

ZAMAWIAJĄCY:

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Poznaniu

60-166 Poznań, ul. Grunwaldzka 250 B

Tel. (61) 8605900, e-mail: wi-poznan@piorin.gov.pl

NIP 779-21-72-446

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW

### ZAMÓWIENIA (SWZ)

**Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w Trybie podstawowym  
pn. „Dostawa dwóch samochodów osobowych typu Kombivan  
dla Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Poznaniu”.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzone w Trybie podstawowym wariant 1  
- bez negocjacji art. 275 pkt 1

Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 (tekst jednolity: Dz. U z 2020 poz. 1843 z), zwana  
dalej ustawą.

**Wspólny słownik zamówień (CPV): CPV – 34110000-1- samochody osobowe**

WOJEWÓDZKI INSPEKTOR

mgr inż. Adam Błochowiak  
Zatwierdził

Poznań, dnia 25.02.2021 r.

## **SPIS TREŚCI**

### ***Rozdział I***

Zamawiający.

### ***Rozdział II***

Opis przedmiotu zamówienia.

### ***Rozdział III***

Wymagany termin realizacji zamówienia.

### ***Rozdział IV***

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny, spełniania warunków wymaganych od Wykonawców.

### ***Rozdział V***

Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazania oświadczeń, dokumentów i wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

### ***Rozdział VI***

Termin związany z ofertą.

### ***Rozdział VII***

Opis sposobu przygotowania oferty.

### ***Rozdział VIII***

Zmiana, wycofanie i zwrot oferty.

### ***Rozdział IX***

Określenia miejsca i terminu składania ofert.

### ***Rozdział X***

Miejsca i termin otwarcia ofert.

### ***Rozdział XI***

Opis sposobu obliczania ceny oferty.

### ***Rozdział XII***

Opis wszelkich kryteriów którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.

### ***Rozdział XIII***

Sposób zawarcia umowy.

### ***Rozdział XIV***

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy .

### ***Rozdział XV***

Pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

### ***Rozdział XVI***

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

### ***Rozdział XVII***

Informacje dodatkowe

### ***Rozdział XVIII***

Załączniki do Specyfikacji Warunków Zamówienia Publicznego.

## Rozdział I

### ZAMAWIAJĄCY:

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Poznaniu  
ul. Grunwaldzka 250 B, 60-166 Poznań

NIP 779 -21-72- 446

REGON 634298402

e-mail: [wi-poznan@piorin.gov.pl](mailto:wi-poznan@piorin.gov.pl)

Telefon: 61 8605911

## Rozdział II

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- Przedmiotem zamówienia jest zakup dwóch fabrycznie nowych samochodów osobowych typu Kombivan wraz z wyposażeniem, wyprodukowanych w 2021 lub 2022 r. Zakupione samochody muszą być nowe, bezwypadkowe, kompletne i wolne od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych oraz prawnych. Zamawiający nie dopuszcza do postępowania samochodów typu N1.
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik numer 1 do SWZ**
- Oferowany samochód musi spełniać wymagania techniczne określone w obowiązujących przepisach dotyczących pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2017r. poz. 128, z późniejszymi zmianami) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia, jak również wymogi **EURO 6** w zakresie emisji spalin.
- Odbiór samochodów powinien zostać potwierdzony protokołem odbioru.
- Zamawiający dokona odbioru samochodów w salonie Wykonawcy położonego na terenie RP.
- O terminie odbioru samochodów Wykonawca powiadomi Zamawiającego listownie lub drogą elektroniczną z trzy dniowym wyprzedzeniem przed terminem planowanego odbioru.

## Rozdział III

### WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

1. Termin wykonania zamówienia **do 30 kwietnia 2022 r.**
2. Wskazany przez Wykonawcę wcześniejszy termin realizacji zamówienia będzie dodatkowo punktowany.

**OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW.**

Wykonawca musi spełniać poniższe wymagania:

1. Złożyć, w terminie określonym w niniejszej specyfikacji, wypełniony i podpisany przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta formularz ofertowy zgodny ze wzorem załączonym do specyfikacji – **załącznik nr 2 do SWZ**,
2. Oferent przedstawia formularz ofertowy wraz z załącznikami:
  - a) Dokumentu ( np. koncesji) określającego wymagane prawem uprawnienia do prowadzenia działalności obejmującą detaliczną sprzedaż samochodów osobowych.
  - b) Oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 125 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych **załącznik nr 4 do SWZ**.
  - c) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. **Załącznik nr 3 do SWZ**
  - d) Jeżeli podpisy na ofercie nie wynikają m.in. z odpisu lub wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji, wymagane jest załączenie dokumentu lub jego odpisu, uprawniającego do składania podpisów w imieniu wykonawcy.
  - e) W przypadku kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie (np. konsorcjum lub grupy kapitałowej) do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w pkt. 1, 2 i 3 odpowiednie dla każdego podmiotu oraz stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotów w postępowaniu.
  - f) Pełnomocnictwo może być przedłożone w formie oryginału lub kserokopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Wzór pełnomocnictwa stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**
  - g) Jeżeli składane dokumenty sporządzone są w języku innym niż język polski, należy złożyć je wraz z ich tłumaczeniami sporządzonymi przez tłumacza przysięgłego.
  - h) Dokumenty składane są w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę ( osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
  - i) Wszystkie dokumenty powinny być aktualne, czytelne i podpisane przez uprawnione do reprezentowania osoby.
3. Posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

**Zamawiający nie wyraża zgody na zlecenie choćby części zamówienia osobom trzecim. Niespełnienie któregokolwiek z wymagań skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.**

Rozdział V

## **OPIS SPOSOBU POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZANIA OŚWIADCZEŃ, DOKUMENTÓW I WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie nie późniejszym niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie.

Zamawiający prześle treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania i umieści wyjaśnienia także na stronie internetowej na której umieszczona jest specyfikacja. Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać sobie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem platformy zakupowej „Przetargowa.pl.”

**Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.**

**Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.**

Uprawnionymi do kontaktów z oferentami jest:

Pani Anna Czaja,

Pani Agnieszka Jaskulska

**tel. 607 04 22 22, 61 8605928;**

e-mail: wi-poznan@piorin.gov.pl, da-poznan@piorin.gov.pl

nr pokoju – 227, godziny pracy – pon - pt godz. 7:00 do 15:00

Rozdział VI

## **TERMIN ZWIĄZANY Z OFERTĄ.**

1. Wykonawca jest związany jest ofertą od dnia upływu terminu składania ofert tj. od dnia 10.03.2022 r.
2. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą.

## Rozdział VII

### **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w specyfikacji warunków zamówienia i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

Oferta powinna być sporządzona na wzorze formularza, stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej specyfikacji albo według niego.

Oferta (każda zapisana strona oferty) oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania oferenta, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.

Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby lub osób podpisujących ofertę.

Wszystkie kartki oferty oryginalnej powinny być trwale połączone, wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane kolejnymi numerami, a we wskazanym we wzorze formularza oferty miejscu należy podać łączną liczbę stron całej (wraz z załącznikami) oferty.

**Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.**

**Niedopuszczalne jest składanie ofert wariantowych.**

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami w formie spakowanego pliku opatrzonego nazwą: **„Postępowanie w Trybie podstawowym Wariant 1 – bez negocjacji DA.272.1.2022 na dostawę dwóch samochodów osobowych typu Kombivan”** powinna zostać złożona za pośrednictwem platformy zakupowej „Przetargowa.pl.” do dnia 10.03.2022 r. do godz. 12:00

## Rozdział VIII

### **ZMIANA, WYCOFANIE I ZWROT OFERTY.**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:
  - w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, za pośrednictwem Platformy zakupowej „Przetargowa.pl.” jak w Rozdziale VIII z dopiskiem „wycofanie”,
  - w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów Wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w formie pliku za pośrednictwem Platformy zakupowej „Przetargowa.pl.”, oznaczonych jak w Rozdziale VIII, przy czym plik powinien mieć dopisek „zmiany”
2. Wykonawca nie może wprowadzać zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.



## Rozdział IX

### **OKREŚLENIE MIEJSCA I TERMINU SKŁADANIA OFERT.**

Oferty należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej „Przetargowa.pl.”

Termin składania ofert na platformie zakupowej upływa **10.03.2022 r. o godzinie 12:00**

## Rozdział X

### **MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.**

1. Otwarcie ofert jest jawne. Otwarcie ofert nastąpi **10.03.2022 r. o godz.12:05** za pośrednictwem powyższej platformy zakupowej. Po otwarciu ofert Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętych w specyfikacji warunków zamówienia ofert na posiedzeniu niejawnym zgodnie z art. 223 ustawy.
2. Zamawiający poinformuje niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wynikach postępowania.
3. Zgodnie z zapisami art. 222 ust. 1 Ustawy pzp. w przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w określonym terminie przez Zamawiającego ich otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Informacja o zmianie terminu otwarcia ofert zostanie udostępniona przez Zamawiającego na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert na stronie prowadzonego postępowania udostępni informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia

## Rozdział XI

### **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY.**

Cena oferty za wykonanie całości zamówienia musi być podana liczbowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT. Cena musi być podana w złotych polskich.

Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny zgodnie z zasadami określonymi w art. 223 ust 2 ustawy i zwróci się o akceptację poprawionej ceny do Wykonawcy.

Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy.



## Rozdział XII

### **OPIS WSZELKICH KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW.**

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

**1) Cena (AW) - 70% - 70 pkt**

Formuła oceny:

A min – cena w ofercie badanej

A ob – najniższa cena w badanych w ofertach (A)

$AW = (A \text{ min} / A \text{ ob}) \times 100\%$

**2) Łączna gwarancja udzielona na zakupione samochody (BW) – max 15% - 15 pkt**

- silnik i podzespoły 5 % - 5 pkt

- perforacja elementów nadwozia 5% -5 pkt

- powłoki lakiernicze 5 % - 5 pkt

**Ocenę punktową przyznaje się Wykonawcy, który udzieli dodatkowej, na okres min 12 miesięcy gwarancji ponad gwarancję wymaganą przez Zamawiającego w formularzu ofertowym – załącznik nr 2**

**3) Bezpieczeństwo (CW) – max 10% -10 pkt**

- zaoferowanie samochodów posiadających czujniki parkowania tył – 5% - 5 pkt

- zaoferowanie samochodów wyposażonych w zestawy głośnomówiące Bluetooth – 5% - 5 pkt

**Ocenę punktową przyznaje się Wykonawcy za zaoferowane dodatkowo czynniki wpływające na bezpieczeństwo korzystających z samochodów.**

**4) Termin realizacji zamówienia (DW) - 5% - 5 pkt**

Formuła oceny:

D min – najkrótszy termin realizacji zamówienia z wszystkich ważnych ofert

D ob – termin realizacji zamówienia w badanej ofercie (D)

$DW = (D \text{ min} / D \text{ ob}) \times 100\%$

**Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów (AW + BW + CW+ DW).**

## Rozdział XIII

### **SPOSÓB ZAWARCIA UMOWY.**

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie po 7 dniach od ogłoszenia wyników postępowania, jednak nie później niż przed upływem terminu

związania ofertą. O terminie i miejscu podpisania umowy Wykonawca zostanie powiadomiony.

2. Projektowane zapisy umowy stanowią załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji.
3. Postanowienia zawarte w umowie nie podlegają zmianie.

#### Rozdział XIV

#### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 97 Ustawy prawo zamówień publicznych)

#### Rozdział XV

#### **POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy pzp. Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Odwołanie przysługuje na:

- a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

Odwołanie wnosi się w terminie.

- **5 dni** od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

- **10 dni** od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

- Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
- Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust.1 Ustawy pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
- Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia.
- Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania

## Rozdział XVI

### **INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) uprzejmie informujemy:

1. Administratorem Danych Osobowych zbieranych i przetwarzanych w ramach wykonywania zadań publicznych w Wojewódzkim Inspektoracie Ochrony i Nasiennictwa w Poznaniu (ul. Grunwaldzka 250B, 60-166 Poznań) jest Wielkopolski Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa Adam Błochowiak. Inspektorem danych osobowych w Wojewódzkim Inspektoracie Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Poznaniu jest Marta Krajewska.
2. W celu uzyskania informacji przetwarzanych przez WIORiN danych osobowych może się Pani/Pan skontaktować z naszym Administratorem Danych Osobowych za pośrednictwem korespondencji e-mail kierowanej na adres: [wi-poznan@piorin.gov.pl](mailto:wi-poznan@piorin.gov.pl). Zbierane dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych wynikających z przepisów prawa. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne do prawidłowego i sprawnego przebiegu zadań publicznych realizowanych przez WIORIN.

## Rozdział XVII

### **INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust 1.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2 Pzp
4. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa jest art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp.
6. Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w innych walutach niż PLN.
9. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
10. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium jako zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## Rozdział XVIII

### **ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 5 - Wzór pełnomocnictwa
- Załącznik nr 6 - Wzór projektowane zapisy umowy

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Zakup fabrycznie nowych, nieużywanych, bezwypadkowych i wolnych od wad (fizycznych i prawnych) samochodów osobowych, spełniających poniższe wymagania:

Samochody osobowe typu kombivan

- 1) Samochody fabrycznie nowy, rok produkcji 2021 lub 2022.  
( Zamawiający wyklucza pojazdy typu N1)
- 2) Silnik benzynowy lub na olej napędowy o pojemności 1199 cm<sup>3</sup> – 1799 cm<sup>3</sup>, moc min. 95 KM.
- 3) Nadwozie: typu kombivan.
- 4) Liczba miejsc siedzących: 5.
- 5) Tylna kanapa dzielona.
- 6) Liczba drzwi: 4/5.
- 7) Norma emisji spalin: EURO 6.
- 8) Skrzynia biegów: manualna, min. 5-stopniowa.
- 9) Wspomaganie układu kierowniczego.
- 10) Pojemność zbiornika paliwa: min. 50 dcm<sup>3</sup>.
- 11) System bezpieczeństwa typu: ABS, ASR, ESP lub równoważne.  
(wyposażenie zwiększające bezpieczeństwo np. zestaw głośnomówiący, czujniki parkowania tył będzie dodatkowo punktowane ).
- 12) Poduszki powietrzne dla kierowcy i pasażera z przodu pojazdu.
- 13) Centralny zamek sterowany pilotem.
- 14) Pojemność bagażnika: min. 550 litrów ( przy złożonych siedzeniach tylnych).
- 15) Klimatyzacja: manualna lub automatyczna.
- 16) Kolor nadwozia: metalizowany oprócz białego, czerwonego i czarnego.
- 17) Dwa komplety opon uwzględniające jazdę w lecie i w zimie.
- 18) Hak holowniczy ( mile widziany ).
- 19) Pełnowymiarowe koło zapasowe.
- 20) Dywany w kabinie pasażerskiej gumowe ( dobrej jakości, bezzapachowe)
- 21) Gaśnica z homologacją, trójkąt ostrzegawczy, radio.
- 22) Gwarancja na: silnik i podzespoły - min. 24 miesiące, powłoki lakiernicze min 24 m-cy i perforację elementów nadwozia – min. 60 m-cy - ( zaproponowanie dłuższej gwarancji będzie dodatkowo punktowane )
- 23) Samochody powinny posiadać wszystkie niezbędne dokumenty do dokonania rejestracji i dopuszczenia do ruchu.
- 24) Samochody powinny posiadać wymagane przepisami obowiązującego prawa atesty, certyfikaty, itp.
- 25) Zamawiający może dopuścić aby oferowane w postępowaniu samochody były już zarejestrowane i ubezpieczone ( pakiet OC AC i NNW.)**

SWZ

.....  
(Nazwa Wykonawcy).....  
(miejsowość, data)

**Wojewódzki Inspektorat  
Ochrony Roślin i Nasiennictwa  
w Poznaniu  
ul. Grunwaldzka 250 B  
60-166 Poznań**

**FORMULARZ OFERTOWY****Dane Wykonawcy:**

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Osoba Reprezentująca: .....

Numer NIP: .....

Numer REGON: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Strona internetowa (jeżeli Wykonawca posiada): .....

Numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym nr DA.272.1.2022 na **dostawę dwóch samochodów osobowych typu Kombivan** oferujemy wykonanie podmiotu zamówienia za następującą ryczałtową cenę brutto:

Dostawa nieoznakowanych samochodów osobowych:

Samochód	Marka i model
Osobowy Kombivan	
Osobowy Kombivan	

**1. CENA (C)**

Numer samochodu	Cena jednostkowa brutto w złotych
Osobowy Kombivan	
Osobowy Kombivan	

**2. BEZPIECZEŃSTWO (B)**

wpisać w rubryce TAK albo NIE \*

Czujniki parkowania tył <b>(B1)</b>	Osobowy Kombivan	
	Osobowy Kombivan	
Pojazd wyposażony w zestaw głośnomówiący Bluetooth <b>(B2)</b>	Osobowy Kombivan	
	Osobowy Kombivan	

Brak -uzupełnienia rubryki zostanie uznany przez zamawiającego za niezaoferowanie danego elementu wyposażenia





### 3. GWARANCJA- NA SILNIK I PODZESPOŁY , POWŁOKI LAKIERNICZE, PERFORACJA NADWOZIA

Okresy gwarancji	Nr samochodu	Wymagany okres gwarancji	Oferowany przez Wykonawcę okres gwarancji
1.	2.	3.	4.
Podstawowy, wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na silnik i podzespoły	Samochód nr 1	24 miesiące	
	Samochód nr 2	24 miesiące	
Podstawowy, wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na powłoki lakiernicze	Samochód nr 1	24 miesięcy	
	Samochód nr 2	24 miesięcy	
Podstawowy, wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na perforacje podwozia	Samochód nr 1	60 miesięcy	
	Samochód nr 2	60 miesięcy	

Uwaga:

Niewypełnienie pola w kol. 4 uznane zostanie przez zamawiającego jako niezaoferowanie dodatkowej gwarancji.

### 4. Wcześniejszy termin realizacji przedmiotu zamówienia

Numer samochodu	Zamówienie zrealizowane do 30.04.2022 r.	Wcześniejsza data realizacji zamówienia
1.	2.	3.
Samochód nr 1		
Samochód nr 2		
Samochód nr 3		

**Oświadczamy, że:**

- 1) Wycena przedmiotu zamówienia uwzględnia wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego i obejmuje cały zakres rzeczowy danej części zamówienia.
- 2) Do reprezentowania firmy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uprawnione są następujące osoby:  
.....
- 3) Zapoznaliśmy się z dokumentem SWZ i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.
- 4) Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
- 5) Jesteśmy związani ofertą przez 30 dni licząc od terminu składania ofert.
- 6) W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej podpiszemy umowę z Zamawiającym na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.
- 7) Jesteśmy małym lub średnim przedsiębiorcą w rozumieniu art.105 i art.106 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2015 r. poz.584, z późn.zm) TAK/NIE (niepotrzebne skreślić).

.....  
Pieczęć i podpis (podpisy)  
Wykonawcy lub Pełnomocnika

*Handwritten signature*



## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art.13 ust.4 lub art. 14 ust 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa ( usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

....., dnia .....2022 r.

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

- Jeżeli nie dotyczy należy obowiązkowo skreślić

*M. K.*

**Zamawiający:**

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin  
I Nasiennictwa w Poznaniu  
ul. Grunwaldzka 250 B  
60-166 Poznań

**Wykonawca:**

.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY\***  
składane na podstawie art. 125 ust1 pzp  
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

W związku z udziałem w zamówieniu publicznym na **dostawę samochodów osobowych dla  
Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Poznaniu**  
Zadanie 1/Zadanie 2.

(niepotrzebne skreślić)

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w  
Specyfikacji Warunków Zamówienia, rozdział IV pkt 1.

.....dnia .....,r.

(miejsowość)

.....  
pieczętka i podpis/podpisy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne  
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia  
Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia .....r.

(miejsowość)

.....

Pieczętka i podpis/podpisy

\*W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy z Wykonawców lub wszyscy  
Wykonawcy wspólnie.

**Zamawiający:**

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin  
i Nasiennictwa w Poznaniu  
ul. Grunwaldzka 250 B  
60-166 Poznań

**Wykonawca:**

.....

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2020 roku  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”

**DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę dwóch samochodów osobowych typu Kombivan** prowadzonego przez Wojewódzki inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Poznaniu w trybie podstawowym wariant 1 - bez negocjacji, oświadczam co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy.

.....  
miejsce i data złożenia oświadczenia

.....  
(kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis

zaufany/podpis osobisty Wykonawcy lub osoby/osób  
upoważnionej /ych do reprezentowania Wykonawcy lub  
osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania  
Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze

.....  
.....  
miejsowość, i data podpisania oświadczenia

.....  
(kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty Wykonawcy  
lub osoby/osób upoważnionej /ych do reprezentowania Wykonawcy)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
miejsowość, i data podpisania oświadczenia

.....  
(kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty  
Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionej /ych do reprezentowania  
Wykonawcy)



....., dnia.....  
(Miejscowość)

.....  
Imię i nazwisko lub nazwa mocodawcy

.....  
Adres mocodawcy

### PEŁNOMOCNICTWO

Upoważniam Panią/Pana .....  
zamieszkałą/ego w ..... przy ul. ...., legitymującą/ego się  
dowodem osobistym nr ..... do reprezentowania .....

.....  
(w przypadku osoby fizycznej - imię i nazwisko; w przypadku osoby prawnej lub innej jednostki organizacyjnej - pełna nazwa)

w postępowaniu DA.272.1.2022,

w zakresie .....

Pełnomocnictwo jest udzielone bezterminowo / do dnia ..... do złożenie  
wniosku o wykreślenie.

.....  
Imię i nazwisko (własnoręczny podpis upoważnionego)

.....  
Imię i nazwisko (własnoręczny podpis mocodawcy  
z podaniem pełnionej funkcji)

Umowa nr ...../2022,

zawarta w dniu ..... roku w Poznaniu pomiędzy:

**Wojewódzkim Inspektoratem Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Poznaniu,**

ul. Grunwaldzka 250B, 60-166 Poznań, NIP: 779-21-72-446, Regon: 634298402,

reprezentowanym przez:

**Adama Błochowiaka – Wojewódzkiego Inspektora**

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., NIP

....., Regon .....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą.”

Umowa jest następstwem udzielenia przez Zamawiającego zamówienia w Trybie podstawowym – wariant 1 DA 272.1.2022 zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, na „Dostawa dwóch fabrycznie nowych samochodów osobowych typu Kombivan dla Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Poznaniu”, które stanowi integralną część niniejszej umowy.

### §1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa dwóch fabrycznie nowych, nieużywanych, bezwypadkowych i wolnych od wad fizycznych i prawnych samochodów osobowych .
2. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży Zamawiającemu dwóch, wyprodukowanych w ..... roku, fabrycznie nowych samochodów osobowych:
  - producent .....,
  - model .....,
  - rok produkcji .....,
  - nr silnika .....,
  - pojemność skokowa silnika .....,
  - moc silnika .....,
  - nr VIN .....

wraz z wyposażeniem i urządzeniami wyszczególnionymi w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

(\*niepotrzebne skreślić)

## §2 Realizacja umowy.

1. Strony ustalają dzień odbioru pojazdów na ..... r.
2. Miejscem odbioru pojazdów będzie:  
.....
3. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić w formie pisemnej na adres e-mail Zamawiającego wskazany w § 6 ust. 1.1. umowy gotowość przekazania pojazdu do odbioru na co najmniej 3 dni przed terminem dostawy.
4. Odbiór pojazdów nastąpi przez upoważnionego przez Zamawiającego pracownika WIORiN w Poznaniu na podstawie sporządzonego przez strony protokołu odbioru.
5. Zamawiający przed podpisaniem protokołu odbioru zastrzega sobie prawo sprawdzenia parametrów technicznych dostarczonego przez Wykonawcę samochodu celem oceny zgodności z wymaganiami określonymi w załączniku nr 1 oraz ofertą Wykonawcy.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia zastrzeżeń co do niezgodności, parametrów, o których mowa w załączniku nr 1 do SWZ, w terminie do jednego miesiąca od daty protokolarnego odbioru samochodu bez zastrzeżeń.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 Wykonawca zobowiązany jest, w razie niemożności usunięcia zauważonych niezgodności wymienić samochód na nowy, zgodny z postanowieniami niniejszej umowy w terminie uzgodnionym przez Strony. W terminie do czasu dostawy nowego pojazdu Wykonawca zobowiązuje się udostępnić nieodpłatnie samochód zastępczy o parametrach maksymalnie zbliżonych do opisanych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy. Wszelkie koszty wymiany, o której mowa w ust. 7 pokrywa Wykonawca niezależnie od ich wysokości. Z czynności odbioru nowego samochodu zostanie sporządzony dodatkowy protokół.

## §3 Wynagrodzenie.

1. Za realizację przedmiotu umowy, określonego w §1, Wykonawcy przysługuje łączne wynagrodzenie, zgodne ze złożoną ofertą - stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy, tj. .... zł brutto (**słownie złotych:** .....).
- Powyższa kwota zawiera należny podatek VAT 23 % w kwocie .....



2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz postanowień niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT po bezusterkowym odbiorze, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
4. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest protokół końcowy odbioru zamówienia podpisany przez Strony bez zastrzeżeń.
5. Wynagrodzenie nie może wzrosnąć w okresie realizacji umowy.

#### **§4 Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot zamówienia na okres:

- na silnik i podzespoły .....miesiące,
- powłoki lakiernicze ..... miesiące,
- perforację nadwozia ..... miesiące.

Termin gwarancji biegnie od daty wydania pojazdu dla Zamawiającego.

2. Wykonawca wraz z samochodem prześle Zamawiającemu następującą polskojęzyczną dokumentację techniczno-eksploatacyjną:

- książkę gwarancyjną pojazdu oraz urządzeń zamontowanych w pojeździe,
- książkę przeglądów serwisowych,
- instrukcję obsługi pojazdu,
- dokumenty konieczne do zarejestrowania i ubezpieczenia samochodu, oraz wskaże adres/y serwisu gwarancyjnego na terenie województwa wielkopolskiego.

#### **§5 Kary umowne i odstąpienie od umowy**

Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
2. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający poniesie szkodę, to Wykonawca zobowiązuje się pokryć tę szkodę w pełnej wysokości.
3. W przypadku opóźnienia w wykonaniu zamówienia, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy (wskazanej w §3 ust. 1) za każdy dzień zwłoki.

4. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający jest uprawniony do dokonania potrącenia naliczonej kary z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
5. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

#### **§6 Postanowienia końcowe.**

1. Do współpracy w sprawach związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy Strony wskazują:
  - 1) Po stronie Zamawiającego: Anna Czaja tel: 618605928 e-mail: da-poznan@piorin.gov.pl
  - 2) Po stronie Wykonawcy: .....,  
e-mail:.....
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy dla swojej ważności wymagają zachowania formy pisemnej i potwierdzenia przyjęcia jej przez obie strony.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**



**Załącznik nr 1 do umowy- informacje o przetwarzaniu danych osobowych dla pracowników .....  
lub osób współpracujących ..... przy realizacji umowy**

*(Spełnienie obowiązku informacyjnego z art. 14 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.)*

1. Wielkopolski Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa z siedzibą w Poznaniu (60-166), ul. Grunwaldzka 250 B informuje, że jest Administratorem Pani/Pana danych osobowych. Dane kontaktowe Administratora: adres e-mail: [wi-poznan@piorin.gov.pl](mailto:wi-poznan@piorin.gov.pl)
2. Do kontaktu z Inspektorem ochrony danych w Wojewódzkim Inspektoracie Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Poznaniu (dalej WIORIN) służy następujący adres email: [iodo-poznan@piorin.gov.pl](mailto:iodo-poznan@piorin.gov.pl). Z Inspektorem ochrony danych można skontaktować się także pisemnie na adres siedziby WIORiN, wskazany w pkt 1, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
3. Pani/Pana dane osobowe, które zostały przekazane do Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Poznaniu przez Open Nexus- Pani/Pana pracodawcę lub podmiot, który Pani/Pan reprezentuje stanowią, w zależności od rodzaju współpracy, w szczególności imię, nazwisko, służbowy numer telefonu, służbowy adres e-mail.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane przez Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Poznaniu, w zależności od rodzaju współpracy, w następujących celach:
  - a) wykonania obowiązków wynikających z umowy z WIORiN, której stroną jest Open Nexus, w szczególności w celu realizacji umowy, kontaktu przy wykonaniu umowy, wymiany korespondencji, kontroli należytego wykonania umowy, rozliczenia umowy, zachowania zasad poufności,
  - b) obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia roszczeń,
5. Podstawą prawną przetwarzania przez Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Poznaniu Pani/Pana danych osobowych, w zależności od rodzaju współpracy, w celach wskazanych w ust. 4 powyżej jest:
  - a) wypełnianie obowiązków prawnych (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO) ciążyących na WIORiN na podstawie przepisów prawa rachunkowego i podatkowego,
  - b) zawarcia i wykonania umowy (zgodnie z art.6 ust.1 lit. b RODO),
  - c) prawnie uzasadnionego interesu WIORiN w przypadku obrony i dochodzenia roszczeń (zgodnie z art. 6. ust. 1 lit. f RODO).
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione przez Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Poznaniu podmiotom z nim współpracującym (odbiorcom), w szczególności podmiotom świadczącym usługi doręczania korespondencji, podmiotom prawnym a także podmiotom świadczącym usługę informatyczną na podstawie umowy powierzenia.
7. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez cały okres trwania umowy oraz przez okres określony przepisami prawa, nie krócej niż do czasu wygaśnięcia roszczeń wynikających z umowy pomiędzy Wielkopolskim Wojewódzkim Inspektorem Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Poznaniu a Open Nexus lub przedawnienia terminów roszczeń z tytułu zobowiązań podatkowych związanych z ww. umową.
8. Przysługują Pani/Panu prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
  - a) prawo dostępu do treści swoich danych,
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) danych osobowych,
  - c) prawo do usunięcia danych osobowych lub ograniczenia przetwarzania,
  - d) prawo wniesienia sprzeciwu - w przypadkach, kiedy WIORiN przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie swojego prawnie uzasadnionego interesu; sprzeciw można wyrazić ze względu na szczególną sytuację na adres poczty elektronicznej: [iodo-poznan@piorin.gov.pl](mailto:iodo-poznan@piorin.gov.pl) lub na adres siedziby WIORiN z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych będzie naruszało przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji w tym profilowaniu.