***„Projektowane postanowienia umowy”***

**UMOWA NR** ............./3RBLog/26/2021

Zawarta w Krakowie w dniu …………. 2021 r. pomiędzy:

**ZAMAWIAJĄCYM**

Skarbem Państwa – 3. Regionalną Bazą Logistyczną w Krakowie

ul. Montelupich 3, 30-901 Kraków

NIP 676 243 19 02

REGON 12 13 90 415

Reprezentowanym przez: …………..…………………………………………………….

a

**WYKONAWCĄ**

…………………….………………………………………………………..….   
z siedzibą …………………………………………………..……….... wpisanym   
do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS…………………………..

NIP …………………….......

REGON …………………….

Tel: …………………….; Fax: …………………….

E-mail:………………………………………………

reprezentowanym przez: ………………………………………………………………….

Stosownie do postępowania w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa (Sprawa   
nr …/2021) , którego wartość jest mniejsza niż progi unijne wskazane w art. 3 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019), zważywszy na to, że:

1. Niniejsza umowa jest umową zawieraną na okres dłuższy niż jeden rok budżetowy;
2. Zamawiający otrzymał kopię wniosku nr 2/2020 z dnia 19.10.2020 r. (**załącznik   
   nr 1 do umowy**) w sprawie realizacji zadania w ramach umowy wieloletniej zabezpieczenia eksploatacji urządzeń awaryjnego hamowania samolotów   
   ATU-2M, podpisanego przez Szefa Infrastruktury IWsp SZ jako Gestora   
   i uzgodnionego z Szefem Finansów IWsp SZ, będącego podstawą do zawarcia umowy wieloletniej;
3. Przedmiotem umowy są między innymi naprawy uszkodzonego sprzętu zapewniającego bezpieczeństwo operacji lotniczych na wskazanych lotniskach Sił Powietrznych RP;
4. Zamawiający nie przewiduje w niniejszej umowie możliwości skorzystania z tzw. prawa opcji;

**Strony zawierają niniejszą Umowę o treści jak poniżej.**

**§ 1**

**Przedmiot umowy:**

1. Przedmiotem umowy jest:
2. Świadczenie w okresie obowiązywania umowy usług napraw bieżących urządzeń awaryjnego hamowania samolotów ATU-2M zainstalowanych na wybranych lotniskach Sił Zbrojnych RP zgodnie z *Biuletynem konstrukcyjno-eksploatacyjnym nr I/5607/K,E/14 dotyczącym zasad eksploatacji lotniskowych urządzeń hamujących ATU-2M po upływie okresu użytkowania 28 lat od daty produkcji*, stanowiącym **załącznik nr 2;**
3. Wykonywanie w okresie obowiązywania umowy przeglądów urządzeń awaryjnego hamowania samolotów ATU-2M zainstalowanych na wybranych lotniskach Sił Zbrojnych RP, po wychwyceniu samolotu w okresie obowiązywania umowy na podstawie zleceń otrzymywanych od Zamawiającego;
4. Weryfikacja w okresie obowiązywania umowy stanu technicznego i regeneracja (naprawa) zespołów, podzespołów i części urządzeń awaryjnego hamowania samolotów ATU-2M.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że zlecone przez Zamawiającego usługi wykona zgodnie z :
6. Wymaganiami Eksploatacyjno – Technicznymi stanowiącymi **załącznik nr 3**;
7. Biuletynem Konstrukcyjno – Eksploatacyjnym nr I/5607/K,E/14 stanowiącym **załącznik nr 2**;
8. Biuletynem eksploatacyjnym nr TN/02/E/2007 stanowiącym **załącznik nr 5**.
9. Zasady wykonywania powyższych usług zostały określone w Wymaganiach Eksploatacyjno – Technicznych (WET) stanowiących **załącznik nr 3** do niniejszej Umowy.
10. Wykaz Baz Lotniczych wraz z ich lokalizacją, wyposażonych w urządzenia awaryjnego hamowania samolotów ATU-2M, w stosunku do których Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi w ramach niniejszej Umowy zawiera **ust. 3** WET **- załącznik nr 3** do niniejszej Umowy.
11. Zamawiający informuje, że świadczenie poszczególnych usług, o których mowa   
    w umowie będzie się odbywało na podstawie zlecenia otrzymanego   
    od Zamawiającego. Zlecenie poszczególnych usług będzie uzależnione   
    od rzeczywistych potrzeb oraz zabezpieczenia środków w planie finansowym Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych na lata 2022-2023.

**§ 2**

**Wartość umowy**

1. Maksymalna wartość brutto usług zlecanych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty:

**Brutto : 270 000,00** złotych

(słownie: dwieście siedemdziesiąt tysięcy złotych 00/100) w tym 23 % VAT

**Netto : 219 512,20** złotych

(słownie: dwieście dziewiętnaście tysięcy pięćset dwanaście złotych 20/100)

z zastrzeżeniem, że Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację umowy:

* w 2021 roku: 150 000,00 zł brutto;
* w 2022 roku: 70 000,00 zł brutto;
* w 2023 roku: 50 000,00 zł brutto.

1. Wykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie na podstawie faktycznie wykonanych usług zleconych w ramach niniejszej Umowy. Powyższy zapis oznacza, że Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w przypadku gdyby wartość usług faktycznie zrealizowanych była niższa niż kwota, o której mowa   
   w **ust. 1**, co Wykonawca akceptuje podpisując niniejszą umowę.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia kwot przeznaczonych   
   na realizację zadania w poszczególnych latach, z zastrzeżeniem, że łączna wartość Umowy nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w **ust. 1**.

**§ 3**

**Ogólne zasady rozliczania usług w ramach umowy**

* 1. Podstawą wykonania danej usługi jest jej zlecenie przez Zamawiającego.
  2. Na wartość poszczególnej usługi mogą się składać następujące czynniki:

1. wartość brutto przepracowanych roboczogodzin[[1]](#footnote-1) u danego Użytkownika celem wykonania zleconej usługi,
2. wartość brutto przepracowanych roboczogodzin u Wykonawcy celem wykonania zleconej usługi,
3. wartość brutto materiałów, podzespołów, części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych Wykonawcy użytych z zasobów Wykonawcy w trakcie świadczonych usług,
4. zwrot kosztów przewozu urządzeń w stosunku do których dana usługa będzie świadczona lub ich części, podzespołów.
   1. Szczegółowy wykaz wysokości stawek za 1 roboczogodzinę zawiera załącznik   
      nr 4 do umowy.
   2. Wartość brutto przepracowanych roboczogodzin będzie liczona według wzoru:

stawka roboczogodziny x ilość osób świadczących daną usługę x ilość godzin.

* 1. Wartość brutto materiałów, podzespołów, części zamiennych lub materiałów eksploatacyjnych Wykonawcy użytych z zasobów Wykonawcy w trakcie świadczonych usług nie może przekroczyć kosztów ich zakupu.
  2. Wykonawca ujmie wartość, o której mowa w ust. 5, jako osobną pozycję   
     w rozliczeniu wykonanej usługi i dołączy do niego kopię faktury źródłowej potwierdzającej kwotę poniesionych kosztów na zakup materiałów, podzespołów, części zamiennych lub materiałów eksploatacyjnych. W przypadku braku faktury źródłowej Wykonawca jest obowiązany dołączyć do kosztorysu własne oświadczenie, że nie posiada takowej faktury wraz z podaniem przyczyny jej braku oraz określeniem jaki był koszt zakupu owych części.
  3. Zwrot kosztów przewozu urządzeń w stosunku do których dana usługa będzie świadczona lub ich części wymaga wcześniejszego zaakceptowania wysokości tych kosztów przez Zamawiającego.
  4. W przypadku waloryzacji stawki za 1 roboczogodzinę usługi zlecone w danym roku kalendarzowym, podlegają rozliczeniu według stawek obowiązujących w tym roku, w którym zostały zlecone.

**§ 4**

**Okres realizacji usług**

W ramach niniejszej umowy usługi mogą być realizowane od dnia jej zawarcia   
do **24 sierpnia 2023 r**.

**§ 5**

**Wymagane zasady świadczenia usług**

1. Do czynności, o których mowa w **§ 1**, Wykonawca przystąpi na zlecenie otrzymane faxem lub drogą elektroniczną (poczta e-mail) od Zamawiającego. Adres e-mail Zamawiającego, z którego będą wysyłane zlecenia usługi ……………. ; nr faxu ………………………..
2. Strony ustalają, że podczas naprawy mogą być użyte części zamienne   
   lub materiały eksploatacyjne pochodzące z zasobów Użytkownika   
   lub Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca wykorzysta do naprawy urządzenia materiały powierzone mu przez Użytkownika lub Zamawiającego (części zamienne, płyny, materiały eksploatacyjne), ich wartość nie podlega doliczeniu do ceny wykonanej usługi.
3. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do czynności, o których mowa   
   w **§ 1, ust. 1 pkt 1 i 2** maksymalnie do 48 godzinod otrzymania zlecenia, o którym mowa w **ust. 1**, a przekazanie sprawnego urządzenia Użytkownikowi nastąpi:
4. do 72 godzin licząc od momentu przystąpienia do naprawy lub przeglądu   
   po wychwyceniu, jeżeli czynności będą dokonywane u Użytkownika;
5. do 10 dni roboczych, licząc od momentu przystąpienia do naprawy   
   lub przeglądu po wychwyceniu, jeżeli jest konieczne wymontowanie uszkodzonego zespołu i jego usprawnienie w siedzibie Wykonawcy.

4. Na Wykonawcy nie ciąży obowiązek przewozu podzespołów urządzeń awaryjnego hamowania samolotów ATU-2M. Wykonawca może je przewozić po otrzymaniu takiego zlecenia od Zamawiającego jeżeli dysponuje odpowiednimi możliwościami i wskaże koszty tej czynności a Zamawiający je zaakceptuje.

5. W przypadku przewozu podzespołów urządzeń awaryjnego hamowania samolotów ATU-2M przez Użytkownika (Baza Lotnicza), termin, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 rozpoczyna bieg od dnia następującego po dostarczeniu podzespołów do Wykonawcy.

6. Wykonawca w przypadku czynności, o których mowa w **§ 1, ust. 1 pkt 3** zobowiązany jest w ciągu maksymalnie do 48 godzin od otrzymania zlecenia,   
o którym mowa w **ust. 3**, do uzgodnienia z Użytkownikiem terminu rozpoczęcia usługi. W przypadku gdy terminu nie da się uzgodnić, termin na przystąpienie do realizacji usługi wynosi 10 dni roboczych licząc od daty otrzymania zlecenia. Realizacja usługi musi zakończyć się nie później niż 45 dni roboczych licząc od momentu przystąpienia do wykonania weryfikacji/ regeneracji.

1. W uzasadnionych przypadkach, bądź z uwagi na skomplikowany stopień danego uszkodzenia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, po otrzymaniu pozytywnej opinii Użytkownika, może wyrazić zgodę na przedłużenie terminów, o których mowa w **ust. 3** **lub 6.**  Za okres przedłużonej usługi, na którą Zamawiający wyraził zgodę, nie przysługuje mu prawo do naliczania kary umownej za zwłokę.
2. W wyjątkowym przypadku, gdyby do zlecenia usługi w ostatnim roku jej obowiązania doszło przed dniem 24 sierpnia 2023 roku, a z przyczyn niezależnych od Wykonawcy brak było możliwości zakończenia zleconej usługi w terminie,   
   o którym mowa w ust. 1, lub przewidywana kwota usługi wraz z dotychczas opłaconymi zleceniami naprawy oraz czynnościami diagnostycznymi określającymi wartość zlecenia naprawy byłaby wyższa niż kwota, którą Zamawiający zamierza opłacić usługi w roku 2023, Wykonawca poinformuje o tym fakcie Zamawiającego. W takim przypadku Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do rezygnacji z danego zlecenia, w Wykonawca zachowa prawo do wynagrodzenia za czynności diagnostyczne opisane w rozliczeniu wykonanej usługi zgodnie z załącznikiem nr 6.
3. Użytkownik zobowiązany jest do zapewnienia Wykonawcy bezpiecznego dostępu do urządzeń, niezbędnego do wykonania usługi, a także zabezpieczenia informacji niejawnych.
4. Do nadzoru nad prawidłowością realizacji usług wykonywanych w ramach niniejszej Umowy oraz do ich odbioru jakościowego zobowiązany jest Użytkownik sprzętu. Użytkownik jest także zobowiązany do zweryfikowania rzeczywistego czasu wykonania usługi.
5. W przypadkach konieczności wykonania robót ziemnych związanych   
   z wymianą/naprawą wszystkich elementów niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania obsługiwanego urządzenia (np. przewody sygnałowe, zasilające, itp.), Użytkownik wykonuje je we własnym zakresie. Okres niemożności wykonywania danej usługi z powodu konieczności wykonania robót przez Użytkownika stanowi okres opóźnienia Wykonawcy. Za okres opóźnienia Zamawiający nie nalicza kar umownych.

**§ 6**

**Odbiór urządzenia po wykonaniu usługi**

1. Z wykonanej usługi Wykonawca sporządzi:
2. Rozliczenie wykonanej usługi obejmujące: koszt roboczogodzin  
   u Użytkownika, koszt roboczogodzin u Wykonawcy, wartość zużytych materiałów (części) Wykonawcy – wzór rozliczenia stanowi **załącznik nr 6**.
3. Protokół odbioru prac u Użytkownika – wzór protokołu stanowi **załącznik nr 7**.
4. Protokół oceny stanu technicznego urządzenia ATU-2M – wzór protokołu stanowi **załącznik nr 3** do biuletynu konstrukcyjno – eksploatacyjnego   
   nr I/5607/K,E/14 – tylko dla usługi o której mowa w **§1 ust. 1 pkt 3**;
5. Dokumenty o których mowa w **ust. 1 pkt 2-3** muszą być podpisane przez minimum dwóch przedstawicieli Użytkownika w tym: dowódcę kompanii (plutonu) obsługi lotniska, Szefa Infrastruktury oraz przez Wykonawcę.
6. Wszystkie dokumenty, o których mowa w **ust. 1 pkt 1-3** muszą być zatwierdzone przez Dowódcę Bazy jako Użytkownika wraz z podaniem daty zatwierdzenia.
7. Dokument, o którym mowa w **ust. 1 pkt 3** musi zostać wytworzony w ilości egzemplarzy zgodnych z ich wzorami plus 1 egzemplarz dla Zamawiającego.

Za przekazanie dokumentów do:

1. Gestora: Dowództwo Generalne - Inspektorat Sił Powietrznych;
2. Centralnego Organu Logistycznego: Szefa Infrastruktury Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych w Bydgoszczy,

odpowiada Użytkownik.

1. Za termin realizacji usługi uważa się datę wskazaną przez Komisję w protokole,   
   o którym mowa w **ust. 1 pkt 2-3.**
2. Za termin realizacji usługi, która była wykonywana wyłącznie u Wykonawcy uważa się datę przekazania usprawnionych podzespołów Użytkownikowi.

**§ 7**

**Gwarancja - warunki serwisowania**

1. Wykonawca oświadcza, że usługi stanowiące przedmiot niniejszej Umowy wykona z należytą starannością, w sposób gwarantujący prawidłowe, bezawaryjne działanie urządzeń.
2. Wykonawca udziela Użytkownikowi gwarancji potwierdzającej prawidłowe, bezawaryjne działanie naprawionego lub zmodyfikowanego podzespołu na okres 6 miesięcy od daty odbioru urządzenia po wykonaniu usługi.
3. Gwarancja nie obejmuje: elementów eksploatacyjnych (żarówki, bezpieczniki), uszkodzeń powstałych w wyniku nieprawidłowej eksploatacji urządzenia   
   oraz uszkodzeń powstałych w wyniku oddziaływania wyładowań atmosferycznych   
   i opadów deszczu.
4. Wykonawca przekaże Użytkownikowi pisemne warunki gwarancji zawierające:
   * 1. identyfikatory urządzenia: nr fabryczny, rok produkcji, nr rejestracyjny;
     2. identyfikatory naprawionego lub zmodyfikowanego podzespołu: nazwę,   
        nr fabryczny, nr katalogowy itp.;
     3. datę naprawy lub modyfikacji i datę zakończenia obowiązywania gwarancji;
     4. podpisy uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych nie następuje mimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę świadomie zataił.
6. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji określonym w **ust. 2**,   
   wad fizycznych podzespołu, Użytkownik sporządza Protokół reklamacji,   
   a Wykonawca:
7. rozpatrzy Protokół reklamacji w ciągu 10 dni roboczych licząc od daty jego otrzymania;
8. usprawni wadliwy podzespół w terminie 14 dni, licząc od daty otrzymania Protokołu reklamacji, w miejscu, w którym zostały ujawnione wady   
   lub na własny koszt dostarczy go do swojej siedziby w celu usprawnienia lub wymiany, Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane   
   z usunięciem wady,
9. podzespół wolny od wad dostarczy na własny koszt do miejsca, w którym wady zostały ujawnione;
10. przedłuży termin gwarancji o czas, w którym wskutek wad urządzeń, użytkownik nie mógł z nich korzystać.

**§ 8**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części obowiązków wynikających   
   z niniejszej umowy podwykonawcom.
2. Wykonawca jest każdorazowo zobowiązany do powiadomienia Zamawiającego,   
   że dana usługa będzie wykonywana z udziałem podwykonawcy oraz wskazania:
   * + 1. kto będzie podwykonawcą;
       2. zakresu usługi realizowanej przez podwykonawcę.
3. W przypadku wykonywania usługi z udziałem podwykonawców, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ich działania i zaniechania. Wykonawca ponosi również całkowitą odpowiedzialność za dotrzymanie przez nich przewidzianych umową terminów wykonania usługi.

**§ 9**

**Warunki i sposób płatności**

1. W przypadku wykonywania usługi z udziałem podwykonawców, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom.
2. Usługa opłacona po potwierdzeniu jej wykonania, do wysokości kwoty wskazanej   
   i zaakceptowanej w rozliczeniu wykonania usługi.
3. Podstawę do dokonania płatności po wykonaniu usługi będą stanowiły oryginały faktur wystawionych przez Wykonawcę odrębnie za realizację usługi/ zlecenia   
   u danego Użytkownika, przedłożone wraz z dokumentami, o których mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
4. Dokumenty o których mowa w ust. 3 muszą być dostarczone do Zamawiającego niezwłocznie po zakończeniu usługi, nie później niż do **15 grudnia** każdego roku realizacji Umowy.
5. Faktura VAT będzie dostarczona według wyboru Wykonawcy:
6. w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania na konto Zamawiającego, identyfikowane poprzez wpisanie numeru NIP Zamawiającego, lub
7. do siedziby Zamawiającego na adres wskazany w umowie.
8. W fakturze VAT Wykonawca wymieni: nr Umowy, Zamawiającego (Płatnika), numer konta bankowego Wykonawcy, rodzaj wykonanej usługi zgodnie z **§1   
   ust. 1** Umowy, wartość netto, podatku VAT, wartość brutto oraz informację   
   o przedmiocie Umowy, tj.: dane identyfikacyjne sprzętu oraz jego Użytkownika.
9. Należność na wystawionej fakturze będzie opłacona przez Zamawiającego przelewem po wykonaniu usługi – w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego oryginału faktury wraz z kompletem dokumentów, o których mowa w **ust. 3**, sukcesywnie po wykonaniu i odebraniu przez Zamawiającego faktycznego zobowiązania wynikającego z **§ 1** niniejszej Umowy.
10. Za dzień spełnienia świadczenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Łączna wartość wszystkich wykonanych usług na podstawie tej umowy nie może przekraczać kwoty określonej w § 2. W razie wystawienia faktur na kwoty wyższe, Zamawiający dokona zapłaty wyłącznie do kwoty, o której mowa w § 2,   
    a Wykonawca będzie obowiązany do dokonania stosownej korekty wystawionej faktury VAT.

**§ 10**

**Kary umowne**

* 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach   
     i w wysokości:

1. za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bądź podmiotów z pomocą których zamierza realizować bądź realizuje umowę – 10% kwoty jaką zgodnie z umową Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia w tym roku w którym odstąpienie następuje[[2]](#footnote-2)
2. za odstąpienie od niezrealizowanej części umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bądź podmiotów z pomocą których zamierza realizować bądź realizuje umowę – 10% kwoty jaką zgodnie z umową Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia w tym roku w którym odstąpienie następuje[[3]](#footnote-3) pomniejszonej o wartość usług faktycznie zrealizowanych w tym roku kalendarzowym, którego odstąpienie dotyczy;
3. za zwłokę w terminie przystąpienia do poszczególnej naprawy, przeglądu   
   po wychwyceniu, o której mowa w **§ 1 ust. 1 pkt 1** lub **2** bądź wykonania usługi, o której mowa w **§ 1 ust. 1 pkt 3** – w wysokości 0,1% wartości brutto nieterminowo zrealizowanego zlecenia za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 10% wartości brutto danego zlecenia;
4. za zwłokę w terminie realizacji poszczególnej usługi – w wysokości 0,1% wartości brutto nieterminowo zrealizowanej części Umowy za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 10% wartości brutto danego zlecenia;
5. 0,1% wartości brutto wadliwej usługi za każdy rozpoczęty dzień zwłoki  
   w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – jednak nie więcej niż 10% wartości brutto usługi, której dotyczy dana reklamacja.
6. Kary umowne mogą zostać potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę. Strony zgodnie postanawiają,   
   że potrącenie kar umownych stanowi potrącenie umowne i w ramach tego kary umowne mogą być potrącane z każdej należności Wykonawcy, a w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy, nawet w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę faktury. Potrącenie kar umownych może być dokonane   
   z wierzytelności niewymagalnych, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.
7. Wartość nieterminowo wykonanej części Umowy bądź wadliwej usługi ustala się   
   w oparciu o sporządzoną przez Wykonawcę i zaakceptowaną przez Zamawiającego wycenę wykonanych czynności.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekracza wartość kar umownych.
9. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez podmioty z pomocą których zamierza realizować bądź realizuje umowę .

**§ 11**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy bądź jej części   
   w następujących przypadkach, w terminie 60 dni licząc od daty dowiedzenia się   
   o przyczynie uzasadniającej odstąpienie:
2. gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonywania Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał wykonać przedmiot Umowy   
   w terminie;
3. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć   
   w chwili zawarcia Umowy;
4. zachodzą przesłanki określone w **art. 491** kodeksu cywilnego.
5. Zamawiający może także zrezygnować z realizacji danej usługi, jeżeli z powodu siły wyższej nie jest możliwe wykonanie zleconej usługi w terminie wskazanym   
   w umowie. Za siłę wyższą uznaje się powódź, pożar w tym także pożar   
   u Wykonawcy, podwykonawcy, poddostawcy, podmiotu, od którego Wykonawca zgodnie z zawartą umową będzie kupował dany wyrób, bądź elementy niezbędne do jego wytworzenia, huragan, tajfun, trąby powietrzne, sztormy, osuwiska, trzęsienia ziemi, inne klęski żywiołowe, zmianę przepisów prawnych, działania wojenne, zamieszki, strajki, działania o charakterze terrorystycznym, niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania umowy działania władz i innych organów państwowych; zamknięcie granic, portów bądź lotnisk; zarazy, epidemie, pandemie, kradzież, zatonięcie ładunku.
6. Strony mogą w każdym czasie wspólnie uzgodnić rezygnację z realizacji danej usługi, bez obowiązku zwrotu kosztów, obowiązku zapłaty wynagrodzenia za rozpoczętą a nie zakończoną usługę czy też naliczania kar umownych. W takim jednak przypadku rezygnacja winna być potwierdzona co najmniej w formie dokumentowej.

**§ 12**

**Rozwiązanie Umowy**

1. Strony mogą rozwiązać niniejszą umowę, bądź jej część na mocy porozumienia stron.
2. Rozwiązanie Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 13**

**Zmiany Umowy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia w umowie zmian,   
   na mocy porozumienia stron w tym w szczególności dotyczących:
2. zmiany terminu wykonania poszczególnej usługi bądź przystąpienia do realizacji usługi - gdy z powodu siły wyższej nie jest możliwe wykonanie przedmiotu Umowy w umówionym terminie – o okres, w którym z powodu siły wyższej nie było możliwości realizacji Umowy, bądź jej części;
3. zmiany terminu wykonania poszczególnej usługi bądź przystąpienia do realizacji usługi - gdy z powodu przyczyn leżących po stronie Użytkownika nie jest możliwe wykonanie przedmiotu Umowy w umówionym terminie – o okres nie dłuższy niż okres trwania przyczyny, o której mowa powyżej;
4. waloryzacji cen jednostkowych roboczogodzin u Użytkownika i Wykonawcy;
5. zmiany wynagrodzenia – w przypadku zmiany przepisów prawnych (np. VAT),   
   jeżeli wpływa ona na wysokość należnego wykonawcy wynagrodzenia - zgodnie   
   ze zmienionymi przepisami;
6. w przypadku realizacji Umowy odpowiednio w 2022 roku i/lub 2023 Zamawiający dopuszcza na pisemny wniosek Wykonawcy waloryzację stawki roboczogodziny raz w roku, począwszy od 1 stycznia 2022 r. w formie pisemnego aneksu do Umowy przy uwzględnieniu średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w roku poprzednim, publikowanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

§ 14

Wierzytelności

Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać sprzedaży, cesji, przekazu oraz zastawiania wierzytelności należnych od Zamawiającego bez jego uprzedniej zgody wyrażonej na piśmie.

**§ 15**

**Ochrona informacji niejawnych**

* + - 1. Wykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje dotyczące zamawiającego i odbiorcy, w których posiadanie wejdzie w trakcie realizacji niniejszej umowy.
      2. W razie zatrudnienia przez wykonawcę podwykonawców lub zlecenia zadań innym podmiotom wykonawca powiadomi o tym fakcie zamawiającego. Podwykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje dotyczące zamawiającego i odbiorcy, w których posiadanie wejdzie w trakcie realizacji niniejszej umowy.
      3. Podczas odbioru i dostawy sprzętu, zabrania się używania telefonów komórkowych, urządzeń do nagrywania dźwięku lub obrazu oraz innych środków łączności na terenie Kompleksu Odbiorcy bez jego zgody.
      4. W przypadku, gdy wykonawcą będzie podmiot zagraniczny, a osoba odbierająca lub dostarczająca przedmiot umowy nie posiada obywatelstwa polskiego, wykonawca przekaże odbiorcy nie później niż na trzy tygodnie przed terminem realizacji umowy następujące dane niezbędne do wydania „Jednorazowego pozwolenia uprawniającego do wejścia/wjazdu do obiektów resortu Obrony Narodowej":
* stopień, imię i nazwisko osoby realizującej dostawę;
* datę i miejsce urodzenia;
* państwo;
* nr paszportu lub dokumentu tożsamości;
* termin realizacji odbioru lub dostawy;
* miejsce realizacji odbioru lub dostawy.
  1. W sytuacjach nie określonych niniejszym paragrafem, a dotyczących ochrony informacji niejawnych, władnym do podejmowania decyzji w tym zakresie jest pełnomocnik ochrony informacji niejawnych zamawiającego.
  2. Zabrania się używania jakichkolwiek bezzałogowych statków powietrznych (BSP)  nad terenem jednostki wojskowej, na rzecz której realizowana jest niniejsza umowa.

**§ 16**

**Szczególne uregulowania dotyczące konsorcjum:**

* + - 1. W przypadku, gdy Wykonawcą jest konsorcjum, pełnomocnik wykonawców, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie upoważniony do zawarcia niniejszej umowy (lider konsorcjum), działający przez osoby uprawnione do jego reprezentacji upoważniony jest do reprezentowania wszystkich wykonawców, którym zamówienia zostało udzielone wspólnie, w szczególności upoważniony jest do:

1. składania oświadczeń woli w imieniu wszystkich wykonawców,
2. wystawiania faktur i odbioru zapłaty (wynagrodzenia) wynikającego   
   z niniejszej umowy,
3. przyjmowania w imieniu wszystkich wykonawców oświadczeń woli składanych przez Zamawiającego,
4. prowadzenia, wysyłania, odbierania korespondencji związanej z niniejszą umową,
5. reprezentowania  wszystkich wykonawców we wszelkich czynnościach  kontaktach w związku z realizacją niniejszej umowy,
6. podpisywania w imieniu wszystkich wykonawców wszelkich dokumentów związanych z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności do podpisywania umowy, aneksów do umowy, protokołów, odstąpienia od umowy,
7. Powyższe oświadczenia i czynności dokonane przez pełnomocnika wykonawców względem Zamawiającego odnoszą skutek wobec wszystkich wykonawców, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie.

**§ 17**

**OBOWIĄZKI INFORMACYJNE STRON I MOŻLIWOŚCI ZMIANY TREŚCI UMOWY W ZWIĄZKU Z PRZECIWDZIAŁANIEM   
LUB WYSTĄPIENIEM COVID -19**

1. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z przeciwdziałaniem lub wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
2. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa   
   w ust. 1, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:

1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;

2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego   
z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego,   
w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;

3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 na podstawie obowiązujących przepisów prawnych;

4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;

5) okoliczności, o których mowa w pkt 1–4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

1. Każda ze stron umowy, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych   
   z przeciwdziałaniem lub wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
2. Strona umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów,   
   o których mowa powyżej, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
3. Zamawiający po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem   
   COVID-19, o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, może w uzgodnieniu z wykonawcą dokonać zmian w umowie poprzez skorzystanie z rozwiązań opisanych w § 11, bądź wybierając spośród rozwiązań opisanych poniżej:

1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,

2) zmianę sposobu wykonywania dostaw poprzez zmniejszenie ilości, zmianę miejsca dostawy, możliwości dostarczenia wyrobów innych niż określone   
w umowie pod warunkiem, że będą spełniały wszystkie wymogi opisane   
w SWZ,

3) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia wykonawcy – o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 30% wartości pierwotnej umowy, a Wykonawca udokumentuje przyczyny wzrostu, przedkładając zamawiającemu opis skalkulowania oferty złożonej w postępowaniu, opisze jakie konkretnie uwarunkowania związane z COVID -19 powodują, że założona kalkulacja jest nieaktualna i przedstawi stosowne dokumenty, w tym także takie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa[[4]](#footnote-4).

1. Jeżeli w okresie od dnia 1 marca 2021 roku do dnia zakończenia realizacji niniejszej umowy zostaną wprowadzone nowe przepisy prawa (w aktach prawa powszechnie obowiązującego), które umożliwiają zmianę postanowień niniejszej umowy, strony mogą w drodze porozumienia, zmienić niniejszą umowę poprzez wprowadzenie do niej wszystkich, bądź tylko wybranych rozwiązań opisanych w tychże przepisach.

**§ 18**

## **INNE POSTANOWIENIA**

1. Dokumenty składane w formie kopii muszą być poświadczone za zgodność   
   z oryginałem, tj. opatrzone pieczęcią lub odręcznym napisem „za zgodność   
   z oryginałem” oraz parafą osoby upoważnionej do potwierdzania dokumentów.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:
3. Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny;
4. Innych obowiązujących w tym zakresie aktów prawnych.
5. Spory wynikłe z niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy   
   dla siedziby Zamawiającego.
6. Zmiana postanowień umownych wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Korespondencję związaną z realizacją niniejszej Umowy należy kierować   
   do Zamawiającego.
8. Załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy.
9. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach,   
   w tym: dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
10. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 – kopia wniosku nr 2/2020 z dnia 19.10.2020 r.;

Załącznik nr 2 – Biuletyn konstrukcyjno – eksploatacyjny nr I/5607/K,E/14;

Załącznik nr 3 – Wymagania Eksploatacyjno-Techniczne;

Załącznik nr 4 – Wykaz pozycji do kalkulacji kosztów;

Załącznik nr 5 – Biuletyn Eksploatacyjny nr TN/02/E/2007;

Załącznik nr 6 – Rozliczenie wykonanej usługi;

Załącznik nr 7 – Protokół odbioru prac u Użytkownika.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

1. Roboczogodzina to 60 minut faktycznej pracy jednego pracownika Wykonawcy; czas spożywania posiłków nie jest wliczany do roboczogodziny. [↑](#footnote-ref-1)
2. Kwota jest zawarta w § 2 ust. 1 tiret 1, 2 lub 3 umowy [↑](#footnote-ref-2)
3. Kwota jest zawarta w § 2 ust. 1 tiret 1, 2 lub 3 umowy [↑](#footnote-ref-3)
4. Jeżeli dany dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, należy go opatrzyć stosowną informacją   
   i opisać w jaki sposób owa tajemnica jest chroniona. [↑](#footnote-ref-4)