

RZ-WZP.271.73.2019.NW/DT.....³²⁰⁷

Gdynia, 05.04.2019r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zapraszam do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **dostawę ławek i koszy**, o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 30.000 EURO, z dopuszczeniem składania ofert częściowych.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA :

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 9 szt. ławek i 5 szt. koszy.
2. Dostawa obejmuje zakup, transport i rozładunek na terenie Gdyni w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
3. Szczegółowy opis techniczny stanowi załącznik nr 4.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na:

1. część 1 - obejmującą dostawę 9 szt. ławek z oparciem typu stalowo – drewnianego,
2. część 2 - obejmującą dostawę 5 szt. koszy stalowych.

Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane przez siebie części zamówienia.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: do 8 tygodni od dnia podpisania umowy.

Wykonawca udzieli minimum **24 miesięcznej gwarancji** i rękojmi na dostarczone ławki i kosze.

Faktyczna ilość zakupionych ławek oraz koszy będzie uzależniona od cen jednostkowych zawartych w złożonych ofertach i kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Termin składania ofert upływa dnia 11.04.2019r. o godz. 12.00

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie pok. 407 lub e-mailem: rzp@zdiz.gdynia.pl, lub faksem na numer **(58) 662-28-41**, lub za pośrednictwem: https://platformazakupowa.pl/pn/zdiz_gdynia

Oferty zostaną ocenione wg następującego kryterium: najniższa cena dla danej części.

Termin płatności: w terminie **do 21 dni** od daty otrzymania faktury. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego.

Sposób rozliczania: wg formularza cenowego - zgodnie z cenami jednostkowymi dla danej części.

Pracownikami uprawnionymi do kontaktów jest:

- w sprawach merytorycznych: Karolina Kanpik tel. 58 761 20 75 w godz. 8:00-15:00,
- w sprawach proceduralnych: Natalia Wargacka, tel. 058 761 20 88 w godz. 8:00-15:00,
Dorota Tużnik, tel. 058 761 20 85 w godz. 8:00-15.00.

Zaproszenie, załączniki do niniejszego zaproszenia, ewentualne odpowiedzi na zapytania i zmiana treści niniejszego zaproszenia do złożenia oferty, informacja o rozstrzygnięciu postępowania, zostaną zamieszczone na Platformie zakupowej Zamawiającego pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/zdiz_gdynia.

Załączniki :

- Formularz Oferta – załącznik nr 1
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2
- Wzór umowy – załącznik nr 3

INSPEKTOR
DS. ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH

mgr Natalia Wargacka
podpis pracownika

KIEROWNIK REFERATU

Dorota Tużnik

podpis Kierownika Referatu Zamówień Publicznych

.....
pieczęć Wykonawcy i nr tel./faxu

REGON

NIP

e-mail.....

O F E R T A

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty na **dostawę 9 szt. ławek i 5 szt. koszy**, o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 30.000 EURO, składam niniejszą ofertę za cenę brutto:

CZĘŚĆ 1*

Cena jednostkowa za ławkę z oparciem typu stalowo – drewnianego netto zł,

..... zł wraz z podatkiem VAT 23%, w tym:

Lp	CZĘŚĆ	<u>WYSZCZEGÓLNIENIE</u>	Cena jednostkowa brutto [zł]	Planowana ilość [szt.]
1.	<u>1</u>	ławki stalowo- drewniane		9 szt.

RAZEM WARTOŚĆ BRUTTOzł w tym podatek VAT 23%,
zgodnie z Formularzem cenowym.

CZĘŚĆ 2*

Cena jednostkowa za kosz stalowy netto zł,

..... zł wraz z podatkiem VAT 23%, w tym:

Lp	CZĘŚĆ	<u>WYSZCZEGÓLNIENIE</u>	Cena jednostkowa brutto [zł]	Planowana ilość [szt.]
2.	<u>2</u>	kosze stalowe		5 szt.

RAZEM WARTOŚĆ BRUTTOzł w tym podatek VAT 23%,
zgodnie z Formularzem cenowym.

Oświadczam, że :

- dostawę wraz z załadunkiem, transportem i rozładunkiem wykonam w terminie **do 8 tygodni od dnia podpisania umowy**,
- udzielam **24 miesięcy** gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia,
- wyrażam zgodę na otrzymanie należności w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego,
- zapoznałem/am * się z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń.

..... dnia

.....

.....
..... podpis Wykonawcy lub pełnomocnika

*niepotrzebne skreślić

d/

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Część I

Dostawa ławek z oparciem typu stalowo –drewnianego

Ławka z oparciem stalowo-drewniana – proponowany typ ławki jak na załączonym zdjęciu nr 1 lub równoważny.

Dane techniczne ławki:

Długość od 150 cm do 155 cm

Wysokość od 80 cm do 85 cm

Szerokość od 68 cm do 73 cm

Dane techniczne listwy siedziska (3 szt.) i oparcia (2 szt.):

Siedzisko: z 3 desek z drewna jatoba ,olejowanego zanurzeniowo, drewno o minimalnej gęstości 890 kg/m³, przekrój deski od 100 mm do 110 mm x od 33 mm do 38 mm,

Oparcie: z 2 desek z drewna jatoba, olejowanego zanurzeniowo, drewno o minimalnej gęstości 890 kg/m³, przekrój deski od 100 mm do 110 mm x od 33 mm do 38 mm,

Materiał konstrukcji:

Konstrukcja stalowa, ocynkowana i malowana proszkowo, kolor szary wg. wzornika RAL 7012.

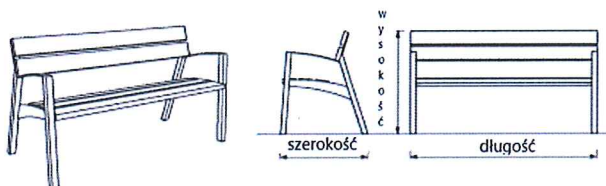
Wykończenie: ochronna warstwa cynku ogniowego, malowanie proszkowe za pomocą poliestrowych farb odpornych na uszkodzenia mechaniczne, delikatna struktura matowa,

Boki: oparte na dwustronnych elementach z blachy stalowej wyciętej laserowo, wspartej na profilach prostokątnych o przekrojach 40x40 mm i 20x20 mm, i stalowej blachy o grubości min 5 mm.

Montaż ławki: z elementami do kotwienia, pod nawierzchnię za pomocą ocynkowanych szpilek.

Gwarancja na produkt 2 lata.

Przewidywana ilość: 9 szt.



Zdjęcie nr 1

Część II

Dostawa koszy stalowych

Kosz stalowy – proponowany typ kosza jak na załączonym zdjęciu nr 2 lub równoważny.

Dane techniczne kosza:

Pojemność kosza min. 40 l

Długość kosza 48-53 cm

Wysokość pojemnika 65-70 cm

Całkowita wysokość kosza 100-110 cm

Szerokość kosza 28-33 cm

Waga: min. 25 kg

Materiał konstrukcji:

Kosz na słupku, o owalnym kształcie z obudową wykonaną z profili aluminiowych, z aluminiowym składanym daszkiem. Daszek zamocowany na składanych profilach, połączony z konstrukcją za pomocą mechanizmu samozatrząskowego. Otwory odpływowe w dnie.

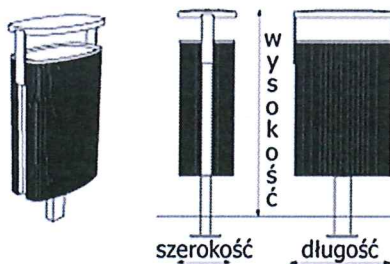
Konstrukcja kosza stalowa; wkład z blachy ocynkowanej.

Obudowa malowana proszkowo w kolorze RAL 7012.

Montaż kosza: w podłożu za pomocą gwintowanych prętów.

Gwarancja na produkt 2 lata.

Przewidywana ilość: 5 szt.



Zdjęcie nr 2

Zdjęcia, rysunki mają charakter poglądowy. Wszystkie wykorzystane w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia gotowe materiały mogące sugerować konkretnych producentów stanowią wyłącznie przykład i mają na celu jedynie precyzyjne określenie parametrów i cech produktu.

J₁

Wzór umowy

W dniu**2019r.** w Gdyni, pomiędzy Gminą Miasta Gdyni przy al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, NIP 5862312326,

reprezentowaną przez:

.....,
*Dyrektora/Zastępcę Dyrektora** jednostki budżetowej Zarządu Dróg i Zieleni, z siedzibą w Gdyni (81-364) przy ul. 10 Lutego 24,
*na podstawie udzielonego przez Prezydenta Miasta Gdyni Pełnomocnictwa,**
*na podstawie udzielonego przez Dyrektora „Upoważnienia” z dnia 14.11.2017r.,**
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa 9 szt. ławek i 5 szt. koszy wraz z rozładunkiem na terenie Gdyni.***
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca dostarczy oraz rozładuje w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie Gdyni:
 - a) *ławki typu stalowo - drewnianego w ilości..... sztuk,**
 - b) *kosze stalowe w ilości..... sztuk.**
3. Parametry techniczno-użytkowe ławek i koszy:
 - a) **Ławka z oparciem typu stalowo – drewnianego - Część 1***

Dane techniczne ławki:
Długość od 150 cm do 155 cm
Wysokość od 80 cm do 85 cm
Szerokość od 68 cm do 73 cm

Dane techniczne listwy siedziska (3 szt.) i oparcia (2 szt.):
Siedzisko: z 3 desek z drewna jatoba ,olejowanego zanurzeniowo, drewno o minimalnej gęstości 890 kg/m³, przekrój deski od 100 mm do 110 mm x od 33 mm do 38 mm,
Oparcie: z 2 desek z drewna jatoba, olejowanego zanurzeniowo, drewno o minimalnej gęstości 890 kg/m³, przekrój deski od 100 mm do 110 mm x od 33 mm do 38 mm,

Materiał konstrukcji:
Konstrukcja stalowa, ocynkowana i malowana proszkowo, kolor szary wg. wzornika RAL 7012.
Wykończenie: ochronna warstwa cynku ogniowego, malowanie proszkowe za pomocą poliestrowych farb odpornych na uszkodzenia mechaniczne, delikatna struktura matowa,
Boki: oparte na dwustronnych elementach z blachy stalowej wyciętej laserowo, wspartej na profilach prostokątnych o przekrojach 40x40 mm i 20x20 mm, i stalowej blachy o grubości min 5 mm.
Montaż ławki: z elementami do kotwienia, pod nawierzchnię za pomocą ocynkowanych szpilek.
 - b) **Kosz stalowy – Część 2***

Dane techniczne kosza:
Pojemność kosza min. 40 l
Długość kosza 48-53 cm
Wysokość pojemnika 65-70 cm
Całkowita wysokość kosza 100-110 cm
Szerokość kosza 28-33 cm
Waga: min. 25 kg

Materiał konstrukcji:
Kosz na słupku, o owalnym kształcie z obudową wykonaną z profili aluminiowych, z aluminiowym składanym daszkiem. Daszek zamocowany na składanych profilach, połączony z konstrukcją za pomocą mechanizmu samozatraskowego. Otwory odpływowe w dnie.
Konstrukcja kosza stalowa; wkład z blachy ocynkowanej.
Obudowa malowana proszkowo w kolorze RAL 7012.
Montaż kosza: w podłożu za pomocą gwintowanych prętów.

4. Dostarczone *ławki/kosze** powinny być jednakowe pod względem konstrukcyjnym, parametrów technicznych, faktury, koloru, itp.
5. W trakcie transportu, załadunku i rozładunku *ławki/kosze** muszą być zabezpieczone przed uszkodzeniami.
6. Zamawiający nie dopuszcza, by przedmiot umowy był opatrzony logo i/lub nazwą firmy Wykonawcy.
7. Wykonawca dostarczy oraz wyładuje *ławki/kosze** w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie Gdyni.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) terminowego wykonywania czynności będących przedmiotem niniejszej umowy,
 - b) zachowania porządku w miejscu rozładunku.
2. O terminie dostawy przedmiotu umowy Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na trzy dni kalendarzowe przed dostawą.
3. Wykonawca do czasu odbioru przedmiotu umowy ponosi ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą.
4. Wykonawca jest zobowiązany do uznania reklamacji wad ukrytych *ławek/ koszy** i bezzwłocznej wymiany wadliwych *ławek/ koszy**.
5. Wykonawca w czasie realizacji umowy, nie może zlecić wykonania całości lub części określonych w umowie prac osobie trzeciej (podwykonawcy) bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
6. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za prace wykonane przez podwykonawców.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia towaru złej jakości bez obowiązku zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.

§ 3

Termin realizacji umowy: (do 8 tygodni od dnia podpisania umowy).

§ 4

1. Wartość dostawy wynosi:
brutto zł (słownie: złotych).
2. Cena jednostkowa brutto:
 - a) *ławki typu stalowo - drewnianego* wynosi :zł, (słownie:)*
 - b) *kosza stalowego* wynosi:.....zł, (słownie:)*
zgodnie ze złożoną ofertą.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie obliczone na podstawie ceny jednostkowej, określonej w ust. 1 i liczby dostarczonych *ławek/koszy**, powiększonej o należny podatek VAT.
4. Ceny jednostkowe brutto zawierają wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności koszty transportu, załadunku, rozładunku *ławek/ koszy** w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 5

1. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi jednorazowo, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez strony protokół odbioru ilościowego i jakościowego przedmiotu umowy bez uwag.
3. Faktura powinna być wystawiona w następujący sposób:
NABYWCA: Gmina Miasta Gdyni – Gdynia – Miasto na Prawach Powiatu, al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia, NIP 5862312326;
ODBIORCA: Zarząd Dróg i Zieleni – jednostka budżetowa Gminy Miasta Gdyni, ul. 10 Lutego 24, 81-364 Gdynia.
4. Faktura, o której mowa w **ust. 3** musi być złożona w siedzibie Zamawiającego przy ul. 10 Lutego 24 w Gdyni.
5. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem w terminie do 21 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
6. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego.
7. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę faktury wystawionej nieprawidłowo lub bezpodstawnie, Zamawiający wymaga dostarczenia przez Wykonawcę faktury korygującej wraz z załącznikami. Termin płatności rozpoczyna bieg od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej oraz załączników.

§ 6

1. Przedstawicielami Zamawiającego do prowadzenia spraw wynikających z niniejszej umowy będzie:
..... tel., tel.
....., albo inna osoba upoważniona przez Zamawiającego.
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie: tel., albo
inna osoba upoważniona przez Wykonawcę.

§ 7

1. Wykonawca udziela **24 miesięcy** gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy.
2. Okres gwarancji i rękojmi będzie liczony od dnia podpisania protokołu odbioru przez obie strony.
3. W okresie gwarancyjnym, w odstępach co 12 miesięcy, Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania wraz z przedstawicielem Zamawiającego przeglądu stanu technicznego przedmiotu umowy.
4. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad lub usterek w przedmiocie umowy, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o powstałych wadach lub usterekach, a Wykonawca zobowiązuje się w terminie uzgodnionym przez strony, ale nie dłuższym niż 15 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego wad lub usterek do ich bezwarunkowego i bezpłatnego usunięcia. Przekazywanie informacji o wadach lub usterekach odbywać się będzie za pośrednictwem faksu lub pocztą elektroniczną.
5. Reklamowany produkt będzie odbierany i dostarczany na koszt Wykonawcy z/do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie Gdyni.
6. Wszelkie koszty związane z usuwaniem wad lub usterek objętych gwarancją ponosi Wykonawca.
7. Każda naprawa gwarancyjna przedłuża okres gwarancji o czas trwania naprawy.

§ 8

1. W przypadku nienależytej realizacji dostaw Wykonawca zapłaci karę umowną:
 - a) w przypadku bezzasadnego odstąpienia przez Wykonawcę albo zasadnego odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust.1,
 - b) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości **1%** wartości umowy brutto określonej w § 4 ust.1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego w § 3,
 - c) za opóźnienie w usuwaniu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze oraz ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości **0,5%** wartości umowy brutto określonej w § 4 ust.1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek.
2. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należności wynikających z faktury Wykonawcy.
4. Zamawiający zapłaci ustawowe odsetki w przypadku opóźnienia w zapłacie należności wynikających z faktury.

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie obowiązujące przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie siedzib lub nazw firm, osób reprezentujących, numerów telefonów.
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za dostarczone.
4. Wykonawca nie może przenieść całości lub części wierzytelności z niniejszej umowy na osoby trzecie.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Załącznik nr 1 (rys. 1*/rys. 2*) – rysunek
*niepotrzebne skreślić

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA