



Wojewódzki Sąd Administracyjny
w Warszawie
Jasna 2/4,
00-013 Warszawa

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji,
na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych pn.

„Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej na budynku zlokalizowanym przy ulicy Jana Kazimierza 10 w Warszawie dla potrzeb Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie”

o wartości mniejszej niż progi unijne

ZNAK SPRAWY WSA-ZP-04-2023

Opracowała Komisja przetargowa:

Piotr Kosicki

pod względem przepisów ustawy Pzp - sekretarz komisji

Walenty Dariusz Florek

pod względem przedmiotu zamówienia

Mirosław Zawiślak

pod względem przedmiotu zamówienia

Jacek Wdowiarski

przewodniczący komisji

Zatwierdził:

Dyrektor Wojewódzkiego Sądu
Administracyjnego w Warszawie

Wojciech Kitka

Warszawa, maj 2023 r.

ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

I. Informacja o zamawiającym.

1. Zamawiającym jest: **Skarb Państwa - Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie z siedzibą przy ul. Jasnej 2/4, 00-013 Warszawa, NIP 525-22-83-365, REGON 015608709.**
2. Numer telefonu; tel. + 48 22 553-78-65.
3. Adres e-mail: zamowienia.publiczne@warszawa.wsa.gov.pl
4. Adres główny strony internetowej: <https://bip.warszawa.wsa.gov.pl>
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie przy użyciu Platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/wsa_warszawa/proceedings (dalej: Platforma). Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej prowadzonego postępowania należy przez to rozumieć także Platformę.
6. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia dostępne będą na stronie https://platformazakupowa.pl/pn/wsa_warszawa/proceedings
7. Zamawiającego obowiązuje pięciodniowy tydzień pracy – od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰ – 16⁰⁰.

II. Tryb udzielenia zamówienia i źródła finansowania.

1. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji, na podstawie **art. 275 pkt 2** ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) dalej, jako „ustawa Pzp” lub „Pzp”, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy.
2. Zamawiający przewiduje **możliwość ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji, tj. maksymalnie trzech wykonawców**, których niepodlegające odrzuceniu oferty uzyskały najwyższą łączną liczbę punktów według kryteriów oceny ofert określonych w **Rozdziale VI** SWZ.
3. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji w pierwszym kroku zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach:
 - 1) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - 2) których oferty zostały odrzucone,
 - 3) którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji, oraz punktacji przyznanych ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku o którym mowa w art. 288 ust. 1 ustawy Pzp.– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

4. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
5. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
6. Po zakończeniu negocjacji z wszystkimi wykonawcami, zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
7. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać, co najmniej:
 - 1) nazwę oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
 - 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz termin otwarcia tych ofert.
8. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
9. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
10. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
11. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
12. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych dla zamówień klasycznych na dostawy i usługi (tj. 140 000 euro, co stanowi równowartość kwoty 623 504 złotych netto), o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp oraz Obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 3 grudnia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (M.P. 2021 poz. 1177).
13. Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu, oraz te wymagane w celu wykazania potwierdzenia braku podstaw wykluczenia żądane będą zgodnie z uprawnieniem wynikającym z treści Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).
14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu wykonawcom kosztów udziału w przedmiotowym postępowaniu.
15. Zamówienie jest finansowane ze środków będących w dyspozycji Wojewódzkiego Sadu Administracyjnego w Warszawie.

III. Oznaczenie przepisów SWZ i ich systematyzacja.

1. SWZ składa się z następujących jednostek systematyzujących, powołanych w następującej kolejności:
 - 1) klauzula „II.” (w umowie odpowiednio paragraf „§”),
 - 2) ustęp „3.”,
 - 3) punkt „4)”,
 - 4) litera „a)”,
 - 5) tiret „-”.
2. Przy powoływaniu się na jednostkę systematyzującą:
 - 1) ustęp – oznacza się skrótem „ust.”,
 - 2) punkt – oznacza się skrótem „pkt”,
 - 3) literę – oznacza się skrótem "lit." bez względu na liczbę i przypadek bez nawiasu,
 - 4) „-”- oznacza się tiret¹ i wyrażonym słownie numerem porządkowym tego tiret. (Np. klauzula II ust. 3 pkt 4 lit. a tiret drugi).

IV. Definicje użyte w SWZ:

- 1) **dokument elektroniczny** - każda treść przechowywana w postaci elektronicznej, w szczególności tekst lub nagranie dźwiękowe, wizualne lub audiowizualne (zgodnie z art. 3 pkt 35 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE „eIDAS”) w tym także treść pierwotnie sporządzoną w postaci papierowej następnie przekształconą do postaci elektronicznej poprzez jej np. zeskanowanie;
- 2) **dokumenty zamówienia** - dokumenty sporządzone przez zamawiającego lub dokumenty, do których zamawiający odwołuje się, inne niż ogłoszenie, służące do określenia lub opisanie warunków zamówienia, w tym specyfikacja warunków zamówienia oraz opis potrzeb i wymagań;
- 3) **kwalfikowany podpis elektroniczny** - zaawansowany podpis elektroniczny, który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego;
- 4) **podmiotowe środki dowodowe** - środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, z wyjątkiem oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp tj. oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym przez zamawiającego;
- 5) **podpis osobisty** - zaawansowany podpis elektroniczny, prawdziwość danych posiadacza podpisu potwierdza certyfikat podpisu osobistego, zawierający imię (imiona), nazwisko, obywatelstwo oraz numer PESEL, certyfikat podpisu osobistego znajduje się w e-dowodzie;

¹ tiret - oznaczany krótką poziomą kreską przypominającą półpauzę.

- 6) **podpis zaufany** - podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający: dane identyfikujące osobę, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej wydanego w systemie, o którym mowa w art. 20aa pkt 1 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2070) obejmujące: imię (imiona), nazwisko, numer PESEL, identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony, czas jego złożenia – podpis zaufany składa się za pośrednictwem profilu zaufanego;
- 7) **postępowanie** - postępowanie prowadzone przez zamawiającego na podstawie niniejszej SWZ, przeprowadzone przy użyciu platformy zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/wsa/warszawa/proceedings>
- 8) **projektowane postanowienia umowy** – postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego objętego postępowaniem – stanowiące **załącznik nr 2** do SWZ;
- 9) **przedmiotowe środki dowodowe** - środki służące potwierdzeniu zgodności oferowanych dostaw, usług lub robót budowlanych z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub opisie kryteriów oceny ofert lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia;
- 10) **rozporządzenie ws. komunikacji elektronicznej** - przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U z 2020 r. poz. 2452);
- 11) **SWZ** - niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia dalej także jako Specyfikacja;
- 12) **wykonawca** - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
- 13) **zamawiający** - Skarb Państwa - Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie z siedzibą przy ul. Jasnej 2/4, 00-013 Warszawa;
- 14) **zamówienie** - zamówienie, którego udzielenie jest przedmiotem niniejszego postępowania, szczegółowo opisane w projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami.

V. Informacje ogólne.

1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu (środków komunikacji elektronicznej) Platformy do obsługi postępowań przetargowych, dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wsa/warszawa/proceedings> pod numerem sprawy **WSA-ZP-04-2022** dotyczącej niniejszego postępowania, na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

2. W celu skrócenia udzielenia odpowiedzi na pytania wymaga się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były przez wykonawców w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość**” znajdującego się na stronie danego postępowania, nie za pośrednictwem adresu e-mail. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego (**zaleca się także przesłanie treści pytań do SWZ w formacie .doc**)
3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany Specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „**Komunikaty**”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z <https://platformazakupowa.pl/> określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
 - 2) zapoznał i stosuje się do instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod ww. linkiem.
5. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
6. Oferta musi być sporządzona w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona podpisem elektronicznym.
7. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację kwalifikowanego podpisu elektronicznego, **zamawiający zaleca:**
 - 1) przekonwertowanie plików składających się na ofertę - **na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES** (tzw. podpis wewnętrzny, wprowadzany bezpośrednio do podpisywanego pliku),
 - 2) jeśli wykonawca pakuje dokumenty **zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików i spakowanie plików jako folder skompresowany (np. zip, 7Z)**.
8. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES, w takim przypadku plik z podpisem należy przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

9. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. **Sugeruje się złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.**
10. Podczas podpisywania plików **zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.**
11. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych składających się na treść oferty musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

VI. Język sporządzenia oferty

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim zgodnie art. 20 ust. 2 ustawy Pzp.
2. Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego jedynie w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r. poz. 672 ze zm.).

VII. Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych wykonawcy, jego pracowników, podwykonawców i pracowników podwykonawców oraz podmiotów udostępniających zasoby i ich pracowników jest Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie z siedzibą przy ul. Jasnej 2/4, 00-013 Warszawa.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: iod@warszawa.wsa.gov.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzenia analiz związanych z realizowanymi zamówieniami publicznymi, realizacji oraz rozliczenia umowy zawartej z wybranym wykonawcą oraz w celu archiwizacji.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi:
 - 1) ustawa Prawo zamówień publicznych, wydane na jej podstawie akty wykonawcze, ustawa o rachunkowości, ustawa o finansach publicznych oraz ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (art. 6 ust. 1 lit. c oraz e RODO);
 - 2) zamiar zawarcia i realizacji umowy z wykonawcą będącym osobą fizyczną (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - 3) prawnie uzasadniony interes administratora polegający na prowadzeniu analiz związanych z realizowanymi zamówieniami publicznymi oraz innych analiz na potrzeby wewnętrzne; współpracy z innymi instytucjami lub rozpatrywaniu wniosków osób lub instytucji, oraz na realizacji i rozliczaniu zawartych umów z wykonawcami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

5. Zamawiający przetwarza:
 - 1) dane osobowe wykonawcy (będącego osobą fizyczną), którego oferta nie została wybrana - dane podane przez wykonawcę w ofercie, załącznikach do oferty oraz innych dokumentach składanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 2) dane osobowe wykonawcy (będącego osobą fizyczną), którego oferta została wybrana i z którym zawarto umowę – dane podane przez wykonawcę w ofercie i załącznikach do oferty oraz dane podane przy zawieraniu i w trakcie realizacji umowy;
 - 3) dane osobowe pracowników wykonawców, których oferta nie została wybrana oraz podwykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby i ich pracowników – dane podane w ofercie i innych dokumentach składanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 4) dane osobowe pracowników wykonawcy, którego oferta została wybrana oraz podwykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby i ich pracowników - dane podane w ofercie i innych dokumentach składanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dane podane przy zawieraniu umowy i w trakcie jej realizacji, w szczególności imiona i nazwiska pracowników, ich adresy e-mail i telefony służbowe oraz informacje wymagane do weryfikacji spełnienia warunków dotyczących zatrudnienia.
6. Zamawiający przetwarza dane osobowe:
 - 1) podane przez wykonawców w ofertach i załącznikach do oferty oraz innych dokumentach składanych w trakcie postępowania – przez okres 5 albo 15 lat (w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE), począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy;
 - 2) obejmujące nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz cenach lub kosztach zawartych w ofertach - na ogólnodostępnej stronie internetowej zamawiającego przez okres 15 lat od dnia zawarcia umowy, nie dłużej jednak niż przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji;
 - 3) podane przy zawieraniu i w trakcie realizacji umów – przez okres realizacji umowy, a następnie przez okres wskazany w przepisach o rachunkowości, o archiwizacji oraz przepisach dotyczących projektów współfinansowanych ze środków UE;
 - 4) dane osobowe wskazane w ust. 5 wykorzystywane do potrzeb analiz związanych z realizowanymi zamówieniami publicznymi przetwarzane są w wewnętrznych zasobach zamawiającego przez okres 15 lat, a następnie podlegają przeglądowi w celu ustalenia, czy nie są już potrzebne do realizacji ww. celu.
7. Dane osobowe zawarte w ofertach i załącznikach do ofert będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym z uwzględnieniem przepisów dotyczących zamówień publicznych oraz dostępu do informacji publicznej.
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo:
 - 1) dostępu do danych w przypadku, gdy wykonanie obowiązku związanego z prawem dostępu do danych wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający

- może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- 2) sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - 3) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e lub f RODO);
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.
 10. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą (art. 19 ust. 2 ustawy Pzp).
 11. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania (art. 19 ust. 3 ustawy Pzp).

VIII. Informacja dotycząca wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz udziału podwykonawców.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
3. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
4. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

IX. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem umowy jest:
 - 1) dostawa i montaż dwóch fabrycznie nowych instalacji fotowoltaicznych na budynku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie przy ulicy Jana Kazimierza 10 w Warszawie (każda o mocy 49,815 kWp);
 - 2) wpięcie instalacji fotowoltaicznych do instalacji elektroenergetycznej nieruchomości zamawiającego;
 - 3) zgłoszenie operatorowi sieci dystrybucyjnej (OSD) wpięcia instalacji fotowoltaicznej do sieci elektroenergetycznej w imieniu zamawiającego;
 - 4) uzgodnienie z rzeczoznawcą do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych pod względem zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej zainstalowanej instalacji fotowoltaicznych przez uprawnionego rzeczoznawcę i zgłoszenie instalacji fotowoltaicznej w imieniu zamawiającego do organów Państwowej Straży Pożarnej (zgodnie z art. 56 ust. 1a w związku z art. 29 ust. 4 pkt. 3 lit. c ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane Dz.U. z 2023 r. poz. 682);

– czynności wykonawcy określone w pkt 3 i 4 zostaną zrealizowane na podstawie udzielonego przez zamawiającego pełnomocnictwa.
2. Zakres szczegółowy przedmiotu umowy, określają stanowiące integralną jej część następujące dokumenty i będą interpretowane w następującej kolejności:
 - 1) projekt budowlano-wykonawczy instalacji fotowoltaicznej (OPZ):
 - a) mocy 49,815 kWp Wschód;
 - b) mocy 49,815 kWp Zachód;
 - 2) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWIOR);
 - 3) opinia techniczna istniejącego budynku biurowego pod kątem dociążenia instalacją fotowoltaiczną.
3. Zgodnie z art. 6 pkt. 6 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. z 2022 r. poz. 2057) wykonawca w imieniu zamawiającego jest obowiązany zawiadomić komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej właściwego dla miejsca lokalizacji inwestycji o zakończeniu budowy obiektu budowlanego istotnego ze względu na konieczność zapewnienia ochrony życia, zdrowia, mienia lub środowiska przed pożarem, klęską żywiołową lub innym miejscowym zagrożeniem i o zamiarze przystąpienia do jego użytkowania, w celu zajęcia przez tego komendanta stanowiska, o którym mowa w art. 56 ustawy Prawo budowlane. Dla zawiadomień o zakończeniu budowy urządzeń fotowoltaicznych wykonanych na terenie m. st. Warszawy właściwy terenowo dla lokalizacji inwestycji jest Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej m. st. Warszawy (adres do korespondencji: ul. Polna 1, 00-622 Warszawa, tel. 22 59 674 60 lub 22 59 674 70).
4. Zamawiający wymaga udzielenia przez wykonawcę następujących okresów gwarancji na następujące elementy składające się na przedmiot zamówienia:
 - 1) **gwarancja wykonawcy** – 5 lat gwarancji na elementy instalacji oraz prace montażowe

oraz zapewnienie bezpłatnego serwisu urządzeń na czas trwania gwarancji w tym przeprowadzenie w każdym roku trwania gwarancji okresowego przeglądu gwarancyjnego (5 przeglądów w okresie gwarancji);

2) **gwarancja producenta** paneli fotowoltaicznych:

- a) nie mniej niż 25 lat gwarancji produktowej (na materiał i wykonanie) dla paneli fotowoltaicznych,
- b) gwarancja liniowa mocy wyjściowej, nie mniej niż 25 lat,
 - spadek mocy w pierwszym roku nie większy niż 2%,
 - spadek mocy w każdym kolejnym roku nie większy niż 0,55%,

3) **gwarancja producenta falownika/inwertera – co najmniej 5 lat,**

4) **gwarancja producenta przeciwpożarowego wyłącznika prądu– co najmniej 5 lat,**

5) **gwarancja producenta konstrukcji mocującej panele PV do konstrukcji dachu – co najmniej 5 lat.**

5. Terminy gwarancji wskazane przez zamawiającego w ust. 4 będą liczone od daty odbioru końcowego i są terminami minimalnymi. Ostateczny termin gwarancji zależy będzie od terminu wskazanego w ofercie wykonawcy, co będzie odpowiednio punktowane zgodnie z kryteriami oceny ofert.
6. Ilekroć w niniejszej SWZ przedmiot zamówienia jest opisany ze wskazaniem znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
7. Przez produkt równoważny dla wskazanych w OPZ urządzeniach (panele PV, inwertery, przeciwpożarowy wyłącznik prądu) rozumie się urządzenia o parametrach nie gorszych niż wskazane w OPZ.
8. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, a wszelkie urządzenia i materiały określone w dokumentacji, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać panele PV, urządzenia lub materiały, aby spełnić wymagania stawiane przez zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis w zakresie minimalnych wymagań parametrów jakościowych, zamawiający rozumie wymagania dotyczące paneli PV oraz urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Zamawiający, przy OPZ, wskazując oznaczenie konkretnego producenta, konkretny panel PV lub urządzenie, dopuszcza jednocześnie panele PV lub urządzenia równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanych w OPZ, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. Posługiwanie się nazwami producentów, konkretnymi paneli PV lub urządzeniami ma wyłącznie charakter przykładowy.
9. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego w OPZ, zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego panele PV lub urządzenia spełniają wymagania zamawiającego. Wykonawca, który zastosuje panele PV lub urządzenia równoważne, ma obowiązek wskazać w swojej ofercie, jakie panele PV lub urządzenia zostały zmienione i określić, jakie panele PV lub urządzenia w ich miejsce

proponuje oraz wykazać równoważność z panelami PV lub urządzeniami zastosowanymi w dokumentacji. Zastosowane przez wykonawcę rozwiązania równoważne dotyczące paneli PV oraz urządzeń muszą być co najmniej:

- 1) tej samej wytrzymałości i trwałości, o tym samym poziomie estetyki;
 - 2) parametrach technicznych wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia;
 - 3) spełniać te same funkcje, wymagania bezpieczeństwa i jakości;
 - 4) posiadać stosowne dokumenty dopuszczające do użytkowania.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do autora dokumentacji projektowej o opinię na temat oferowanych urządzeń. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez zamawiającego decyzji o przyjęciu urządzeń równoważnych albo odrzuceniu oferty z powodu braku równoważności.
11. Wszędzie tam, gdzie w OPZ występuje konkretna norma, aprobata, specyfikacja techniczna i techniczne systemy odniesienia ustanowione przez Polskie oraz Europejskie organy normalizacyjne, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego jest obowiązany wykazać na etapie składania oferty, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
12. CPV (Wspólny Słownik Zamówień): 09331200-0 Słoneczne moduły fotoelektryczne.

X. Wizja lokalna.

1. Zamawiający informuje, że złożenie oferty **musi być poprzedzone** odbyciem wizji lokalnej budynku zlokalizowanego przy ul. Jana Kazimierza 10 w Warszawie przez wykonawcę.
2. Złożenie oferty przez wykonawcę bez odbycia wizji lokalnej - **skutkuje odrzuceniem złożonej oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp.**
3. Zamawiający wyznacza termin ogólnodostępnej wizji lokalnej, która odbędzie się na pod adresem Jana Kazimierza 10, 01-248 Warszawa (Wola) na dzień:
 - 1) **I termin** - **6 czerwca 2023 r.** - od godz. 10.00 do godz. 14.00;
 - 2) **II termin** - **12 czerwca 2023 r.** - od godz. 10.00 do godz. 14.00.
4. Jeżeli wykonawca podejmie decyzję o udziale w wizji lokalnej w ww. terminie, **zobowiązany jest przesłać na adres e-mail: zamowienia.publiczne@warszawa.wsa.gov.pl na co najmniej jeden dzień roboczy przed wyznaczonym terminem, stosowny wniosek stanowiący załącznik nr 10 do SWZ.**
5. W wyjątkowej sytuacji leżącej po stronie wykonawcy, gdy odbycie wizji lokalnej nie będzie możliwe w terminach określonych w ust. 3, zamawiający dopuszcza przeprowadzenie wizji lokalnej przez wykonawcę w innym terminie, w takim przypadku wykonawca zobowiązany jest przesłać na adres e-mail wskazany w ust. 4 stosowny wniosek. Po przesłaniu wniosku przez wykonawcę, w terminie nie dłuższym niż 1 dzień roboczy, przedstawiciel zamawiającego wyznaczy termin wizji lokalnej powiadamiając o tym fakcie wykonawcę.
6. W celu dochowania przez wykonawcę należytej staranności profesjonalisty zgodnie z wymogami art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego, zamawiający zastrzega, że przeprowadzenie

wizji lokalnej na zasadach określonych w ust. 5, możliwe jest **nie później niż 2 dni przez terminem składania ofert**.

7. Z odbycia wizji lokalnej, zostanie sporządzony protokół podpisany przez zamawiającego i wykonawcę, stanowiący **załącznik nr 11 do SWZ**.
8. Informacje pozyskane w trakcie wizji lokalnej, są jednym z elementów, jakie powinien uwzględnić wykonawca oceniając ryzyko związane z realizacją zamówienia.
9. W związku z wyznaczeniem obowiązku przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej, zamawiający na podstawie art. 131 ust. 2 ustawy Pzp wyznacza termin składania ofert odpowiednio dłuższy przy uwzględnieniu czasu niezbędnego do zapoznania się przez wykonawców z informacjami koniecznymi do przygotowania oferty.

XI. Inne istotne informacje dotyczące postępowania.

1. Zamawiający:
 - 1) nie dopuszcza składania ofert częściowych, ofert wariantowych;
 - 2) nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp;
 - 3) nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej;
 - 4) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty pokrywa wykonawca.
2. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:
 - 1) podział zamówienia na części może spowodować niskie zainteresowanie tym zamówieniem, nawet wśród wykonawców z sektora MŚP;
 - 2) realizacja przedmiotu zamówienia wymaga skoordynowanego i spójnego działania;
 - 3) podział przedmiotowego zamówienia na części wiązałby się:
 - a) z dużym ryzykiem jego niewłaściwego wykonania lub niewykonaniem w określonym przez zamawiającego terminie;
 - b) ze zwiększeniem ryzyka niewłaściwego wykonania dostaw i prac montażowych;
 - 4) ze względu na udzielaną przez wykonawcę gwarancję na montaż paneli PV oraz udzielane przez producentów paneli PV oraz pozostałych urządzeń gwarancje produktowe (pod warunkiem realizacji przez wykonawców którzy posiadają wymagane doświadczenie) na okres przekraczający nawet 10 lat, nie jest możliwe, aby przedmiotowe usługi świadczyli w tym samym czasie różni wykonawcy. Prowadziłoby to bowiem do zagrożenia nieprawidłowej realizacji zamówienia związanej z przerwaniem pomiędzy siebie odpowiedzialności. Mając powyższe na uwadze, realizację przedmiotowego zamówienia publicznego należy powierzyć jednemu wykonawcy, który przyjmie na siebie odpowiedzialność za realizację umowy.
3. Postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający będzie rozliczał się z wykonawcą wyłącznie z uwzględnieniem waluty polskiej [zł].

XII. Termin realizacji zamówienia.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie nie dłuższym niż **90 dni** od daty zawarcia umowy.
2. Wykonawca może zaproponować odpowiednio krótszy (80, 70, 60 dni) termin realizacji umowy, co będzie odpowiednio punktowane zgodnie z kryteriami oceny ofert o których mowa w klauzuli XXIII oraz XXIV SWZ.

R O Z D Z I A Ł I I I . W A R U N K I U D Z I A Ł U W P O S T Ę P O W A N I U

XIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków.

1. Zamawiający ustala następujące warunki udziału w postępowaniu odpowiednio w zakresie:

1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;

2) **uprawnień do wykonywania określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;

3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

zamawiający uzna za spełniony warunek w przypadku, gdy wykonawca wykaże, iż jest on ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie niższą niż **500 000 zł** (pięćset tysięcy złotych);

4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

a) zamawiający uzna za spełniony warunek w przypadku, gdy wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed dniem składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał należycie, **co najmniej dwa zamówienia** polegające na dostawie i montażu instalacji fotowoltaicznej o wartości, co najmniej **100 000 zł (sto tysięcy złotych)** bez podatku VAT (każde wykazane zamówienie), gdzie:

- jako wykonanie (zakończenie) zamówienia należy rozumieć podpisanie protokołu odbioru końcowego lub innego równoważnego dokumentu;
- wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż wskazana przez zamawiającego należy przeliczyć według średniego kursu NBP na dzień publikacji w BZP ogłoszenia o zamówieniu, którą wykonawca wykazuje w ramach niniejszego warunku udziału;
- okres 3 lat liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert;
- zgodnie z art. 117 ust 1. ustawy Pzp, zamawiający zastrzega, że warunek ten nie podlega sumowaniu, oznacza to, że w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, co najmniej jeden z wykonawców musi wykazać się całym wymaganym doświadczeniem w tym zakresie.

b) zamawiający uzna za spełniony warunek w przypadku, gdy wykonawca wykaże, iż dysponuje kluczowym personelem, który będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, osoby wchodzące w skład kluczowego personelu muszą legitymować się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem odpowiednim do funkcji, jaka zostanie jej powierzona, spełniającą następujące wymagania:

- **kierownik budowy/kierownik robót** branży elektrycznej - jedna osoba, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, kierownik budowy musi legitymować się minimalnym doświadczeniem w realizacji co najmniej jednego zamówienia polegającego na dostawie i montażu instalacji fotowoltaicznej o mocy co najmniej 6,5 kWp w okresie ostatnich 5 lat przed datą otwarcia ofert ,
 - **projektant branży elektrycznej** - jedna osoba, posiadająca uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Dz. U. poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane w zakresie instalacji elektrycznych;
 - **co najmniej dwóch pracowników** posiadających aktualny certyfikat instalatora OZE w zakresie montażu instalacji fotowoltaicznych, wydany przez Urząd Dozoru Technicznego lub inny równoważny.
2. W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia wspólnie przez dwóch lub więcej wykonawców oraz analogicznie w sytuacji, gdy wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, warunek określony w:
- 1) **ust. 1 pkt 3** zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawcy wykażą łącznie spełnianie ww. warunku;
 - 2) **ust. 1 pkt 4 lit. a** zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże samodzielnie spełnianie ww. warunku;
 - 3) **ust. 1 pkt 4 lit. b** zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawcy wykażą łącznie spełnianie ww. warunku, zamawiający dopuszcza łączenie funkcji i uprawnień określonych dla kierownika budowy i projektanta przez te same osoby jeżeli osoba ta posiada wymagane uprawnienia do projektowania i kierowania robotami.
3. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi określać w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi lub roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zgodnie z art. 120 ustawy Pzp, podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający może żądać, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania oferty, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania oferty nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

ROZDZIAŁ IV.
PODSTAWY WYKLUCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE W
POSTĘPOWANIU

XIV. Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w:
 - 1) art. **108 ust. 1** Pzp;
 - 2) art. **7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835);
 - 3) dodatkowo zamawiający wykluczy wykonawcę:
 - a) **na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1** ustawy Pzp - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - b) **na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4** ustawy Pzp - w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
 - c) **na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 5** ustawy Pzp - który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - d) **na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 7** ustawy Pzp - który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - e) **na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 8** ustawy Pzp - który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.

2. W zależności od zaistniałych podstaw wykluczenia określonych w:
 - 1) ust. 1 pkt 1 i 3 (przesłanki obligatoryjne i fakultatywne), następuje wykluczenie wykonawcy stosownie do okresu wskazanego w **art. 111 Pzp**;
 - 2) ust. 1 pkt 2 - następuje wykluczenie wykonawcy stosownie do okresu wskazanego w **art. 7 ust. 2** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym dla którego zrealizował zamówienie;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy;
 - b) zreorganizował personel;
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli;
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów;
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebrzeżenie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Zamawiający wyklucza wykonawcę, jeśli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności.

XV. Wykaz dokumentów i oświadczeń składanych przez wykonawcę w terminie wyznaczonym na składanie ofert.

Wykonawca w terminie określonym w klauzuli **XXV SWZ** składa następujące dokumenty:

- 1) **ofertę** według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ;
- 2) **kosztorys ofertowy** według wzoru stanowiącego załącznik nr 1A do SWZ;
- 3) odpis lub **informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** lub innego właściwego rejestru, chyba że

zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych a wykonawca w formularzu oferty wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w odniesieniu do wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, jak również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby; w przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności ww. dokumentów pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów jeśli pierwotny dokument został sporządzony w języku obcym;

- 4) **oświadczenie wykonawcy** według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SWZ**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, na potwierdzenie:
 - a) spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu;
 - oświadczenie nie jest podmiotowym środkiem dowodowym i stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe;
 - wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oświadczenie, podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby;
 - oświadczenia podmiotów udostępniających zasoby powinny być złożone w formie elektronicznej, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 273 ust. 1 ustawy Pzp;
 - wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunki udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu;
- 5) **dowód wniesienia wadium** - oryginał gwarancji lub poręczenia (na zasadach określonych w klauzuli **XVIII ust. 7-10**) jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, w przypadku wniesienia gwarancji w formie pieniądza zaleca się załączenie potwierdzenia przelewu wadium;
- 6) **wykaz kluczowego personelu**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SWZ** (dokument wymagany na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w klauzuli XIII ust. 1 pkt 4 lit b i przyznania punktów w kryterium D);
- 7) (jeżeli dotyczy) **pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy lub wykonawców wspólnie ubiegających się o

udzielenie zamówienia lub podmiotu udostępniającego zasoby, jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych;

- 8) (jeżeli dotyczy) **zobowiązanie podmiotu trzeciego** stanowiącego **załącznik nr 7 do SWZ**, w przypadku gdy wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wraz z pełnomocnictwami, jeżeli prawo do podpisania danego zobowiązania nie wynika z dokumentów rejestrowych;
- 9) (jeżeli dotyczy) **oświadczenie**, o którym mowa w **art. 117 ust. 4** ustawy Pzp lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia stanowiącego **załącznik nr 8 do SWZ**.
- 10) **przedmiotowe środki dowodowe składane na** potwierdzenie zgodności oferowanych kluczowych elementów instalacji fotowoltaicznej z wymaganiami zamawiającego określonymi w OPZ (dokumenty powinny być przekazane w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem):
 - a) dokumenty dotyczące panelu fotowoltaicznego:
 - karta techniczna oferowanego panelu fotowoltaicznego potwierdzająca spełnianie przez to urządzenie parametrów zawartych w OPZ dla tego urządzenia,
 - certyfikat potwierdzający zgodność modułu PV z normą PN-EN 61215 lub z normą równoważną, wydanego przez właściwą akredytowaną jednostkę certyfikującą,
 - dokument potwierdzający okres gwarancji produktowej producenta paneli dla zaproponowanego panelu fotowoltaicznego,
 - b) dokumenty dotyczące falownika/inwertera:
 - karta techniczna oferowanego modelu falownika/inwertera, potwierdzająca spełnianie przez to urządzenie parametrów zawartych w OPZ dla tego urządzenia,
 - dokument potwierdzający okres gwarancji produktowej producenta falownika/inwertera dla zaproponowanego modelu falownika/inwertera,
 - c) dokumenty dotyczące przeciwpożarowego wyłącznika prądu:
 - karta techniczna oferowanego modelu przeciwpożarowego wyłącznika prądu, potwierdzająca spełnianie przez to urządzenie parametrów zawartych w OPZ dla tego urządzenia,
 - dokument potwierdzający okres gwarancji produktowej producenta przeciwpożarowego wyłącznika prądu dla zaproponowanego modelu przeciwpożarowego wyłącznika prądu,
 - d) dokumenty dotyczące systemu konstrukcji wsporczej:
 - karta techniczna oferowanego systemu konstrukcji wsporczej pod panele fotowoltaiczne na dachu skośnym pokrytym blachą na rąbek,

- dokument potwierdzający okres gwarancji produktowej producenta systemu konstrukcji wsporczej dla zaproponowanego systemu konstrukcji wsporcze,

Jeżeli zamawiający uzna, że złożone przedmiotowe środków dowodowe, są niekompletne jednokrotnie wezwie wykonawcę do ich złożenia lub uzupełniania w wyznaczonym terminie zgodnie z art. 107 ust. 2 Pzp. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

XVI. Wykaz podmiotowych środków dowodowych składanych na wezwanie zamawiającego.

1. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania, na wezwanie zamawiającego zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym przez zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, aktualne na dzień złożenia następujące podmiotowe środki dowodowe zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp:
 - 1) **na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w:**
 - a) **klauzuli XIII ust. 1 pkt 3 – wykonawca składa** polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość nie mniejszą niż 500 000 zł (pięćset tysięcy złotych);
 - b) **klauzuli XIII ust. 1 pkt 4 lit. a – wykonawca składa wykaz zrealizowanych zamówień**, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5 do SWZ**, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których umowy zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów potwierdzających, że wykazane umowy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego umowy zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy;
 - 2) w celu **potwierdzenia braku podstaw wykluczenia** z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia wykonawca składa:
 - a) **informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie:
 - art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącą orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego (tzw. KRK zbiorowe)
 - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - b) **oświadczenie wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty

częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej stanowiące **załącznik nr 4 do SWZ**;

- c) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - d) **zaświadczenie** albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej **Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - e) **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4** ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - f) **oświadczenie** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp wg **załącznika nr 3A do SWZ**.
2. Zamawiający na podstawie art. 119 ustawy Pzp w związku z §5 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy - wymaga by wykonawca złożył dokumenty podmiotowe (wymienione w ust. 1 pkt 2), podmiotu udostępniającego zasoby - na potwierdzenie że podmiot udostępniający zasoby nie podlega przesłankom wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy. Weryfikacja podmiotu udostępniającego zasoby zostanie przeprowadzona w takim samym zakresie, jak weryfikacja wykonawcy, któremu podmiot ten zasoby udostępni.
3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji

działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w formularzu ofertowym, dane umożliwiające dostęp do tych środków. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, jeśli pobrane dokumenty są w języku obcym.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się przepisy §4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwych organów kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
7. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
8. Zgodnie z art. 127 ust. 2 ustawy Pzp wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

ROZDZIAŁ V.

ZASADY PRZYGOTOWANIA OFERTY

XVII. Wymogi formalne.

1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i musi być sporządzona zgodnie z wymogami określonymi niniejszą SWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.

XVIII. Wadium przetargowe.

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium.
2. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **5 000,00 zł** (pięć tysięcy złotych).
3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert na cały okres związania ofertą.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu;
 - 2) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r., poz. 299 ze zm.).
5. W przypadku wnoszenia wadium w:
 - 1) formie gwarancji lub poręczenia należy jako beneficjenta wadium wskazać: Skarb Państwa - Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa;
 - 2) pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić na konto zamawiającego w NBP O/O Warszawa Nr: 85 1010 1010 0078 1013 9120 0000. Dowód wniesienia wadium w pieniądzu musi zawierać w rubryce „tytułem” sformułowanie ze zwrotem „wadium w sprawie WSA-ZP-04-2023” i zaleca się załączyć go do oferty.
6. Wadium wnoszone w pieniądzu winno znaleźć się na rachunku bankowym zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym zamawiającego, o którym mowa powyżej, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
7. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna wykonawca wnosi w formie elektronicznej oryginał dokumentu wadialnego opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia. Dokument wadialny należy załączyć wraz z plikami stanowiącymi ofertę i złożyć wraz z ofertą. Dokument wadialny winien być sporządzony w języku polskim.

8. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez wykonawcę, określone w **art. 98 ust. 6** ustawy Pzp.
9. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty wadium na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego.
10. Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że wynika to z przepisów prawa.
11. Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.
12. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w **art. 98 ust. 1 i 2** ustawy Pzp. Wykonawca będzie miał możliwość w przypadkach określonych w **art. 98 ust. 2** ustawy Pzp wystąpienia o zwrot wadium, przy czym złożenie wniosku o zwrot wadium spowoduje rozwiązanie stosunku prawnego zamawiającego z wykonawcą i utratę przez wykonawcę prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, uregulowanych w Dziale IX ustawy Pzp.
13. Zamawiający zwróci wadium wniesione w formie poręczenia lub gwarancji poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. Zaleca się, aby poręczenie lub gwarancja wskazywały **adres e-mail**, na jaki zamawiający winien składać oświadczenie o zwolnieniu wadium, o którym mowa w **art. 98 ust. 5** ustawy Pzp.
14. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w **art. 98 ust. 6** ustawy Pzp.
15. Zgodnie z umową rachunku bankowego, środki pieniężne - wadia zgromadzone - przechowywane na rachunku bankowym zamawiającego są nieoprocentowane.

XIX. Koszt przygotowania oferty.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty a zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XX. Wyjaśnienia treści SWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ nie później niż **na 4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w ust. 1.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1 lub dotyczy już wcześniej udzielonych wyjaśnień, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, https://platformazakupowa.pl/pn/wsa_warszawa/proceedings pod numerem sprawy, bez ujawniania źródła zapytania.
7. Jeżeli w trakcie prowadzenia postępowania przetargowego nastąpią rozbieżności pomiędzy treścią przedmiotowej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązujące należy przyjąć treść późniejszego (pisma) oświadczenia zamawiającego.
8. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

XXI. Modyfikacje treści SWZ.

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SWZ.
2. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej https://platformazakupowa.pl/pn/wsa_warszawa/proceedings, pod numerem sprawy.
3. W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.

XXII. Sposób obliczania ceny oferty.

1. Przez łączną cenę oferty należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2019 r. poz. 178 ze zm.).
2. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SWZ i wzorem umowy. Zamawiający nie zapewnia zwolnienia wykonawcy z żadnych podatków, opłat ani nie będzie zwracał kar należnych z jakiegokolwiek tytułu, nie będzie też ponosił kosztów wynikających z czynności, usług, świadczeń, opłat, ceł, podatków, ubezpieczeń, itp., których nie przewidziano w dokumentacji przetargowej.
3. Cena oferty oferowana za przedmiot zamówienia na warunkach określonych w treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, uwzględniać wszystkie wymagania zamawiającego określone w SWZ oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty związane z należyтым wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym podatek od towarów i usług VAT.
5. Cena jednostkowa określona przez wykonawcę jest ostateczna, nie będzie podlegała negocjacji.

6. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest do poinformowania zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując:
 - 1) nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania,
 - 2) wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy, tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z wymaganiami dla wykonawców zagranicznych.
9. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty (niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona).
10. Jeżeli cena oferty wyda się rażąco niska (**art. 224 ustawy Pzp**) w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
11. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy. Wyjaśnienia winny być wyczerpujące, konkretne i przekonujące, ujawniające najważniejsze składniki cenotwórcze, jak przykładowo koszt pracowników, zaangażowania odpowiedniego sprzętu, czy wreszcie marżę wykonawcy. W przeciwnym wypadku wyjaśnienia będą miały jedynie charakter iluzoryczny i nie będą stanowiły wyjaśnienia elementów oferty, mających wpływ na wysokość cen. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy (**art. 224 ust. 6 ustawy Pzp**), który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, przy czym z brakiem wyjaśnień utożsamia się złożenie wyjaśnień lakonicznych lub ogólnikowych.

XXIII. Kryteria oceny ofert.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, zamawiający przyjął następujące kryteria:

- 1) cena oferty (**C**) – waga kryterium **90%**;
- 2) doświadczenie kierownika budowy wykonawcy w zakresie realizacji zamówień dotyczących dostaw i montażu instalacji fotowoltaicznych (**D**) – waga kryterium **3%**;
- 3) gwarancja producenta dla kluczowych elementów instalacji fotowoltaicznej (**GP**) – waga kryterium **4%**;
- 4) termin realizacji (**T**) - waga kryterium **3%**;

XXIV. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów.

1. Ocena ofert, dokonywana będzie wg. następującego wzoru:

$$P = \frac{C_{\min}}{C} * 90 + D + GP + T \text{ [PKT]}$$

gdzie: **P** - Ilość punktów przyznanych w ocenianej ofercie

- 1) **KRYTERIUM C**- cena oferty

C_{\min} - najniższa cena oferty, spośród ocenianych ofert,

C - cena ocenianej oferty,

- 2) **KRYTERIUM D** - doświadczenie kierownika budowy wykonawcy w zakresie realizacji zamówień dotyczących dostaw i montażu instalacji fotowoltaicznych.

Zamawiający będzie oceniać doświadczenie wskazanego w ofercie kierownika budowy uzyskane w ciągu pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, polegające na kierowaniu/nadzorowaniu umowami, których przedmiotem zamówienia było wykonanie instalacji fotowoltaicznych o mocy min 5 kWp. Punktu będą przyznawane wg następującego klucza.

- 1 zamówienia = 0 pkt
- 2 zamówienia = 1 pkt
- 3 zamówienia = 2 pkt
- 4 i więcej zamówień = 3 pkt

W przypadku, gdy wykonawca nie wykaże w ofercie minimalnego doświadczenia kierownika budowy (co najmniej jednego zamówienia), zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z wymaganiami SWZ.

- 3) **KRYTERIUM GP** - gwarancja producenta dla kluczowych elementów instalacji fotowoltaicznej (**GP= GP1+GP2+GP3**)

GP1 gwarancja producenta inwertera

- gwarancja 5 lat = 0 pkt
- gwarancja 10 lat lub dłuższa = 1 pkt

GP2 gwarancja producenta przeciwpożarowego wyłącznika prądu

- gwarancja 5 lat = 0 pkt

- gwarancja 10 lat lub dłuższa = 1 pkt

GP3 gwarancja producenta konstrukcji mocującej panele PV do konstrukcji dachu

- gwarancja 5 lat = 0 pkt
- gwarancja 10 lat lub dłuższa = 2 pkt

4) KRYTERIUM T- termin realizacji

- termin realizacji 90 dni = 0 pkt
- termin realizacji 80 dni = 1 pkt
- termin realizacji 70 dni = 2 pkt
- termin realizacji 60 dni = 3 pkt

Termin realizacji liczony od daty zawarcia umowy. W przypadku, gdy wykonawca wskaże termin realizacji dłuższy niż 90 dni, zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z wymaganiami SWZ.

2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która nie podlega wykluczeniu oraz uzyska najwyższą liczbę punktów.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu takiego zaokrąglenia nie można będzie wyliczyć różnicy punktów.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
6. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
7. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XXV. Złożenie oferty w postępowaniu.

1. Termin składania ofert upływa **16 czerwca 2023 r. (piątek) o godz. 10⁰⁰.**
2. Ofertę należy złożyć w następujący sposób:
 - 1) pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
 - 2) pliki należy umieścić na Platformie pod adresem:
https://platformazakupowa.pl/pn/wsa_warszawa/proceedings - pod numerem sprawy **WSA-ZP-04-2023** dotyczącej niniejszego postępowania,
 - 3) po wypełnieniu formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „**Przejdź do podsumowania**”,
 - 4) za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona,
 - 5) szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
 - 6) do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Wszelkie informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), **które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku w miejscu do tego wyznaczonym na Platformie.**
4. W nawiązaniu do orzecznictwa arbitrażowego i sądowego, należy przyjąć, iż sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć.
5. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
6. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie **art. 224 ustawy Pzp**, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:
 - 1) przekazywanych po otwarciu ofert, o których mowa w **art. 222 ust. 5 ustawy Pzp**;
 - 2) które są jawne na mocy odrębnych przepisów;

- 3) o cenach jednostkowych stanowiących podstawę wyliczenia ceny oferty.
8. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały wykonawcę.

XXVI. Termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi **16 czerwca 2023 (piątek) o godz. 10¹⁰**.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwarcie ofert jest niejawne.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. Informacja określona w ust. 6 zostanie opublikowana na stronie postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/wsa-warszawa/proceedings> pod numerem sprawy w sekcji „Komunikaty”.

XXVII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą **(30 dni)** od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **15 lipca 2023 r. (przyjmuje się, że termin upływa o godzinie 23:59 tego dnia)**.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż **30 dni**.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XXVIII. Projektowane postanowienia umowy.

1. Projektowane postanowienia umowy zawiera załączony do SWZ **załącznik Nr 2**.
2. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian w projekcie umowy i w chwili złożenia oferty zobowiązuje się do podpisania umowy zgodnej z zapisami określonymi w załączonym projekcie w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
3. Wykonawca akceptuje projekt umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego.
4. Zamawiający informuje, iż posiada konto przeznaczone do elektronicznego fakturowania (e-faktur tj. ustrukturyzowanych faktur elektronicznych) za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) w oparciu o przepisy ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666), umożliwiające wykonawcy złożenie e-faktury.

XXIX. Warunki i termin płatności.

1. Termin płatności wynosi 21 dni licząc od dnia doręczenia zamawiającemu prawidłowej faktury.
2. Przez prawidłowo wystawioną fakturę, należy rozumieć dokument zawierający wszystkie prawidłowe dane, o których mowa w art. 2 pkt 31 oraz art. 106e ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.) i przepisach wydanych na jej podstawie.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedpłat.

XXX. Informacja o formalnościach dotyczących zawarcia umowy.

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ kryteria wyboru.
2. Zgodnie z dyspozycją **art. 308 ust. 2 ustawy Pzp** zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem **art. 577 ustawy Pzp**, w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
5. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy,

- które stanowią **załącznik nr 2 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.
 7. Wykonawca przekaze zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę. Osoby, które będą podpisywać umowę w imieniu wykonawcy, muszą przedstawić zamawiającemu przed podpisaniem umowy odpowiednie pełnomocnictwa do wyrażania woli w imieniu wykonawcy, jeżeli umocowanie ich nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.
 8. Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy:
 - 1) w siedzibie zamawiającego lub;
 - 2) w trybie obiegowym (korespondencyjnie), jeżeli wykonawca wystąpi z takim wnioskiem do zamawiającego przesłanym elektronicznie na adres poczty e-mail lub za pośrednictwem platformy zakupowej.
 9. Za tryb obiegowy podpisania umowy należy rozumieć wymienienie się przez zamawiającego i wykonawcę dokumentami zawierającymi oświadczenie woli (umowy), przesłane niezwłocznie kurierem, z których każde jest podpisane przez osoby uprawnione ze strony zamawiającego i wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do odesłania przesyłką kurierską jednego egzemplarza podpisanej umowy w nieprzekraczalnym terminie 5 dni roboczych od dnia jej otrzymania.
 10. W przypadku, gdy wykonawca:
 - 1) w wyznaczonym terminie nie podpisze umowy w siedzibie zamawiającego lub;
 - 2) nie odeśle podpisanej umowy w trybie obiegowym w wyznaczonym terminie;– zamawiający może uznać, iż zawarcie umowy stało się niemożliwe (wykonawca uchyla się od zawarcia umowy) z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
 11. Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, pisemnej umowy regulującej współpracę tych wykonawców, która zawierać będzie w szczególności: wskazanie stron konsorcjum, cel zawarcia umowy, okres obowiązywania umowy, wskazanie lidera konsorcjum (pełnomocnika), wskazania obowiązków i uprawnień lidera konsorcjum, zakres obowiązków poszczególnych członków konsorcjum, wskazanie udziału w zyskach i ponoszeniu strat przez poszczególnych członków konsorcjum, zasady wzajemnych rozliczeń pomiędzy stronami konsorcjum, klauzule solidarnej odpowiedzialności członków konsorcjum za należyte wykonanie umowy, wskazanie podmiotu (lidera konsorcjum) upoważnionego do wystawiania faktur VAT na zamawiającego z tytułu należnego wynagrodzenia.
 12. Lider konsorcjum będzie wystawiać faktury dla zamawiającego na całość wynagrodzenia określonego w umowie, następnie, pozostali konsorcjanci będą wystawiać faktury dla lidera za wykonane przez siebie usługi. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wystawiania faktur przez inny podmiot, niż lider konsorcjum. Dlatego też podmioty działające w ramach konsorcjum powinny do wzajemnych

rozliczeń oraz do rozliczeń z podmiotem, na rzecz którego konsorcjum świadczy usługę stosować ogólne zasady w zakresie wystawiania faktur VAT dokumentujących wykonywane przez nich czynności.

13. Przed podpisaniem umowy wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany będzie przedłożyć zamawiającemu wykaz podwykonawców z oznaczeniem zakresu powierzonych im zakresów czynności.
14. Przed podpisaniem umowy zamawiający dokona aktualizacji/weryfikacji wykonawcy w zakresie przesłanek wykluczenia, o których mowa w klauzuli XIV ust. 1 pkt 1 i 2.

XXXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5%** ceny brutto podanej w ofercie w formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
2. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej, jako beneficjenta gwarancji należy wskazać:
Skarb Państwa - Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie
ul. Jasna 2/4; 00-013 Warszawa
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi zawierać nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia. Wzór gwarancji należytego wykonania umowy stanowi **załącznik nr 9 do SWZ**.
7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.
8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
9. Wypłata, o której mowa w ust. 8 następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

XXXII. Możliwość zmiany postanowień zawartej umowy.

1. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
2. Zamawiający przewiduje zmiany umowy. Warunki zmian umowy określono w **§17 i §19** projektowanych postanowień umowy.

ROZDZIAŁ IX.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

XXXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie zawiera:
 - 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
 - 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
 - 3) numer PESEL lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
 - 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego nie będącą osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
 - 5) określenie przedmiotu zamówienia;
 - 6) wskazanie numeru publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych;
 - 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;
 - 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
 - 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
 - 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
 - 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
 - 12) wykaz załączników.
4. Do odwołania dołącza się:
 - 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
 - 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu;
 - 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
6. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Kopię odwołania zamawiającemu należy przesłać za pośrednictwem formularza „**Wyślij wiadomość**” znajdującego się na stronie danego postępowania.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
 - 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
11. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.
12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
13. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe (Dz. U. z 2022 r. poz. 896) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
14. Na zasadach określonych w art. 590 ustawy Pzp od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

XXXIV. Inne postanowienia.

Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz Kodeksu cywilnego.

XXXV. Wykaz załączników:

- 1) wzór formularza oferty - **załącznik nr 1**
- 2) kosztorys ofertowy - **załącznik nr 1A**
- 3) projektowane postanowienia umowy o zamówienie publiczne - **załącznik nr 2**
- 4) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia - **załącznik nr 3**
- 5) oświadczenie o aktualności informacji w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz podstaw wykluczenia - **załącznik nr 3A**
- 6) oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 4**
- 7) wykaz zrealizowanych umów - **załącznik nr 5**
- 8) wykaz kluczowego personelu - **załącznik nr 6**
- 9) zobowiązanie podmiotu trzeciego - **załącznik nr 7**
- 10) oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp - **załącznik nr 8**
- 11) wzór gwarancji należytego wykonania umowy - **załącznik nr 9**
- 12) wniosek o przeprowadzenie wizji lokalnej - **załącznik nr 10**
- 13) protokół przeprowadzenia wizji lokalnej - **załącznik nr 11**
- 14) Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) - **załącznik nr 12**

Wojewódzki Sąd Administracyjny
w Warszawie
ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa

F O R M U L A R Z O F E R T O W Y

ZNAK SPRAWY WSA-ZP-04-2023

Dane dotyczące wykonawcy

nazwa firmy

kod pocztowy, miejscowość, powiat, województwo

.....

ulica, nr domu

NIP; REGON

adres e-mail na który będzie przesyłana korespondencja:

osoba wyznaczona do kontaktu: Imię i nazwisko, tel.

Po zapoznaniu się z SWZ, dokonaniu wizji lokalnej w dniu-.....-.....r, projektowanymi postanowieniami umowy oraz wyjaśnieniami i uzupełnieniami do SWZ oferuję zrealizować zamówienie pn. „Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej na budynku zlokalizowanym przy ulicy Jana Kazimierza 10 w Warszawie dla potrzeb Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie” za ryczałtową cenę wyliczoną na podstawie kosztorysu ofertowego (załącznik nr 1A do SWZ):

1.	cena oferty netto:	Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
2.	wartość podatku VAT (23%):	Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
3.	wartość oferty wraz z podatkiem VAT (23%):	Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
4.	wartość oferty wraz z podatkiem VAT (23%) słownie:	Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

- 1) OŚWIADCZAM, że oferuję zamawiającemu gwarancję na okres:
- a) **5 lat** na wykonane prace montażowe oraz wbudowane materiały,
 - b) **25 lat** lub dłużej gwarancji produktowej (na materiał i wykonanie) dla paneli fotowoltaicznych,
 - gwarancja liniowa mocy wyjściowej, nie mniej niż 25 lat,
 - spadek mocy w pierwszym roku nie większy niż 2%,
 - spadek mocy w każdym kolejnym roku nie większy niż 0,55%,
 - c) **GP1** gwarancja producenta inwertera
 - gwarancja 5 lat
 - gwarancja 10 lat lub dłuższa
 - d) **GP2** gwarancja producenta przeciwpożarowego wyłącznika prądu
 - gwarancja 5 lat
 - gwarancja 10 lat lub dłuższa
 - e) **GP3** gwarancja producenta konstrukcji mocującej panele PV do konstrukcji dachu
 - gwarancja 5 lat
 - gwarancja 10 lat lub dłuższa
- (dla punktu 1 lit c, d, e - należy X zaznaczyć jedno wybrane pole, zamawiający przyzna punkty za dłuższe okresy gwarancji zgodnie z kryteriami oceny ofert wskazanymi w SWZ)

2) OŚWIADCZAM, że wykonam przedmiot umowy w terminie:

- **90 dni**
- **80 dni**
- **70 dni**
- **60 dni**

licząc od daty zawarcia umowy.

(należy X zaznaczyć jedno wybrane pole, zamawiający przyzna punkty za krótszy termin realizacji, zgodnie z kryteriami oceny ofert wskazanymi w SWZ)

- 3) OŚWIADCZAM, że zapoznałem się z ogłoszeniem o zamówieniu, SWZ oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez zamawiającego i uznaję się związany określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania oraz zdobyłem wszystkie konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń i uwzględniłem w ofercie wszelkie koszty z tego tytułu.
- 4) OŚWIADCZAM, że zapoznałem się z projektowanymi postanowieniami umowy (**załącznik nr 2 do SWZ**), zobowiązuję się w przypadku wyboru oferty do zawarcia umowy na określonych w tej umowie warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- 5) OŚWIADCZAM, że akceptuję warunki płatności, określone przez zamawiającego.
- 6) OŚWIADCZAM, że wadium zostało wniesione w kwocie **5000,00 zł** (pięć tysięcy złotych) w formie
- a) w przypadku wpłaty wadium w pieniądzu, wadium należy zwrócić na konto
 - b) w przypadku wniesienia wadium w formie poręczenia lub gwarancji oświadczenie o zwolnieniu wadium należy przesłać na adres e-mail:
- 7) UWAŻAM się związany niniejszą ofertą (**na okres 30 dni**).
- 8) OŚWIADCZAM, iż za wyjątkiem dokumentów wymienionych w pkt. 9, oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia złożone przez w trakcie niniejszego postępowania są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 9) OŚWIADCZAM, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach:
- a)
 - b)

Uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa wskazujące wszystkie przesłanki określone w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przedstawiamy w odrębnym dokumencie.

10) OŚWIADCZAM, że przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuję warunki korzystania z <https://platformazakupowa.pl/> określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod ww. linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznajemy go za wiążący.

11) Wykonanie niżej wskazanych części zamówienia zostanie powierzone podwykonawcom: (jeżeli dotyczy)*

- a) podwykonawca (nazwa i adres)zakres
- b) podwykonawca (nazwa i adres)zakres
- c) podwykonawca (nazwa i adres)zakres

12) OŚWIADCZAM, iż będziemy polegać na zasobach podmiotu trzeciego.

- a) nazwa podmiotu:
- b) nazwa podmiotu:

w przypadku niewypełnienia ww. pkt oraz niezłożenia oświadczenia na druku stanowiącym **załącznik nr 7 do SWZ** zamawiający uzna, że wykonawca nie będzie polegał na zasobach podmiotu trzeciego.

13) OŚWIADCZAM, że w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

- a) zostałem poinformowany zgodnie z wymogami art. 13 lub art. 14 RODO o zasadach przetwarzania danych osobowych przez zamawiającego;
- b) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia następuje np. poprzez jego wykreślenie).

14) OŚWIADCZAM, że wybór naszej oferty²:

- nie będzie prowadzić u zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług;
- będzie prowadzić u zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

W związku z tym wskazuję rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do obowiązku jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku:

Lp.	Nazwy (rodzaje) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego	Wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku	Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie
1.			
...			

15) OŚWIADCZAM, iż jestem świadom, że w przypadku:

- a) niedojścia do zawarcia umowy z przyczyn leżących po naszej stronie;
- b) niezłożenia w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po naszej stronie;
- c) niezłożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy Pzp;
- d) niezłożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp;
- e) niezłożenia innych dokumentów lub oświadczeń wymaganych w SWZ oraz ustawy Pzp;

² Właściwie zakreślić krzyżykiem.

- f) gdy nie wyrazimy zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez nas, jako najkorzystniejszej;
– wniesione wadium ulega przypadkowi na rzecz zamawiającego.

16) OŚWIADCZAM, iż:

- a) pouczony o odpowiedzialności karnej m.in. z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2021 r. poz. 2345 ze zm.) - oferta oraz załączone do niej dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty;
b) jestem umocowany do reprezentowania wykonawcy.

17) Rodzaj wykonawcy składającego ofertę:

- mikroprzedsiębiorstwo, mały przedsiębiorca, średni przedsiębiorca, jednoosobowa działalność gospodarcza, osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, inny rodzaj.

(zaznaczyć odpowiednie pole krzyżykiem) - definicja MŚP http://www.pih.org.pl/images/definicja_msp.pdf

18) OFERTĘ niniejszą składam na kolejno ponumerowanych stronach.

19) Do niniejszego formularza przedkładam poniższe załączniki zgodnie z zapisami SWZ:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 2. |
| 3. | 4. |
| 5. | 6. |
| 7. | 8. |

.....
(miejscowość) (data)

.....
(należy podpisać podpisem elektronicznym)

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY
O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

Umowa zawarta w dniu roku, w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Wojewódzkim Sądem Administracyjnym w Warszawie z siedzibą przy ul. Jasnej 2/4, 00-013 Warszawa, NIP 525-22-83-365, REGON 015608709, zwanym dalej „**zamawiającym**”,

w imieniu którego działa: Wojciech Kitka – Dyrektor Sądu, na podstawie pełnomocnictwa, którego kopia stanowi **załącznik nr** do umowy.

a

.....
.....

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS:, NIP:, REGON:, zwanym dalej „**wykonawcą**”,

w imieniu którego działa:,

na podstawie pełnomocnictwa, którego kopia stanowi **załącznik nr** do umowy

wydruk z właściwego rejestru dotyczący wykonawcy stanowi **załącznik nr** do umowy

zamawiający i wykonawca zwani są dalej łącznie „stronami umowy”, a każdy z nich z osobna „stroną umowy”.

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup i montaż instalacji fotowoltaicznej do budynku WSA przy ulicy Jana Kazimierza 10 w Warszawie” WSA-ZP-04-2023) w trybie podstawowym z możliwością negocjacji zgodnie art. 275 pkt 2 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Postanowienia ogólne

Na potrzeby interpretacji postanowień niniejszej umowy ustala się znaczenie następujących definicji:

- 1) **dni** - wszystkie dni kalendarzowe z uwzględnieniem sobót, niedziel i dni wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) **dni robocze** - dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) **gwarancja jakości** - zobowiązanie wykonawcy do usunięcia wad fizycznych, w pracach montażowych lub zobowiązanie wykonawcy do dostarczenia (wymiany) rzeczy wolnych od wad, jeżeli wady te ujawniają się w ciągu okresu gwarancji określonej w umowie. Okres gwarancji rozpoczyna bieg od daty wskazanej w protokole odbioru końcowego lub w dacie usunięcia stwierdzonych wad;
- 4) **gwarancja producenta (produktowa)**:
 - a) gwarancja na panele fotowoltaiczne – udzielana przez producenta paneli, obejmuje wszystkie wady i błędy produkcyjne, udzielana na okres wskazany w karcie

- gwarancyjnej,
- b) gwarancja na sprawność paneli fotowoltaicznych – udzielana przez producenta paneli, określana jako liniowy średni spadek mocy paneli fotowoltaicznych, udzielana na okres wskazany w karcie gwarancyjnej,
 - c) gwarancja na falownik oraz przeciwpożarowy wyłącznik prądu – udzielana przez producenta falownika/przeciwpożarowego wyłącznika prądu, na okres wskazany w karcie gwarancyjnej,
 - d) gwarancja na system montażowy fotowoltaiki (wszelkiego rodzaju stelaże służące umocowaniu fotowoltaiki) udzielana przez producenta systemu montażowego na okres wskazany w karcie gwarancyjnej,
- 5) **harmonogram rzeczowo-finansowy** - sporządzone przez wykonawcę zestawienie elementów, określające w porządku chronologicznym ramy czasowe oraz wartość (w ujęciu co najmniej 7 dniowym) wykonania całości poszczególnych elementów i rodzajów dostaw lub prac montażowych objętych przedmiotem umowy, przy uwzględnieniu wykorzystania do ich realizacji określonych zasobów ludzkich i materiałowych;
- 6) **komisja odbiorowa** - komisja powołana przez zamawiającego celem oceny prawidłowości wykonania przedmiotu umowy;
- 7) **odbior końcowy** - odbiór całego przedmiotu umowy dokonany po wykonaniu całości przedmiotu umowy na podstawie którego wykonawca otrzyma należne wynagrodzenie. Podstawą dokonania odbioru końcowego jest protokół odbioru końcowego;
- 8) **odbior gwarancyjny** - odbiór przeprowadzany w każdym kolejnym roku udzielonej gwarancji, (okresowy przegląd gwarancyjny o którym mowa w § 15 ust. 1 i 2) polegający na ocenie występujących wad oraz kontroli skuteczności usunięcia przez wykonawcę ujawnionych wad w poprzednim roku obowiązywania gwarancji. Podstawą dokonania odbioru jest protokół odbioru gwarancyjnego;
- 9) **odbior pogwarancyjny** – odbiór po upływie okresu gwarancji (o którym mowa w § 15 ust. 12), potwierdzający odbiór przedmiotu umowy po usunięciu przez wykonawcę wszystkich wad ujawnionych w przedmiocie umowy po okresie gwarancji lub po stwierdzeniu braku wystąpienia wad. Podstawą dokonania odbioru jest protokół odbioru pogwarancyjnego;
- 10) **oferta** - oferta wykonawcy złożona w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w ramach którego podpisana została niniejsza umowa;
- 11) **opis przedmiotu zamówienia** – (OPZ) dokumenty przedmiotowe przygotowane przez zamawiającego na etapie postępowania przetargowego na podstawie których jest realizowany przedmiot umowy, w skład których wchodzi:
- a) projekt budowlano-wykonawczy instalacji fotowoltaicznej o mocy,
 - 49,815 kWp Wschód,
 - 49,815 kWp Zachód,
 - b) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWIOR);
 - c) opinia techniczna istniejącego budynku biurowego pod kątem dociążenia instalacją fotowoltaiczną.
- 12) **rękojmia za wady** - zobowiązanie wykonawcy do usunięcia wad w wykonanym przedmiocie umowy zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2022 r. poz. 1360), jeżeli wady te ujawniają się w terminie określonym w umowie. Okres rękojmi za wady rozpoczyna bieg od daty wskazanej w protokole odbioru końcowego lub w dacie usunięcia stwierdzonych wad;

- 13) **SWZ** – Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z wyjaśnieniami udzielonymi przez zamawiającego na etapie prowadzonego postępowania przetargowego;
- 14) **umowa** - niniejsza umowa wraz ze wszystkimi aneksami i załącznikami, w sprawie wykonania zamówienia publicznego zawarta między zamawiającym a wykonawcą jako rezultat postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 15) **wada** – (awaria, usterka) stan niesprawności urządzenia lub instalacji powodujący przerwę w jego używaniu lub utratę właściwości technicznych, występująca nagle, na potrzeby umowy rozróżnia się następujące kategorie wad:
 - a) **wada istotna** - wada powodująca (bezpośrednio lub pośrednio) niezdatność przedmiotu umowy lub części przedmiotu umowy do określonego w umowie użytku ze względu na brak cech umożliwiających jego bezpieczną eksploatację lub ograniczenie możliwości bezpiecznej eksploatacji całości lub jakiegokolwiek części przedmiotu umowy;
 - b) **wada nieistotna** - wada inna niż wada istotna (każda pozostała wada);
- 16) **wynagrodzenie** – całość ryczałtowego (zgodnie z art. 632 § 1 i 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny) wynagrodzenia brutto określonego w §9 ust. 2 z tytułu wykonania przedmiotu umowy opisanego wprost w dokumentach postępowania, a także wykonanie innych czynności lub prac montażowych, które są konieczne do wykonania przedmiotu umowy, nawet jeśli wprost nie zostały wymienione przez zamawiającego, a zasadność ich wykonania wynika z doświadczenia każdego wykonawcy działającego z należytą starannością;
- 17) **zasady obliczania terminów** – w wypadku gdy w umowie lub innych dokumentach wskazany jest termin opisany jako określona liczba dni, rozumie się przez to następujące po sobie kolejno dni kalendarzowe, chyba że w sposób wyraźny wskazane jest inaczej. Jeżeli początkiem terminu oznaczonego w dniach jest pewne zdarzenie, nie uwzględnia się przy obliczaniu terminu dnia, w którym to zdarzenie nastąpiło. Jeżeli koniec terminu określony w umowie przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest:
 - 1) dostawa i montaż dwóch fabrycznie nowych instalacji fotowoltaicznych na budynku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie przy ulicy Jana Kazimierza 10 w Warszawie (każda o mocy 49,815 kWp);
 - 2) wpięcie instalacji fotowoltaicznych do instalacji elektroenergetycznej nieruchomości zamawiającego;
 - 3) zgłoszenie operatorowi sieci dystrybucyjnej (OSD) wpięcia instalacji fotowoltaicznej do sieci elektroenergetycznej w imieniu zamawiającego;
 - 4) uzgodnienie z rzeczoznawcą do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych pod względem zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej zainstalowanej instalacji fotowoltaicznych przez uprawnionego rzeczoznawcę i zgłoszenie instalacji fotowoltaicznej w imieniu zamawiającego do organów Państwowej Straży Pożarnej (zgodnie z art. 56 ust. 1a w związku z art. 29 ust. 4 pkt. 3 lit. c ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane Dz.U. z 2023 r. poz. 682);

- czynności wykonawcy określone w pkt 3 i 4 zostaną zrealizowane przez wykonawcę na podstawie udzielonego przez zamawiającego pełnomocnictwa, stanowiącego **załącznik nr...** do umowy.
- 2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności dostawę i montaż dwóch instalacji fotowoltaicznych w tym odpowiednio:
 - 1) panele PV (przy czym minimalna moc znamionowa każdego panelu monokrystalicznego wynosiW (..... producent i model);
 - 2) bezinwazyjny system montażowy fotowoltaiki na rąbek stojący (..... producent);
 - 3) falowniki/inwertery (..... producent i model);
 - 4) instalację prądu stałego DC;
 - 5) instalację prądu zmiennego AC;
 - 6) zabezpieczenie przeciwporażeniowe, przepięciowe (..... producent i model);
 - 7) przeciwpożarowe wyłączniki prądu (..... producent i model);
 - 8) instalacja uziemień i połączeń wyrównawczych;
 - 9) przygotowanie energetyczne do podłączenia instalacji fotowoltaicznej do rozdzielni głównej;
 - 10) wykonanie prób, badań i rozruchów instalacji fotowoltaicznej;
 - 11) przeszkolenie użytkowników co do zasad prawidłowej eksploatacji instalacji fotowoltaicznej wraz z opracowaniem szczegółowych instrukcji obsługi i ich przekazaniem użytkownikom.
- 3. Zakres szczegółowy przedmiotu umowy, określają stanowiące integralną jej część następujące dokumenty i będą interpretowane w następującej kolejności:
 - 1) oferta i kosztorys ofertowy złożony przez wykonawcę w toku postępowania przetargowego oraz dokumenty techniczne producentów systemu instalacji fotowoltaicznej będące przedmiotowymi środkami dowodowymi stanowiące **załącznik nr... do umowy**;
 - 2) opis przedmiotu zamówienia (OPZ).
- 4. Wszystkie urządzenia, armatura i osprzęt muszą być nowe i winny być zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz spełniać wymogi techniczne i eksploatacyjne.

§ 3

Termin wykonania umowy

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie nie dłuższym niż (90/80/70/60) dni od daty zawarcia umowy.

§ 4

Wykonawca i podwykonawcy

- 1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz środki finansowe i techniczne niezbędne do wykonania przedmiotu umowy. Nadto wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu niniejszej umowy zachowa należyta staranność wynikającą z zawodowego charakteru świadczonych dostaw i usług, w zakres, których wchodzi wykonanie przedmiotu umowy.
- 2. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy:
 - 1) przeprowadził wizję lokalną budynku w którym będzie instalowana instalacja fotowoltaiczna;

- 2) uzyskał od zamawiającego wszystkie informacje, które mogłyby mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu umowy, w tym na ustalenie wysokości wynagrodzenia umownego;
 - 3) zapoznał się ze wszystkimi dokumentami oraz warunkami, które są niezbędne i konieczne do wykonania przez niego umowy bez konieczności uzupełnień i ponoszenia przez zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów i w związku z tym nie wnosi i nie będzie wnosił w przyszłości żadnych roszczeń.
3. Strony umowy zgodnie potwierdzają, iż przed zawarciem umowy, wykonawca podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców, dalszych podwykonawców oraz ich przedstawicieli, biorących udział w realizacji umowy, o ile były znane na tym etapie.
 4. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 3 w trakcie realizacji umowy, a także przekazać informacje na temat nowych podwykonawców.
 5. Wykaz podwykonawców stanowi **załącznik nr do umowy**.
 6. W przypadku powierzenia części prac podwykonawcom i dalszym podwykonawcom wykonawca:
 - 1) ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez podwykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, w szczególności będące następstwem działania podwykonawcy, rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności;
 - 2) odpowiada wobec zamawiającego za działania lub zaniechania podwykonawców i dalszych podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.
 - 3) we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia nadzór i koordynację działań podwykonawców.

§ 5

Obowiązki wykonawcy

1. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy przedstawia zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy (dalej harmonogram) stanowiący **załącznik nr do umowy**.
2. Strony umowy przewidują możliwość późniejszych zmian harmonogramu w uzasadnionych przypadkach bez konieczności zmiany treści umowy za wyjątkiem zmiany terminu umowy o którym mowa w §3, która to zmiana wymaga zmiany treści umowy w drodze aneksu.
3. Harmonogram musi uzyskać pisemną akceptację zamawiającego. Zamawiający dokona zatwierdzenia lub wniesie uwagi do harmonogramu w terminie 2 dni roboczych od dnia przedłożenia harmonogramu przez wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania zastrzeżeń, do przedłożenia dostosowanego harmonogramu rzeczowo - finansowego do wskazań zamawiającego pod rygorem odstąpienia od umowy z winy wykonawcy (§18 ust. 1 pkt 1 lit g) w terminie 7 dni od dnia upływu 2-dniowego terminu na przedłożenie dostosowanego harmonogramu do wymagań zamawiającego.
5. Harmonogram winien uwzględniać planowaną datę zakończenia wskazaną w §3.
6. Wykonanie dostawy i montażu instalacji wraz z podłączeniem, sprawdzeniem instalacji,

dokonaniem rozruchu i przeprowadzeniem instruktażu użytkowników, potwierdzone zostanie protokołem odbioru końcowego podpisanym przez przedstawiciela zamawiającego oraz wykonawcę.

7. W ramach realizacji dostaw i montażu instalacji fotowoltaicznych wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) zorganizowania własnym kosztem i staraniem oraz na własną odpowiedzialność koniecznego do wykonania przedmiotu umowy zaplecza magazynowego i socjalnego dla osób wykonujących bezpośrednio prace związane z realizacją niniejszej umowy;
 - 2) należytego wykonania przedmiotu umowy, przy użyciu własnych materiałów, zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa;
 - 3) zatrudnienia wystarczającej liczby pracowników z odpowiednimi kwalifikacjami pozwalającymi na prawidłowe i terminowe wykonanie dostawy i montażu;
 - 4) przekazania zamawiającemu listy osób które będą realizowały przedmiot zamówienia z kopiami aktualnych badań lekarskich oraz szkoleń BHP;
 - 5) postępowania z odpadami powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zapisami ustawy z dnia 4 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2022 r. poz. 699 ze zm.) i ustawy z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2022 r. poz. 2556 ze zm.);
 - 6) zapewnienia, że materiały użyte do realizacji zamówienia, o którym mowa w §1, są nowe, mają datę produkcji nie starszą niż 1 rok od daty dostawy i odpowiadają co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane i wymaganiom OPZ;
 - 7) okazania na każde żądanie zamawiającego w stosunku do wskazanych materiałów:
 - a) deklaracji zgodności CE,
 - b) atestów lub aprobat technicznych potwierdzających wymogi zawarte w opisie przedmiotu zamówienia,
 - c) instrukcji użytkowania,
 - 8) zapewnienia potrzebnego oprzyrządowania, potencjału ludzkiego oraz materiałów wymaganych do zbadania na żądanie zamawiającego jakości prac wykonanych z materiałów wykonawcy na terenie prac, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów;
 - 9) informowania o terminach prób i odbiorów częściowych;
 - 10) informowania zamawiającego o konieczności wykonania prac nieobjętych przedmiotem zamówienia a niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia w terminie 5 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania;
 - 11) naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego miejsca realizacji montażu bądź urządzeń w wypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji przedmiotu niniejszej umowy;
 - 12) natychmiastowego usunięcia wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez wykonawcę w trakcie realizacji prac montażowych i instalacyjnych;
 - 13) skompletowania i przedstawienia zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:
 - a) protokołów badań i sprawdzeń,
 - b) protokołów odbiorów technicznych,

- 14) zgłoszenia w formie pisemnej gotowości do odbioru końcowego;
- 15) uczestniczenia w czynnościach odbioru końcowego, usunięcia stwierdzonych usterek lub wad;
- 16) aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego na każde wezwanie zamawiającego, z uwzględnieniem zależności od faktycznego postępu prac;
- 17) dokonania rozruchu technologicznego zainstalowanych instalacji fotowoltaicznych, co będzie potwierdzone w protokole odbioru końcowego;
- 18) przygotowanie dokumentacji powykonawczej (lub kompleksowego projektu zamiennego, w zależności od treści oferty wykonawcy) w 3 egz. który zawiera w szczególności:
 - a) naniesione zmiany dokonane w toku realizacji przedmiotu umowy, w stosunku do pierwotnego projektu budowlano-wykonawczego z podpisem kierownika budowy/kierownika robót, lub kompletny projekt zamienny o szczegółowości nie mniejszej niż projekt pierwotny;
 - b) uzgodnienie projektów instalacji PV z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych która obejmuje:
 - charakterystykę pożarową (reakcję na ogień elementów instalacji PV, oddziaływanie pożaru na budynek),
 - wyposażenie urządzeń PV w środki ochrony ppoż., prowadzenie przewodów w budynku, klasa reakcji kabli na ogień, ochrona odgromowa,
 - informację o ograniczeniu ryzyka rozprzestrzeniania się ognia na obiekty sąsiednie i tereny przyległe, przygotowanie budynku i terenu do prowadzenia działań ratowniczo-gaśniczych,
 - specjalne oznakowanie obiektu - fotowoltaiczne układy zasilania zgodnie z normą PN-HD 60364-7-712:2016 Instalacje elektryczne niskiego napięcia – Część 7-712: Wymagania dotyczące specjalnych instalacji lub lokalizacji – Fotowoltaiczne (PV) układy zasilania, informującym o obecności w obiekcie instalacji fotowoltaicznej.
8. Wykonawca oświadcza, że do wykonania elementów zamówienia nie będzie używał żadnych materiałów zakazanych przepisami szczegółowymi.
9. Przed przystąpieniem do prac na wykonawcy spoczywa obowiązek uzyskania informacji o przebiegu innych instalacji. Wszelkie szkody powstałe w związku z uszkodzeniem innych instalacji przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy obciążają wykonawcę w pełnej wysokości.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących osób trzecich, a powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.
11. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia i montażu produktów wskazanych w ofercie przetargowej i spełniające parametry wynikające z dokumentacji technicznej oraz zadeklarowanej w ofercie gwarancji produktowej.
12. Przed dokonaniem montażu wykonawca musi przedstawić zamawiającemu do zatwierdzenia:
 - 1) projekt zamienny jeżeli zaoferowane urządzenia w sposób zasadniczy zmieniają pierwotny projekt instalacji PV zawarty w OPZ;
 - 2) dokumentację/kartę techniczną dostarczanego konkretnego modelu urządzenia (w szczególności dotyczy paneli PV, falownika oraz automatyki);
 - 3) karty gwarancyjne na potwierdzenie, iż dostarczone urządzenia (w szczególności dotyczy

paneli PV, falownika oraz automatyki) posiadają zadeklarowaną przez wykonawcę w ofercie, gwarancje produktową na wymagany okres.

13. W przypadku wniosku o dopuszczenie modelu urządzenia niespełniającego parametrów wynikających z dokumentacji projektowej, zamawiający nie dopuści do montażu danego modelu urządzenia (nie wyda zatwierdzenia o którym mowa w ust. 12).
14. Montaż urządzenia bez wymaganego zatwierdzenia zamawiającego, traktowany będzie jako istotne naruszenie umowy z winy wykonawcy i stanowi podstawę do odstąpienia od umowy (zgodnie z §18 ust. 1 pkt 1 lit g) .
15. Montaż instalacji fotowoltaicznych może być przeprowadzony tylko przez osoby posiadające ważne certyfikaty instalatora OZE, ważne badania lekarskie, badania do przeprowadzania prac na wysokości oraz szkolenia BHP.

§ 6

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia OC z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej, co najmniej na kwotę 500 000 zł (pięćset tysięcy złotych), ważnego przez cały okres realizacji umowy, o którym mowa w §3.
2. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed końcem realizacji przedmiotu umowy wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia i przekazania zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej na przedłużony okres.
3. Wykonawca w terminie zawarcia niniejszej umowy, dostarczy zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy ubezpieczenia o której mowa w ust. 1, stanowiącą załącznik nr do umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich za wszelkie szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałe w wyniku działań lub zaniechań przy realizacji przedmiotu umowy, w tym również na sąsiednich nieruchomościach, w szczególności za ewentualne skutki nieszczęśliwych wypadków zaistniałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.

§ 7

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków zamawiającego należy:

- 1) zapewnienie bieżącego nadzoru nad dostawami i pracami montażowymi;
- 2) dokonanie odbioru końcowego przedmiotu umowy;
- 3) zapłata wynagrodzenia na zasadach określonych w umowie;
- 4) współpraca z wykonawcą w celu terminowego wykonania przez niego zobowiązań oraz informowanie wykonawcy o zmianach i sytuacjach, które mogłyby wpłynąć na wykonanie przedmiotu umowy.

§ 8

Ryzyko i odpowiedzialność wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) szczegółowo przeanalizował dokumentację techniczną stanowiącą OPZ oraz uzyskał przed złożeniem oferty potrzebne informacje dotyczące zakresu zamówienia i warunków realizacji;
 - 2) przed złożeniem oferty upewnił się co do jej prawidłowości i kompletności oraz stawek i cen podanych w ofercie;
 - 3) dokonał wizji lokalnej budynku.
2. Strony zgodnie oświadczają, że wynagrodzenie obejmuje oraz pokrywa wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności: koszty zakupu, prac projektowych, załadunku, transportu, rozładunku sprzętu, dostawy instalacji, prac instalacyjnych i montażowych, koszty uzgodnień w tym w szczególności uzgodnień p.poż, koszty zajęcia pasa drogowego, dodatkowych opinii i ekspertyz, ubezpieczenia wykonawcy, wykonania inwentaryzacji, zabezpieczenia terenu realizacji prac, przygotowania instrukcji obsługi, eksploatacji i konserwacji.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność:
 - 1) na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie realizacji umowy;
 - 2) wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest zamawiający lub osoba trzecia, za którą zamawiający ponosi odpowiedzialność;
 - 3) za przestrzeganie przepisów BHP, p.poż. oraz ochrony środowiska podczas realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca jest posiadaczem i wytwórcą wszystkich odpadów powstałych w wyniku prowadzenia robót. Na wykonawcy ciąży obowiązek wynikający z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2022 r. poz. 699).

§ 9

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, strony ustaliły na podstawie oferty oraz kosztorysu ofertowego wykonawcy, złożonego w toku postępowania przetargowego.
2. Ustalone w powyższej formie ryczałtowe wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty:zł netto. Kwota netto zostanie powiększona o należny podatek VAT 23% w kwocie zł co daje kwotę bruttozł.
3. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy bez pisemnej zgody zamawiającego pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca zapoznał się szczegółowo z zakresem rzeczowym i zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w całości za umówioną cenę, wraz z przekazaniem do użytkowania.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty, w tym: bezpośredniej robocizny,

koszty nabycia materiałów i pracy sprzętu oraz koszty pośrednie i zysku związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia określonych dokumentacją przetargową, projektem technicznym, obciążenia o charakterze publicznoprawnym związane z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności podatek od towarów i usług w wysokości wynikającej z właściwych przepisów.

6. W przypadku pominięcia przez wykonawcę podczas wyceny przedmiotu umowy, objętych przedmiotem umowy, jakiegokolwiek części zamówienia i nieujęcia wartości tej części zamówienia w wynagrodzeniu ryczałtowym, wykonawcy nie przysługują względem zamawiającego żadne roszczenia, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie lub podwyższenie wynagrodzenia, określonego w ust. 2.

§ 10

Płatności

1. Strony umowy postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi jednorazowo na podstawie faktury po wykonaniu całości przedmiotu umowy.
2. Płatność nastąpi na podstawie faktury w terminie do 21 dni kalendarzowych, licząc od daty doręczenia jej zamawiającemu wraz z załączonym protokołem odbioru końcowego oraz dokumentami odbiorowymi, przelewem na konto bankowe wykonawcy wskazane na fakturze - w razie wątpliwości za datę doręczenia faktury przyjmuje się:
 - 1) w przypadku faktury papierowej datę adnotacji biura podawczego zamawiającego na fakturze;
 - 2) w przypadku faktury elektronicznej datę, gdy zamawiający potwierdził żądanie o potwierdzenie odczytu wiadomości zawierającej fakturę elektroniczną;
 - 3) w przypadku e-faktury datę, gdy wykonawca wprowadził fakturę za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (efaktura.gov.pl), jeżeli wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy.
3. W przypadku, gdy wykonawca doręczy zamawiającemu fakturę w formie, o której mowa w ust. 2 pkt 2:
 - 1) formatem faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług jest PDF (Portale Dokument Format);
 - 2) faktury w formie elektronicznej będą wysyłane przez wykonawcę z adresu poczty elektronicznej: na adres poczty elektronicznej zamawiającego oag@warszawa.wsa.gov.pl
4. Zamawiający upoważnia wykonawcę do wystawienia faktury na:
Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie
ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa, NIP 525-22-83-365.
5. Strony umowy zgodnie postanawiają, że warunkiem zapłaty w umówionym terminie za fakturę wystawioną przez czynnego podatnika VAT jest wskazanie przez wykonawcę (dla potrzeb dokonania zapłaty) rachunku bankowego w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług (wykaz podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT) najpóźniej w dniu doręczenia faktury zamawiającemu.
6. W przypadku, w którym wykonawca, dla potrzeb płatności, wskaże rachunek bankowy

zawarty w powyższym wykazie w terminie późniejszym, ustalony pierwotnie termin płatności ulega wydłużeniu i wynosi 21 dni od dnia wskazania rachunku ujawnionego w wykazie, o którym mowa w ust. 5.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy zapłaty faktury niezgodnej z zapisami niniejszej umowy lub przepisów powszechnie obowiązujących.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, zamawiający dokona zwrotu faktury bez jej zaksięgowania i zapłaty wykonawcy, żądając jednocześnie dodatkowych wyjaśnień lub zmiany faktury.
9. Terminy płatności faktury, w sytuacji opisanej w ust. 8, będzie liczony od dnia otrzymania wymaganych wyjaśnień lub prawidłowo wystawionej faktury.
10. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191).
11. Zapłata faktury nastąpi z uwzględnieniem przepisów art. 108a ust. 1a ustawy o podatku od towarów i usług.
12. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 893).

§ 11

Odbiór przedmiotu zamówienia

1. Strony umowy przewidują odbiór końcowy obejmujący wszystkie dostawy, prace montażowe oraz pozostałe czynności objęte przedmiotem zamówienia.
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy rozumie się datę podpisania protokołu odbioru końcowego, pod warunkiem dokonania przez zamawiającego odbioru bez stwierdzenia wad istotnych, przez które w umowie rozumie się wady które uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu zamówienia (po zamontowaniu liczników dwukierunkowych przez OSD).
3. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad istotnych, które uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu zamówienia, zamawiający odmówi odbioru i wyznaczy termin do usunięcia wad. Za termin wykonania umowy rozumie się wówczas datę zgłoszenia gotowości do odbioru po usunięciu wad istotnych, ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego jest:
 - 1) wykonanie dostawy i montażu wraz z rozruchem instalacji fotowoltaicznej (po zamontowaniu przez OSD liczników dwukierunkowych),
 - 2) zgłoszenie instalacji do PSP,
 - 3) przeszkolenie użytkowników instalacji.
5. Termin odbioru końcowego zamawiający wyznaczy w ciągu 2 dni roboczych od daty pisemnego zawiadomienia go przez wykonawcę, po wykonaniu przez wykonawcę wszystkich czynności objętych umową. Termin obioru nie może trwać dłużej niż 3 dni robocze od dnia zgłoszenia.
6. Zgłaszając gotowość do odbioru końcowego wykonawca przedłoży zamawiającemu:
 - 1) protokoły badań i sprawdzeń z wynikiem pozytywnym, w tym w szczególności:

- a) pomiar ciągłości uziemienia,
 - b) pomiar rezystancji uziemienia,
 - c) badanie polaryzacji,
 - d) badanie napięcia otwartego łańcucha PV,
 - e) badanie prądu łańcucha (zwarcioowy lub znamionowy),
 - f) badanie funkcjonalności,
 - g) pomiar rezystancji izolacji obwodów DC,
- 2) karty gwarancyjne wszystkich dostarczonych i zainstalowanych urządzeń w tym w szczególności paneli monokrystalicznych, falowników, elementów sterowniczych itp;
 - 3) kartę gwarancyjną na wykonane prace montażowe (załącznik nr 9 do SWZ);
 - 4) deklaracje zgodności lub certyfikaty, atesty zgodności na dostarczone i zainstalowane urządzenia i komponenty;
 - 5) protokół z rozruchu próbnego instalacji fotowoltaicznej (przed montażem licznika dwukierunkowego) i ewentualną konfigurację falownika;
 - 6) protokół z rozruchu właściwego instalacji fotowoltaicznej (po montażu licznika dwukierunkowego);
 - 7) informację o przeszkoleniu użytkowników w zakresie obsługi instalacji i przekazaniu instrukcji użytkowania potwierdzoną pisemnie przez użytkownika;
 - 8) potwierdzenie przekazania instrukcji użytkowania instalacji;
 - 9) potwierdzenie przekazania użytkownikowi wykazu oraz harmonogramu obowiązkowych przeglądów gwarancyjnych wymaganych przez producenta paneli oraz falownika.
7. Podczas odbioru końcowego stosowane będą następujące zasady jeżeli zamawiający stwierdzi:
 - 1) wady istotne, nie dokona odbioru i wyznaczy termin ich usunięcia;
 - 2) usterki/wady, które nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu zamówienia, dokona odbioru i wyznaczy termin ich usunięcia jeżeli wady istotne nie nadają się do usunięcia, to zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
 8. W przypadku wystąpienia przesłanek wskazanych w ust. 7 pkt 1 podczas obioru końcowego terminem wykonania zamówienia przez wykonawcę, brany pod uwagę przy naliczeniu kary umownej, o której mowa w §12 ust. 1 pkt 1 lit. a będzie data odbioru po usunięciu wad istotnych.
 9. Z czynności odbioru końcowego strony spiszą protokół w formie pisemnej w dwóch egzemplarzach.

§ 12

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne, kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) wykonawca płaci zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu zamówienia, w wysokości 0,3% wynagrodzenia netto o którym mowa w §9 ust. 2 - liczonego za każdy dzień zwłoki w stosunku od terminu wskazanego w §3,
 - b) za zwłokę w usunięciu usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w wysokości

0,1% wynagrodzenia netto o którym mowa w §9 ust. 2 - liczonego za każdy dzień zwłoki w stosunku od terminu wskazanego przez zamawiającego na usunięcie wad,

- c) za zwłokę w przeprowadzeniu okresowego przeglądu gwarancyjnego lub przeglądu na wezwanie, w wysokości 0,08% wynagrodzenia netto o którym mowa w §9 ust. 2 - liczonego za każdy dzień zwłoki w stosunku od terminu wskazanego w §15 ust. 2 lub odpowiednio §16 ust. 2 ;
 - d) za zwłokę w podjęciu czynności naprawczych przez wykonawcę, w odpowiedzi na zgłoszenie wady, awarii lub usterki stwierdzonej w okresie gwarancji, w wysokości 0,05% wynagrodzenia netto o którym mowa w §9 ust. 2 - liczonego za każdy dzień zwłoki w stosunku od terminu wskazanego w §13 ust. 5 wyznaczonego jako czas reakcji wykonawcy;
 - e) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek przez wykonawcę stwierdzonych w okresie gwarancji w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto o którym mowa w §9 ust. 2 - liczonego za każdy dzień zwłoki w stosunku od terminu wskazanego w §13 ust. 6 wyznaczonego jako czas na usunięcie zgłoszonej wady, awarii lub usterki;
- 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy w oparciu o przesłanki określone w §18 ust. 1 pkt 1 lit b-g, w wysokości 10% wynagrodzenia netto o którym mowa w §9 ust. 2.
 - 3) w wysokości **500,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek w związku z naruszeniem obowiązków wykonawcy dotyczących:
 - a) zasad p.poż, przepisów i zasad BHP, ochrony zdrowia w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
 - b) utrzymania porządku na terenie realizacji przedmiotu umowy,
 - c) działań przedstawiciela wykonawcy, o których mowa w §21 ust. 7,
 - d) niestawiennictwa wykonawcy w terminie wyznaczonym na wykonanie przeglądu gwarancyjnego lub przeglądu na żądanie,
 - e) w każdym innym przypadku, gdy wykonawca realizuje umowę w sposób sprzeczny z jej zapisami i dokumentami odniesienia.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 3. Wykonawca oświadcza niniejszym, że wyraża zgodę na potrącanie przez zamawiającego wierzytelności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia wykonawcy.
 4. Strony ustalają, że maksymalna wysokość kar umownych jaką zamawiający może obciążyć wykonawcę z tytułów, o których mowa w niniejszym paragrafie nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia netto o którym mowa w §9 ust. 2.

§ 13

Gwarancja jakości i rękojmia za wady

1. Wykonawca udziela zamawiającemu gwarancji na okres:
 - 1) **5 lat** od daty odbioru końcowego na wszystkie prace montażowe i wbudowane materiały, licząc od daty odbioru końcowego;
 - 2) gwarancja producenta (produktowa) lat gwarancji produktowej dla paneli fotowoltaicznych wraz niezbędnym osprzętem oraz urządzeniami umożliwiającymi pracę całej instalacji, licząc od daty odbioru końcowego;

- 3) gwarancja liniowa mocy wyjściowej dla paneli fotowoltaicznych na spadek mocy nie większy niż:
 -% w pierwszym roku,
 -% w kolejnym roku,
 - maksymalny spadek mocy po ... latach -%,
 - licząc od daty odbioru końcowego;
- 4) gwarancja producenta falownika (inwertera), nie mniej niż lat licząc od daty odbioru końcowego;
- 5) gwarancja producenta przeciwpożarowego wyłącznika prądu, nie mniej niż lat licząc od daty odbioru końcowego;
- 6) gwarancja producenta systemu do mocowania modułów paneli fotowoltaicznych, nie mniej niż lat licząc od daty odbioru końcowego.
2. Dokumenty potwierdzające udzielenie gwarancji w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt.1-6 zostaną przekazane zamawiającemu przed datą dostawy urządzeń, zgodnie z §5 ust. 12.
3. W okresie gwarancji o której mowa:
 - 1) w ust. 1 pkt 1, wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania wad, awarii i usterek instalacji solarnej (dostarczonych i wbudowanych materiałów, urządzeń, podzespołów i prac montażowych i instalacyjnych);
 - 2) w ust. 1 pkt 2-6, roszczenia gwarancyjne będą przesyłane do producentów odpowiednich elementów instalacji na podstawie karty gwarancyjnej przekazanej przez wykonawcę zamawiającemu.
4. W okresie gwarancji o której mowa w ust. 1 pkt 1, o wystąpieniu wad, awarii lub usterek zamawiający powiadomi wykonawcę pocztą elektroniczną podając rodzaje stwierdzonej wady, awarii lub usterki. Zgłoszenia wad, awarii lub usterek będą przesyłane przez zamawiającego na adres e-mail wykonawcy:.....
5. Czas reakcji wykonawcy na zgłoszenie wady, awarii lub usterki w okresie gwarancji nie może być dłuższy, niż 2 dni robocze od momentu przesłania zgłoszenia. Przez czas reakcji rozumie się czas od momentu zgłoszenia do momentu rozpoczęcia usuwania zgłoszonej wady, awarii lub usterki.
6. Ostateczny termin usunięcia wady, awarii lub usterki nie może być jednak dłuższy niż 7 dni od momentu rozpoczęcia usuwania wad, awarii lub usterek.
7. Fakt usunięcia wady, awarii lub usterki każdorazowo zostanie potwierdzony w protokole. Protokół podpisany przez zamawiającego musi zawierać co najmniej:
 - 1) datę i godzinę zgłoszenia wady, awarii lub usterki;
 - 2) rodzaj wady, awarii lub usterki;
 - 3) datę i godzinę rozpoczęcia czynności usług gwarancyjnych.
8. W przypadku wystąpienia wad materiałów lub wykonanych prac, które będą się powtarzały w okresie udzielonej gwarancji, bądź których nie da się usunąć, nastąpi ich wymiana na koszt wykonawcy.
9. Na czas wymiany, wykonawca dostarcza i montuje urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych niż zamontowane.
10. Na podstawie gwarancji określonej w ust. 1 pkt 1, zamawiający ma prawo żądać usunięcia wad, awarii i usterek oraz wyrównania szkód spowodowanych ich istnieniem, w drodze polubownej

od wykonawcy, określając termin ich usunięcia. Po bezskutecznym upływie określonego terminu, zamawiający może żądać ustalenia na drodze sądowej istnienia powyższego obowiązku lub zlecić usunięcie wad i szkód na koszt wykonawcy innemu podmiotowi (pokrywając powstałą należność w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu roszczeń z tytułu rękojmi za wady). Zamawiającego nie obciąża dowód, z jakich przyczyn powstała wada, awaria lub usterka w zrealizowanym przez wykonawcę przedmiocie gwarancji.

11. Odpowiedzialność wykonawcy nie obejmuje wad, które powstały z przyczyn zewnętrznych i nie pozostają w związku przyczynowo - skutkowym z jego działaniem lub zaniechaniem przy wykonywaniu przedmiotu umowy tj. wad i uszkodzeń spowodowanych siłami wyższymi, niewłaściwym użytkowaniem poprzez nieprzestrzeganie instrukcji ich użytkowania.
12. Pojawienie się: korozji, zniekształceń elementów sztywnych, znaczących zmian kolorystyki elementów instalacji fotowoltaicznej - zawsze uruchamiają gwarancję wykonawcy.
13. Domniemywa się, że zgłoszona wada podlega reklamacji. W przypadku reklamacji, wykonawca na swój koszt przedstawi dowód uwalniający wykonawcę od odpowiedzialności gwarancyjnej.
14. Prawa i obowiązki stron, które nie są uregulowane w niniejszej umowie regulowane będą w oparciu o przepisy kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
15. Strony nie ograniczają uprawnień zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynikających z przepisów art. 556 - 576 kodeksu cywilnego. Uprawnienia te zostają natomiast rozszerzone w niniejszej umowie poprzez przyjęcie, że okres rękojmi za wady fizyczne na instalacje i wszystkie materiały wynosi 5 lat.
16. Odpowiedzialność wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy w wykonaniu swoich obowiązków wykonawca dostarczył uprawnionemu z rękojmi zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej rękojmią, termin rękojmi biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli wykonawca wymienił część rzeczy, przepis powyższy stosuje się odpowiednio do części wymienionej (klauzula rozszerzająca rękojmię na podstawie 558 § 1 kodeksu cywilnego).
17. Wada fizyczna polega na niezgodności rzeczy sprzedanej z umową. W szczególności rzecz sprzedana jest niezgodna z umową, jeżeli:
 - 1) nie ma właściwości, które rzecz tego rodzaju powinna mieć ze względu na cel w umowie oznaczony albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia;
 - 2) nie ma właściwości, o których istnieniu sprzedawca zapewnił kupującego, w tym przedstawiając próbkę lub wzór;
 - 3) nie nadaje się do celu, o którym kupujący poinformował sprzedawcę przy zawarciu umowy, a sprzedawca nie zgłosił zastrzeżenia co do takiego jej przeznaczenia;
 - 4) została kupującemu wydana w stanie niezupełnym;
 - 5) rzecz sprzedana ma wadę fizyczną także w razie nieprawidłowego jej zamontowania i uruchomienia, jeżeli czynności te zostały wykonane przez sprzedawcę lub osobę trzecią, za którą sprzedawca ponosi odpowiedzialność, albo przez kupującego, który postąpił według instrukcji otrzymanej od sprzedawcy.

18. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
19. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminach określonych w niniejszym paragrafie, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
20. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać obowiązki z rękojmi lub gwarancji w postaci niezwłocznego usuwania wad i usterek w sposób umówiony.
21. Koszty i ryzyko przeprowadzenia wszystkich koniecznych przeglądów serwisowych dostarczonych i zainstalowanych urządzeń oraz pozostałego osprzętu, w celu utrzymania udzielonej przez wykonawcę gwarancji określonej w ust. 1 pkt 1, ponosi w okresie udzielonej gwarancji wykonawca.
22. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić obsługę zgłoszeń gwarancyjnych oraz zgłoszeń z tytułu rękojmi za wady poprzez utrzymanie adresu poczty elektronicznej do zgłoszeń wskazanego w ust. 4.
23. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady nawet gdyby wymagałoby to nadmiernych kosztów.
24. W okresie gwarancji i rękojmi o której mowa w ust. 1 pkt 1 wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki i pokrywa koszty, wynikające z serwisowania i konserwacji dostarczonych i zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.

§ 14

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, w celu zapewnienia właściwej jakości dostaw i prac montażowych wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł (słownie:) stanowiące 5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §9 ust. 2, w formie pieniądza/gwarancji ubezpieczeniowej/gwarancji bankowej stanowiące załącznik nr do umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostaje wniesione w pełnej wysokości (100% wartości zabezpieczenia) najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna – warunki gwarancji wymagają przed zawarciem umowy akceptacji zamawiającego.
4. W przypadku przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy lub w przypadku wygaśnięcia zabezpieczenia przed upływem terminu wykonania przedmiotu umowy, wykonawca zobowiązany jest odpowiednio przedłużyć ważność zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez wezwania zamawiającego. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, zamawiający dokonuje jednostronnego ustanowienia zabezpieczenia w imieniu wykonawcy w formie zabezpieczenia w pieniądzu, poprzez wypłatę odpowiedniej kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
5. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania jakichkolwiek obowiązków wynikających z umowy zamawiający będzie mógł zaspokoić swoje roszczenia w tym zakresie z kwoty wniesionego zabezpieczenia.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione lub zwrócone wykonawcy:

- 1) w wysokości 70% zabezpieczenia, w ciągu 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego, w którym nie stwierdzono wad, a w przypadku wykazania w protokole odbioru końcowego nieistotnych wad - po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia tych wad;
 - 2) pozostałe 30% zabezpieczenia, w ciągu 14 dni po upływie terminu gwarancji o której mowa w §13 ust. 1 pkt 1 licząc od daty podpisania protokołu odbioru pogwarancyjnego.
7. Przez cały okres obowiązywania umowy, wykonawca zobowiązany jest utrzymać zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości określonej w ust. 1. W przypadku przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy lub niezakończenia przez wykonawcę przedmiotu umowy w terminie umownym, a co za tym idzie braku zapewnienia zabezpieczenia w pełnym okresie realizacji oraz rękojmi (gdy nie zostanie wniesione nowe zabezpieczenie), zamawiający w celu zabezpieczenia roszczeń wynikających z niniejszej umowy zatrzyma należną kwotę zabezpieczenia z tego tytułu poprzez potrącenie jej z faktur (dotyczy zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu).
 8. W przypadku gdy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wniesione w formie innej niż w pieniądzu, jeżeli wykonawca nie przedłuży ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub nie wniesie nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, najpóźniej na 30 dni przed upływem ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wówczas zamawiający jest uprawniony do dokonania wypłaty kwot z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Uzyskana kwota zostanie zatrzymana tytułem przedłużonego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 9. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest możliwa zarówno w okresie wykonania umowy jak również w okresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
 10. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez wykonawcę, zamawiający jest uprawniony do wykorzystania środków z zabezpieczenia należytego wykonania umowy także na poczet kosztów wykonania robót lub innych świadczeń realizowanych przez inny podmiot na koszt wykonawcy (wykonanie zastępcze).
 11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone niedopełnieniem któregośkolwiek z obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym za szkody pośrednie wynikłe w trakcie realizacji robót. Wykonawca zobowiązany jest usunąć ww. szkody w terminie natychmiastowym (nie później niż w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wykonawcy roszczenia o naprawienie szkody przez zamawiającego) lub pokryć koszty wykonania zastępczego. Zamawiający jest uprawniony do skorzystania z wykonania zastępczego bez upoważnienia sądu, jeśli wykonawca nie naprawi szkody w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim. Zamawiający ma prawo potrącić koszty naprawienia szkody i/lub wykonania zastępczego z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także dochodzić od wykonawcy kar umownych wynikających z umowy i naprawienia szkód przekraczających wartość zastrzeżonych na ten cel kar umownych, na zasadach ogólnych.
 12. Gwarancje bankowe lub ubezpieczeniowe przekazane na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy będą bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie zamawiającego.
 13. Gwarancje bankowe lub ubezpieczeniowe wydane będą przez podmiot mający siedzibę na terytorium państwa członkowskiego UE.

§ 15

Okresowy przegląd gwarancyjny

1. Wykonawca w ramach umowy zobowiązuje się do wykonywania przez okres gwarancji, o której mowa w §13 ust. 1 pkt 1 (liczonej od dnia odbioru końcowego do dnia odbioru pogwarancyjnego), pięciu (5) okresowych przeglądów gwarancyjnych dotyczących wykonanych instalacji fotowoltaicznych w okresie gwarancji, w ramach ustalonego w §9 ust. 2 wynagrodzenia.
2. Okresowe przeglądy gwarancyjne będą świadczone corocznie (jeden przegląd gwarancyjny w każdym roku trwania gwarancji, realizowany przez wykonawcę, w okresie od czerwca do sierpnia) i zostaną potwierdzone protokołem odbioru gwarancyjnego podpisanym przez wykonawcę oraz przedstawiciela zamawiającego. Czas realizacji przeglądu gwarancyjnego nie może trwać dłużej niż 5 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia wykonywania przeglądu, termin ten może zostać wydłużony na wniosek wykonawcy ze względu na niekorzystne warunki atmosferyczne które uniemożliwiają wykonanie przeglądu. Konkretna data przeprowadzenia okresowego przeglądu gwarancyjnego zostanie ustalona przez strony.
3. Okresowe przeglądy gwarancyjne obejmują sprawdzenie, jakości elementów objętych gwarancją i rękojmią za wady fizyczne, w szczególności weryfikację tego czy:
 - 1) przedmiot umowy nadal posiada właściwości, które powinien mieć ze względu na cel w umowie oznaczony albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia;
 - 2) przedmiot umowy nadal posiada właściwości, o których istnieniu producent zapewnił wykonawcę i zamawiającego;
 - 3) przedmiot umowy nadal nadaje się do celu, o którym wykonawca poinformował zamawiającego przy zawarciu umowy;
 - 4) przedmiot umowy jest wolny od wad;
 - 5) występują nieprawidłowości związane z pracą instalacji.
4. Po wykonaniu czynności sprawdzających należy przedstawić pisemne zestawienie stwierdzonych wad lub usterek oraz uzgodnić z zamawiającym sposób ich usunięcia. Jeżeli usterki lub wady są objęte rękojmią lub gwarancją, wykonawca usuwa je bezpłatnie. Jeżeli usterki lub wady nie są objęte rękojmią lub gwarancją wykonawca przedstawia kalkulację kosztów ich usunięcia.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonywanie okresowych usług gwarancyjnych na podstawie niniejszej umowy przed zamawiającym nawet, jeżeli zleci wykonywanie usług przeglądów gwarancyjnych o których mowa w ust. 1 podwykonawcom.
6. Niewykonanie przez wykonawcę w wyznaczonym terminie okresowych przeglądów gwarancyjnych spowoduje naliczanie wykonawcy kary umownej za zwłokę określonej w §12 ust. 1 pkt 1 lit. c.
7. Stwierdzone podczas okresowego przeglądu gwarancyjnego wady i usterki objęte rękojmią lub gwarancją wykonawca powinien na własny koszt usunąć zgodnie z zapisami §13 lub przepisami kodeksu cywilnego nie później jednak niż w ciągu 7 dni od daty podpisania protokołu odbioru gwarancyjnego, chyba, że wykaże, że usunięcie wad w tym terminie jest niemożliwe.
8. Jeżeli wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 7, zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt i ryzyko wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania

- wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zamawiający obciąża wykonawcę kosztami wykonania zastępczego, o którym mowa w ust. 8.
 10. Wykonawca jest zobowiązany zwrócić zamawiającemu kwotę wykonania zastępczego w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty pod rygorem naliczenia odsetek ustawowych.
 11. Podczas okresowego przeglądu gwarancyjnego o którym mowa w ust. 1 należy wykonać:
 - 1) kontrolę wzrokową stanu modułów, uszkodzeń ram, mocowania ram, kontrolę podłączeń inwertera oraz pomiar podstawowych parametrów pracy inwertera, ocenę stanu przewodów, korytek kablowych, mocowań, złączy przewodów, uszkodzeń powierzchni dachów;
 - 2) powtórzenie pomiarów odpowiadającym odbiorowi instalacji fotowoltaicznej (pomiar izolacji, parametrów pracy instalacji, pomiar uziemienia, kontrola wyposażenia instalacji)
 - 3) inne czynności zalecane przez producenta i wskazane w OPZ;
 - 4) przeglądy gwarancyjne należy dokonywać na uprzednio umytej przez wykonawcę powierzchni paneli fotowoltaicznych (mycie paneli realizuje wykonawca własnym kosztem i staraniem, zamawiający udostępnia wykonawcy nieodpłatnie dostęp do przyłącza wody).
 12. W ostatnim miesiącu trwania gwarancji o której mowa w §13 ust. 1 pkt 1 zostanie przeprowadzony przez strony umowy przegląd pogwarancyjny, niezależnie od przeprowadzenia okresowego przeglądu gwarancyjnego.

§ 16

Przeglądy gwarancyjne na żądanie.

1. W przypadku podejrzeń dotyczących nieprawidłowego działania instalacji lub podejrzeń dotyczących wystąpienia lub uwidocznienia: wad, awarii lub usterek instalacji, zamawiający wezwie wykonawcę do dokonania bezpłatnego przeglądu gwarancyjnego na żądanie niezależnie od wykonywanych okresowych przeglądów gwarancyjnych, o których mowa w §15.
2. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia wykonywania przeglądu gwarancyjnego na żądanie w przeciągu maksymalnie 7 dni roboczych od momentu otrzymania wezwania od zamawiającego. Za rozpoczęcie wykonywania przeglądu uważa się pojawienie się pracowników upoważnionych do przeglądu na miejscu wykonania instalacji potwierdzone podpisem przedstawiciela zamawiającego z datą rozpoczęcia usługi. Zakończenie przeglądu gwarancyjnego na żądanie, nie może trwać dłużej niż 5 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia wykonywania przeglądu, termin ten może zostać wydłużony na wniosek wykonawcy ze względu na niekorzystne warunki atmosferyczne które uniemożliwiają wykonanie przeglądu.
3. Strony ustalają, że wezwania do wykonania czynności gwarancyjnych będą przekazywane wykonawcy na adres poczty elektronicznej wskazany w §13 ust. 4. Za moment otrzymania informacji przez wykonawcę przyjmuje się datę i godzinę przesłania wiadomości e-mail przez zamawiającego potwierdzonej przez raport od operatora adresu e-mail. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia czynności gwarancyjnych w przeciągu maksymalnie 7 dni roboczych od momentu otrzymania zawiadomienia. Jeżeli informacja została przekazana wykonawcy po godzinie 16.00 danego dnia, przyjmuje się, że czas reakcji liczony jest od godz. 8.00 dnia kolejnego. Okres 7 dni roboczych na rozpoczęcie czynności przeglądu gwarancyjnego nie obejmuje dni ustawowo wolnych od pracy. W przypadku zgłoszeń przekazywanych w dzień poprzedzający dzień ustawowo wolny od pracy, czas na wykonanie czynności przeglądu biegnie

od godziny 8.00 pierwszego dnia po dniu ustawowo wolnym od pracy.

4. Niedotrzymanie czasu reakcji wskazanego w ust 3 powoduje naliczanie kar umownych określonych w §12 ust. 1 pkt 1 lit c.
5. Po wykonaniu czynności sprawdzających należy przedstawić pisemne zestawienie ewentualnych stwierdzonych wad lub usterek oraz uzgodnić z zamawiającym sposób ich usunięcia. Jeżeli usterki lub wady są objęte rękojmią lub gwarancją, wykonawca usuwa je niezwłocznie bez dodatkowych opłat. Jeżeli usterki lub wady nie są objęte rękojmią lub gwarancją wykonawca przedstawia kalkulację kosztów ich usunięcia.
6. Stwierdzone podczas przeglądu gwarancyjnego na żądanie, wady i usterki objęte rękojmią lub gwarancją wykonawca powinien na własny koszt usunąć zgodnie z zapisami karty gwarancyjnej lub przepisami kodeksu cywilnego - niezwłocznie, a jeżeli usunięcie niezwłoczne nie jest możliwe, nie później, niż w ciągu 7 dni od daty podpisania protokołu z wykonanego przeglądu gwarancyjnego, chyba, że wykaże, że usunięcie wad w tym terminie jest niemożliwe.
7. Jeżeli wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 6, zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt i ryzyko wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty zatrzymanej tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Zamawiający obciąży wykonawcę kosztami wykonania zastępczego, o którym mowa w ust. 7. Wykonawca jest zobowiązany zwrócić zamawiającemu kwotę wykonania zastępczego w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty pod rygorem naliczenia odsetek ustawowych.
9. Niezależnie od zasad zgłaszania potrzeby czynności gwarancyjnych wskazanych w ust. 1-3, wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowej reakcji gwarancyjnej w sytuacji, gdy awaria instalacji jest poważna, przez co strony rozumieją awarię zagrażającą życiu, zdrowiu lub mieniu znacznej wartości. O potrzebie niezwłocznej reakcji zamawiający zawiadomi wykonawcę w sposób wskazany w ust. 3 oraz telefonicznie z podaniem przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie.
10. Obowiązki wykonawcy i uprawnienia zamawiającego wynikającego z niniejszego paragrafu obowiązują przez cały okres gwarancji.

§ 17

Zmiany umowy

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 ustawy Prawo zamówień publicznych i innych przypadków wskazanych w niniejszej umowie, zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
2. Katalog zmian umowy w zakresie terminu przewidzianego w §3:
 - 1) wystąpienia siły wyższej w rozumieniu §19;
 - 2) nieterminowego przekazania przez zamawiającego terenu realizacji przedmiotu umowy;
 - 3) konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji technicznej;
 - 4) zmiany spowodowanej czynnikami niezależnymi od stron, w szczególności przypadkami wskazanymi w ust. 3 jeżeli będzie miało to wpływ na zachowanie terminowości realizacji zamówienia;

– w takim przypadku termin wykonania zastrzeżony w §3 może ulec odpowiedniemu

przedłużeniu o czas niezbędny do prawidłowego ukończenia przedmiotu umowy.

3. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia jest dopuszczalna w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) zmiany w zakresie doboru poszczególnych urządzeń wchodzących w skład zestawu instalacji wynikające z błędów w dokumentacji wykonanej przez uprawnione podmioty niemożliwej do stwierdzenia przy założeniu dochowania należytej staranności zamawiającego;
 - 2) niezależnych od wykonawcy przeszkód uniemożliwiających terminową dostawę wskazanych w ofercie produktów w szczególności w przypadku zakończenia ich produkcji lub niedostępności ich na rynku w momencie realizowania dostaw - pod warunkiem, że wykonawca dochował należytej staranności i w momencie uzyskania zamówienia wykonał odpowiednie czynności w celu ich zamówienia. W przypadku opisanym w zdaniu poprzedzającym wykonawca może dostarczyć i zamontować inne urządzenia (urządzenia zastępcze), które spełniają wymogi opisane w SWZ i załącznikach pod warunkiem wykazania przez wykonawcę zgodności tych urządzeń w wymogami zamawiającego oraz przedstawienia dla urządzeń zastępczych wszystkich dokumentów wymaganych w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego i niniejszej umowie.
4. Pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:
 - 1) zmiana osób, przy pomocy których wykonawca i zamawiający realizuje przedmiot umowy na inne spełniające warunki określone w SWZ;
 - 2) siła wyższa w rozumieniu §19 uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ;
 - 3) zmiana obowiązującej stawki VAT;
 - 4) rezygnacja przez zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy;
 - 5) wszelkie zmiany, które będą konieczne do zagwarantowania zgodności umowy z wchodzącymi w życie po terminie składania ofert lub po zawarciu umowy przepisami prawa w szczególności przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wynikającym z tych przepisów;
 - 6) wejście w życie nowych przepisów powszechnie obowiązujących dotyczących sposobu realizacji świadczenia - w zakresie potrzebnym do dostosowania umowy do nowych przepisów.
5. O zmianach wskazanych w ust. 3 pkt 1 wykonawca powiadomi zamawiającego na minimum 3 dni przed dniem, na który zaplanowano montaż zestawów na budynku.
6. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
7. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

§ 18

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w kodeksie cywilnym, stronom przysługuje prawo

odstąpienia od umowy lub części umowy ze skutkiem na przyszłość tj. ex nunc (wszystkie czynności dokonane do dnia odstąpienia od umowy pozostają w mocy) w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia okoliczności stanowiących podstawę odstąpienia w następujących sytuacjach:

- 1) zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy lub części umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - b) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub likwidację firmy wykonawcy;
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy;
 - d) wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania zamawiającego złożonego na piśmie;
 - e) wykonawca przerwał realizację prac bez uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,
 - f) wykonawca jest w zwłoce z wykonaniem przedmiotu umowy ponad 21 dni,
 - g) w innych przypadkach przewidzianych w umowie,
- 2) wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub części umowy bez obowiązku zapłaty kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy z winy wykonawcy, jeżeli:
 - a) zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru prac lub odmawia podpisania protokołu odbioru końcowego;
 - b) zamawiający zawiadomi wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w ciągu 30 dni od dnia pozyskania przez stronę umowy informacji o wystąpieniu podstawy odstąpienia od umowy - w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W wypadku odstąpienia od umowy, wykonawcę oraz zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy wykonawca przy udziale zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dostaw oraz prac montażowych w toku według stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) w przypadku braku chęci ze strony wykonawcy sporządzenia inwentaryzacji, wspólnie z zamawiającym, zamawiający wykona inwentaryzację samodzielnie;
 - 3) wykonawca zabezpieczy przerwane dostawy i prace montażowe w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy;
 - 4) wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystywane przez wykonawcę do realizacji innych prac nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego;
 - 5) wykonawca zgłosi do dokonania przez zamawiającego odbioru prac przerwanych oraz prac zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które wykonawca nie odpowiada;
 - 6) wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu realizacji urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za

dostawy i prace montażowe, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

5. W wypadku odstąpienia od umowy w części:

- 1) rękojmia i gwarancja o której mowa w §13 udzielona przez wykonawcę obowiązuje w tym zakresie w jakim dostawy i prace montażowe zostały zrealizowane do dnia odstąpienia od umowy;
- 2) zabezpieczenie należytego wykonania umowy o którym mowa w §14, obowiązuje w tym zakresie w jakim dostawy i prace montażowe zostały zrealizowane do dnia odstąpienia od umowy.

§ 19

Okoliczności siły wyższej

1. Uważa się, że żadna ze stron umowy nie jest w zwłóce i nie narusza postanowień umowy z tytułu niewykonania swoich zobowiązań, jeżeli wykonywanie tych zobowiązań uniemożliwiają okoliczności siły wyższej, które powstały po dacie powiadomienia o wygraniu postępowania przetargowego lub po dacie, od której umowa obowiązuje.
2. Wyrażenie „siła wyższa” oznacza w niniejszej umowie niezależne od woli stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania najwyższej należytej staranności, w szczególności takie działania jak: wojna, atak terrorystyczny, stan klęski żywiołowej, zamieszki, strajki, pożar, trzęsienie ziemi, pioruny, powódzie, wybuchy i tym podobne zdarzenia, które utrudniają lub uniemożliwiają całkowicie lub częściowo realizację zadania, zmieniają w sposób istotny warunki jego realizacji
3. W razie wystąpienia siły wyższej strony umowy mogą rozwiązać umowę bez stosowania kar i odszkodowań w niej przewidzianych.

§ 20

Korespondencja i współdziałanie

1. Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy będzie przesyłana za pomocą środków komunikacji elektronicznej i powinna być kierowana na adresy poczty elektronicznej wskazane §21 w ust. 3 i 6, tak aby można było ustalić bezspornie, kto jest nadawcą korespondencji z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Przez fakt nadania korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej należy rozumieć moment przesłania danych przez nadawcę korespondencji na adres poczty elektronicznej w taki sposób, że adresat korespondencji mógł się z nią zapoznać.
3. W przypadku odstąpienia od umowy/rozwiązania umowy/zmiany umowy, korespondencja między stronami umowy przesyłana i doręczana będzie w formie pisemnej i będzie kierowana na następujące adresy:
 - 1) zamawiający – Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie, ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa;
 - 2) wykonawca –
4. W przypadku zmiany adresu do doręczeń o którym mowa w ust. 3, strona umowy zobowiązana będzie poinformować o tym fakcie drugą stronę umowy, pod rygorem uznania za skutecznie

doręczoną korespondencji wysłanej na ostatni prawidłowo wskazany przez tę stronę umowy adres do doręczeń.

5. Korespondencja przesłana na adres do doręczeń określony w ust. 3 traktowana będzie, jako skutecznie doręczona także w przypadku:
 - 1) odmowy jej odbioru przez stronę umowy, do której jest kierowana;
 - 2) nie podjęcia korespondencji w urzędzie pocztowym w ciągu 7 dni przez stronę umowy, pomimo awizowania przesyłki.
6. W sytuacjach określonych w ust. 4-5, korespondencja traktowana będzie, jako doręczona w terminie 3 dni od jej wysłania.
7. Strony umowy zobowiązują się do współpracy i do zgodnego współdziałania we wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem niniejszej umowy, przy dołożeniu przez każdą ze stron należytej staranności.
8. Strony umowy zobowiązują się powiadamiać wzajemnie o powstałych przeszkodach lub innych zdarzeniach, zagrażających należytemu wykonaniu przedmiotu umowy.

§ 21

Współpraca i przedstawiciele stron

1. Wykonawca oraz zamawiający, każdy w swoim zakresie, dołożą niezbędnej staranności przy realizacji niniejszej umowy, wzajemnie informując się o wynikłych problemach.
2. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli, którzy będą odpowiedzialni za wzajemne kontakty pomiędzy stronami.
3. Osobami odpowiedzialnymi ze strony zamawiającego za nadzór nad prawidłową realizacją umowy są:
 - 1), tel.,
 - 2), tel.,– korespondencja będzie przesyłana na adres e-mail:
4. Polecenia wydawane przez przedstawicieli zamawiającego w stosunku do wykonawcy powinny mieć formę pisemną (za formę pisemną uznaje się przesłanie korespondencji na adres poczty elektronicznej). Jeżeli w jakichkolwiek okolicznościach przedstawiciele zamawiającego uzna za konieczne wydanie ustnego polecenia, wykonawca powinien zastosować się do takiego polecenia. Przedstawiciele zamawiającego powinien w takim przypadku potwierdzić na piśmie, swoją wcześniejszą ustną decyzję.
5. Jeżeli wykonawca zignoruje uzasadnione żądania przedstawiciela zamawiającego dotyczące dostaw lub prac montażowych, przedstawiciela zamawiającego ma prawo zawiesić realizację umowy do czasu spełnienia przez wykonawcę odpowiednich wymagań. Wszelkie opóźnienia wynikłe z powodu takiego zawieszenia obciążą wykonawcę.
6. Osobami odpowiedzialnymi ze strony wykonawcy za nadzór nad prawidłową realizacją umowy są:
 - 1), tel.,
 - 2), tel.,– korespondencja będzie przesyłana na adres e-mail:
7. Przedstawiciel wykonawcy zobowiązany jest do:
 - 1) przed dokonaniem montażu elementów instalacji fotowoltaicznej, przedkładania

przedstawicielowi zamawiającego dokumentów potwierdzających wymagane i oferowane parametry techniczne urządzeń;

- 2) zgłaszania przedstawicielowi zamawiającego do sprawdzenia lub odbioru wykonane prace montażowe ulegające zakryciu oraz zapewnienie dokonania wymaganych przepisami lub ustalonych w dokumentacji technicznej prób i badań przed zgłoszeniem ich do odbioru końcowego;
 - 3) koordynowania wszystkich prac montażowych pomiędzy podwykonawcami;
 - 4) uczestniczenia w spotkaniach koordynacyjnych, badaniach lub odbiorach;
 - 5) uczestniczenia odbiorze końcowym;
 - 6) niezwłocznego informowania przedstawiciela zamawiającego o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość wykonania przedmiotu umowy lub opóźnienie terminu zakończenia umowy.
8. Osoby, o których mowa w ust. 3 i 6 nie mają prawa zaciągać zobowiązań ani rozporządzać prawami strony, na rzecz której i w imieniu której działają.
 9. Każda ze stron niniejszej umowy jest prawnie odpowiedzialna za swe działania we własnym zakresie.
 10. Współpraca stron oraz wymiana informacji będzie się odbywała w granicach niezbędnych dla prawidłowego wykonania umowy, z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów, zasad uczciwej konkurencji, ochrony informacji stanowiących informacje poufne każdej ze stron oraz interesów handlowych każdej ze stron.
 11. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie informować o przeszkodach w należyтым wykonywaniu umowy, w tym również o okolicznościach leżących po stronie zamawiającego, które mogą mieć wpływ na wywiązanie się wykonawcy z postanowień umowy.
 12. Wykonawca zapewnia, na swój koszt, tłumaczenie dokumentacji projektowej, korespondencji i pism sporządzonych w języku obcym na język polski kierowanych do zamawiającego oraz innych organów, jak również obecność tłumacza na naradach koordynacyjnych z zamawiającym w przypadku, gdy po stronie wykonawcy występują osoby, podmioty lub ich przedstawiciele nieposługujący się językiem polskim.
 13. W przypadku zaistnienia niezależnej od wykonawcy konieczności powierzenia jakichkolwiek prac związanych z umową osobie innej, niż wskazana w ust. 6, wykonawca jest zobowiązany pisemnie uzasadnić zmianę i przedstawić propozycję nowej osoby do akceptacji zamawiającego. Zmiana osoby/osób wymaga powiadomienia i zgody zamawiającego, nie wymaga aneksu do umowy.
 14. Zaproponowany kandydat winien spełniać wymagania zawarte w dokumentach przetargowych (SWZ). Zamawiający jest uprawniony do odrzucenia propozycji zmiany w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania tej propozycji, jeżeli zaproponowany kandydat nie spełnia ww. wymagań.
 15. Wykonawca musi przedłożyć zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 13 nie później niż 3 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania pracami którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku osoby odpowiedzialnej ze strony wykonawcy do kierowania pracami, będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia umowy.

16. Skierowanie, bez akceptacji zamawiającego, do kierowania pracami innych osób niż wskazane w ust. 6 stanowi możliwą podstawę odstąpienia od umowy przez zamawiającego z winy wykonawcy na podstawie §18 ust. 1 pkt 1 lit g.

§ 22

Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji pozostających w związku z wykonaniem niniejszej umowy, chyba, że obowiązek przekazania informacji dotyczących zawarcia realizacji lub wykonania niniejszej umowy wynikał będzie z obowiązujących przepisów prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać przepisów o ochronie danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Każda ze stron umowy, jeżeli uzna, iż prawidłowe wykonanie niniejszej umowy tego wymaga, może zażądać spotkania w celu wymiany informacji i podjęcia kroków zmierzających do wyeliminowania wszelkich nieprawidłowości związanych z realizacją umowy.
4. Właściwym do rozpoznania wszelkich sporów wynikłych w związku z umową jest sąd powszechny właściwy dla siedziby zamawiającego.
5. Nieważność lub bezskuteczność jakiegokolwiek postanowienia umowy nie wpływa w żaden sposób na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. Postanowienie nieważne bądź bezskuteczne uznaje się za nieobowiązujące a pozostała część umowy będzie interpretowana i wykonywana tak, jakby umowa nie zawierała postanowienia nieważnego lub bezskutecznego.
6. Umowa niniejsza sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
8. Umowa zawiera stron parafowanych przez każdą ze stron umowy.

Załącznikami do umowy są:

- 1) Pełnomocnictwo zamawiającego do podpisania umowy
- 2) Pełnomocnictwo wykonawcy do podpisania umowy
- 3) Pełnomocnictwo do zgłoszenia mikro-instalacji do OSD oraz zgłoszenia mikro-instalacji do PSP
- 4) Wydruk z KRS/CEDiG Wykonawcy
- 5) Projekt techniczny mikro-instalacji (OPZ)
- 6) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWIOR)
- 7) Oferta i kosztorys wykonawcy oraz przedmiotowe środki dowodowe
- 8) Wykaz podwykonawców
- 9) Harmonogram rzeczowo - finansowy
- 10) Kopia umowy ubezpieczenia (OC)
- 11) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający

Wykonawca

WZÓR GWARANCJI JAKOŚCI

INFORMACJE WSTĘPNE

**„Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej na budynku zlokalizowanym przy ulicy Jana Kazimierza 10 w Warszawie dla potrzeb Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie”
- ZNAK SPRAWY WSA-ZP-04-2023.**

Umowa nr:

GWARANTEM jest:

[nazwa, adres, dane z KRS]

Zwany dalej „Wykonawcą Kontraktu”

Uprawnionym z tytułu Gwarancji Jakości jest:

Skarb Państwa - Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie, z siedzibą przy ul. Jasnej 2/4; 00-013
Warszawa NIP 525-22-83-365; REGON 015608709,

zwany dalej „Zamawiającym”,

zwane dalej „Stronami”.

CZĘŚĆ OGÓLNA

1. Przedmiot i Okres Gwarancji Jakości

Niniejsza Gwarancja Jakości (dalej zwana również „Gwarancją”) obejmuje całość Robót i Dokumentów Wykonawcy objętych przedmiotem zamówienia (dalej Przedmiotem Umowy) pn.: **„Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej na budynku zlokalizowanym przy ulicy Jana Kazimierza 10 w Warszawie dla potrzeb Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie”:**

- 1.1 określonych w Umowie oraz w innych dokumentach będących integralną częścią Umowy. Gwarant oświadcza, że niniejsza gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z Rękojmi za Wady.
- 1.2 Gwarant oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że wykonany przez niego cały Przedmiot Umowy, o którym mowa w punkcie 1.1 niniejszej Części Ogólnej, został wykonany prawidłowo, zgodnie z zobowiązaniami Wykonawcy, o których mowa w warunkach Umowy, a także zgodnie z najlepszą wiedzą Gwaranta.
- 1.3 Poprzez niniejszą Gwarancję Gwarant przyjmuje na siebie odpowiedzialność za Przedmiot Umowy, w tym za Dokumenty Wykonawcy i odpowiedni zakres Przedmiotu Umowy zrealizowany przez Podwykonawców. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w punkcie 2. niniejszej Części Ogólnej.
- 1.4 Okres Gwarancji Jakości jest określony w **§13 ust. 1 pkt 1** Umowy i bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od dnia podpisania protokołu odbioru

końcowego lub w przypadku stwierdzenia wad od dnia potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy.

- 1.5 Okresy, o których mowa w **§13 ust. 1 pkt 1** Umowy, liczone będą od daty wskazanej w **§11 ust. 2** Umowy. W przypadku podpisania protokołu odbioru końcowego z zastrzeżeniem, że istnieją prace zaległe do wykonania w zakresie objętym Gwarancją Jakości, termin gwarancji jakości dla prac zaległych rozpoczyna swój bieg od daty wskazanej w protokole odbioru prac zaległych, potwierdzającym wykonanie pracy zaległej.
- 1.6 Ilekroć w niniejszej Gwarancji Jakości jest mowa o Wadzie, należy przez to rozumieć wadę zdefiniowaną w **§1 pkt 15** oraz **§13 ust. 11 - 17** Umowy.
- 1.7 Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu Gwarancji Jakości także po terminie określonym w punkcie 1.4, jeżeli poinformował Gwaranta o wystąpieniu wady przed upływem tego terminu.
- 1.8 Ilekroć w postanowieniach jest mowa o „usunięciu Wady” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres Przedmiotu Umowy na nową, wolną od Wad.

2. Obowiązki i uprawnienia Stron

- 2.1 W przypadku ujawnienia jakiegokolwiek Wady w Przedmiocie Umowy Gwarant jest zobowiązany do:
 - a) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego nieodpłatnego usunięcia Wady oraz trybu jej usunięcia,
 - b) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego nieodpłatnej wymiany rzeczy na wolną od Wad oraz trybu jej wymiany.
- 2.2 W przypadku ujawnienia jakiegokolwiek Wady w Przedmiocie Umowy, Zamawiający jest uprawniony do:
 - a) żądania nieodpłatnego usunięcia Wady, a w przypadku, gdy dana rzecz wchodząca w zakres Przedmiotu Umowy była już dwukrotnie naprawiana lub wymieniana – do żądania wymiany tej rzeczy lub jej części na nową, wolną od Wad;
 - b) wskazania trybu usunięcia Wady lub wymiany rzeczy na wolną od Wad.

3. Upoważnienie Zamawiającego (pełnomocnictwo)

Niezależnie od udzielonej gwarancji, Gwarant niniejszym upoważnia Zamawiającego do wykonywania uprawnień z gwarancji przysługujących Gwarantowi wobec podmiotów, wobec których Gwarantowi przysługują takie uprawnienia, tj. w szczególności wobec producentów urządzeń, Podwykonawców.

4. Komisyjne Przeglądy Gwarancyjne

- 4.1 Komisyjne Przeglądy Gwarancyjne odbywać się będą zgodnie z warunkami umowy, nie rzadziej niż raz w roku i zawsze, kiedy zamawiający uzna to za uzasadnione w okresie obowiązywania Gwarancji.
- 4.2 Datę, godzinę i miejsce dokonania Komisijnego Przeglądu Gwarancyjnego dla każdej Komisji Przeglądu Gwarancyjnego wyznacza Gwarant, zawiadamiając o nim Zamawiającego na piśmie, z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem. Gwarant jest obowiązany uczestniczyć w Komisyjnych Przeglądach Gwarancyjnych.
- 4.3 W skład każdej Komisji Przeglądu Gwarancyjnego będą wchodziły co najmniej dwie osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej dwie osoby wyznaczone przez Gwaranta, posiadające stosowne pełnomocnictwa do działania w jego imieniu.
- 4.4 Z każdego Komisijnego Przeglądu Gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy Protokół Komisijnego Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności pełnomocników Gwaranta w

komisji, Zamawiający niezwłocznie prześle Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Komisyjnego Przeglądu Gwarancyjnego.

- 4.5 W przypadku odmowy przez pełnomocników Gwaranta podpisania Protokołu Komisyjnego Przeglądu Gwarancyjnego, Zamawiający będzie uprawniony do jednostronnego podpisania Protokołu Komisyjnego Przeglądu Gwarancyjnego, przy czym brak podpisania Protokołu przez Gwaranta nie będzie wywoływał żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową. Fakt odmowy złożenia podpisu przez pełnomocników Gwaranta zostanie odnotowany w Protokole Komisyjnego Przeglądu Gwarancyjnego
- 4.6 Jeżeli Zamawiający został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania Komisyjnego Przeglądu Gwarancyjnego, tj. zgodnie z punktem 4.3 niniejszej Części Ogólnej, niestawienie się jego pełnomocników nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową. W takim przypadku Gwarant lub odpowiednio Zamawiający jest uprawniony do jednostronnego podpisania Protokołu Komisyjnego Przeglądu Gwarancyjnego, który zostanie niezwłocznie przesłany do drugiej Strony zgodnie z zasadami określonymi w punkcie 6.
- 4.7 W przypadku niestawiennictwa pełnomocników Gwaranta w komisji w miejscu dokonania Komisyjnego Przeglądu Gwarancyjnego bądź niewypełnienie przez Gwaranta innych zobowiązań określonych w niniejszej gwarancji, jeżeli na skutek tego nie będzie możliwe wykonanie przeglądu, Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia wykonania przeglądu podmiotowi trzeciemu, a Gwarant zostanie obciążony kosztami przeprowadzenia przeglądu.

5. Tryb usuwania Wad

- 5.1 Gwarant obowiązany jest rozpocząć usuwanie ujawnionej Wady według zasad przedstawionych w **§13 Umowy**.
- 5.2 Zamawiający, uprawniony jest po przedłożeniu przez Gwaranta pisemnego uzasadnienia, do zmiany terminów wskazanych w **§13 ust. 6 Umowy**, uwzględniając technologię usuwania Wady, zasady wiedzy technicznej i warunki klimatyczne.
- 5.3 Stwierdzenie usunięcia Wady nastąpi z chwilą niezwłocznego podpisania przez obie Strony Protokołu Odbioru Prac z usuwania Wady. W Protokole Strony potwierdzą także termin usunięcia Wady. W przypadku braku możliwości podpisania protokołu w dniu, w którym dokonano usunięcia Wady, należy w protokole podpisanym w późniejszym terminie podać faktyczną datę usunięcia Wady.
- 5.4 Jeżeli Gwarant nie wypełni obowiązku usunięcia Wady w uzgodnionym terminie, Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia usunięcia Wady podmiotowi trzeciemu, na wyłączny koszt i ryzyko Gwaranta bez potrzeby występowania o zastępczą zgodę Sądu, na co Gwarant wyraża zgodę.
- 5.5 Gwarant jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem Wad.

6. Komunikacja

- 6.1 Powiadomienia o wystąpieniu Wady dokonuje Zamawiający poprzez przekazanie odpowiedniej informacji na adres e-mail wskazany w **§13 ust. 4 Umowy**.
- 6.2 W powiadomieniu o wystąpieniu Wady, Zamawiający kwalifikuje kategorię Wady według kategorii ustalonych w **§1 pkt 15 Umowy**
- 6.3 Wszelka komunikacja pomiędzy Stronami prowadzona będzie w formie elektronicznej.
- 6.4 O wystąpieniu Wady stwierdzonej „ad hoc” lub podczas Komisyjnego Przeglądu Gwarancyjnego odbywającego się bez udziału przedstawicieli Gwaranta w komisji, osoba wyznaczona przez Zamawiającego powiadamia telefonicznie osobę wskazaną przez

Gwaranta, a następnie potwierdza powiadomienie o wystąpieniu wady pocztą elektroniczną na wskazane adresy email. Potwierdzenie powiadomienia należy zachować dla celów dowodowych.

- 6.5 W przypadku złożenia powiadomienia o wystąpieniu Wady, o którym mowa w punkcie 6.4, Gwarant zobowiązany jest do potwierdzenia otrzymania tego powiadomienia. Kopia potwierdzenia otrzymania powiadomienia o wystąpieniu Wady przesyłana jest przez Gwaranta pocztą elektroniczną do Zamawiającego.
- 6.6 W przypadku Wad stwierdzonych podczas Komisijnego Przeglądu Gwarancyjnego odbywającego się z udziałem przedstawicieli Gwaranta, przedstawiciel Zamawiającego przekazuje osobiście i ustnie powiadomienie o wystąpieniu Wady. Protokół Komisijnego Przeglądu Gwarancyjnego ma moc potwierdzenia powiadomienia o wystąpieniu Wady oraz moc potwierdzenia przez Gwaranta otrzymania powiadomienia o wystąpieniu Wady, bez konieczności dokonania przez Zamawiającego dodatkowego powiadomienia o wystąpieniu Wady oraz bez konieczności dokonania przez Gwaranta dodatkowego potwierdzenia otrzymania powiadomienia o wystąpieniu Wady.
- 6.7 Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości powiadomić pisemnie o tym fakcie Zamawiającego.

7. Kary

- 7.1 W przypadku nieusunięcia w terminie Wady lub wymiany rzeczy na wolną od Wad przez Gwaranta albo w przypadku gdy Wada zostanie usunięta przez Gwaranta w sposób nieprawidłowy, niezgodnie ze sztuką budowlaną lub niezgodnie ze sposobem usunięcia jaki był wymagany przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Gwarantowi odpowiedniej kary umownej określonej w **§12 ust. 1 pkt 1 lit e** Umowy.
- 7.2 W przypadku niestawiennictwa Gwaranta w miejscu dokonania Komisijnego Przeglądu Gwarancyjnego, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Gwarantowi kary umownej określonej w **§12 ust. 1 pkt 3 lit d** Umowy
- 7.3 Niezależnie od naliczenia kar umownych, Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia od Gwaranta odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.

8. Postanowienia końcowe

- 8.1 W sprawach nieuregulowanych niniejszą Gwarancją Jakości zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Działu III Gwarancja przy sprzedaży ustawy - Kodeks Cywilny oraz ustawa - Prawo Zamówień Publicznych.
- 8.2 Niniejsza Gwarancja Jakości stanowi integralną część Umowy.

PODPISY I PIECZĘCIE

W imieniu Gwaranta:

**O ŚWIADCZENIE WYKONAWCY / WYKONAWCY WSPÓLNIE
UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

ZNAK SPRAWY WSA-ZP-04-2023

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.: „Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej na budynku zlokalizowanym przy ulicy Jana Kazimierza 10 w Warszawie dla potrzeb Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie”

prowadzonym przez Skarb Państwa - Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie z siedzibą przy ul. Jasnej 2/4, 00-013 Warszawa

w imieniu wykonawcy:

.....
/wpisać nazwę (firmę) wykonawcy/

1) Oświadczam, że nie później niż na dzień składania ofert, spełniam (spełniamy) warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w klauzuli **XIII SWZ**.

2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:

a) **art. 108 ust. 1 pkt 1-6** ustawy Pzp;

b) **art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8** ustawy Pzp;

c) **art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).

3) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp.
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
(wypełnić jeśli dotyczy, jeśli nie dotyczy - należy wpisać „nie dotyczy”).

4) Oświadczam, że w stosunku do następującego/yh podmiotu/tów, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia
(wypełnić jeśli dotyczy, jeśli nie dotyczy - należy wpisać „nie dotyczy”).

5) Oświadczam, że w stosunku do następującego/yh podmiotu/tów, będącego/yh podwykonawcą/ami:

.....

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia
(wypełnić jeśli dotyczy, jeśli nie dotyczy - należy wpisać „nie dotyczy”).

6) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

7) W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, dokumenty należy pobrać samodzielnie przez zamawiającego z internetowych baz pod adresem:

https://.....

https://.....

.....

(miejsowość)

(data)

.....

(należy podpisać podpisem elektronicznym)

UWAGA: niniejszy „Formularz” wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje zamawiającemu w terminie składania ofert, za pośrednictwem Platformy.

O Ś W I A D C Z E N I E
O A K T U A L N O Ś C I I N F O R M A C J I Z A W A R T Y C H W O Ś W I A D C Z E N I U
O K T Ó R Y M M O W A W A R T. 1 2 5 U S T. 1 U S T A W Y P Z P

ZNAK SPRAWY WSA-ZP-04-2023

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.: „Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej na budynku zlokalizowanym przy ulicy Jana Kazimierza 10 w Warszawie dla potrzeb Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie” prowadzonym przez Skarb Państwa - Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie z siedzibą Jasna 2/4, 00-013 Warszawa

w imieniu wykonawcy:

.....
/wpisać nazwę (firmę) wykonawcy/

Oświadczam, że

- 1) informacje zawarte w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ, złożonym wraz z ofertą w zakresie podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu są nadal aktualne;
- 2) informacje zawarte w oświadczeniu są w nadal zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

(miejscowość)

(data)

.....

(należy podpisać podpisem elektronicznym)

UWAGA: niniejszy „Formularz” wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje zamawiającemu za pośrednictwem Platformy w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 274 ust. 1 ustawy Pzp. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa ją każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, O
KTÓREJ MOWA W ART. 108 UST. 1 PKT 5 USTAWY PZP

ZNAK SPRAWY WSA-ZP-04-2023

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.: „Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej na budynku zlokalizowanym przy ulicy Jana Kazimierza 10 w Warszawie dla potrzeb Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie” prowadzonym przez Skarb Państwa - Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie z siedzibą Jasna 2/4, 00-013 Warszawa

w imieniu wykonawcy:

.....
/wpisać nazwę (firmę) wykonawcy/

oraz w nawiązaniu do informacji zamieszczonej na stronie internetowej na podstawie **art. 222 ust. 5** ustawy Pzp oświadczam, że:

- nie należymy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275)*
- nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. ustawy Pzp wraz z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową*
- należymy wraz z wykonawcą, który złożył ofertę - dane wykonawcy:
.....
.....
do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. ustawy Pzp.

W załączeniu przekazuję następujące dokumenty/informacje potwierdzające przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od tego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

.....
.....

.....
(miejsowość) (data)

.....
(należy podpisać podpisem elektronicznym)

* niepotrzebne skreślić

UWAGA: niniejszy „Formularz” wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje zamawiającemu za pośrednictwem Platformy w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 274 ust. 1 ustawy Pzp. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa ją każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

WYKAZ ZREALIZOWANYCH UMÓW
ZNAK SPRAWY WSA-ZP-04-2023

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.: „Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej na budynku zlokalizowanym przy ulicy Jana Kazimierza 10 w Warszawie dla potrzeb Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie”
w imieniu wykonawcy:

.....
 /wpisać nazwę (firmę) wykonawcy/

Niniejszym oświadczam, że spełniam warunek udziału określony w klauzuli **XIII ust. 1 pkt 4 lit. a SWZ** na dowód, czego przedkładam wykaz zrealizowanych umów.

I.p.	Dane inwestora, dla którego wykonawca realizował umowę i ew. adres	Dane wykonawcy, który zrealizował umowę	Opis i miejsce realizacji umowy	Wartość zrealizowanej umowy (netto/brutto) PLN	Czas realizacji (data rozpoczęcia-data zakończenia)

Uwaga: Należy potwierdzić powyższy wykaz dowodami, że umowy zostały wykonane należycie.

.....
 (miejsceowość)

.....
 (data)

.....
 (należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

UWAGA: niniejszy „Formularz” wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje zamawiającemu za pośrednictwem Platformy **w odpowiedzi na wezwanie**, o którym mowa w art. 274 ust. 1 ustawy Pzp.

WYKAZ KLUCZOWEGO PERSONELU
ZNAK SPRAWY WSA-ZP-04-2023

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.: „Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej na budynku zlokalizowanym przy ulicy Jana Kazimierza 10 w Warszawie dla potrzeb Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie”

w imieniu wykonawcy:

.....
 /wpisać nazwę (firmę) wykonawcy/

Niniejszym oświadczam, że spełniam warunek udziału określony w klauzuli **XIII ust. 1 pkt 4 lit. b SWZ** na dowód, czego przedkładam wykaz kluczowego personelu.

Lp.	Stanowisko/funkcja w ramach realizacji zamówienia:	Imię i nazwisko:	rodzaj posiadanych uprawnień oraz specjalność (należy wskazać datę oraz numer uprawnień)	doświadczenie zawodowe kierownika budowy/robót w okresie ostatnich 5 lat licząc od daty składania ofert		podstawa dysponowania kluczowym personelem (dysponowanie bezpośrednie / dysponowanie pośrednie - jeśli dotyczy):
			nr certyfikatu instalatora OZE w zakresie montażu instalacji fotowoltaicznych, wydany przez Urząd Dozoru Technicznego	nazwa inwestora, krótki opis realizacji umowy którą nadzorował kierownik budowy moc instalacji co najmniej 6,5 kWp	czas trwania umowy data rozpoczęcia data zakończenia	
1.	kierownik budowy/robót 1. uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych 2. minimalne doświadczenie w realizacji co najmniej jednego zamówienia polegającego na dostawie i montażu instalacji fotowoltaicznej o mocy co najmniej 6,5 kWp					

2.	projektant w specjalności instalacji elektrycznych uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych					
3.	pracownik/monter instalacji posiadający aktualny certyfikat instalatora OZE w zakresie montażu instalacji fotowoltaicznych, wydany przez Urząd Dozoru Technicznego lub inny równoważny					

Uwaga!

1. Zamawiający wymaga wypełnienia wszystkich pozycji w ww. wykazie.
2. W pozycji „posiadane doświadczenie” zamawiający wymaga wskazania informacji umożliwiających poprawną weryfikację spełnienia przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu poprzez wskazanie m.in.: nazwy pełnionej funkcji, daty wykonywania funkcji, wskazania nazw inwestycji w ramach ww. funkcji jakie były świadczone wraz ze wskazaniem nazwy inwestora, wskazania nazwy podmiotu, z ramienia którego dana osoba brała udział w realizacji inwestycji;
3. W przypadku, gdy wykonawca na potrzeby wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu zamierza powołać się na zasoby podmiotu trzeciego jest obowiązany złożyć wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów.

.....,

(miejscowość) (data)

.....

(należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

UWAGA: niniejszy „Formularz” wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje zamawiającemu **w terminie składania ofert**, za pośrednictwem Platformy.

Z O B O W I A Ż A N I E
P O D M I O T U U D O S T Ę P N I A J Ą C E G O Z A S O B Y
do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia
składane na podstawie art. 125 ust. 5 Pzp

ZNAK SPRAWY WSA-ZP-04-2023

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.: „Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej na budynku zlokalizowanym przy ulicy Jana Kazimierza 10 w Warszawie dla potrzeb Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie”

Ja niżej podpisany

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu trzeciego)

1) Oświadczam, że nie później niż na dzień składania ofert, spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w klauzuli XIII SWZ w następującym zakresie:

.....
.....

2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:

- a) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
- b) art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8 ustawy Pzp;
- c) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).

3) Zobowiązuję się do oddania na potrzeby wykonania zamówienia - następującemu wykonawcy

.....
.....

(nazwa i adres wykonawcy)

następujących zasobów.....

.....
(np. wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczny lub finansowy)

4) Oświadczam, iż udostępniam wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

a) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....
.....

b) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....

OŚWIADCZENIE
wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 117 ust. 4
ustawy Pzp
ZNAK SPRAWY WSA-ZP-04-2023

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.: „Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej na budynku zlokalizowanym przy ulicy Jana Kazimierza 10 w Warszawie dla potrzeb Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie”

Działając jako pełnomocnik podmiotów, w imieniu których składane jest oświadczenie oświadczam, że:

1) wykonawca:

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

2) wykonawca:

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

.....

3) wykonawca:.....

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

.....

.....
(należy podpisać podpisem elektronicznym)

UWAGA: niniejszy „Formularz” wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje zamawiającemu w terminie składania ofert, za pośrednictwem Platformy, jedynie w sytuacji, w której wykonawca składa ofertę jako Konsorcjum. Jeżeli wykonawca składa ofertę samodzielnie wykonawca nie składa dokumentu.

WZÓR
GWARANCJI NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

nr,
dalej jako „Gwarancja”

Beneficjent: Skarb Państwa - Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie ul. Jasna 2/4; 00-013 Warszawa

Wykonawca: z siedzibą w, wpisany do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie RejonowymWydziałGospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS....., o kapitale zakładowym w kwocie zł oraz kapitale wpłaconym w kwocie....., NIP

* Konsorcjum w składzie:

..... z siedzibą w, wpisany do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie RejonowymWydziałGospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS....., o kapitale zakładowym w kwocie zł oraz kapitale wpłaconym w kwocie....., NIP
(Lider)

oraz z siedzibą w, wpisany do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie RejonowymWydziałGospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS....., o kapitale zakładowym w kwocie zł oraz kapitale wpłaconym w kwocie....., NIP
(Partner);

Gwarant: z siedzibą w....., wpisany do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie RejonowymWydziałGospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS....., o kapitale zakładowym w kwocie zł oraz kapitale wpłaconym w kwocie....., NIP

§ 1

1. Zostaliśmy poinformowani, że Skarb Państwa - Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie ul. Jasna 2/4; 00-013 Warszawa (dalej jako **Beneficjent**), zamierza zawrzeć z z siedzibą w (dalej jako **Wykonawca**), umowę dotyczącą zadania pn.: **„Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej na budynku zlokalizowanym przy ulicy Jana Kazimierza 10 w Warszawie dla potrzeb Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie”**(dalej jako **Umowa**).
2. Zgodnie z Umową, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, w tym w zakresie zobowiązań z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji jakości, w łącznej wysokości:zł (słownie:złotychgroszy), stanowiącej 5% **kwoty wynagrodzenia** Wykonawcy przewidzianego w Umowie.

§ 2

1. Gwarancja zabezpiecza należyte wykonanie Umowy i służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy oraz z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z rękojmi za wady oraz gwarancji jakości dotyczących przedmiotu Umowy.

2. W związku z powyższym, z siedzibą w (dalej jako **Gwarant**), nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązuje się do zapłacenia Beneficjentowi, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Gwarantowi pierwszego, pisemnego żądania zapłaty, o którym mowa w ust. 3, powołującego się na numer Gwarancji każdej kwoty lub kwot do ich łącznej maksymalnej wysokości (suma gwarancyjna):zł (słownie złotych:), w tym:
- 1) do kwoty zł z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy [**100%** sumy gwarancyjnej];
 - 2) do kwoty zł z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań z rękojmi za wady oraz gwarancji jakości dotyczące przedmiotu Umowy [**30%** sumy gwarancyjnej].
3. Żądanie zapłaty zawierające kwotę zapłaty, numer rachunku bankowego, na który wypłata z Gwarancji ma nastąpić oraz oświadczenie, iż:
- 1) Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał względem Beneficjenta zobowiązania wynikające z Umowy, musi wpłynąć do Gwaranta w okresie wskazanym w §6 ust. 6 pkt 1 lub
 - 2) w przypadku, gdy Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z rękojmi za wady oraz gwarancji jakości dotyczące przedmiotu Umowy, żądanie zapłaty zawierające oświadczenie o tej treści musi wpłynąć do Gwaranta w okresie wskazanym w §6 ust. 1 pkt 2.

§ 3

Każda zapłata dokonana przez Gwaranta w związku z Gwarancją pomniejsza zobowiązanie Gwaranta o zapłaconą kwotę.

§ 4

Gwarant nie może badać dokumentów związanych z Umową, stanu faktycznego lub prawnego związanego z Umową lub dotyczącego stosunku zobowiązaniowego wynikającego z Umowy, w tym związanego z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy lub związanego z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji jakości. Powyższe nie pozbawia Gwaranta uprawnienia do badania pod względem formalnym wymogów wynikających z Gwarancji.

§ 5

Beneficjent przekazuje żądanie zapłaty Gwarantowi bezpośrednio albo przesyłką poleconą albo przesyłką kurierską na adres Gwaranta wskazany w Gwarancji, w terminie ważności Gwarancji wskazanym w § 6 ust. 1, przy czym podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Beneficjenta lub przez niego upoważnionych, zostaną potwierdzone przez notariusza. Do żądania zapłaty złożonego w tej formie Beneficjent dołączy odpisy notarialne dokumentów potwierdzających prawidłowość reprezentacji osób uprawnionych lub przez niego upoważnionych do składania w jego imieniu oświadczeń woli.

§ 6

1. Gwarancja jest ważna do dniar., w tym:
 - 1) w okresie od dnia zawarcia Umowy do dniar. (włącznie) - z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy,

- 2) w okresie od dniar. do dniar. (włącznie) - z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z rękojmi za wady oraz gwarancji jakości dotyczących przedmiotu Umowy.
2. Gwarancja wygasa automatycznie i całkowicie w przypadku:
- 1) niedoręczenia Gwarantowi żądania zapłaty przed upływem terminów ważności Gwarancji;
 - 2) wyczerpania łącznej sumy gwarancyjnej;
 - 3) zwolnienia Gwaranta przez Beneficjenta ze wszystkich zobowiązań wynikających z Gwarancji przed upływem terminów jej ważności, przy czym oświadczenie o zwolnieniu Gwaranta zostanie przekazane w sposób, jak dla żądania zapłaty wskazany w § 5.

§ 7

Jeżeli koniec terminu do złożenia żądania zapłaty z Gwarancji przypada na sobotę, dzień ustawowo wolny od pracy lub inny dzień, w którym Gwarant nie prowadzi działalności operacyjnej, wówczas termin ten ulega wydłużeniu do najbliższego dnia, w którym Gwarant prowadzi działalność operacyjną.

§ 8

Żadna zmiana lub uzupełnienie warunków Umowy lub zakresu prac, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie Umowy lub w jakichkolwiek dokumentach umownych jakie mogą zostać sporządzone między Beneficjentem a Wykonawcą, nie zwalniają Gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z Gwarancji i Gwarant rezygnuje z konieczności powiadamiania o takiej zmianie lub uzupełnieniu.

§ 9

Wierzytelność z tytułu Gwarancji nie może być przedmiotem cesji (przelewu) na rzecz osoby trzeciej, bez uprzedniej, pisemnej zgody Gwaranta.

§ 10

Gwarancja została sporządzona zgodnie z polskim prawem i temu prawu podlega.

§ 11

Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z Gwarancją, będą rozstrzygane przez odpowiedni sąd powszechny w Warszawie.

/pieczęć Gwaranta i podpisy/

**WNIOSEK
O PRZEPROWADZENIE WIZJI LOKALNEJ**

ZNAK SPRAWY WSA-ZP-04-2023

Nawiązując do postępowania przetargowego pn. „Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej na budynku zlokalizowanym przy ulicy Jana Kazimierza 10 w Warszawie dla potrzeb Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie” niniejszym zgłaszamy udział w wizji lokalnej w dniu-.....-.....r.

I. Nazwa i adres siedziby wykonawcy:

.....
.....
.....
NIP,
REGON

II. Osoba i dane do kontaktu:

.....
tel:,
e-mail:

III. Imię, nazwisko osoby/osób uczestniczących w wizji lokalnej:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

.....
data i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

adnotacja zamawiającego: wniosek został przesłany w dniu-.....-..... r.

**PROTOKÓŁ
POTWIERDZENIA WIZJI LOKALNEJ**

ZNAK SPRAWY WSA-ZP-04-2023

Nawiązując do postępowania przetargowego pn. „Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej na budynku zlokalizowanym przy ulicy Jana Kazimierza 10 w Warszawie dla potrzeb Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie” niniejszym potwierdzam:

udział w wizji lokalnej w dniu-.....-.....r.

przez wykonawcę:

.....

NIP wykonawcy

.....
data i podpis upoważnionego przedstawiciela zamawiającego

.....
data i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy