Załącznik nr 1

Miejscowość i data …………………………………

……................................................

(Nazwa i adres Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nawiązując do zaproszenia złożenia oferty w przetargu nieograniczonym na:

**Digitalizacja, weryfikacja, poprawa jakości mapy ewidencyjnej oraz modernizacja bazy danych EGIB – gminy Słaboszów oraz obrębu Racławice w gminie Racławice**” zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla tego przetargu składamy niniejszą ofertę:

1. **kryterium I - cena:**
2. Za wykonanie przedmiotu zamówienia oferujemy cenę w kwocie łącznej brutto:

**….................................................................... złotych**

(słownie: …………………………………………………………………………………………………………)

Netto: ……………………………………….

1. **kryterium II - okres gwarancji:**

Na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji: …………………………………. **miesięcy** (należy wpisać 24 lub 36 lub 48 lub 60 miesięcy) od daty zakończenia zadania.

1. Termin wykonania zamówienia zgodnie z założeniami w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanych dalej siwz.
2. Termin realizacji faktury ustala się: w ciągu 30 dni od daty przedstawienia protokołu końcowego odbioru robót i otrzymania prawidłowo wypełnionej faktury vat.
3. Wykaz prac potwierdzonych bezusterkowym protokołem odbioru końcowego zakończenia prac.
4. Oświadczamy, że przedstawiona w ofercie cena jest kompletna dla właściwego wykonania przedmiotu umowy.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,   
   w tym z wzorem umowy w sprawie zamówienia publicznego i uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania niniejszej oferty. Przedstawione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia warunki zawarcia umowy oraz wzór umowy zostały przez nas zaakceptowane.
6. Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia w terminie określonym w SIWZ.
7. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy sami/z udziałem podwykonawcy\*
8. Oświadczamy, że złożyliśmy wadium w kwocie: ………………………………………………………….
9. Wskazujemy numer konta, na które należy zwrócić wadium (wniesione w pieniądzu): ………………………………………………………………………………………………………………….
10. W przypadku wyboru naszej oferty, przed podpisaniem umowy wniesiemy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie brutto w formie……………………………………………………….
11. Wszystkie oświadczenia i informacje załączone do oferty są kompletne, rzetelne i prawdziwe.
12. Ofertę niniejszą składamy na ……………… kolejno ponumerowanych stronach.
13. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

(Załączone dokumenty i oświadczenia są wskazane i służą do oceny oferty w rozumieniu § 10 rozporządzenia ministra rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia; Dz.U. 2020 poz. 1282 z dnia 26 lipca 2016r.)

…………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………….

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Imię Nazwisko osoby (osób) upoważnionych do podpisania umowy:

………………………………………………………………………………………………………………………………………

Numer telefonu: …………...…/ ……………………

Numer REGON: .......................................... Numer NIP: ..........................................

Adres kontaktowy email: ……………………………………………………………

**UWAGA proszę podać czytelny: adres e-mail na który wykonawca będzie otrzymywał od zamawiającego wszystkie informacje związane z prowadzonym postępowaniem po otwarciu ofert. W związku z przysługującymi środkami ochrony prawnej wykonawcy, liczonymi od dnia przekazania informacji należy upewnić się, że podany adres e-mailowy funkcjonuje w sposób poprawny.**

………………………………………

podpis i pieczęć osoby uprawnionej   
(lub osób uprawnionych)

do reprezentowania Wykonawcy