

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA –Nadzór autorski

1. OKREŚLENIA PODSTAWOWE

1.1. Nazwa zamówienia.

Pełnienie nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych na podstawie sporządzonego projektu dla Zadania pn.: „*Przebudowa i rozbudowa dr. woj. nr 228 w m. Ręboszewo*”

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) – 71.24.80.00-8.

1.2. Informacje ogólne

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Gdańsku informuje, że Zadanie nie będzie dofinansowane z zewnętrznych programów finansowania.

1.3. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na pełnieniu nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych na podstawie sporządzonego projektu na Zadaniu pn.: „*Przebudowa i rozbudowa dr. woj. nr 228 w m. Ręboszewo*” z uwzględnieniem wszystkich branż będących w jego zakresie.

1.4. Cel zamówienia

Celem zamówienia jest zapewnienie sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją Zadania w szczególności w zakresie obowiązków wynikających z ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U.2023.682 t.j. z dnia 2023.04.12)

2. WARUNKI REALIZACJI NADZORU AUTORSKIEGO

2.1. Charakterystyka Zadania:

2.1.1. Zadanie obejmuje (zgodnie z treścią części zamówienia dla której będzie podpisywana umowa).

2.1.2. Zakres umowy na realizację robót budowlanych na Zadaniu obejmuje:

- a) Wykonanie wszystkich robót budowlanych objętych dokumentacją
- b) Złożenie wniosku o udzielenie pozwolenia na użytkowanie dla robót budowlanych z zakresu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane i wszystkich jego elementów lub/i zawiadomienie o zakończeniu robót budowlanych i wszystkich jego elementów objętych decyzją zezwolenia na realizację inwestycji drogowej.
- c) W razie konieczności prowadzenie badań i nadzoru archeologicznego w miejscach stwierdzenia występowania obszarów podlegających ochronie archeologicznej i konserwatorskiej.

2.2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

2.2.1. Zakłada się, że realizacja przedmiotu zamówienia, o którym mowa w pkt 1.1 będzie trwała **12 miesięcy**, zgodnie z planowanym okresem realizacji robót budowlanych, w tym:

- 1) realizacja robót budowlanych – **11** miesięcy od dnia podpisania umowy z Wykonawcą robót budowlanych,
- 2) złożenie wniosku o pozwolenie na użytkowanie lub zgłoszenie zakończenia robót budowlanych – **30** dni licząc od dnia zakończenia robót.

Przewiduje się, że realizacja przedmiotu zamówienia rozpocznie się w **I-IV kw. 2026 r.**

2.2.2. Zamawiający zastrzega możliwość skrócenia lub wydłużenia terminu realizacji niniejszej umowy do czasu faktycznej realizacji, zakończenia i rozliczenia zadania. Rozliczenie zapłaty za wydłużony okres realizacji usługi opisany jest w Umowie.

2.3. Dokumentacja Zamawiającego

Zamawiający przekaze Wykonawcy nadzoru autorskiego następujące dokumenty:

- a) Dokumentację projektową wraz ze Specyfikacjami Technicznymi,
- b) Kopie decyzji administracyjnych pozwalających na realizację robót budowlanych,
- c) inne, będące w jego posiadaniu dokumenty, dotyczące Zadania.

3. ZAKRES DZIAŁAŃ NADZORU AUTORSKIEGO

3.1. Forma pełnienia nadzoru

Zamawiający przewiduje pełnienie nadzoru autorskiego w formie przyjazdów na miejsce prowadzenia robót, do siedziby Zamawiającego, a także w formie prac wykonywanych w siedzibie Wykonawcy nadzoru autorskiego. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca nadzoru autorskiego będzie zobowiązany wypełniać obowiązki zawarte w pkt 3.2. niniejszego opisu przedmiotu zamówienia oraz w Umowie.

Nadzór autorski będzie rozliczany w formie ryczałtowego miesięcznego wynagrodzenia.

3.2. Obowiązki Wykonawcy nadzoru autorskiego:

- a) stwierdzenie zgodności realizacji robót budowlanych z dokumentacją projektową, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, zasadami wiedzy technicznej oraz zapisami dokonanymi przez Wykonawcę w dzienniku budowy,
- b) proponowanie i uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, w odniesieniu do materiałów oraz konstrukcji, a także rozwiązań technicznych zgłoszonych przez Kierownika Budowy lub Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego,
- c) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań (art. 20 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo budowlane) w terminie nie później niż **5 dni** od daty ich zgłoszenia;
- d) opiniowanie i uzgadnianie dokumentacji technicznej opracowanej przez Wykonawcę robót budowlanych na wniosek Wykonawcy robót, Inżyniera Kontraktu lub Zamawiającego w terminie **5 dni** od daty jej przekazania do zaopiniowania,

- e) opiniowanie i uzgadnianie, na wniosek Wykonawcy robót, Inżyniera Kontraktu oraz za zgodą Zamawiającego, wprowadzania zmian nieistotnych w rozumieniu prawa Budowlanego do zatwierdzonych projektów lub warunków decyzji ZRID.
- f) sporządzanie dodatkowych szkiców objaśniających rozwiązania projektowe, jeśli sytuacja na budowie będzie tego wymagała,
- g) wizytacja na budowie - na każde wezwanie Inżyniera Kontraktu, Inspektora nadzoru lub Zamawiającego do momentu odbioru końcowego robót budowlanych,
- h) uczestnictwo na wezwanie Zamawiającego lub Inżyniera Kontraktu w radach koordynacyjnych (radach budowy) lub innych spotkaniach roboczych w miarę potrzeb,
- i) uczestniczenie we wszystkich innych czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowanej przydatności użytkowej obiektów wchodzących w skład Zadania na wniosek Inżyniera Kontraktu lub Zamawiającego;
- j) niezwłoczne informowanie Zamawiającego, Inżyniera Kontraktu lub Wykonawcę robót budowlanych o wszelkich dostrzeżonych nieprawidłowościach w realizacji inwestycji, a w szczególności o powstałych w trakcie budowy rozbieżnościach z dokumentacją projektową,
- k) uzgadnianie, ocena i określenie przyczyn oraz konieczności wykonania rozwiązań zamiennych lub dodatkowych wraz z propozycją i projektem dla tych rozwiązań,
- l) dokonywanie analizy i oceny, wraz z określeniem konieczności wykonania, w tym również akceptacji proponowanych przez Wykonawcę robót lub Inżyniera Kontraktu rozwiązań dodatkowych lub zamiennych w stosunku do zaprojektowanych w dokumentacji Zadania,
- m) dokonywanie wpisów do dziennika budowy,
- n) wykonanie niezbędnych prac projektowych związanych z zaprojektowaniem rozwiązań zamiennych w terminie nie dłuższym niż 5 dni od daty wezwania przez Zamawiającego do ich wykonania, a w uzasadnionych przypadkach w czasie odpowiednim dla ich wykonania ustalonym każdorazowo z Zamawiającym,
- o) udział w przygotowaniu dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu/zgłoszenia o zakończeniu robót budowlanych,
- p) opracowanie kosztorysów inwestorskich i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót na roboty dodatkowe nie objęte dokumentacją projektową a wynikiłe w trakcie realizacji robót na wniosek Inżyniera lub Zamawiającego,
- q) akceptacja lub odrzucenie proponowanych przez Wykonawcę robot rozwiązań zamiennych elementów objętych ochroną praw autorskich,
- r) w razie konieczności wykonanie dodatkowych opracowań lub aktualizacji istniejących opracowań projektowych, które okażą się niezbędne, aby obiekt mógłby być oddany do użytkowania;
- s) zaprojektowanie rozwiązań zamiennych i przygotowanie niezbędnych wystąpień do instytucji opiniujących i organu wydającego pozwolenie na budowę w przypadku konieczności wprowadzenia zmian istotnych.

3.3. Zmiany w dokumentacji projektowej

Udokumentowanie zmian rozwiązań projektowych, wprowadzonych do dokumentacji projektowej w czasie wykonywania robót budowlanych, potwierdzające zgodę Wykonawcy nadzoru autorskiego (Projektanta) na ich wprowadzenie, stanowić będą :

- a) protokoły i notatki służbowe podpisane przez Zamawiającego i Nadzór autorski,
- b) rysunki zamienne i szkice albo nowe projekty opatrzone datą i podpisem (w wersji papierowej i elektronicznej),
- c) wpisy do dziennika budowy,
- d) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,

3.4. Wykonawca Nadzoru autorskiego w trakcie realizacji budowy ma prawo:

- 1. Wstępu na teren budowy i dokonywania zapisów w dzienniku budowy dotyczących realizacji;
- 2. Żądania wpisem do dziennika budowy wstrzymania robót budowlanych w razie stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia lub wykonywania ich niezgodnie z projektem.

4. WYMAGANIA

4.1. Podstawowe obszary odpowiedzialności oraz branże, które wchodzą w zakres zadania:

- a) Br. drogowa, w tym również docelowa organizacja ruchu,
- b) Br. Sanitarna,
- c) Br. energetyczna i elektryczna,
- d) Br. telekomunikacyjna,
- e) Br. konstrukcyjna/mostowa,
- f) Br. geotechniczna,
- g) Inne wg potrzeb.

4.2. Personel Wykonawcy Nadzoru autorskiego

Wykonawca nadzoru zapewni realizację usługi przez autorów dokumentacji (projektantów poszczególnych branż).

Wymagany minimalny Zespół Projektantów, tj.:

- a) Projektant branży drogowej – Koordynator
- b) Projektant branży sanitarnej,
- c) Projektant branży konstrukcyjnej/mostowej,
- d) Projektant branży energetycznej i elektrycznej,
- e) Projektant branży teletechnicznej,
- f) Specjalista branży geotechnicznej,
- g) Dodatkowe osoby wg potrzeb.

Do pełnienia nadzoru autorskiego zostaną wyznaczone osoby, które brały udział w przygotowaniu dokumentacji projektowej – projektanci (autorzy dokumentacji), posiadający wiedzę i doświadczenie, zgodnie z wymaganiami przetargowymi, mające uprawnienie do podejmowania wszelkich niezbędnych decyzji w ramach nadzoru autorskiego oraz

posiadające uprawnienia projektowe bez ograniczeń lub równoważne w wymaganych branżach oraz legitymujące się aktualnymi dokumentami potwierdzającymi przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa lub odpowiednimi obowiązującymi w innych państwach Unii Europejskiej.

Wyznaczone osoby będą dostępne na żądanie Zamawiającego, na czas niezbędny do wykonania wynikających z Umowy obowiązków. Konieczność wizyty na terenie budowy osoby pełniącej nadzór autorski będzie poprzedzony wezwaniem Koordynatora/Inżyniera Kontraktu/Inspektora Nadzoru działającego w imieniu Zamawiającego lub Zamawiającego. Wezwanie to może być zgłoszone telefonicznie, pocztą elektroniczną lub za pismem. Wykonawca nadzoru autorskiego zobowiązany jest, wobec powyższego, do przekazania Zamawiającemu, Inżynierowi oraz Wykonawcy robót numerów telefonów i adresów e-mail projektantów (personelu Wykonawcy nadzoru autorskiego) oraz ich uaktualniania, jak również pozostawiania w ciągłej dyspozycji.

Zamawiający dopuści zmianę osób (projektantów) wchodzących w skład Zespołu Projektowego na warunkach określonych w umowie.

Wykonawca Nadzoru autorskiego zobowiązany jest do wypełniania kart nadzoru autorskiego. Wzór karty stanowi załącznik do OPZ.

4.3. Środki łączności i transportu

Personel Wykonawcy Nadzoru autorskiego będzie dysponować sprzętem komputerowym wraz z drukarkami, oprogramowaniem i dostępem do Internetu, telefonami komórkowymi i aparatami fotograficznymi w ilości i jakości niezbędnej do prowadzenia nadzoru rzetelnie, należyście i terminowo, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. Wykonawca Nadzoru musi również dysponować środkami transportu umożliwiającymi prawidłowe pełnienie nadzoru nad robotami.

5. WYNAGRODZENIE

5.1. Za sprawowanie nadzoru autorskiego Wykonawca nadzoru będzie otrzymywał **ryczałtowe wynagrodzenie**, które powinno uwzględniać wszystkie koszty związane z wypełnieniem obowiązków, zawartych w niniejszym OPZ oraz objętych Umową, w tym także:

- a) wszelkie wydatki poniesione przez Wykonawcę Nadzoru autorskiego celem sprawowania nadzoru autorskiego,
- b) przygotowanie materiałów do pełnienia nadzoru,
- c) wykonywanie rysunków zamiennych i opracowań dodatkowych
- d) koszty z tytułu dojazdów na teren budowy, przejazdów, diet i noclegów,
- e) koszty pobytu na budowie,
- f) załatwienie spraw związanych z nadzorem po powrocie z budowy, w tym prace kameralne w siedzibie Wykonawcy Nadzoru autorskiego,
- g) pozostałe niezbędne koszty.

5.2. Wynagrodzenie za sprawowanie nadzoru autorskiego płatne będzie w następujący sposób:

- a) Faktury przejściowe – wystawiane raz w miesiącu, po wykonaniu usługi nadzoru autorskiego za dany miesiąc,

- b) Faktura końcowa – po złożeniu przez Wykonawcę robót kompletnego wniosku o pozwolenie na użytkowanie obiektu budowlanego/ zawiadomienia o zakończeniu robót budowlanych,

5.3. Podstawą wystawienia faktury przejściowej będzie podpisana przez Inżyniera Kontraktu lub Zamawiającego karta nadzoru autorskiego (wzór zał. nr 1) wraz z protokołem potwierdzającym wykonanie przez Wykonawcę Nadzoru autorskiego usługi za dany miesiąc podpisanym przez Zamawiającego (wzór zał. nr 2).

Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie podpisany protokół odbioru końcowego wraz z kartą nadzoru autorskiego potwierdzającą wywiązanie się z obowiązków w ramach przygotowania dokumentów do wniosku o pozwolenie na użytkowanie obiektu budowlanego/zawiadomienia o zakończeniu robót oraz protokół, potwierdzający wykonanie, podpisany przez Zamawiającego.

Miesiąc rozliczeniowy:

KARTA NADZORU AUTORSKIEGO				
ZADANIE:				
.....				
.....				
Lp.	Data	Nazwisko Projektanta branża	Wykonywana czynność w ramach nadzoru autorskiego	Potwierdzenie Inżyniera Kontraktu/ Zamawiającego

Zamawiający
 Województwo Pomorskie
 - Zarząd Dróg Wojewódzkich w Gdańsku
 ul. Mostowa 11A
 80-778 Gdańsk

Wykonawca

PROTOKÓŁ NR Z DNIA
POTWIERDZAJĄCY WYKONANIE USŁUGI

zgodnie z Umową Nr/..... z dnia r.
 na sprawowanie nadzoru autorskiego dla zadania pn.

W okresie rozliczeniowym

od r. do r.

1. Protokół sporządzono w celu rozliczenia sprawowania nadzoru autorskiego. Wykonanie usługi, zostało potwierdzone przez Inżyniera Kontraktu w karcie nadzoru autorskiego.

2. Wartości netto nadzoru autorskiego w okresie rozliczeniowym wg § ust. :

1 miesiąc	= zł
+	= zł
Razem: Wartość netto	= zł
+Wartość podatku VAT%	= zł
=Wartość brutto	= zł

3. Zaawansowanie procentowe nadzoru autorskiego:

- 1) Suma wartości brutto faktur za poprzednie okresy rozliczeniowe – zł,
- 2) Wartość brutto za bieżący okres rozliczeniowy – zł,
- 3) Łączna wartość brutto – zł,
- 4) Wartość umowna brutto – zł
- 5) Zaawansowanie procentowe (= poz. 3 / poz. 4) – %

4. Czynności nadzoru autorskiego były wykonywane zgodnie z umową i zostają odebrane.

.....
 (Przedstawiciel Wykonawcy)

.....
 (Przedstawiciel Zamawiającego)