

UMOWA nr/2022 (projekt)

zawarta w dniu2022 r. w Jaworze pomiędzy:

1. Powiatem Jaworskim – Starostwem Powiatowym w Jaworze, ul. Wrocławska 26, 59-400 Jawor, NIP: 695 15 25 969 reprezentowanym przez:

.....
.....
.....

przy kontrasygnacie

zwanym dalej „**Powiatem**”

oraz

2. Gminą Jawor z siedzibą w Jaworze, ul. Rynek 1, NIP: 695 13 99 909 reprezentowaną przez:

.....
.....
.....

przy kontrasygnacie

zwanym dalej „**Gminą**”

zwanymi dalej łącznie „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....
.....
.....

reprezentowaną przez:

.....
.....

zwaną w dalszej części umowy „**WYKONAWCĄ**”,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie: pn. **Przebudowa drogi powiatowej nr 2836D - ul. Piastowska o dł. ok. 600 m wraz z remontem chodnika i budową zatoki postojowej**, zgodnie z:

- 1) ofertą Wykonawcy,
- 2) warunkami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ),
- 3) Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB),
- 4) przetargową dokumentacją projektową.

2. W ramach realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 wykonane zostaną:

1) przebudowa urządzeń wodno-kanalizacyjnych w ciągu drogi powiatowej nr 2836D - zakres Gminy w ramach zadania pn. „Przebudowa sieci wodno-kanalizacyjnej i deszczowej przy ul. Piastowskiej w Jaworze”,

2) wykonanie prac budowlanych w zakresie branży drogowej - zakres Powiatu w ramach zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2836D - ul. Piastowska o dł. ok. 600 m wraz z remontem chodnika i budową zatoki postojowej”.

3. Gmina zobowiązana jest wykonać wszystkie czynności przewidziane w umowie w odniesieniu do zakresu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1).

4. Powiat zobowiązany jest wykonać wszystkie czynności przewidziane w umowie w odniesieniu do zakresu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2).

5. Gmina jest odpowiedzialna za wykonanie niniejszej umowy wyłącznie w zakresie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1).

6. Powiat jest odpowiedzialny za wykonanie niniejszej umowy wyłącznie w zakresie, o którym mowa w ust. 2 pkt 2).

7. W ramach wykonywania niniejszej umowy, Gmina i Powiat nie ponoszą odpowiedzialności solidarnej.

§ 2

Szczegółowe obowiązki stron

1. **Wykonawca zobowiązany jest do wykonania niniejszej umowy z uwzględnieniem swoich obowiązków, w ramach których mieści się:**

1) wykonanie robót budowlanych zgodnie z wytycznymi określonymi w SWZ oraz zgodnie z przetargową dokumentacją projektową załączoną do SWZ, obowiązującymi normami, sztuką budowlaną, przepisami BHP, poż. oraz poleceniami Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego lub Nadzoru Autorskiego,

- 2) użycie materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w dokumentacji projektowej oraz STWiORB,
- 3) przedłożenie Zamawiającemu do akceptacji wszystkich materiałów i urządzeń użytych do wykonania robót przed wbudowaniem. Użyte w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych nazwy marek (firm), wyrobów budowlanych czy technologii, w myśl art. 99 ust. 4-5 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy traktować jako informację na temat oczekiwanego standardu i poziomu jakości, a nie ściśle jako wyrób konieczny do użycia. Możliwe jest zastosowanie innych równoważnych wyrobów budowlanych i technologii, których zastosowanie zagwarantuje spełnienie warunków podstawowych, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1 Prawo budowlane, warunków ustawy o wyrobach budowlanych oraz pozwoleń na zachowanie standardu i poziomu jakości równoważnego, nie gorszego od określonego w dokumentacji,
- 4) stosowanie materiałów, w tym m.in. materiałów budowlanych odpowiadających wymaganiom Polskich Norm oraz obowiązującym przepisom prawa,
- 5) dołączenie do dokumentacji odbiorowej wykonanej w 2 egzemplarzach deklaracji właściwości użytkowych wszystkich materiałów budowlanych t.j. aktualne certyfikaty, świadectwa jakości, atesty itp. Każdy z dokumentów musi być potwierdzony „za zgodność z oryginałem” i opatrzony czytelnym podpisem osoby odpowiedzialnej,
- 6) wykonanie i przygotowanie oraz złożenie w formie trwałej, spiętej wszelkich dokumentów dotyczących wykonanego przedmiotu umowy, tj.:
 - a) instrukcje (w języku polskim) użytkownika zamontowanych urządzeń,
 - b) dokumenty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji wszystkich zamontowanych urządzeń,
 - c) protokoły z badania materiałów i urządzeń,
 - d) dokumenty potwierdzające jakość materiałów i urządzeń użytych do wykonania przedmiotu zamówienia, inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji, zwłaszcza rysunki z naniesionymi zmianami, które zaistniały w trakcie realizacji zadania zaakceptowane przez projektanta,
- 7) protokolarne przejęcie placu budowy, jego zagospodarowanie oraz właściwe oznaczenie i zabezpieczenie terenu budowy i miejsc prowadzenia robót, zapewnienie należytego bezpieczeństwa, ładu i porządku,
- 8) urządzenie i oznakowanie placu budowy oraz utrzymywanie oznakowania w należyłym stanie przez cały okres trwania budowy zgodnie z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu oraz ponoszenia opłat za czasowe zajęcie pasa drogowego na czas wykonywania robót,
- 9) zabezpieczenie budowy przed kradzieżą, innymi negatywnymi zdarzeniami i ponoszenie skutków finansowych z tego tytułu,
- 10) prowadzenie robót zgodnie z wymogami BHP oraz p.poż., a także przepisami dotyczącymi ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- 11) zapewnienie, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa, a w szczególności przepisami BHP,
- 12) ponoszenie opłat i kar za przekroczenie w trakcie realizacji robót norm określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa ruchu poniesie wyłącznie Wykonawca,
- 13) wykonanie w cenie oferty obowiązków wytwórcy, posiadacza odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w tym wywóz powstałych odpadów oraz ich utylizację,
- 14) ponoszenie odpowiedzialności za szkody na zasadach ogólnych powstałe na terenie budowy pozostające w związku przyczynowym z robotami prowadzonymi przez Wykonawcę,
- 15) ponoszenie odpowiedzialności za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących jego pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót, jeżeli te były związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy,
- 16) zabezpieczenie instalacji i urządzeń na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu – jeśli wynika to z dokumentacji — przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy,
- 17) w przypadku natrafienia przez Wykonawcę na urządzenia podziemne natychmiastowe wstrzymanie prowadzenia dalszych prac i powiadomienie o tym fakcie Zamawiającego,
- 18) naprawa urządzeń infrastruktury technicznej uszkodzonych w trakcie prowadzenia prac, jak również odtworzenie uszkodzonych lub zniszczonych elementów wyposażenia lub części obiektów i terenów objętych robotami budowlanymi jak również terenów przyległych, z których korzystał Wykonawca w trakcie realizacji umowy, z tym że koszt ich napraw ponosi wyłącznie Wykonawca,
- 19) utrzymywanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie na bieżąco niepotrzebnych urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów oraz odpadów,
- 20) wykonanie prac niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii,
- 21) bezzwłoczne pisemne powiadomianie Zamawiającego o wszelkich zdarzeniach i okolicznościach stanowiących przeszkodę w realizacji przedmiotu umowy,
- 22) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Nadzór Inwestorski w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Zamawiającego terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia,
- 23) likwidacja placu budowy i uporządkowanie terenu po zakończeniu robót budowlanych,

- 24) w przypadku prac ulegających zakryciu złożenie przez Kierownika Budowy wniosku do Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o odbiór wykonanej pracy z wpisem do dziennika budowy.
- 25) zabezpieczenie lub wznowienie osnowy geodezyjnej narażonej na zniszczenie lub uszkodzenie,
- 26) zapewnienie mieszkańcom i służbom komunalnym własnym staraniem ciągłego i bezpiecznego dojazdu i dojścia do posesji znajdujących się na realizowanym odcinku drogi,
- 27) ponoszenie opłat za czasowe zajęcia działek i pokrycia wszystkich kosztów, które wynikają z czasowego ich zajęcia wraz z protokólnym przekazaniem i odbiorem tych działek oraz doprowadzenia ich do stanu pierwotnego,
- 28) wywóz mas ziemnych z wykopu oraz materiałów z ewentualnego demontażu elementów z terenu budowy np. kostki znajdującej się pod nawierzchnią bitumiczną jezdni i/lub chodników,
- 29) zapewnienie obsługi geodezyjnej w tym wykonanie powykonawczych pomiarów inwentaryzacyjnych,
- 30) dokonanie zgłoszenia rozpoczęcia i zakończenia robót budowlanych (oświadczenie Kierownika Budowy o objęciu danej funkcji) w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Jaworze.

2. Zamawiający zobowiązany jest do wykonania niniejszej umowy z uwzględnieniem swoich obowiązków, w ramach których mieści się:

- 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy,
- 2) zapewnienie Nadzoru Inwestorskiego,
- 3) zajęcie na piśmie stanowiska w kwestii zamiany materiałów w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego zapytania Wykonawcy,
- 4) przekazanie dokumentacji projektowej wraz z decyzjami administracyjnymi,
- 5) dokonanie odbioru przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego robót ulegających zakryciu w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Kierownika Budowy,
- 6) dokonanie odbioru wykonanych robót, zrealizowanych zgodnie z umową, po potwierdzeniu ich przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w dzienniku budowy.

§ 3

Osoby uczestniczące w przedmiocie zamówienia

1. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie: posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności nr uprawnień oraz Kierownika Robót w osobie: posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności nr uprawnień
2. Zamawiający zapewnia następujący osobowy Nadzór Inwestorski:
 - 1) Gmina dla zakresu o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt.1) ustanawia nadzór w osobie posiadającej uprawnienia budowlane w specjalności nr uprawnień
 - 2) Powiat dla zakresu o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt.2) ustanawia nadzór w osobie posiadającej uprawnienia budowlane w specjalności nr uprawnień
3. Nadzór ze strony Zamawiającego nad tokiem prac sprawowany będzie przez:
 - 1) ze strony Powiatu przez Mariusza Żydziaka i Pawła Sawickiego.
 - 2) ze strony Gminy przez Jacka Baszczyka i Tomasza Greniucha
4. Wykonawca oświadcza, że wskazany wyżej kierownik budowy, posiada właściwe uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie – zgodnie z przepisami ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 ze zm.) oraz spełnia warunki do wykonywania tych funkcji określone w tejże ustawie. Uprawnienia te odpowiadają przedmiotowi zamówienia.

§ 4

Terminy wykonania przedmiotu umowy

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy plac budowy w terminie 3 dni od daty podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest rozpocząć realizację przedmiotu umowy w dacie protokolarnego przejęcia przez Wykonawcę placu budowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować roboty (zakończyć) w terminie **8 miesięcy od dnia podpisania umowy, w tym:**
 - 1) dla zakresu o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1) w terminie 4 miesięcy od dnia podpisania umowy
 - 2) dla zakresu o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2) w terminie 8 miesięcy od dnia podpisania umowy
4. Za dzień zrealizowania robót (zakończenia) poszczególnych zakresów o których mowa w § 1 ust. 2 pkt.1) i 2), Strony zgodnie przyjmują dzień skutecznego zgłoszenia zakończenia robót budowlanych, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy przez Inspektora Nadzoru.
5. Realizacja przedmiotu umowy następować będzie zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowo – terminowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

§ 5

Zatrudnienie pracowników

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.) wszystkich osób wykonujących czynności w zakresie realizacji umowy, przy czym wymóg ten nie dotyczy:

- 1) czynności wykonywanych przez osoby kierujące budową: kierownika budowy, kierownika robót oraz innych osób pełniących samodzielnie funkcje techniczne w budownictwie, osób wykonujących usługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych,
 - 2) osób posiadających uprawnienia wydane na podstawie innych przepisów, które upoważniają do samodzielnego wykonywania prac bez nadzoru.
2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy także podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo postanowienia zobowiązujące podwykonawców do wykonywania obowiązków, o którym mowa w ust. 1.
3. W trakcie wykonywania umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie wykonywania umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży według wyboru Zamawiającego wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie wykonywania umowy:
- 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika zawierające informacje, w szczególności imię i nazwisko, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków;
 - 2) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, okresu zatrudnienia i wymiaru etatu oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 3) poświadczona za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy oświadczenie, o którym mowa w SWZ. Kopia umowy o pracę winna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, wymiar etatu, rodzaj umowy o pracę nie podlegają anonimizacji i muszą być możliwe do zidentyfikowania;
 - 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 6

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie całości lub części przedmiotu umowy, pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców, tzn. odpowiada za działania, uchybienia, zaniedbania i zaniechania podwykonawcy w takim samym zakresie jak za działania, uchybienia, zaniedbania i zaniechania własne.
4. Wykonawca jest zobowiązany do dokonywania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
5. Zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą oraz dalszym podwykonawcą wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz akceptacji Zamawiającego.

6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia, który w trakcie realizacji zamówienia zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub dokonać jej zmiany, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub dokonanie jej zmiany o treści zgodnej z projektem umowy lub projektem zmiany do umowy.

7. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo lub jej zmianie nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

8. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, zgłasza pisemne zastrzeżenia do tego projektu gdy:

- 1) nie spełnia wymagań określonych w dokumentach postępowania o udzielenie zamówienia,
- 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku,
- 3) zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Jeżeli Zamawiający, w terminie określonym w ust. 8 nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował projekt umowy lub projekt jej zmiany.

10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane a także poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zmian do umowy w terminie 7 dni od dnia jej/iich zawarcia. Do kopii ww. umowy (lub jej zmiany) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca dołącza odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub inny dokument potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę do jej zawarcia.

11. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu kopii zawartej umowy, której przedmiotem są roboty budowlane, a także kopii jej zmian, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy (a także jej zmian) gdy:

- 1) nie spełnia wymagań określonych w dokumentach postępowania o udzielenie zamówienia,
- 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku,
- 3) zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Prawo zamówień publicznych.

12. Jeżeli Zamawiający, w terminie określonym w ust. 11 nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował umowę (a także jej zmianę).

13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, a także poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zmiany do tej umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł brutto. Postanowienia ust. 10 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

14. W przypadku, gdy umowa o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 13 (lub jej zmiana), określa termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy (lub jej zmiany) pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

§ 7

Warunki odbioru robót

1. Zamawiający odbierać będzie wykonany przedmiot zadania, o którym mowa w § 1 w ramach:

- 1) odbioru częściowego obejmującego wyłącznie zakres, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1), dokonanego po wykonaniu przez Wykonawcę ww. zakresu robót (odbiór częściowy),
- 2) odbioru końcowego.

2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej gotowość do odbioru części (odbiór częściowy) albo całości przedmiotu zadania, o którym mowa w § 1 (odbiór końcowy), zakońzonego wpisem dokonany przez kierownika budowy w dzienniku budowy (jeżeli jest wymagany) i potwierdzonym przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Ponadto w przypadku zatrudnienia Podwykonawcy, gotowości do odbioru przedmiotu umowy uznana będzie pod warunkiem przedłożenia pisemnego oświadczenia Wykonawcy o wykonaniu przez Podwykonawcę wszelkich robót, wynikających z zawartej pomiędzy nimi umowy.

3. Po otrzymaniu pisemnego zawiadomienia od Wykonawcy o gotowości do odbioru Zamawiający powoła komisję odbiorową, wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru i pisemnie zawiadomi o nim Wykonawcę. Czynności odbiorowe zakończone będą sporządzeniem protokołu odbioru. W czynnościach odbioru zobowiązani są uczestniczyć przedstawiciele Wykonawcy.

4. Na co najmniej 2 dni robocze przed dokonaniem odbioru, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu osobno dla zakresu Gminy i Powiatu:

- 1) dzienniki budowy z wpisami Inspektorów nadzoru kończącymi zadanie (jeżeli są wymagane),

- 2) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą w 4 egzemplarzach z potwierdzeniem przez Starostwo Powiatowe w Jaworze - Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, że zostały przyjęte do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, oraz szkice geodezyjne powykonawcze w 2 egzemplarzach,
- 3) operat kolaudacyjny – komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru – w 2 egzemplarzach, obejmujący:
- a) dokumentację powykonawczą z naniesionymi zmianami i opisami robót zamiennych dla zmian nieistotnych lub projekt robót zamiennych z pozwoleniem na budowę zmieniającym dla zmian istotnych projektu - skompletowaną i opisaną w dwóch egzemplarzach,
 - b) protokoły odbiorów (w tym również branżowe) i protokoły techniczne w zależności od rodzaju inwestycji,
 - c) próby, badania i pomiary i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
 - d) odbiory i dopuszczenie do użytkowania i inne niezbędne zaświadczenia właściwych jednostek i organów, wymagane przepisami prawa na dzień odbioru końcowego,
 - e) gwarancje lub dokumenty potwierdzające gwarancje producenta lub dystrybutora urządzeń,
 - f) oświadczenie Kierownika budowy (Kierowników robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
 - g) oświadczenie Kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,
 - h) dokumenty (atesty, dopuszczenia i certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U z 2021 r., poz. 2351 ze zm.) ostemplowane i opisane przez Kierownika budowy,
 - i) pozostałe dokumenty, w szczególności autoryzacje i deklaracje zgodności producenta umożliwiające ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
- przy czym Operat kolaudacyjny powinien zawierać spis dokumentów, a kolejne strony powinny być ponumerowane i potwierdzone przez Kierownika budowy. Koszt uzyskania tych dokumentów obciąża Wykonawcę. Skutki zaniechania tego obowiązku lub zwłoka w zgłoszeniu będą obciążać Wykonawcę.
5. Potwierdzeniem odbioru przedmiotu umowy będzie protokół odbioru.
6. W przypadku stwierdzenia podczas czynności odbioru robót wad/usterek w ich wykonaniu Zamawiającemu przysługują uprawnienia:
- 1) w przypadku wad/usterek dających się usunąć:
 - w przypadku wykonania przedmiotu umowy niezgodnie z projektem i zasadami wiedzy technicznej albo ujawnienia wad istotnych Zamawiający może odmówić przyjęcia przedmiotu umowy określając w protokole z czynności odbioru termin usunięcia niezgodności z projektem i wad oraz termin ponownego odbioru przedmiotu umowy protokołem odbioru. Protokół z czynności odbioru nie stanowi podstawy do wystawienia faktury VAT. W przypadku niepodjęcia przez Wykonawcę prac dotyczących usunięcia niezgodności z projektem lub wad określonych w protokole z czynności odbioru strony ustalają, że wynagrodzenie zostanie pomniejszone o wartość niewykonanych prac, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 - Zamawiający może przyjąć przedmiot umowy protokołem odbioru, gdy stwierdzone wady/usterki mają charakter nieistotny, z jednoczesnym opisaniem tych wad/usterek w protokole i określeniem terminu ich usunięcia przez Wykonawcę, z czego sporządzony zostanie protokół usunięcia wad/usterek. W przypadku nieusunięcia wad i usterek w terminie określonym w protokole odbioru Zamawiający ma prawo zatrzymać zabezpieczenie należytego wykonania umowy, a usunięcie wad i usterek zlecić osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, pokrywając ich koszt z zatrzymanego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 2) w przypadku wad, których usunąć się nie da, Zamawiający może:
 - w przypadku wad istotnych żądać wykonania przedmiotu umowy od nowa lub odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - w przypadku wad nieistotnych procentowo obniżyć należne Wykonawcy wynagrodzenie, na co Wykonawca wyraża zgodę. Obniżone wynagrodzenie powinno pozostawać w takiej proporcji do wynagrodzenia wynikającego z umowy, w jakiej wartość robót z wadą pozostaje do wartości robót umowy bez wady.
7. Koszty i ryzyko usuwania wad i usterek ponosi Wykonawca.

§ 8

Wynagrodzenia i zasady rozliczenia

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Strony uzgadniają wynagrodzenie ryczałtowe, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego ustalone na podstawie wyceny określonej w ofercie Wykonawcy i jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, z zastrzeżeniem treści § 13:

Przedmiot zamówienia (ryczałt)	Cena netto	VAT w zł	Cena brutto
Przebudowa drogi powiatowej nr 2836D - ul. Piastowska o dł. ok. 600 m wraz z remontem chodnika i budową zatoki postojowej			

w tym:

	Przedmiot zamówienia (ryczałt)	Cena netto	VAT w zł	Cena brutto
a)	za zakres o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt.1) wykonany na rzecz Gminy			
b)	za zakres o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt.2) wykonany na rzecz Powiatu			

2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z należnym, zgodnym z obowiązującymi normami i przepisami oraz warunkami określonymi w SWZ, wykonaniem pełnego zakresu rzeczowego robót stanowiącego przedmiot umowy tj. wszelkie koszty związane z realizacją robót objętych umową, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z należytą realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszelkich prac i czynności, których nie wskazuje dokumentacja projektowa, a których wykonanie z oczywistych względów jest niezbędne do należytego zrealizowania przedmiotu umowy.

4. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy, w tym wszystkich prac prowadzących do jego należytego wykonania, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust. 1.

5. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone w dwóch częściach: po wykonaniu zakresu, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1) w wysokości określonej w ust. 1 lit. a) oraz po wykonaniu zakresu, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2) w wysokości określonej w ust. 1 lit. b), na podstawie prawidłowych faktur VAT wystawionych oddzielnie dla zakresu finansowanego przez Gminę i Powiat, na podstawie protokołu odbioru wykonanych robót podpisanego przez Wykonawcę, Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz komisję odbiorową składającą się z przedstawicieli Gminy i Powiatu.

6. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, a który wskazany jest w tzw. białej liście podatników VAT w terminie 30 dni od daty doręczenia odpowiednio Gminie i Powiatowi prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załączonym protokołem odbioru, przy czym wypłata wynagrodzenia Wykonawcy jest uwarunkowana przedstawieniem przez niego dokumentów, o których mowa w ust. 10.

7. Płatność wynagrodzenia zgodnie z fakturą Wykonawcy nie zostanie zrealizowana w terminie, w przypadku braku rachunku bankowego Wykonawcy na Białej Liście VAT, aż do czasu jego umieszczenia na tej liście. Za czas opóźnienia związanego ze zgłoszeniem przez Wykonawcę takiego rachunku nie będą należne odsetki za opóźnienie.

8. Płatność wynikające z umowy będą regulowane za pośrednictwem metody podzielonej płatności.

9. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT.

10. **Wykonawca ma obowiązek załączenia do faktury VAT dla Zamawiającego w formie oryginału:**

1) oświadczeń, złożonych na druku którego wzór określa **załącznik nr 1 do umowy**, oraz dowodów zapłaty, potwierdzających, że dokonał stosownej zapłaty na rzecz wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców za roboty wykazane w protokole odbioru,

2) oświadczeń wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców złożonych na druku którego wzór określa **załącznik nr 2 do umowy**, potwierdzających że na dzień wystawienia faktury VAT dla Zamawiającego, otrzymali od Wykonawcy całość wynagrodzenia należnego z tytułu zawartych z Wykonawcą umów i nie zgłaszają roszczeń finansowych do Wykonawcy oraz Zamawiającego za roboty wykazane w protokole odbioru,

3) oświadczenia Wykonawcy, podwykonawców i dalszych podwykonawców, o których mowa w pkt 1 - 2 powinny zawierać opis robót i zestawienie kwot należnych podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, a do oświadczeń tych winny zostać dołączone dokumenty potwierdzające uprawnienie osób, które je złożyły, do reprezentowania podmiotów, w których imieniu zostały te oświadczenia złożone. W przypadku braku złożenia oświadczeń wraz z fakturą, Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia ich do siedziby Zamawiającego, jednak nie później niż na 7 dni przed upływem terminu zapłaty Wykonawcy.

4) w przypadku umowy cesji wierzytelności wcześniej zaakceptowanej przez Zamawiającego, oświadczenia Wykonawcy, o których mowa w pkt 1 i 2 nie są wymagane. W takim przypadku Wykonawca winien przedłożyć wraz z fakturą oświadczenie (**załącznik nr 3 do umowy**), **poświadczone/podpisane przez wykonawcę i podwykonawcę co do wysokości należnej zapłaty oraz oryginał zawartej umowy cesji wierzytelności.**

11. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

12. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której

przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia poinformowania o tym Wykonawcy. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo. W przypadku terminowego zgłoszenia uwag Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

16. Faktury o których mowa w ust. 5 Wykonawca wystawi na:

a) Gminę Jawor, ul. Rynek 1, 59-400 Jawor, NIP 695-13-99-909

(płatność za zakres o którym mowa w w § 1 ust. 2 pkt 1)

b) Powiat Jaworski - Starostwo Powiatowe w Jaworze, ul. Wrocławska 26, 59-400 Jawor, NIP 695-15-25-969

(płatność za zakres o którym mowa w w § 1 ust. 2 pkt 2)

17. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia ustawowych odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych liczonych od wartości nieterminowo opłaconych faktur.

§ 9

Gwarancja i Rękojmia

1. Na roboty będące przedmiotem umowy Wykonawca udziela odpowiednio na rzecz Gminy i Powiatu **gwarancji na okresmiesiący** od daty dokonania odbioru bezusterkowego lub daty usunięcia wady/usterki stwierdzonej w czasie odbioru.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem odpowiednio Gminy i Powiatu, jeżeli wykonane roboty budowlane mają wady lub usterki.

3. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest obowiązany do dokonywania bezpłatnych przeglądów lub uczestniczenia w nich i nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad. Obowiązkowe, coroczne, bezpłatne przeglądy gwarancyjne będą odbywać się z udziałem obydwu stron. Zalecenia z przeglądów Wykonawca ma realizować w terminie podanym w protokole przeglądu gwarancyjnego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia w ramach gwarancji wszystkich wad/usterek, o których został zawiadomiony przez Zamawiającego przed upływem okresu gwarancyjnego i okresu rękojmi.

5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad i usterek na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i do zgłoszenia odbioru wykonanych prac.

6. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad i usterek w ww. terminie z winy Wykonawcy, od chwili upływu tego terminu Wykonawca będzie pozostawał w zwłoce i podlegał z tego tytułu karom umownym za nieterminowe usunięcie wad i usterek, zgodnie z postanowieniami § 11. Zamawiający ma prawo również w tym przypadku bez powiadomienia Wykonawcy zlecić usunięcie wad i usterek osobie trzeciej, a poniesionymi kosztami w całości obciążyć Wykonawcę, potrącając należność z kwoty stanowiącej zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady i gwarancji, o której mowa w § 12 ust. 4 lit. b) umowy. Gdy koszty usunięcia usterek przewyższają tą wartość, Zamawiający dodatkowo obciąży Wykonawcę poniesionymi uzasadnionymi i udokumentowanymi kosztami, a Wykonawca jest zobowiązany do ich zapłaty w terminie 7 dni od daty przekazania mu faktury.

6. Wszelkie uszkodzenia powstałe z winy Wykonawcy na przekazanym obiekcie podlegają naprawie na jego koszt. W przypadku gdy Wykonawca nie przystąpi do naprawy uszkodzeń Zamawiający ma prawo zlecić naprawę osobie trzeciej, pokrywając jej koszt z kwoty stanowiącej zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady i gwarancji, o której mowa w § 12 ust. 4 lit. b) umowy. Gdy koszty naprawy przewyższają tą wartość, Zamawiający dodatkowo obciąży Wykonawcę poniesionymi uzasadnionymi i udokumentowanymi kosztami, a Wykonawca jest zobowiązany do ich zapłaty w terminie 7 dni od daty przekazania mu faktury.

7. Okres gwarancji na roboty naprawione będzie się rozpoczynał ponownie od dnia zakończenia naprawy gwarancyjnej.

8. Strony ustalają, że okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

§ 10 **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - 1) w przypadkach, o których mowa w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych
 - 3) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji robót w terminie określonym w § 4 bez uzasadnionych przyczyn oraz nie podejmuje prac w ciągu 2 dni od wezwania złożonego przez Zamawiającego na piśmie,
 - 4) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i stwierdzona protokolarnie przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przerwa trwa dłużej niż 10 dni,
 - 5) gdy Wykonawca nie respektuje uzasadnionych nakazów inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - 6) Wykonawca wykonuje roboty w sposób niezgodny z umową i pomimo wezwania nie przystępuje do właściwego ich wykonania,
 - 7) gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce w realizacji przedmiotu umowy, w zakresie jaki winien być wykonany w danym miesiącu, ustalonym, w harmonogramie rzeczowo – finansowo - terminowym.
 - 8) gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce w realizacji przedmiotu umowy określonym w harmonogramie rzeczowo-finansowo-terminowym tak dalece, iż nie jest prawdopodobne, aby zakończono inwestycję w umówionym terminie,
 - 9) w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy zagrażające wykonaniu niniejszej Umowy lub zrzeczenia się przez Wykonawcę majątku na rzecz wierzycieli,
 - 10) w przypadku przystąpienia przez Wykonawcę do likwidacji swej firmy, również w razie likwidacji w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt. 2-10, odstąpienie nastąpi z winy leżącej po stronie Wykonawcy. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1 nie powoduje obowiązku zapłaty kar umownych przez Zamawiającego określonych w § 11 ust. 2. Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy, pod warunkiem, że prace te zostały odebrane przez inspektora nadzoru budowlanego.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
5. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od zaistnienia przesłanek do odstąpienia określonych w ust. 1.
6. W przypadku odstąpienia od umowy:
 - 1) Wykonawca nie jest zwolniony z odpowiedzialności za już wykonane roboty,
 - 2) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia od umowy,
 - 3) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym,
 - 4) Wykonawca na własny koszt w terminie 14 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.

§ 11 **Kary umowne**

1. Powiat może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych:
 - a) w przypadku bezzasadnego odstąpienia przez Wykonawcę albo zasadnego odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, na zasadzie winy - w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 lit. b),
 - b) za zwłokę w wykonaniu zakresu prac, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2) w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt. 2, w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 lit. b), za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu wynikającego z umowy,
 - c) za zwłokę w usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji - w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 lit. b), za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - d) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 lit. b), za każdy dzień zwłoki,
 - e) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 lit. b), za każdy dzień zwłoki,
 - f) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 lit. b), za każdy dzień zwłoki.
 - g) za brak zapłaty lub w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom Robót lub dalszym Podwykonawcom Robót, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo zapłacić Powiatowi karę umowną w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 lit. b),

- h) w każdym przypadku niewykonania któregokolwiek z obowiązków, o których mowa w § 2 pkt 8, 10, 19, 21 lub § 5, Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 lit. b).
2. Gmina może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych:
- a) w przypadku bezzasadnego odstąpienia przez Wykonawcę albo zasadnego odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, na zasadzie winy - w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 lit. a),
 - b) za zwłokę w wykonaniu zakresu prac, o których mowa w w § 1 ust. 2 pkt 1) w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt. 1, w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 lit. a), za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu wynikającego z umowy,
 - c) za zwłokę w usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji - w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 lit. a), za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - d) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 lit. a), za każdy dzień zwłoki,
 - e) za nieprzedłożenie poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 lit. a), za każdy dzień zwłoki,
 - f) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 lit. a), za każdy dzień zwłoki.
 - g) za brak zapłaty lub w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo zapłacić Gminie karę umowną w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 lit. a),
 - h) w każdym przypadku niewykonania któregokolwiek z obowiązków, o których mowa w § 2 pkt 8, 10, 19, 21 lub § 5, Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo zapłacić Gminie karę umowną w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 lit. a).
3. Maksymalną łączną wysokość kar umownych naliczanych na podstawie ust. 1 Strony ustalają w wysokości 50% wartości zakresu prac, o których mowa w w § 1 ust. 2 pkt 2) umowy, tj. wartości określonej w § 8 ust. 1 lit. b) umowy.
4. Maksymalną łączną wysokość kar umownych naliczanych na podstawie ust. 2 Strony ustalają w wysokości 50% wartości zakresu prac, o których mowa w w § 1 ust. 2 pkt 1) umowy, tj. wartości określonej w § 8 ust. 1 lit. a) umowy.
5. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa Powiatu i Gminy do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
6. Postanowienia ust. 2 nie wyłączają prawa Powiatu i Gminy do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
7. Powiat i Gmina zastrzegają sobie prawo obniżenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy o wysokość kar umownych, z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, w tym:
- a) w wysokości 5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, pierwotnie określonego w § 8 ust. 1 lit. a) umowy, tj. zł w formie na rzecz Gminy,
 - b) w wysokości 5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, pierwotnie określonego w § 8 ust. 1 lit. b) umowy, tj. zł w formie na rzecz Powiatu,
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi z ważnością 30 dni ponad termin określony w § 4 ust. 3, a w przypadku konieczności wydłużenia terminu wykonania umowy o kolejne 15 dni lub więcej, zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi z ważnością kolejnych 30 dni ponad nowy termin wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócone lub zwolnione Wykonawcy odpowiednio przez Gminę i Powiat w następujący sposób:
- a) 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Gminę i Powiat za należyte wykonane (po odbiorze końcowym bezusterkowym),
 - b) 30% w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie lub jego część niezbędna do pokrycia kosztów usunięcia wad będzie wykorzystane przez Zamawiającego do zgodnego z umową wykonania tych prac, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zamawiający przeznaczając na ten cel zabezpieczenie będzie miał również prawo do wykorzystania odsetek wynikających z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane.

§ 13

Zmiana umowy

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności przenieść swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.
2. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności tych zmian.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) **Zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku:**
 - a) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych zgodnie z dokumentacją projektową i STWiORB, w szczególności gwałtowne opady deszczu (oberwanie chmury), gradobicie, burze z wyładowaniami atmosferycznymi i inne kłęski żywiołowe np. powodzie, obfite opady śniegu;
 - b) odkrycia na terenie budowy broni, bomb, niewybuchów lub innych materiałów wybuchowych oraz
 - c) wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych o okres wykonania rozwiązań i robót zamiennych,
 - d) wstrzymania robót budowlanych przez organy administracji publicznej;
 - e) konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), lub konieczności wykonania rozwiązań zamiennych w stosunku do dokumentacji projektowej lub STWiORB;
 - f) innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących brakiem możliwości prowadzenia robót lub prac przewidzianych umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez wykonawcę opóźnienie.
 - 2) **Zmiany osobowe:**
 - a) zmiany osób realizujących zamówienie, pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SWZ;
 - b) zmiany osób reprezentujących w przypadku zmian organizacyjnych;
 - c) zmiana Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy; zmiana jest możliwa tylko w przypadku, gdy nowy podwykonawca posiada tożsamą wiedzę i doświadczenie zawodowe, potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania Zamówienia a także jest w sytuacji ekonomicznej i finansowej, nie gorszej niż dotychczasowy podwykonawca,
 - d) Zmiana kierownika budowy na wniosek Zamawiającego, jeżeli uzna, że nie wykonuje on należycie swoich obowiązków. Wykonawca zobowiązany jest wówczas dokonać zmiany kierownika budowy (przy zachowaniu wymagań określonych w SWZ) w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.
 - 3) **Zmiany w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy określonego w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), dokumentacji projektowej lub Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) w przypadku:**
 - a) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań niż wskazane w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), dokumentacji projektowej lub Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), a wynikających ze stwierdzonych wad lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano,
 - b) możliwości wykonania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań w stosunku do określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), dokumentacji projektowej lub Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) przy zachowaniu jakości i funkcjonalności określonych w SWZ, dokumentacji projektowej i STWiORB, jeżeli umożliwiają uzyskanie lepszej jakości lub funkcjonalności lub zmniejszenie kosztów eksploatacji lub kosztów wykonania przedmiotu umowy,
 - c) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - d) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umownymi,
 - 4) **Inne zmiany:**
 - a) Wynagrodzenie ulegnie obniżeniu o wartość robót niewykonanych przez Wykonawcę. Wykonawca wyraża zgodę na obniżenie wynagrodzenia ryczałtowego o kwotę wynikającą z niewykonania części robót.
 - b) Strony mogą wprowadzać zmiany w harmonogramie rzeczowo-finansowo-terminowym za obopólną zgodą, przy czym zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowo-terminowego nieskutkujące zmianą terminu realizacji przedmiotu umowy, dokonywane będą w formie pisemnej za zgodą stron umowy, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień umowy innych również w przypadku:
 - 1) zmiany danych teleadresowych zawartych w ofercie i umowie,
 - 2) zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Zaistniałe okoliczności, o których mowa w § 13 ust. 4 nie wymagają sporządzenia pisemnego aneksu, a jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej strony. W przypadku niewykonania obowiązku pisemnego zawiadomienia o zmianie danych, o których mowa w ust. 4 pkt 2) korespondencję, w tym oświadczenia woli skierowane na dane dotychczasowe uznaje się za prawidłowo doręczone.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie.
2. Przed wszczęciem postępowania sądowego o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne spór zostanie poddany mediacjom przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej.
3. W przypadku niedojścia do porozumienia w ramach mediacji, o których mowa w ust. 2, spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy do niej wykonawcze, jak też przepisy Kodeksu cywilnego i przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. Umowę niniejszą sporządzono w pięciu egzemplarzach, z czego trzy są dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Oświadczenie Wykonawcy

.....- Wykonawca, którego reprezentuje:

1),

2),

oświadcza, że dokonał w dniu zapłaty kwoty na rzecz
podwykonawcy/dalszego podwykonawcy*

.....

za wykonanie następujących robót:

.....
.....
.....

Kwota w wysokości została potrącona/zatrzymana na poczet*

.....

(należy wskazać przyczynę z wynikającej różnicy)

Miejscowość, data

.....

(Pieczęć imienna lub imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

.....

(Pieczęć imienna lub imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

Oświadczenie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy

.....- podwykonawca/dalszy podwykonawca*, którego reprezentuje:

1),

2),

oświadcza, że otrzymał w dniu zapłatę kwoty od

.....wykonawcy/podwykonawcy*

za wykonanie następujących robót:

.....
.....
.....
.....

Kwota w wysokości została potrącona/zatrzymana na poczet*

.....

(należy wskazać przyczynę z wynikającej różnicy)

Miejscowość, data

.....

(Pieczęć imienna lub imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela podwykonawcy/dalszego podwykonawcy)

.....

(Pieczęć imienna lub imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela podwykonawcy/dalszego podwykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

Oświadczenie Wykonawcy

..... - Wykonawca, którego reprezentuje:

1)

2)

oświadcza, że w dniu odebrał roboty budowlane wykonane przez:

.....
w ramach realizacji zadania pn.:
Przebudowa drogi powiatowej nr 2836D - ul. Piastowska o dł. ok. 600 m wraz z remontem chodnika i budową zatoki postojowej

zakres robót obejmował:

.....
.....
.....
.....

zgodnie z zawartą umową o cesji wierzytelności nr z dnia r. na kwotę brutto:

..... zł

(słownie:)

prosimy o przelanie kwoty

(słownie:) na konto Podwykonawcy nr:

.....

Załączniki:

1. Kserokopia faktur/y

Miejscowość, data

.....

(Pieczęć imienna lub imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

.....

(Pieczęć imienna lub przedstawiciela podwykonawcy) imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela podwykonawcy

*niepotrzebne skreślić