



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZOWEGO
NAZWA ZAMÓWIENIA:

Świadczenie usług sprzętem przeznaczonym do prowadzenia robót z zakresu budownictwa oraz usług pojazdami przeznaczonymi do transportu towarów wraz z zagospodarowaniem odpadów na potrzeby Pogotowia Ciepłowniczego

Nr Sprawy EZP/110/2024

Postępowanie prowadzone w oparciu Regulamin udzielania zamówień w Okręgowym Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.

Gdynia, luty 2024 r.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o.o.

ul. Opata Hackiego 14

81- 213 Gdynia

tel. 58 627 38 18

e-mail: zamowienia.publiczne@opecgdy.com.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Zamówienia sektorowe.

2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

2.3. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

2.4. Postępowanie opublikowano na stronie internetowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings>.

2.5. Specyfikację Warunków Zamówienia zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings> w dniu opublikowania postępowania.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. kod CPV:

3.1.1. słownik główny:

- 45500000-2 – wynajem maszyn i urządzeń wraz z obsługą operatorską do prowadzenia robót z zakresu budownictwa oraz inżynierii wodnej i lądowej

3.1.2. słownik uzupełniający:

- 60100000-9 – usługi w zakresie transportu drogowego
- 45520000-8 – wynajem koparek wraz z obsługą operatorską
- 60180000-3 – wynajem pojazdów do transportu towarów wraz z kierowcą

3.2. Przedmiot zamówienia:

3.2.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług na terenie miast: Gdynia, Rumia, Reda, Wejherowo i gmina Kosakowo, sprzętem przeznaczonym do prowadzenia robót z zakresu budownictwa oraz usług pojazdami przeznaczonymi do transportu towarów wraz z zagospodarowaniem odpadów, w zakresie określonym w poniższych tabelach:

Tabela 1:

L.p.	Rodzaj sprzętu	Wymagana ilość minimalna	Szacunkowa liczba godzin pracy	Jedn. rozliczeniowa
1.	Wywrotka wyposażona w HDS o ładowności 6,5-8 ton, bez wymogu wywrotu trzystronnego	1 szt.	100	1 godz. pracy
2.	Wywrotka o ładowności 14-18 ton, wyposażona w HDS, bez wymogu wywrotu trzystronnego	1 szt.	900	1 godz. pracy
3.	Wywrotka o ładowności 6,5-8 ton, bez HDS, bez wymogu wywrotu trzystronnego	1 szt.	35	1 godz. pracy
4.	Wywrotka o ładowności 14-18 ton, bez HDS, bez wymogu wywrotu trzystronnego	1 szt.	380	1 godz. pracy
5.	Dłuzycza do transportu rur o długości do 12m	1 szt.	100	1 godz. pracy
6.	Koparko-ładowarka, posiadająca światło sygnalizacyjne pomarańczowe, o pojemności łyżki ładowarkowej 1-1,2m ³ , o pojemności łyżki koparkowej 0,20-0,40m ³	2 szt.	2200	1 godz. pracy w miejscu robót
7.	Koparko-ładowarka wyposażona w młot do kucia, posiadająca światło sygnalizacyjne pomarańczowe, o pojemności łyżki ładowarkowej 1-1,2m ³ , o pojemności łyżki koparkowej 0,20-0,40m ³	2 szt.	360	1 godz. pracy w miejscu robót
8.	Minikoparka o szerokości urządzenia do 160cm	1 szt.	360	1 godz. pracy w miejscu robót
9.	Koparka obrotowa kołowa z łyżką skarpową oraz z łyżką koparkową 0,8 do 1,5 m	1 szt.	180	1 godz. pracy w miejscu robót
10.	Koparka obrotowa gąsienicowa z łyżką skarpową oraz z łyżką koparkową 0,8 do 1,5 m	1 szt.	100	1 godz. pracy w miejscu robót

11.	Podnośnik koszowy samochodowy wychył boczny do 12m , wysokość robocza podnośnika 20m rozmiar kosza 160x 100 udźwig kosza 220kg, szerokość przejazdowa do 2,2m	1 szt.	80	1 godz. pracy w miejscu robót
12.	Samochód asenizacyjny - WUKO	1 szt.	50	1 godz. pracy
13.	Żuraw samojezdny 30 ton	1szt.	180	1 godz. pracy w miejscu robót

Tabela 2:

L.p.	Nazwa odpadu	Szacunkowa ilość wywozów odpadów w trakcie trwania umowy
1.	Wywóz odpadów zielonych - kontener 5 ton	5
2.	Wywóz i zagospodarowanie gruzu - worek 2,5 tony	30
3.	Wywóz i zagospodarowanie asfaltu - wywrotka 5 ton	5
4.	Wywóz i zagospodarowanie ziemi - wywrotka 10 ton	100

- 3.2.2 Kolumna *Wymagana ilość minimalna* Tabeli 1 powyżej określa ilość minimalną danego sprzętu, którą musi dysponować Wykonawca chcący realizować niniejsze zamówienie. Dopuszcza się możliwość korzystania przez Wykonawcę z zasobów podmiotów trzecich. Na potwierdzenie niniejszego Wykonawca winien wypełnić i złożyć wraz z ofertą **załącznik nr 2** do SWZ – *Wykaz urządzeń* oraz (jeżeli dotyczy) **załącznik nr 3** do SWZ – *Zobowiązanie podmiotów trzecich*.
- 3.2.3 Przedmiot zamówienia obejmuje oprócz wynajmu sprzętu i pojazdów także ich obsługę (kierowca/operator) oraz wywóz wytworzonych w trakcie realizacji zamówienia odpadów.
- 3.2.4 Realizacja usług będących przedmiotem zamówienia nastąpi sukcesywnie wg potrzeb Zamawiającego (całodobowo w dni powszednie, soboty oraz niedziele i święta) i poprzedzona zostanie telefonicznym wezwaniem do wykonania usługi przekazanym Wykonawcy. Wezwanie do wykonania usługi wskazywać będzie zakres, lokalizację, termin wykonania usługi i czas dojazdu (**nie dłuższy niż 1,5 godziny od momentu zgłoszenia**).
- 3.2.5 Zamawiający każdorazowo zastrzega sobie prawo do kontroli efektywności usługi prac transportowych, w szczególności dotyczącej czasu trwania usługi transportowej.

- 3.2.6 Ilości określone w tabelach w pkt. 3.2.1. SWZ nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich realizacji. Nie zrealizowanie całości zakresu usług określonych w tabeli nie wpływa na ich cenę.
- 3.2.7 W przypadku nie złożenia zamówienia na usługi w zakresie ilości określonych w tabelach w pkt. 3.2.1. SWZ, Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Zamawiającego.
- 3.2.8 Zamawiający dopuszcza możliwość nabycia dodatkowej ilości usług (w przypadku zwiększenia ilości obowiązywać będą ceny wskazane w tabelach w pkt. 1 Formularza ofertowego) i dodatkowych usług o zbliżonym charakterze (w cenie bieżącej Wykonawcy) maksymalnie do poziomu wskazanego w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy, powiększonego o **10%**. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, w razie zgłoszenia przez Zamawiającego stosownego zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do jego realizacji.

4. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: **od 01.04.2024 r. do 01.04.2025 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis dokonania oceny spełniania tych warunków

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie, a ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie oświadczenia zawartego w **załączniku nr 1** do SWZ;
 - b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie, a ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie oświadczenia zawartego w **załączniku nr 1** do SWZ;
 - c) sytuacji ekonomicznej i finansowej tzn. Wykonawca winien posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum **500.000,00 PLN**.
 - d) zdolności technicznej lub zawodowej tzn. Wykonawca wykaże, iż:
 - I. na czas wykonywania zamówienia będzie dysponował:
 - Wywrotką wyposażoną w HDS o ładowności 6,5-8 ton, bez wymogu wywrotu trzystronnego - **1 szt.**
 - Wywrotką o ładowności 14-18 ton, wyposażoną w HDS, bez wymogu wywrotu trzystronnego - **1 szt.**
 - Wywrotką o ładowności 6,5-8 ton, bez HDS, bez wymogu wywrotu trzystronnego - **1 szt.**

- Wywrotka o ładowności 14-18 ton, bez HDS, bez wymogu wywrotu trzystronnego - **1 szt.**
 - Dłużycą do transportu rur o długości do 12m - 1 szt.
 - Koparko-ładowarką, posiadającą światło sygnalizacyjne pomarańczowe, o pojemności łyżki ładowarkowej 1-1,2m³, o pojemności łyżki koparkowej 0,20-0,40m³ - **2 szt.**
 - Koparko-ładowarką wyposażoną w młot do kucia, posiadającą światło sygnalizacyjne pomarańczowe, o pojemności łyżki ładowarkowej 1-1,2m³, o pojemności łyżki koparkowej 0,20-0,40m³ - **2 szt.**
 - Minikoparką o szerokości urządzenia do 160cm - **1 szt.**
 - Koparka obrotowa kołowa z łyżką skarpową oraz z łyżką koparkową 0,8 do 1,5 m - **1 szt.**
 - Koparką obrotową gąsienicową z łyżką skarpową oraz z łyżką koparkową 0,8 do 1,5 m - **1 szt.**
 - Podnośnikiem koszowym samochodowym, wychył boczny do 12m, wysokość robocza podnośnika 20m, rozmiar kosza 160x 100, udźwieg kosza 220kg. Szerokość przejazdowa do 2,2m - **1 szt.**
 - Samochodem asenizacyjny –WUKO - **1 szt.**
 - Żurawiem samojezdnym 30 ton – **1szt.**
- II. na czas wykonywania zamówienia będzie dysponował osobami, które ukończyły szkolenie i uzyskały pozytywny wynik sprawdzianu przeprowadzonego przez komisję powołaną przez Sieć Badawczą Łukasiewicz - Warszawski Instytut Technologiczny (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 lutego 2023 r. zmieniające Rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych poz. 291) w odniesieniu do obsługiwanych maszyn wymienionych w wykazie maszyn znajdujących się w Załączniku do Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 11 stycznia 2017 r. (poz. 134).

5.2. Wykonawca może polegać na potencjale technicznym oraz zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów (**załącznik nr 3** do SWZ) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Dokument winien być załączony w oryginale.

5.3. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z pkt. 5.2. niniejszej specyfikacji, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkody Zamawiającego powstałe na skutek nieudostępnienia tych zasobów.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków w postępowaniu:

6.1. Dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków udziału w postępowaniu są:

6.1.1. wykaz urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, zgodnie z **załącznikiem nr 2** do SWZ;

6.1.2. opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę minimum **500.000,00 PLN**.

6.2. Wartości podane w ww. dokumentach w walutach innych niż PLN Zamawiający przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu.

6.3. Nie spełnienie któregokolwiek z postawionych warunków skutkuje wykluczeniem Wykonawcy.

6.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

6.4.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia – w takim przypadku należy załączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;

6.4.2. wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem, o którym mowa w pkt. 6.4.1. SWZ;

6.4.3. jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia Wykonawcy przedstawią umowę regulującą ich współpracę;

6.4.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego spełniają łącznie, z tym że żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu;

6.4.5. przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia;

6.4.6. Wykonawcy realizujący wspólnie umowę w sprawie zamówienia, ponoszą odpowiedzialność solidarną za jej wykonanie, zgodnie z Kodeksem cywilnym.

7. Wykluczenie z postępowania oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, które Wykonawcy muszą dostarczyć w celu potwierdzenia, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
- 7.2. Zamawiający może wykluczyć z postępowania Wykonawcę, który o okresie ostatnich 3 lat przed dniem składania ofert nie wywiązał się należycie z obowiązków wynikających z zawartej z Zamawiającym umowy.
- 7.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca winien złożyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert potwierdzający, że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
- 7.4. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymagany dokument, o którym mowa w pkt. 7.3. SWZ musi zostać złożony przez każdego Wykonawcę.
- 7.5. Zamawiający wykluczy z postępowania także:
 - a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 Poz. 835).
 - b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 Poz. 835).
 - c) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie

decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 Poz. 835).

7.6. Zamawiający odstępuje od żądania dokumentów na ustalenie podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie zapisów pkt. 7.5 SWZ, a ocena dokonana zostanie na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w **załączniku nr 1** do SWZ oraz poprzez sprawdzenie przez Zamawiającego listy sankcyjnej dostępnej na stronie Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

8.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016r. poz. 147 i 615) za pośrednictwem Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings>

8.2. Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalityfikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8.2.1. Zamawiający dopuści jako prawidłowe dwie formy dostarczenia oferty, o której mowa powyżej tj.:

- a) dokumentu elektronicznie sporządzonego;
- b) scanu dokumentu, który został przeformatowany z formy papierowej na wersję elektroniczną.

Niezależnie od powyższego dostarczona oferta adekwatnie od formy/postaci jej złożenia (zgodnie z pkt 8.2.) winna być opatrzona tj. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający uzna za prawidłową ofertę złożoną w formie określonej w pkt 8.2.1. lit. b) Zapytania ofertowego bez opatrzenia jej jedną z form podpisów, o których mowa w zdaniu poprzednim, pod warunkiem, że będzie ona opatrzona („na papierze”) podpisem osoby umocowanej, a podpis ten będzie umożliwiał identyfikację tej osoby.

8.2.2. Format przesyłanych danych: **.pdf**.

8.3. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania Platformy zakupowej Strony mogą się również komunikować za pomocą poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@opecgdy.com.pl z zastrzeżeniem, że **Formularz ofertowy** Wykonawca może złożyć **wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej**.

- 8.4. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane będą w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 8.5. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> w szczególności w *Pełnej instrukcji tekstowej składania ofert, wysyłania wiadomości w Ogłoszeniu o Zamówieniu (UE/PL)*.
- 8.6. Dopuszcza się możliwość przesłania dokumentów elektronicznych w formie skompresowanej (zmniejszającej objętości).
- 8.7. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
- 8.8. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
- 8.9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ w sposób określony w pkt 8.4. Zamawiający zastrzega możliwość nie udzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawców, które wpłynęły później niż na **3 dni robocze** przed upływem terminu składania ofert.
- 8.10. Zamawiający będzie przekazywał informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany dokumentacji przetargowej, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”.
- 8.11. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej do tego konkretnego Wykonawcy.

- 8.12. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień/odpowiedzi, jako obowiązującą przyjąć należy treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 8.13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Jeżeli zmiana SWZ prowadzi do zmiany Ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 8.14. Zaleca się bieżące śledzenie przedmiotowego postępowania na stronie internetowej Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings>
- 8.15. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawniona jest: Ewa Nosowska-Wichert, adres e-mail: e.nosowska@opecgdy.com.pl telefon: 501 350 419, przy czym komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania lub ofert. Preferowanym jest, aby Wykonawca kontaktował się z Zamawiającym w godzinach dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:15 – 14:00.

9. Wymagania dotyczące wadium

Nie wymaga się złożenia wadium.

10. Termin związania ofertą

- 10.1. Termin związania ofertą wynosi **30** dni.
- 10.2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

11. Opis sposobu przygotowania ofert

- 11.1. Wykonawca ponosi wszelki koszty związane z przygotowaniem oferty.
- 11.2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SWZ.
- 11.3. Oferta oraz oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 11.4. Oferta musi spełniać wszystkie warunki zawarte w SWZ.
- 11.5. Ofertę należy przesłać w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. (z uwzględnieniem sytuacji, o której mowa w ostatnim zdaniu w pkt. 8.2.1. SWZ).
- 11.6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

- 11.7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z wpisem do właściwego rejestru. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zaciąganiu zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa – winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru (pełnomocnictwo do podpisania oferty pod rygorem nieważności winno być złożone w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej, opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym; Zamawiający dopuszcza złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej przez notariusza).
- 11.8. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
- 11.9. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone na Platformie Zakupowej zgodnie z instrukcją składania oferty dla Wykonawcy.
- 11.10. Uwzględnione zostaną wyłącznie oferty dostarczone w terminie, odpowiadające przedmiotowi zamówienia oraz warunkom i wymogom podanym w niniejszej SWZ.
- 11.11. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszej SWZ.
- 11.12. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 11.13. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 11.14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 11.15. Wykonawca posiadający konto (zalogowany) na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę.
- 11.16. Wykonawca nie posiadający konta (niezalogowany) nie może samodzielnie wycofać oferty. W celu wycofania oferty należy skontaktować się z Centrum

Wsparcia Klienta uruchomione przez Operatorem Platformy Zakupowej, które służy pomocą techniczną od 8:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl

- 11.17. Na Platformie Zakupowej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” opisana jest szczegółowa procedura zmiany i wycofania oferty.
- 11.18. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).
- 11.19. Dokumenty lub oświadczenia składane są w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 11.20. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 11.21. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w pkt. 11.19 SWZ następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

12. Miejsce oraz termin składania ofert

- 12.1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami w **formie elektronicznej** opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w **postaci elektronicznej** opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem Platformy Zakupowej przy użyciu Formularza składania oferty dostępnego pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings> w terminie do dnia **08.03.2024 r.** do godz. **10:00**.
- 12.2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **08.03.2024 r.** od godz. **10:05** za pomocą Platformy Zakupowej w siedzibie Zamawiającego.
- 12.3. Ze względu na wdrożone przez Zamawiającego działania mające na celu ograniczenie rozprzestrzeniania się koronawirusa, otwarcie ofert, o którym mowa w 12.2 SWZ odbędzie się bez udziału osób trzecich, czyli w sposób niejawnny.
- 12.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności o ile są zawarte w ofertach.

13. Opis sposobu obliczania ceny

- 13.1. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania

przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia, z wyłączeniem kosztu dojazdu, o którym mowa w pkt. 13.5. poniżej.

13.2. Cena oferty winna zostać wyliczona przez Wykonawcę poprzez:

- a) mnożenie jednostkowej ceny roboczogodziny z szacunkową liczbę godzin pracy wskazaną przez Zamawiającego w **Tabeli 1** w **załączniku nr 1** do SWZ, a następnie podsumowanie wszystkich iloczynów w pozycji RAZEM Tabela 1,
- b) mnożenie jednostkowej ceny jednostkowej za poszczególne odpady z szacunkową ilością wywozów odpadów wskazaną przez Zamawiającego w **Tabeli 2** w **załączniku nr 1** do SWZ, a następnie podsumowanie wszystkich iloczynów w pozycji RAZEM Tabela 2,
- c) dodanie wyników sumowania z pozycji w pozycji RAZEM Tabela 1 i w pozycji RAZEM Tabela 2 i zapisanie wyniku jako CENA OFERTY.

13.3. Zastosowane przez Wykonawcę opusty winny być zawarte w cenie oferty.

13.4. Cena oferty musi obejmować prace wykonywane na wskazanym przez Zamawiającego miejscu.

13.5. Przewiduje się możliwość ponoszenia opłat z tytułu dojazdu na wskazane przez Zamawiającego miejsce z zastrzeżeniem, że czas dojazdu od momentu zgłoszenia telefonicznego nie przekroczy 1,5 godziny.

13.6. W ofercie należy podać wartość netto i cenę brutto w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.7. Suma wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w Formularzu ofertowym powiększona o wartość podatku Vat musi być odzwierciedleniem ceny brutto podanej w ofercie.

13.8. Ceny są stałe w trakcie realizacji umowy jednak za zgodą Zamawiającego mogą podlegać indeksacji o współczynnik korygujący z tytułu inflacji.

14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

14.1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą:

cena brutto oferty – 100%,

14.2. Punkty za kryterium **cena** zostaną przyznane zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty najtańszej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

14.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższym wynikiem punktowym.

14.4. Punktacja będzie liczona (zostanie zaokrąglona) przez Zamawiającego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15. Oferty częściowe

Nie dopuszcza się ofert częściowych.

16. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

17. Informacje dotyczące walut obcych

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

18. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

18.1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

18.2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

19.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, zawierającym punktację przyznaną ofertom;
- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,

19.2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą cenowo ofertę, spełniającą wymagania niniejszego SWZ.

19.3. Wzór umowy zawarty został w **załączniku nr 4** do SWZ.

19.4. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:

- a) kserokopie książek operatorów maszyn roboczych na potwierdzenie warunku, o którym mowa w pkt. 5.1.c) II niniejszej specyfikacji (dotyczy osób obsługujących koparko-ładowarki, koparko-ładowarki wyposażone w młot do kucia oraz minikoparki);
- b) w przypadku wyboru oferty podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcja), umowy regulującej zasady współpracy uczestników postępowania.

19.5. Nie dostarczenie w terminie wskazanym przez Zamawiającego, dokumentów wymaganych w pkt. 19.4. SWZ traktowane będzie jako uchylanie się od zawarcia umowy.

19.6. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

19.7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

19.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ponownego badania i oceny.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie wymaga się zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. Unieważnienie postępowania

Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania bez podania uzasadnienia, w każdym czasie przed lub po otwarciu ofert.

22. Odrzucenie oferty

22.1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści SWZ;
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- c) jej całkowita cena brutto uznana zostanie przez Zamawiającego za rażąco niską;
- d) zawiera błędy niemożliwe do poprawienia zgodnie z pkt. 25 niniejszej SWZ;
- e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- f) Wykonawca nie dostarczył w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, brakujących dokumentów i wyjaśnień, o których mowa w pkt. 24 SWZ;
- g) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- h) zawiera liczne omyłki rachunkowe i/lub pisarskie;
- i) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- j) Wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie omyłek, o których mowa w pkt. 25.1.3. SWZ;
- k) cena oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (chyba, że Zamawiający będzie mógł zwiększyć kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty).

22.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odrzucenia oferty w przypadku gdy jej cena jest wyższa od kwoty, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

23. Dokumenty składane wraz z ofertą

23.1. Wykonawca biorący udział w postępowaniu winien złożyć ofertę, której zawartość stanowić będzie wypełniony Formularz ofertowy, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 1** do SWZ.

23.2. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy składają jeden Formularz ofertowy.

23.3. Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym:

- a) dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 6 niniejszej specyfikacji
- b) dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 7 niniejszej specyfikacji
- c) jeżeli dotyczy - zobowiązanie podmiotów trzecich (**załącznik nr 3** do SWZ);
- d) jeżeli dotyczy – wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- e) jeżeli dotyczy - umowę spółki cywilnej, jeżeli działalność gospodarcza przedsiębiorców jest prowadzona w formie spółki cywilnej.

23.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia – konieczne jest załączenie stosownego pełnomocnictwa w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

23.5. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone **wraz** z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

24. Uzupelnienie dokumentow

- 24.1. Zamawiajacy wezwie Wykonawcow, ktorzy w okreslonym terminie nie zlozyli wymaganych oswiadczen, dokumentow i pelnomocnictw, lub ktorzy zlozyli wadliwe lub zawierajace bledy oswiadczenia, dokumenty i pelnomocnictwa, do ich uzupelnienia.
- 24.2. Zlozone na wezwanie Zamawiajacego oswiadczenia, dokumenty i pelnomocnictwa winny potwierdzac wymagania Zamawiajacego, nie pozniej niz w dniu, w ktorym uplynal termin skladania ofert.
- 24.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiajacy moze zadcac od Wykonawcow wyjasniec dotyczacych tresci zlozonych ofert.
- 24.4. W przypadku zaistnienia koniecznosci Zamawiajacy wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie, do zlozenia wyjasniec dotyczacych zlozonych oswiadczen, dokumentow i pelnomocnictw.

25. Poprawa omylek

- 25.1. Zamawiajacy poprawi w ofercie:
 - 25.1.1. oczywiste omylki pisarskie,
 - 25.1.2. oczywiste omylki rachunkowe, z uwzglednieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 25.1.3. inne omylki polegajace na niezgodnosci oferty ze specyfikacja warunkow zamowienia niepowodujace istotnych zmian w tresci oferty- niezwlocznie zawiadamiajac o tym Wykonawce, ktorego oferta zostala poprawiona.

26. Inne postanowienia

- 26.1. Regulamin udzielania zamowien w Okregowym Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. dostepny jest na stronie internetowej Zamawiajacego pod adresem: <https://opecgdy.com.pl/images/zamowienia/decyzja-nr-41-2023-ws--wprowadzenia--regulaminu-udzielania-zamwie-w-okrgowym-przedsibiorstwie-energetykiu-cieplnej-sp--z-o-o-.pdf>
- 26.2. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji warunkow zamowienia i załącznikach przeznaczone sa wyłacznie w celu przygotowania oferty.

27. Obowiazek informacyjny RODO

W zakresie niniejszego postepowania administratorem danych osobowych obowiazanym do spełnienia obowiazku informacyjnego z art. 13 RODO¹⁾ bedzie w szczegolnosci:

Zamawiajacy - wzgledem osob fizycznych, od ktorych dane osobowe bezposrednio pozyskal. Dotyczy to w szczegolnosci:

- Wykonawcy bedacego osoba fizyczna,

- Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego Podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.**, adres kontaktowy: ul. Opata Hackiego 14, 81-213 Gdynia.
2. **Administrator danych wyznaczył Inspektora ochrony danych**, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: iod@opecgdy.com.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia**, wynikającego z aktów prawnych związanych z realizacją zadań administratora, tj.

- związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia **zgodnie z** ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny oraz innych obowiązujących przepisów prawa.
4. **W związku z przetwarzaniem danych w celach, wskazanych powyżej, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą** osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania per analogiam jak w art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych.
 5. **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz per analogiam jak w art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.**
 6. **W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych:**
 - przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - dostępu do treści danych osobowych jej dotyczących, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
 - sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
 - ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 Rozporządzenia.
 - nie przysługują Pani/Panu prawa:
 - usunięcia danych, na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia;
 - prawo do przenoszenia danych – na podstawie art. 20 Rozporządzenia;
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.
 7. **Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.**
 8. **Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.**

Obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającemu w ofertach. W związku z tym należy złożyć Zamawiającemu stosowne oświadczenie (treść oświadczenia zawarta została w Formularzu oferty).

¹⁾ *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

Załączniki do specyfikacji warunków zamówienia:

- Nr 1 – Formularz ofertowy
- Nr 2 – Wykaz urządzeń
- Nr 3 – Zobowiązanie podmiotów trzecich
- Nr 4 – Wzór umowy

Gdynia, dn. 27.02.2024 r.

SWZ sporządziła:

SWZ uzgodnili:

SWZ zatwierdził: