

**UMOWA nr**

zawarta w dniu w Leżajsku pomiędzy:

Skarbem Państwa Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwem Leżajsk, z siedzibą w: 37-300 Leżajsk, ul. Tomasza Michałka 48, tel./fax. 17 242 06 01, 17 242 61 45, e-mail: lezajsk@krosno.lasy.gov.pl, REGON: 690026999, NIP: 816-00-02-354

reprezentowanym przez:

mgr inż. Zenona Szkamruka - Nadleśniczego
zwanym dalej w treści umowy **Zleceniodawcą**

a:

....., prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEiLDG/ KRS, NIP:, REGON:,

zwanym dalej w treści umowy **Zleceniobiorcą**

Z zastosowaniem Zarządzenia Nr 1/2021 Nadleśniczego Nadleśnictwa Leżajsk z dnia 03.02.2021 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania regulaminu wyboru wykonawców na roboty budowlane, usługi i dostawy, których wartość nie przekracza kwoty 130 tysięcy złotych netto oraz prowadzenia ewidencji planowanych zamówień do kwoty 130 tysięcy złotych netto w oparciu o zapisy art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019, ze zm. - dalej „ustawa” lub „Pzp”).

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru inwestorskiego, w pełnym zakresie nad realizacją zadania pn.:

„Termomodernizacja budynku o nr inw. 165/17”

Kody CPV:

CPV - 71520000-9 - Usługi nadzoru budowlanego

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na okres realizacji robót do ich zakończenia, odebrania, rozliczenia i przekazania Zleceniodawcy, jak również na okres gwarancji i rękojmi udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych.

2. Termin realizacji umowy ustalono na okres 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.
3. Termin realizacji umowy określony w § 2 ust. 2 może ulec zmianie na warunkach i przy zaistnieniu przesłanek do zmiany umowy z Wykonawcą robót budowlanych. Od momentu rzeczowego zakończenia robót budowlanych Zleceniobiorca zobowiązuje się do uczestnictwa w czynnościach związanych z obsługą okresu gwarancyjnego i pogwarancyjnego udzielonego przez Wykonawcę robót budowlanych, za powyższe czynności Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie .
4. Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót bez usterek przez Zamawiającego.
5. **Zleceniobiorca** oświadcza, iż zlecone obowiązki będzie wykonywał z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami, zasadami sztuki budowlanej, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.

§ 3

1. Nadzór nad robotami objętymi umową pełnił będzie Inspektor Nadzoru Pan posiadający uprawnienia budowlane (w zakresie realizowanego przedmiotu zamówienia) Nr wydane przez..... dnia oraz zaświadczenie nrwydane dnia o członkostwie w Okręgowej Izbie Inżynierów.
2. Osobą odpowiedzialną za kontakty z Zamawiającym będzie
- 3.. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, przy pomocy których realizował będzie przedmiot umowy.

§ 4

1. Do podstawowych obowiązków i praw Zleceniobiorcy w myśl art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późniejszymi zmianami) należy w szczególności:
 - a) weryfikacja dokumentacji projektowo-technicznej, która polega na sprawdzeniu: projektu budowlanego i wykonawczego, specyfikacji technicznej,
 - b) reprezentowanie Zleceniodawcy na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją techniczną, obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - c) sprawdzanie jakości wykonanych robót, wbudowanych materiałów a w szczególności zapobieganie wbudowaniu materiałów wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
 - d) potwierdzenie faktycznie wykonanych robót, uczestnictwo w odbiorach technicznych również robót ulegających zakryciu, sprawdzanie faktur oraz kosztorysów i przekazanie Zleceniodawcy do zatwierdzenia i zapłaty,
 - e) wydawanie kierownikowi budowy poleceń odnośnie realizacji budowy, a także usunięcia nieprawidłowości,

- f) wykonywanie obowiązków z należytą starannością oraz działanie w interesie i na rzecz Zleceniodawcy,
- g) uzgodnienie ze Zleceniodawcą konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych a także ich rozliczenie,
- h) monitorowanie postępu prac,
- i) rozliczenie budowy pod względem finansowym i rzeczowym w całości,
- j) informowanie o terminach odbioru robót zanikających Inwestora, w celu komisyjnego odbioru.

2. Zakres zadań Zleceniobiorcy będzie obejmował prowadzenie następujących działań:

1) Zadania podczas realizacji inwestycji, a w szczególności:

- a) dokonywanie sprawdzenia dokumentacji technicznej, a w razie potrzeby wnioskowanie do Zamawiającego o dokonanie w niej zmian i uzupełnień,
- b) zapewnienie, że roboty są wykonywane zgodnie z odpowiednimi wymaganiami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- c) sprawdzanie poprawności kalkulacji sporządzonych przez Wykonawcę robót w zakresie obmiarów robót, nakładów rzeczowych, cen i narzutów oraz faktur w terminach wynikających z umów zawartych między Wykonawcą a Zamawiającym,
- d) współpraca z nadzorem autorskim w okresie realizacji robót oraz Wykonawcą inwestycji,
- e) zatwierdzanie i kontrolowanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych materiałów i ich zgodności z obowiązującymi normami, przepisami i specyfikacją techniczną,
- f) zatwierdzanie proponowanych metod wykonywania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe, zaproponowane przez Wykonawcę,
- g) kontrolowanie zgodności wykonanych robót z dokumentacją projektową, umową i obowiązującym w trakcie realizacji harmonogramem robót,
- h) rozstrzyganie w uzgodnieniu z Zamawiającym spraw technicznych powstałych w toku wykonywania robót,
- i) rekomendowanie wszystkich zmian rozwiązań projektowych i specyfikacji technicznych, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub w następstwie wykonywania robót budowlanych,
- j) szacowanie i weryfikowanie robót dodatkowych lub zamiennych zaproponowanych przez Wykonawcę, w zakresie wartości fizycznych i finansowych,
- k) uzgadnianie z Zamawiającym wszelkich zmian dotyczących wartości robót,
- l) negocjowanie z Wykonawcą i pisemne rekomendowanie Zamawiającemu na bieżąco wszystkich robót spoza harmonogramu,
- m) sporządzanie protokołów konieczności w przypadku potrzeby wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, uzasadnienie potrzeby wykonywania tych prac oraz wnioskowanie do Zamawiającego o ich wykonanie,
- n) sprawdzanie wykonania robót zanikających i ulegających zakryciu oraz zgłoszenie ich do odbioru,

- o) uczestniczenie w odbiorach i próbach technicznych konstrukcji, instalacji i urządzeń,
- p) kompletowanie dokumentacji związanych z odbiorem końcowym,
- q) potwierdzanie gotowości do odbioru robót,
- r) uczestniczenie w czynnościach odbioru robót i przekazania do użytkowania,
- s) informowanie Zamawiającego na bieżąco o postępach w realizacji robót, stwierdzonych nieprawidłowościach lub zagrożeniach w realizacji robót wynikających z zatwierdzonego przez zleceniodawcę harmonogramu robót oraz informowanie o sposobach ich rozwiązywania i/lub działaniami korygującymi, mającymi na celu usuwanie tych problemów,
- t) informowanie Zamawiającego o terminach odbioru robót, których obowiązek odbioru spoczywa na Zamawiającym (robót ulegających zanikowi, częściowych) niezwłocznie po dokonaniu zgłoszenia przez Wykonawcę,
- u) współpraca z Zamawiającym w egzekwowaniu postanowień umowy na roboty budowlane,
- v) ocenianie i rozstrzyganie wszelkich roszczeń, związanych z realizacją umowy, problemów powstałych podczas robót, zapobieganie sporom i opóźnieniom, gdy jest to wykonalne,
- w) sprawdzanie kompletności dokumentacji powykonawczej i dostarczenie jej do Zamawiającego wraz z dokumentacją dotyczącą nadzorowanych robót (włączając w to ekspertyzy geodezyjne w postaci map), w formie uzgodnionej z Zamawiającym,
- x) organizowanie odbioru końcowego i sporządzenie protokołu odbioru, listy usterek i innych dokumentów związanych z warunkami umowy dotyczącymi realizacji projektu.

2) Inspektor Nadzoru będzie uczestniczył w nadzorowaniu przeglądów gwarancyjnych, końcowych, akceptacji i rozwiązywaniu sporów. W szczególności zadania te polegać będą na:

- a) uczestnictwie w przeglądach gwarancyjnych i pogwarancyjnych - przez okres gwarancji i rękojmi udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych, tj. od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót bez usterek przez Zamawiającego,
- b) nadzorowanie usuwanych wad przez Wykonawcę robót w okresie gwarancji,
- c) uczestnictwo w rozwiązywaniu sporów wynikłych na tle realizacji umowy o roboty budowlane.

3. Dodatkowo do zadań Inspektora Nadzoru należeć będzie:

- a) udział w cyklicznych naradach koordynacyjnych na placu budowy,
- b) rozliczenie ilościowe i jakościowe (egzekwowanie deklaracji właściwości użytkowych na wbudowane materiały, właściwych atestów, deklaracji i gwarancji).

4. Zleceniobiorca obowiązany jest przebywać na budowie w okresie trwania umowy, co najmniej raz w każdym tygodniu o ile Wykonawca w tym czasie wykonuje roboty budowlane. Niezależnie od powyższego Zleceniobiorca obowiązany jest do stawienia się na budowie na każde pilne wezwanie Zleceniodawcy, gdy wymagają tego potrzeby związane z realizacją nadzorowanych robót budowlanych. Wezwania

do Zleceniobiorcy kierowane będą telefonicznie na nr tel.: lub pocztą elektroniczną na adres email:

5. Do obowiązków Zleceniodawcy należy:

- a) Przekazanie Zleceniobiorcy kopii umowy z Wykonawcą robót budowlanych,
- b) Przekazanie kompletu dokumentacji oraz uzgodnień pisemnych i ustnych z Wykonawcą robót,
- c) Dokonanie odbiorów częściowych oraz końcowego odbioru robót przy udziale Zleceniobiorcy

§ 5

1. **Zleceniobiorca** obowiązany jest wykonywać swoją funkcję z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej, dbając o bezpieczeństwo ludzi, jakość wykonywanych robót oraz terminowość.

2. **Zleceniobiorca** ponosi wobec Zleceniodawcy odpowiedzialność za niewykonanie lub za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

§ 6

1. Za wykonanie czynności ustalono wynagrodzenie w wysokości:

- a) **zł netto** (słownie:),
- b) **zł brutto**, w tym vat% (słownie:),

2. Wynagrodzenie zostanie wypłacone Zleceniobiorcy w terminie **21** dni od daty otrzymania rachunku/faktury przez Zleceniodawcę na rachunek/fakturę Zleceniobiorcy.

3. Podstawę wystawienia rachunku/faktury stanowić będzie protokół końcowego odbioru robót, podpisany przez Zleceniodawcę bez uwag co do należytego wykonania umowy.

4. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z pełnieniem funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w okresie trwania robót budowlanych oraz przez okres udzielonej gwarancji i rękojmi udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych. Strony oświadczają, że wynagrodzenie określone w umowie obejmuje również wszelkie wydatki związane z realizacją usługi nadzoru inwestorskiego, a Wykonawca oświadcza, że nie będzie dochodził od Zamawiającego ich zwrotu na jakiegokolwiek podstawie prawnej, w tym szczególności art. 742 k. c. dotyczącego zwrotu wydatków poczynionych w celu należytego wykonania zlecenia oraz art. 746 § 1 k.c. określającego obowiązek ich zwrotu w przypadku wypowiedzenia umowy zlecenia przez Zamawiającego.

5. Za nieterminową zapłatę faktury mogą zostać naliczone odsetki, nie wyższe jednak niż ustawowe.

6. Wykonawca zadania zobowiązany jest posiadać czynne konto vat-owskie, w przypadku gdy wykonawca jest osobą fizyczną kwota brutto powinna obejmować wszystkie należne podatki i składki po stronie Wykonawcy i Zamawiającego oraz opłaty, koszty i wydatki Wykonawcy nie tylko konieczne, ale również inne potrzebne do realizacji celu w postaci należytego wykonania umowy usługi nadzoru inwestorskiego. Ustala się, że wynagrodzenie Zleceniobiorcy uwzględnia wszystkie

obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT, składki, opłaty, koszty i wydatki Wykonawcy nie tylko konieczne, ale również inne związane z wykonywaniem przedmiotu umowy.

§ 7

1. Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - a) w razie nie przystąpienia przez Zleceniobiorcę do wykonania czynności powyżej 7 dni od dnia zawarcia umowy,
 - b) jeżeli **Zleceniobiorca** bez uzasadnionej przyczyny przerwał ich wykonanie, zaś przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,
 - c) w przypadku niezachowania przez **Zleceniobiorcę** należytej staranności przy wykonywaniu obowiązków lub gdy wykonuje on swoje obowiązki w sposób naruszający postanowienia niniejszej umowy i mimo wezwania **Zleceniodawcy** nie nastąpiła poprawa w ich wykonywaniu,
 - d) w razie postawienia firmy **Zleceniobiorcy** w stan likwidacji lub upadłości,
 - e) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, z zachowaniem wymogów, o których mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez **Zleceniodawcę** z przyczyn wymienionych w ust. 1 pkt. a), b), c) Zleceniodawca ma prawo do kary umownej w wysokości **20%** wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 8

1. Zleceniobiorca **zapłaci Zleceniodawcy karę umowną**:
 - a) w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 umowy za zwłokę w wykonaniu czynności określonych w niniejszej umowie, za każdy dzień zwłoki,
 - b) w wysokości 500 zł za niedopełnienie obowiązków, wymienionych w § 4, za każde stwierdzone uchybienie.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zleceniobiorca, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.
3. Zleceniodawca ma prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, przewyższającego kary umowne określone w ust. 1, 2 w przypadkach poniesienia szkody z tytułu nie wykonania bądź nienależytego wykonania umowy.
4. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania do wysokości szkody rzeczywiście poniesionej.
5. Niezależnie od kary umownej, **Zleceniodawca** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość rzeczywistej poniesionej przez Zleceniodawcę szkody jest wyższa niż kara umowna.
6. **Zleceniobiorca** wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia. Potrącenia będą dokonywane po pisemnym powiadomieniu

Zleceniobiorcy.

7. Łączna suma kar umownych wynikająca z niniejszej umowy nie może przekroczyć 20 % wartości wynagrodzenia brutto określonego § 6 ust. 1 umowy.

§ 9

Upoważnionym do realizacji praw i obowiązków umownych ze strony Zleceniodawcy, bez prawa do zmiany umowy jest Marcin Pawłowski nr tel. +48 17 242 06 01.

§ 10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie pisemnie pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Budowlanego wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.

§ 12

Sprawy sporne nie rozwiązane w drodze ugody rozstrzygał będzie sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zleceniodawcy według prawa polskiego materialnego i procesowego.

§ 13

Integralną część umowy stanowi oferta przetargowa Wykonawcy.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

- *informacja o zagrożeniach (zał. nr 1)*

ZLECENIODAWCA:**ZLECENIOBIORCA:**