

Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia
Szkolenie dot. Zarządzania projektami zgodnie z metodyką PRINCE2® (2017) – poziom Foundation, zakończone akredytowanym egzaminem „PRINCE2® Foundation (2017)” – w języku angielskim dla studentów MBA

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

- 1.1.) Nazwa zamawiającego: POLITECHNIKA GDAŃSKA
- 1.2.) Oddział zamawiającego: WZiE
- 1.3.) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000001620
- 1.4.) Adres zamawiającego:
- 1.4.1.) Ulica: ul. Gabriela Narutowicza 11/12
- 1.4.2.) Miejscowość: Gdańsk
- 1.4.3.) Kod pocztowy: 80-233
- 1.4.4.) Województwo: pomorskie
- 1.4.5.) Kraj: Polska
- 1.4.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL633 - Trójmiejski
- 1.4.7.) Numer telefonu: 58 348 63 42
- 1.4.9.) Adres poczty elektronicznej: olga.felska@zie.pg.edu.pl
- 1.4.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://pg.edu.pl/>
- 1.5.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - uczelnia publiczna
- 1.6.) Przedmiot działalności zamawiającego: Edukacja

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

- 2.1.) Numer ogłoszenia: 2022/BZP 00112497/01
- 2.2.) Data ogłoszenia: 2022-04-06 14:25

SEKCJA III ZMIANA OGŁOSZENIA

- 3.1.) Nazwa zmienianego ogłoszenia:
Ogłoszenie o zamówieniu,
- 3.2.) Numer zmienianego ogłoszenia w BZP: 2022/BZP 00105821/01
- 3.3.) Identyfikator ostatniej wersji zmienianego ogłoszenia: 01
- 3.4.) Identyfikator sekcji zmienianego ogłoszenia:
SEKCJA IX - POZOSTAŁE INFORMACJE

- 3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:
9.1. Informacje dodatkowe

Przed zmianą:

Zamawiający wyznacza termin wykonania zamówienia (umowy):

dwa (2) miesiące od podpisania umowy, gdzie termin realizacji szkolenia wraz z egzaminem jest zależny od harmonogramu studiów MBA i szkolenie z pierwszym podejściem do egzaminu powinno się odbyć 22-24.04.2022 r. (egzamin powinien się odbyć na koniec 3 dnia szkolenia - w dn. 24.04.2022 r.).

Termin egzaminu poprawkowego zostanie uzgodniony przez obie Strony po otrzymaniu wyników z egzaminu z pierwszego podejścia oraz przekazaniu przez Wykonawcę do Zamawiającego listy osób, które zdały egzamin w pierwszym podejściu. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu za zgodą obu Stron.

Po zmianie:

Zamawiający wyznacza termin wykonania zamówienia (umowy):

dwa (2) miesiące od podpisania umowy, gdzie termin realizacji szkolenia wraz z egzaminem jest zależny od harmonogramu studiów MBA i szkolenie powinno się odbyć 22-24.04.2022 r.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu za zgodą obu Stron.

3.4.) Identyfikator sekcji zmienianego ogłoszenia:

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:

7.4. Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunków ich wprowadzenia

Przed zmianą:

1. Zamawiający ustala ogólny wzór umowy na realizację zamówienia – wg załącznika nr 4 do SWZ.
2. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
4. Zawarta umowa będzie jawna.

Zmiany Umowy:

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niniejsza umowa może ulec zmianie na zasadach określonych w art. 454 i 455 ustawy Pzp.
3. Strony dopuszczają zmiany postanowień Umowy w następujących sytuacjach:
 - a) Zmiany stawki podatku VAT – cena może ulec zmianie w przypadku obniżenia lub podwyższenia stawki podatku VAT na skutek zmiany obowiązujących przepisów. Płatność będzie się odbywać z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury;
 - b) Zmiany terminu – jeżeli z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego usługa nie będzie mogła się odbyć w ustalonym terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu za zgodą obu Stron.
 - c) Zmiany trybu szkolenia – jeżeli z przyczyn związanych z COVID-19 szkolenie nie będzie mogło się odbyć w trybie stacjonarnym, o którym mowa w § 2 ust. 2 niniejszej Umowy, Strony przewidują możliwość zmiany na tryb on-line.

Po zmianie:

1. Zamawiający ustala ogólny wzór umowy na realizację zamówienia – wg załącznika nr 4 do SWZ.
2. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
4. Zawarta umowa będzie jawna.

Zmiany Umowy:

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niniejsza umowa może ulec zmianie na zasadach określonych w art. 454 i 455 ustawy Pzp.
3. Strony dopuszczają zmiany postanowień Umowy w następujących sytuacjach:
 - a) Zmiany stawki podatku VAT – cena może ulec zmianie w przypadku obniżenia lub podwyższenia stawki podatku VAT na skutek zmiany obowiązujących przepisów. Płatność będzie się odbywać z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury;
 - b) Zmiany terminu – jeżeli z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego usługa nie będzie mogła się odbyć w ustalonym terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu za zgodą obu Stron.
 - c) Zmiany trybu szkolenia – jeżeli szkolenie nie będzie mogło się odbyć w trybie stacjonarnym, o którym mowa w § 2 ust. 2 niniejszej Umowy, Strony przewidują możliwość zmiany na tryb on-line.