.
  - c. operaty geodezyjne.
- 11.książka obmiarów

### **3. Teczka nr 3: Zestawienie dokumentacji podstawowej.**

- 1. strona tytułowa teczeki.
- 2. spis zawartości teczeki.
- 3. projekty budowlane, na podstawie których uzyskano zgodę budowlaną, z widocznie naniesionymi wszystkimi zmianami dokonanymi w czasie realizacji robót, oddzielnie dla każdej z branż.
- 4. Pozostałe Projekty i dokumentacje projektowe

5. projekt powykonawczy – projekt wykonawczy z naniesionymi zmianami uzupełniony o nowe elementy (rysunki, opisy, specyfikacje, itp.) związane z wszystkimi zmianami dokonanymi w czasie realizacji robót, oddzielnie dla każdej z branż.
6. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, oddzielnie dla każdej z branż.
7. atesty, certyfikaty, deklaracje właściwości użytkowych.

#### **4. Teczka nr 4: Dokumenty budowy.**

1. strona tytułowa teczeki.
2. spis zawartości teczeki.
3. protokoły z narad budowy oraz notatki techniczne sporządzane w trakcie realizacji inwestycji.
4. wykaz wprowadzonych w trakcie realizacji zmian projektowych wraz z ich uzasadnieniem (w odniesieniu do protokołów konieczności i poleceń Zamawiającego).
5. protokoły konieczności wraz z wszystkimi załącznikami.
6. protokoły z negocjacji cen jednostkowych wraz z wszystkimi załącznikami.
7. polecenia Zamawiającego i Inspektorów Nadzoru.
8. plan Zapewnienia Jakości (PZJ) wraz z załącznikami.
9. wnioski materiałowe z załącznikami.
10. wystąpienia Wykonawcy dotyczące zatwierdzeń materiałowych, zmian technologicznych lub inne zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru wraz z wymienionymi w nich załącznikami w postaci recept, deklaracji właściwości użytkowych, aprobat technicznych, odpowiednich atestów dopuszczających materiały do wbudowania bądź innych dokumentów. Wystąpienia powinny być poprzedzone ich spisem zawierającym nr wystąpienia, datę, krótki opis czego dotyczy oraz odniesienie do pozycji kosztorysowej.
11. plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami.
12. protokoły przeszkolenia pracowników użytkownika

#### **5. Teczka nr 5: Sprawozdanie techniczne Wykonawcy**

1. strona tytułowa teczeki.
2. spis zawartości teczeki.
3. Sprawozdanie Kierownika Budowy z realizacji kontraktu.
4. Opinia technologiczna Laboratorium Wykonawcy opracowana na podstawie wszystkich wyników badań i pomiarów kontrolnych wykonanych zgodnie z STWiORB i PZJ.
5. Wyniki badań Laboratorium Wykonawcy (poprzedzone ich spisem zawierającym nr porządkowy, wskazanie badanego elementu oraz odniesienie do pozycji kosztorysowej) wykonane w zakresie zgodnym ze STWiORB.
6. Dokumentacja fotograficzna z realizacji robót.

#### **6. Teczka nr 6: Sprawozdanie techniczne Nadzoru Inwestorskiego**

1. strona tytułowa teczeki.
2. spis zawartości teczeki.
3. Sprawozdanie Zespołu Nadzoru Inwestorskiego z realizacji kontraktu.
4. Opinia technologiczna Zespołu Nadzoru Inwestorskiego opracowana na podstawie wszystkich wyników badań wykonanych przez Laboratorium Zamawiającego wraz z załączonymi badaniami – jeżeli będą wykonywane
5. Raport z badań laboratoryjnych opracowany przez Laboratorium Zamawiającego. – jeżeli będą wykonywane
6. Dokumentacja fotograficzna z realizacji robót.

#### **7. Teczka nr 7: Dokumenty finansowe.**

1. strona tytułowa teczeki.
2. spis zawartości teczeki.
3. Kopie faktur Wykonawcy (poprzedzone spisem wg miesięcy dokonywanych sprzedaży, zawierającym nr faktury, datę wystawienia oraz jej wartość) wraz z:

- i) protokołami odbioru częściowego,
- ii) protokołami potrąceń z tytułu wad trwałych (w przypadku występowania),
- iii) zestawieniami faktur na dzień dokonanej sprzedaży,
- iv) tabelami elementów rozliczeniowych,
- v) protokołami zmian ilościowych i wartościowych kosztorysu ofertowego (w przypadku występowania),
- vi) oświadczeniami Wykonawcy o braku zaległości finansowych wobec Podwykonawców, z tabelarycznym zestawieniem i z kopiami potwierdzającymi dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawców
- vii) oświadczeniami Podwykonawców o braku roszczeń finansowych wobec Wykonawcy z tabelarycznym zestawieniem i z kopiami potwierdzającymi otrzymanie zapłaty przez podwykonawcę
- viii) oświadczeniami Podwykonawców o braku roszczeń finansowych wobec Zamawiającego
- ix) wnioskami Wykonawcy o zatwierdzenie przez Nadzór obmiaru sprzedawanych robót zgodnie z kosztorysem ofertowym wraz z załączonymi tabelami obmiarowymi, szkicami geodezyjnymi i rysunkami technicznymi z zakresem robót zaakceptowanych przez Nadzór.
- x) kosztorysy (metoda kalkulacji szczegółowej) wraz z przedmiarami

#### **8. Teczka nr 8: Instrukcje, zestawienia, tabele.**

- 4. strona tytułowa teczeki.
- 5. spis zawartości teczeki.
- 6. instrukcja użytkowania obiektu.
- 7. Scenariusz zdarzeń pożarowych oraz Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego, zatwierdzona przez uprawnionego rzeczoznawcę d/s przeciwpożarowych.
- 8. instrukcja obsługi i eksploatacji obiektu, zainstalowanych urządzeń, sprzętu, armatury i wykonanych instalacji (obejmująca m.in. atesty, certyfikaty, gwarancje, DTR, instrukcje obsługi w języku polskim, schematy instalacyjne, harmonogramy serwisów).
- 9. tabele elementów zestawieniowych zawierające wykaz wykonanych robót oraz zamontowanych instalacji, maszyn i urządzeń, zamontowanego i dostarczonego sprzętu, wyposażenia, armatury uwzględniając taki podział zakresu rzeczowego, który umożliwi ustalenie kosztów poszczególnych obiektów inwentarzowych zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 3 października 2016 r. w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (Dz. U. z 2016 poz. 1864) oraz podaniem nazw handlowych, typu, nr fabrycznego/seryjnego, producenta
- 10. Tabela/harmonogram przeglądów serwisowych, gwarancyjnych i w okresie rękojmi i gwarancji

#### **9. Teczka nr 9: Świadectwo charakterystyki energetycznej.**

- 1. strona tytułowa teczeki.
- 2. spis zawartości teczeki.
- 3. świadectwo charakterystyki energetycznej.

#### **10. Teczka nr 10: Gwarancja jakości.**

- 1. strona tytułowa teczeki.
- 2. spis zawartości teczeki.
- 3. gwarancja jakości – Dokument Gwarancyjny. – jeżeli występuje

#### **11. Teczka nr 11: Zabezpieczenie należytego Wykonania Umowy .**

- 1. strona tytułowa teczeki.
- 2. spis zawartości teczeki.
- 3. Dokument wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w okresie rękojmi zgodnie z Umową

#### **12. Teczka nr 12: Inne dokumenty – nie wymienione w teczkach 1-11.**

- 1. strona tytułowa teczeki.

2. spis zawartości teczki.
3. ....

### **13. Wymagania dodatkowe.**

1. dokumentacja powykonawcza zostanie przygotowana i dostarczona do siedziby Zamawiającego w wersji papierowej w 4 egzemplarzach i wersji elektronicznej (na płytach CD/DVD) w 2 egzemplarzach.
2. wersja elektroniczna w formie nieedytowalnej (np. w formacie .pdf), tożsama z wersją papierową oraz w formie edytowalnej (np. (dwg, doc/docx, xls/xlsx itp.) tożsama z wersją papierową.
3. wszystkie dokumenty muszą być opieczątowane i podpisane (kolorem niebieskim) przez Kierownika Budowa i Głównego Projektanta oraz odpowiednich Inspektorów Nadzoru z odpowiednią adnotacją.
4. teczki należy układać w segregatory i kartony w sposób zapobiegający zniszczeniu dokumentacji, oddzielnie dla każdej z branż.
5. teczki, segregatory i kartony muszą być oznakowane, opisane w jednoznaczny i czytelny sposób w języku polskim.
6. w przypadku zastosowania technologii BIM dokumentację powykonawczą należy posortować w sposób odzwierciedlający model BIM (dotyczy elementów uzgodnionych z Zamawiającym podczas tworzenia Planu Realizacji BIM - istotnych z punktu widzenia eksploatacji obiektu).

#### **Uwaga:**

Jeżeli wystąpi taka konieczność - Zamawiający w trakcie prowadzenia prób końcowych oraz czynności odbiorowych może powyższy wykaz uzupełnić i wymagać innych dodatkowych dokumentów, które będą niezbędne do odbioru końcowego przedmiotu umowy.

**Załącznik NR 7**

**do UMOWY O ROBOTY BUDOWLANE**

nr \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

zawartej dnia \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ r. w Nowym Sączu

WZÓR WNIOSKU W SPRAWIE AKCEPTACJI PROJEKTU UMOWY O PODWYKONAWSTWO  
ROBÓT BUDOWLANYCH ORAZ

WZÓR PRZEKAZANIA ZAMAWIAJĄCEMU POŚWIADCZONEJ ZA ZGODNOŚĆ  
Z ORYGINAŁEM KOPII UMOWY O PODWYKONAWSTWO ROBÓT BUDOWLANYCH/  
KOPII UMOWY KTÓREJ PRZEDMIOTEM SĄ DOSTAWY BĄDŹ USŁUGI

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ r.

**NOWOSĄDECKA INFRASTRUKTURA KOMUNALNA SP. Z O.O.**

**z siedzibą w Nowym Sączu**

**Rynek 1**

**33-300 Nowy Sącz**

**Wykonawca/Podwykonawca/dalszy podwykonawca:**

---

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**Reprezentowany przez:**

---

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**WNIOSEK**

**w sprawie akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo robót budowlanych**

**w ramach zamówienia:**

„.....”.

Zgodnie z umową nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_.\_\_.\_\_\_\_ r., w załączeniu przedkładam/y do akceptacji projekt Umowy o podwykonawstwo, jaką zamierzam/y zawrzeć z

\_\_\_\_\_  
(nazwa i adres podwykonawcy/ dalszego podwykonawcy\*)  
w celu realizacji części zamówienia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(wskazać część lub części zamówienia, które będą realizowane przez podwykonawcę/dalszego podwykonawcę\*)

Integralną częścią niniejszego wniosku jest:

- a) projekt Umowy o podwykonawstwo ze wskazaniem kwoty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy;
- b) dokumentacja dotycząca szczegółowego zakresu robót Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy;
- c) zgoda Generalnego Wykonawcy – gdy o taką zgodę występuje Podwykonawca lub dalszy podwykonawca.

---

*Podpis wnioskodawcy*

*Wykonawcy/Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy\*, który zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.*

\_\_\_\_\_, dnia \_\_.\_\_.\_\_\_\_ r.

**NOWOSĄDECKA INFRASTRUKTURA KOMUNALNA SP. Z O.O.**

**z siedzibą w Nowym Sączu**

**Rynek 1**

**33-300 Nowy Sącz**

**Wykonawca/Podwykonawca/dalszy podwykonawca:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**Reprezentowany przez:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Przekazanie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem  
kopii Umowy o podwykonawstwo robót budowlanych/kopii Umowy,  
której przedmiotem są dostawy bądź usługi \*,**

**w ramach zamówienia:**

„.....”.

Zgodnie z umową nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_.\_\_.\_\_\_\_ r., w załączeniu przedkładam/y  
poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię Umowy o podwykonawstwo, zawartą w dniu  
\_\_.\_\_.\_\_\_\_ r. z \_\_\_\_\_

(nazwa i adres podwykonawcy/ dalszego podwykonawcy\*)

\_\_\_\_\_

*Podpis*

*Wykonawcy/podwykonawcy/ dalszego podwykonawcy\*, który przedkłada zamawiającemu  
poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię Umowy o podwykonawstwo)*

*\* Niepotrzebne skreślić*

**Załącznik nr 8**

**do UMOWY O ROBOTY BUDOWLANE**

nr \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

zawartej dnia \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_ r. w Nowym Sączu

**WZÓR OŚWIADCZENIA PODWYKONAWCY, DALESZEGO PODWYKONAWCY**

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_ r.

**NOWOSĄDECKA INFRASTRUKTURA KOMUNALNA SP. Z O.O.**

**z siedzibą w Nowym Sączu**

**Rynek 1, 33-300 Nowy Sącz**

Działając w imieniu \_\_\_\_\_  
(pełna nazwa Podwykonawcy), ul. \_\_\_\_\_, NIP \_\_\_\_\_  
oświadczam:

- 1) jako Podwykonawca zadania dotyczącego \_\_\_\_\_ jestem wykonawcą robót budowlanych w szczególności robót \_\_\_\_\_ i łączę mnie z \_\_\_\_\_ (Generalnym Wykonawcą) jedynie umowa o podwykonawstwo z dnia \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_ r. nr \_\_\_\_\_ - Umowa ta nie została zmieniona do dnia dzisiejszego;
- 2) zgodnie z umową, o której mowa w pkt 1 należne Podwykonawcy wynagrodzenie od Generalnego Wykonawcy wynosi łącznie \_\_\_\_\_ zł.

Z powyższej kwoty:

a) Generalny Wykonawca zapłacił Podwykonawcy:

- na podstawie faktury \_\_\_\_\_ kwotę \_\_\_\_\_ zł w dniu \_\_\_\_\_;
- na podstawie faktury \_\_\_\_\_ kwotę \_\_\_\_\_ zł w dniu \_\_\_\_\_;
- na podstawie faktury \_\_\_\_\_ kwotę \_\_\_\_\_ zł w dniu \_\_\_\_\_;
- na podstawie faktury \_\_\_\_\_ kwotę \_\_\_\_\_ zł w dniu \_\_\_\_\_;

b) pozostała do zapłaty między Generalnym Wykonawcą a Podwykonawcą kwota \_\_\_\_\_ zł, z tego kwota \_\_\_\_\_ zł jest wymagalna (termin zapłaty faktury nr \_\_\_\_\_ upłynął \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_ r.), natomiast kwota \_\_\_\_\_ jest niewymagalna (termin płatności faktury nr \_\_\_\_\_ upłynie w dniu \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_ r.);





