**Umowa nr 3/2022/tp/zstckz**

**(wzór)**

zawarta w dniu **……………………….** w Pruszczu Gdańskim, pomiędzy:

**Powiatem Gdańskim**, z siedzibą w Pruszczu Gdańskim - Zespołem Szkół Technicznych Centrum Kształcenia Zawodowego w Rusocinie, ul. Macieja Rataja 12 83-031 Łęgoworeprezentowanym przez:

Pana **Roberta Aszyka**, Dyrektora Zespołu Szkół Technicznych Centrum Kształcenia Zawodowego w Rusocinie, na podstawie pełnomocnictwa Zarządu Powiatu Gdańskiego z dnia 10 września 2021 roku, zwanym dalej **„Zamawiającym”**,

a :

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…….. ………………………………………………………………………………………………..…………….……….

zwanym dalej „Dostawcą” ,

reprezentowaną przez:

1. ......................................................... - …..........................................,

2. …..................................................... - …..........................................,

wybranym **w trybie podstawowym,** na podstawieart. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2022 r., poz. 1710) zwaną dalej Ustawą Pzp, o następującej treści:

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Dostawca sprzedaje, a Zamawiający kupuje bezwypadkowy autokar, model ………………….. rok produkcji …….., o parametrach technicznych i użytkowych opisanych w specyfikacji warunków zamówienia, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz ofercie Dostawcy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

2. Dostawca oświadcza, że jest właścicielem autokaru wymienionego w ust. 1, który jest wolny od wad prawnych, praw osób trzecich oraz, że nie toczy się żadne postępowanie go dotyczące i nie jest on przedmiotem zabezpieczenia.

**ZOBOWIĄZANIA DOSTAWCY**

**§ 2**

1. Dostawca zobowiązuje się do dostawy autokaru, o którym mowa w §1 niniejszej umowy w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy, do Zespołu Szkół Technicznych CKZ w Rusocinie.
2. Szczegółowy termin dostawy autokaru, Dostawca uzgodni w formie pisemnej z Zamawiającym co najmniej 3 dni przed datą dostarczenia przedmiotu umowy z tym, że nie może być on późniejszy od terminu wskazanego w ust. 1.
3. Podstawą dokonania odbioru przedmiotu umowy, będzie podpisanie protokołu odbioru. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru autokaru, jeżeli autokar, który został wydany Zamawiającemu nie będzie posiadał pełnej dokumentacji, cech i parametrów zgodnych z opisem zawartym w Specyfikacji Warunków Zamówienia - załącznik nr 1 do umowy i ofertą Dostawcy – załącznik nr 2 do umowy, a jeżeli będzie to w odniesieniu do przedmiotu umowy wymagane, warunki określone w ustawie Prawo o Ruchu Drogowym i przepisach wykonawczych, wydanych na podstawie tej ustawy lub pojazd jest uszkodzony, niekompletny, mimo próby uruchomienia nie działa lub po uruchomieniu działa nieprawidłowo.
4. W przypadku odmowy odbioru autokaru z przyczyn wskazanych w ust. 3 , Dostawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy wolny od wad w terminie uzgodnionym z Zamawiającym nie dłuższym niż 7 dni.
5. Dostawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu:
6. komplety kluczyków,
7. kartę pojazdu,
8. świadectwo homologacji,
9. instrukcję obsługi i konserwacji pojazdu,

**ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO**

**§ 3**

Zamawiający zobowiązuje się do:

* + 1. dokonania odbioru przedmiotu umowy,
		2. dokonania płatności zgodnie z postanowieniami § 5 niniejszej umowy.

**OŚWIADCZENIA STRON**

**§ 4**

1. Zamawiający oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze NIP:

**593-21-36-700.**

1. Dostawca oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze NIP:

……………….

**WYNAGRODZENIE**

**§ 5**

* + - 1. Dostawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie za sprzedaż i wydanie przedmiotu umowy wynikające z oferty Dostawcy – załącznik nr 2 do niniejszej umowy, w wysokości netto .................................... (słownie................................................) + 23 % VAT, co daje brutto ............................................... (słownie .................................................).
			2. Wynagrodzenie podane w ofercie Dostawcy jest obowiązujące i nie podlega zmianie.
			3. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego protokół odbioru przedmiotu umowy.
			4. Zapłata nastąpi przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego, na rachunek bankowy Dostawcy: …………………………..…………………………………… w terminie do

30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Dostawcę.

* 1. Fakturę należy wystawić na:

**NABYWCA:**

Powiat Gdański

ul. Wojska Polskiego 16

83-000 Pruszcz Gdański NIP: 593 213 6700

**ODBIORCA:**

Zespół Szkół Technicznych Centrum Kształcenia Zawodowego w Rusocinie

ul. Macieja Rataja 12

83-031 Łęgowo.

* 1. Zamawiający upoważnia Dostawcę do wystawienia faktury bez podpisu Zamawiającego.
	2. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
	3. Za opóźnienie w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie
	w transakcjach handlowych, określonych na podstawie ustawy z dnia 8 marca 2013 r.
	o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
	4. Dostawca nie może zbyć na rzecz osób trzecich wierzytelności względem Zamawiającego powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.

**ODBIÓR ZAMÓWIENIA**

**§ 6**

1. W czynnościach odbioru uczestniczą osoby upoważnione przez Strony Umowy.
2. Nie dopuszcza się dokonywania odbiorów częściowych przedmiotu umowy.
3. Podpisanie protokołu odbioru przedmiotu umowy przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego nastąpi po stwierdzeniu, iż przedmiot umowy został dostarczony bez wad, usterek i braków.
4. Upoważnionymi do odbioru przedmiotu umowy będą: **……………………………………**

**WARUNKI GWARANCJI**

**§7**

1. Dostawca udziela Zamawiającemu na dostarczony pojazd gwarancjina okres ………... (zgodnie z ofertą Dostawcy).
2. Okres gwarancji biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.

**KARY UMOWNE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

**§ 8**

1. W przypadku niewydania pojazdu, o którym mowa w §1 niniejszej umowy w terminie, o którym mowa w §2 ust. 1 umowy, Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku niedotrzymania przez Dostawcę terminu określonego §2 ust. 4 umowy, Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku zwłoki Dostawcy w usunięciu wad pojazdu w okresie gwarancji Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego § 5 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki.
4. Jeżeli zwłoka w wydaniu pojazdu, o którym mowa w §1 niniejszej umowy przekroczy 7 dni w stosunku do terminu, o którym mowa w §2 ust. 1 lub ust. 4 umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, a Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy – odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których na podstawie niniejszej umowy mogą dochodzić strony nie może przekraczać 25% całkowitego łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
7. Zamawiający może dochodzić kar umownych ze wszystkich tytułów oraz na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

**ZMIANY UMOWY**

**§ 9**

Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, chyba że konieczność zmiany umowy wynikać będzie ze zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia, w tym zmiany stawki podatku VAT, mające wpływ na wysokość ceny brutto za świadczoną usługę.

**KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

**§ 10**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: **RODO**) Zamawiający informuje Wykonawcę o tym, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy przekazywanych Zamawiającemu
na mocy niniejszej umowy jest **Zespołu Szkół Technicznych Centrum Kształcenia Zawodowego w Rusocinie, ul. Rataja 12, 83-031 Rusocin, tel.: 58 301 00 61;**
2. W Zespole Szkół Technicznych wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: **iod@zsubph.pl****, telefon 609 675 737.**
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą **w celu** wykonania niniejszej umowy
– na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. b RODO** oraz ewentualnie w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora - **art. 6 ust. 1 lit. f RODO.**
4. **Odbiorcą Pani/Pana danych** osobowych mogą być w szczególności: Poczta Polska S.A., bank obsługujący jednostkę, podmioty świadczące dla Administratora usługi: kurierskie, informatyczne, prawne i inne podobne usługi wsparcia, organy publiczne i sądy celem wykonania obowiązków ciążących na Administratorze (w szczególności urzędy skarbowe, ZUS, organy kontroli, komornicy), a także Biuro Informacji Gospodarczych BIG InfoMonitor w Warszawie oraz podmioty realizujące prawo dostępu do informacji publicznej.
5. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w okresie obowiązywania umowy, a także przez czas niezbędny do realizacji lub ochrony przed roszczeniami z nią związanymi
(co do zasady 6 lat), z uwzględnieniem przepisów o archiwizacji obowiązujących jednostkę.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu odnośnie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych - w przypadkach i na zasadach wskazanych w RODO.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem zawarcia umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy. Niepodanie danych uniemożliwi zawarcie przez strony umowy.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
11. Stosownie do art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych Zamawiający informuje o następujących ograniczeniach stosowania RODO w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
	1. skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia, zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą, ani też naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników,
	2. w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania,
	3. Nie przysługuje Pani/Panu (Wykonawcy):
12. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
13. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
14. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana (Wykonawcy) danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 11**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory, mogące wynikać z umowy, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach – 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Dostawcy.
5. Integralną część umowy stanowią załączniki:
6. Specyfikacja warunków zamówienia,
7. Oferta Dostawcy

**STRONY**

**ZAMAWIAJĄCY: DOSTAWCA:**