|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| …………………………………..  (nazwa i adres wykonawcy) |  | **Załącznik nr 3**  **do SWZ** |
| *dotyczy: przetargu nieograniczonego na Serwis aparatów medycznych – sprzęt prod. Siemens – rezonans magnetyczny, aparaty RTG, angiograf, mammograf, echokardiograf, znak sprawy 4WSzKzP.SZP.2612.48.2022* | | |
| **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY** | | |

**UMOWA nr ……/ 4WSzKzP.SZP.2612.48.2022**

zawarta w dniu **…….……2022r.** we Wrocławiu pomiędzy:

**4 Wojskowym Szpitalem Klinicznym z Polikliniką Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej we Wrocławiu** z siedzibą 50-981 Wrocław, ul. Weigla 5, **REGON** 930090240, **NIP** PL899-22-28-956, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy, nr **KRS**: 0000016478 reprezentowanym przez:

**…………………………………………………………………………………………………………**

zwanym w treści umowy **ZAMAWIAJĄCYM**, ADMINISTRATOREM DANYCH

a**……………………….** z siedzibą ………………., **REGON** …………, **NIP** ………………..reprezentowanym przez: **………………………………………………….**

zwanym w treści umowy **WYKONAWCĄ,** PODMIOTEM PRZETWARZAJĄCYM DANE OSOBOWE

*Niniejsza umowa jest następstwem przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) dalej PZP o wartości* ***powyżej 140 000 EURO****.*

*Umowę będzie uznawało się za zawartą w dacie wymienionej we wstępie umowy.*

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług serwisowych wymienionych urządzeń w zakresie opisanym ust. 2, zwanych dalej urządzeniami lub przedmiotem umowy:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | | **Nazwa urządzenia** | **Nr Seryjny** | **Typ** | **Jednostka Organizacyjna** |
| 1. | | Rezonans Magnetyczny 1,5T  (wraz z dwoma stacjami syngo MM Workplace sn: 3994; 3995) | 41496 | Magnetom Aera | ZAKŁAD RADIOLOGII LEKARSKIEJ I DIAGNOSTYKI OBRAZOWEJ |
| 2. | | Aparat RTG do zdjęć kostnych ze ścianką płucną MULTIX TOP | 2962 | MULTIX TOP/00475517 | ZAKŁAD RADIOLOGII LEKARSKIEJ I DIAGNOSTYKI OBRAZOWEJ |
| 3. | | Aparat RTG ogólnodiagnostyczny | 4333 | Axiom Luminos dRF | ZAKŁAD RADIOLOGII LEKARSKIEJ I DIAGNOSTYKI OBRAZOWEJ |
| 4. | | Aparat RTG z ramieniem C śródoperacyjny z wyp. | 13289 | Arcadis Varic | BLOK OPERACYJNY ORTOPEDII I TRAUMATOLOGII NARZĄDU RUCHU |
| 5. | Angiokardiograf stacjonarny  wraz Sensis Vibe Hemo | | 82344 | Artis One | PRACOWNIA HEMODYNAMIKI |
| 6. | Mammograf | | 12121 | Mammomat 1000 | ZAKŁAD RADIOLOGII ZABIEGOWEJ |
| 7. | Echokardiograf wewnątrzsercowy | | 83363 | Acuson Cypress V20 | PRACOWNIA ELEKTROFIZJOLOGII INWAZYJNEJ |

1. W zakres przedmiotu umowy wchodzi obsługa serwisowa, która obejmuje:
2. ***Zakres obsługi Rezonansu Magnetycznego wraz z dwoma stacjami syngo MM Workplace***

**1). Przeglądy okresowe**

1. Regularne przeglądy okresowe - interwały i zakres przeglądów według zaleceń producenta zawartych w dokumentacji sprzętu; terminy przeglądów - uzgodnione z ZAMAWIAJĄCYM.
2. Sprawdzenie bezpieczeństwa mechanicznego.
3. Kontrola występowania usterek zewnętrznych.
4. Inspekcja zużycia części.
5. Oczyszczenie dróg chłodzenia i odprowadzania ciepła.
6. Smarowanie ruchomych części mechanicznych.
7. Sprawdzenie bezpieczeństwa elektrycznego.
8. Konserwacja software’u systemowego i aplikacyjnego przy użyciu dedykowanego oprogramowania serwisowego.
9. Porządkowanie przestrzeni dyskowej i bazy danych.
10. Sprawdzenie funkcjonowania urządzenia i jego gotowości do pracy.
11. Dokumentacja przeglądów.

**2). Kontrolę jakości - podczas przeglądów okresowych**

1. Sprawdzenie jakości obrazu.
2. Sprawdzenie wartości pomiarowych i aplikacyjnych aparatury z wykorzystaniem, w razie potrzeby, specjalistycznej aparatury pomiarowej i fantomów.
3. Przeprowadzenie czynności korygujących - ustawienie i regulacja odpowiednich wartości nastawień w przypadkach ich odchylenia od wartości optymalnych.

**3). Zdalną diagnostykę**

1. Proaktywne monitorowanie (stała i bieżąca analiza) parametrów przesyłanych przez aparat do serwisu w celu zapobiegania sytuacjom krytycznym związanym z nagłą awarią aparatu, przestojem spowodowanym zatrzymaniem jego pracy oraz zachowaniem bezpieczeństwa danych pacjentów tj. zdalny monitoring trendów, który polega na czasowej obserwacji poszczególnych elementów (np. układu kriogenicznego – poziom ciekłego helu, temperatura osłon i głowicy, ciśnienie wewnętrzne magnesu) w dłuższym wymiarze czasu. Powyższe wymaga ciągłego utrzymania połączenia aparatu z systemem zdalnej diagnostyki.
2. Wykorzystanie systemu zdalnej diagnostyki do diagnostyki i naprawy uszkodzeń.
3. Utrzymanie infrastruktury koniecznej do realizacji usług zdalnej diagnostyki łącznie z pokryciem kosztów użytkowania linii telekomunikacyjnej, jeżeli Zamawiający nie udostępni własnego łącza internetowego.
4. Dotyczy aparatury wyposażonej funkcję zdalnej diagnostyki.

**4). Naprawy**

1. Interwencje na wezwanie – praca w miejscu lokalizacji aparatury wraz z dojazdem inżyniera.
2. Diagnozowanie błędów, usuwanie usterek oraz likwidowanie szkód powstałych w wyniku naturalnego zużycia części, nie dotyczy kosztów związanych z procedurą przywrócenia funkcji magnesu po spuście helu gazowego (quench) powstającego w wyniku ogrzania się helu ciekłego, zapobiegając w ten sposób wzrostowi ciśnienia w magnesie i jego rozsadzeniu. Koszt dostarczenia helu oraz koszt oprzyrządowania niezbędnego do budowy pola magnetycznego zostanie przedstawiona Zamawiającemu stosowną ofertą; powyższe nie dotyczy przypadku, gdy spust helu (quench) nastąpi w trakcie wykonywania świadczeń serwisowych przez Wykonawcę.
3. Kontrola urządzenia po przeprowadzonej naprawie.
4. Dokumentacja interwencji serwisowych.

**5). Części zamienne**

1. Wymiana na nowe, oryginalne i w oryginalnych opakowaniach części zamiennych w celu zastąpienia części, które na skutek naturalnych procesów uległy całkowitemu zużyciu lub stały się nieprzydatnymi do dalszej eksploatacji, za wyjątkiem magnesu nadprzewodzącego zdefiniowanego od komory próżniowej do displacera - wyłączenie dotyczy tylko samego magnesu, a także za wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych i elementów wyposażenia dodatkowego, w tym helu.
2. Umowa obejmuje dostawę materiałów (fabrycznie nowych, w oryginalnych opakowaniach) niezbędnych do przeprowadzenia przeglądów, w tym części istotnych dla bezpieczeństwa tj. Tales oraz Adsorber

**6). Program EVOLVE**

1. Wymiana oprogramowania systemowego i aplikacyjnego na wersję VA30A, jednorazowa wymiana na nowe elementów procesora obrazowego w czasie trwania umowy wraz ze szkoleniem aplikacyjnym.

**7). Obsługa serwisowa**

1. Umowa zapewnia możliwość dokonywania zgłoszeń 24h na dobę, 7 dni w tygodniu.
2. Umowa zapewnia możliwość korzystania z dedykowanej platformy serwisowej 24h na dobę, 7 dni w tygodniu, pozwalającej na wykonywanie zgłoszeń, bieżące monitorowanie ich statusu oraz stanu realizacji.
3. Umowa zapewnia pracę inżynierów serwisu przeszkolonych u producenta aparatu w normalnych godzinach wykonywania usług serwisowych przez Wykonawcę, to jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 17:00, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

**8). Wsparcie aplikacyjne**

1. W zakresie wsparcia technicznego przez inżyniera serwisu.
2. Doradztwo w zakresie aplikacji (w tym pomoc w optymalizacji działania urządzenia) i porady przez telefon, w tym jedno na rok stacjonarne (w miejscu instalacji sprzętu) szkolenie z aplikacji zainstalowanych w aparacie przez specjalistów aplikacyjnych przeszkolonych u producenta aparatu.
3. ***Zakres obsługi Aparatu RTG z ramieniem C śródoperacyjnego z wyp. Aparatu rtg ogólnodiagnostycznego, Aparatu rtg do zdjęć kostnych ze ścianką płucną MULTIX TOP , Angiokardiograf stacjonarny wraz Sensis Vibe Hemo, Mammografu***

**1). Przeglądy okresowe**

1. Regularne przeglądy okresowe - interwały i zakres przeglądów według zaleceń producenta zawartych w dokumentacji sprzętu; terminy przeglądów - uzgodnione z ZAMAWIAJĄCYM.
2. Sprawdzenie bezpieczeństwa mechanicznego.
3. Kontrola występowania usterek zewnętrznych.
4. Inspekcja zużycia części.
5. Oczyszczenie dróg chłodzenia i odprowadzania ciepła.
6. Smarowanie ruchomych części mechanicznych.
7. Sprawdzenie bezpieczeństwa elektrycznego.
8. Konserwacja software’u systemowego i aplikacyjnego przy użyciu dedykowanego oprogramowania serwisowego.
9. Porządkowanie przestrzeni dyskowej i bazy danych.
10. Sprawdzenie funkcjonowania urządzenia i jego gotowości do pracy.
11. Dokumentacja przeglądów.

**2). Kontrola jakości - podczas przeglądów okresowych**

1. Sprawdzenie jakości obrazu.
2. Sprawdzenie wartości pomiarowych i aplikacyjnych aparatury z wykorzystaniem, w razie potrzeby, specjalistycznej aparatury pomiarowej i fantomów.
3. Przeprowadzenie czynności korygujących - ustawienie i regulacja odpowiednich wartości nastawień w przypadkach ich odchylenia od wartości optymalnych.

**3). Zdalna diagnostyka**

1. Wykorzystanie systemu zdalnej diagnostyki do diagnostyki i naprawy uszkodzeń.
2. Utrzymanie infrastruktury koniecznej do realizacji usług zdalnej diagnostyki łącznie z pokryciem kosztów użytkowania linii telekomunikacyjnej, jeżeli Zamawiający nie udostępni własnego łącza internetowego.
3. System zdalnej diagnostyki spełniający międzynarodowej normy standaryzującą system zarządzania bezpieczeństwem informacji ISO/IEC 27001:2013,
4. Dotyczy aparatury wyposażonej funkcję zdalnej diagnostyki.

**4). Naprawy**

1. Interwencje na wezwanie – praca w miejscu lokalizacji aparatury wraz z dojazdem inżyniera.
2. Diagnozowanie błędów, usuwanie usterek oraz likwidowanie szkód powstałych w wyniku naturalnego zużycia części.
3. Kontrola urządzenia po przeprowadzonej naprawie.
4. Dokumentacja interwencji serwisowych.

**5). Części zamienne i komponenty specjalne**

1. Dostawy nowych, oryginalnych i w oryginalnych opakowaniach części zamiennych i komponentów specjalnych (tj. lamp RTG i detektorów promieniowania) w celu zastąpienia części, które na skutek naturalnych procesów uległy całkowitemu zużyciu lub stały się nieprzydatnymi do dalszej eksploatacji, za wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych i elementów wyposażenia dodatkowego.
2. Umowa obejmuje dostawę materiałów (fabrycznie nowych, w oryginalnych opakowaniach) niezbędnych do przeprowadzenia przeglądów.

**6). Obsługa serwisowa**

1. Umowa zapewnia możliwość dokonywania zgłoszeń 24h na dobę, 7 dni w tygodniu.
2. Umowa zapewnia możliwość korzystania z dedykowanej platformy serwisowej 24h na dobę, 7 dni w tygodniu, pozwalającej na wykonywanie zgłoszeń, bieżące monitorowanie ich statusu oraz stanu realizacji.
3. Umowa zapewnia pracę inżynierów serwisu w normalnych godzinach wykonywania usług serwisowych przez Wykonawcę, to jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 17:00, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

**7). Wsparcie aplikacyjne**

1. W zakresie wsparcia technicznego przez inżyniera serwisu.
2. Doradztwo w zakresie aplikacji (w tym pomoc w optymalizacji działania urządzenia) i porady przez telefon, w tym jedno na rok stacjonarne (w miejscu instalacji sprzętu) szkolenie z aplikacji zainstalowanych w aparacie.
3. ***Zakres obsługi Echokardiografu wewnątrzsercowego***

**1). Przeglądy okresowe**

1. Regularne przeglądy okresowe - interwały i zakres przeglądów według zaleceń producenta zawartych w dokumentacji sprzętu; terminy przeglądów -uzgodnione z ZAMAWIAJĄCYM.
2. Sprawdzenie bezpieczeństwa mechanicznego.
3. Kontrola występowania usterek zewnętrznych.
4. Inspekcja zużycia części.
5. Oczyszczenie dróg chłodzenia i odprowadzania ciepła.
6. Smarowanie ruchomych części mechanicznych.
7. Sprawdzenie bezpieczeństwa elektrycznego.
8. Konserwacja software’u systemowego i aplikacyjnego przy użyciu dedykowanego oprogramowania serwisowego.
9. Porządkowanie przestrzeni dyskowej i bazy danych.
10. Sprawdzenie funkcjonowania urządzenia i jego gotowości do pracy.
11. Dokumentacja przeglądów.

**2). Kontrola jakości - podczas przeglądów okresowych**

1. Sprawdzenie jakości obrazu.
2. Sprawdzenie wartości pomiarowych i aplikacyjnych aparatury z wykorzystaniem, w razie potrzeby, specjalistycznej aparatury pomiarowej i fantomów.
3. Przeprowadzenie czynności korygujących - ustawienie i regulacja odpowiednich wartości nastawień w przypadkach ich odchylenia od wartości optymalnych.

**3). Naprawy**

1. Interwencje na wezwanie – praca w miejscu lokalizacji aparatury wraz z dojazdem inżyniera.
2. Diagnozowanie błędów, usuwanie usterek oraz likwidowanie szkód powstałych w wyniku naturalnego zużycia części.
3. Kontrola urządzenia po przeprowadzonej naprawie.
4. Dokumentacja interwencji serwisowych.

**4). Części zamienne**

1. Umowa obejmuje dostawę materiałów (fabrycznie nowych, w oryginalnych opakowaniach) niezbędnych do przeprowadzenia przeglądów.
2. Umowa nie obejmuje dostawy części zamiennych.

**5). Obsługa serwisowa**

1. Umowa zapewnia możliwość dokonywania zgłoszeń 24h na dobę, 7 dni w tygodniu.
2. Umowa zapewnia możliwość korzystania z dedykowanej platformy serwisowej 24h na dobę, 7 dni w tygodniu, pozwalającej na wykonywanie zgłoszeń,
3. bieżące monitorowanie ich statusu oraz stanu realizacji.
4. Umowa zapewnia pracę inżynierów serwisu przeszkolonych u producenta aparatu w normalnych godzinach wykonywania usług serwisowych przez Wykonawcę to jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 17:00, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

**6). Wsparcie aplikacyjne**

1. W zakresie wsparcia technicznego przez inżyniera serwisu.
2. Doradztwo w zakresie aplikacji (w tym pomoc w optymalizacji działania urządzenia) i porady przez telefon.

**§ 2**

1. Wszystkie czynności związane z utrzymaniem aparatów będą wykonywane zgodnie z zaleceniami producenta, przy użyciu nowych i oryginalnych materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych.
2. Wykonawca winien dysponować oryginalną dokumentacją serwisową urządzeń będących przedmiotem zamówienia oraz winien posiadać aktualne kody serwisowe.
3. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy udokumentowania pochodzenia części, zgody lub dopuszczenia producenta sprzętu do jej zastosowania przy naprawie lub przeglądzie.

**§ 3**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Planowane przeglądy okresowe i konserwacje sprzętu medycznego, o których mowa w §1 będą wykonywane minimum raz w roku lub częściej, jeżeli takie są zalecenia producenta, w terminie ustalonym wcześniej z Zamawiającym, wyznaczonym przez Zamawiającego w zleceniu.
2. Wykonawca zapewnia – w zakresie całodobowym – rejestrowanie pisemnego zgłoszenia o awarii
3. Powiadomienie o wystąpieniu awarii nastąpi telefonicznie na nr telefonu ...................... potwierdzonego pisemnie za pomocą e-maila na adres……………….
4. W przypadku **Rezonansu Magnetycznego sn: 41496** naprawy wykonywane będą w siedzibie Zamawiającego w godzinach 8.00-17.00. Termin usunięcia usterki strony ustalają **na max. 2 dni robocze** od daty zgłoszenia przez Zamawiającego (telefonicznie i pisemnie poprzez mail / fax) w przypadku braku konieczności sprowadzania części oraz **max. 5 dni roboczych od daty** zgłoszenia o wystąpieniu awarii w przypadku konieczności sprowadzenia części. Fakt sprowadzenia części z zagranicy Wykonawca ma obowiązek udokumentować potwierdzeniem dostawy części z zagranicy.
5. Naprawy pozostałych urządzeń wymienionych w §1 ust. 1 wykonywane będą w siedzibie Zamawiającego w godzinach 8.00-17.00. Termin usunięcia usterki strony ustalają **na max. 3 dni roboczych** od daty zgłoszenia przez Zamawiającego (telefonicznie i pisemnie poprzez mail / fax) w przypadku braku konieczności sprowadzania części oraz **max. 6 dni roboczych od daty** zgłoszenia o wystąpieniu awarii w przypadku konieczności sprowadzenia części. Fakt sprowadzenia części z zagranicy Wykonawca ma obowiązek udokumentować potwierdzeniem dostawy części z zagranicy.
6. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić telefonicznie Zamawiającego na nr tel. 261660468, 261660128 o terminie przyjazdu serwisu i potwierdzić pisemnie na adres mailowy [ssm@4wsk.pl](mailto:ssm@4wsk.pl).
7. Po wykonaniu naprawy, konserwacji, przeglądu okresowego Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie wystawić raport serwisowy/certyfikat oraz dokonać wpisu w paszporcie technicznym urządzenia wraz z wyszczególnieniem części zamiennych oraz określeniem, czy sprzęt jest sprawny i nadaje się do dalszej eksploatacji. Wpis w paszporcie technicznym, raport serwisowy/certyfikat powinien być bezwzględnie podpisany przez podmioty posiadające autoryzację / osoby przeszkolone w tym zakresie przez producenta urządzeń objętych niniejszą umową i przekazany Zamawiającemu w terminie **7 dni roboczych** rygorem możliwości odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i możliwości naliczania kar umownych..

Wykonawca ma obowiązek przedstawienia/przekazania Zamawiającemu kopii dokumentów potwierdzających umocowanie do dokonania wpisu w paszporcie technicznym i wystawienia raportu serwisowego/certyfikatu potwierdzającego sprawność urządzeń w terminie **7 dni** **roboczych** od daty wezwania na nr tel. …………………... i nr faks …………………, e-mail …………… pod rygorem możliwości odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i możliwości naliczania kar umownych. Wykonawca ma obowiązek pozostawienia kopii wszystkich raportów serwisowych u użytkownika oraz przesłania jego skanu na adres e-mail: ssm@4wsk.pl.

1. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia dokumentów   
   (o których mowa w Rozdziale IX pkt. 2 ppkt. 2) lit.c SWZ). Dokumenty, o których mowa wyżej Wykonawca dostarczy w terminie 3 dni roboczych od wezwania drogą telefoniczną pod   
   nr **………………….** i fax **……………….** lubdrogą elektroniczną na adres **……………….** pod rygorem możliwości naliczania kar umownych i możliwości odstąpienia od umowy   
   z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. W przypadku konieczności dokonania wymiany części uszkodzonej, obowiązek dostarczenia tej części obciąża Wykonawcę zgodnie z rodzajem oraz zakresem kontraktu serwisowego określonego w §1 ust. 2. Wykonawca na swój koszt zobowiązany jest również do odebrania uszkodzonych części od Zamawiającego.
3. W przypadku braku dostępności do części zamiennych do urządzeń objętych umową,   
   w związku z zaprzestaniem produkcji, Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego na piśmie o braku możliwości wykonania naprawy lub przeglądu i konieczności wycofania urządzenia z eksploatacji (**w takiej sytuacji urządzenie zostanie wyłączone z obowiązywania powyższej umowy na podstawie aneksu z jednoczesnym obniżeniem wartości umowy**).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyłączenia urządzenia/urządzeń z umowy serwisowej.
5. Wykonawca zobowiązuje się w ramach umowy przeszkolić (stacjonarnie, w miejscu instalacji urządzenia) personel zapewniający obsługę urządzeń wymienionych w §1 ust. 1 oraz każdego nowego pracownika zatrudnionego do obsługi tych urządzeń zgłoszonego przez Zamawiającego na nr fax......................... i/lub e-mail …………….., nie później niż w okresie 1 (jednego) miesiąca od dnia zgłoszenia po jego zatrudnieniu do obsługi urządzeń objętych przedmiotem zamówienia. Szkolenie zakończone będzie certyfikatem.

**§ 4**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający potwierdza w formie pisemnej fakt wykonania usługi (przegląd i konserwacje oraz naprawy awaryjne) w stosownym raporcie serwisowym, przedstawionym przez Wykonawcę. Raport serwisowy wypełnia się w dwóch egzemplarzach po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do właściwego utrzymania oraz użytkowania urządzeń objętych umową, zgodnie z jego przeznaczeniem, jak również do zapewnienia mu prawidłowych warunków eksploatacji.
3. Zamawiający zobowiązany jest zapewnić obsługę urządzenia przez odpowiednio przeszkolony personel oraz do przeszkolenia każdego nowego pracownika, niezwłocznie po jego zatrudnieniu.
4. Zamawiający wskazuje osoby odpowiedzialne i uprawnione do zgłaszania wszelkich awarii urządzeń i uzgodnienia terminu przyjazdu przedstawicieli wykonawcy w ramach serwisu oraz podpisywania raportu serwisowego:

Szef Wydziału Zaopatrzenia Medycznego tel. 261 660 525

Pracownicy Działu Aparatury Medycznej tel. 261 660 468

Lekarz dyżurny Zakładu Radiologii Lekarskiej tel. 261 660 378

Inspektor Ochrony Radiologicznej tel. 261 660 116

BO Ortopedii i Traumatologii Narządu Ruchu tel. 71 71 289 31

Pracownia Hemodynamiki tel. 261 660 252

Zakład Radiologii Zabiegowej tel. 261 660 392

Pracownia Elektrofizjologii Inwazyjnej tel. 261 660 223

1. Zamawiający winien zgłosić uwagi, dotyczące naprawy urządzeń pisemnie za pomocą faxu na numer ............................./ maila na adres ……………. do Wykonawcy.
2. W okresie obowiązywania umowy Zamawiający zapewni pracownikom Wykonawcy wszelką pomoc jaką Wykonawca będzie potrzebował w czasie wykonywania usług serwisowych, w celu zapewnienia odpowiednich warunków bezpieczeństwa pracy.

**§ 5**

**Warunki gwarancji**

1. Okres gwarancji udzielony przez Wykonawcę wynosi:
   1. na wykonane naprawy - **……………..** (**min 6 miesięcy , max 12 miesięcy,** *wg oferty*). Liczy się od dnia ostatniej naprawy;
   2. na wymienione części - **24 miesiące.** Okres gwarancji ulega wydłużeniu, jeżeli producent części zastosował dłuższą gwarancję, na czas trwania gwarancji udzielonej przez producenta.
2. Termin gwarancji liczony jest od dnia odbioru wykonanych prac, od dnia ostatniej konserwacji lub naprawy, potwierdzonej w raporcie serwisowym.
3. Korzystanie przez Zamawiającego z uprawnień gwarancyjnych nie wyłącza prawa Zamawiającego do korzystania z uprawnień gwarancyjnych względem Wykonawcy w terminie gwarancji udzielonej przez producenta jeżeli jest ona dłuższa.
4. Gwarancja obejmuje bezpłatną wymianę części objętych gwarancją, które uległy uszkodzeniu pomimo prawidłowego użytkowania, oraz obowiązek przystąpienia do usunięcia awarii w skutek niewłaściwego wykonania pracy w ramach serwisu.
5. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów ustawy z dnia   
   23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2021 r. poz. 2345ze zm.) – dalej K.c.
6. Do odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi stosuje się przepisy K.c.

**§ 6**

1. Umowa zawarta jest na okres **36 miesięcy od daty jej zawarcia.**
2. Zamawiający może odstąpić od umowy może odstąpić od umowy w terminie 30 dni roboczych od wystąpienia okoliczności w szczególności będących podstawą do odstąpienia - tj. jeżeli Wykonawca:
3. przekroczy terminy realizacji naprawy wynikające z §3 ust. 4 o 7 dni roboczych
4. przekroczy terminy realizacji naprawy wynikające z §3 ust. 5 o 7 dni roboczych;
5. przekroczy termin, o którym mowa w §3 ust. 1 o 7 dni roboczych;
6. w przypadku, o którym mowa w §3 ust. 7;
7. nie dostarczy dokumentów o których mowa w §3 ust. 8;
8. jeżeli wykonuje przedmiot zamówienia w sposób niezgodny z umową lub normami i warunkami określonymi prawem.
9. na podstawie art. 456 PZP.
10. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 Zamawiający wezwie Wykonawcę wyznaczając dodatkowy termin 7 dniowy terminowego wykonania umowy.
11. W razie nie wykonania umowy w dodatkowym terminie Zamawiający może odstąpić od umowy   
    w terminie do 30 dni roboczych od upływu wyznaczonego terminu dodatkowego.

**§ 7**

**Warunki płatności**

1. Za obsługę serwisową urządzeń wymienionych w §1 umowy w zakresie w niej opisanym Zamawiający płaci ryczałt w okresach miesięcznych w terminie **60 dni** od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego wystawionej przez Wykonawcę do 10-go dnia miesiąca za miesiąc poprzedni. Ryczałt za pierwszy i ostatni miesiąc będzie proporcjonalny do okresu trwania umowy w tych miesiącach.

***Formularz cenowy wypełniony przez Wykonawcę w ofercie***

1. Łączna wartość netto umowy wynosi: **............................. zł** (*słownie: ...............................................* *złotych, 00/100*), łączna cena brutto (wartość netto powiększona o podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami) wynosi: **............................... zł** (*słownie: .................................złotych, 00/100*).
2. Cena**,** o której mowa w ust. 2 obejmuje koszt przedmiotu umowy, w szczególności koszty realizacji zgłoszeń, wykonanie przeglądów okresowych i konserwacji, usuwanie awarii oraz bieżących dysfunkcji wraz z wymianą części do urządzeń objętych umową, wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia oraz koszty szkoleń, o których mowa w § 7 ust.12.
3. Zapłaty następować będą na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury w języku polskim , przelewem na konto wskazane na fakturze.
4. Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego jakiekolwiek roszczenia z tytuły nie zrealizowania pełnej ilości przedmiotu zamówienia.
5. Za datę zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Od należności nieuiszczonych w terminie ustalonym przez strony, Wykonawca może na podstawie art. 8 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 424 ze zm), naliczać odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych – odsetki w wysokości równej sumie stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i ośmiu punktów procentowych.
7. Urzędowa stawka podatku VAT obowiązuje z mocy prawa.
8. Faktury powinny być wystawione i przesyłane do Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej w ramach wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym ( Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).

**§ 8**

**Kary umowne**

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę:
2. w wysokości0,5% ceny brutto umowy w przypadku przedłużenia naprawy, za każdy dzień opóźnienia w naprawie, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, powyżej terminów określonych w §3 ust. 4 i §3 ust. 5 do dnia usunięcia awarii,
3. w wysokości 0,5% ceny brutto umowy w przypadku niewykonania planowanego przeglądu,   
   o którym mowa w §3 ust 1, za każdy dzień opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, licząc od daty planowanego terminu do dnia jego wykonania,
4. za niewykonanie obowiązku Wykonawcy, o którym mowa w §3 ust.7 w wysokości 0,5% ceny brutto umowy, za każdy dzień opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, licząc od upływu terminu tam wskazanego do dnia dostarczenia dokumentów,
5. w wysokości 0,5 % ceny brutto umowy, w przypadku niedostarczenia dokumentów o których mowa w §3 ust 8 za każdy dzień opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, licząc od upływu terminu tam wskazanego do dnia dostarczenia dokumentów;
6. w wysokości 5% ceny brutto umowy, w przypadku odstąpienia od umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. Maksymalna wysokość kar umownych za opóźnienie, o których mowa w ust. 1 pkt. 1)-4), nie może przekroczyć **dwukrotności** kary za odstąpienie od umowy
8. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych K.c.
9. W przypadku naliczania kar umownych Zamawiający pomniejszy płatność za fakturę o naliczone kary umowne.

**§ 9**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

* + - 1. Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiający jest Administratorem danych osobowych swoich pracowników oraz pacjentów a Wykonawca jest Podmiotem przetwarzającym w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – zwanego dalej – Rozporządzeniem.
      2. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.
      3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
      4. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

**§ 10**

**Zakres i cel przetwarzania danych**

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane osobowe (*imię i nazwisko pacjenta, data urodzenia, adresu zamieszkania, nr PESEL, płeć)*
2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy, zgodnie z zapisami umowy §1

**§ 11**

**Obowiązki podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Lista osób, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy stanowi *Załącznik nr 3.1*
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy,   
   (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
6. Po zakończeniu świadczenia usług będących przedmiotem umowy –Podmiot przetwarzający - zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe, które przetwarzał w ramach niniejszej umowy oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych;
7. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
8. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 24 godz.

**§ 12**

**Prawo kontroli**

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

**§ 13**

***Dalsze powierzenie danych do przetwarzania***

1. *Podmiot przetwarzający może zlecić podprzetwarzającym („podwykonawca przetwarzający dane”) realizację określonych czynności w zakresie przetwarzania danych. Podprzetwarzający mogą przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celu realizacji czynności, w odniesieniu do których dane osobowe zostały przekazane Podmiotowi przetwarzającemu, i nie mogą przetwarzać danych osobowych w żadnych innych celach. W przypadku zlecenia czynności podprzetwarzającym przez Podmiot przetwarzający, podprzetwarzający będą podlegać pisemnym zobowiązaniom w zakresie ochrony danych, zapewniających co najmniej taki sam poziom ochrony, jaki określono w niniejszej umowie.*
2. *Wykaz podprzetwarzających, którym Podmiot przetwarzający obecnie zleca czynności zostanie przedstawiony przez Podmiot przetwarzający w formie listy – załącznika do niniejszej Umowy, wraz z oświadczeniem podmiotu przetwarzającego, iż zapewnia, że podmioty wskazane na liście wdrożyły środki techniczne i organizacyjne zapewniające adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia. Lista – załącznik – stanowi integralną część umowy.*

*Administrator Danych niniejszym upoważnia Podmiot przetwarzający do zlecania czynności podmiotom ujętym na ww. liście jako podprzetwarzającym.*

1. *Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający lub też przekazanie następuje do podmiotów znajdujących się na liście, o której mowa w ust. 2. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny lub o konieczności przekazania danych do podmiotu znajdującego się na liście, o której mowa w ust. 2.*
2. *W przypadku zlecenia przez Podmiot przetwarzający czynności podprzetwarzającemu z państwa trzeciego (spoza UE/EOG) wskazanemu na liście, o której mowa w ust. 2, Podmiot przetwarzający stosuje mechanizmy przesyłania danych zgodne z art. 44 i nast. RODO. W szczególności, Podmiot przetwarzający w wystarczający sposób zabezpiecza wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w taki sposób, aby przetwarzanie danych spełniało wymagania RODO, zapewnia ochronę praw zainteresowanych osób, których dane dotyczą, prowadzi rejestr transferów danych i dokumentację stosownych zabezpieczeń.*
3. *Podmiot przetwarzający w stosunku do podprzetwarzających zobowiązany jest zapewnić wystarczające zabezpieczenia np. na mocy standardowych klauzul umownych zgodnie z decyzją Komisji Europejskiej Nr 2010/87/UE lub standardowych klauzul ochrony danych zgodnie z art. 46 („standardowe klauzule ochrony danych”). Administrator danych w stosunku do podmiotów znajdujących się na liście – załączniku do umowy, udziela Podmiotowi przetwarzającemu pełnomocnictwa do zawarcia takich standardowych klauzul ochrony danych w imieniu i na rzecz Administratora danych z jednoczesnym obowiązkiem poinformowania o tym Administratora danych.*
4. *Podwykonawca przetwarzający dane, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.*
5. *Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora danych za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy przetwarzającym dane obowiązków ochrony danych.”*

**Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1 winien spełniać te same gwarancje   
   i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

**§ 14**

**Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Inspektorów Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
3. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

**§ 15**

**Rozwiązanie umowy**

Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:

1. pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
2. przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
3. powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

**§ 16**

**Zasady zachowania poufności**

* + - 1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.
      2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych stanowiących tajemnicę służbową Zamawiającego, nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika  z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy

**§ 17**

**Informacja**

**Administrator danych informuje, że:**

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 4. Wojskowy Szpital Kliniczny   
   z Polikliniką we Wrocławiu
2. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: abi@4wsk.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO   
   w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 PZP.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym   
   z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane   
   w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. posiada Pani/Pan na podstawie art. 15 RODO
9. prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
10. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
11. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
12. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
13. nie przysługuje Pani/Panu:
14. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
15. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
16. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
17. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne   
    z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

**§ 18**

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z umowy niniejszej na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki).
2. Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 kodeksu cywilnego) umowy poręczenia, przekazu. Art. 54 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15.04.2011r. (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 633) ma zastosowanie.

**§ 19**

**Postępowanie polubowne**

1. Wszelkie spory strony zobowiązują się załatwić w pierwszej kolejności polubownie.
2. Na podstawie art. 591 ust. 1 PZP, w sprawie majątkowej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, wprowadza się następujące klauzule:
3. Klauzula mediacyjna - W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu, wynikającego   
   z umowy lub pozostającego w związku z umową, strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze mediacji. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.

Lub

2) Klauzula koncyliacyjna - W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu, wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze koncyliacji. Koncyliacja będzie prowadzona przez Koncyliatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie   
z Regulaminem tego Sądu.

1. W przypadku sporów sądowych strony ustalają właściwość sądu siedziby Zamawiającego

**§ 20**

**Pozostałe postanowienia**

1. Niniejsza umowa podlega wyłącznie prawu polskiemu. Strony zgodnie wyłączają stosowanie Konwencji Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów. W sprawach nieunormowanych umową oraz do wykładni jej postanowień zastosowanie mają przepisy ustawy z ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny oraz innych obowiązujących aktów prawnych.
2. Integralną częścią umowy jest specyfikacja warunków zamówienia oraz oferta sporządzona i złożona w postępowaniu przetargowym, przy czym oferta i SWZ, jako sporządzone w jednym egzemplarzu, nie stanowią załącznika i znajdują się u Zamawiającego wraz z całą dokumentacją postępowania, którego wynikiem jest niniejsza umowa.
3. Zamawiający i wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.
4. Dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota. Termin obejmujący dwa lub więcej dni zawiera co najmniej dwa dni robocze.

**§ 21**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Wykonawca: Zamawiający:**

***Załącznik nr 3.1 do wzoru umowy***

**Lista pracowników Wykonawcy**

uprawnionych do realizacji zadań wynikających z umowy Nr **…………..……..**; **§11 ust. 4** , spełniających wymogi niniejszej umowy, które podpisały upoważnienia do przetwarzania danych osobowych

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Nr telefonu** | **Adres e-mail** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

…………..…dnia……………

..................................................................

*podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie*

*uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo*